



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI
LUCERA (FG)**
Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera
Tel./fax 0881/522662

P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasone-alighieri.edu.it



VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n. 7 del 2/12/2019

Il **giorno 2 del mese di dicembre** dell'anno **duemiladiciannove**, alle ore 17.30, nell'ufficio di direzione del plesso della Scuola Primaria "E. Tommasone" dell'Istituto Comprensivo "Tommasone-Alighieri", si riunisce il Consiglio d'Istituto, regolarmente convocato in seduta straordinaria dal Presidente avv. Massimiliano Scarano, con nota prot. n. A001-0008193/A8 del 25/11/2019, per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 6 del 03/10/2019).**
2. **Rinnovo accordo di rete Ambito territoriale 14.**
3. **Modifica al Programma annuale.**
4. **Criteri di distribuzione del contributo volontario genitori.**
5. **Approvazione del Regolamento beni inventario.**
6. **Fondo dell'Istituzione Scolastica 2019/2020: criteri di ripartizione e linee generali di utilizzo.**
7. **Approvazione P.T.O.F. 2019/2020 – Progettazione.**
8. **Criteri gara di appalto per visite guidate e viaggi di istruzione.**
9. **Bando concorso per la progettazione e realizzazione di opere artistiche per contrastare il bullismo e il cyberbullismo e per la promozione della Legalità e dell'Ambiente.**
10. **Finalizzazione contributi ricavati dalle iniziative del Natale 2019.**
11. **Approvazione Protocollo di accoglienza d'Istituto.**
12. **Adesione alla rete provinciale Scuole Green promossa dal Liceo Scientifico Statale *Alessandro Volta* di Foggia.**
13. **Proposte P.T.O.F. salute: Rotary Club, Centro Medico S. Francesco Antonio Fasani.**
14. **Proposte P.T.O.F.: Giornate Open Day.**
15. **Proposte P.T.O.F. Visite e Viaggi: itinerari e accompagnatori.**
16. **Aggiornamento Regolamento di Istituto.**
17. **Criteri generali di ammissione Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado in caso di esubero delle domande di iscrizione a.s. 2020/2021.**

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

<i>Cognome e nome dei Consiglieri</i>	<i>Componente</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>	<i>NOTE</i>
CHIECHI Francesca	Dirigente Scolastico	X		
SCARANO Massimiliano	Presidente - Genitore		X	
BOSCOLO Tiziana	Docente		X	
CHIARELLA Loredana	Docente	X		
CONTE Stefano	Docente	X		
FUSCO Maria Pia	Docente	X		
PALAZZO Anuschka	Docente	X		
PAPA Giuseppina	Docente	X		
SCIARRA Giovanna	Docente	X		
SCIOSCIA Marino	Docente	X		

CIAVOTTA Michele	D.S.G.A.	X		
FUSILLO Anna Maria	A.T.A.		X	
ABAZIA Carmen Anna	Genitore	X		
CARLINO Carla	Genitore	X		
DE RITA Valeria	Genitore	X		
DE TROIA Patrizia	Genitore	X		
DI MURO Roberta	Genitore	X		
FOLLIERI Ilde	Genitore	X		
PREZIUSO Pamela	Genitore	X		
TOTALI		16	3	

Constatata l'assenza del Presidente, avv. Massimiliano Scarano, la direzione del Consiglio è assunta dalla Vicepresidente dott.ssa Roberta Di Muro la quale, constatata la validità dell'assemblea per il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e chiede che l'ordine del giorno sia integrato con i seguenti punti:

18. Contratto con ADS Volleyball – Corresponsione effettivi importi per prestazione d'opera nell'ambito dell'attività motoria prevista come ampliamento dell'offerta formativa per la Scuola Primaria.

19. Nomina Commissione tecnica per la stima del valore di mercato dei beni della scuola e comparazione preventivi di acquisto sussidi: composizione e durata.

Risultano assenti:

- per la componente docente: l'ins. Boscolo Tiziana.
- Per la componente genitoriale: dott. Scarano Massimiliano.
- Per la componente A.T.A.: sig.ra Fusillo Anna Maria

Adempie le funzioni di Segretario l'ins. Giovanna Sciarra.

Si procede alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno.

1) Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 6 del 03/10/2019).

Secondo quanto deciso dal Consiglio d'Istituto, si omette la lettura del verbale della seduta precedente che si dà per letto in quanto tutti i componenti Consiglieri ne hanno potuto prendere visione per tempo, poiché lo hanno ricevuto sulla propria posta elettronica. Tuttavia, poiché alcuni Consiglieri lamentano l'impossibilità di accedere alla lettura di alcuni file ricevuti, ci si riserva di tornare sul punto nella prossima seduta.

Ciò detto, si passa alla sola approvazione del verbale che viene effettuata dal **CONSIGLIO D'ISTITUTO**, all'unanimità dei presenti, con **DELIBERA n. 58**.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

2) Rinnovo accordo di rete Ambito territoriale 14.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, ed in particolare le finalità richiamate dall'art. 1, comma 72;

ASCOLTATO quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 59)

il rinnovo dell'accordo di rete dell'Ambito territoriale 14 - Puglia.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

3) Modifica al Programma annuale.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
VISTA la deliberazione della Giunta Esecutiva;
ASCOLTATA la relazione del Dsga;
ASCOLTATO quanto riferito dal Dirigente Scolastico;
con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 60)

di approvare le modifiche al Programma Annuale 2019, come da prospetto allegato (**All. 1**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

4) Criteri di distribuzione del contributo volontario genitori.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO quanto disposto dal DPR 8 marzo 1999, n. 275, art. 17;
VISTO il DPR 08 marzo 1999, n. 275;
CONSIDERATA la nota MIUR AOODPIT prot. n. 0000593 del 07.03.2013, recante “ *Richiesta di contributi scolastici alle famiglie*”;
VISTI il D. Lgs. n.33 del 2013 ed il succ. il D.Lgs. n.97 del 2016 che regolamentano la materia di accesso, ordinario e civico generalizzato, a tutela della trasparenza dell'azione amministrativa;
ESAMINATO quanto riferito dal Dirigente Scolastico;
SENTITO il parere del DSGA;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 165, Verbale n. 24 del 18.09.2018, recante: “*Contributo volontario famiglie a.s. 2018/2019*”;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.178, Verbale n. 25 del 19.11.2018, recante: “*Criteri di distribuzione del contributo volontario dei genitori*”.
CONSIDERATO quanto precedentemente deliberato per la destinazione del Contributo volontario – quota obbligatoria e quota facoltativa - versato dalle famiglie;
CONSIDERATA la discussione che ne è seguita e la condivisa utilità di non procedere alla richiesta di integrazioni a quanto già versato dalla classe per finanziare le attività progettuali proposte dai docenti;
PRESO ATTO che, in ragione dei principi di obbligatorietà e di gratuità, non è consentito imporre tasse o richiedere contributi obbligatori alle famiglie di qualsiasi genere o natura per

l'espletamento delle attività curriculari e di quelle connesse all'assolvimento dell'obbligo scolastico. Eventuali contributi possono dunque essere versati dalle famiglie solo ed esclusivamente su base volontaria,

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 61)

È possibile arricchire l'offerta formativa ed effettuare ulteriori attività progettuali proposte dai docenti, impiegando l'effettiva somma raccolta dalla classe a titolo di contributo volontario utile a finanziare l'attività e retribuire l'esperto, senza richiedere ulteriori integrazioni a quanto già versato dalle famiglie. Nello specifico, le classi che non abbiano raccolto alcuna somma, non possono arricchire l'offerta formativa.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

5) Approvazione del Regolamento beni inventario

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO art. 29, comma 3 D.I. n. 129/2018, "*Regolamento sulla gestione Amministrativo Contabile delle Istituzioni Scolastiche*";

VISTO art. 31, comma 5 D.I. n. 129/2018, "*Regolamento sulla gestione Amministrativo Contabile delle Istituzioni Scolastiche*";

SENTITO il parere del DSGA;

ASCOLATA la relazione del Dirigente Scolastico;

VISTA la proposta di Regolamento d'Istituto sulla gestione dei beni e inventari,
con 16 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 62)

di approvare il "*Regolamento sulla gestione dei beni e inventari*" nella stesura proposta. Il Regolamento viene inviato all'USR competente, in base a quanto disposto dal D.I. 129/2018 art. 29, comma 3.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

6) Fondo dell'Istituzione Scolastica 2019/2020: criteri di ripartizione e linee generali di utilizzo.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2016/2018;

VISTA la nota MIUR del Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – D.G. Ufficio IX , prot. n.21795.30 del 30.09.2019 a.s. 2019-2020: "*Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2019 – periodo sett.-dic. 2019 e Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2020 – periodo gennaio- agosto 2020*";

ASCOLTATO quanto comunicato dal DS e dal DSGA;

CONSIDERATA la discussione che ne è seguita,

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 63)

di approvare i criteri di ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica che prevede che una quota del 30% sia destinata al personale A.T.A. e del 70% al personale docente.

Le quote serviranno a retribuire attività aggiuntive funzionali all'insegnamento e incarichi finalizzati relativi a settori strategici:

- progetti PTOF che concorrono al conseguimento del Piano di Miglioramento dell'Istituzione Scolastica
- ricerca educativo-didattica,
- miglioramento delle competenze degli alunni,
- flessibilità organizzativa e didattica,
- sostegno all'innovazione didattica e metodologica,
- programmazione, progettazione e valutazione,
- produzione, documentazione e diffusione di materiali e pratiche utili alla didattica,
- formazione del personale.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

7) Approvazione P.T.O.F. annualità 2019/2020 – Progettazione

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 107/2015;

VISTA la nota MIUR della DGOSV del 16 ottobre 2018, n. 17832 che chiarisce tempi e procedure per progettare efficacemente l'offerta formativa del periodo 2019-2022;

CONSIDERATA la nota MIUR del 7 novembre 2018, prot. 18902, "*Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'a.s. 2019/2020*";

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 69, Verbale n. 3, del 16.11.2018, recante: "*Predisposizione PTOF triennio 2019-2022*", con cui l'Organo collegiale ha proceduto ad elaborare il documento;

VISTO l'ATTO di INDIRIZZO del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 2, Verbale 1 del 02.09.2019;

ESAMINATO il PTOF d'Istituto redatto per il triennio 2019-2022;

VISTA la delibera n. 55 del Collegio dei docenti Verbale n.3 del 25.10.2019, recante "*Revisione del PTOF a.s. 2019-2020: area della progettazione*";

VISTO il Rapporto di Autovalutazione;

VISTO quanto riportato nel PdM della Scuola;

VISTO quanto illustrato dal Dirigente Scolastico;

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 64)

di approvare l'articolazione della proposta formativa contenuta nel P.T.O.F. 2019/2020, resa pubblica attraverso il sito all'indirizzo www.tommasono-alighieri.edu.it.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

8) Criteri gara di appalto per visite guidate e viaggi di istruzione

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Progetto d'Istituto PTOF 2018-2019 "Viaggi e visite guidate";

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.61, Verbale n. 3, del 16.11.2018, recante: "Progetto PTOF "Visite e Viaggi d'istruzione" a.s. 2018/2019 - itinerari e accompagnatori";

VISTO il "Regolamento d'Istituto per l'affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" di cui alla delibera del Consiglio d'Istituto n. 180 del 19.11.2018;

ESAMINATA la Tabella di comparazione delle offerte comprensiva di criteri di aggiudicazione e modalità di assegnazione del punteggio, con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 65)

di approvare i criteri per la gestione delle gare di appalto per il servizio di trasporto per i viaggi di istruzione e le visite guidate. La gara sarà aggiudicata alla Ditta che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa considerando:

- il costo del pullman comprensivo di IVA, parcheggi e pedaggi autostradali;
- la rispondenza alle richieste precisate dalla Scuola sulla scheda tecnica come indicate nel capitolato speciale.

I preventivi saranno valutati secondo la tabella di seguito riportata.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	Modalità di assegnazione punteggio (totale max attribuibile = 20 punti)
<ul style="list-style-type: none">• massimali assicurativi superiori	Punti 3 Punti 0 a max 3 punti
<ul style="list-style-type: none">• prezzo più basso autobus comprensivo di pedaggio autostradale, spese di parcheggio, tassa di ingresso	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
<ul style="list-style-type: none">• guida	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
<ul style="list-style-type: none">• pranzo in ristorante	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
<ul style="list-style-type: none">• autoveicoli più nuovi per anno di immatricolazione	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
<ul style="list-style-type: none">• anno di revisione dei mezzi più recenti	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
<ul style="list-style-type: none">• qualità e comfort dei pullman: <input type="checkbox"/>televisione; <input type="checkbox"/>frigo; <input type="checkbox"/>pedana per disabili; <input type="checkbox"/>bagno; <input type="checkbox"/>altro (specificare).....	Max Punti 5 (1 punto per ogni caratteristica indicata)
<ul style="list-style-type: none">• per ogni condizione aggiuntiva e/o migliorativa rispetto al capitolato d'oneri: <input type="checkbox"/>n. gratuità sul totale partecipanti; <input type="checkbox"/>eventuale annullamento, senza penalizzazione, per eventi eccezionali e/o calamità naturali; <input type="checkbox"/>collaborazioni precedenti con la scuola; <input type="checkbox"/>possibilità di sosta/parcheggio/accesso in zone a traffico limitato; <input type="checkbox"/>altro (specificare).....	Max Punti 7 (1 punto per ogni condizione aggiuntiva indicata)

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

9) Bando concorso per la progettazione e realizzazione di opere artistiche per contrastare il bullismo e il cyberbullismo e per la promozione della Legalità e dell'Ambiente.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 75, Verbale n.3, del 16.11.2018, recante: “*Bando Concorso d’Istituto per la Progettazione e la realizzazione di opere artistiche per contrastare il bullismo e il cyberbullismo e per la promozione della Legalità e dell’Ambiente*”;

ESAMINATO il testo del Bando del Concorso d’Istituto *Switch Off bullismo* e “*Switch on Legalità - Dante Go Green*” ricevuto in allegato alla convocazione (**All. n. 3**);

CONSIDERATE valide le finalità educative della proposta concorsuale;
con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 66)

di approvare la proposizione del bando di concorso *Switch off bullismo* e, nell’ambito di questo, della sezione *Switch on legalità Dante Go Green*. Il Concorso intende favorire la creazione e lo sviluppo di idee volte a descrivere, instillare e rafforzare atteggiamenti e metodologie atte a prevenire il fenomeno del bullismo e del cyberbullismo e a promuovere l’educazione e il rispetto dell’ambiente inteso a tutto tondo. Alle studentesse e agli studenti è affidato il compito di ideare e realizzare un progetto finalizzato a contrastare i fenomeni oggetto del presente concorso, attraverso la realizzazione di opere di arti visive, figurative e multimediali (arte digitale, pittura, disegno, grafica, incisione, illustrazione, caricatura, fumetto, scultura, fotografia, performance e video art).

La sezione del concorso “Switch Off bullismo” è rivolta agli studenti e le studentesse della Scuola dell’INFANZIA, PRIMARIA e alle classi PRIME e SECONDE della SECONDARIA DI PRIMO GRADO dell’Istituto Comprensivo “Tommasone – Alighieri”, mentre la sezione “Switch On Legalità - Dante Go Green” è rivolta alle sole classi TERZE della SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO.

Gli studenti possono aderire singolarmente, in gruppo o con tutta la classe, partecipando con un solo elaborato.

I lavori potranno essere presentati entro il 2 maggio 2020.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

10) Finalizzazione contributi ricavati dalle iniziative del Natale 2019

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 68, Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Progetto Scuola Amica – iniziative specifiche di solidarietà. Finalizzazione dei contributi ricavati dalle iniziative per il Natale 2019*;

CONSIDERATE valide le motivazioni addotte;

CONSIDERATE le finalità educative del PTOF e valutato quanto definito nel RAV;
con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 67)

la seguente finalizzazione delle somme ricavate nell'ambito delle iniziative natalizie d'Istituto:

- la somma ottenuta dalla vendita delle Pigotte sarà devoluta all'Unicef, ad eccezione delle quote necessarie per le spese di manifattura;
- le somme complessive ottenute dalla vendita di manufatti, attività di laboratorio, attività teatrali, ricreative, lotteria, ecc. sarà destinata a finanziare l'acquisto di sussidi e attrezzature per la scuola riservando a ciascun segmento un importo proporzionale al numero degli alunni;
- parte del ricavato (non superiore ad 1/3) sarà impiegato a sostegno degli alunni bisognosi e meritevoli per consentirne la partecipazione alle iniziative culturali proposte dall'Istituto.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

11) Approvazione Protocollo di Accoglienza d'Istituto

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Decreto Legislativo n. 66 del 2017, *"Promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità"*;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 69, Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Protocollo di accoglienza di Istituto per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali – aggiornamento*;

ASCOLTATO il Dirigente Scolastico;

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 68)

di approvare il Protocollo di accoglienza di Istituto così come aggiornato alla luce delle ultime disposizioni normative in materia di Esami di Stato. Il documento è reso pubblico attraverso il sito della Scuola.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

12) Adesione alla rete provinciale Scuole Green promossa dal Liceo Scientifico Statale "A. Volta" di Foggia

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione utili alla predisposizione del PTOF;

VISTA la proposta di adesione alla rete provinciale *Scuole green* inoltrata dal Liceo Scientifico Statale "A. Volta" di Foggia con prot. n. A001-0007444/A37 del 30/10/2019;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 73 Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Adesione alla rete provinciale di Scuole Green*;

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 69)

di approvare l'adesione alla rete Scuole Green che vede scuola capofila della provincia il Liceo Scientifico "A.Volta" di Foggia (**All. n. 4**) .

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

13) Proposte P.T.O.F. salute: Rotary Club, Centro Medico S. Francesco Antonio Fasani

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera del Collegio dei docenti n.56 Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Progetto PTOF Sicurezza e salute - Proposta Rotary Club e Rotaract;*

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 57 Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Progetto PTOF Sicurezza e salute - Proposta Lions Club*

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 58 Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Progetto PTOF Sicurezza e salute - Proposta Centro Medico "San Francesco A. Fasani"*

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 70)

di approvare l'accoglimento delle proposte formative e di screening pervenute dal Rotary Club e dal Centro Medico "S. Francesco Antonio Fasani" di Lucera.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

14) Proposte P.T.O.F.: Giornate Open Day

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 59, Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Progetto PTOF Continuità e Orientamento a.s. 2019/2020 – fase attuativa – Giornate di Open Day;*

SENTITO il Dirigente Scolastico e le proposte inerenti le attività di continuità e di presentazione della Scuola al territorio;

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 71)

di approvare il calendario e il programma degli Open Day previsti dal 13 al 18 gennaio 2020.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

15) Proposte P.T.O.F. Visite e Viaggi: itinerari e accompagnatori

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 63, Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Progetto PTOF Visite e viaggi di istruzione a.s. 2019/2020 – itinerari e accompagnatori*;
ASCOLTATO quanto riferito dal Dirigente Scolastico
con 13 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 72)

di approvare il calendario delle visite guidate e viaggi di istruzione così come sopra riportato.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

16) Aggiornamento Regolamento di Istituto

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge n. 107 del 13/07/2015;
ASCOLTATO il Dirigente Scolastico
CONSIDERATA la necessità di utilizzare il personale assegnato in modo funzionale al fine di garantire, attraverso l'organico potenziato, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità del servizio;
con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 73)

di approvare l'aggiornamento dell'art. 29 del Regolamento di Istituto, recante: *CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DEL PERSONALE ASSEGNATO CON L'ORGANICO POTENZIATO*.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

17) Criteri generali di ammissione Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado in caso di esubero delle domande di iscrizione a.s. 2020/2021.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la nota MIUR prot. n.22994 del 13.11.2019, recante "*Iscrizioni alla Scuola dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'a.s. 2020/2021*";
VISTA la nota MIUR prot. n.3123 del 02.12.2019, recante "*Iscrizioni on line a.s. 2020/2021 – Fase di avvio*";
SENTITO quanto illustrato dal Dirigente Scolastico;
CONSIDERATI i criteri ricevuti in allegato assieme alla convocazione,
con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 74)

i criteri generali di ammissione per la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado, in caso di esubero delle domande di iscrizione a.s. 2019/2020.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

18) Contratto con ADS Volleyball – Corresponsione effettivi importi per prestazione d'opera nell'ambito dell'attività motoria prevista come ampliamento dell'offerta formativa per la Scuola Primaria.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

CONSIDERATE le somme effettivamente raccolte;
con 13 voti favorevoli 1 contrario 2 astenuti

DELIBERA (n. 75)

di approvare la corresponsione degli effettivi importi per prestazione d'opera nell'ambito dell'attività motoria prevista come ampliamento dell'offerta formativa per la Scuola Primaria.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

19) Nomina Commissione tecnica per la stima del valore di mercato dei beni della scuola

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATO il Dirigente Scolastico

SENTITO il DSGA

CONSIDERATA la necessità di rieleggere la Commissione tecnica per la stima del valore di mercato dei beni della scuola poiché scaduto il mandato di quella precedente

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 76)

La Commissione tecnica per la stima del valore di mercato dei beni della Scuola risulta così composta:

RUOLO	MEMBRO EFFETTIVO
<i>Dirigente Scolastico</i>	CHIECHI Francesca
<i>D.S.G.A.</i>	CIAVOTTA Michele o suo delegato
<i>Docenti scuola Infanzia</i>	Ins. CONTE Stefano
<i>Docenti scuola Primaria</i>	Ins. CAMPOREALE Gennaro
<i>Docenti scuola Secondaria</i>	Prof.ssa BOSCOLO Tiziana

La durata dell'organismo sarà triennale, a partire dal corrente anno scolastico 2019-2022.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Non essendovi altre comunicazioni né interventi, il Presidente, constatata l'avvenuta trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, alle ore 19,30 dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO
ins. Giovanna SCIARRA

IL VICEPRESIDENTE
dott.ssa Roberta Di MURO
