



ISTITUTO COMPRENSIVO "Tommasone – Alighieri"
LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 LUCERA (FG)

Tel./fax: 0881/522662

P.E.C. : fgic876009@pec.istruzione.it P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009 Codice Fiscale: 91022320716

Sito web: www.tommasone-alighieri.edu.it



Tommasone Alighieri
DOVE I BISOGNI DEI RAGAZZI
INCONTRO



i sogni dei grandi

VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n. 2 del 6/2/2019

Il giorno 6 del mese di febbraio dell'anno duemiladiciannove alle ore 18,30, presso i locali della scuola secondaria di 1° grado "D.Alighieri", si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato dal Presidente dott. Massimiliano SCARANO con nota prot. n. AOO10000949/A8 del 31/01/2019, per discutere i seguenti punti all'odg:

omissis

2) Approvazione Programma annuale 2019;

omissis

omissis

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

| Cognome e nome dei Consiglieri | Componente | Presenti | Assenti | NOTE |
|---------------------------------------|----------------------|-----------------|----------------|-------------|
| CHIECHI Francesca | Dirigente Scolastico | X | | |
| BOSCOLO Tiziana | Docente | X | | |
| CHIARELLA Loredana | Docente | X | | |
| CONTE Stefano | Docente | X | | |
| FUSCO Maria Pia | Docente | X | | |
| PALAZZO Anuschka | Docente | X | | |
| PAPA Giuseppina | Docente | | X | |
| SCIARRA Giovanna | Docente | X | | |
| SCIOSCIA Marino | Docente | X | | |
| CIAVOTTA Michele | D.S.G.A. | X | | |
| FUSILLO Anna Maria | A.T.A. | X | | |
| ABAZIA Carmen Anna | Genitore | X | | |
| CARLINO Carla | Genitore | X | | |
| DE RITA Valeria | Genitore | X | | |
| DE TROIA Patrizia | Genitore | X | | |
| DI MURO Roberta | Genitore | | X | |
| FOLLIERI Ilde | Genitore | X | | |
| PREZIUSO Pamela | Genitore | X | | |
| SCARANO Massimiliano | Genitore | X | | |
| TOTALI | | 17 | 2 | |

Svolge le funzioni di segretaria la docente Giovanna SCIARRA.

omissis

2) Il Presidente chiede al Dsga Michele CIAVOTTA di relazionare sul Programma Annuale.

Il Dsga prende la parola e illustra ai componenti il Consiglio le modalità di formulazione del Programma Annuale per l'anno 2019 precisando che lo stesso è stato impostato sulla base della nota del MIUR prot. n. 19270 del 28/09/2018 che fissa ad € 61.636,13 la risorsa finanziaria assegnata a questa Istituzione Scolastica dall'1/1/2019 al 31/08/2019.

In tale somma sono inclusi solo i fondi per la liquidazione mensile delle pulizie e servizio di vigilanza effettuato dalla ditta DUSSMANN pari ad € 44.346,80 ed i fondi per il funzionamento amministrativo e didattico pari ad € 17.289,33, mentre le competenze accessorie (fondo di istituto € 40.933,52, funzioni strumentali € 5.863,57, incarichi specifici del personale Ata € 2.306,63, ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti € 3.322,76, attività complementari di educazione fisica € 1.724,19, progetti Area a rischio € 501,27) verranno liquidate tramite cedolino unico, per cui non vanno inserite in bilancio. Dopo aver avuto delucidazioni dal Dsga alle domande poste dai consiglieri,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ascoltata la relazione della Giunta Esecutiva;

Visto il nuovo regolamento Amministrativo-Contabile - D.I. n. 129 del 28/08/2018;

Vista la nota MIUR prot. n.19270 del 28/09/2018 che fissa ad € 61.636,13 la risorsa finanziaria assegnata a questa Istituzione Scolastica dall'1/1/2019 al 31/08/2019;

Visto il Programma Annuale anno finanziario 2019 predisposto dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Dsga e riportato nella modulistica ministeriale;

Vista la proposta della Giunta Esecutiva;

Visto il comma 9 dell'art. 5 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 che recita che la delibera di approvazione del Programma Annuale può essere adottata dal Consiglio anche in caso di mancata acquisizione del parere del Collegio dei revisori;

Verificato che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del PTOF;

Ascoltata la discussione che ne è seguita,

con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n.8)

- di approvare il Programma Annuale 2019, così come predisposto dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Dsga e proposto dalla Giunta esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D, E ed L;
- di stabilire il limite del fondo economale per l'anno 2019 da anticipare al Dsga necessario a garantire il regolare dello svolgimento delle ordinarie attività in € 3.000,00;
- di stabilire il limite massimo per ciascuna spesa economale in € 150,00. Tale limite può essere superato, previa esplicita autorizzazione del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;
- di disporre la pubblicazione sul sito dell'Istituzione Scolastica.

omissis

omissis

Alle ore 19,45, terminata la discussione dei punti all'odg, viene sciolta la seduta.

F.to La segretaria
Ins.te Giovanna SCIARRA

F.to Il Presidente del Consiglio di istituto
dott. Massimiliano SCARANO