



ISTITUTO COMPRENSIVO " Tommasone – Alighieri "
LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 LUCERA (FG)

Tel./fax: 0881/522662

P.E.C. : fgic876009@pec.istruzione.it P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009 Codice Fiscale: 91022320716

Sito web: www.tommasone-alighieri.edu.it



VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n. 10 del 30/06/2020

Il **giorno 30 del mese di giugno** dell'anno **duemilaventi**, alle ore 17.30, nell'aula magna del plesso della Scuola Primaria "E.Tommasone", nel rispetto delle norme di sicurezza, si riunisce il Consiglio d'Istituto, regolarmente convocato in seduta straordinaria dal Presidente avv. Massimiliano Scarano, con nota prot. n. A001-0003707-II.1 del 23/06/2020, per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 9 del 12/05/2020).**
2. **Modifica al Programma annuale 2020.**
3. **Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2019.**
4. **Verifica al Programma Annuale al 30/06/2020.**
5. **Relazione del Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del PTOF annualità 2019/2020.**
6. **Attività negoziale: relazione del Dirigente Scolastico.**
7. **Adozione libri di testo della Scuola Secondaria di primo grado a.s. 2020/2021: sfioramento quote ministeriali.**
8. **Certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo: verbale dei revisori dei conti n. 2019/0019.**
9. **Programma annuale 2020: parere di regolarità contabile dei revisori dei conti.**
10. **Piano di Miglioramento – PdM a.s. 2019/2020: sez. 4 – Valutare, condividere e diffondere i risultati.**
11. **Piano annuale per l'inclusione (P.A.I.) a.s. 2020/2021**
12. **Progetto estate in NewVolley.**
13. **Contributo genitori a.s. 2020/2021.**
14. **Piano di Trasparenza e Integrità – Obiettivi di accessibilità anno 2020 e Piano di implementazione – Misure Minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni.**
15. **Calendario scolastico a.s. 2020/2021: proposte di adattamento.**
16. **Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 231, comma 1 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34.**
17. **Avvio anno scolastico 2020/2021 – condivisione proposte organizzative in presenza e a distanza.**

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

<i>Cognome e nome dei Consiglieri</i>	<i>Componente</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>	<i>NOTE</i>
CHIECHI Francesca	Dirigente Scolastico	X		
SCARANO Massimiliano	Presidente - Genitore	X		
BOSCOLO Tiziana	Docente		X	
CHIARELLA Loredana	Docente	X		
CONTE Stefano	Docente	X		
FUSCO Maria Pia	Docente	X		
PALAZZO Anuschka	Docente	X		
PAPA Giuseppina	Docente		X	
SCIARRA Giovanna	Docente	X		
SCIOSCIA Marino	Docente	X		

CIAVOTTA Michele	D.S.G.A.	X		
FUSILLO Anna Maria	A.T.A.	X		
ABAZIA Carmen Anna	Genitore	X		
CARLINO Carla	Genitore		X	
DE RITA Valeria	Genitore		X	
DE TROIA Patrizia	Genitore	X		
DI MURO Roberta	Genitore		X	
FOLLIERI Ilde	Genitore	X		
PREZIUSO Pamela	Genitore	X		
TOTALI		14	5	

Il Presidente, avv. Massimiliano Scarano, constatata la validità dell'assemblea per il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta. Preliminarmente, il DSGA chiede di inserire all'ordine del giorno un ulteriore punto in discussione da aggregare al punto n. 2 che risulterebbe, pertanto:

2. Modifica al Programma annuale 2020 e radiazione residui passivi.

Acquisito il parere positivo del Consiglio, il Presidente passa alla discussione del primo punto all'ordine del giorno.

1) Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 9 del 12/05/2020).

Secondo quanto deciso dal Consiglio d'Istituto, si omette la lettura del verbale della seduta precedente che si dà per letto in quanto tutti i componenti Consiglieri ne hanno potuto prendere visione per tempo, poiché lo hanno ricevuto sulla propria posta elettronica.

Ciò detto, si passa alla sola approvazione del verbale che viene effettuata dal **CONSIGLIO D'ISTITUTO**, all'unanimità dei presenti, con **DELIBERA n. 88**.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

2) Modifica al Programma annuale 2020 e radiazione residui passivi.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" – D.I. n. 129 del 28/8/2018;

Vista l'approvazione del Programma Annuale E.F. 2020, effettuata dal Consiglio d'Istituto con Verbale n.8, delibera n.79 del 20.12.2019;

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva;

Ascoltata la relazione del DSGA;

Ascoltato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;
con 14 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 89)

di approvare le modifiche al Programma Annuale 2020, come da prospetto suindicato e di approvare la radiazione del residuo passivo.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

3) Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2019.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** il Regolamento concernente le “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*” – D.I. n. 129 del 28/8/2018;
- Vista** la relazione contabile redatta dal DSGA rag. Michele Ciavotta, con prot. n. AOO1-0001858/A28 del 09.03.2020;
- Vista** la relazione formulata dal Dirigente Scolastico con prot.n.AOO1-0002540/A28 del 29.04.2020 sulla base dei seguenti elementi e documenti contabili predisposti dal DSGA:
- **Modello H - Conto Consuntivo Finanziario 2019**
 - **Modelli I - Rendiconto per Attività, Progetti e Fondo di Riserva**
 - **Modello J - Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2019**
 - **Modelli L - Elenco residui attivi e passivi**
 - **Modello M - Spese del personale**
 - **Modello N - Riepilogo per aggregato entrata e spesa**
 - **Modello K - Conto del Patrimonio attivo e passivo**
 - **Estratto conto Banca al 31/12/2019**
- Considerato** che, con Verbale n.2020/002 del 16/6/2020 il Revisore dei Conti MEF ed il Revisore dei Conti MI, sulla base degli elementi trattati, degli atti esaminati e delle verifiche effettuate sulle regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, ha **espresso parere favorevole** all’approvazione del Conto Consuntivo E.F. 2019;
- all’unanimità dei presenti,
con 14 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 90)

di approvare il Conto Consuntivo relativo all’Esercizio Finanziario 2019.

Il Conto Consuntivo E.F. 2019 ed ai relativi documenti contabili, sono custoditi agli atti della Scuola e resi pubblicamente nelle forme previste per Legge.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

4) Verifica al Programma Annuale al 30/06/2020.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** il D.Lgs. n° 165/2001, art.25, comma 6;
- Visto il** Regolamento concernente le “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*” – D.I. n. 129 del 28/8/2018;
- Vista** l’approvazione del Programma Annuale E.F. 2020, effettuata dal Consiglio d’Istituto con Verbale n.8, delibera n.79 del 20.12.2019;
- Vista** la Relazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2020, di cui al prot.n.AOO1-000631/A28 del 28.01.2020;
- Vista** la relazione contabile sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2020 predisposta dal Direttore SGA;
- Vista** la relazione del D.S. prot. 0004071/U del 03/07/2020, recante: “*Verifica sullo stato di attuazione del Programma Annuale E.F. 2020 - Relazione del Dirigente Scolastico*”;

Vista la relazione del D.S. prot.n. 0004072/U del 03/07/2020, recante:” *Documento di verifica sulla direzione, il coordinamento dell’attività formativa, organizzativa e amministrativa. Stato di attuazione del Programma Annuale 2020;*

Tenuto conto del Verbale n.2020 /001 del 16.06.2020, recante:“*Analisi al Programma Annuale*” con cui i Revisori dei Conti dell’ambito ATS n.27Foggia, esprimono parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2019/2020;

Considerata la discussione che ne è seguita;
con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n.91)

di approvare la verifica al Programma Annuale al 30.06.2020.

5) Relazione del Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del PTOF annualità 2019/2020.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

Vista l’approvazione del Programma Annuale E.F. 2020, effettuata dal Consiglio d’Istituto con Verbale n.8, delibera n.79del 20.12.2019;

Vista la Relazione contabile del DSGA di verifica e modifiche al P.A. 2020;

Ascoltata la relazione del D.S. prot. 0004071/U del 03/07/2020, recante: “*Verifica sullo stato di attuazione del Programma Annuale E.F. 2020 - Relazione del Dirigente Scolastico*”;

Ascoltata la relazione del D.S. prot.n. 0004072/U del 03/07/2020, recante:” *Documento di verifica sulla direzione, il coordinamento dell’attività formativa, organizzativa e amministrativa. Stato di attuazione del Programma Annuale 2020;*

con 14 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 92)

di approvare lo stato di attuazione del PTOF annualità 2019/2020.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

6) Attività negoziale: relazione del Dirigente Scolastico.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D. Lgs. n° 165/2001, art.25, comma 6;

Visto il Regolamento concernente le “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*” – D.I. n. 129 del 28/8/2018;

Visto il Regolamento d’Istituto;

Ascoltata la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;

con 14 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 93)

di approvare l'attività negoziale d'Istituto relativa al periodo gennaio-giugno 2020.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

7) Adozione libri di testo della Scuola Secondaria di primo grado a.s. 2020/2021: sfioramento quote ministeriali.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vagliato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;
Visto il D.L. n.112 del 25.06.2008 e ss.mm.ii.;
Visto il D.M. n.781/2013;
Visto l'art.2, comma 1, lettera d) del decreto legge 8 aprile 2020, n. 22, "*Disposizioni sulle adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2020/2021*";
Considerata l'Ordinanza n.017 del 22.05.2020 concernente le adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2020/2021;
Considerata la discussione che ne è seguita, all'unanimità dei presenti, con 14 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 94)

di approvare lo sfioramento del tetto massimo di spesa per l'acquisto dei libri di testo per le classi della Scuola Secondaria di primo grado per l'a.s. 2020/2021.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

8) Certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo: verbale dei Revisori dei Conti n. 2019/0019.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il Contratto Integrativo d'Istituto a.s. 2019-2020, stipulato in data 09.01.2020 dal Dirigente Scolastico e dalla delegazione di parte sindacale costituita dalle RSU elette e operanti nell'Istituzione scolastica;
Tenuto conto di quanto richiesto dai Revisori dei Conti;
In attesa del parere dei Revisori dei Conti in ordine alla compatibilità finanziaria della Contrattazione Integrativa d'Istituto per l'a.s. 2019/2020,

PRENDE ATTO

9) Programma Annuale 2020: parere di regolarità contabile dei Revisori dei Conti.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n.79, Verbale n.8, del 20.12.2019, recante: “*Approvazione del Programma Annuale E.F. 2020*”;

Ritenuto che il Programma Annuale E.F. 2020 è coerente con la previsione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, elaborato dal Collegio dei Docenti ai sensi dell'art. 3 del DPR 275/99 come modificato dalla Legge n.107/15, sulla base degli Indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico,

PRENDE ATTO

del parere favorevole di regolarità contabile espresso dai Revisori dei Conti MEF e MIUR sul Programma Annuale E.F. 2020.

10) Piano di Miglioramento – PdMa.s. 2019/2020: sez. 4 – Valutare, condividere e diffondere i risultati.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il documento digitale sullo stato di attuazione del PdM a.s. 2019/2020: sez. 4 – Valutare, condividere e diffondere i risultati;

Vista la delibera n. 124 del Collegio dei Docenti, Verbale n.6 del 27 giugno 2020, recante: “*Piano di Miglioramento – PdM a.s. 2019/2020: sez. 4 – Valutare, condividere e diffondere i risultati*”;

Ascoltato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;
con 14 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 95)

di approvare lo stato di attuazione del PdMa.s. 2019/2020 relativamente alla sez. 4 – Valutare, condividere e diffondere i risultati.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

11) Piano Annuale per l'Inclusione (P.A.I.) a.s. 2020/2021.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la Circolare Ministeriale n.8/2013;

Visto il Decreto Legislativo n. 96/2019:“*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66*”, recante: «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Visto quanto definito dal GLI – Gruppo di Lavoro per l'Inclusione - nella seduta del 24 giugno 2020 – Verbale n.2;

Visto il Piano di Inclusione (P.diI.) approvato dal Collegio dei Docenti, Verbale n. 6, delibera n. 122 del 27.06.2020;

Sentito quanto riferito dal Dirigente Scolastico,
con 14 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 96)

di approvare il Piano di Inclusione per l'a.s. 2019/2020 e le linee operative tracciate nel documento aggiornato per l'a.s. 2020/2021.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

12) Progetto estate in NewVolley.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ascoltato il Dirigente Scolastico relativamente a quanto ampiamente illustrato in termini di azioni organizzative che la Scuola intende intraprendere in accordo con l'Ente locale, finalizzate a fronteggiare l'emergenza da COVID-19;
con 14 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 97)

di non procedere all'apertura delle buste contenenti le proposte relative alla richiesta di utilizzo degli spazi esterni del plesso "E.Tommasone" e, pertanto, non concederli per i giochi estivi 2020.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

13) Contributo genitori a.s. 2020/2021.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera n.128 del Collegio dei Docenti, Verbale n. 6 del 27.06.2020, recante: "Contributo genitori a.s. 2020/2021" ;

Considerato quanto emerso durante l'incontro;
con 14 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 98)

di confermare l'importo di €20,00 come contributo volontario dei genitori per l'anno scolastico 2020/2021 e la relativa seguente finalizzazione:

Scuola dell'Infanzia e per la Scuola Primaria:

- 1) intervento di esperti per progetti specifici.
- 1) fotocopie per uso didattico (in quantità ridotta rispetto allo scorso anno) e spese per sostenere la dotazione informatica in uso dai docenti.

Per la Scuola Secondaria di I grado:

- 2) rimborso spesa per la stampa del libretto delle assenze;
- 3) intervento di esperti in progetti specifici destinati alla classe;
- 4) fotocopie per uso didattico (in quantità ridotta rispetto allo scorso anno) e spese per sostenere la dotazione informatica in uso dai docenti.

I presenti concordano nel precludere la possibilità di far integrare a posteriori la somma del contributo da parte delle famiglie, ad eccezione della quota assicurativa.

Il contributo, detraibile dall'imposta sul reddito nella misura del 19%, sarà richiesto con informativa scritta che renda nota la destinazione d'uso e le condizioni in caso di mancato o insufficiente versamento.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

14) Piano di Trasparenza e Integrità – Obiettivi di accessibilità anno 2020 e Piano di implementazione – Misure Minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera n. 120 del Collegio dei Docenti, Verbale n. 6 del 27.06.2020, recante: “*Piano di Trasparenza e Integrità – Obiettivi di accessibilità anno 2020*” ;

Vista la delibera n. 121 del Collegio dei Docenti, Verbale n. 6 del 27.06.2020, recante: “*Piano di Implementazione – Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni*”;

Ascoltata la relazione del Dirigente Scolastico
con 14 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 99)

di approvare il Piano di Trasparenza e Integrità – Obiettivi di accessibilità relativi all'anno 2019 e all'anno 2020 e approva il Piano di implementazione – Misure Minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni. I documenti sono resi pubblici nelle modalità previste per Legge.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

15) Calendario scolastico a.s. 2020/2021: proposte di adattamento.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.Lgs. n.297/1994, art. 74, comma 3, relativo allo svolgimento di almeno 200 giorni di lezione;

Visto il D.P.R. n.275/1999, in particolare l'art.5, comma 2, “*Regolamento sull'autonomia delle Istituzioni Scolastiche*”, che riconosce alle istituzioni scolastiche autonome la possibilità di disporre adattamenti al calendario scolastico stabilito dalla Regione in relazione alle esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF;

Vista l'Ordinanza sulla data di inizio delle lezioni per l'anno scolastico 2020/21 che, all'art.1, prevede quanto segue: “*le lezioni dell'anno scolastico 2020/2021 nell'intero territorio nazionale possono avere inizio a decorrere dal giorno 14 settembre 2020 per le scuole dell'infanzia, del primo ciclo e del secondo ciclo di istruzione, appartenenti al sistema nazionale di istruzione, ivi compresi i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti*”

Vista la delibera n.130 del Collegio dei Docenti, Verbale n. 6 del 27.06.2020, recante: “*Calendario scolastico 2020/2021: proposta di adattamento*” ;

Ritenute valide le motivazioni assunte;
con 14 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 100)

di non effettuare anticipi o adeguamenti del Calendario scolastico 2020/2021 alle esigenze derivanti dall'attuazione del Piano dell'Offerta Formativa e, pertanto, di attenersi per l'inizio e il termine delle lezioni a quanto sarà definito dalla Giunta Regionale per la Puglia con propria delibera.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

16) Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 231, comma 1 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ascoltato il Dirigente Scolastico;

Condivisa la proposta di ripartizione della risorsa finanziaria,

DELIDERA (n.101)

la ripartizione della risorsa finanziaria di € €37.167,01 – E.F. 2020 - ex art 231, comma 1 del D.L. 19 maggio 2020, n.34 – Avvio anno scolastico 2020/2021, così come proposta e di seguito riportata:

- categoria “A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola”, scheda di destinazione “Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020”: **euro 20.000,00**
- categoria “P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale”, scheda di destinazione “Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020”: **euro 5.000,00**
- categoria “A03 – Didattica”, scheda di destinazione “Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020: euro **12.167,01.**

17) Avvio anno scolastico 2020/2021 – condivisione proposte organizzative in presenza e a distanza.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Considerato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

Valutate le necessità della Scuola;

Esaminate le varie proposte avanzate durante l’incontro da parte dei Consiglieri utili per l’avvio dell’anno scolastico 2020/2021;

Tenuto conto delle esigenze delle famiglie e del territorio;

PRENDE ATTO

I Consiglieri si rendono disponibili ad offrire ogni forma di collaborazione e a contribuire con proposte fattive affinché sia garantito, per quanto possibile, un sereno e sicuro ritorno alla didattica in presenza per il prossimo anno scolastico.

Non essendovi altre comunicazioni, né interventi, il Presidente, constatata l’avvenuta trattazione di tutti i punti all’ordine del giorno, alle ore 19,00 dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO
ins. Giovanna SCIARRA

IL PRESIDENTE
avv. Massimiliano SCARANO