



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"
LUCERA (FG)**

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera
Tel./fax 0881/522662

P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it



VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n. 18 del 14/09/2021

Il **giorno 14 del mese di settembre** dell'anno **duemilaventuno**, alle ore 17.00, in modalità telematica sincrona attraverso la piattaforma JitsiMeet al link [https://meet.jit.si/Consigliodiistituto TOMMASONE-ALIGHIERI 2021-2022 LUCERA](https://meet.jit.si/Consigliodiistituto_TOMMASONE-ALIGHIERI_2021-2022_LUCERA), si riunisce il Consiglio d'Istituto, regolarmente convocato dal Presidente avv. Massimiliano Scarano, con nota prot. n. 0005963/U del 09/09/2021, per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 17 del 01/07/2021).**
2. **Surroghe: DSGA, componente ATA, componenti genitore.**
3. **Atto di indirizzo del DS per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione utili per la predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – annualità 2021/2022 – aggiornamento per emergenza COVID.**
4. **Piano organizzativo e "Tempo Scuola" – Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - a.s 2021/2022.**
5. **Criteri per attività di recupero delle lacune: Piano di Apprendimento Individualizzato – P.A.I.**
6. **Piano di formazione d'Istituto a.s. 2021/2022.**
7. **Progetto PTOF – Sicurezza e Salute nell'ambiente di lavoro:**
 - **Disposizioni a carattere permanente per il regolare funzionamento della scuola – personale docente, personale ATA, genitori, alunni.**
 - **servizio di prevenzione e protezione. Obblighi dei lavoratori derivanti dall'art. 20, comma 2, D.Lgs.n.81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro. Disposizioni permanenti per alunni e personale.**
 - **Direttiva vigilanza degli alunni -Responsabilità ed obblighi del personale dovente ed ATA.**
 - **Procedure operative per la gestione degli infortuni- Segnalazione situazioni di rischio.**
 - **Piano di formazione del personale in materia di privacy e sicurezza.**
 - **Delega per la verifica dei certificati verdi Covid-19 e informativa privacy per verifica delle certificazioni verdi al personale scolastico.**
8. **Misure di prevenzione e contrasto in ambito scolastico della diffusione del virus Sars-Cov-2 per la tutela della salute dei lavoratori e dell'utenza: "Disciplinare d'Istituto in materia di prevenzione, di tutela della salute dei lavoratori e dell'utenza e di contrasto nell'ambito scolastico della diffusione del virus SARS-CoV-2" – Aggiornamento a.s. 2021-2022:**
 - **Costituzione commissione Covid-19 (Protocollo Sicurezza 2021-2022): nomina referenti Docenti e ATA.**
 - **Conferma aula COVID per ciascun plesso.**
 - **Criteri di formulazione dell'orario per emergenza COVID.**
9. **Patti di Corresponsabilità ordinari con integrazione Bullismo e Cyberbullismo e Patti per emergenza COVID-19.**
10. **Regolamento d'Istituto in materia di didattica digitale - aggiornamento:**
 - **"Regolamento per la didattica digitale integrata".**
 - **"Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata" – DDI.**
11. **Organigrammi sicurezza a.s. 2021/2022.**
12. **Progettazione PTOF a.s. 2021/2022.**
13. **Aggiornamento del PTOF a.s. 2021/2022: area della Progettazione – integrazione COVID.**
14. **Centro Sportivo Scolastico C.S.S. - Triennio 2021/2024.**
15. **Piano annuale per l'Inclusione (P.A.I.) a.s. 2021/2022**

16. Azioni di prevenzione ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo e di educazione ad un uso corretto e consapevole della rete e delle nuove tecnologie – Progetto “GENERAZIONI CONNESSE” a.s. 2021/2022. Approvazione del documento d’Istituto “E- policy”.
17. Procedure per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture: modalità di scelta del contraente (affidamento diretto ovvero procedura negoziata) per l’acquisizione di beni e servizi il cui costo sia compreso tra € 10.000,00 e € 39.999,00.
18. Rinnovo bando assicurazione alunni Lotto unico - RCT/O, infortuni, tutela legale e assistenza - copertura malattie infettive-respiratorie - a favore degli alunni e del personale scolastico per la durata di anni tre con decorrenza 11/11/2021.
19. Abbonamento al quindicinale "Notizie della scuola" -Tecnodid a.s. 2021/2022.
20. Adesione dell’Istituto agli Avvisi pubblici PON - a.s. 2021/2022.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

<i>Cognome e nome dei Consiglieri</i>	<i>Componente</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>	<i>NOTE</i>
CHIECHI Francesca	Dirigente Scolastico	X		
SCARANO Massimiliano	Presidente - Genitore	X		
BOSCOLO Tiziana	Docente	X		
CHIARELLA Loredana	Docente	X		
CONTE Stefano	Docente	X		
FUSCO Maria Pia	Docente	X		
PALAZZO Anuschka	Docente		X	
PAPA Giuseppina	Docente	X		
SCIARRA Giovanna	Docente	X		
SCIOSCIA Marino	Docente	X		
-----	DIRETTORE S.G.A.			
GIAMBATTISTA Mariannina	A.T.A.	X		
ABAZIA Carmen Anna	Genitore	X		
GIACÒ Amerigo	Genitore	X		
CIPRIANI Stefania	Genitore	X		
DE TROIA Patrizia	Genitore	X		
DI MURO Roberta	Genitore	X		
FOLLIERI Ilde	Genitore	X		
DOTOLI Elvira	Genitore	X		
TOTALI		17		

Il Presidente, avv. Massimiliano Scarano, constatata la validità dell’assemblea per il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e passa la parola al Dirigente Scolastico che, assieme agli auguri di un proficuo anno scolastico presenta il nuovo DSGA dell’Istituto, la dott.ssa Anna Maria Grassone che sostituisce il rag. Michele Ciavotta, collocato dal 1.09.2021 a riposo. Il DS chiede ai presenti di ammettere all’incontro, quale uditrice e previa sua disponibilità, il DSGA Grassone al fine di renderle note le questioni oggetto di trattazione durante il presente incontro. I presenti sig.ri Consiglieri accolgono la richiesta. Il Presidente passa, quindi, alla trattazione del primo punto all’ordine del giorno:

1) Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 17 del 01/07/2021).

Secondo quanto deciso dal Consiglio d’Istituto, si omette la lettura del verbale della seduta precedente che si dà per letto in quanto tutti i componenti Consiglieri ne hanno potuto prendere visione per tempo, poiché lo hanno ricevuto sulla propria posta elettronica.

Ciò detto, si passa alla sola approvazione del verbale che viene effettuata dal **CONSIGLIO D'ISTITUTO**, all'unanimità dei presenti, con **DELIBERA n. 182**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

2) Surroghe: DSGA, componente ATA, componenti genitore.

Il Presidente comunica che, essendo decaduti alcuni dei componenti del Consiglio, si è reso necessario procedere alla loro surroga. I Consiglieri uscenti sono:

- Preziuso Pamela (componente genitori);
- Damiani Antonella (componente genitori);
- Fusillo Anna Maria (componente A.T.A.);
- Ciavotta Michele – DSGA (componente ATA).

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Testo Unico approvato con Decreto Lgs. 16.04.1994, n.297, parte I titolo 1, contenente norme sull'istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;

VISTE le ordinanze ministeriali permanenti 15.7.1991, nn. 215 “*Testo unificato delle disposizioni concernenti le elezioni degli organi collegiali a livello di circolo-istituto*”, 216 e 217, modificate ed integrate dalle OO.MM. n. 98 del 7.4.1992, n. 267 del 4.8.1995, n. 293 del 24.6.1996 e n. 277 del 17.6.1998, recanti disposizioni in materia di elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica;

VISTO l'art. 5 del D.P.R. 31/05/1974 n.416 che stabilisce il numero dei componenti del Consiglio di Istituto, nonché la ripartizione degli stessi tra le diverse componenti;

VISTA la circ. n. 280 del 23/10/2000 con la quale i Dirigenti scolastici sono stati delegati ad emanare i decreti di nomina dei membri del Consiglio di Istituto;

VISTA la decadenza, a far data dal 31/08/2021, dei consiglieri:

- Preziuso Pamela (componente genitori);
- Damiani Antonella (componente genitori);
- Fusillo Anna Maria (componente A.T.A.);
- Ciavotta Michele – DSGA (componente ATA).

membri eletti del Consiglio d'Istituto di questa scuola, componente genitori ed ATA, che cessano di appartenere alle componenti scolastiche;

VISTI i risultati delle elezioni del Consiglio di Istituto per il triennio 2018/2021;

CONSIDERATO che non è stata introdotta alcuna modifica di tipo legislativo alla disciplina degli organi collegiali;

CONSIDERATO che la graduatoria degli eletti componenti ATA non contiene un numero eletti tale da consentire la surroga di tutte le unità decadute;

con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 183)

Si approva la surroga dei Consiglieri come di seguito determinata:

- Preziuso Pamela (componente genitori) sostituita da Dotoli Elvira;
 - Damiani Antonella (componente genitori) sostituita da Cipriani Stefania;
 - Fusillo Anna Maria (componente A.T.A.) sostituita da Giambattista Mariannina Rosaria;
- Il componente ATA Ciavotta Michele – DSGA, non trova sostituto/a.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

3) Atto di indirizzo del DS per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione utili per la predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – annualità 2021/2022 – aggiornamento per emergenza COVID.

Il Dirigente ricorda al Consiglio che la L.107 del 13 luglio 2015 stabilisce che spetta al Dirigente Scolastico dettare gli Indirizzi per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, sulla cui base il Collegio dei Docenti elabora il PTOF e il Consiglio d'Istituto lo approva.

L'articolo 25 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165 recante "Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" attribuisce al Dirigente Scolastico, quale garante del successo formativo degli alunni, autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane, per assicurare la qualità dei processi formativi e per l'esercizio della libertà di insegnamento, intesa anche come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica e per l'attuazione del diritto di apprendimento da parte degli alunni

L'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 individua, tra l'altro, la migliore organizzazione del lavoro, elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi, il rafforzamento dell'autonomia, dei poteri e della responsabilità della dirigenza, l'incremento dell'efficienza del lavoro pubblico e il contrasto alla scarsa produttività e all'assenteismo e la trasparenza dell'operato delle amministrazioni pubbliche anche a garanzia della legalità.

Ciò premesso, la situazione emergenziale in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 continua ad imporre alla scuola una rimodulazione dell'organizzazione della didattica, rimodulazione necessaria anche alla luce di una modifica sostanziale della normativa in tema di sicurezza, luoghi di lavoro, didattica, valutazione, gestione dell'emergenza, e, in particolare, il riferimento va:

-DL 52/2021 (del 22 aprile) misure urgenti per la graduale ripresa delle attività che viene modificato dal DL 111/2021

-DPCM (del 17 giugno) certificazione verde COVID 19

-Nota MI 1107 (del 22 luglio) con verbale CTS 12 luglio

-DL 105/2021 (del 23 luglio) misure urgenti emergenza

-Circolare Ministero della salute 35309 (del 4 agosto) certificazione di esenzione dalla vaccinazione

-Piano Scuola 2021-22 (del 6 agosto) con verbali CTS 12 luglio e 5 agosto

-DL 111/2021 articolo 1 (del 6 agosto) disposizioni per l'a.s.21/22

-Circolare Ministero dell'Interno 15340 (del 10 agosto) Disposizioni in materia di verifica delle certificazioni verdi COVID-19

-Circolare Ministero della salute 36254 (del 11 agosto) aggiornamento misure quarantena e isolamento

-Nota MI 1237: parere tecnico (del 13 agosto)

-Protocollo intesa per sicurezza (del 14 agosto)

-Nota Dipartimento risorse umane e finanziarie 900 (del 18 agosto) trasmissione protocollo di sicurezza

-Nota Dipartimento risorse umane e finanziarie 907 (del 18 agosto) indicazioni operative risorse DL 73/2021.

Considerato il perdurare dell'emergenza epidemiologica e i nuovi protocolli forniti dagli Organi competenti, il DS comunica la necessità di progettare la didattica in presenza e di organizzare, avvalendosi dell'esperienza maturata, quella a distanza che eccezionalmente potrebbe attivarsi. A tal fine l'Atto di Indirizzo riguardante la definizione e la predisposizione del Piano triennale dell'Offerta Formativa è indispensabile per la realizzazione delle attività di didattica in presenza per assicurare elementi di coerenza all'azione educativa e didattica e di coordinamento dei diversi interventi didattici.

Le Indicazioni scaturiscono:

- dall'analisi e dall'esame dell'ultimo Atto di Indirizzo relativo triennio 2019-2022, annualità 2021/2022;
- dal percorso di riflessione e confronto che è stato tenuto con il Collegio Docenti, con il Consiglio di Istituto, con gli Enti locali;
- dagli esiti del Piano di Miglioramento a.s. 2020/2021;
- dalla elaborazione dei Rapporti di Autovalutazione, da dove sono emersi punti di forza e opportunità, ma anche punti di debolezza e vincoli, criticità che vanno assunti in un Piano di miglioramento che coinvolga, il più possibile, tutti gli attori del sistema scuola: alunni, docenti, personale ATA, genitori, stakeholder (portatori di interesse);
- dalla normativa in materia di sicurezza ed emergenza epidemiologica da Covid - 19. L' esigenza è quella di trasformare la didattica on line improntata in fase di emergenza, in una didattica blended che integra la lezione in aula con le nuove tecnologie, diventando prassi quotidiana, aggiornando il PTOF con linee guida sulla didattica digitale;

- dalla necessità di pianificare periodicamente alcune attività strutturate di didattica online, tali da fungere da “esercitazioni” per favorirne la pratica;
- dal bisogno di formare i docenti e gli studenti sulla creazione di contenuti da fruire sia in modalità sincrona che asincrona e sulla loro gestione anche in modalità e-learning;
- dal creare sezioni digitali e repository di attività/lezioni on line per tutte le discipline;
- dall’esigenza di imparare a ricercare le fonti più attendibili in particolare digitali e/o sul Web, abituandosi a documentarne sistematicamente l’utilizzo con la pratica delle citazioni;
- dal diffondere le potenzialità delle piattaforme DaD;
- dal prevedere nella progettazione didattica iniziale e intermedia contenuti digitali da condividere in sede di Dipartimenti per materia;
- dal documentare le attività di didattica on line oltre che condividendo i prodotti in Bacheca, anche tramite il registro elettronico indicando argomenti, contenuti, modalità e l’elenco degli studenti partecipanti;
- dal favorire una didattica inclusiva a vantaggio di ogni studente, anche nei casi di assenza dalle lezioni sia per cause di salute, sia per la partecipazione agli scambi individuali all’estero che per altri documentati motivi;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l’Atto di Indirizzo per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione predisposto dal DS;

VISTA la delibera n. 4 del verbale n.1 del 01/09/2021 del Collegio dei docenti;

ASCOLTATO quanto comunicato dal DS;

CONSIDERATA la discussione che ne è seguita,
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 184)

Si approva l’Atto di Indirizzo per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione utili per la predisposizione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa, illustrato dal Dirigente Scolastico così come aggiornato alla luce delle necessarie modifiche per fare fronte alla prolungata gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 (**ALLEGATO n.1**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

4) Piano organizzativo e “Tempo Scuola” – Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - a.s 2021/2022.

L’organizzazione della Scuola dagli ingressi alla programmazione delle attività didattiche ed al tempo scuola sono determinate come di seguito riportato, ponendo particolare attenzione alle nuove disposizioni emergenziali.

Inizio attività didattica e orario

Primo giorno di scuola: giovedì 16 settembre 2021 per tutti.

Per ciascun ordine di scuola, sia in ingresso che in uscita, sarà prevista una flessibilità oraria per garantire il distanziamento e le misure di prevenzione del contagio.

Tempo scuola

Tra la MISURE DI CONTENIMENTO DEL CONTAGIO previste dal CTS per il corrente anno scolastico c’è la **VALORIZZARE LA FLESSIBILITÀ DERIVANTE DALL’AUTONOMIA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

Sulla base delle situazioni concrete, quali gli spazi a disposizione, le esigenze delle famiglie e del territorio, l’organizzazione dei trasporti, resta ferma l’opportunità per le istituzioni scolastiche di avvalersi delle forme ordinamentali di flessibilità derivanti dall’autonomia. L’istituzione scolastica avrà cura di garantire, a cia-

scun alunno, la medesima offerta formativa, ferma restando l'opportunità di adottare soluzioni organizzative differenti, per realizzare attività educative o formative parallele o alternative alla didattica tradizionale.

(*“Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022” (c.d. Piano Scuola) - Decreto n. 257 del 6 Agosto 2021*).

Ciò premesso, si dispone quanto segue:

SCUOLA DELL' INFANZIA:

INIZIO ATTIVITA' DIDATTICHE PRIMO GIORNO GIOVEDI' 16 SETTEMBRE 2021	
BAMBINI DI 4 e 5 ANNI:	INGRESSO dalle ore 7.45 alle 9.30 USCITA dalle ore 12.00 alle ore 13.45
BAMBINI DI 3 ANNI:	INGRESSO ORE 8,30 -10,30 (1° gruppo ½ sezione) ORE 11,00 -13,30 (2° gruppo ½ sezione)
Gli alunni potranno essere accompagnati da un solo genitore.	
Per tutto il mese di settembre i docenti valuteranno l'opportunità di consentire una maggiore flessibilità in uscita degli alunni TREENNI, previa sottoscrizione del modulo da parte del genitore.	

A partire da **Venerdì 17 settembre 2021**

ORARIO SENZA servizio di refezione scolastica (mensa):

- **ingresso** dalle ore 7,45 alle ore 9,30
- **uscita** dalle ore 12,00 alle ore 13,45

ORARIO CON SERVIZIO di refezione scolastica (mensa):

- **ingresso** dalle ore 7,45 alle ore 9,30
- **uscita** dalle ore 15,00 alle ore 16,15

I docenti delle sezioni dei treenni hanno tenuto un incontro preliminare organizzativo con le famiglie, prima dell'avvio delle lezioni, **mercoledì 8 Settembre 2021**, ore 16.00, come da Piano Annuale, nel cortile esterno del Tommasone:

sez.A1: dalle 16,00 alle 16,45

sez. B1: dalle 17,00 alle 17,45

sez.C1: dalle 18,00 alle 18,45

Sono stati oggetto di trattazione i seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Saluto e presentazione dei docenti ai genitori degli alunni delle sezioni prime;
- 2) Comunicazione dell'organizzazione 1° giorno di scuola (accoglienza scaglionata: metà sezione dalle ore 8.30 alle ore 10.30 – l'altra metà dalle 11.00 alle 13.30).
- 3) Ingressi scaglionati:
 - Ingresso principale per la sezione A1 e le sezioni poste al primo piano A3-B3-A2-C2
 - Ingresso laterale (cancello) per le sezioni: B1-C1-D2-B3-D3
- 4) Flessibilità oraria nei giorni successivi per favorire l'inserimento.
- 5) Obbligo grembiule bianco.
- 6) Accesso ad un solo genitore o suo delegato maggiorenne per accompagnare o prelevare il bambino munito di mascherina - misurazione domiciliare della temperatura.

- 7) Cambio/disposizioni igieniche.
- 8) Merenda/Refezione scolastica.
- 9) Divieto giochi da casa.
- 10) Routine quotidiana per l'acquisizione di corretti stili di comportamento:
- 11) Presentazione e compilazione: Questionario delle aspettative dei genitori
- 12) Presentazione Opuscolo "Benessere a scuola"
- 13) Presentazione, lettura e firma del Patto Educativo di Corresponsabilità
- 14) Consegna password di accesso al registro AXIOS

SCUOLA PRIMARIA

**INIZIO ATTIVITÀ DIDATTICHE
GIOVEDÌ 16 SETTEMBRE 2021**

Ore 8.25 – INGRESSO DOCENTI IN SERVIZIO DALLA PRIMA ORA

CLASSI SECONDE - TERZE – QUARTE – QUINTE
dalle Ore 8.30/8.45 alle ore 13.00
(orario valido per l'intero anno scolastico)



Accolgono i docenti della classe, secondo l'orario di servizio.

CLASSI SECONDE (ingresso 2 da P.zza Matteotti)
CLASSI TERZE (ingresso 4 da Via Salvo D'Acquisto)
CLASSI QUARTE (ingresso 1 da P.zza Matteotti)
CLASSI QUINTE (ingresso 2 da P.zza Matteotti)

Gli alunni, chiamati individualmente, saranno accompagnati in aula dal docente in servizio nella rispettiva ora e dal docente di sostegno.

CLASSI PRIME PRIMO GIORNO DI SCUOLA

INGRESSO SCAGLIONATO ALUNNI:

Classi 1A e 1B INGRESSO Ore 9.30 - USCITA ore 13.00 (ingresso 3 da Via Salvo D'Acquisto)

Classi 1C e 1D INGRESSO Ore 10.00 - USCITA ore 13.00 (ingresso 3 da Via Salvo D'Acquisto)

Gli alunni, chiamati per singola classe, saranno accompagnati in aula dal docente in servizio nella rispettiva ora e dal docente di sostegno (**accolgono i docenti della classe, secondo l'orario di servizio**).

GIORNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Gli alunni di PRIMA seguiranno l'orario 8.30/8.45 – 13.00
In uscita, gli alunni devono essere accompagnati nello "spazio dedicato".

Le **CLASSI PRIME** accederanno nell'Istituto dall'INGRESSO n.3 ubicato in Via Salvo D'Acquisto. Gli alunni saranno accolti nel cortile interno del "Tommasone" e si posizioneranno nello spazio riservato alla propria classe, delimitato da segnaletica orizzontale gialla.

E' consentito l'ingresso ad un solo genitore per alunno; entrambi dovranno indossare la mascherina.

Da Venerdì 17 settembre 2021 ORARIO PER TUTTO L'ANNO

INGRESSO *fascia temporale aperta* dalle ore 8.30 alle ore 8.45

USCITA ore 13.00

I docenti delle classi PRIME della Primaria terranno un incontro preliminare organizzativo con le famiglie, prima dell'avvio delle lezioni, martedì 7 Settembre 2021, come da Piano Annuale, nel cortile esterno del Tommasone:

CLASSI 1A-1B dalle 16,30 alle 17,15

CLASSI 1C-1D dalle 17,30 alle 18,15

Sono stati oggetto di trattazione i seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Saluto e presentazione dei docenti ai genitori degli alunni delle classi prime.
- 2) Comunicazione dell'organizzazione 1° giorno di scuola: gli alunni accederanno nell'Istituto dall'ingresso n.3 ubicato in via Salvo D'Acquisto e saranno accolti nel cortile interno del "Tommasone" dove si posizioneranno nello spazio riservato alla propria classe, delimitato dalla segnaletica orizzontale gialla. È consentito l'ingresso ad un solo genitore per alunno; entrambi dovranno indossare la mascherina.
- 3) Ingressi scaglionati: classi 1^A e 1^B con ingresso ore 9,30 e uscita ore 13,00
classi 1^C e 1^D con ingresso ore 10,00 e uscita ore 13,00.

Da venerdì 17 settembre 2021, e per tutto l'anno, l'ingresso è consentito dalle ore 8,30 alle ore 8,45 mentre l'uscita è fissata alle ore 13,00.

4) Obbligo del grembiule blu.

5) Misurazione domiciliare della temperatura ogni mattina.

6) Routine quotidiana per l'acquisizione di corretti stili di comportamento.

7) Presentazione, lettura e firma del Patto Educativo di Corresponsabilità.

8) Consegna password di accesso al registro AXIOS.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Le attività didattiche per il corrente anno scolastico avranno inizio per tutti gli alunni della Scuola Secondaria di I grado Giovedì 16 settembre 2021

Ore 8.15 CLASSI PRIME – accolgono e accompagnano in classe i docenti della prima ora

Secondo piano 1^B, 1^C, 1^D, 1^E (ingresso n. 1 cancello principale)

Primo piano: 1^A, 1^G, 1^H (ingresso n. 2 cancello adiacente all'Ospedale)

Ore 9.00 - CLASSI SECONDE - accolgono e accompagnano in classe i docenti della seconda ora

Primo piano: 2^A, 2^E, 2^G, 2^H (ingresso n. 2 cancello adiacente all'Ospedale)

Secondo piano 2^B, 2^C, 2^F (ingresso n. 1 cancello principale)

Piano terra 2^D (ingresso n. 1 cancello principale)

Ore 9.30 - CLASSI TERZE - accolgono e accompagnano in classe i docenti della terza ora

Primo piano: 3^A, 3^G, 3^H (ingresso n. 2 cancello adiacente all'Ospedale)

Secondo piano 3^B, 3^C, 3^F (ingresso n. 1 cancello principale)

Piano terra 3^D (ingresso n. 1 cancello principale)

Piano terra 3^E (ingresso n. 2 cancello adiacente all'Ospedale)

Gli alunni, chiamati per singola classe, saranno accompagnati in aula dal docente in servizio e dal docente di sostegno.

IL PRIMO GIORNO L'USCITA PER TUTTI E' ALLE ORE 12.25

DISPOSIZIONI PER EMERGENZA SANITARIA DA COVID -19

- Gli alunni faranno ingresso in Istituto uno per volta, rispettando il previsto distanziamento sociale.
- Saranno chiamati singolarmente e raggiungeranno l'aula accompagnati dal docente curriculare in servizio e dal docente di sostegno che provvederanno a fornire le prime istruzioni utili per una più sicura vita comunitaria.
- In Istituto, dal momento dell'ingresso e per tutta la durata della permanenza, si dovrà essere muniti di mascherina e dovrà coprire naso e bocca anche se è rispettato il distanziamento di almeno 1m. e se si è seduti al banco.
- Per evitare assembramenti, è opportuno che l'alunno sia eventualmente accompagnato da un solo adulto.

PER TUTTO L'A.S. 2021-2022

INGRESSO

Per tutta la durata dell'anno scolastico, l'ingresso degli alunni si **effettuerà** con una "*fascia temporale aperta*" dalle ore 8.15 alle ore 8.30.



USCITA Ore 13.15

Per assicurare il distanziamento e le misure di sicurezza, le classi utilizzeranno gli **ingressi N.1 - N.2 dell'edificio scolastico** opportunamente individuati e segnalati.

DAL 17 SETTEMBRE AL 30 SETTEMBRE 2021

Per le **prime 2 settimane di scuola** si **effettuerà la riduzione dell'orario in modo da cumulare un monte di 6 ore a docente da restituire durante l'anno.**

Pertanto, TUTTI gli alunni seguiranno il seguente orario:

INGRESSO CON FASCIA TEMPORALE APERTA dalle ore 8.15 alle ore 8.30

USCITA alle ore 12.25

DAL 1° OTTOBRE 2021 AL 9 GIUGNO 2022

INGRESSO CON FASCIA TEMPORALE APERTA dalle ore 8.15 alle ore 8.30

USCITA alle ore 13.15

CORSI MUSICALI - LEZIONI POMERIDIANE

Ingresso- Uscita N.1- Viale Dante

Per differenziare i percorsi, l'accesso degli alunni **PER LE LEZIONI DI STRUMENTO POMERIDIANE** si **effettuerà dall'ingresso centrale**; l'uscita sarà dalla rampa laterale disabili.

Lezioni di strumento: Lunedì o martedì o mercoledì, secondo intese con i docenti

classi 1^ - ore 15.00/16.30

classi 2^ - ore 16.30/18.00

classi 3^ - ore 18.00/19.30

Musica d'Insieme : classi 2^ giovedì – dalle ore 15.00 alle 16.30
classi 3^ giovedì – dalle ore 16.30 alle 18.00
classi 1^ venerdì – dalle ore 15.00 alle 16.30

I docenti cambieranno aula al cambio del gruppo classe per permettere la sanificazione degli ambienti. I corsi ad indirizzo musicale seguono l'orario pomeridiano completo a partire dal primo giorno di scuola.

Gli alunni delle classi 1[^] di strumento cominceranno **venerdì 17 settembre**, come da orario loro destinato.

Al termine della lezione, i genitori degli alunni delle classi 1[^] di strumento incontreranno il docente alle ore 16,45 per una breve assemblea informativa.

Le presenti disposizioni sono suscettibili di cambiamento in base all'andamento dell'emergenza epidemiologica da COVID 19.

RIEPILOGO INGRESSI

SCUOLA INFANZIA

INGRESSO – USCITA n.1 Viale della Libertà Ingresso principale	INGRESSO – USCITA n.2 Viale della Libertà - Vialetto laterale esterno
Primo piano A3- B3- C2 Piano terra A2	Piano terra A1 – B1 – C1 – B2 – C3

SCUOLA PRIMARIA

INGRESSO – USCITA n.1 P.zza Matteotti	INGRESSO – USCITA n.2 P.zza Matteotti
4^A- 4^B - 4^C - 4^D – 4^E ubicate al secondo piano	2^A - 2^B - 2^C - 2^D ubicate al primo piano 5^A - 5^B - 5^C -5^D ubicate al secondo piano
INGRESSO - USCITA n.3 Cortile interno "E.Tommasone" con accesso da Via Salvo D'Acquisto	INGRESSO - USCITA n.4 Cortile interno "E.Tommasone" con accesso da Via Salvo D'Acquisto
1^A- 1^B-1^C-1^D ubicate al piano terra	3^A- 3^B-3^C-3^D-3^E ubicate al primo piano

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

INGRESSO – USCITA n.1 da Viale Dante	INGRESSO – USCITA n.2 Scala di emergenza con accesso dall' area polivalente
--	---

Piano terra 2^D, 3^D	Piano terra 3^E
Primo piano _____	Primo piano 1^B, 1^G, 1^H 2^A, 2^E, 2^G, 2^H, 3^A, 3^G, 3^H
Secondo piano 1^A, 1^C, 1^D, 1^E, 2^B, 2^C, 2^F 3^B, 3^C, 3^F	

TEMPO SCUOLA: ORGANIZZAZIONE BANCA ORE PER SUPPLENZE

Il DS richiama la Delibera n. 152 del Collegio 30.06.2021 e del Consiglio n.179 del 01.07.2021 necessarie per soddisfare il bisogno di coprire le classi e quindi a sostituire i docenti. Si è deliberata la riduzione a **50 minuti** dell'orario ad inizio anno per 2 settimane in modo che ciascun docente maturi un credito di 6 ore che i docenti dovranno restituire durante l'anno, nelle loro ore libere, per sostituire i colleghi assenti. Inoltre, coloro che si renderanno disponibili alla prima e all'ultima ora, oltre al pagamento da corrispondere secondo le tabelle contrattuali, riceveranno un compenso forfettario da definire in sede negoziale. Resta confermata la priorità, non esclusività, di sostituzione nella classe di appartenenza.

Gli alunni recupereranno il tempo ridotto evitando di uscire per tutto l'anno scolastico anticipatamente o di entrare posticipatamente. Inoltre il tempo ridotto verrà recuperato con attività didattiche che si svolgeranno durante l'anno, in orario extracurricolare, nell'ambito delle attività progettuali.

Nello specifico:

*“Per la **Scuola Secondaria** si attuerà la riduzione dell'orario ad inizio anno per 2 settimane in modo da cumulare un monte di 6 ore a docente da restituire durante l'anno. Ciascuno si renderà disponibile alle sostituzioni nelle ore libere. Inoltre, coloro che si renderanno disponibili alla prima e all'ultima ora, oltre al pagamento da corrispondere secondo le tabelle contrattuali, riceveranno un compenso forfettario da definire in sede negoziale. Resta confermata la priorità, non esclusività, di sostituzione nella classe di appartenenza.*

*Per la **Scuola Primaria** le sostituzioni verranno garantite grazie alle ore eccedenti (ex compresenza) di ciascun docente. Tuttavia nelle giornate in cui non si riesce a far fronte alla copertura per un numero eccessivo di docenti assenti, i presenti concordano di chiedere a ciascun docente la disponibilità totale o parziale ad effettuare le sostituzioni anche in giornata libera.*

Coloro che si renderanno disponibili nella propria giornata libera, oltre al pagamento da corrispondere secondo le tabelle contrattuali, riceveranno un compenso forfettario da definire in sede negoziale indipendente dall'effettivo svolgimento del servizio.

Resta confermata la priorità, non esclusività, di sostituzione nella classe di appartenenza.

*Per la **Scuola dell'Infanzia** ciascun docente potrà esprimere la propria disponibilità a sostituire i colleghi assenti nelle fasce orarie in cui non c'è compresenza, sia della propria sezione che di altre sezioni. Coloro che si renderanno disponibili, oltre al pagamento delle ore effettuate, riceveranno un compenso forfettario da definire in sede negoziale”.*

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 152 del 30.06.2021;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 179 del 01.07.2021;
VISTE le delibere n. 25 e 26 del verbale n. 1 del 01/09/2021 del Collegio dei docenti;
CONSIDERATO quanto espresso dalla RSU d'Istituto;
ASCOLTATO quanto illustrato dal Dirigente Scolastico;
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 185)

Si approva il Piano organizzativo e il “Tempo Scuola” – Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - a.s 2021/2022 così come proposto.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

5) Criteri per attività di recupero delle lacune: Piano di Apprendimento Individualizzato – P.A.I..

Il Dirigente Scolastico illustra brevemente il Piano di Apprendimento Individualizzato, che è il documento predisposto dal Consiglio di classe per indicare gli obiettivi di apprendimento non raggiunti, o parzialmente raggiunti, da un singolo alunno e le strategie didattiche da attivare per mettere l’alunno in condizione di conseguirli. Il Collegio ha definito dei CRITERI di recupero e i docenti impegnati nel miglioramento delle lacune lievi/gravi rilevate a fine a.s. 2020/21, elaboreranno una specifica UDA, fissando i nuclei fondanti degli argomenti. Agli alunni sarà somministrata una prova di verifica in ingresso, per accertare il livello di preparazione raggiunto dopo l’attribuzione del debito, ed una prova di verifica finale a conclusione dell’intervento effettuato in orario curricolare, da svolgersi a partire dal 16 settembre e da concludersi, preferibilmente, entro il 30 settembre p.v. Le azioni di potenziamento e di monitoraggio proseguiranno, poi, per tutto l’anno scolastico. Sarà adottata ogni forma di flessibilità didattica e organizzativa, facendo convergere sul prioritario sostegno agli apprendimenti le iniziative progettuali.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera n. 27 del verbale n. 1 del 01/09/2021 del Collegio dei docenti;
CONSIDERATO quanto illustrato dal Dirigente Scolastico;
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 186)

Si approvano i Criteri per attività di recupero delle lacune lievi e gravi e le relative modalità adottate dalla Scuola (**ALLEGATO n. 2**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

6) Piano di formazione d’Istituto a.s. 2021/2022.

Il Dirigente Scolastico riassume al Consiglio il Piano di formazione già deliberato con delibera n.177 del verbale n.17 del 01.07.2021 e propone di integrare detto Piano con una ulteriore proposta formativa presentata dalle FF.SS d’Istituto, relativa alla **DIDATTICA DIGITALE** proposta dell’Ente ARETE’ rivolta agli studenti delle scuole Primarie e Secondarie di I grado: **“Strumenti per la cittadinanza digitale”**.

Scopo e obiettivo dell’iniziativa è approfondire la tematica della *cittadinanza digitale*, richiamata nei riferimenti normativi delle scuole di ogni ordine e grado, coniugando indicazioni ad ampio raggio, che si diramano dalle direttive dell’Unione Europea in merito alle competenze chiave (si veda Raccomandazione del Consiglio Europeo del 22 Maggio 2018) e si specificano ulteriormente nella Legge 92/2019 relativa all’integrazione dell’educazione civica, prima di declinarsi ulteriormente nelle Indicazioni nazionali per il curriculum nel I ciclo di Istruzione.

Il percorso formativo si articola in 8 appuntamenti online, uno al mese, da ottobre 2021 a maggio 2022 in orario scolastico.

I contenuti riguardano le seguenti tematiche, ciascuna delle quali approfondita secondo le specificità dell’ordine e del grado scolastico:

- Ricerca ed utilizzo delle immagini di dominio pubblico e con Copyright
- Creazione di immagini personalizzate
- Creazione di audio autoprodotti e gestione mediante file e link
- Ricerca ed utilizzo di audio con Copyright
- Creazione di audio personalizzati

- Gestione dell'archiviazione delle proprie risorse
- Ricerca ed utilizzo di video con Copyright (su canali tematici predisposti per l'età)
- Creazione di propri video personalizzati
- Creazione del proprio portfolio contenente riferimenti ai progetti svolti e i prodotti realizzati durante il ciclo scolastico da presentare in sede d'esame (per la scuola Secondaria)

I docenti che hanno inteso aderire al progetto con la propria classe, hanno provveduto a inoltrare un modulo Google, come da circolare interna.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera n. 30 del verbale n. 1 del 01/09/2021 del Collegio dei docenti;

CONSIDERATE valide le proposte illustrate e presenti nel Piano;
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 187)

di approvare il Piano di formazione a.s. 2021/2022 così come integrato (**ALLEGATO n. 3**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

7) Progetto PTOF – Sicurezza e Salute nell'ambiente di lavoro:

- **Disposizioni a carattere permanente per il regolare funzionamento della scuola – personale docente, personale ATA, genitori, alunni.**
- **Servizio di prevenzione e protezione. Obblighi dei lavoratori derivanti dall'art. 20, comma 2, D.Lgs.n.81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro. Disposizioni permanenti per alunni e personale.**
- **Direttiva vigilanza degli alunni -Responsabilità ed obblighi del personale docente ed ATA.**
- **Procedure operative per la gestione degli infortuni- Segnalazione situazioni di rischio.**
- **Piano di formazione del personale in materia di privacy e sicurezza.**
- **Delega per la verifica dei certificati verdi Covid-19 e informativa privacy per verifica delle certificazioni verdi al personale scolastico.**

Il Dirigente Scolastico illustra nel dettaglio gli allegati documenti dirigenziali, che fanno parte integrante del progetto PTOF "Sicurezza e Salute":

- Disposizioni a carattere permanente per il regolare funzionamento della scuola – personale docente, personale ATA, genitori, alunni.
- Servizio di prevenzione e protezione. Obblighi dei lavoratori derivanti dall'art. 20, comma 2, D.Lgs. n.81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro. Disposizioni permanenti per alunni e personale.
- Direttiva vigilanza degli alunni – Responsabilità ed obblighi del personale docente ed ATA.
- Procedure operative per la gestione degli infortuni- Segnalazione situazioni di rischio.
- Piano di formazione del personale in materia di privacy e sicurezza.
- Deleghe per la verifica dei certificati verdi Covid-19 e informativa privacy per verifica delle certificazioni verdi al personale scolastico.

Il DS comunica che tutto il personale Docente e ATA in servizio presso l'Istituto per accedere è tenuto ad esibire il Green pass per il controllo della validità per rispondere alle prescrizioni normative in materia di emergenza Covid-19 e quanto confermato dalla Circolare MI prot. n.1260 del 30.08.202, che dispongono quanto segue:

*“Dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, **devono possedere e sono tenuti a esibire** la certificazione verde CO-*

VID-19” (D.L. 6 agosto 2021, n. 111, recante: “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti” all’art. 9-ter)

Secondo le norme attuali la certificazione va controllata ogni giorno a tutto il personale per avere certezza della validità in corso. Tuttavia, il Ministero e il Garante della Privacy stanno lavorando per trovare una soluzione di verifica più semplice.

Si ricorda che il green pass ha una validità temporale legata al tipo di condizione che ne ha permesso l’emissione, pertanto, nel caso di negatività al tampone, la sua validità è di sole 48 ore, ciò vuol dire che dopo due giorni dal prelievo il green pass non è più valido.

Qualora il dipendente dichiara di non essere in possesso del green pass o, comunque, non sia in grado di esibirlo al personale addetto al controllo che, in quanto delegato dal Dirigente Scolastico, è a tutti gli effetti un pubblico ufficiale nell’esercizio delle proprie funzioni:

- a. non può svolgere le funzioni proprie del profilo professionale di appartenenza, né permanere a scuola;
- b. risulta assente ingiustificato con quanto ne consegue, sia sotto il profilo disciplinare, sia giuridico-economico;
- c. è soggetto all’applicazione della sanzione amministrativa del pagamento di una somma da 400,00 € a 1000,00 €;
- d. a decorrere dal quinto giorno, viene disposta la sospensione senza stipendio con riammissione in servizio non appena si sia acquisito il possesso del certificato verde.

Tali disposizioni non si applicano ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti dall’apposita circolare del Ministero della Salute. I docenti sprovvisti di green pass per motivi di salute e che, quindi, non possono sottoporsi alla vaccinazione anti COVID 19, provvederanno a richiedere al medico di base il certificato di esenzione vaccinale.

Il personale della Scuola con compito di “preposto” –come da Organigramma sicurezza” deve:

- vigilare affinché le disposizioni della scuola in materia di salute e sicurezza sul lavoro vengano rispettate. In caso di inadempienza occorre informare il Dirigente Scolastico;
- in situazioni di emergenza deve coordinare gli insegnanti e gli studenti, affinché abbandonino le pertinenze scolastiche o si allontanino immediatamente dalle zone pericolose;
- segnalare al Dirigente Scolastico e al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ogni situazione di pericolo di cui venga a conoscenza, sulla base della formazione ricevuta;
- frequentare i corsi di aggiornamento e formazione previsti dalla legge vigente.

Il DS comunica che ha provveduto ad individuare le seguenti figure interne d’istituto incaricati alla verifica dei certificati verdi Covid-19 a cui è stata fornita l’informativa privacy.

- Il DSGA Dott.ssa Grassone Anna Maria
- I collaboratori del D.S. Inss Gerardi G. e Cibelli M.I.
- I Responsabili di plesso
- La referente di Strumento musicale Prof.ssa Nespola B.
- Tutto il personale ATA
- Tutto il personale amministrativo

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTE le delibere n. 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38 del Verbale n. 1 del Collegio dei docenti del 01.09.2021, recante: “Progetto PTOF – Sicurezza e Salute nell’ambiente di lavoro”;

VISTO il PTOF 2019/2022 annualità 2021/2022;

VISTI i documenti allegati;

VISTA il D.Lgs 81 2008;

CONSIDERATO quanto riferito dal Dirigente Scolastico;
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 188)

di approvare i seguenti documenti che contengono disposizioni dirigenziali emanate per l’a.s. 2021/2022 in materia di sicurezza e recepite nel progetto PTOF Sicurezza e salute sul luogo di lavoro:

- Disposizioni a carattere permanente per il regolare funzionamento della scuola – personale docente, personale ATA, genitori, alunni (**ALLEGATO n. 4**).

- Servizio di prevenzione e protezione. Obblighi dei lavoratori derivanti dall'art. 20, comma 2, D.Lgs. n.81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro. Disposizioni permanenti per alunni e personale (**ALLEGATO n. 5**).
- Direttiva vigilanza degli alunni – Responsabilità ed obblighi del personale dovente ed ATA (**ALLEGATO n. 6**).
- Procedure operative per la gestione degli infortuni- Segnalazione situazioni di rischio (**ALLEGATO n.7**)
- Piano di formazione del personale in materia di privacy e sicurezza.
 Personale delegato al controllo della Green pass – preposti:Il DSGA
 - I collaboratori del D.S.
 - I Responsabili di plesso
 - La referente di Strumento musicale
 - Tutto il personale ATA
 - Tutto il personale amministrativo

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

8. Misure di prevenzione e contrasto in ambito scolastico della diffusione del virus Sars-Cov-2 per la tutela della salute dei lavoratori e dell'utenza: “Disciplinare d'Istituto in materia di prevenzione, di tutela della salute dei lavoratori e dell'utenza e di contrasto nell'ambito scolastico della diffusione del virus SARS-CoV-2” – Aggiornamento a.s. 2021-202:

- **Costituzione commissione Covid-19 (Protocollo Sicurezza 2021-2022): nomina referenti Docenti e ATA.**
- **Conferma aula COVID per ciascun plesso.**
- **Criteri di formulazione dell'orario per emergenza COVID.**

Il D.S. illustra al Consiglio il *Disciplinare d'Istituto in materia di prevenzione, di tutela della salute dei lavoratori e dell'utenza e di contrasto nell'ambito scolastico della diffusione del virus SARS-CoV-2* – predisposto lo scorso anno e aggiornato ulteriormente; esso raccoglie tutte le disposizioni normative relative alle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del Covid 19. Il **disciplinare**, parte integrante del Regolamento d'Istituto, sarà divulgato tra il personale della Scuola e l'utenza al fine di assicurare comportamenti corretti e unitari. Tutti sono chiamati alla scrupolosa osservanza di quanto ivi riportato.

In ottemperanza alle disposizioni Legge di cui al protocollo di sicurezza 2021/2022 n. 0900 del 18.08.2021, la Scuola ha inserito nella sezione “AREA COVID” sul Sito istituzionale il collegamento al link della Video Gallery - Art. 36 D. Lgs. 81/08: <https://www.tommasobarone.it/gallery/>

LINEE ESSENZIALI CIR, GREEN PASS (Cfr Disciplinare)

Dai sei anni in su è obbligatorio l'uso di mascherine chirurgiche anche al banco. Nella scuola materna le useranno soltanto gli insegnanti. Nelle classi in cui ci sono studenti non udenti si potranno usare mascherine trasparenti. E' previsto anche per quest'anno che le scuole distribuiscono mascherine chirurgiche per gli studenti e per il personale.

Il distanziamento di un metro non è più obbligatorio ma soltanto raccomandato. Dove non ci sia sufficiente spazio, si può derogare purché si mantengano le altre misure sanitarie. Tra banco e cattedra è previsto un distanziamento di due metri ove possibile.

La temperatura va misurata a casa. Chi non è vaccinato e non ha l'esenzione deve sottoporsi a tampone ogni 48 ore. Il tampone è a carico del personale a meno che si tratti di persone fragili che non possono essere vaccinate

Se c'è un caso di Covid in classe, un alunno va in quarantena anche se vaccinato ma solo per 7 giorni (i non vaccinati per 10 giorni). Dovrà comunque sottoporsi a tampone. Sarà la AsL a predisporre la procedura per la classe. In caso di focolaio, si può decidere di chiudere la scuola.

Per fare ginnastica in palestra occorrerà preferire sport individuali e cercare di mantenere il distanziamento.

Il servizio mensa è garantito ma dovranno essere fatti dei turni per mantenere il distanziamento tra gli studenti durante i pasti.

È consigliato il ricambio dell'aria ciclico, ad ogni cambio d'ora. Gli infissi restano aperti nei servizi igienici.

Un solo genitore può accompagnare il figlio a scuola

Gli ingressi devono essere ridotti al minimo. I colloqui con gli insegnanti si svolgeranno online.

Le lezioni sono in presenza. In caso di contagio in classe, però, si riattiva la Dad per gli studenti che devono essere messi in isolamento preventivo. Se ci sono focolai o l'area in cui è situata la scuola va in zona arancione e rossa, ricominceranno le chiusure mirate anche delle scuole.

- Costituzione commissione Covid-19 (Protocollo Sicurezza 2021-2022): nomina referenti Docenti e ATA.

In ottemperanza alle disposizioni vigenti relative alla gestione di una persona sintomatica all'interno della scuola si ravvisa l'opportunità di individuare i Referenti COVID d'Istituto e i sostituti. Si conferma la nomina anche un referente ATA – collaboratore scolastico e sostituto.

REFERENTI COVID		
PLESSO	DOCENTI	A.T.A.
SCUOLA INFANZIA Referente Sostituto	Ins. PETRILLI FILOMENA Ins. FUSCO M. PIA	FANELLI CRISTINA ZOILA MARIO
SCUOLA PRIMARIA Referente Sostituto	Ins. CAMPOREALE GENNARO Ins. MENICHELLA MARIA	MORELLI MICHELE STELLUTO ETTORE
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO Referente Sostituto Referente (orario pomeridiano)	Ins. CHIARELLA LOREDANA Ins. DI GIOVINE PATRIZIA Ins. NESPOLI BARBARA	PERRETTA ANGELA POMPA MARIO

Acquisita la disponibilità delle docenti, il personale individuato REFERENTE e SOSTITUTO per le problematiche legate all'emergenza COVID-19 dovrà

- Seguire specifici corsi di formazione;
- sensibilizzazione, informazione e organizzazione della formazione del personale;
- fare da anello di congiunzione con l'ASL;
- contattare i genitori in caso di alunno sintomatico per il Covid-19;
- portare il minore in una stanza di isolamento in compagnia di un adulto con mascherina di protezione;
- verifica del rispetto di quanto previsto dal sistema di gestione COVID-19;
- controllare eventuali "assenze elevate" (sopra al 40%) di studenti in una singola classe.

- Conferma aula COVID per ciascun plesso

Anche per il corrente anno scolastico le Disposizioni prescrivono che, nel caso i cui i sintomi dovessero presentarsi durante le ore di lezione, lo studente viene isolato in un'**apposita area Covid**, di cui ogni scuola dovrà disporre, in compagnia di un adulto dotato di mascherina, in attesa dell'arrivo dei genitori/tutori.

AREA COVID	
PLESSO	AULA
SCUOLA INFANZIA	PIANO TERRA 1^ aula a sn
SCUOLA PRIMARIA	n. 12 - PIANO TERRA
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	n. 15 - PIANO TERRA corridoio a dx

- Criteri di formulazione dell'orario per emergenza COVID.

Nel rispetto di criteri già esistenti e deliberati (Delibera del 24 del collegio n 2 del 12.09.2018), l'orario sarà formulato per assicurare come primo obiettivo l'attuazione delle massime misure di sicurezza dell'utenza e degli alunni, coerente con le misure organizzative adottate dalla scuola in materia di prevenzione e contrasto Sars-Covid. Pertanto, considerata la "fascia temporale aperta" di arrivo volta a garantire il distanziamento, i docenti avranno, possibilmente, 2 ore successive di lezione ad inizio giornata e a fine giornata e si eviteranno quanto più possibile cambi/turnazioni di docenti sulla classe. I docenti di "LETTERE" avranno 3 ore consecutive solo nelle classi terze. Per motivi organizzativi e di chiusura dell'orario, il DS effettuerà deroghe ai criteri già approvati.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

CONSIDERATO quanto illustrato dal DS;

VISTE le delibere n. 39, 40, 41, 42 del verbale n. 1 del 01/09/2021 del Collegio dei docenti;
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 189)

di approvare il "*Disciplinare d'Istituto in materia di prevenzione, di tutela della salute dei lavoratori e dell'utenza e di contrasto nell'ambito scolastico della diffusione del virus SARS-CoV-2*" – Aggiornamento a.s. 2021-202 (ALLEGATO 8):

Il Consiglio, altresì, esprime parere favorevole:

1. sulla Costituzione della commissione Covid-19 (Protocollo Sicurezza 2021-2022): nomina referenti Docenti e ATA.
2. sulla conferma aula COVID per ciascun plesso.
3. Sui Criteri di formulazione dell'orario per emergenza COVID.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

9. Patti di Corresponsabilità ordinari con integrazione Bullismo e Cyberbullismo e Patti per emergenza COVID-19.

Il DS comunica ai presenti che si è proceduto nuovamente ad aggiornare i Patti di Corresponsabilità con integrazione Bullismo e Cyberbullismo e per emergenza COVID-19.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera n. 43 del verbale n. 1 del 01/09/2021 del Collegio dei docenti "Patti Educativi di Corresponsabilità con integrazione Bullismo e Cyberbullismo e Patti per emergenza Covid-19";

VALUTATE le proposte di *Patto di corresponsabilità educativa* – così come aggiornati per tutti gli alunni dei tre segmenti scolastici dell'Istituto;

ASCOLATA la relazione del Dirigente Scolastico
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 190)

di approvare i modelli di Patto di Corresponsabilità educativa specifici per la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado con integrazione Bullismo e Cyberbullismo ed emergenza COVID -19. Tale modulistica sarà sottoposta alla firma di tutti gli alunni delle classi prime dell'Istituto e dei loro genitori.

Patto Scuola INFANZIA ordinario	(Allegato 9a)
Patto Scuola INFANZIA Covid-19	(Allegato 9b)
Patto Scuola PRIMARIA ordinario	(Allegato 9c)
Patto Scuola PRIMARIA Covid-19	(Allegato 9d)
Patto Scuola SECONDARIA	(Allegato 9e)
Patto Scuola SECONDARIA Covid-19	(Allegato 9f)

Patto Scuola SECONDARIA_STRUMENTO ordinario Covid-19 (Allegato 9g)

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

10. Regolamento d'Istituto in materia di didattica digitale - aggiornamento:

- “Regolamento per la didattica digitale integrata”.
- “Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata” – DDI.

Il nostro Istituto ha inserito all'interno del PTOF, ed ha fatto propri, gli obiettivi previsti dalla Legge 107 e del successivo “Piano Nazionale per la Scuola Digitale”, che declina tali obiettivi in una serie di azioni operative a supporto delle quali vengono previsti finanziamenti mirati e azioni di supporto. A questo proposito è lo stesso PNSD che, in chiusura, sottolinea gli stretti legami esistenti tra Piano e PTOF: *“Il Piano Triennale dell'offerta formativa rappresenta quindi uno strumento importante per mettere a sistema le finalità, i principi e gli strumenti previsti nel PNSD. L'inserimento nel PTOF delle azioni coerenti con il PNSD, anche seguendo lo stesso schema di tripartizione (Strumenti, Competenze e Formazione e gli ambiti al loro interno) servirà a migliorare la programmazione di strategie di innovazione digitale delle istituzioni scolastiche.”*

Ciò premesso, le *Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata*, adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n°39 del 26/06/2020, hanno richiesto l'adozione, da parte delle Scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti *“qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti”*.

Durante il periodo di grave emergenza verificatosi nell'a.s. 2019/2020, i docenti di questa Scuola hanno garantito, seppur a distanza, la totale copertura delle attività didattiche previste dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali. Ciò ha permesso a tutto il personale docente di autoformarsi sulla Didattica a distanza (DAD).

Il presente Piano, già adottato per l'a.s. 2020/2021 ed integrato o aggiornato per il 2021/2022, contempla la DAD non più solo come didattica d'emergenza ma *didattica digitale integrata che prevede l'apprendimento con le tecnologie considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo.*

Già durante gli scorsi anni scolastici gli alunni dei tre ordini di scuola hanno partecipato a specifici progetti d'Istituto che consentivano un primo approccio all'informatica come disciplina trasversale. Quest'anno, l'informatica sarà un potente alleato per rendere appetibili, divertenti e produttivi i contenuti disciplinari proposti dai docenti, favorendo la competenza digitale e creando nuovi ambienti di apprendimento.

Dall'idea tradizionale di Laboratorio d'informatica, nella didattica digitale integrata si passa alla *“tecnologia che entra in classe”* – a prescindere se in aula o a casa – e, adottando metodologie e strumenti tipici dell'apprendimento attivo, supporta la didattica quotidiana.

A tal fine tutta la modulistica di questo Istituto stilata sarà aggiornata con integrazioni specifiche DAD e nuovi ambienti di apprendimento, che supportino la progettazione a cura dei docenti.

In questa prospettiva compito dell'insegnante è quello di creare ambienti sfidanti, divertenti, collaborativi in cui:

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- favorire l'esplorazione e la scoperta;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- alimentare la motivazione degli studenti;
- attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità (Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali).

L'uso digitale, quindi, consente di potenziare la didattica in presenza, e permette di acquisire strumenti sempre utili, sia per il ritorno alla normalità nelle aule sia in caso di formule miste o, nella peggiore delle ipotesi, di una nuova sospensione della didattica in presenza.

Per quanto riguarda l'eventuale Didattica a Distanza, i docenti rimoduleranno le Progettazioni Didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, sono state previste **quote orarie settimanali minime di lezione**.

Tutto ciò considerato, si precisa che, ai sensi del D.L 111/2021 "**Decreto-legge n. 111/2021 “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti” - Parere tecnico** - Comma 2 – le attività scolastiche si svolgeranno “in presenza”. Infatti il richiamato articolo 1, comma 1, del decreto-legge recita, “... *al fine di assicurare il valore della scuola come comunità e di tutelare la sfera sociale e psico-affettiva della popolazione scolastica*” dispone che, sull’intero territorio nazionale e per l’intero anno scolastico 2021/2022, i servizi educativi e scolastici “*sono svolti in presenza*”. La previsione fonda sulla progressione della campagna vaccinale e sul “bisogno” di scuola e relazione educativa dei nostri studenti, come peraltro rappresentato dal CTS nel verbale n. 34 del 12 luglio 2021 ed evidenziato dai risultati delle prove INVALSI.

Il bilanciamento tra diritti costituzionali alla salute e all’istruzione, tuttavia, non esclude la necessità di eccezioni allo svolgimento in presenza delle attività educative e scolastiche. Possono, infatti, tornare a verificarsi condizioni sanitarie che impongano interventi di deroga alla “scuola in presenza”. Il comma 4, articolo 1, del decreto-legge prevede in proposito che - sino al 31 dicembre 2021 - per specifiche aree del territorio o per singoli istituti, i Presidenti di Regioni e Province autonome così come i Sindaci, “*esclusivamente in zona rossa o arancione e in circostanze di eccezionale e straordinaria necessità dovuta all’insorgenza di focolai o al rischio estremamente elevato di diffusione del virus SARS-CoV-2 o di sue varianti nella popolazione scolastica ... nel rispetto dei principi di adeguatezza e proporzionalità*” possano derogare alla regola generale del comma 1, disponendo la sospensione dello svolgimento dell’attività scolastica e didattica in presenza. In tale malaugurata ipotesi, per il tempo strettamente necessario, le istituzioni scolastiche avranno cura di assicurare il diritto allo studio dei propri alunni attraverso il ricorso alla didattica digitale integrata che, come possibile, ha comunque consentito di mantenere relazione educativa ed apprendimenti in una condizione senza precedenti nella storia personale di allievi ed insegnanti. Peraltro, la capitalizzazione delle migliori esperienze didattiche in tempo di pandemia costituisce materia prima per riflettere sulla pratica del fare scuola e per innovare ciò che non “funziona” più.

La didattica digitale integrata - secondo il Piano della singola scuola e, per quanto concerne il personale, secondo le previsioni del CCNI 25 ottobre 20206 - sarà anche la risposta all’eventuale quarantena⁷ - disposta dalle autorità sanitarie competenti - di gruppi classe e singoli alunni.

Impregiudicata, comunque, la possibilità di “svolgere attività in presenza qualora sia necessario l’uso di laboratori [intendendo con ciò non solo gli spazi fisici e le strumentazioni, ma anche quelle attività didattiche che, per epistemi e metodologia, non possono essere ben svolte da remoto] o per mantenere una relazione educativa che realizzi l’effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali” (articolo 1, comma 4)”

Scuola dell’infanzia: l’aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Diverse possono essere le modalità di contatto, dalla videochiamata, al messaggio per il tramite del rappresentante di sezione o anche la videoconferenza, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni. Tenuto conto dell’età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio.

Scuola Primaria/Scuola Secondaria: saranno assicurate almeno **quindici ore settimanali** di didattica in modalità sincrona con l’intero gruppo classe (**dieci ore per le classi prime della scuola primaria**), organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

Le piattaforme utilizzate nonché gli strumenti che potranno essere necessari sono documentati nel Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata redatto da questa Scuola e resi noti attraverso le modalità di contatto con i genitori già utilizzate.

Alla luce di quanto detto sopra uno degli obiettivi formativi che sarà alla base della nostra azione per i prossimi tre anni è il seguente:

sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all’utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media (Legge n.107 art. 1 comma 7 lettera h).

Per venire incontro alle nuove *Linee Guida* del MI, i docenti potranno frequentare specifici percorsi formativi riguardanti l’uso delle nuove tecnologie per evitare la dispersione delle competenze acquisite nel corso del periodo di didattica a distanza che ha caratterizzato la maggior parte del secondo quadrimestre dell’anno sco-

lastico 2019/2020. Alle occasioni di formazione predisposte dall'Istituto si aggiungono quelle proposte dalla Scuola Polo Ambito 14.

I settori di interesse

La formazione riguarderà:

- Metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento
- Metodologie innovative per l'inclusione scolastica
- Modelli di didattica interdisciplinare
- Modalità e strumenti per la valutazione.

Il *Piano Scolastico per la didattica digitale* comprende il “*Regolamento per la DDI*” contiene inoltre:

- **Criteri per le riunioni in modalità telematica.**
- **Servizio di video lezione.**
- **Criteri per DAD rivolta a singoli alunni – DSA/DVA/BES**
- **Vademecum privacy docente.**
- **Vademecum privacy studente/famiglie.**
- **Regolamento concessione di dispositivi digitali per la DAD in comodato d'uso.**
- **Criteri e modalità di valutazione DAD.**
- **Incontri periodici con le famiglie.**

Le modifiche apportate sono:

- **PUNTO 5. ORGANIZZAZIONE DELLA DDI**

Per attività ASINCRONE:

- Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work, individuale o di gruppo, secondo le consegne e sotto il monitoraggio del docente.

- **PUNTO 6.1 DDI come unica modalità a distanza**

Tutti i docenti sono tenuti ad osservare il monte ore settimanale, relativo al proprio segmento scolastico, previsto per le attività sincrone dal presente Piano. Analogamente si intende per la durata dell'unità oraria di 60 minuti per le classi normali o di 30 minuti per quelle ad indirizzo musicale.

Non è prevista una durata maggiore dell'unità oraria che non rispetti il calendario settimanale della DDI.

Le attività svolte in modalità sincrona devono preferire spiegazioni brevi, discussioni guidate, riflessioni, dibattiti, esercizi con condivisione finale dei risultati, utilizzo simultaneo di app finalizzati a mantenere l'attenzione e il feedback degli alunni nell'ottica di una didattica innovativa. Pertanto devono escludersi lunghe attese e/o momenti non operativi, durante i quali gli alunni possono distrarsi inutilmente.

Qualora il docente ritenga necessario consolidare l'attività svolta con uno o un ristretto gruppo di alunni che manifestino difficoltà, può organizzare uno o più incontri virtuali ad hoc in videoconferenza durante le ore in modalità asincrona.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera n. 45 del verbale n. 1 del 01/09/2021 del Collegio dei docenti;
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 191)

Approva il *Piano Scolastico per la didattica digitale* e il “*Regolamento per la DDI*” (**ALLEGATO n.9**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

11) Organigrammi sicurezza a.s. 2021/2022

Gli Organigrammi della sicurezza sono stati aggiornati ed alcune figure professionali, non più in servizio, sostituite dopo averne acquisito la disponibilità. I modelli, che saranno affissi in ogni plesso, saranno consegnati a tutto il personale neo nominato, unitamente ai documenti di rito.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTE le delibere n. 51, 52 e 53 del Verbale n. 2 del 06/09/2021 del Collegio dei docenti;
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 192)

Gli Organigrammi sicurezza, completi dei nominativi, sono custoditi agli atti e affissi nei locali della Scuola.

-“EX G.I.L.”

-“E.TOMMASONE”

-“DANTE ALIGHIERI”

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

12) Progettazione PTOF a.s. 2021/2022.

Il Dirigente Scolastico riferisce in merito alla tabella, inviata in allegato assieme alla convocazione del Consiglio di Istituto, che sintetizza gli obiettivi formativi della L.107 e i progetti afferenti le singole Aree Formative in continuità con le attività svolte lo scorso anno scolastico. Tutta la progettazione prevede azioni da effettuare sia in presenza che in didattica digitale integrata o a distanza.

	PROGETTO	DESTINATARI	REFERENTI
P1	Progetto Documentazione e addetto stampa	Tutto l'Istituto	Ciocca
	Progetto La magia dei libri	Infanzia Primaria Secondaria	Fusco Casilli Baldassarre
	<i>Amico libro</i>	Infanzia Primaria Secondaria	
	<i>Animazione alla lettura</i>	Secondaria	
	<i>Gara di lettura per classi parallele</i>	Secondaria	
	<i>Percorsi di scrittura creativa</i>	Secondaria	
	<i>Ti presto un libro...</i>	Infanzia	
	<i>Festa del libro</i>	Infanzia	
	<i>Libriamoci</i>	Infanzia Primaria Secondaria	
	<i>A lezione di teatro</i>	Secondaria	
	<i>Giornata Mondiale della Poesia</i>	Infanzia Primaria Secondaria	
	<i>Incontro con l'autore</i>	Primaria (classi 5°) Secondaria	
	<i>Io Leggo perché</i>	Infanzia Primaria Secondaria	
	Progetto Biblioteca innovativa digitale	Infanzia Primaria Secondaria	Ferragonio Di Munno Boscolo-Sassone
	Progetto Potenziamento di lingua inglese	Primaria Secondaria	Montepeloso Basilone- Iannone
	Certificazione TRINITY	Primaria	
Certificazione CAMBRIDGE	Secondaria		

P2	PROGETTO	DESTINATARI	REFERENTI
	Progetto Scenziamoci	Infanzia Primaria Secondaria	Tatta Mastromatteo M. Ferrante
	Dalla salute al benessere	Infanzia: <i>La salute nelle mie mani</i> Secondaria: -Classi 1°: <i>La sudorazione</i> -Classi 2°: <i>La micosi</i> -Classi 3°: <i>La contraccettazione.</i> <i>Le dipendenze</i>	
	M'illumino di meno	Primaria (classi 5°) Secondaria (classi 3°) Con coinvolgimento di tutto l'Istituto	
	Olimpiadi di matematica KANGOUROU	Primaria (classi 3° 4° 5°) Secondaria (classi 1° 2° 3°)	
	O.P.S. Olimpiadi di Problem Solving	Secondaria (classi 3°)	
	Sosteniamo l'ambiente "Scuole Green"	Infanzia Primaria Secondaria	
	Dall'acqua per l'acqua (raccolta tappi)	Infanzia Primaria Secondaria	Malizia Mastromatteo M. Paparesta

P3	PROGETTO	DESTINATARI	REFERENTI

	Progetto <i>Crescere in musica</i>	Infanzia Primaria Secondaria	Tatta Cibelli Nespoli
	<i>Giocomusica</i>	Infanzia (4enni e 5enni)	
	<i>Piccoli passi nella musica</i>	Primaria (1^~2^~3^~4^~5^)	
	<i>Suonando...suonando</i>	Primaria (5^)	
	<i>Progetto coro</i>	Primaria Secondaria	
	<i>Progetto Orchestra</i>	Secondaria: (classi di strumento classi 2^ e 3^)	

P4	PROGETTO	DESTINATARI	REFERENTI
	Progetto <i>Scuola Amica</i>	Infanzia Primaria Secondaria	Malizia Mastromatteo M. Paparesta
	<i>Giornata del dono</i> <i>4 ottobre</i>	Primaria Secondaria	
	<i>Giornata dei Diritti dell'Infanzia</i>	Infanzia Primaria Secondaria	
	<i>Shoah – giornata della memoria</i>	Primaria Secondaria	
	<i>Giornata della legalità (20 Novembre e 21 Marzo)</i>	Primaria Secondaria	
	Progetto "GIOCHI DELLA GENTILEZZA"	Infanzia Primaria Secondaria	Fusco M. Pia (Infanzia)

	Progetto <i>Bullismo e Cyberbullismo</i>	Primaria Secondaria	Bimbo Inglese

P5	PROGETTO	DESTINATARI	REFERENTI
	Progetto <i>Potenziamento delle discipline motorie: "Muoviti muoviti"</i>	Infanzia Primaria Secondaria	Di Munno (primaria)
	<i>Giochi sportivi e campionati studenteschi</i>	Secondaria	Tetta
	<i>Progetto Sport di classe</i>	Primaria (classi 4 ^e 5 ^e)	Di Munno
	<i>Piccoli eroi a scuola</i>	Infanzia (treenni)	Conte

P6	PROGETTO	DESTINATARI	REFERENTI
	Progetto Multimedialità Digitalizzare e innovare	Infanzia Primaria Secondaria	Conte Bimbo Caruso
	Certificazione <i>EIPASS</i>	Primaria Secondaria	
	Apprendimento delle STEM	Infanzia Primaria Secondaria	

P7	PROGETTO	DESTINATARI	REFERENTI
-----------	-----------------	--------------------	------------------

	Progetto <i>Educazione all'affettività</i>	Primaria Secondaria	Di Giovine P.
	Progetto <i>Italia Educante</i>	Secondaria	Di Giovine P.
	Progetto Sicurezza	Infanzia Primaria Secondaria	Mastromatteo P.

p8	PROGETTO	DESTINATARI	REFERENTI
	Progetto Organico potenziato e ore di compresenze	Primaria (3 posti) Secondaria (1 posto)	1° e 2° Collaboratore del DIRIGENTE SCOLASTICO
	Progetto <i>Alternativa...mente</i> Attività alternativa IRC	Infanzia Primaria Secondaria	Petrilli Di Munno Chiarella
	Progetto <i>Recupero e potenziamento di Italiano-Matematica</i>	Secondaria	Baldassarre Racioppa

p9	PROGETTO	DESTINATARI	REFERENTI
	Progetto Continuità "Open Day"	Infanzia Primaria Secondaria	Papa Casilli Triggiani
	Progetto Accoglienza	Infanzia Primaria Secondaria	

	Progetto <i>Insieme... per crescere</i>	Primaria (classi 5 ^e)	
	Progetto Orienta ... <i>mente</i>	Secondaria (classi 3 ^e)	

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

CONSIDERATO quanto illustrato dal DS;
VISTA la delibera n. 61 del verbale n. 2 del 06/09/2021 del Collegio dei docenti;
 con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 193)

approva la Progettazione d'Istituto a.s. 2021/2022.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

13) Aggiornamento del PTOF a.s. 2021/2022: area della Progettazione – integrazione COVID.

Il Dirigente Scolastico comunica che, ai sensi della nota della DGOSV del 16 ottobre 2018, n. 17832, recante: *“Il Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) 2019/2022 e la Rendicontazione sociale”*, per il corrente anno si procede al solo aggiornamento del vigente PTOF relativamente all'area della Progettazione a.s. 2021/2022.

Ciò premesso, si dà lettura di tutte le aree progettuali e dei singoli progetti in esse inserite per l'a.s. in corso. Nello specifico, la progettualità è stata rivista, aggiornata o modificata d'intesa tra i Referenti a Luglio 2021, approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 62 del Verbale n. 2 ed è, dunque, sottoposta ad approvazione del Consiglio con le integrazioni di cui al presente verbale.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera n. 62 del Collegio dei docenti, Verbale n. 2 del 06/09/2021;
 con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 194)

E' aggiornato il PTOF a.s. 2021/2022: area della Progettazione e integrazione COVID.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

14) Centro Sportivo Scolastico C.S.S. - Triennio 2021/2024.

Il Dirigente Scolastico, ricordando che occorre procedere al rinnovo del “Centro Sportivo Scolastico” utile a che la Scuola partecipi ai GIOCHI SPORTIVI STUDENTESCHI. Esso è così composto per il **triennio 2021/2024**:

CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO C.S.S. Triennio 2021/2024	<p>Presidente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dirigente Scolastico: prof.ssa CHIECHI Francesca <p>Referente Coordinatore</p> <ul style="list-style-type: none"> • prof. SCIOSCIA A. Marino <p>Segretario</p> <ul style="list-style-type: none"> • ass. amm.vo SUSANNA Vincenzo <p>Rappresentante Consiglio d'Istituto SURROGA</p> <p>Rappresentanti Genitori</p> <ul style="list-style-type: none"> • sig.ra CANNIZZO Emma e sig.ra CIPRIANI Stefania
---	--

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera n. 68 del verbale n. 2 del 06/09/2021 del Collegio dei docenti;
CONSIDERATA l'opportunità di rinviare la nomina del componente Rappresentante del Consiglio a dopo il rinnovo triennale del Consiglio d'istituto previsto per il corrente anno scolastico.
 con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 195)

E approvata la costituzione del Centro Sportivo Scolastico per il triennio 2021/2024. Il Consiglio di Istituto che si comporrà a seguito elezioni per il prossimo triennio, procederà alla surroga del membro componente "Rappresentante d'Istituto" del Centro Sportivo Scolastico.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

15) Piano annuale per l'Inclusione (P.A.I.) a.s. 2021/2022.

Il Dirigente Scolastico illustra ai presenti il Piano - PAI - redatto per l'inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali e comunica che si è provveduto all'aggiornamento del documento considerato l'aumento del numero degli alunni iscritti per il corrente anno scolastico.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

CONSIDERATA la delibera n. 176 del verbale n. 17 del 01/07/2021 del Consiglio d'Istituto;
VISTO quanto riferito dal DS;
 con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 196)

Si approva il Piano Annuale per l'Inclusione PAI a.s. 2021-2022 così come aggiornato (**ALLEGATO n.10**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

16) Azioni di prevenzione ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo e di educazione ad un uso corretto e consapevole della rete e delle nuove tecnologie – Progetto “GENERAZIONI CONNESSE” a.s. 2021/2022. Approvazione del documento d’Istituto “E- policy”.

Il Dirigente Scolastico ricorda che la Scuola ha aderito ormai da qualche anno al progetto MIUR “Azioni di prevenzione dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo e di educazione ad un uso corretto e consapevole della rete e delle nuove tecnologie - Progetto Generazioni Connesse www.generazioniconnesse.it”.

Ciò a motivo del fatto che il nostro Istituto ha visto crescere negli anni l’uso delle tecnologie informatiche nella didattica e nella gestione generale della scuola.

La Scuola si è pertanto dotata di una *E-policy* interna, la cui sintesi è stata inviata in allegato assieme alla convocazione del Consiglio.

Scopo del documento di *E- POLICY* è di informare l’utenza per un uso corretto e responsabile delle apparecchiature informatiche collegate alla rete in dotazione alla Scuola, nel rispetto della normativa vigente. In particolare l’intento della scuola è quello di promuovere l’uso consapevole e critico da parte degli alunni delle tecnologie digitali e di internet, di far acquisire loro procedure e competenze “tecniche” ma anche corrette norme comportamentali, di prevenire ovvero rilevare e fronteggiare le problematiche che derivano da un utilizzo non responsabile, pericoloso o dannoso, delle tecnologie digitali. Gli utenti, soprattutto minori, devono essere pienamente consapevoli dei rischi a cui si espongono quando navigano in rete. Di fatto esiste la possibilità che durante il lavoro online si possa entrare accidentalmente in contatto con materiale inadeguato e/o illegale, pertanto la Scuola promuove l’adozione di strategie che limitino l’accesso a siti e/o applicazioni illeciti. Nel corso dell’A.S. 2020/21 la nostra scuola ha istituito i Gruppi di Lavoro "Team Antibullismo e Team per l’Emergenza", come da direttive MIUR, ed ha individuato ruoli e responsabilità.

La linea di condotta della scuola in materia di sicurezza nell’utilizzo delle tecnologie digitali e di internet prevede le seguenti azioni:

- Il personale docente sarà reso consapevole del fatto che il traffico in internet può essere monitorato e si potrà risalire al singolo utente registrato;
- Un’adeguata informazione/formazione on-line del personale docente nell’uso sicuro e responsabile di internet, sia professionalmente che personalmente, sarà fornita a tutto il personale, anche attraverso il sito web della scuola;
- Il sistema di filtraggio adottato e il monitoraggio sull’utilizzo delle TIC sarà supervisionato dall’Animatore digitale, che segnalerà al DSGA eventuali problemi che dovessero richiedere acquisti o interventi di tecnici;
- L’Animatore digitale metterà in evidenza on-line utili strumenti che il personale potrà usare con gli alunni in classe. Questi strumenti varieranno a seconda dell’età e della capacità degli alunni;
- Tutto il personale è consapevole che una condotta non in linea con il codice di comportamento dei pubblici dipendenti e i propri doveri professionali è sanzionabile. Condividere e comunicare la politica di e-safety ai genitori

I genitori saranno informati sulla E-policy della scuola, sulla sicurezza nell’uso delle tecnologie digitali e di internet attraverso il sito web. La E-Policy è pubblicata sul sito della scuola: <http://www.tommasone-alighieri.edu.it/>.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la nota MI 0001148 del 10.05.2021 “Azioni di educazione ad un uso corretto e consapevole della Rete e delle tecnologie digitali”

VISTA la delibera n. 71 del verbale n. 2 del 06/09/2021;

CONSIDERATO quanto riportato nel documento d’Istituto “E-Policy”;

SENTITO l’intervento del DS

con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 197)

Si approva nell’ambito del Progetto “Generazioni Connesse” il documento d’Istituto “E- policy” che sarà pubblicato sul sito e divulgato nelle forme ufficiali (**ALLEGATO n.11**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

17) Procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture: modalità di scelta del contraente (affidamento diretto ovvero procedura negoziata) per l'acquisizione di beni e servizi il cui costo sia compreso tra € 10.000,00 e € 39.999,00.

Il Dirigente Scolastico chiede ai Consiglieri di esprimersi sulla modalità di scelta del contraente per l'acquisizione di beni e servizi il cui costo sia compreso tra €10.000,00 e €39.999,00.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

CONSIDERATO quanto stabilito dal Regolamento: “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*” D.I. n.129 del 28/08/2018;
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 198)

affida al Dirigente Scolastico l'individuazione della modalità di scelta del contraente - affidamento diretto ovvero procedura negoziata - per l'acquisizione di beni e servizi il cui costo sia compreso tra € 10.000,00 e € 39.999,00.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

18) Rinnovo bando assicurazione alunni Lotto unico - RCT/O, infortuni, tutela legale e assistenza - copertura malattie infettive-respiratorie - a favore degli alunni e del personale scolastico per la durata di anni tre con decorrenza 11/11/2021.

Il DS comunica che, considerata la scadenza del contratto in essere di copertura assicurativa alunni, docenti e personale, prevista per l'11.11.2021, si rende necessario avviare la procedura per l'acquisizione dei servizi assicurativi per garantire la copertura assicurativa degli alunni e del personale scolastico che intende avvalersene, per Responsabilità civile verso terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), infortuni, assistenza, tutela giudiziaria, tutela per rischio sanitario e danno biologico in tempo di emergenza da COVID 19.

Per l'espletamento della procedura in oggetto si procederà richiedendo un preventivo con lettera di invito a tre Operatori Economici specializzati nel settore assicurativo, presenti sul territorio nazionale. L'aggiudicazione del servizio sarà di durata triennale, determinata su base annua. Si prevede un costo/premio pro-capite della polizza compreso tra € 4,50 ed € 5,50;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Programma Annuale e.f. 2021 approvato con delibera n. n.136 del Verbale n. 15 del Consiglio d'Istituto del 08.02.2021;

VISTA il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 – “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

CONSIDERATO che la durata triennale del servizio assicurativo è garanzia di maggiore continuità ed economicità;
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 199)

La stipula del contratto per la copertura assicurativa Responsabilità Civile Terzi e Prestatori di lavoro (RCO), Infortuni, Malattia, Tutela legale e Assistenza degli alunni e del personale scolastico avrà la durata di anni tre, determinata su base annua.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

19) Abbonamento al quindicinale "Notizie della scuola" -Tecnodid a.s. 2021/2022.

Il Dirigente Scolastico propone, per l'a.s. 2021/2022, il rinnovo dell'abbonamento al quindicinale Notizie della scuola edito dalla Tecnodid che risulta essere un prezioso strumento informativo.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATO il Dirigente Scolastico;
VALUTATA la disponibilità finanziaria accertata dal DSGA;
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 200)

Si approva il rinnovo dell'abbonamento al quindicinale *Notizie della scuola* edito dalla Tecnodid.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

20) Adesione dell'Istituto agli Avvisi pubblici PON - a.s. 2021/2022.

Al fine di candidare la Scuola tempestivamente agli avvisi PON, considerato che il criterio della tempistica è sempre più frequente al fine della ammissione della Scuola ai finanziamenti, si propone al Consiglio di esprimersi circa l'adesione a quelle proposte PON che saranno selezionate, per fattibilità, dalle FFSS "Digitalizzazione e sito web", dall'animatore digitale e dal Responsabile dei servizi informatici, e che dovessero giungere nel corrente anno scolastico. Tuttavia il Consiglio, in occasione del primo incontro possibile, emetterà specifica delibera.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATO il Dirigente Scolastico;
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 201)

Approva all'unanimità la candidatura della scuola ai progetti PON individuati dalle figure di sistema.

- **AVVISO PUBBLICO 1 - Candidatura**

Ci si sofferma sulla candidatura della Scuola all'**Avviso pubblico MI per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless - prot. 20480 del 20.07.2021**. La rete delle Scuole, soprattutto quella Wi-Fi, è diventata un requisito fondamentale per supportare tanto la didattica quanto i processi amministrativi. La recente situazione di emergenza pandemica ha dato un forte impulso all'utilizzo di piattaforme per la Didattica Digitale. Sempre più di frequente un gran numero di dispositivi deve essere collegato contemporaneamente ad Internet. Le esigenze sono infatti mutate negli ultimi anni, passando dalla necessità di collegare una LIM per aula alla necessità di collegare più dispositivi per aula, il che richiede di potenziare gli impianti esistenti.

L'obiettivo dell'avviso è quello di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. La misura prevede la realizzazione di reti che possono riguardare singoli edifici scolastici o aggregati di edifici con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ascoltato il Dirigente Scolastico;
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 202)

approva la candidatura della Scuola all'Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless - prot. 20480 del 20.07.2021.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

- **AVVISO PUBBLICO 2 - Candidatura**

L'Avviso pubblico Digital board - prot. 28966 del 06.09.2021 è finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, nelle classi del primo e del secondo ciclo e nei CPIA, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole. Circa le finalità di utilizzo delle risorse finanziarie, la scuola può optare per una o entrambe le seguenti tipologie di intervento:

MODULO 1: "Monitor digitali interattivi per la didattica" prevede l'acquisto di monitor digitali interattivi touch screen della dimensione minima di 65", già dotati di sistema audio e connettività, penna, digitale, software di gestione del dispositivo con funzionalità di condivisione.

MODULO 2: "Digitalizzazione amministrativa" prevede l'acquisto di attrezzature per postazioni di lavoro degli uffici di segreteria, quali PC/notebook ed eventuali periferiche strettamente necessarie se non già incluse (scanner, tavoletta grafica per acquisizione firme, stampante multifunzione da tavolo, stampanti per badge, lettore di smart card, docking station, unità di back up, webcam, cuffie auricolari), gruppo di continuità, display informativo.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ascoltato il Dirigente Scolastico;
con 17 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 202)

approva la candidatura della Scuola all'Avviso pubblico "Digital board" - prot. 28966 del 06.09.2021.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Non essendovi altre comunicazioni né interventi, il Presidente, constatata l'avvenuta trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, alle ore 18.30 dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO
ins. Giovanna Sciarra

IL PRESIDENTE
avv. Massimiliano Scarano