

ANNO SCOLASTICO 20-----/20-----

**VERBALE DEL GLHO n. \_\_\_**

(L. 104/92 art.15 comma 2)

Il giorno .... alle ore ..., nei locali della sede centrale dell'I.C. "Tommasone-Alighieri"/ del plesso ".....", a seguito di regolare convocazione del .... n°..., si riunisce il GLHO per l'alunno.....classe.....sez.... nella componente tecnica.

**PRESENTI:**

*per il team docente:* il/la docente di sostegno specializzata \_\_\_\_\_

*i docenti curricolari:* \_\_\_\_\_

*per gli operatori ASL:* la psicologa dott.ssa \_\_\_\_\_.

*per i genitori dell'alunno:* \_\_\_\_\_

**ASSENTI:** \_\_\_\_\_

Presiede il Dirigente Scolastico/l'ins....., delegato dal Dirigente Scolastico; funge da segretario l' ins. ....

**L'O.d.G. è il seguente:**

- 1) **Verifica intermedia / finale del Piano Educativo Individualizzato;**
- 2) **Aggiornamento PDF alunni in uscita;**
- 3) **Valutazione passaggio al successivo ordine di scuola;**
- 4) **Conferma del rapporto orario di sostegno assegnato;**
- 5) **Conferma del Consiglio orientativo (solo per gli alunni delle classi III scuola secondaria);**
- 6) **Prove INVALSI – definizione tipologia e modalità di esecuzione;**
- 7) **Esami (solo per gli alunni delle classi III scuola secondaria) – definizione tipologia e modalità di esecuzione;**

Aperta la seduta, si procede ad esaminare il percorso di integrazione/inclusione dell'alunno/a per poter verificare il PE.I.

**PUNTO 1 Verifica intermedia / finale del Piano Educativo Individualizzato**

**A) : Descrizione del quadro attuale, diagnosi e sintetica esposizione dell'andamento generale**

Il docente specializzato e/o il docente curricolare riferiscono che a conclusione dell'anno scolastico

---

---

***B) Eventuali difficoltà incontrate nelle seguenti aree/discipline e obiettivi da raggiungere***

*Area/disciplina:* \_\_\_\_\_

---

---

***C) Suggerimenti operativi per la futura scolarizzazione***

---

---

I componenti l'équipe chiedono poi alle docenti notizie in merito al proseguimento da parte dell'alunno/a degli studi nella Scuola Secondaria di II grado. La docente di sostegno, riferisce che l'alunno si iscriverà al \_\_\_\_\_

**PUNTO.N.2: Elementi acquisiti per l'elaborazione del profilo dinamico funzionale**

Il G.L.H.O. procede inoltre ad esaminare i diversi assi al fine di aggiornare il Profilo Dinamico Funzionale, che viene definito ed approvato ( e di seguito riportato in forma sintetica).

---

---

---

---

**PUNTO N.3 Valutazione passaggio al successivo ordine di scuola**

---

---

**PUNTO N: 4 Conferma del rapporto orario di sostegno assegnato**

---

---

**PUNTO N. 5 Conferma del Consiglio orientativo**

---

---

**PUNTO N. 6 Prove INVALSI – definizione tipologia e modalità di esecuzione**

---

---

**PUNTO N. 7 Esami (solo per gli alunni delle classi III scuola secondaria) – definizione tipologia e modalità di esecuzione**

---

---

Non essendoci altro da trattare, la seduta viene sciolta alle ore\_\_\_\_  
Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario

---

Il Presidente

---