



**ISTITUTO COMPRESIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI
LUCERA (FG)**
Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera
Tel./fax 0881/522662

P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it P.E.O.: fgic876009@istruzione.it
Codice Meccanografico: FGIC876009 Codice Fiscale 91022320716
Sito web: www.tommasone-alighieri.edu.it



VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n. 7 del 2/12/2019

Il giorno 2 del mese di dicembre dell'anno duemiladiciannove, alle ore 17.30, nell'ufficio di direzione del plesso della Scuola Primaria "E.Tommasone" dell'Istituto Comprensivo "Tommasone-Alighieri", si riunisce il Consiglio d'Istituto, regolarmente convocato in seduta straordinaria dal Presidente avv. Massimiliano Scarano, con nota prot. n. A001-0008193/A8 del 25/11/2019, per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 6 del 03/10/2019).**
2. **Rinnovo accordo di rete Ambito territoriale 14.**
3. **Modifica al Programma annuale.**
4. **Criteri di distribuzione del contributo volontario genitori.**
5. **Approvazione del Regolamento beni inventario.**
6. **Fondo dell'Istituzione Scolastica 2019/2020: criteri di ripartizione e linee generali di utilizzo.**
7. **Approvazione P.T.O.F. 2019/2020 – Progettazione.**
8. **Criteri gara di appalto per visite guidate e viaggi di istruzione.**
9. **Bando concorso per la progettazione e realizzazione di opere artistiche per contrastare il bullismo e il cyberbullismo e per la promozione della Legalità e dell'Ambiente.**
10. **Finalizzazione contributi ricavati dalle iniziative del Natale 2019.**
11. **Approvazione Protocollo di accoglienza d'Istituto.**
12. **Adesione alla rete provinciale Scuole Green promossa dal Liceo Scientifico Statale *Alessandro Volta* di Foggia.**
13. **Proposte P.T.O.F. salute: Rotary Club, Centro Medico S. Francesco Antonio Fasani.**
14. **Proposte P.T.O.F.: Giornate Open Day.**
15. **Proposte P.T.O.F. Visite e Viaggi: itinerari e accompagnatori.**
16. **Aggiornamento Regolamento di Istituto.**
17. **Criteri generali di ammissione Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado in caso di esubero delle domande di iscrizione a.s. 2020/2021.**

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

<i>Cognome e nome dei Consiglieri</i>	<i>Componente</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>	<i>NOTE</i>
CHIECHI Francesca	Dirigente Scolastico	X		
SCARANO Massimiliano	Presidente - Genitore		X	
BOSCOLO Tiziana	Docente		X	
CHIARELLA Loredana	Docente	X		
CONTE Stefano	Docente	X		
FUSCO Maria Pia	Docente	X		
PALAZZO Anuschka	Docente	X		
PAPA Giuseppina	Docente	X		
SCIARRA Giovanna	Docente	X		
SCIOSCIA Marino	Docente	X		

CIAVOTTA Michele	D.S.G.A.	X		
FUSILLO Anna Maria	A.T.A.		X	
ABAZIA Carmen Anna	Genitore	X		
CARLINO Carla	Genitore	X		
DE RITA Valeria	Genitore	X		
DE TROIA Patrizia	Genitore	X		
DI MURO Roberta	Genitore	X		
FOLLIERI Ilde	Genitore	X		
PREZIUSO Pamela	Genitore	X		
TOTALI		16	3	

Constatata l'assenza del Presidente, avv. Massimiliano Scarano, la direzione del Consiglio è assunta dalla Vicepresidente dott.ssa Roberta Di Muro la quale, constatata la validità dell'assemblea per il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e chiede che l'ordine del giorno sia integrato con i seguenti punti:

18. Contratto con ADS Volleyball – Corresponsione effettivi importi per prestazione d'opera nell'ambito dell'attività motoria prevista come ampliamento dell'offerta formativa per la Scuola Primaria.

19. Nomina Commissione tecnica per la stima del valore di mercato dei beni della scuola e comparazione preventivi di acquisto sussidi: composizione e durata.

Risultano assenti:

- per la componente docente: l'ins. Boscolo Tiziana.
- Per la componente genitoriale: dott. Scarano Massimiliano.
- Per la componente A.T.A.: sig.ra Fusillo Anna Maria

Adempie le funzioni di Segretario l'ins. Giovanna Sciarra.

Si procede alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno.

1) Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 6 del 03/10/2019).

Secondo quanto deciso dal Consiglio d'Istituto, si omette la lettura del verbale della seduta precedente che si dà per letto in quanto tutti i componenti Consiglieri ne hanno potuto prendere visione per tempo, poiché lo hanno ricevuto sulla propria posta elettronica. Tuttavia, poiché alcuni Consiglieri lamentano l'impossibilità di accedere alla lettura di alcuni file ricevuti, ci si riserva di tornare sul punto nella prossima seduta.

Ciò detto, si passa alla sola approvazione del verbale che viene effettuata dal **CONSIGLIO D'ISTITUTO**, all'unanimità dei presenti, con **DELIBERA n. 58**.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

2) Rinnovo accordo di rete Ambito territoriale 14.

Il Dirigente Scolastico richiama il senso e i dettami della Legge n.107/2015 che prevede la costituzione di reti che assumono la valenza di strumento organizzativo e rappresentativo delle esigenze e delle istanze delle scuole che ne fanno parte. Questa configurazione, che non è assolutamente lesiva dell'autonomia delle singole Istituzioni scolastiche, ma si configura come un incentivo al lavoro collaborativo tra scuole, favorisce la coesione, l'ottimizzazione delle risorse e la gestione comune di varie funzioni, tra cui i piani di formazione del personale scolastico. Recentemente, essendosi esaurito il triennio di vigenza, si è provveduto al cambio della **scuola capofila** che non sarà più L'Istituto Tecnico Economico e Tecnologico *Vittorio Emanuele III* di Lucera, ma il **Convitto Nazionale Statale "Ruggero Bonghi" di Lucera**. La Dirigente Scolastica chiede, dunque, al Consiglio di rinnovare l'accordo di rete con l'Ambito Territoriale 14.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, ed in particolare le finalità richiamate dall'art. 1, comma 72;
ASCOLTATO quanto riferito dal Dirigente Scolastico;
con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 59)

il rinnovo dell'accordo di rete dell'Ambito territoriale 14 - Puglia.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

3) Modifica al Programma annuale.

Il Presidente chiede al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di illustrare le proposte di modifica.
Il DSGA Michele CIAVOTTA comunica che occorre effettuare delle modifiche al programma annuale 2019 a seguito accertamento delle seguenti nuove entrate:

- 1) € 15.426,40 da parte dei genitori per quota assicurazione, libretti giustifiche e contributo volontario per l'arricchimento dell'offerta formativa.
- 2) € 13,50 per versamento quote assicurative da parte delle operatrici esterne.
- 3) € 12.780,00 da parte dei genitori per quote corsi di inglese.
- 4) € 1.848,00 da parte dei genitori per quote partecipazione spettacolo di Gianluigi Tosto.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
VISTA la deliberazione della Giunta Esecutiva;
ASCOLTATA la relazione del Dsga;
ASCOLTATO quanto riferito dal Dirigente Scolastico;
con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 60)

di approvare le modifiche al Programma Annuale 2019, come da prospetto allegato (**All. 1**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

4) Criteri di distribuzione del contributo volontario genitori.

Il Dirigente Scolastico, comunica che, per la **Scuola dell'Infanzia** l'importo complessivo raccolto ammonta a € 2.076,50. Detratto l'importo delle spese relative alla copertura assicurativa degli alunni e delle fotocopie a uso didattico che ammontano complessivamente a € 1.183,50, l'importo disponibile per il finanziamento di percorsi di ampliamento dell'offerta formativa ammonta complessivamente a € 1.011,60.

Per la **Scuola Primaria** l'importo complessivo raccolto ammonta a € 6.232,40. Detratto l'importo delle spese relative alla copertura assicurativa degli alunni e delle fotocopie a uso didattico che ammontano complessivamente a € 2.734,00, l'importo disponibile per il finanziamento di percorsi di ampliamento dell'offerta formativa ammonta complessivamente a € 3.498,40.

Per quanto riguarda la **Scuola Secondaria di primo grado**, l'importo complessivo raccolto ammonta a € 7.117,50. Detratto l'importo delle spese relative alla copertura assicurativa degli alunni, alle fotocopie a uso didattico e al costo dei libretti di giustificazione che ammontano complessivamente a € 4.895,45, l'importo

disponibile per il finanziamento di percorsi di ampliamento dell'offerta formativa ammonta complessivamente a € 2.222,05. Il Dirigente Scolastico asserisce che la richiesta del versamento del contributo volontario da parte delle Istituzioni scolastiche, è pienamente legittimo, così come stabilito dal Regolamento dell'Autonomia, DPR 08 marzo 1999, n. 275. Questo decreto, all'art. 17, prevede l'abrogazione delle due disposizioni del D.lgs 16 aprile 1994, n. 297, art. 143 – 2° comma e art. 176, 3° comma, i quali vietavano alle scuole di chiedere contributi. Tuttavia, il contributo scolastico volontario da parte delle famiglie non può e non deve essere inteso come una tassa per l'iscrizione e la frequenza della scuola, abrogata, ormai da anni, dalla normativa e, comunque, in contrasto rispetto al principio di obbligatorietà e gratuità dell'istruzione che caratterizza, in modo specifico, la scuola del primo ciclo e quella dell'Infanzia.

Il contributo volontario pagato dalle famiglie è destinato alle seguenti spese:

- 1) assicurazione RC e infortuni;
- 2) costo rimborso spese fotocopie assegnate ai docenti ad uso didattico;
- 3) spesa per la stampa del libretto assenze (scuola secondaria);
- 4) somma prevista per sostenere l'arricchimento dell'offerta formativa e retribuire gli esperti secondo la proposta avanzata dai docenti dei consigli di sezione/classe/ interclasse.

Tuttavia, il Dirigente lamenta la diffidenza che caratterizza l'atteggiamento dei genitori rispetto a questa richiesta e chiede al Consiglio di esprimersi rispetto al criterio più idoneo di distribuzione degli importi tra le classi.

Sul tema si apre un dibattito lungo e partecipato durante il quale emergono proposte e perplessità volte ad assicurare criteri di imparzialità in grado, tuttavia, di risultare il meno possibile penalizzanti per tutti gli alunni.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO quanto disposto dal DPR 8 marzo 1999, n. 275, art. 17;

VISTO il DPR 08 marzo 1999, n. 275;

CONSIDERATA la nota MIUR AOODPIT prot. n. 0000593 del 07.03.2013, recante “ *Richiesta di contributi scolastici alle famiglie*”;

VISTI il D. Lgs. n.33 del 2013 ed il succ. il D.Lgs. n.97 del 2016 che regolamentano la materia di accesso, ordinario e civico generalizzato, a tutela della trasparenza dell'azione amministrativa;

ESAMINATO quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

SENTITO il parere del DSGA;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 165, Verbale n. 24 del 18.09.2018, recante: “*Contributo volontario famiglie a.s. 2018/2019*”;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.178, Verbale n. 25 del 19.11.2018, recante: “*Criteri di distribuzione del contributo volontario dei genitori*”.

CONSIDERATO quanto precedentemente deliberato per la destinazione del Contributo volontario – quota obbligatoria e quota facoltativa - versato dalle famiglie;

CONSIDERATA la discussione che ne è seguita e la condivisa utilità di non procedere alla richiesta di integrazioni a quanto già versato dalla classe per finanziare le attività progettuali proposte dai docenti;

PRESO ATTO che, in ragione dei principi di obbligatorietà e di gratuità, non è consentito imporre tasse o richiedere contributi obbligatori alle famiglie di qualsiasi genere o natura per l'espletamento delle attività curriculari e di quelle connesse all'assolvimento dell'obbligo scolastico. Eventuali contributi possono dunque essere versati dalle famiglie solo ed esclusivamente su base volontaria,

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 61)

È possibile arricchire l'offerta formativa ed effettuare ulteriori attività progettuali proposte dai docenti impiegando l'effettiva somma raccolta dalla classe a titolo di contributo volontario utile a finanziare l'attività e retribuire l'esperto senza richiedere ulteriori integrazioni a quanto già versato dalle famiglie. Nello specifico, le classi che non abbiano raccolto alcuna somma, non possono arricchire l'offerta formativa.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

5) Approvazione del Regolamento beni inventario

Il D.S. comunica che ai sensi dell'art. 29, comma 3, e dell'art. 31, comma 5 del D.I. n.129/2018, "Regolamento sulla gestione Amministrativo Contabile delle Istituzioni Scolastiche", occorre che la Scuola approvi un proprio "Regolamento sulla gestione dei beni e inventari" dell'Istituto (**All. n. 2**).

Il presente Regolamento ha natura di regolamento interno, come strumento di attuazione del Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/8/2018 e potrà essere modificato e/o integrato sulla base di nuove disposizioni o linee guida. Entra in vigore a partire dal primo giorno successivo alla data di delibera del Consiglio di Istituto.

Dopo breve confronto,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO art. 29, comma 3 D.I. n. 129/2018, "Regolamento sulla gestione Amministrativo Contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO art. 31, comma 5 D.I. n. 129/2018, "Regolamento sulla gestione Amministrativo Contabile delle Istituzioni Scolastiche";

SENTITO il parere del DSGA;

ASCOLATA la relazione del Dirigente Scolastico;

VISTA la proposta di Regolamento d'Istituto sulla gestione dei beni e inventari, con 16 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 62)

di approvare il "Regolamento sulla gestione dei beni e inventari" nella stesura proposta. Il Regolamento viene inviato all'USR competente, in base a quanto disposto dal D.I. 129/2018 art. 29, comma 3.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

6) Fondo dell'Istituzione Scolastica 2019/2020: criteri di ripartizione e linee generali di utilizzo.

Il D.S., su invito del Presidente, presenta la proposta concordata con le rappresentanze sindacali in sede di contrattazione decentrata. In particolare, l'ipotesi prevede che la percentuale di attribuzione rispetti le consistenze organiche sia tra docenti di ordini e gradi diversi e sia tra il personale A.T.A (Ass. Ammin. e Coll. Scol.).

Il Dirigente Scolastico illustra i criteri di ripartizione come da intesa con le R.S.U. d'Istituto.

Stabilita la consistenza organica del personale ed effettuate le varie ripartizioni del fondo secondo la consistenza organica, stabilita la ripartizione secondo quanto definito dal C.C.N.L. tra progettualità per Istituzione scolastica e per grado scolastico e organizzazione della stessa, stabilite le economie e i fondi specifici, fatte salve le quote del fondo già istituzionalmente destinate alle singole categorie in servizio presso l'istituzione scolastica, la ripartizione viene effettuata con le seguenti percentuali:

- La quota del 70% circa per compensi da attribuire al personale Docente;
- La quota del 30% circa per compensi da attribuire al personale ATA.

La quota indicata sarà utilizzata per retribuire il personale che abbia effettivamente svolto gli incarichi previsti dal contratto d'Istituto o assegnati dalla Dirigenza in modo orario e/o in modo forfetario per intensificazione dell'attività lavorativa.

Per il personale ATA, si concordano le seguenti priorità d'utilizzo del fondo per l'esercizio in corso, stabilito il carico di lavoro ordinario si può accedere allo straordinario programmato, pianificato ed autorizzato:

- Intensificazione del servizio per la realizzazione del PTOF;
- Compensi per intensificazione per attività previste dal contratto con riferimento al personale ATA.

Le attività da retribuire sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di impiego del personale interno in correlazione con quanto programmato all'inizio dell'anno scolastico ed in piena rispondenza con il Rapporto di Autovalutazione e con il Piano di Miglioramento predisposti dalla Scuola.

Si è formulata una proposta di Contratto Integrativo d'Istituto che ha previsto un utilizzo completo del FIS, delle economie dell'anno scolastico precedente e delle altre voci del MOF in modo tale che l'intero suo ammontare permetta di retribuire le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento e degli incarichi di seguito indicati, finalizzati:

- alla ricerca educativo-didattica,
- al miglioramento delle competenze degli alunni,
- alla flessibilità organizzativa e didattica,
- al sostegno all'innovazione didattica e metodologica,
- alla programmazione, progettazione e valutazione,
- alla produzione, documentazione e diffusione di materiali e pratiche utili alla didattica,
- alla formazione del personale.

Si finanzieranno i progetti PTOF che concorrono, con le loro finalità, al raggiungimento degli obiettivi del Piano di Miglioramento dell'I.C., selezionati secondo i criteri stabiliti collegialmente.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2016/2018;
VISTA la nota MIUR del Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – D.G. Ufficio IX , prot. n.21795.30 del 30.09.2019 a.s. 2019-2020: “Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2019 – periodo sett.-dic. 2019 e Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2020 – periodo gennaio- agosto 2020”;
ASCOLTATO quanto comunicato dal DS e dal DSGA;
CONSIDERATA la discussione che ne è seguita,
 con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 63)

di approvare i criteri di ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica che prevede che una quota del 30% sia destinata al personale A.T.A. e del 70% al personale docente.

Le quote serviranno a retribuire attività aggiuntive funzionali all'insegnamento e incarichi finalizzati relativi a settori strategici:

- progetti PTOF che concorrono al conseguimento del Piano di Miglioramento dell'Istituzione Scolastica
- ricerca educativo-didattica,
- miglioramento delle competenze degli alunni,
- flessibilità organizzativa e didattica,
- sostegno all'innovazione didattica e metodologica,
- programmazione, progettazione e valutazione,
- produzione, documentazione e diffusione di materiali e pratiche utili alla didattica,
- formazione del personale.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

7) Approvazione P.T.O.F. annualità 2019/2020 – Progettazione

Il Dirigente Scolastico illustra la progettualità della scuola che ha trovato spazio nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Si tratta di un'offerta molto articolata che si propone di avviare processi ambiziosi di miglioramento attraverso contenuti che ruotano attorno ad alcuni temi topici.

Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content Language integrated learning (CLIL)				
	PROGETTO	AZIONI	DESTINATARI	NOTE
P1	Progetto <i>La magia dei libri</i>		Tutti alunni Istituto	
		<i>Amico libro</i>	Infanzia	

REFERENTI: <ul style="list-style-type: none"> • Fusco • Casciano • Baldassarre 	<i>Ti presto un libro ...</i>	Scuola dell'Infanzia	CURRICOLARE Spese sostenute per testo per ciascun alunno e partecipazione a spettacoli a carico dei genitori.
	<i>Festa dei libri</i>	Infanzia (tutti) Primaria (classi 5 ^e per continuità con cinquentenni) Secondaria (classi 3 ^e)	
	<i>Libriamoci</i>	Infanzia-Primaria-Secondaria	
	<i>L'acchiappastorie</i>	Primari (classi 1 ^e , 2 ^e e 3 ^e)	
	<i>A lezione di teatro</i>	Infanzia-Primaria-Secondaria	
	<i>Giornata Mondiale della Poesia</i>	Secondaria	
	<i>#Io Leggo perché</i>	Infanzia-Primaria-Secondaria	
Progetto Giornalino d'Istituto REFERENTE: <ul style="list-style-type: none"> • Compagnone 		Secondaria (classi 1 ^a , 2 ^a e 3 ^a H)	CURRICOLARE
Progetto Documentazione e addetto stampa REFERENTE: <ul style="list-style-type: none"> • Battista 			
Progetto Biblioteca REFERENTE: <ul style="list-style-type: none"> • Emma Cannizzo 		Scuola Secondaria	
ProgettoPotenziamento di lingua inglese REFERENTI: <ul style="list-style-type: none"> • Mugione • Montepeloso A. • Grassone 		TUTTI	CURRICOLARE
	<i>Hocus& Lotus</i>	Infanzia	Esperto esterno Contributo volontario genitori
	<i>Certificazione TRINITY</i>	Primaria	EXTRACURRICOLARE
	<i>Certificazione CAM-BRIDGE</i>	Secondaria	Spese del corso e dell'esame per ciascun alunno, a carico dei genitori. Esperto esterno

Potenziamento delle competenze matematico-logico-scientifiche

PROGETTO	AZIONI	DESTINATARI	NOTE
Progetto Scienziamoci REFERENTI: • Minutillo • Matromatteo M. • De Maria		Tutti alunni Istituto	CURRICOLARE
	<i>Riciclando ... creo</i>	Infanzia	
	<i>Dalla salute al benessere</i>	Infanzia (<i>Mangiare per crescere</i>) Primaria (classi 5 ^e) <i>La ricchezza della diversità</i> Secondaria (classi 1 ^e : sudorazione 2 ^e : micosi 3 ^e : Contraccezione Le dipendenze)	
	ROTARACT	STOPomofobia Secondaria (classi 3 ^e)	
	Lions Club	“Screenig ambliopia” – (Scuola dell’Infanzia) Formazione per docenti e genitori: <i>Manovre di disostruzione.</i>	
	Centro Medico “San Francesco A. Fasani”	Formazione e screening su: <i>Paramorfismi del rachide</i> (Scuola Primaria) <i>Alimentazione e Obesità</i> (Scuola Secondaria – classi 2 ^e)	
	<i>Plas-Mare il Futuro</i> (ROTARACT)	Primaria (classi 4 ^e e 5 ^e) Secondaria	
	<i>M’illumino di meno</i>	Primaria (classi 5 ^e) Secondaria (classi 3 ^e) -	
<i>Olimpiadi di matematica KAN-GOUROU</i>	Primaria (classi 3 ^e e 5 ^e) – Secondaria	CURRICOLARE Spese di iscrizione per ciascun alunno a carico dei genitori.	
<i>SCACCHI</i>	Primaria (classi 5 ^e)	<ul style="list-style-type: none"> • EXTRACURRICOLARE • Esperto esterno • Spese a carico dei genitori. 	

Potenziamento delle competenze nella pratica musicale, nell’arte e nella storia dell’arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

PROGETTO	AZIONI	DESTINATARI	NOTE
Progetto Crescere in musica REFERENTI: • Picaro • Cibelli • Nespoli			
	<i>Emozioni in musica</i>	Scuola infanzia (4enni)	CURRICOLARE Esperto esterno Con contributo volontario delle famiglie
	<i>Piccoli passi ...</i>	Scuola Primaria (classi 1 ^e , 2 ^e , 3 ^e , 4 ^e e 5 ^e)	CURRICOLARE Esperto esterno/docenti strumento musicale Con contributo volontario delle famiglie o FIS
<i>Suonando ... suonando</i>	Scuola Primaria – propeutica dello strumento musicale (classi 5 ^e)	CURRICOLARE Esperto esterno/docenti strumento musicale Con contributo volontario delle famiglie o FIS	

	<i>Coro</i>	Scuola Primaria (30 alunni dalle classi 2° alle classi 5°) Scuola Secondaria (15 alunni)	EXTRA CURRICOLARE FIS
	<i>Orchestra</i>	Scuola secondaria (classi di strumento 2° e 3°)	CURRICOLARE
	<i>"Classica di classe"</i>	Scuola primaria - Scuola secondaria	CURRICOLARE Spese sostenute per partecipazione alla lezione/concerto a carico dei genitori (euro 3,00 a bambino)
Progetto Musicoterapia percussiva		Scuola Secondaria	EXTRA CURRICOLARE
REFERENTE: • Ottomano			
Progetto Laboratorio pittorico murales, mosaico e graffito		Scuola Secondaria (alumni classi 3°)	EXTRA CURRICOLARE
REFERENTE: • Petronella			

Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità.

PROGETTO	AZIONI	DESTINATARI	NOTE
Progetto Viaggi		Scuola Primaria (classi 2°, 3°, 4° e 5°) Scuola Secondaria (classi 1°, 2° e 3°)	Spese a carico delle famiglie
REFERENTI: • Sciarra • Triggiani			
Progetto Scuola Amica		Tutti gli alunni dell'Istituto	CURRICOLARE
	<i>Dall'acqua per l'acqua (raccolta tappi)</i>	Intero Istituto	
	<i>Giornata dei Diritti dell'Infanzia</i>	Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria	
	<i>Mercatino pro-UNICEF</i>	Scuola Secondaria	
	<i>Interact – "Donaci-bo"</i>	Tutti gli alunni dell'Istituto	
	<i>Giornata della legalità (20 Novembre e 21 Marzo)</i>	Tutti gli alunni dell'Istituto	
REFERENTI: • Malizia • Albano • Paparesta			

	<i>Shoah – giornata della memoria</i>		
	<i>TEATRO con Ass. DIVERSABILI</i>	Secondaria (classi 2 ^e)	EXTRA CURRICOLRE
<i>Giornata nazionale dei "GIOCHI DELLA GENTILEZZA"</i> (dal 20 al 23 settembre 2019) REFERENTI: • Fusco • Albano • Paparesta		Tutti gli alunni dell'Istituto	CURRICOLARE
Progetto di Valorizzazione del territorio • Turzo Silvana	<i>A come... Archeologia</i>	Scuola Primaria (classi 3 ^e)	CURRICOLARE Collaborazione con esperti esterni. Spese sostenute a carico dei genitori.
REFERENTI: • Cannizzo Emma	<i>Laboratorio di Storia medioevale</i>	Scuola Secondaria (classi 1 ^e – 2 ^e – 3 ^e)	CURRICOLARE Collaborazione con esperti esterni. Spese sostenute a carico dei genitori.

Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità.

PROGETTO	AZIONI	DESTINATARI	NOTE
Progetto Viaggi REFERENTI: • Sciarra • Triggiani		Scuola Primaria (classi 2 ^e , 3 ^e , 4 ^e e 5 ^e) Scuola Secondaria (classi 1 ^e , 2 ^e e 3 ^e)	Spese a carico delle famiglie
Progetto Scuola Amica REFERENTI: • Malizia • Albano • Paparesta		Tutti gli alunni dell'Istituto	CURRICOLARE
	<i>Dall'acqua per l'acqua (raccolta tappi)</i>	Intero Istituto	
	<i>Giornata dei Diritti dell'Infanzia</i>	Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria	
	<i>Mercatino pro-UNICEF</i>	Scuola Secondaria	
	<i>Interact – "Donacibo"</i>	Tutti gli alunni dell'Istituto	
	<i>Giornata della legalità (20 Novembre e 21 Marzo)</i>	Tutti gli alunni dell'Istituto	

	<i>Shoah – giornata della memoria</i>		
	<i>TEATRO con Ass. DIVERSABILI</i>	Secondaria (classi 2°)	EXTRA CURRICOLRE
<i>Giornata nazionale dei "GIOCHI DELLA GENTILEZZA"</i> (dal 20 al 23 settembre 2019) REFERENTI: <ul style="list-style-type: none">• Fusco• Albano• Paparesta		Tutti gli alunni dell'Istituto	CURRICOLARE
<i>Progetto di Valorizzazione del territorio</i> REFERENTE: <ul style="list-style-type: none">• Turzo Silvana	<i>A come... Archeologia</i>	Scuola Primaria (classi 3°)	CURRICOLARE Collaborazione con esperti esterni. Spese sostenute a carico dei genitori.
REFERENTI: <ul style="list-style-type: none">• Cannizzo Emma	<i>Laboratorio di Storia medioevale</i>	Scuola Secondaria (classi 1° – 2° – 3°)	CURRICOLARE Collaborazione con esperti esterni. Spese sostenute a carico dei genitori.

Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

PROGETTO	AZIONI	DESTINATARI	NOTE I
<i>Progetto Potenziamento delle discipline motorie</i> REFERENTI: <ul style="list-style-type: none">• Biccari• Di Munno	<i>Il movimento è vita</i>	Scuola dell'Infanzia (sezioni trienni)	CURRICOLARE Con contributo volontario dei genitori. Affiancamento con esperto esterno.
	<i>Alfabetizzazione motoria</i>	Scuola Primaria (classi 1°, 2°, 3°, 4°, 5°)	
<i>Progetto Associazione sportiva "ADS Volleyball Lucera"</i> REFERENTE: <ul style="list-style-type: none">• Insegnante esperto esterno BELMONTE B.		Infanzia Primaria Secondaria	EXTRACURRICOLARE Esperto esterno
<i>Giochi sportivi e campionati studenteschi</i> REFERENTE: <ul style="list-style-type: none">• Tetta		Secondaria (tutte le classi)	CURRICOLARE

Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

PROGETTO	AZIONI	DESTINATARI	NOTE
Progetto Multimedia- lità REFERENTI: • Conte • Bimbo • Boscolo		Tutti alunni Istituto	• CURRICOLARE
	<i>Un computer per amico</i>	Scuola dell'Infanzia (sezioni cinquenni)	
	<i>L'ora del coding</i>	Scuola Primaria (4 ^a e 5 ^a) Scuola Secondaria	
	<i>Digitalizzare ed innovare</i>	Scuola Secondaria	
	<i>DIGI BITES (ROTARACT)</i>	Scuola Secondaria (1 ^a e 2 ^a)	
Progetto Stampa in 3D REFERENTE: • Del Gaudio		Scuola Secondaria	• CURRICOLARE

Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

PROGETTO	AZIONI	DESTINATARI	NOTE
Progetto Educazione all'affettività REFERENTE: • Di Giovine P.		Scuola Secondaria (14 classi tra 1 ^e 2 ^e e 3 ^e)	CURRICOLARE Coinvolgimento di un esperto esterno del consultorio <i>La famiglia</i>
Progetto Italia Educante REFERENTE: • Di Giovine P.		Scuola Secondaria (98 alunni di 5 classi)	CURRICOLARE Coinvolgimento di un esperto esterno del consultorio <i>La famiglia</i>
Progetto Bullismo e Cyberbullismo Le radici della legalità REFERENTI: • Conte • Basso • Inglese		Tutti gli alunni dell'Istituto	CURRICOLARE Partecipazione a Concorso interno
Progetto Sicurezza REFERENTE: • Mastromatteo P.		Tutti gli alunni dell'Istituto	CURRICOLARE
	<i>Sicurezza stradale</i>	Comando polizia Municipale	
			Prove di evacuazione con tempi in miglioramento

Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

PROGETTO	AZIONI	DESTINATARI	NOTE

	Progetto <i>Recupero e potenziamento di italiano e matematica</i>		Scuola secondaria (classe 3 [^] G)	EXTRACURRICOLARE
	REFERENTI: • Racioppa A. • Di Giovine P.			
	Progetto <i>Organico potenziato e ore di presenze</i>		Scuola Primaria (3 posti) Scuola Secondaria (2 posti: Paparesta e Inglese)	CURRICOLARE • Sostituzione dei docenti assenti Progetto per attività di recupero e/o arricchimento dell'offerta formativa, in compresenza con i docenti di classe.
	Progetto <i>Alternativa...mente</i> Attività alternativa IRC		Primaria (2 alunni)	CURRICOLARE • Approfondimento degli aspetti di una materia curriculare esterni al programma o trattare la materia con obiettivi didattici diversi per non ledere in alcun modo la scelta di chi si avvale dell'IRC e non dare luogo ad alcuna forma diretta o indiretta di discriminazione.
	REFERENTI: • De Simone • Cignarella • Albano • Vangone			

Definizione di un sistema di orientamento

	PROGETTO	AZIONI	DESTINATARI	NOTE
69	Progetto <i>Continuità</i> REFERENTI: • Scaglione • Sciarra • Triggiani			CURRICOLARE
		<i>Accoglienza</i>	Scuola dell'Infanzia	
		<i>Insieme... per crescere</i>	Scuola Infanzia/Primaria (cinquenni/classi 5 ^e – CONTINUITÀ)	
		<i>Orienta...mente</i>	Scuola Secondaria (classi 1 ^o e 3 ^o)	

Al termine dell'esposizione, dopo un breve dibattito,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 107/2015;

VISTA la nota MIUR della DGOSV del 16 ottobre 2018, n. 17832 che chiarisce tempi e procedure per progettare efficacemente l'offerta formativa del periodo 2019-2022;

CONSIDERATA la nota MIUR del 7 novembre 2018, prot. 18902, "*Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'a.s. 2019/2020*";

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 69, Verbale n. 3, del 16.11.2018, recante: "*Predisposizione PTOF triennio 2019-2022*", con cui l'Organo collegiale ha proceduto ad elaborare il documento;

VISTO l'ATTO di INDIRIZZO del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 2, Verbale 1 del 02.09.2019;

ESAMINATO il PTOF d'Istituto redatto per il triennio 2019-2022;

VISTA la delibera n. 55 del Collegio dei docenti Verbale n.3 del 25.10.2019, recante "Revisione del PTOF a.s. 2019-2020: area della progettazione";

VISTO il Rapporto di Autovalutazione;

VISTO quanto riportato nel PdM della Scuola;

VISTO quanto illustrato dal Dirigente Scolastico;

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 64)

di approvare l'articolazione della proposta formativa contenuta nel P.T.O.F. 2019/2020, resa pubblica attraverso il sito all'indirizzo www.tommasone-alighieri.edu.it.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

8) Criteri gara di appalto per visite guidate e viaggi di istruzione

Il Dirigente Scolastico, su invito del Vicepresidente, illustra i criteri in base ai quali saranno gestite le gare di appalto per il servizio di trasporto previsto per le visite guidate e i viaggi di istruzione. La gara sarà aggiudicata alla Ditta che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa considerando:

- il costo del pullman comprensivo di IVA, parcheggi e pedaggi autostradali;
- la rispondenza alle richieste precisate dalla Scuola sulla scheda tecnica come indicate nel capitolato speciale.

Ai fini dell'esame comparativo e dell'individuazione della migliore offerta si ripropone la seguente griglia di valutazione, già adottata dalla Scuola:

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	Modalità di assegnazione punteggio (totale max attribuibile = 20 punti)
• massimali assicurativi superiori	Punti 3 Punti 0 a max 3 punti
• prezzo più basso autobus comprensivo di pedaggio autostradale, spese di parcheggio, tassa di ingresso	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
• guida	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
• pranzo in ristorante	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
• autoveicoli più nuovi per anno di immatricolazione	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
• anno di revisione dei mezzi più recenti	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
• qualità e comfort dei pullman: <input type="checkbox"/> televisione; <input type="checkbox"/> frigo; <input type="checkbox"/> pedana per disabili; <input type="checkbox"/> bagno; <input type="checkbox"/> altro (specificare).....	Max Punti 5 (1 punto per ogni caratteristica indicata)
• per ogni condizione aggiuntiva e/o migliorativa rispetto al capitolato d'oneri: <input type="checkbox"/> n. gratuità sul totale partecipanti; <input type="checkbox"/> eventuale annullamento, senza penalizzazione, per	Max Punti 7 (1 punto per ogni condizione aggiuntiva indicata)

eventi eccezionali e/o calamità naturali; <input type="checkbox"/> collaborazioni precedenti con la scuola; <input type="checkbox"/> possibilità di sosta/parcheggio/accesso in zone a traffico limitato; <input type="checkbox"/> altro (specificare).....	
--	--

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO** il Progetto d'Istituto PTOF 2018-2019 "Viaggi e visite guidate";
VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.61, Verbale n. 3, del 16.11.2018, recante: "Progetto PTOF "Visite e Viaggi d'istruzione" a.s. 2018/2019 - itinerari e accompagnatori";
VISTO il "Regolamento d'Istituto per l'affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" di cui alla delibera del Consiglio d'Istituto n. 180 del 19.11.2018;
ESAMINATA la Tabella di comparazione delle offerte comprensiva di criteri di aggiudicazione e modalità di assegnazione del punteggio,
 con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 65)

di approvare i criteri per la gestione delle gare di appalto per il servizio di trasporto per i viaggi di istruzione e le visite guidate. La gara sarà aggiudicata alla Ditta che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa considerando:

- il costo del pullman comprensivo di IVA, parcheggi e pedaggi autostradali;
- la rispondenza alle richieste precisate dalla Scuola sulla scheda tecnica come indicate nel capitolato speciale.

I preventivi saranno valutati secondo la tabella di seguito riportata.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	Modalità di assegnazione punteggio (totale max attribuibile = 20 punti)
• massimali assicurativi superiori	Punti 3 Punti 0 a max 3 punti
• prezzo più basso autobus comprensivo di pedaggio autostradale, spese di parcheggio, tassa di ingresso	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
• guida	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
• pranzo in ristorante	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
• autoveicoli più nuovi per anno di immatricolazione	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
• anno di revisione dei mezzi più recenti	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
• qualità e comfort dei pullman: <input type="checkbox"/> televisione; <input type="checkbox"/> frigo; <input type="checkbox"/> pedana per disabili; <input type="checkbox"/> bagno; <input type="checkbox"/> altro (specificare).....	Max Punti 5 (1 punto per ogni caratteristica indicata)

<ul style="list-style-type: none"> • per ogni condizione aggiuntiva e/o migliorativa rispetto al capitolato d'oneri: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> n. gratuità sul totale partecipanti; <input type="checkbox"/> eventuale annullamento, senza penalizzazione, per eventi eccezionali e/o calamità naturali; <input type="checkbox"/> collaborazioni precedenti con la scuola; <input type="checkbox"/> possibilità di sosta/parcheggio/accesso in zone a traffico limitato; <input type="checkbox"/> altro (specificare)..... 	<p>Max Punti 7 (1 punto per ogni condizione aggiuntiva indicata)</p>
--	--

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

9) Bando concorso per la progettazione e realizzazione di opere artistiche per contrastare il bullismo e il cyberbullismo e per la promozione della Legalità e dell'Ambiente.

Il Dirigente Scolastico comunica che, anche per questo anno scolastico, sarà riproposto il concorso *Switchoff bullismo* destinato agli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e delle classi 1° e 2° della Scuola Secondaria di primo grado. A partire da questo anno scolastico, si affiancherà la sezione *Switch on legalità – Dante go green* destinato agli alunni delle classi 3° della Scuola Secondaria di primo grado.

Il concorso premierà il progetto artistico che, attraverso l'utilizzo di varie tecniche e materiali, promuova la consapevolezza di preservare valori quali: il rispetto verso gli altri, la dignità, la libertà, la solidarietà, la sicurezza personale e collettiva. Al termine della relazione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 75, Verbale n.3, del 16.11.2018, recante: “*Bando Concorso d'Istituto per la Progettazione e la realizzazione di opere artistiche per contrastare il bullismo e il cyberbullismo e per la promozione della Legalità e dell'Ambiente*”;

ESAMINATO il testo del Bando del Concorso d'Istituto *Switch Off bullismo* e “*Switch on Legalità - Dante Go Green*” ricevuto in allegato alla convocazione (All. n. 3);

CONSIDERATE valide le finalità educative della proposta concorsuale;
con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 66)

di approvare la proposizione del bando di concorso *Switch off bullismo* e, nell'ambito di questo, della sezione *Switch on legalità Dante Go Green*. Il Concorso intende favorire la creazione e lo sviluppo di idee volte a descrivere, instillare e rafforzare atteggiamenti e metodologie atte a prevenire il fenomeno del bullismo e del cyberbullismo e a promuovere l'educazione e il rispetto dell'ambiente inteso a tutto tondo. Alle studentesse e agli studenti è affidato il compito di ideare e realizzare un progetto finalizzato a contrastare i fenomeni oggetto del presente concorso, attraverso la realizzazione di opere di arti visive, figurative e multimediali (arte digitale, pittura, disegno, grafica, incisione, illustrazione, caricatura, fumetto, scultura, fotografia, performance e video art).

La sezione del concorso “Switch Off bullismo” è rivolta agli studenti e le studentesse della Scuola dell'INFANZIA, PRIMARIA e alle classi PRIME e SECONDE della SECONDARIA DI PRIMO GRADO dell'Istituto Comprensivo “Tommasone – Alighieri”, mentre la sezione “Switch On Legalità - Dante Go Green” è rivolta alle sole classi TERZE della SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO.

Gli studenti possono aderire singolarmente, in gruppo o con tutta la classe, partecipando con un solo elaborato.

I lavori potranno essere presentati entro il 2 maggio 2020.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

10) Finalizzazione contributi ricavati dalle iniziative del Natale 2019

Il Dirigente Scolastico illustra la proposta di utilizzo delle somme raccolte con le iniziative legate al Natale 2019. In particolare, si propone che:

1. la somma ottenuta dalla vendita delle *Pigotte*, ad eccezione delle quote necessarie per le spese di manifattura, sarà devoluta interamente all'Unicef;
2. le somme complessive ottenute dalla vendita di manufatti, attività di laboratorio, attività teatrali, ricreative, lotteria, ecc. sarà destinata a finanziare l'acquisto di sussidi e attrezzature per la scuola riservando a ciascun segmento un importo proporzionale al numero degli alunni;
3. parte del ricavato (non superiore ad 1/3) sarà impiegato a sostegno degli alunni bisognosi e meritevoli per consentirne la partecipazione alle iniziative culturali proposte dall'Istituto.

Al termine, dopo un partecipato dibattito,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 68, Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Progetto Scuola Amica – iniziative specifiche di solidarietà. Finalizzazione dei contributi ricavati dalle iniziative per il Natale 2019;*

CONSIDERATE valide le motivazioni addotte;

CONSIDERATE le finalità educative del PTOF e valutato quanto definito nel RAV;
con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 67)

la seguente finalizzazione delle somme ricavate nell'ambito delle iniziative natalizie d'Istituto:

- la somma ottenuta dalla vendita delle *Pigotte* sarà devoluta all'Unicef, ad eccezione delle quote necessarie per le spese di manifattura;
- le somme complessive ottenute dalla vendita di manufatti, attività di laboratorio, attività teatrali, ricreative, lotteria, ecc. sarà destinata a finanziare l'acquisto di sussidi e attrezzature per la scuola riservando a ciascun segmento un importo proporzionale al numero degli alunni;
- parte del ricavato (non superiore ad 1/3) sarà impiegato a sostegno degli alunni bisognosi e meritevoli per consentirne la partecipazione alle iniziative culturali proposte dall'Istituto.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

11) Approvazione Protocollo di Accoglienza d'Istituto

Il Dirigente Scolastico illustra brevemente il Protocollo di accoglienza di Istituto che è stato fornito a tutti i Consiglieri in allegato alla convocazione.

Il documento viene aggiornato nelle seguenti parti:

- INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO (Pagg. 34, 35, 36, 37)
- ESAME DI STATO (conclusivo del primo ciclo di istruzione) (Pagg. 22, 23, 24)
- Modalità della prova sostitutiva in caso di dispensa
- Esonero dallo studio delle lingue straniere
- Alunni diagnosi di Funzionamento Intellettivo Limite (FIL) (Pagg. 45 e 46)
- ESAME DI STATO (Pag. 57)

L'aggiornamento si rende necessario in osservanza delle più recenti disposizioni normative.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Decreto Legislativo n. 66 del 2017, "Promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità";

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 69, Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Protocollo di accoglienza di Istituto per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali – aggiornamento;*

ASCOLTATO il Dirigente Scolastico;

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 68)

di approvare il Protocollo di Accoglienza d'Istituto così come aggiornato alla luce delle ultime disposizioni normative in materia di Esami di Stato. Il documento è reso pubblico attraverso il sito della Scuola.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

12) Adesione alla rete provinciale Scuole Green promossa dal Liceo Scientifico Statale "A. Volta" di Foggia

Il Dirigente Scolastico comunica che è stata acquisita la proposta di adesione ad una Rete nazionale di Scuole **GREEN**, promossa dal Liceo Classico Statale "Socrate" e dal Ginnasio Statale "Orazio" di Roma e che vede il Liceo Scientifico Statale "A. Volta" di Foggia quale capofila per la nostra provincia. La rete ha la finalità di sostenere e pianificare azioni coerenti con gli obiettivi dell'Agenda 2030 dell'ONU e a promuovere negli alunni la consapevolezza della necessità di assumere pienamente l'impegno etico alla ricerca di stili eco-sostenibili.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione utili alla predisposizione del PTOF;

VISTA la proposta di adesione alla rete provinciale *Scuole green* inoltrata dal Liceo Scientifico Statale "A. Volta" di Foggia con prot. n. A001-0007444/A37 del 30/10/2019;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 73 Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Adesione alla rete provinciale di Scuole Green;*

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 69)

di approvare l'adesione alla rete Scuole Green che vede scuola capofila della provincia il Liceo Scientifico "A.Volta" di Foggia (**All. n. 4**) .

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

13) Proposte P.T.O.F. salute: Rotary Club, Centro Medico S. Francesco Antonio Fasani

Si comunica al Collegio che il Rotary Club di Lucera ha proposto alla Scuola di aderire alle seguenti azioni progettuali:

- *Proposta Rotary Club: Interact "Donacibo"* destinata a tutti gli alunni della scuola, dei tre ordini di scuola.
- *Rotaract /azioni formative:*

AZIONI FORMATIVE	DESTINATARI	FINALITÀ	TEMATICHE
------------------	-------------	----------	-----------

DigiByte	SCUOLA SE- CONDARIA classi 2 [^]	Educazione digitale con l'obiettivo di dare una "patente" di navigazione ai giovani per il mondo virtuale.	- etica dei social e degli effetti sulle persone nella vita reale; - cos'è il web e come differisce dal mondo reale; - hating e rischi del web; - cyberbullismo;
Plas-MARE il futuro	SCUOLA PRIMARIA classi IV e V SCUOLA SE- CONDARIA classi 1 [^]	Investire sulle nuove generazioni per arrivare ad un cambiamento concreto, attraverso un'azione di peer education.	- inquinamento e dei rifiuti, con particolare riguardo al tema della plastica; - sostenibilità ambientale; - pratiche virtuose per la tutela dell'ambiente, per incentivare l'economia circolare, la solidarietà ambientale e lo sviluppo sostenibile al fine di anticipare la Direttiva Europea sull'eliminazione della plastica monouso; - stili di vita più sostenibili.
StopOmofobia	SCUOLA SE- CONDARIA Classi 3 ^e	Contrastare il pregiudizio e la discriminazione per l'orientamento sessuale e l'identità di genere; sensibilizzare e informare i ragazzi su tematiche quali l'identità di genere e l'uguaglianza dei diritti; contrastare le forme di discriminazione e di violenza fisica, verbale e psicologica legate alla propria identità sessuale; fare opere di prevenzione a favore di minori che subiscono qualsiasi forma di discriminazione e di bullismo legata alla propria identità sessuale; promuovere una sessualità libera, consapevole e informata.	- rispetto e promozione dei diritti umani e civili; - inclusione sociale di ogni persona - rifiuto di ogni discriminazione fondata sull'orientamento sessuale; - sereno rapporto fra ogni individuo e l'ambiente sociale e naturale.

- **Proposta Lions Club**

AZIONI FORMATIVE	DESTINATARI	FINALITA'
Screening ambliopia	SCUOLA INFANZIA cinquenni SCUOLA PRIMARIA Classi 1 ^e	Screening
Manovre di disostruzione	DOCENTI e ALUNNI di classi 3 ^e Scuola Secondaria di primo grado.	Formazione

- *Proposta Centro Medico "San Francesco A. Fasani" - formazione e screening.*

AZIONI FORMATIVE	DESTINATARI	FINALITÀ
<i>Paramorfismi del rachide</i>	SCUOLA PRIMARIA Classi 5°Scuola Secondaria Tutte le classi	Screening
<i>Alimentazione e Obesità</i>	SCUOLA SECONDARIA Classi 2°	Formazione e screening

Il Dirigente Scolastico riferisce che i progetti di screening saranno avviati previa autorizzazione delle famiglie degli alunni coinvolti.

Al termine,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera del Collegio dei docenti n.56 Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Progetto PTOF*

Sicurezza e salute - Proposta Rotary Club e Rotaract;

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 57 Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Progetto PTOF*

Sicurezza e salute - Proposta Lions Club

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 58 Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Progetto PTOF*

Sicurezza e salute - Proposta Centro Medico "San Francesco A. Fasani"

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 70)

di approvare l'accoglimento delle proposte formative e di screening pervenute dal Rotary Club e dal Centro Medico "S. Francesco Antonio Fasani" di Lucera.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

14) Proposte P.T.O.F.: Giornate Open Day

Il Dirigente Scolastico illustra, all'interno delle iniziative di continuità e orientamento previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa del nostro Istituto, gli incontri di *Open Day* previsti per questo anno scolastico. Le giornate vogliono rappresentare un momento iniziale e importantissimo di accoglienza dei bambini e dei ragazzi delle future classi prime.

L'Istituto Comprensivo si presenta al territorio secondo il seguente calendario:

SCUOLA DELL'INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA
Lunedì 13.01.2020	Mercoledì 15.01.2020	Sabato 18.01.2020
dalle 16,30 alle 18,30	dalle 16,30 alle 18,30	dalle 16,30 alle 18,30
plesso ex G.I.L.	plesso "TOMMASONE"	Plesso "DANTE"
Genitori ed alunni saranno accolti dal Dirigente Scolastico e dai docenti di Scuola dell'Infanzia che illustreranno loro l'organizzazione e il PTOF dell'Istituto.	Saranno coinvolti gli alunni delle sezioni del terzo anno della Infanzia del nostro Istituto e delle altre scuole della città accompagnati dai loro genitori. Mentre i bambini saranno impegnati in attività di laboratorio, i	Saranno coinvolti gli alunni delle classi quinte della Primaria del nostro Istituto e delle altre scuole della città accompagnati dai loro genitori. Mentre i bambini saranno impegnati in attività di laboratorio, i

	genitori incontreranno il Dirigente e i docenti delle future classi PRIME che illustreranno loro l'organizzazione e il PTOF dell'Istituto.	genitori incontreranno il Dirigente e i Capi dipartimento disciplinari che illustreranno loro l'organizzazione e il PTOF dell'Istituto.
--	--	---

I genitori dei tre ordini di Scuola avranno l'opportunità di conoscere il Dirigente Scolastico e i docenti e nel contempo, avere prime informazioni su:

- le metodologie di insegnamento;
- le attività di ampliamento dell'offerta formativa;
- le attività effettuate con l'organico potenziato.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 59, Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Progetto PTOF Continuità e Orientamento a.s. 2019/2020 – fase attuativa – Giornate di Open Day*;

SENTITO il Dirigente Scolastico e le proposte inerenti le attività di continuità e di presentazione della Scuola al territorio;

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 71)

di approvare il calendario e il programma degli Open Day previsti dal 13 al 18 gennaio 2020.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

15) Proposte P.T.O.F. Visite e Viaggi: itinerari e accompagnatori

Il Dirigente Scolastico illustra il programma delle visite guidate e viaggi di istruzione proposte dai Consigli di intersezione, interclasse e classe per l'anno scolastico 2019/2020:

- **SCUOLA DELL'INFANZIA:** Uscite sul territorio urbano; durata: 1 mattinata; accompagnatori saranno i docenti titolari delle sezioni, curricolari e di sostegno.
- **SCUOLA PRIMARIA:** uscite di 1 giorno con i seguenti accompagnatori:

SCUOLA PRIMARIA: Viaggi di istruzione (1 giorno)

Classe	Destinazione	Accompagnatori effettivi			Accompagnatori supplenti		Sostegno		
Classi 1^e	Uscite sul territorio								
2^e A/B	Masseria didattica Biccari	Cogato Marcella	D'Antini Maria Luigia	Venditti Concetta Sabrina					
2^e C/D		Cignarella Filomena	De Simone Marzia	Basso Rosa Maria			Canfora Denise (2D)	Spinelli Graziana (2D)	
2^a E		Casilli Donatella	Gerardi Rosaria						
3^e A/B	Parco dei dinosauri	Bellucci Michelina	Bellucci Concetta	La Cava Rosaria	Turzo Silvana	Montepeloso			
3^e C/D	San Marco in Lamis	Basso Rosa Maria	Chiarella Tiziana	Di Rita Libera	Turzo Silvana				
4^e A/B	Napoli	Sciarra Giovanna	Albano Antonella	Vangone Giovanna			Solimine Giuseppina (4A)		
4^e		Cavoto Dola	Lombardi Lu-	Bellucci C.					

C/D			cia	Venditti S.						
5 ^e A/B	Castellana Grotte- Alberobel- lo-Bari	Casciano Concetta	Di Munno Maria Grazia	Gerardi Rosa- ria				Bimbo Ma- rianna	Menichella Maria	Spinelli Graziana
5 ^e B/C		Ferrara Concetta	Lancianese Anna	Pepe Maria Teresa	Montepeloso (Vacca)			Cristinziano- Costantina	Perna Lucia- na	Russo Roberta

• **SCUOLA SECONDARIA:** 1 Viaggio d'Istruzione (di 1 giorno) e 1 visita guidata.

CLASSI PRIME		Viaggio di istruzione (1 giorno): BARI - Cittadella Mediterranea della Scienza - Planetario.						
		ACCOMPAGNATORI EFFETTIVI		A.SUPPLEMENTI		SOSTEGNO		n.alunni
1 ^A	Viaggio di istruzione	DACCHILLE M.GRAZIA	DE MARIA GIUSEPPINA	GERARDI G.				21
1 ^B	Viaggio di istruzione	DE NIGRIS ISABELLA	CANNIZZO CARMEN	CARUSO				17
1 ^C	Viaggio di istruzione	LA CAVA ELVIRA	TRIGGIANI FEDERICA	BARBARO F.				20
1 ^D	Viaggio di istruzione	BELMONTE NATASCIA		DI GIOVINE M.		ADDANTE		16
1 ^E	Viaggio di istruzione	FERRANTE ITALIA		BASILONE		DE LUCA		15
1 ^F	Viaggio di istruzione	MASCITTI GIOVANNI	MITICOCCHIO DANIELA	RICCIARDELLI C.		BARBARO F.		20
1 ^G	Viaggio di istruzione	RACIOPPA ANNA MARIA	CANNIZZO EMMA	IAFISCO F.		CIPRIANI S.		19
1 ^H	Viaggio di istruzione	IANNONE CARMELA	BARBARO FRANCESCO	COMPAGNONE A.		DI GIOVINE P.		18

	CLASSI SECONDE	Corsi A-C-D-E-F-I (1 giorno): CASTEL DEL MONTE- BARLETTA					
		Corsi B-G-H (3 giorni, 2 notti con concorso orchestra)					
		ACCOMPAGNATORI EFFETTIVI		A.SUPPLENTI		SOSTEGNO	n. alunni
2^A	Viaggio di istruzione	DE MARIA GIUSEPPINA	DACCHILLE M.GRAZIA	BARBARO F.	BELMONTE N.		19
2^B	Viaggio di istruzione	INGLESE GABRIELLA	OTTOMANO STEFANO	PIETROPAOLO A.			19
	ORCHESTRA						
2^C	Viaggio di istruzione	LA CAVA ELVIRA	PETRONELLA MARIO	COLUCCELLI E.		SCIOSCIA M.	22
2^D	Viaggio di istruzione	CHIARELLA LOREDANA	DE SIO M.ANTONIETTA	DI GIOVINE M.			21
2^E	Viaggio di istruzione	BOSCOLO TIZIANA	BASILONE GIUSEPPINA	DI IESI LINA			18
2^F	Viaggio di istruzione	PAPARESTA MARIANGELA	BARBARO FRANCESCO	DI GIOVINE M.		IANNANTUONO C.	20
2^G	Viaggio di istruzione	RACIOPPA ANNAMARIA	NESPOLI BARBARA	IANNONE C.		CARUSO	20
	ORCHESTRA						
2^H	Viaggio di istruzione	GIORNETTI	PETRONELLA MARIO	IANNONE C.			20
	ORCHESTRA						
2^I	Viaggio di istruzione	FATONE OFELIA	PAPARESTA M.	RICUCCI A.		MASTROMATTEO P.	21

	CLASSI TERZE	Corsi A-C-D-E-F-I (2 giorni,1 notte): RAVENNA- OLTREMARE					
		Corsi B-G-H (3 giorni,2 notti con concorso orchestra)					
		ACCOMPAGNATORI EFFETTIVI		A.SUPLLENTI		SOSTEGNO	n.alunni
3^A	Viaggio di istruzione	DE MARIA	DACCHILLE	DE PASQUALE			24
3^B	Viaggio di istruzione	IEFFA MARIO	IAFISCO FELICE	COLUCELLI			18
	ORCHESTRA						
3^C	Viaggio di istruzione	TRIGGIANI FEDERICA E.	COLUCELLI ELISA	PETRONELLA M.			18
3^D	Viaggio di istruzione	GRASSONE	RICCIARDELLI	MACCHIA			
3^E	Viaggio di istruzione	GERARDI GABRIELLA	PAPARESTA M.	SGOBBO P.			20
3^F	Viaggio di istruzione	MITICOCCHIO	IANNONE	DI GIOVINE M.			24
3^G	Viaggio di istruzione	BALDASSARRE ANTONELLA	SCARAMUZZI F.	IANNONE		BORRELLI F.	21
	ORCHESTRA						
3^H	Viaggio di istruzione	COMPAGNONE	DELLE FAVE G.	RICCIARDELLI			19
	ORCHESTRA						
3^I	Viaggio di istruzione	CANNIZZO EMMA	FATONE OFELIA	NIRO N.			24

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 63, Verbale n.3, del 25.10.2019, recante: *Progetto PTOF Visite e viaggi di istruzione a.s. 2019/2020 – itinerari e accompagnatori;*

ASCOLTATO quanto riferito dal Dirigente Scolastico
con 13 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 72)

di approvare il calendario delle visite guidate e viaggi di istruzione così come sopra riportato.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

16) Aggiornamento Regolamento di Istituto

Il Dirigente Scolastico illustra la proposta di modifica al Regolamento di Istituto nella parte che riguarda i criteri di utilizzo del personale assegnato nell'organico potenziato:

(pag. 18) ART. 29 - CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DEL PERSONALE ASSEGNATO CON L'ORGANICO POTENZIATO - Legge 13 LUGLIO 2015 n. 107

Per i docenti della Scuola Primaria le ore in compresenza sono utilizzate per:

1) Eventuale sostituzione colleghi assenti in casi di emergenza (impossibilità di reperire docente supplente a breve termine). La scelta del docente viene effettuata secondo i seguenti criteri:

- ins. di classe in compresenza
- ins. di altre classi in compresenza
- ins. di sostegno se l'alunno è assente

2) Attività alternativa all'I.R.C. La scelta del docente viene effettuata secondo i seguenti criteri :

- ins. di classe in compresenza
- ins. di interclasse in compresenza
- ins. di altre classi in compresenza

3) Interventi individualizzati di recupero rivolti ad alunni DVA, BES, ipo o iper dotati, presenti nella propria classe o in altre classi in cui è documentata l'opportunità dell'intervento di supporto in assenza di altre risorse. La scelta del docente viene effettuata secondo i seguenti criteri:

- ins di classe in compresenza
- ins. di altre classi in compresenza

4) Per attività e progetti programmati dal Collegio Docenti e inseriti all'interno del P.T.O.F. per **recupero e /o arricchimento** dell'Offerta Formativa. La scelta del docente viene effettuata secondo i seguenti criteri:

- ins. di classe in compresenza

In caso di necessità, ove non sia possibile ricorrere ad altre modalità di sostituzione per un numero elevato di docenti assenti, la copertura delle classi dovrà comunque essere garantita mediante l'utilizzo dei docenti in contemporeità in quel giorno, secondo il seguente criterio di priorità:

- docenti assegnati agli alunni BES non certificati.
- docenti assegnati agli alunni BES certificati.
- i docenti assegnati ad alunni DVA particolarmente gravi, con problemi comportamentali.

Per garantire la sicurezza degli alunni in assenza di altre risorse, per necessità ed urgenza, occorrerà provvedere alla divisione della classe (art.19 - Distribuzione degli alunni in altre classi per gruppi omogenei per età e precostituiti in attesa dell'arrivo del docente supplente nominato).

Scuola Secondaria di 1° grado

I docenti di Scuola Secondaria che ricoprono una cattedra con un orario inferiore a 18 ore, sono tenuti a completare l'orario con ore a disposizione per lo svolgimento di interventi integrativi, supplenze, attività para ed interscolastiche secondo le seguenti priorità:

- eventuale supplenza colleghi;
- attività di recupero, potenziamento ed insegnamento individualizzato;
- progetti modulari.

Se nella stessa ora vi sono più docenti a disposizione per supplenze, la scelta del docente viene effettuata secondo i seguenti criteri:

- docente della stessa classe
- docente della stessa disciplina
- docente di altri corsi o di disciplina diversa.

In mancanza di docenti a disposizione, in caso di supplenze brevi, il Dirigente Scolastico segue i seguenti criteri:

- docenti che hanno dichiarato la disponibilità ad effettuare ore eccedenti;
- docenti comunque in servizio, previa disponibilità;
- docenti curricolari, qualora presente in classe il docente di sostegno;
- nomina docente supplente con determina motivata per *"la tutela e la garanzia dell'offerta formativa"* (Legge 190/2014).

Casi particolari di utilizzazione

In caso di sospensione delle lezioni nelle proprie classi (elezioni, profilassi, eventi eccezionali), in base a quanto previsto dal CCNL, i docenti possono essere utilizzati per attività diverse dall'insegnamento precedentemente programmate.

Nei periodi intercorrenti tra il 1° settembre e l'inizio delle lezioni e tra il termine delle lezioni e il 30 giugno, i docenti possono essere impegnati solo in attività precedentemente programmate o previste da disposizioni di Legge.

VISTA la Legge n. 107 del 13/07/2015;
ASCOLTATO il Dirigente Scolastico
CONSIDERATA la necessità di utilizzare il personale assegnato in modo funzionale al fine di garantire, attraverso l'organico potenziato, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità del servizio;
con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 73)

di approvare l'aggiornamento dell'art. 29 del Regolamento di Istituto, recante: *CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DEL PERSONALE ASSEGNATO CON L'ORGANICO POTENZIATO.*

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

17) Criteri generali di ammissione Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado in caso di esubero delle domande di iscrizione a.s. 2020/2021.

Su invito del vicepresidente, il Dirigente Scolastico ricorda al Consiglio di avere il compito di individuare il numero massimo di iscrizioni che potranno essere accolte, in ragione delle risorse di organico nonché del numero e della capienza delle aule disponibili. Pertanto, poiché potrebbero presentarsi richieste di iscrizione in eccedenza, la Scuola procede preliminarmente alla definizione dei criteri di precedenza nell'ammissione mediante delibera del Consiglio d'Istituto da rendere pubblica prima dell'acquisizione delle iscrizioni con affissione all'Albo, con pubblicazione sul sito web dell'Istituzione scolastica e, per le iscrizioni on line, in apposita sezione del modulo di iscrizione opportunamente personalizzato.

Ciò premesso, si propongono al Consiglio i seguenti criteri, distinti per ordine di scuola.

Scuola dell'Infanzia

Ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 894, la Scuola dell'Infanzia accoglie bambini di età compresa tra i tre e i cinque anni compiuti entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento.

Possono, altresì, a richiesta dei genitori, essere iscritti bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 aprile 2021. Non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia di bambini che compiono i tre anni di età successivamente al 30 aprile 2021.

Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, si terrà conto dei seguenti criteri di preferenza:

- bambini che compiono il terzo anno di età entro il 31 dicembre 2020.

Seguiranno, secondo i posti disponibili:

- alunni che hanno fratelli frequentanti questo Istituto Comprensivo;
- alunni il cui genitore lavora nel territorio di appartenenza della scuola, previa documentazione;
- bambini che appartengono al territorio della Scuola per residenza o domicilio;
- bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 aprile 2021.

Scuola Primaria

I genitori iscrivono alla prima classe della scuola primaria i bambini che compiono sei anni di età entro il 31 dicembre 2020; possono iscrivere i bambini che compiono sei anni di età dopo il 31 dicembre 2020 ed entro il 30 aprile 2021. Non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla prima classe della scuola primaria di bambini che compiono i sei anni di età successivamente al 30 aprile 2021.

Qualora il numero delle domande di iscrizione alla Scuola Primaria sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, si terrà conto dei seguenti criteri di preferenza:

- alunni provenienti dalla Scuola dell'Infanzia dell'I.C.
- bambini che compiono sei anni di età entro il 31 dicembre 2020.

Seguiranno, secondo i posti disponibili:

- alunni che hanno fratelli frequentanti l'Istituto Comprensivo;
- alunni il cui genitore lavora nel territorio di appartenenza della scuola, previa documentazione;
- alunni che appartengono al territorio della Scuola per residenza o domicilio;

- alunni nati entro il 30 aprile 2021.

Scuola Secondaria di I Grado

Qualora il numero delle domande di iscrizione alla Scuola Secondaria sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, si terrà conto dei seguenti criteri di preferenza:

- alunni provenienti dalla Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo Seguiranno, secondo i posti disponibili:
- alunni che hanno fratelli o sorelle frequentanti l'Istituto Comprensivo;
- alunni il cui genitore lavora nel territorio di appartenenza della scuola, previa documentazione;
- alunni che appartengono al territorio della Scuola per residenza o domicilio;
- alunni che hanno fratelli frequentanti scuole viciniori, previa documentazione.

Al termine,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la nota MIUR prot. n.22994 del 13.11.2019, recante “*Iscrizioni alla Scuola dell’infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l’a.s. 2020/2021*”;

VISTA la nota MIUR prot. n.3123 del 02.12.2019, recante “*Iscrizioni on line a.s. 2020/2021 – Fase di avvio*”;

SENTITO quanto illustrato dal Dirigente Scolastico;

CONSIDERATI i criteri ricevuti in allegato assieme alla convocazione, con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 74)

i criteri generali di ammissione per la Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado, in caso di esubero delle domande di iscrizione a.s. 2019/2020.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

18) Contratto con ADS Volleyball – Corresponsione effettivi importi per prestazione d’opera nell’ambito dell’attività motoria prevista come ampliamento dell’offerta formativa per la Scuola Primaria.

Il Dirigente Scolastico illustra nel dettaglio il contratto sottoscritto con l’ Associazione A.S.D. Volleyball con l’indicazione dell’effettivo importo annuo da corrispondere per la prestazione d’opera nell’attività di ampliamento dell’offerta formativa di attività motoria.

Le somme effettivamente raccolte sono inferiori e quelle preventivate, tuttavia la predetta Associazione si è resa disponibile alla prestazione del servizio in cambio del seguente compenso:

Classi prime	A-B-C-D-E	tot. € 875,00	costo annuo per un’ora a settimana
Classi seconde	A-B-C-D-E	tot. € 570,00	costo annuo per un’ora a settimana
Classi terze	A-B-C-D-E	tot. € 547,00	costo annuo per un’ora a settimana

Totale somma disponibile pari ad € 1.992,00.

La Dirigente Scolastica sottolinea come l’importo complessivo totale risulti molto inferiore se confrontato a quello inizialmente proposto dall’Associazione, nell’interesse prevalente degli alunni.

Inoltre, la Scuola ha aderito al Progetto MIUR “Sport di Classe” rivolto alle classi quarte e quinte della Scuola Primaria. Pertanto, tali classi continueranno il percorso di potenziamento motorio con lo specialista che sarà assegnato alla Scuola nell’ambito del predetto progetto. Il contributo volontario delle 4^e e delle 5^e sarà dunque utilizzato per finanziare un’azione progettuale differente da quella motoria. Il D.S., considerate le problematiche emerse all’interno delle classi, suggerirà alle docenti di intraprendere un percorso sull’affettività.

L’A.S.D. Volleyball ha assicurato la propria disponibilità a continuare, anche per queste classi, a svolgere il percorso già avviato di potenziamento motorio fino all’arrivo del nuovo docente, in cambio di un compenso forfetario complessivo pari a € 200,00 per il periodo novembre/dicembre 2019, rateizzabile in caso di prestazione professionale inferiore a tale periodo (8 classi – 1 h a sett. per 1 mese – tot 32 h).

Sul punto si apre un vivace e partecipato dibattito, nel corso del quale la Vicepresidente dott.ssa Roberta Di Muro esprime le sue perplessità rispetto alla modalità di calcolo dei costi da corrispondere che risulterebbero, così come prospettati, diversificati tra una classe e l'altra.

Al termine,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

CONSIDERATE le somme effettivamente raccolte;
con 13 voti favorevoli 1 contrario 2 astenuti

DELIBERA (n. 75)

di approvare la corresponsione degli effettivi importi per prestazione d'opera nell'ambito dell'attività motoria prevista come ampliamento dell'offerta formativa per la Scuola Primaria.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

19) Nomina Commissione tecnica per la stima del valore di mercato dei beni della scuola

Il Dirigente Scolastico propone al Consiglio di confermare i nomi di coloro che sono componenti la Commissione tecnica già nominata lo scorso anno con il compito di procedere alla stima del valore di mercato dei beni della Scuola e alla comparazione dei preventivi di acquisto sussidi.

RUOLO	MEMBRO EFFETTIVO
<i>Dirigente Scolastico</i>	CHIECHI Francesca
<i>D.S.G.A.</i>	CIAVOTTA Michele o suo delegato
<i>Docenti scuola Infanzia</i>	Ins. CONTE Stefano
<i>Docenti scuola Primaria</i>	Ins. CAMPOREALE Gennaro
<i>Docenti scuola Secondaria</i>	Prof.ssa BOSCOLO Tiziana

La durata dell'organismo sarà triennale, a partire dal corrente anno scolastico: 2019-2022.

Al termine,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATO il Dirigente Scolastico

SENTITO il DSGA

CONSIDERATA la necessità di rieleggere la Commissione tecnica per la stima del valore di mercato dei beni della scuola poiché scaduto il mandato di quella precedente

con 16 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 76)

La Commissione tecnica per la stima del valore di mercato dei beni della Scuola risulta così composta:

RUOLO	MEMBRO EFFETTIVO
<i>Dirigente Scolastico</i>	CHIECHI Francesca
<i>D.S.G.A.</i>	CIAVOTTA Michele o suo delegato
<i>Docenti scuola Infanzia</i>	Ins. CONTE Stefano
<i>Docenti scuola Primaria</i>	Ins. CAMPOREALE Gennaro
<i>Docenti scuola Secondaria</i>	Prof.ssa BOSCOLO Tiziana

La durata dell'organismo sarà triennale, a partire dal corrente anno scolastico: 2019-2022.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Non essendovi altre comunicazioni né interventi, il Presidente, constatata l'avvenuta trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, alle ore 19,30 dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO
ins. Giovanna SCIARRA

Giovanna Sciarra



IL VICEPRESIDENTE
ott.ssa Roberta Di MURO

Roberta Di Muro