|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERBALE** N. \_\_\_\_\_\_\_ | **RIUNIONE** **GRUPPO DI LAVORO INTERCLASSE** **------------------------** | Ordine di scuola  |
| **Scuola Primaria** |

Convocazione in modalità telematica del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_\_\_\_

Piattaforma individuata: accesso ad **Impari** **,** (presente sul registro elettronico AXIOS), creata stanza da JITSI e comunicata ai componenti il Gruppo di Lavoro di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*\*\* \*\*\* \*\*\*

L’anno 2020, il giorno \_\_(16 / 17)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del mese di aprile dell’anno 2020, alle ore ……………., si è riunito il Gruppo di Lavoro di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per discutere i seguenti punti all’O.d.G.:

1. **Adeguamento del protocollo di valutazione alla luce delle nuove linee guida previste per la Didattica a Distanza (D.A.D.).**
2. **Rimodulazione della progettazione individuale secondo la modalità a distanza (D.A.D).**
3. **Esito dei questionari di rilevazione D.A.D. somministrato ad alunni e docenti d’Istituto.**

Presiede la riunione il Coordinatore di Interclasse Ins. ……………………….

Verbalizza il docente Segretario Ins. ………………………………………………………che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Dipartimento disciplinare in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell’organo collegiale.

**Preliminarmente si fa presente che:**

1. l’invito alla piattaforma utilizzata è stato inviato a tutti i docenti con modalità e-mail alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
2. il link della “stanza” inoltrato ai docenti è il seguente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. tutti i docenti accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regolamenta l’organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell’Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l’urgenza e l’indifferibilità, per il funzionamento dell’Istituto, dei punti all’ordine del Giorno.

Dalla verifica dei partecipanti alla video conferenza, risultano presenti in ambiente virtuale.

a) tutti i docenti convocati ad eccezione dei seguenti Insegnanti:

1. **giustificati**

............................................……………………………………………………………………………….

1. **non giustificati**

............................................………………………………………………………………………………

Alle ore \_\_\_\_\_\_ intervengono alla video conferenza gli Insegnanti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alle ore \_\_\_\_\_\_ intervengono alla video conferenza gli Insegnanti::

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aperta la seduta, il Coordinatore di Interclasse invita alla discussione sui singoli punti all’O.d.G.

**Punto 1): Adeguamento del protocollo di valutazione alla luce delle nuove linee guida previste per la Didattica a Distanza (D.A.D.).**

In riferimento a tale punto i presenti……..............….......………...............………………………….

............................................……………………………………………………………………………….

............................................……………………………………………………………………………….

............................................……………………………………………………………………………….

............................................……………………………………………………………………………….

............................................……………………………………………………………………………….

............................................………………………………………………………………………………. **Punto 2) Rimodulazione della progettazione individuale secondo la modalità a distanza (D.A.D).**

..........................................……………………………………………………………………………….

............................................……………………………………………………………………………….

............................................……………………………………………………………………………….

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................**Punto 3) Esito dei questionari di rilevazione D.A.D. somministrato ad alunni e docenti d’Istituto.**

....................................………………………………………………………………………………

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

I componenti del Gruppo di Lavoro dichiarano, ribadendo quanto premesso, di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

La riunione in videoconferenza termina alle ore \_\_\_\_\_\_

 Il Segretario Il Presidente della riunione

Ins. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ins. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_