



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE-ALIGHIERI"  
LUCERA (FG)**

Piazza Matteotti, 1 - 71036 LUCERA (FG)  
Tel./fax: 0881/522662

P.E.C.: fgic876009@pec.istruzione.it Codice Fiscale: 91022320716  
P.E.O.: fgic876009@istruzione.it Codice Meccanografico: FGIC876009  
Sito web: www.tommasono-alighieri.gov.it



**C.I. n. 240**

Prot. n. AOO1- 0003835/A12

Lucera, 13.05.2019

- **Ai DOCENTI**

- **AI DSGA**

- **Al personale ATA**

**Al personale esterno in servizio nella Scuola**

(DUSMANN – Comune – Tirocinanti - ecc.)

- **Al RLS d'Istituto prof. Mario PETRONELLA**

- **Al RSPP ing. Pasquale SALCUNI**

- **All'Albo on line – Sito web Area Sicurezza - Atti**

**SEDE**

**OGGETTO: SERVIZIO di PREVENZIONE e PROTEZIONE - RICHIAMO DISPOSIZIONI PER LA SEGNALAZIONE DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO.**

Facendo seguito alla C.I. n.18 - Prot. n.AOO1- 0001487/A12 del 18.02.2019, si ritiene necessario richiamare l'attenzione di TUTTO il personale sull'**obbligo** di *segnalare immediatamente al datore di lavoro o al preposto le deficienze dei mezzi e dei dispositivi .....*, nonché **qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza**, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave e incombente, dandone notizia **anche** al Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) oltre che al Dirigente e/o al Responsabile di Plesso.

Il personale in servizio nella Scuola non deve **in modo autoreferenziale** presumere l'entità, minima o massima, del pericolo o del danno cagionato poiché, considerate le **severe responsabilità civili e penali** derivanti dagli infortuni occorsi sul luogo del lavoro ad adulti ed alunni, è sempre opportuno effettuare la segnalazione.

Ciò considerato, per garantire un immediato intervento di prevenzione e protezione, il personale della Scuola (docente o ATA) è tenuto **a segnalare formalmente e tempestivamente** eventuali pericoli e situazioni di rischio attraverso la compilazione del già trasmesso "**Modulo per la segnalazione della non conformità nei luoghi di lavoro**" (**Allegato "A"**) al fine di permettere di intraprendere le opportune azioni correttive.

Il modulo, compilato e firmato, **deve essere consegnato all'Ufficio protocollo** oppure inviato al seguente indirizzo PEC: [fgic876009@pec.istruzione.it](mailto:fgic876009@pec.istruzione.it)

Inoltre, in caso di infortunio occorso ai dipendenti in servizio, è obbligatorio consegnare immediatamente alla Segreteria l'**allegato modello di RELAZIONE** contenente tutte le voci utili per avviare l'istruttoria (**Mod. RELAZIONE INFORTUNIO PERSONALE**).

E' possibile reperire tutta la modulistica in Segreteria, dal Collaboratore posto all'ingresso di ogni plesso e sul sito web della Scuola all'indirizzo: **[www.tommasone-alighieri.edu.it](http://www.tommasone-alighieri.edu.it)** – nella sezione modulistica dell'AREA AMMINISTRATIVA e/o nell'AREA SICUREZZA E PRIVACY.o semplicemente cliccando sul seguente link:

<http://www.tommasone-alighieri.edu.it/modulistica-sicurezza-sul-lavoro-e-relazione-infortunio/>

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Allegati:

- ***“Modulo per la segnalazione della non conformità nei luoghi di lavoro”*** (Allegato A);
- ***Mod. Relazione infortunio personale dipendente***



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Francesca CHIECHI

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3, comma 2 del D. Lgs.n.39/1993