



ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI" LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera
Tel./fax 0881/522662

P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it



Prot. n. AOO1-0002124.I.6

Lucera, 12.03.2021

Decreto n. 54

Oggetto: Nomina a Responsabile dei sistemi informatici e dell'Accessibilità informatica - Piano di Trasparenza e Integrità - a.s. 2020-2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 9.01.2004, n. 4, modificata dal D.L. 179/2012 riguardante gli obblighi di accessibilità;

VISTO il D. Lgs. n. 82/2005, concernente il Codice dell'Amministrazione digitale, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010;

VISTA la Direttiva 26 novembre 2009, n. 8, del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione;

VISTE le Linee guida per i siti web della Pubblica Amministrazione, elaborate in riferimento all'art. 4 della precitata Direttiva n. 8/2009, del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione;

CONSIDERATO che le predette Linee guida per i siti web della P.A. prevedono, tra l'altro, la nomina del Responsabile dell'Accessibilità precisando che "...Il DPR 1 marzo 2005 n.75 (art. 9) individua la figura del responsabile dell'accessibilità informatica tra il personale appartenente alla qualifica dirigenziale già in servizio presso l'amministrazione stessa, la cui funzione, in assenza di specifica designazione, è svolta dal responsabile dei sistemi informativi." ed anche che "... Si raccomanda, quindi, che il responsabile dell'accessibilità coincida con uno dei responsabili del procedimento di pubblicazione dei contenuti sui siti web, o, quanto meno, che si coordini costantemente con essi. ...";

CONSIDERATO che le predette Linee guida per i siti web della P.A. prevedono, tra l'altro, la nomina del Responsabile dei sistemi informativi precisando che: "... Il Decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39 istituisce, per le Amministrazioni centrali dello Stato, la figura del responsabile dei sistemi informativi da individuarsi tra il personale appartenente alla qualifica dirigenziale di livello generale o equiparato, ovvero, se tale qualifica non sia prevista, di livello immediatamente inferiore, quale responsabile per i sistemi informativi automatizzati. ...";

VISTA la Legge n.190/2013 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

CONSIDERATO che l'art. 17 c. 1 bis del Testo Unico sul Pubblico Impiego di cui al Decreto n.165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e succ. mod. prevede che "I dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze

comprese nelle funzioni di cui alle lettere b), d) ed e) del comma 1 a dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati”;

RITENUTO di individuare il Responsabile dei sistemi informatici e dell'Accessibilità informatica - Piano di Trasparenza e Integrità - a.s. 2020-2021 in una figura dell'Istituto Comprensivo:

- con adeguata esperienza in campo informatico e preparazione tecnica;
- competente nella pubblicazione dei dati sul sito internet istituzionale dell'Ente;
- che gode di stabilità nell'organigramma dell'Istituzione;

VISTI gli obiettivi di accessibilità di questo I.C. definiti per l'anno 2021 e pubblicati ai seguenti link del dell'Agid, del sito istituzionale dell'Istituto e della Gazzetta Amministrativa/Amministrazione Trasparente:

<https://accessibilita.agid.gov.it/obiettivi-accessibilita/2021/istituto-comprensivo-tommasone-alighieri/115119>

<http://www.tommasone-alighieri.edu.it/accessibilita/>

http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/puglia/istituto_comprensivo_tommasone_alighieri_di_lucera/227_alt_con_acc_cat_dat_met_ban_dat/

DECRETA

di nominare l'ins. **Gennaro CAMPOREALE, Responsabile dei Sistemi Informativi e Responsabile dell'Accessibilità Informatica** per l'Istituto Comprensivo “Tommasone - Alighieri” con sede centrale in P.zza Matteotti - Lucera (Fg).

L'insegnante contribuirà all'attuazione del Piano di Dematerializzazione e del Piano di Trasparenza e Integrità concordando le azioni con il Dirigente Scolastico.

In qualità di Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica il docente svolgerà i seguenti compiti:

- amministrare il sito web d'Istituto - gestire la pubblicazione delle comunicazioni generali, delle delibere degli Organi collegiali, delle comunicazioni sindacali, della modulistica, dei documenti obbligatori previsti dalla normativa vigente (Regolamenti, Manuali, Curricula, progettazioni, piani di studio...), delle assemblee e degli scioperi, della documentazione in materia di privacy e sicurezza;
- pubblicare in Albo Pretorio online;
- collaborare per la conduzione del servizio “Amministrazione Trasparente”;
- assegnare, in collaborazione con la Segreteria, le credenziali di posta elettronica al personale in ingresso;
- supportare il personale nel processo di dematerializzazione;
- tenere incontri informativi/formativi per il personale docente in materia di didattica, uso piattaforme, gestione classi virtuali, compilazione del registro;
- essere presente nelle fasi di progettazione e sviluppo di servizi di rete e Web;
- predisporre il Piano annuale di **Obiettivi di Accessibilità**, con il coinvolgimento del Dirigente Scolastico al fine di poter pianificare interventi ed investimento di risorse (economiche e umane) per garantire il rispetto delle normative in materia di accessibilità informatica;
- monitorare costantemente lo stato di accessibilità dei servizi dell'amministrazione e l'attuazione degli obiettivi annuali prefissati collaborando affinché si predisponga ed attui un corretto piano di sicurezza informatica;
- aggiornare e monitorare l'attuazione delle azioni inserite nel **Modulo di Implementazione**, adottato da questo Istituto in collaborazione con il Tecnico della manutenzione hardware dell'Istituto;

- attivarsi, a seguito di formale segnalazione effettuata dal cittadino ed inoltrata all'amministrazione da parte dell'Agenzia per l'Italia Digitale, per rimuovere i problemi di accessibilità entro i tempi previsti per legge (90 giorni).

Altresì,

DISPONE

- la pubblicazione all'Albo pretorio on line, con valore anche di atto di conoscenza delle rappresentanze sindacali;
- la pubblicazione sul sito web istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente";
- la notifica, al personale della scuola per la puntuale osservanza delle norme sui contenuti degli atti e l'accessibilità al sito web della scuola.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesca CHIECHI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

- All'ins. Gennaro CAMPOREALE
- Al DSGA
- Al Rag. Lucio LOMBARDI
(Responsabile DPO - Consulente-Formatore per Trasparenza e Privacy)

E, p.c. - A tutto il Personale
- All'Albo on line dell'Istituto
SEDE