



ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE-ALIGHIERI"

LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 LUCERA (FG)

Tel./fax: 0881/522662

P.E.C.: fgic876009@pec.istruzione.it Codice Fiscale: 91022320716
P.E.O.: fgic876009@istruzione.it Codice Meccanografico: FGIC876009
Sito web: www.tommasono-alighieri.gov.it



C.I. n. 113

Lucera, 22/05/2018

AI DOCENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA
E DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

e, p.c. al D.S.G.A.

Al sito web della scuola: www.tommasono-alighieri.gov.it

Oggetto: Adempimenti di fine a.s. 2017/2018 – Scuola dell'infanzia e scuola primaria.

In vista della chiusura dell'anno scolastico, con termine delle attività didattiche in data 12/06/2018, si richiama l'attenzione delle SS. LL. sugli adempimenti sotto elencati.

1. CONSEGNA UNITA' DI APPRENDIMENTO

Scuola Primaria - Le unità di apprendimento in cartaceo dovranno essere consegnate all'ins. Cibelli non oltre il giorno **13 giugno 2018**. Un file digitale delle stesse dovrà essere inviato, entro la stessa data, al link didatticaprimaria.tommasono@gmail.com.

Scuola dell'infanzia - Le unità di apprendimento in formato cartaceo e le relazioni finali vanno raccolte dalle docenti coordinatrici di Intersezione e consegnate al Dirigente Scolastico **entro il 30 giugno 2018**. Entro la stessa data inviare un file digitale al link didatticainfanzia.gil@gmail.com.

2. SCUOLA PRIMARIA - CONSEGNA RELAZIONI FINALI DI CLASSE E SINTESI RISULTATI DEGLI ALUNNI.

La **relazione finale di classe** e la **sintesi dei risultati conseguiti dagli alunni** dovranno essere compilate **sull'apposito modulo, fornito in formato digitale**, reperibile anche sul desktop dei pc messi a disposizione nelle aule di informatica del I e del II piano. Una copia della relazione finale di classe in formato cartaceo, copia cartacea della sintesi dei risultati conseguiti dagli alunni e il dischetto vanno raccolti a cura dei Docenti Coordinatori di Interclasse e consegnati all'insegnante Imma Cibelli entro il giorno **13 giugno 2018, data degli scrutini**. File digitale delle stesse dovrà essere inviata al link didatticaprimaria.tommasono@gmail.com.

Una copia cartacea della relazione di classe va allegata anche all'agenda di programmazione.

3. CONSEGNA RELAZIONI FINALI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

La relazione finale sugli alunni diversamente abili, redatta congiuntamente dal docente di sostegno e dai docenti curricolari, sulla base delle indicazioni contenute nella C.I. n. 112 del 22/05/2018, sarà inserita nel registro di sostegno; una copia va consegnata alla docente referente ins. Sara Tatta entro il giorno **13 giugno 2018**. File digitale della stessa dovrà essere inviata rispettivamente per l'infanzia al link didatticainfanzia.gil@gmail.com e per la scuola primaria al link didatticaprimaria.tommasono@gmail.com.

4. CONSEGNA SCHEDE DI VALUTAZIONE SCUOLA PRIMARIA

Prima della consegna, i docenti avranno curadi controllare le schede, che dovranno essere compilate in ogni loro parte, e **consegnarle in segreteria per la duplicazione entro le ore 12.00 del giorno 16 giugno 2018.**

La consegna dei documenti di valutazione alle famiglie avverrà il giorno 25 giugno 2017 alle ore 10.00.

5. CONSEGNA DEI DOCUMENTI

I docenti consegneranno il registro di classe, il giornale dell'insegnante, l'agenda di programmazione, la richiesta di ferie e il registro di sostegno debitamente compilati, barrati e firmati, in segreteria entro il **30 giugno 2018** all'Assistente Amministrativa **Sonia Rodia.**

Si raccomanda la compilazione di tutti i documenti in ogni loro parte.

6. ADEMPIMENTI DEI DOCENTI SEGRETARI DEI CONSIGLI D'INTERCLASSE/INTERSEZIONE

I docenti segretari dei Consigli d'Interclasse/Intersezione effettueranno il controllo dei registri dei verbali che consegneranno in segreteria all'Assistente Amministrativa **Marilena Di Bitonto** entro il giorno **16 giugno 2018.**

7. CONSEGNA RELAZIONI FINALI DI TUTTE LE ATTIVITA' RETRIBUITE

I responsabili/referenti di ciascun progetto e area del P.T.O.F., i coordinatori delle Interclassi e delle Intersezioni, quelli dei dipartimenti disciplinari, dovranno presentare la relazione finale e tutta la documentazione relativa entro e non oltre il giorno **16 giugno 2018**, consegnandola all'ins. collaboratore del D.S. **Gennaro Camporeale.** Il modello di relazione finale (lo stesso che è stato utilizzato lo scorso anno scolastico e contenente titolo e numero del progetto, ricavabili dalla nomina, compiti assegnati, compiti svolti e proposte per l'a.s. 2018/2019, partendo dai punti di forza e dai punti di debolezza) è già in possesso dei docenti coordinatori di Interclasse/Intersezione ed è comunque reperibile sul desktop dei pc disponibili nelle aule di informatica del I, del II piano dell'edificio scolastico "Tommasone".

Tutti i docenti che accedono al Fondo d'Istituto per attività aggiuntive di insegnamento e funzionali all'insegnamento dovranno compilare il foglio relativo alle presenze se richieste (si veda nomina).

Nel caso di attività che si riferiscono a progetti coinvolgenti più docenti, la raccolta della documentazione e la successiva consegna all'ufficio di segreteria deve essere effettuata esclusivamente dai docenti coordinatori dei progetti, dei dipartimenti, ecc.

Nota: allo scopo di agevolare il lavoro di segreteria per l'approntamento dei dati da comunicare sul cedolino unico, i docenti sono invitati a rispettare rigorosamente i tempi di consegna. La documentazione dei progetti e delle attività che sarà consegnata dopo il giorno 16/06/2018 consentirà l'approntamento della retribuzione solo a partire dal mese di settembre 2018.

8. CALENDARIO DEGLI IMPEGNI

MESE DI GIUGNO 2018			
Giorno e sede	Personale interessato	n. ore e orario	ATTIVITA'
4 giugno Edificio "Dante"	Tutti i Docenti di sostegno e docenti coordinatori interclasse e intersezione	16.30	GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE
13 giugno Edificio "Tommasone"	Docenti scuola primaria	Ore 9.30	SCRUTINI FINALI
15 giugno Edificio "Tommasone"	Docenti scuola primaria	Ore 9.30	COLLEGIO DEI DOCENTI SEZIONE PRIMARIA

15 Giugno Plesso ex GIL	Docenti di scuola dell'infanzia	13.00	COLLEGIO DEI DOCENTI SEZIONE INFANZIA
25 giugno Edificio "Tommasone"	Docenti scuola primaria	Ore 10.00	CONSEGNA SCHEDE DI VALUTAZIONE
28 giugno Edificio scolastico "Dante"	Tutti i Docenti	16.30/18.00	COLLEGIO DEI DOCENTI UNITARIO o.d.g.: 1. Verifica del P.T.O.F.; 2. R.A.V. e Piano di Miglioramento; 3. Piano di Inclusione; 4. Proposte adattamento calendario scolastico 2018/2019; 5. Proposte organizzative a.s. 2018/2019; 6. Comunicazioni del Dirigente Scolastico. Al termine del Collegio dei Docenti unitario ci sarà un saluto per i docenti che saranno collocati a riposo a partire dal 01/09/2018.

Eventuali altri impegni che si dovessero rendere necessari saranno tempestivamente comunicati.

La data, l'orario e l'o.d.g. del Consiglio d'Istituto saranno comunicati successivamente.

Si comunica che sono state approntate due postazioni informatiche con pc e stampante, una nel laboratorio di informatica al I piano, una nell'aula di informatica al II piano. Le postazioni possono essere utilizzate per scrivere e stampare relazioni e altro materiale per documentare. **Si raccomanda un uso "responsabile" delle suddette postazioni, che sono riservate solo al personale docente, e di segnalare tempestivamente all'ins. Camporeale qualsiasi problema di funzionamento della strumentazione informatica.**

Infine, si raccomanda alle SS.LL. di utilizzare le postazioni informatiche in orario non coincidente con quello di servizio. **Sarà possibile accedere alle postazioni nel pomeriggio del giorno 8 giugno 2018 dalle ore 16.00 alle ore 19.00.**

Si precisa che tutte le relazioni, ad eccezione di quelle relative alle attività retribuite con il F.I.S., potranno essere inviate anche ai link:

didatticaprimaria.tommasone@gmail.com. per la scuola primaria

didatticainfanzia.gil@gmail.com. per la scuola dell'infanzia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Bartolomeo COVINO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993)