



ISTITUTO COMPRESIVO " Tommasone – Alghieri "
LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 LUCERA (FG)

Tel./fax: 0881/522662

P.E.C. : fgic876009@pec.istruzione.it P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009 Codice Fiscale: 91022320716

Sito web: www.tommasone-alghieri.edu.it



VERBALE n. 1

COLLEGIO DEI DOCENTI IN MODALITA' TELEMATICA

a.s. 2020-2021

Il giorno UNO del mese di SETTEMBRE dell'anno DUEMILAVENTI, alle ore 10.00 in modalità telematica sincrona, si riunisce il Collegio Unitario dei Docenti, su convocazione del D.S. Prof.ssa Chiechi Francesca, ai sensi dell'art. 7 del T.U. D.Lgs. n.297/94, per discutere e deliberare sui seguenti punti all' o.d.g.:

- 1. Insediamento del Collegio unitario.**
- 2. Regolamento delle riunioni collegiali in modalità telematica.**
- 3. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (Verbale n.6 del 27/06/2020).**
- 4. Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – annualità 2020/2021 – aggiornamento per emergenza COVID.**
- 5. Individuazione di figure per attività di supporto organizzativo e didattico (Staff di dirigenza):**
 - a) **Nomina dei Collaboratori del D.S.;**
 - b) **Nomina dei Responsabili di plesso;**
 - c) **Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica – triennio 2019-2022.**
- 6. Funzioni strumentali:**
 - a) **Aree**
 - b) **Criteri di individuazione docenti**
 - c) **Termini presentazione domande**
- 7. Insegnamento dell'Educazione Civica (D.M. 22.06.2020, n. 35, Linee Guida ai sensi dell'art. 3 della Legge 20 agosto 2019):** curriculum d'Istituto e criteri di valutazione.
- 8. Organico dell'autonomia: posti comuni, posti di sostegno e posti per il potenziamento dell'offerta formativa - Assegnazione dei docenti alle classi.**
- 9. Nomina dei docenti Coordinatori di classe Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado.**
- 10. Piano Annuale delle Attività - a.s. 2020/2021 (art. 28 del CCNL 2006-2009).**
- 11. Composizione Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (G.I.): surroga docenti.**
- 12. Organo di Garanzia - rinnovo componente docente per biennio 2020-2022.**
- 13. Composizione Commissione elettorale - rinnovo per biennio 2020-2022.**

14. **Nomina dei collaboratori per la formulazione del quadro orario annuale di servizio: Scuola Primaria e Secondaria.**
15. **Calendario anno scolastico 2020/2021 e periodizzazione della valutazione.**
16. **Organizzazione “Tempo Scuola” – Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado.**
17. **Piano di Integrazione degli Apprendimenti – P.I.A. (art. 6 O.M. n.11 del 16/05/2020): criteri di espletamento delle attività di integrazione.**
18. **Piano di Apprendimento Individualizzato – P.A.I. (art. 3 O.M. n.11 del 16/05/2020): criteri di espletamento delle attività di recupero.**
19. **Articolazioni funzionali del Collegio docenti in:**
 - **Consigli di Intersezione - Scuola dell’Infanzia;**
 - **Consigli di Interclasse - Scuola Primaria;**
 - **Dipartimenti disciplinari e Consigli di Classe - Scuola Secondaria di 1° grado.**
20. **Progetto PTOF – Sicurezza e Salute nell’ambiente di lavoro:**
 - **Disposizioni a carattere permanente per il regolare funzionamento della scuola – personale docente, personale ATA, genitori, alunni.**
 - **Servizio di prevenzione e protezione. Obblighi dei lavoratori derivanti dall’art. 20, comma 2, D.Lgs.n.81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro. Disposizioni permanenti per alunni e personale.**
 - **Direttiva vigilanza degli alunni – Responsabilità ed obblighi del personale docente ed ATA.**
 - **Procedure operative per la gestione degli infortuni- Segnalazione situazioni di rischio.**
 - **Piano di formazione del personale in materia di privacy e sicurezza.**
21. **Misure di prevenzione e contrasto in ambito scolastico della diffusione del virus Sars-Cov-2 per la tutela della salute dei lavoratori e dell’utenza:**
 - **“Disciplinare d’Istituto in materia di prevenzione, di tutela della salute dei lavoratori e dell’utenza e di contrasto nell’ambito scolastico della diffusione del virus SARS-CoV-2”;**
 - **Nomina “Referenti COVID” per ciascun plesso – Docenti e ATA.**
 - **Individuazione “Area COVID” per ciascun plesso.**
 - **Integrazione dei criteri di formulazione dell’orario per emergenza COVID.**
22. **Organigramma d’Istituto: Piano degli incarichi e delle responsabilità - a.s. 2020/2021.**
23. **Organigramma Sicurezza.**
24. **Integrazione del Regolamento d’Istituto in materia di didattica digitale:**
 - **“Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata” – DDI:**
 - **Criteri per le riunioni in modalità telematica.**
 - **Servizio di videolezione.**
 - **Criteri per DAD rivolta a singoli alunni – DSA/DVA/BES**
 - **Vademecum privacy docente.**
 - **Vademecum privacy studente/famiglie.**
 - **Regolamento concessione di dispositivi digitali per la DAD in comodato d’uso.**
 - **Criteri e modalità di valutazione DAD.**

- **Incontri periodici con le famiglie.**

25. Nomina tutor tirocinio TFA sostegno-scuola Primaria.

26. Nomina tutor neo-immessi in ruolo.

27. Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico:

a. Comunicazione surroga componente RSU d'Istituto.

b. Disposizioni in materia di separazione dei genitori e affidamento condiviso dei figli –L. n.54/2006.

c. Adesione alla proposta progettuale dell'Associazione Murialdomani srl “Scitete – Diamoci una mossa!”.

La Piattaforma individuata per l'accesso è IMPARI (presente sul registro elettronico AXIOS), attraverso cui sono state create 5 stanza da JITSY e comunicata ai docenti con C.I. n. 405 del 27.08.2020.

I Link di connessione dati ai docenti sono i seguenti:

ORDINE DI SCUOLA	LINK
SCUOLA DELL'INFANZIA	https://meet.jit.si/Collegio1settembre2020infanzia
SCUOLA PRIMARIA - classi I II	https://meet.jit.si/Collegio1settembre2020primariaIgruppo
SCUOLA PRIMARIA - classi III IV V	https://meet.jit.si/Collegio1settembre2020primariasecgruppo
SCUOLA SECONDARIA DIPARTIMENTI LETTERE, STRUMENTO MUSICALE, SOSTEGNO	https://meet.jit.si/Collegio1settembre2020secondariaIgruppo
SCUOLA SECONDARIA ATRI DIPARTIMENTI	https://meet.jit.si/Collegio1settembre2020secondariasecgruppo

I docenti si collegano in modalità sincrona, ciascuno nella stanza indicata; il D.S. si collega contemporaneamente in tutte le 5 stanze, al fine di poter seguire contestualmente i lavori.

Per i docenti che non possono collegarsi, c'è anche la possibilità di seguire la **videoconferenza telefonicamente chiamando il numero +1.512.402.2718 e digitando il PIN 3595298939#** . I costi della chiamata sono a carico del docente e variano in base al piano tariffario del gestore telefonico utilizzato.

Prima di dare avvio ai lavori si ricordano le seguenti **DISPOSIZIONI OPERATIVE**:

- a) Si rende necessario ricordare che ogni **utente connesso deve identificarsi digitando cognome e nome** secondo una delle due modalità:
- a. Inserire cognome e nome nella prima voce del menù funzioni di JITSY - indicato dal pulsante
 -
 -
 -
 - oppure
 - b. **digitare il proprio cognome e nome** direttamente al centro della propria icona dove compare la dicitura “me”.

- b) E' indispensabile, prima di iniziare la riunione, **silenziare il microfono**. Qualora il docente verifichi problemi di connessione deve disattivare anche la videocamera.
- c) Come da "*Regolamento delle riunioni collegiali in modalità telematica*":
- La **prenotazione degli interventi deve avvenire usando la chat** presente in JITSY (Regolamento art. 5, punto e).
 - L'espressione del voto, **nel caso di astensione o di parere contrario**, con la relativa motivazione, si effettuerà utilizzando **Google moduli** (con link di accesso dal sito attraverso apposita icona) nella modalità senza tracciamento dell'utente e senza raccolta dei dati relativi alla mail (Regolamento art. 6 punto 2).
- d) Inviare l'intervento con mail all'indirizzo: byimmacibelli@gmail.com.

Presiede l'incontro telematico il Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca Chiechi; funge da Segretario verbalizzante l'ins. Maria Immacolata Cibelli.

Sono presenti tutti i docenti rilevati attraverso la funzione "*Statistica della videoconferenza*" presente in Jitsi. Gli allegati elenchi sono parte integrante del presente verbale (**ALLEGATO N.1 A, ALLEGATO N. 1 B, ALLEGATO N. 1 C, ALLEGATO N. 1 D, ALLEGATO N. 1 E**).

Insegnanti assenti giustificati:

Scuola dell'Infanzia: Ferragonio S.

Scuola Primaria: Cristinziano C., Delle Donne S., Circelli P.

Scuola Secondaria di I grado: Niro N..

Constatata la validità della seduta per il numero legale dei presenti, la Presidente, Prof.ssa Chiechi Francesca, introduce i lavori del collegio.

1. Insediamento del Collegio unitario

Il Dirigente Scolastico saluta cordialmente i docenti presenti nell'assemblea, esprimendo soddisfazione per l'anno appena trascorso che, a causa dell'emergenza epidemiologica, si è caratterizzato per una didattica in presenza e a distanza. Augura quindi a tutti un sereno anno scolastico, invitando ad una proficua collaborazione, anche in considerazione di una complessità organizzativa e didattica dovuta al protrarsi dell'emergenza da COVID – 19.

Il Dirigente motiva la scelta dell'effettuazione del Collegio a distanza, in modalità sincrona. Tale decisione trova le seguenti ragioni sostanziali:

- Evitare occasioni di assembramento in considerazione della recrudescenza dei casi positivi al COVID 19;
- La possibilità per il personale docente e ATA di sottoporsi a test sierologico; ciò permetterà di avere contezza della condizione di salute ad inizi anno, dopo il rientro dalle ferie;
- La necessità di dar corso a lavori strutturali dell'immobile da parte dell'Ente locale – Comune di Lucera - per creare ulteriori accessi aggiuntivi all'unico oggi presente, ciò al fine di effettuare ingressi scaglionati e distanziati.

Il Dirigente Scolastico passa poi ad accogliere i nuovi arrivati e li chiama uno ad uno:

SCUOLA DELL'INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA
DE GREGORIO RAFFAELLA	CURSIO ANTONELLA	ANTONELLI MARIA CARMELA (inglese)
MANSOLILLO LUCIA A.	LA CAVA ANNA MARIA	CARITA' ELISABETTA (matematica e scienze)
PAGLIARA PATRIZIA	MIMMO LUCIA	CONTE GIUSEPPE (arte)
PELOSI LUCIA	PETRILLI LUCIA MARIA	DELL'OSSO ROSSELLA (lettere)
DEL LATTE VALERIA		DI FLUMERI RAFFAELLA DANIELA (inglese)
RONGIOLETTI SABINA		DI GIOIA POMPEA (francese)
TATTA SARA		DI STEFANO CLAUDIA (francese)
		MANTUANO RAFFAELE (scienze motorie)
		MONTAGANO ANTONIETTA (religione)
		RAZZANO GIANMARCO (percussioni)
		ROMANO LUCIANA (pianoforte)
		ROSIELLO VITTORIA (musica)
		SASSONE MARGHERITA ROBERTA (lettere) pot.
		RUSSO MICHELA (inglese)

2. Regolamento delle riunioni collegiali in modalità telematica.

Il documento "Regolamento per riunioni collegiali in modalità telematica", già approvato e adottato durante il Collegio n.4 del 23.04.2020 (DEL.n. 77) è stato allegato alla convocazione odierna ed è oggetto di esame per la riadozione (**ALLEGATO 2**).

In particolare si richiamano:

- l'art. 5 relativo alle modalità di convocazione telematica dei Collegio dei Docenti;
- l'art. 6 relativo alla deliberazioni in modalità telematica: al termine di ciascun punto all'o.d.g. esposto dal D.S. ci si potrà prenotare in chat per gli interventi, che dovranno essere inviati anche via mail al Segretario verbalizzante. Al termine della trattazione di ogni punto all'o.d.g., si procederà alla deliberazione chiedendo ai presenti di esprimersi; solo in caso di eventuale ASTESIONE o eventuale VOTO CONTRARIO dovrà

essere utilizzato il modulo di Google - pubblicato al link di accesso dal sito, nella sezione “verbali collegi docenti e consiglio d’istituto” dell’AREA RISERVATA” (menu a destra della home page) <http://www.tommasone-alighieri.edu.it/area-riservata/verbali/>. Nel modulo di deliberazione si potrà esprimere anche la motivazione. Il tutto avverrà nella modalità senza tracciamento dell’utente e senza raccolta dei dati relativi alla mail, per garantire l’anonimato.

Anche una eventuale votazione che si dovesse rendere necessaria avverrà con la stessa identica modalità.

Si procede ad individuare un Presidente per ciascuna delle cinque stanze in cui si articola il Collegio dei Docenti. In particolare si individuano:

1^ stanza SCUOLA DELL'INFANZIA	Ins. Conte Stefano
2^ stanza SCUOLA PRIMARIA	Ins. Bimbo Marianna
3^ stanza SCUOLA PRIMARIA	Ins. Camporeale Gennaro
4^ stanza SCUOLA SECONDARIA	Prof.ssa Caruso Maria Carmina
5^ stanza SCUOLA SECONDARIA	Prof.ssa Racioppa Annamaria

Il presidente della stanza svolgerà il compito di interlocutore tra i docenti presenti in stanza ed il Dirigente Scolastico. Inoltre, poiché sono presenti numerosi allegati, rilevata la necessità che i docenti possano visionare attentamente i nominati di coloro che svolgeranno compiti e funzioni o, più in generale, la composizione dei consigli, condividerà gli allegati chiamati dal DS e da questi forniti.

Il Collegio approva all’unanimità il Regolamento delle riunioni in modalità telematica che andrà a fare parte integrante del DDI e l’organizzazione messa in atto e i presidenti delle stanze così come designati.

DELIBERA n.1

3. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (verbale n.6 del 27/06/2020).

Come da delibera collegiale n. 2 del 12.09.2018, avente ad oggetto “Modalità di approvazione delibere del Collegio dei Docenti”, il Verbale della seduta precedente è stato pubblicato sul sito della Scuola www.tommasone-alighieri.edu.it. Si dà per letto poiché tutti i docenti ne hanno preso visione.

Non essendoci interventi prenotati attraverso la chat presente in JITSY (Regolamento art. 5, punto e), né espressione di astensione o di parere contrario, con la relativa motivazione, effettuate attraverso Google moduli, il Collegio approva all’unanimità il Verbale n.6 del 27/06/2020.

DELIBERA n. 2

4. Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa – annualità 2020/2021 - aggiornamento per emergenza COVID.

Il Presidente ricorda al Collegio che la L.107 del 13 luglio 2015 stabilisce che spetta al Dirigente Scolastico dettare gli Indirizzi per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, sulla cui base il Collegio dei Docenti elabora il PTOF e il Consiglio d’Istituto lo approva.

L'articolo 25 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" attribuisce al Dirigente Scolastico, quale garante del successo formativo degli alunni, autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane, per assicurare la qualità dei processi formativi e per l'esercizio della libertà di insegnamento, intesa anche come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica e per l'attuazione del diritto di apprendimento da parte degli alunni

L'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 individua, tra l'altro, la migliore organizzazione del lavoro, elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi, il rafforzamento dell'autonomia, dei poteri e della responsabilità della dirigenza, l'incremento dell'efficienza del lavoro pubblico e il contrasto alla scarsa produttività e all'assenteismo e la trasparenza dell'operato delle amministrazioni pubbliche anche a garanzia della legalità.

Ciò premesso, la situazione emergenziale in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ha imposto, alla scuola una rimodulazione dell'organizzazione della didattica, rimodulazione necessaria anche alla luce di una modifica sostanziale della normativa in tema di sicurezza, luoghi di lavoro, didattica, valutazione, gestione dell'emergenza, e, in particolare, il riferimento va:

- al decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» e, in particolare, l'articolo 3;
- al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2020, recante «Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;
- al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;
- al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;
- al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4 marzo 2020;
- al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 del 8 marzo 2020;
- alle note del Ministero dell'istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020;
- la nota MIUR prot. 388 del 17.03.2020 avente per oggetto "emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza";
- al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri emanato in data 10 aprile 2020.

Considerata l'emergenza epidemiologica, il D.S. comunica la necessità di ri-progettare la didattica in presenza e organizzare, avvalendosi dell'esperienza maturata, quella a distanza. A tal fine l'Atto di Indirizzo al Collegio dei Docenti riguardante la definizione e la predisposizione del Piano triennale dell'Offerta

Formativa è indispensabile per la realizzazione delle attività di didattica in presenza e a distanza per assicurare elementi di coerenza all'azione educativa e didattica e di coordinamento dei diversi interventi didattici.

L'Atto di Indirizzo viene presentato al Collegio così come riformulato e integrato alla luce della normativa scolastica che, a causa dell'emergenza socio-sanitaria, ha parecchio modificata l'organizzazione della scuola e le modalità di erogazione della didattica

Tanto premesso, il Dirigente proietta all'assemblea il testo degli Indirizzi utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (**ALLEGATO 3**).

Le Indicazioni scaturiscono:

- dall'analisi e dall'esame dell'ultimo Atto di Indirizzo relativo triennio 2019-2022 annualità 2019/2020;
- dal percorso di riflessione e confronto che è stato tenuto con il Collegio Docenti, con il Consiglio di Istituto, con gli Enti locali;
- dagli esiti del Piano di Miglioramento a.s. 2019/2020;
- dalla elaborazione dei Rapporti di Autovalutazione, da dove sono emersi punti di forza e opportunità, ma anche punti di debolezza e vincoli, criticità che vanno assunti in un Piano di miglioramento che coinvolga, il più possibile, tutti gli attori del sistema scuola: alunni, docenti, personale ATA, genitori, stakeholder (portatori di interesse);
- dalla normativa in materia di sicurezza ed emergenza epidemiologica da Covid - 19. L'esigenza è quella di trasformare la didattica on line improntata in fase di emergenza, in una didattica blended che integra la lezione in aula con le nuove tecnologie, diventando prassi quotidiana, aggiornando il PTOF con linee guida sulla didattica digitale;
- dalla necessità di pianificare periodicamente alcune attività strutturate di didattica online, tali da fungere da "esercitazioni" per favorirne la pratica;
- dal bisogno di formare i docenti e gli studenti sulla creazione di contenuti da fruire sia in modalità sincrona che asincrona e sulla loro gestione anche in modalità e-learning;
- dal creare sezioni digitali e repository di attività/lezioni on line per tutte le discipline;
- dall'esigenza di imparare a ricercare le fonti più attendibili in particolare digitali e/o sul Web, abituandosi a documentarne sistematicamente l'utilizzo con la pratica delle citazioni;
- dal diffondere le potenzialità delle piattaforme DaD;
- dal prevedere nella progettazione didattica iniziale e intermedia contenuti digitali da condividere in sede di Dipartimenti per materia;
- dal documentare le attività di didattica on line oltre che condividendo i prodotti in Bacheca, anche tramite il registro elettronico indicando argomenti, contenuti, modalità e l'elenco degli studenti partecipanti;
- dal favorire una didattica inclusiva a vantaggio di ogni studente, anche nei casi di assenza dalle lezioni sia per cause di salute, sia per la partecipazione agli scambi individuali all'estero che per altri documentati motivi;

Il Collegio, ascoltato quanto riferito dal DS e considerato quanto riportato nell'Atto di Indirizzo, approva all'unanimità.

DELIBERA n. 3

5. Individuazione di figure per attività di supporto organizzativo e didattico (Staff di dirigenza):

- a) Nomina dei Collaboratori del D.S.;
- b) Nomina dei Responsabili di plesso;
- c) Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica – triennio 2019-2022.

Il Dirigente Scolastico sottolinea l'importanza delle figure che collaborino con la Dirigenza per assicurare l'assolvimento dei sempre più numerosi compiti e delle connesse responsabilità che ad essa sono assegnati, anche alla luce dell'attuale quadro normativo che promuove i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Pertanto, per perseguire tali finalità, le prime coinvolte sono le “figure di sistema”: Collaboratori del Dirigente, Responsabili di plesso-Fiduciari.

Con riferimento al c. 83, art. 1, Legge 107/2015, che recita “*Il Dirigente Scolastico può individuare nell’ambito dell’Organico dell’Autonomia fino al 10 % di docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo e didattico dell’Istituzione Scolastica...*”, il Dirigente Scolastico, nell’ambito dell’Organico dell’Autonomia e rimanendo entro il limite del 10%, individua 5 figure, cui affida compiti specifici.

a) Nomina dei Collaboratori del D.S.

Tra le figure apicali, rivestono un ruolo fondamentale i Collaboratori del Dirigente, scelti da lui personalmente sulla base di un rapporto di stima e fiducia.

Per l’a.s. 2019/2020 il Dirigente Scolastico nomina come suoi Collaboratori le docenti:

- prof.ssa GERARDI Gabriella: 1° collaboratore
- ins. CIBELLI Maria Immacolata: 2° collaboratore

Il Dirigente auspica per i Collaboratori un proficuo lavoro di relazione e di ponte tra la Dirigenza ed il corpo docente a favore del buon funzionamento dell’Istituto Comprensivo e della piena realizzazione del Piano dell’Offerta Formativa. A questo punto illustra i compiti che saranno assegnati ai due collaboratori.

Verificate le risorse professionali, la classe di concorso relativa al posto di potenziamento assegnato alla Scuola e accertata la copertura dell’orario di insegnamento previsto dall’Ordinamento scolastico, il primo collaboratore prof.ssa Gerardi Gabriella quest’anno sarà impegnata per lo svolgimento di attività per il potenziamento dell’offerta formativa e per le attività organizzative con esonero parziale dall’insegnamento.

Il secondo collaboratore, ins. Cibelli Maria Immacolata, con funzione di Segretario del Collegio dei docenti, utilizzerà le ore eccedenti l’orario di insegnamento frontale settimanale per la collaborazione con il Dirigente e a supporto organizzativo.

Considerata la disponibilità dei docenti, il Collegio approva all’unanimità la nomina dei due Collaboratori del Dirigente Scolastico.

DELIBERA n. 4

b) Nomina dei Responsabili di plesso.

Ai Responsabili di plesso, spesso definiti “Fiduciari”, spettano mansioni organizzative, di vigilanza e di coordinamento del plesso loro assegnato. I docenti svolgeranno funzione di Fiduciari Responsabili di Plesso con delega di “Preposti”, ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 e del D. Lgs. n. 81/2008.

I docenti preposti al Collegio sono:

Docente	Plesso	Ubicazione
CONTE STEFANO PETRILLI FILOMENA	Scuola dell’Infanzia	PLESSO “ex G.I. L.”
CAMPOREALE GENNARO	Scuola Primaria	PLESSO “E. TOMMASONE”
SCIOSCIA MARINO CHIARELLA LOREDANA	Scuola Secondaria 1° grado	PLESSO “DANTE ALIGHIERI”

Per il docente fiduciario della Scuola Primaria, le ore eccedenti l’orario di insegnamento frontale settimanale saranno utilizzate, possibilmente, a supporto della collaborazione con il Dirigente.

Accertata la disponibilità dei docenti, il Collegio approva all’unanimità la nomina dei Responsabili di Plesso.

DELIBERA n. 5

c) Conferma del Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica – triennio 2019/2022.

Al docente “Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica” è affidato il compito di facilitare l'attuazione del Piano di Dematerializzazione e promuovere le iniziative previste nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale - PNSD - e del Piano di Trasparenza e Integrità; inoltre è responsabile dei sistemi e informatici dell'accessibilità informatica.

Il Collegio conferma l'assegnazione dell'incarico all'ins. CAMPOREALE Gennaro riconoscendone impegno e professionalità.

DELIBERA n. 6

6. Funzioni strumentali:

- a) Aree
- b) Criteri di individuazione docenti
- c) Termini presentazione domande

Aree

Le aree di intervento delle funzioni strumentali, così come già definite negli anni precedenti, sono 4 e risultano coerenti con gli strumenti che il Sistema Nazionale di Valutazione e la Legge 107/2015 hanno fornito:

- il RAV
- l'Atto di Indirizzo del Dirigente
- il PDM
- il Piano triennale dell'O. F.
- il D. Lgs.62/2017
- il D.Lgs. 66/2017

Area 1: Curricolo, progettazione, valutazione

Area 2: Disagio e Integrazione

Area 3: Continuità e Orientamento

Area 4: Multimedialità e Sito web

Per ogni area si propongono n.2 FF.SS., una per la Scuola Secondaria ed una per l'Infanzia – Primaria. L'incarico sarà annuale.

Requisiti di accesso

Possono presentare candidatura alla funzione strumentale:

- Tutti i docenti con contratto a tempo indeterminato in servizio presso l'I.C.
- Docenti che si impegnano a permanere nell'I.C. per un triennio
- Docenti che si impegnano nelle iniziative di formazione e autoformazione specifiche

Criteri di individuazione dei docenti FF.SS. in caso di esubero istanze

- a) Se le domande pervenute per ogni area sono più di una per lo stesso ordine di scuola, si assegna la Funzione al docente con più titoli ed esperienze maturate afferenti l'area di intervento.
- b) A parità di titoli, si assegna la Funzione secondo il seguente ordine:
 - al docente che ha svolto l'incarico con esito positivo durante l'a.s. 2019/2020;
 - al docente con più anni di servizio di ruolo.

- c) Se per un'area pervengono due domande da parte di due docenti dello stesso ordine e in assenza di domande da parte di docenti degli altri ordini, la funzione viene assegnata ai due docenti dello stesso ordine di scuola.
- d) In assenza di domande l'area viene assegnata ad un solo docente previa disponibilità.

Termini presentazione domande

Il Dirigente Scolastico, con apposita circolare, comunicherà i compiti specifici di ciascuna area di intervento. Il termine ultimo per la presentazione delle istanze via e-mail è fissato per **sabato 5 settembre 2020** – ore 12,00.

Le candidature saranno valutate dalla Commissione composta dal Dirigente Scolastico e dai 2 collaboratori del D.S.

Il Collegio, all'unanimità, delibera le aree, i requisiti di accesso e i criteri di individuazione dei docenti candidati a ricoprire l'incarico di Funzione Strumentale per l'a.s. 2020/2021.

DELIBERA n. 7

7. Insegnamento dell'Educazione Civica (D.M. 22.06.2020, n. 35, Linee Guida ai sensi dell'art. 3 della Legge 20 agosto 2019): curriculum d'Istituto e criteri di valutazione.

Il Dirigente richiama la Legge n.92 del 20 agosto 2019, recante: "*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*", entra in vigore dal 5 settembre 2019 l'insegnamento trasversale dell'Educazione civica.

Si ricorda, altresì, che lo scorso anno scolastico l'insegnamento di Educazione Civica non è stato avviato, a motivo della sospensione dello stesso disposta dal MIUR.

Le Linee Guida per l'insegnamento dell'educazione civica, ai sensi dell'articolo 3 della legge 20 agosto 2019, n. 92 stabiliscono che per gli anni scolastici 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023 le istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione definiscano in prima attuazione, il curriculum di educazione civica, indicando traguardi di competenza, i risultati di apprendimento e gli obiettivi specifici di apprendimento, in coerenza ed eventuale integrazione con le Indicazioni nazionali per il curriculum delle scuole dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione, nonché con il documento Indicazioni nazionali e nuovi scenari, e con le Indicazioni nazionali per i licei e le Linee guida per gli istituti tecnici e professionali vigenti. Sarà necessario anche integrare i criteri di valutazione degli apprendimenti allegati al Piano triennale dell'offerta formativa con specifici indicatori riferiti all'insegnamento dell'educazione civica, sulla base di quanto previsto al comma 1, al fine dell'attribuzione della valutazione di cui all'articolo 2, comma 6 della legge 20 agosto 2019, n. 92.

Con Delibera n.17 del 02.09.2019 (Verbale n.1. Collegio unitario 2019-2020) il Collegio ha deliberato quanto di seguito riportato:

L'insegnamento trasversale dell'Educazione civica:

- è attivato nella scuola primaria e secondaria di primo e secondo grado;
- non può essere inferiore a 33 ore annuali (un'ora a settimana) da ricavare nell'ambito dell'attuale monte ore obbligatorio previsto dagli ordinamenti vigenti. Per raggiungere il predetto monte ore è possibile avvalersi della quota di autonomia utile per modificare il curriculum;
- è impartito, in contitolarità, da docenti della classe nella scuola secondaria di primo grado; da docenti abilitati nell'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche nella scuola secondaria di secondaria grado, se disponibili nell'organico dell'autonomia ;
- è valutato in decimi, in seguito alla proposta della nuova figura del coordinatore, che la formulerà acquisendo elementi conoscitivi dagli altri docenti interessati dall'insegnamento.

Nella Scuola dell'Infanzia saranno avviate iniziative di sensibilizzazione al tema della cittadinanza responsabile. L'art. 4 del testo di legge, inoltre, prevede che gli studenti devono avvicinarsi ai contenuti

della Carta costituzionale già a partire dalla scuola **dell'infanzia** (Area curricolare **“ALFABETIZZAZIONE CIVICA”** e campo di esperienza **“IL SE’ E L’ALTRO”**).

Per ciascuna classe, tra i docenti cui è affidato il “nuovo” insegnamento, è individuato un **coordinatore** che è dunque uno dei docenti che si occupa del predetto insegnamento nella classe. Il **coordinatore di educazione civica**, tra i suoi compiti, ha quello di formulare la proposta di voto in decimi/giudizio, acquisendo elementi conoscitivi dagli altri docenti interessati dall’insegnamento. Ciò al fine delle valutazioni intermedie e finali.

*Come da delibere precedenti n.7 e n.8 del presente verbale (cfr. **Verbale n.1. COLLEGIO UNITARIO 2019-2020 del 02.09.2019**), il **coordinatore di Educazione Civica coincide con il coordinatore di classe per la Scuola Primaria e per la Scuola Secondaria di I grado.***

In sede di scrutinio il docente coordinatore dell’insegnamento formulerà la proposta di valutazione, espressa ai sensi della normativa vigente, da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del team o del Consiglio di Classe cui è affidato l’insegnamento dell’educazione civica.

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio che a partire la mese di giugno, i docenti capidipartimento, i presidenti di interclasse e intersezione hanno lavorato su:

- Attività di programmazione didattica al fine di sviluppare le conoscenze e le competenze delle strutture e dei profili sociali, economici, giuridici, civili e ambientali della società (art. 2, comma 1, L. 92));
- Integrare i criteri di valutazione degli apprendimenti allegati al PTOF con indicatori specifici all’insegnamento dell’Ed. Civica, al fine di attribuire una valutazione (art. 2, comma 6, L. 92);
- Insegnamento trasversale e corresponsabilità/contitolarità collegiale dell’insegnamento.

L’esito del lavoro di progettazione del curricolo e di definizione dei criteri valutativi è sintetizzato nell’allegato (**ALLEGATO 4**).

TEMATICHE E DISCIPLINE

DISCIPLINE	ORE	DOCUMENTI Da leggere agli alunni nella prima settimana di lezione
ITALIANO	3	Disposizioni a carattere permanente per il regolare funzionamento della scuola – personale docente, personale ATA, genitori, alunni.
STORIA	2	Direttiva vigilanza degli alunni – Responsabilità ed obblighi del personale docente ed ATA.
GEOGRAFIA	2	Disciplinare d’Istituto in materia di prevenzione, di tutela della salute dei lavoratori e dell’utenza e di contrasto nell’ambito scolastico della diffusione del virus SARS-CoV-2”;
SCIENZE	3	Servizio di prevenzione e protezione. Obblighi dei lavoratori derivanti dall’art. 20, comma 2, D.Lgs.n.81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro. Disposizioni permanenti per alunni e personale.
TECNOLOGIA	2	Procedure operative per la gestione degli infortuni- Segnalazione situazioni di rischio.
MATEMATICA	3	Disciplinare d’Istituto in materia di prevenzione, di tutela della salute dei lavoratori e dell’utenza e di contrasto nell’ambito scolastico della diffusione del virus SARS-CoV-2”;
ARTE E IMMAGINE	1	Percorso di entrata e uscita
ED. FISICA	1	Percorso di entrata e uscita – aprifila / chiudifila
RELIGIONE	1	Percorso di entrata e uscita

DISCIPLINE	ORE (minimo 33 ore)	TAMATICHE Da svolgere nell'intero anno scolastico
ITALIANO	6	Educazione alla legalità e al contrasto delle mafie.
STORIA	3	Costituzione, istituzioni dello Stato italiano, dell'Unione europea e degli organismi internazionali; storia della bandiera. Elementi fondamentali di diritto, con particolare riguardo al diritto del lavoro.
GEOGRAFIA	2	Educazione al rispetto e alla valorizzazione del patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni. Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, adottata dall'Assemblea generale delle Nazioni Unite il 25 settembre 2015.
MATEMATICA-SCIENZE	6	Educazione alla salute e al benessere. Educazione ambientale, sviluppo eco-sostenibile e tutela del patrimonio ambientale, delle identità, delle produzioni e delle eccellenze territoriali e agroalimentari.
TECNOLOGIA	6	Educazione alla cittadinanza digitale, secondo le disposizioni dell'articolo 5. Cyberbullismo.
ARTE E IMMAGINE	3	Tutela del patrimonio storico-artistico-culturale. I simboli della Repubblica.
MUSICA – STRUMENTO MUSICALE	3	Inno nazionale e Inno d'Europa.
ED. FISICA	2	Formazione di base in materia di protezione civile.
RELIGIONE	2	Educazione al volontariato e alla cittadinanza attiva.
TOTALE	33	

Il Collegio all'unanimità approva quanto predisposto relativamente al curriculum di Ed. Civica da inserire nel PTOF, i contenuti specifici, il monte orario disciplinare e i criteri di valutazione relativi all'insegnamento della disciplina.

DELIBERA n. 8

8. Organico dell'autonomia: posti comuni, posti di sostegno e posti per il potenziamento dell'offerta formativa - Assegnazione dei docenti alle classi.

L'Organico dell'Autonomia rappresenta l'organico complessivo della Scuola e ha lo scopo, oltre che soddisfare le necessità e le esigenze didattiche e formative della comunità scolastica e territoriale, di ampliare le possibilità progettuali della Scuola stessa. Infatti, come previsto dall'art. 1, comma 5 della Legge 107/2015, tutti i docenti dell'organico dell'autonomia contribuiscono alla realizzazione dell'offerta formativa attraverso le attività di insegnamento, di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento.

Nell'Organico dell'Autonomia confluiscono, in coerenza con il comma 63, art. 1 della Legge 107/2015, posti comuni, posti per il sostegno e posti per il potenziamento dell'offerta formativa.

Tanto premesso, e con riferimento ai "Criteri di assegnazione dei docenti alle classi/sezioni" deliberati nel Regolamento di Istituto, il Dirigente Scolastico procede all'assegnazione alle sezioni/classi dei docenti curricolari.

POSTI COMUNI**ASSEGNAZIONE DOCENTI CURRICOLARI SCUOLA DELL' INFANZIA**

Sezione 2020/21	Docenti curricolari	Docenti di sostegno
A1	Petrilli Filomena De Gregorio Raffaella Piacquadio Leonarda	-
B1	Del Mastro Caterina Pelosi Lucia Piacquadio Leonarda	-
C1	Scaglione Giovanna Pagliara Patrizia Piacquadio Leonarda	-
A2	Fusco Maria Pia Rongioletti Giuseppina Piacquadio Leonarda	-
C2	Papa Giuseppina Malizia Carmelina Piacquadio Leonarda	-
D2	Picaro Antonella Montepeloso Rossella Piacquadio Leonarda	Rongioletti Sabina G.
A3	Ferragonio Silvana Mugione Carolina Piacquadio Leonarda	-
B3	Conte Stefano Tatta Sara Piacquadio Leonarda	Del Latte Valeria
C3	Minutillo Maria Assunta Olivieri Maria Rosaria Piacquadio Leonarda	-
D3	De Toma Lucia Mansolillo Lucia A. Piacquadio Leonarda	-

A motivo del rispetto della distanza tra gli alunni per emergenza COVID e in considerazione degli spazi/sezione del plesso "Ex GIL", è stato previsto lo sdoppiamento di tre sezioni tra le più numerose.

Criterio per lo sdoppiamento delle sezioni è quello di assicurare la presenza di un docente di sezione titolare in entrambi i gruppi classe sdoppiati. I docenti titolari si alterneranno sui due gruppi quotidianamente unitamente all'organico aggiuntivo Covid richiesto.

SEZIONI DI SCUOLA DELL' INFANZIA DA SDOPPIARE PER COVID

Sez. a.s. 2020/21	Docenti curricolari	
A2	Fusco Maria Pia Rongioletti Giuseppina	
A3	Ferragonio Silvana Mugione Carolina	
C3	Minutillo Maria Assunta Olivieri Maria Rosaria	

I docenti delle sezioni A2-A3-C3 suddivideranno gli alunni secondo i seguenti criteri condivisi:

CRITERI PER LA DIVISIONE DELLE SEZIONI EMERGENZA COVID

- 1) Gruppo di bambini provenienti da sezione divisa o proveniente da altre scuole dell'infanzia
- 2) Indicazioni fornite dalle docenti della sezione di provenienza (livelli e documento di valutazione)
- 3) Divisione del gruppo-sezione in base allo spazio delle aule
- 4) Scelta reciproca dell'amico al momento dell'iscrizione
- 5) Situazione di benessere psico-fisico e relazionale dei bambini

Il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione dei docenti alle sezioni e i criteri di divisione.

DELIBERA n. 9

POSTI COMUNI ASSEGNAZIONE DOCENTI CURRICOLARI SCUOLA PRIMARIA

CLASSI PRIME

Classe: 1[^] A

Docente	Materia		Coord.
Bellucci Concetta	RELIGIONE	2	
La Cava Anna Maria 20	ITALIANO	7	✓
	MUSICA	1	
	ARTE E IMMAGINE	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
Montepeloso Anna Rita 2 (+12 in IV A B C D + 6 in III C e D) TOT 20	INGLESE	1	
Ferrara Maria Concetta 18	MATEMATICA	6	
	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
Lancianese Anna 20	STORIA	3	
	GEOGRAFIA	2	

Classe: 1^A B

Docente	Materia		Coord.
Bellucci Concetta	RELIGIONE	2	
La Cava Anna Maria 20	ITALIANO	7	
	MUSICA	1	
	ARTE E IMMAGINE	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
Montepeloso Anna Rita	INGLESE	1	
Ferrara Maria Concetta 18	MATEMATICA	6	✓
	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
Lancianese Anna 20	STORIA	3	
	GEOGRAFIA	2	

Classe:1^A C

Docente	Materia		Coord.
Bellucci Concetta	RELIGIONE	2	
Pepe Maria Teresa 20	ITALIANO	7	✓
	MUSICA	1	
	ARTE E IMMAGINE	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
	MATEMATICA	6	
Petrilli Lucia 20	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
	INGLESE	1	
	STORIA	3	
Lancianese Anna 20	STORIA	3	
	GEOGRAFIA	2	

Classe:1^A D

Docente			
Bellucci Concetta	Materia		Coord.
Pepe Maria Teresa	RELIGIONE	2	
Pepe Maria Teresa Petrilli Lucia	ITALIANO	7	
	MUSICA	1	
	ARTE E IMMAGINE	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
Petrilli Lucia Lancianese Anna 20	MATEMATICA	6	✓
	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
	INGLESE	1	
Lancianese Anna 20	STORIA	3	

DOCENTI DI SOSTEGNO CLASSI PRIME: INS. DELLE DONNE SIMONA (su alunno E.O.R. -1:1) e INS. CIRCELLI PIERA (su M.A. - 1:2)

DOCENTE DI ATTIVITA' ALTERN. IRC CLASSI PRIME: INS. DI MUNNO M. GRAZIA (2 ORE su E.O.R.)

L'assegnazione dei docenti di sostegno e di attività alternativa alla I.R.C alle sezioni sarà fatta dopo le operazioni di sorteggio.

CLASSI SECONDE

Classe: 2^A			
Docente	Materia	ore	Coord.
Basso Rosamaria 22	RELIGIONE	2	
Cibelli Maria Immacolata 16	ITALIANO	7	
	MUSICA	1	
Perna Luciana	SOSTEGNO 1/1	22	
Lionetti Caterina 20	MATEMATICA	6	
	SCIENZE	2	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
	TECNOLOGIA	1	
Mastromatteo Marianna 14 (+ 8 in 2 E) tot. 22	INGLESE	2	✓
	GEOGRAFIA	2	
	STORIA	2	
	ARTE E IMMAGINE	1	

Classe: 2^A sez B			
Docente	Materia	ore	Coord.
Basso Rosamaria	RELIGIONE	2	
Cibelli Maria Immacolata	ITALIANO	7	
	MUSICA	1	
Bimbo Marianna	SOSTEGNO 1/1	22	
Lionetti Caterina	MATEMATICA	6	✓
	SCIENZE	2	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
	TECNOLOGIA	1	
Mastromatteo Marianna	INGLESE	2	
	GEOGRAFIA	2	
	STORIA	2	

Classe: 2[^] sez C

Docente	Materia	ore	Coord.
Basso Rosamaria	RELIGIONE	2	
Di Munno Maria Grazia 8 (+ 6 ore Attività Alternativa IRC) tot. 14 ore	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
Guerrieri Clementina 20	MATEMATICA	6	
	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
Vacca Roberta	SOSTEGNO 1/1	22	
Palazzo Anuschka Lucia 22	ITALIANO	7	✓
	INGLESE	2	
	MUSICA	1	
	ARTE E IMMAGINE	1	

Classe: 2[^] sez D

Docente	Materia	ore	Coord.
Basso Rosamaria	RELIGIONE	2	
Di Munno Maria Grazia 8 (+ 6 ore Attività Alternativa IRC) tot. 14 ore	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
Finelli Maria Rosa	SOSTEGNO 1/1	22	
Guerrieri Clementina	MATEMATICA	6	✓
	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
Palazzo Anuschka Lucia	ITALIANO	7	
	INGLESE	2	
	MUSICA	1	
	ARTE E IMMAGINE	1	

Classe: 2[^] sez E

Docente	Materia	ore	Coord.
Bellucci Concetta 22	RELIGIONE	2	
Dell'Aquila Maria Luigia 17	ITALIANO	7	✓
	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	ARTE E IMMAGINE	1	
	MUSICA	1	
	TECNOLOGIA	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
	INGLESE	2	
Mastromatteo Marianna 8 (+ 14 in IIA e B) tot. 22	MATEMATICA	6	
	SCIENZE	2	
Menichella Maria	SOSTEGNO 1/1	22	

CLASSI TERZE**Classe: 3[^] sez A**

Docente	Materia		Coord.
Basso Rosamaria	RELIGIONE	2	
Cogato Marcella 18	ITALIANO	7	✓
	ARTE E IMMAGINE	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
D'Antini Maria Luigia 16	INGLESE	3	
	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	TECNOLOGIA	1	
Venditti Concetta Sabrina 16	MATEMATICA	5	
	SCIENZE	2	
	MUSICA	1	

Classe: 3[^] sez B

Docente	Materia	Coord.	Coord.
Basso Rosamaria	RELIGIONE	2	
Cogato Marcella	ITALIANO	7	
	ARTE E IMMAGINE	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
D'Antini Maria Luigia	INGLESE	3	✓
	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	TECNOLOGIA	1	
Venditti Concetta Sabrina	MATEMATICA	5	
	SCIENZE	2	
	MUSICA	1	

Classe: 3[^] sez C

Docente	Materia		Coord.
Basso Rosamaria	RELIGIONE	2	
Camporeale Gennaro 16	MATEMATICA	5	✓
	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
Montepeloso Annarita	INGLESE	3	
Cignarella Filomena 18	ITALIANO	7	
	ARTE E IMMAGINE	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
Gerardi Rosaria 5 (+ 12 in III E) tot. 17	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	MUSICA	1	
Circelli Piera	SOSTEGNO 1/2	11	

Classe: 3[^] sez D

Docente	Materia		Coord.
Basso Rosamaria	RELIGIONE	2	
Camporeale Gennaro	MATEMATICA	5	
	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
Montepeloso Annarita	INGLESE	3	
Cignarella Filomena	ITALIANO	7	✓
	ARTE E IMMAGINE	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
Casilli Donatella 5 (+ 13 in III E) tot. 18	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	MUSICA	1	
Cristinziano Costantina Antonietta	SOSTEGNO 1/1	22	

Classe: 3[^] sez E

Docente	Materia		Coord.
Basso Rosamaria	RELIGIONE	2	
Casilli Donatella 13 (+ 5 in 3D) tot.18	ITALIANO	7	✓
	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	ARTE E IMMAGINE	1	
	MUSICA	1	
Gerardi Rosaria 12 (+ 5 in 3C) Tot. 17	MATEMATICA	5	
	SCIENZE	2	
	INGLESE	3	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
	TECNOLOGIA	1	

CLASSI QUARTE (da sdoppiare)**Classe: 4[^] sez A**

Docente	Materia		Coord.
Bellucci Concetta	RELIGIONE	2	
Bellucci Michelina 18	ITALIANO	7	✓
	MUSICA	1	
	ARTE E IMMAGINE	1	
La Cava Rosaria Annavilia 16	MATEMATICA	5	
	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
Montepeloso Anna Rita 12 (+ 6 in III C e D + 2 in 1 A e B) tot. 20		3	
	INGLESE		
Cursio Antonella 20	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	ED FISICA	1	

Classe: 4[^] sez B

Docente	Materia		Coord.
Bellucci Concetta	RELIGIONE	2	
Bellucci Michalina	ITALIANO	7	
	MUSICA	1	
	ARTE E IMMAGINE	1	
La Cava Rosaria Annavilia	MATEMATICA	5	✓
	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
Montepeloso Anna Rita	INGLESE	3	
Cursio Antonella	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	EDUCAZIONE FISICA	1	

Classe: 4[^] sez C

Docente	Materia		Coord.
Basso Rosamaria	RELIGIONE	2	
Di Munno M. Grazia	ATTIVITA' ALTERN. IRC	2	
Chiarella Tiziana Ales. 17	ITALIANO	7	✓
	ARTE E IMMAGINE	1	
	ED FISICA	1	
Di Rita Libera 17	MATEMATICA	5	
	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
Montepeloso Anna Rita	INGLESE	3	
Cursio Antonella 22	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	MUSICA	1	

Classe: 4[^] sez D

Docente	Materia		Coord.
Basso Rosamaria	RELIGIONE	2	
Chiarella Tiziana Alessandra	ITALIANO	7	
	ARTE E IMMAGINE	1	
Di Rita Libera	MATEMATICA	5	✓
	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
	ED FISICA	1	
Montepeloso Anna Rita	INGLESE	3	
Cursio Antonella 22	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	MUSICA	1	

CLASSI QUINTE (da sdoppiare)**Classe: 5[^] sez A**

Docente	Materia		Coord.
Albano Antonella 14	MATEMATICA	5	
	SCIENZE	2	
Bellucci Concetta	RELIGIONE	2	
Lombardi Lucia Maria Rita 22	INGLESE	3	
Sciarra Giovanna 15	ITALIANO	7	✓
	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	ARTE E IMMAGINE	1	
	MUSICA	1	
	TECNOLOGIA	1	
Solimine Giuseppina	EDUCAZIONE FISICA	1	
	SOSTEGNO 1/1	22	

Classe: 5[^] sez B

Docente	Materia		Coord.
Albano Antonella	MATEMATICA	5	
	SCIENZE	2	
Bellucci Concetta	RELIGIONE	2	
Di Munno M. Grazia	ATTIVITA' ALTERN. IRC	2	
Lombardi Lucia Maria Rita	INGLESE	3	
Vangone Giovanna 15	ITALIANO	7	✓
	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	ARTE E IMMAGINE	1	
	MUSICA	1	
	TECNOLOGIA	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	

Classe: 5[^] sez C

Docente	Materia		Coord.
Bellucci Concetta 22	RELIGIONE	2	
Cavoto Dola 18	MATEMATICA	5	
	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
Lombardi Lucia Maria Rita 22	ITALIANO	7	✓
	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	ARTE E IMMAGINE	1	
	MUSICA	1	
	INGLESE	3	

Classe: 5[^] sez D

Docente	Materia		Coord.
Bellucci Concetta	RELIGIONE	2	✓
Cavoto Dola 18	MATEMATICA	5	
	SCIENZE	2	
	TECNOLOGIA	1	
	EDUCAZIONE FISICA	1	
Mimmo Lucia 16	ITALIANO	7	
	STORIA	2	
	GEOGRAFIA	2	
	ARTE E IMMAGINE	1	
	MUSICA	1	
	INGLESE	3	

A motivo del rispetto della distanza tra gli alunni e in considerazione degli spazi/aula del secondo piano del plesso "Tommasone", è stato previsto lo sdoppiamento di tutte le classi IV e V. E' stato richiesto un organico aggiuntivo di docenti e A.T.A, condizione necessaria per procedere all'attuazione del piano di sdoppiamento.

Le classi sdoppiate saranno le seguenti:

CLASSI DI SCUOLA PRIMARIA DA SDOPPIARE PER COVID			
4[^]A e 4[^]A1	4[^]B e 4[^]B1	4[^]C e 4[^]C1	4[^]D e 4[^]D1
5[^]A e 5[^]A1	5[^]B e 5[^]B1	5[^]C e 5[^]C1	5[^]D e 5[^]D1

L'assegnazione dei docenti alle classi sdoppiate si effettuerà successivamente all'arrivo del contingente richiesto. Si assicurerà la presenza dei docenti titolari in entrambi i gruppi classe sdoppiati.

I docenti delle classi 4[^]A e 4[^]A1 - 4[^]B e 4[^]B1 -4[^]C e 4[^]C1 -4[^]D e 4[^]D1 / 5[^]A e 5[^]A1 - 5[^]B e 5[^]B1 - 5[^]C e 5[^]C1 - 5[^]D e 5[^]D1 suddivideranno gli alunni secondo i seguenti criteri condivisi:

CRITERI PER LA DIVISIONE DELLE CLASSI IV e V PRIMARIA EMERGENZA COVID

- attenzione al profilo dell'alunno emotivo-affettivo;
- equa distribuzione degli alunni maschi e femmine per ciascun gruppo classe;
- equa distribuzione degli alunni per fasce di livello;
- le valutazioni da considerare per la suddivisione degli alunni saranno quelle relative al primo quadrimestre dello scorso anno scolastico, in quanto risultano essere relative alle abilità e alle competenze verificate in presenza;
- gli alunni BES, DSA e DVA verranno inseriti considerando le singole problematiche.

I criteri di cui sopra non sono stati stabiliti in ordine di priorità.

ORE DI POTENZIAMENTO SCUOLA PRIMARIA		
Potenziamento	posto 1	COMPITI
	posto 2	Sostituzione dei docenti assenti
	posto 3	Progetto attività alternativa all'insegnamento di I.R.C. Progetto per attività di recupero e/o arricchimento dell'offerta formativa, in compresenza con i docenti di classe.

Il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione dei docenti alle classi e i criteri di divisione.

DELIBERA n. 10

POSTO COMUNE			
ASSEGNAZIONE DOCENTI CURRICOLARI SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO			
LETTERE			
1	ALIBERTI	TERESA	2^E (8h: italiano, storia) -3^I (10h: italiano, storia, geografia)
2	BALDASSARRE	ANTONELLA	1^G (10h:italiano, storia, geografia) – 3^G (8h: italiano, storia)
3	BATTISTA	DONATELLA M. A.	3^A (8h: italiano, storia) – 3^C (10h: italiano, storia, geografia)
4	BOSCOLO	TIZIANA	3^E (10h: italiano, storia, geografia) – 3^F (8h: italiano, storia)
5	CANNIZZO	CARMEN	2^B (10h: italiano, storia, geografia) - 3^B (8h: italiano, storia)
6	CANNIZZO	EMMA L.	1^E (10h: italiano, storia, geografia) - 2^G (8h: italiano, storia)
7	CHIARELLA	LOREDANA	2^ D (10h italiano, storia, geografia) – 3^D (8h: italiano, storia)
8	CIOCCA	M. ANTONIETTA	1^D (8h: italiano, storia) - 1^ H (10h: italiano, storia, geografia)
10	COMPAGNONE	ANNA MARIA	2^ H (8h: italiano, storia) - 3^H (10h italiano, storia, geografia)
11	DE PASQUALE	ANTONIETTA	1^A (8h: italiano, storia) 1^B (10h: italiano, storia, geografia)
12	DELL' OSSO	ROSSELLA	1^A (2h: geografia) - 2^A (2h: geografia) - 3^A (2h: geografia) - 3^B (2h: geografia) - 2^E(2h: geografia) - 2^G (2h: geografia) - 3^G (2h: geografia)
13	GERARDI	GABRIELLA	2^A (8h: italiano, storia)
14	RINALDI	AMELIA	1^F (8h: italiano, storia) – 2^F (10h: italiano, storia, geografia)
15	SASSONE	MARGHERITA	2^C (2h: geografia) - 1^D (2h: geografia) - 3^D (2h: geografia) - 1^F (2h: geografia) - 3^F (2h: geografia) - 2^H(2h: geografia) + 6h potenziamento
16	TRIGGIANI	FEDERICA E.	1^C (10h: italiano, storia, geografia) - 2^C (8h: italiano, storia)
MATEMATICA			
1	CARITA'	ELISABETTA	1^C - 2^C - 3^C
2	CIUFFREDA	MARIA	1^H - 2^H - 3^H
3	DE MARIA	GIUSEPPINA	1^A - 2^A - 3^A
4	DE NIGRIS	ISABELLA	1^B - 2^B - 3^B
5	FATONE	OFELIA	1^E - 3^E - 3^I
6	FERRANTE	ITALIA	2^D - 3^D - 2^E
7	RACIOPPA	ANNAMARIA	1^G - 2^G - 3^G
8	(18h)		da nominare
9	(6h)		da nominare

FRANCESE			
1	IANNONE	CARMELA	1^F - 2^F - 3^F / 1^G - 2^G - 3^G / 1^H - 2^H - 3^H
2	DI GIOIA	POMPEA	1^A - 2^A - 3^A / 1^D - 2^D - 3^D / 1^E - 2^E - 3^E
3	DI STEFANO	CLAUDIA	1^B - 2^B - 3^B / 1^C - 2^C - 3^C / 3^I
INGLESE			
1	ANTONELLI	MARIA CARMELA	1^C - 2^C - 3^C / 1^G - 2^G - 3^G
2	BASILONE	GIUSEPPINA	1^E - 2^E - 3^E / 1^H - 2^H - 3^H
3	DACCHILLE	MARIA GRAZIA	1^A - 2^A - 3^A / 1^B - 3^B - / 3^I
4	DI FLUMERI	RAFFAELLA	2^B / 1^D - 2^D / 1^F - 2^F - 3^F
5	RUSSO	MICHELA (3h)	3^D
ARTE E IMMAGINE			
1	CONTE	GIUSEPPE (14h)	1^A - 2^A - 3^A / 1^C - 2^C - 3^C / 2^D
2	INGLESE	GABRIELLA	1^B - 2^B - 3^B / 1^D - 3^D / 2^E / 1^H - 2^H - 3^H
3	PAPARESTA	MARIANGELA	1^E - 3^E / 1^F - 2^F - 3^F / 1^G - 2^G - 3^G / 3^I
TECNOLOGIA			
1	DI IESI (14h)	LINA	1^B - 2^B - 3^B / 1^E - 2^E - 3^E / 3^I
2	DEL GAUDIO	MARCELLO	1^C - 2^C - 3^C / 1^G - 2^G - 3^G / 1^H - 2^H - 3^H
3	MALASPINA	GIUSEPPINA	1^A - 2^A - 3^A / 1^D - 2^D - 3^D / 1^F - 2^F - 3^F
MUSICA			
1	GALASSI	M. ANGELA	1^A - 2^A - 3^A / 1^C - 2^C - 3^C / 1^G - 2^G - 3^G
2	PIETROPAOLO	ADELE	1^B - 2^B - 3^B / 1^E - 2^E - 3^E / 1^F - 2^F / 3^I
3	ROSIELLO	VITTORIA	1^D - 2^D - 3^D / 3^F / 1^H - 2^H - 3^H
EDUCAZIONE FISICA			
1	DE SIO	ANTONETTA	1^A - 2^A - 3^A / 1^C - 2^C - 3^C / 1^D - 2^D - 3^D
2	MANTUANO (14 h)	RAFFAELE	1^F - 2^F / 1^G - 3^G / 1^H - 2^H - 3^H
3	TETTA	CIRO	1^B - 2^B - 3^B / 1^E - 2^E - 3^E / 3^F / 2^G / 3^I /
RELIGIONE			
	MONTAGANO (5h)	ANTONETTA	1^G - 2^G / 1^H - 2^H - 3^H
	NIRO (2h)	NICOLA	3^C / 3^F
	RICUCCI	ANTONETTA	1^A - 2^A - 3^A / 1^B - 2^B - 3^B / 1^C - 2^C / 1^D - 2^D - 3^D / 1^E - 2^E - 3^E / 1^F - 2^F / 3^G / 3^I

STRUMENTO MUSICALE

1	CARUSO	M. CARMINA	Clarinetto 1 [^] - 2 [^] B- 3 [^] B/1 [^] -2 [^] G- 3 [^] G / 3 [^] H
2	DELLE FAVE	GIOVANNI	Fisarmonica 1 [^] B-3 [^] B / 2 [^] G - 3 [^] G / 3 [^] H
3	GIORNETTI	DAVIDE	Chitarra1 2 [^] H-3 [^] H + 1 classe da sorteggio 6 alunni
4	IEFFA	MARIO	Violino 2 [^] B-3 [^] B/ 1 [^] G-2 [^] G-3 [^] G / 3 [^] H
5	ROMANO	LUCIANA	Pianoforte 1 2 [^] B-3 [^] B / 2 [^] G/ 3H + 1 classe da sorteggio 6 alunni
6	NESPOLI	BARBARA	Pianoforte 2 3 [^] B / 3 [^] G / 2 [^] H + 2 classi da sorteggio 3 alunni +3 alunni
7	SCARAMUZZI	FRANCESCO	Chitarra 2 2 [^] B-3 [^] B / 2 [^] G-3 [^] G + 2 classi da sorteggio 3+3 alunni
8	RAZZANO	GIANMARCO	Percussioni 1 [^] B- 2 [^] B-3 [^] B/ 3 [^] G/1 [^] H- 2 [^] H -3 [^] H

I docenti di strumento musicale, su doppia classe, saranno assegnati dopo le operazioni di sorteggio che si terranno il 4 settembre 2020, come da Prot. n. 4565/V.3 del 25/08/2020

ORE DI POTENZIAMENTO SCUOLA SECONDARIA

Docente	ore	Classe di concorso	Compiti
SASSONE MARGHERITA ROBERTA	18 h	A022 ITALIANO / STORIA / GEOGRAFIA	Esonero parziale 1° collaboratore

Il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione dei docenti alle classi.

DELIBERA n. 11

POSTI DI SOSTEGNO

**ASSEGNAZIONE DOCENTI DI SOSTEGNO SCUOLA DELL'INFANZIA
Plesso " ex G.I.L."**

N.	DOCENTE	SEZIONE	Rapporto/ORE	alunno	annotazioni
1	RONGIOLETTI SABINA	D2	1:1 (25 ore)	C.V.	
2	DEL LATTE VALERIA	B3	1:1 (25 ore)	P. F. P.	

Il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione dei docenti di sostegno alle sezioni dell'Infanzia.

DELIBERA n. 12

POSTI DI SOSTEGNO**ASSEGNAZIONE DOCENTI DI SOSTEGNO SCUOLA PRIMARIA**

Plesso " E. Tommasone."

N.	DOCENTE	CLASSE	Rapporto/ORE	alunno	annotazioni
1	CIRCELLI Piera	1^	1:2	M. A.	ipoacusico
2	DELLE DONNE Simona	1^A	1:1	E. O. R.	psicofisico
3	PERNA Luciana	2^ A	1:1	M. M.	psicofisico
4	BIMBO Marianna	2^ B	1:1	R.V. M.	psicofisico
5	VACCA Roberta	2^ C	1:1	T. G.	psicofisico
6	FINELLI M. Rosa	2^ D	1:1	F. E.	psicofisico
7	MENICHELLA Maria	2^ E	1:1	P. P.	psicofisico
8	CIRCELLI Piera	3^ C	1:2	C. M.	psicofisico
9	CRISTINZIANO Costantina	3^ D	1:1	F. M.	psicofisico
10	SOLIMINE Giuseppina	5^A	1:1	V. M.	psicofisico

I docenti di SOSTEGNO delle classi PRIME sono assegnati alle classi dopo le operazioni di sorteggio.

Il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione dei docenti di sostegno alle classi della Scuola Primaria.

DELIBERA n. 13

ASSEGNAZIONE DOCENTI DI SOSTEGNO**SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO**

N.	DOCENTE	CLASSE	Rapporto/ORE	alunno	annotazione
1	DI GIOVINE PATRIZIA	2^H	1:1	C. E.	
2	CIPRIANI STEFANIA	2^G	1:1	F. F.	
3		2^E	1:1	C. A.	Posto in DEROGA
4	PECORIELLO CONCETTA ROSARIA	2^ F	1:2	D. M. M.	
5		2^D	1:1	O. M.	Posto in DEROGA
6	PECORIELLO CONCETTA ROSARIA	3^ A	1:2	A. G.	
7		3^ A	1:4	M. C.	Posto in DEROGA
8		3^ A	1:2	C.M.	Posto in DEROGA
9	SCIOSCIA MARINO	3^ C	1:1	P. G.	

10		3 [^] F	1:1	M. E.	Posto in DEROGA
11	BRUNO MARINELLA	3 [^] G	1:1	L. G.	
12	MATROMATTEO PAOLO	3 [^] I	1:1	S. A.	
13		1 [^]	1:2	A. A.	Posto in DEROGA
14		1 [^]	1:2	C.A.	Posto in DEROGA
15		1 [^]	1:2	C.C.	Posto in DEROGA
16		1 [^]	1:1	D.S.G.P.	Posto in DEROGA
17		1 [^]	1:2	D.G.R.	Posto in DEROGA
18		1 [^]	1:1	D.M.G.	Posto in DEROGA
19		1 [^]	1:2	F.C.P.	Posto in DEROGA
20		1 [^]	1:1	F.M.	Posto in DEROGA
21		1 [^]	1:2	G.A.	Posto in DEROGA
I docenti di SOSTEGNO delle classi PRIME saranno assegnati alla classe dopo le operazioni di sorteggio che si terranno il 4 settembre 2020, come da Prot. n. 4565/V.3 del 25/08/2020, previa arrivo del contingente assegnato in deroga.					

Le tabelle con l'assegnazione dei docenti alle classi (su posti comuni, posti di sostegno e posti per il potenziamento dell'offerta formativa) saranno completate con gli insegnanti, non appena saranno comunicati i provvedimenti di assegnazione dei docenti alla Scuola.

Il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione dei docenti di sostegno alle classi della Scuola Secondaria.
DELIBERA n. 14

9. Nomina dei docenti Coordinatori di classe Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado.

Nomina dei docenti Coordinatori di classe – Scuola Primaria

Si propongono i seguenti criteri per l'individuazione del docente coordinatore di ciascuna classe; tali criteri saranno riportati nel Regolamento d'Istituto.

Criteri per l'individuazione del docente coordinatore SCUOLA PRIMARIA

1. Continuità anno scolastico precedente, valida per tutta la durata del ciclo.
2. Maggiore monte ore dell'insegnante sulla classe.
3. A parità di monte ore sulla classe, il docente con maggiore anzianità di servizio.
4. Una classe per ciascun docente, fatte salve le esigenze di necessità della Scuola e l'eventuale disponibilità del docente a coordinare due o più classi.

Sulla scorta dei suddetti criteri, i coordinatori di classe della Primaria per l' a.s. 2020/2021 sono i seguenti:

DOCENTI PREVALENTI - COORDINATORI DI CLASSE**– SCUOLA PRIMARIA –**

1^A	LA CAVA A.M.	1^B	FERRARA	1^C^	PEPE	1^D	PETRILLI	-	
2^A	MASTROMA TTEO	2^B	LIONETTI	2^C	PALAZZO	2^D	GUERRIERI	2^E	DELL'AQUILA
3^A	COGATO	3^B	D'ANTINI	3^C	CAMPOREALE	3^D	CIGNARELL A	3^E	CASILLI
4^A	BELLUCCI MICHELINA	4^B	LA CAVA R.	4^C	CHIARELLA	4^D	DI RITA	-	
5^A	SCIARRA	5^B	VANGONE	5^C	LOMBARDI	5^D	CAVOTO	-	

Aggiornato prima dell'approvazione collegiale definitiva e dopo operazioni di sorteggio.

I docenti coordinatori di classe svolgeranno anche la funzione di “docente coordinatore” per la disciplina Educazione Civica, secondo quanto disposto dalla L n.92 del 20/08/2019.

DELIBERA n. 15**Nomina dei docenti Coordinatori di classe - Scuola Secondaria di 1° grado.**

Si ricordano i criteri per l'individuazione del docente coordinatore di classe, già deliberati e parte integrale del Regolamento d'Istituto.

Criteri di individuazione del Coordinatore – SCUOLA SECONDARIA

1. Disponibilità libera del docente di classe;
2. Disponibilità del docente a coordinare due classi;
3. Qualora una classe risulti priva del coordinatore, l'incarico andrà al docente di:
 - Lettere
 - Matematica
 - Inglese
 - Sostegno
 - Sorteggio tra i docenti delle discipline con due ore settimanali (francese, tecnologia, arte e immagine, musica, educazione fisica).

Sulla scorta dei suddetti criteri, i coordinatori di classe della Secondaria per l' a.s. 2020/2021 sono i seguenti:

DOCENTI COORDINATORI di CLASSE SCUOLA SECONDARIA –					
1^A	DACCHILLE MARIA GRAZIA	2^ A	DE MARIA GIUSEPPINA	3^ A	PECORIELLO CONCETTA
1^ B	DE PASQUALE ANTONIETTA	2^ B	CANNIZZO CARMEN	3^ B	DE NIGRIS ISABELLA
1^C	TRIGGIANI FEDERICA	2^ C	TRIGGIANI FEDERICA	3^ C	BATTISTA DONATELLA

1^D	CIOCCA MARIA ANTONIETTA	2^ D	FERRANTE ITALIA	3^ D	DE SIO ANTONIETTA
1^ E	CANNIZZO EMMA	2^ E	ALIBERTI TERESA	3^ E	PAPARESTA MARIANGELA
1^ F	PIETROPAOLO ADELE	2^ F	RINALDI AMELIA	3^ F	BOSCOLO TIZIANA
1^G	BALDASSARRE ANTONELLA	2^ G	CIPRIANI STEFANIA	3^ G	RACIOPPA ANNAMARIA
1^H	BASILONE GIUSEPPINA	2^ H	DI GIOVINE PATRIZIA	3^ H	COMPAGNONE ANNAMARIA
				3^ I	FATONE OFELIA

I docenti coordinatori di classe svolgeranno anche la funzione di “docente coordinatore” per la disciplina Educazione Civica., secondo quanto disposto dalla L n.92 del 20/08/2019.

DELIBERA n.16

10. Piano Annuale delle Attività - a.s. 2020/2021 (art. 28 del CCNL 2006-2009).

Il Presidente illustra il Piano Annuale delle Attività, comprensivo del prospetto di utilizzo delle 40 ore di attività collegiali, ciascun ordine di Scuola . Esso sarà pubblicato a breve sul sito della scuola e inviato a tutti con le consuete modalità.

Il documento si compone delle seguenti parti:

1. Risorse umane
2. Docenti per supporto organizzativo e didattico individuati dal Dirigente Scolastico
3. Docenti per supporto organizzativo e didattico individuati dal Collegio dei Docenti
4. Area della funzione docente
5. Continuità educativa e orientamento
6. Rapporti con le famiglie
7. Rapporti con la ASL
8. Integrazioni al Piano delle attività
9. Piano di aggiornamento e di formazione
10. Conclusioni
11. Calendario scolastico 2020-2021
12. Incontri collegiali
13. Incontri dello Staff
14. Incontri del NIV
15. Incontri con le famiglie
16. Consigli di Intersezione- Interclasse- Classe
17. Gruppi di Lavoro- Riunioni di dipartimento
18. Programmazioni
19. Esame di Stato
20. Riepilogo ore degli incontri collegiali di ciascun ordine di Scuola.

Eventuali modifiche al presente Piano Annuale delle Attività potranno essere apportate per esigenze di servizio e in considerazione delle disposizioni in materia di contenimento dell’epidemia da Covid 19.

Le attività collegiali obbligatorie stabilite dall’ art. 29 del Contratto Scuola, sono:

- consigli di classe, per un impegno complessivo annuo non superiore, di norma, alle 40 ore annue;
- scrutini ed esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione;
- riunioni del Collegio dei docenti, attività di programmazione, verifica e informazione alle famiglie, fino a un massimo di 40 ore annue (art. 88, c. 2, lettera “d”);
- tutte le attività aggiuntive previste nel POF o deliberate dal Collegio dei docenti;
- le attività di aggiornamento (art 64 sempre dello stesso Contratto).

SCUOLA DELL'INFANZIA

40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "a" del C.C.N.L. 2007

DESCRIZIONE	N.ORE
Collegio docenti unificati	10
Formazione	12
Gruppi di lavoro	6
Assemblea con i genitori per elezioni	3
Colloqui individuali	6
Consegna documento di valutazione (2° Quadr.)	2
TOTALE ORE	39
Incontro coi genitori inizio anno (solo per le sez. dei bambini treenni)	+ 1
TOTALE ORE	40

40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "b" del C.C.N.L. 2007

Consigli di INTERSEZIONE	38
TOTALE ORE	38

SCUOLA PRIMARIA

40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "a" del C.C.N.L. 2007

DESCRIZIONE	N.ORE
Collegio docenti unificati	10
Formazione	12
Colloqui individuali	9
Consegna documento di valutazione (1° Quadr.) <i>(solo docenti coordinatori di classe)</i>	2
Consegna documento di valutazione (2° Quadr.) <i>(solo docenti coordinatori di classe)</i>	2
Assemblea con i genitori	3
TOTALE ORE	38
Incontro con i genitori inizio anno (solo per le classi PRIME)	+ 1
TOTALE ORE	39

40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "b" del C.C.N.L. 2007

Consigli di INTERCLASSE	36
TOTALE ORE	36

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "a" del C.C.N.L. 2007)

DESCRIZIONE	N.ORE
Collegi docenti unificati	10
Formazione	12
Riunioni dipartimentali	8
Colloqui individuali	9
Assemblea con i genitori	1
TOTALE ORE	40
Consegna documento di valutazione <i>(solo docenti coordinatori di classe)</i>	2

40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "b" del C.C.N.L. 2007)

Consigli di CLASSE	
TOTALE ORE	da 10 a max 40 h

I docenti con un numero di classi superiore a 6 o con orario part time, presenteranno al Dirigente Scolastico uno specifico piano di lavoro, compilando il modello fornito dalla Scuola e reperibile sul sito della Scuola.

Il Collegio approva all'unanimità il Piano Annuale delle attività relativo a ciascun ordine di scuola.

DELIBERA n. 17

11. Composizione Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (G.L.I.): surroga docenti.

Si procede alla surroga dell'Ins. Di Nardo Palma con l'ins. Tatta Sara (docenti curricolari) e a quella dell'insegnante Tatta Sara con l'ins. Del Latte (docente di sostegno).

GRUPPO di LAVORO per l'INTEGRAZIONE scolastica (G.L.I.)	<p>Dirigente Scolastico: prof.ssa CHIECHI Francesca</p> <p>Equipe psico – medico - sanitaria ASL – Fg Distretto di San Severo Psicologa: dott.ssa CILIBERTI Raffaela (per l'U.O.) Neuropsichiatra Infantile: dott. GUALANO Silvio Neuropsichiatra del S.N.I.ASL/FG: dott.ssa BORELLI Albacensina</p> <p>Docenti Funzione Strumentale AREA 2 Prof.ssa DI GIOVINE Patrizia Ins. MENICHELLA Maria</p> <p>N. 5 docenti curricolari Scuola dell'Infanzia: ins. PAPA Giuseppina e ins. TATTA Sara Palma Scuola Primaria: ins. FERRARA Concetta e ins. LANCIANESE Anna Scuola Secondaria: prof.ssa BALDASSARRE Antonella e prof.ssa BATTISTA Donatella</p> <p>N. 5 docenti di sostegno Scuola dell'Infanzia: ins. DEL LATTE Valeria. Scuola Primaria: ins. BIMBO Marianna e ins. MENICHELLA Maria Scuola Secondaria: prof.ssa BRUNO Marinella e CIPRIANI Stefania</p> <p>Componente ATA Ass. Amm.va Area Alunni Infanzia/Primaria: sig.ra RODIA Sonia Ass.Amm.va Area Alunni Secondaria: sig.ra CIUCCARIELLO Anna</p> <p>Genitori Scuola Infanzia: sig.ra DE PASQUALE Nadia Scuola Primaria: sig.ra PIPOLI Valentina Scuola Secondaria di 1° grado: sig.ra CALABRIA Carla e NAPOLITANO Nerina</p> <p>Cooperativa "Paidos"; Cooperativa "Oasi"; Associazione "Diversabili" di Lucera</p>
--	--

Il Collegio approva all'unanimità.

DELIBERA n. 18

12. Organo di Garanzia - rinnovo componente docente per biennio 2020-2022.

Il D.S. ricorda al Collegio le funzioni dell'Organo di Garanzia:

- a) prevenire ed affrontare tutti i problemi e conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti ed insegnanti;
- b) esaminare i ricorsi presentati dai genitori degli studenti o da chi esercita la patria potestà in seguito all'erogazione di una sanzione disciplinare a norma del Regolamento di disciplina.

L'art. 6 del REGOLAMENTO DI DISCIPLINA dispone quanto segue:

1. L'Organo di garanzia di Istituto è composto da cinque membri: il Dirigente scolastico, due docenti e due genitori.
2. I due docenti e i due genitori sono designati dal Consiglio di Istituto al proprio interno.
3. L'Organo di garanzia dura in carica due anni; nel caso di decadenza di uno o più dei suoi membri, essi saranno sostituiti secondo le modalità di cui al comma 1 del presente articolo.
4. L'Organo di garanzia è un Consiglio perfetto, per cui le deliberazioni sono valide con la partecipazione di tutti i componenti. In caso di discussione riguardanti fatti personali o parenti entro il quarto grado, il componente in questione non parteciperà a tale discussione e sarà sostituito da un componente supplente individuato dal Consiglio di Istituto.

L'Organo di Garanzia per il biennio 2020/2022 risulta composto:

ORGANO DI GARANZIA SCUOLA SECONDARIA biennio 2020/2022	<p>Presidente</p> <p>Dirigente Scolastico: prof.ssa CHIECHI Francesca</p> <p>Componente Docenti</p> <p>prof. SCIOSCIA Marino prof.ssa DI GIOVINE Patrizia</p> <p>Membro supplente</p> <p>prof.ssa CIPRIANI Stefania</p> <p>Componente Genitori</p> <p>sig.ra PREZIUSO Pamela sig.ra DE TROIA Patrizia</p> <p>Membro supplente</p> <p>sig. ra Damiani Antonella</p>
---	---

Ai componenti l'Organo di Garanzia non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso di spese o emolumento comunque denominato. Accertata la disponibilità dei docenti, il Collegio approva all'unanimità la nomina dell'Organo di Garanzia per la Scuola Secondaria di 1° grado.

Il Collegio approva all'unanimità la nomina dei componenti l' Organo di Garanzia – Scuola Secondaria - per il biennio 2020/2022.

DELIBERA n. 19

13. Composizione Commissione elettorale - rinnovo per biennio 2020-2022.

Si propone al Collegio la seguente composizione dopo aver verificato la disponibilità dei candidati:

COMMISSIONE ELETTORALE biennio 2020/2022	<p>Componente docente</p> <p>prof.ssa GERARDI Gabriella ins. CIBELLI Maria Immacolata</p>
---	---

	<p>Componente genitori</p> <ul style="list-style-type: none"> › sig.ra NAPOLITANO Nerina › sig. LOCONTE Francesco <p>Componente A.T.A.</p> <ul style="list-style-type: none"> › ass. amm.va CIUCCARIELLO Anna
--	--

Il Collegio approva all'unanimità la nomina dei componenti la Commissione elettorale per il biennio 2020/2022.

DELIBERA n. 20

14. Nomina dei collaboratori per la formulazione del quadro orario annuale di servizio: Scuola Primaria e Secondaria.

Considerata la caratterizzazione dell'Istituto Comprensivo, per la formulazione dell'orario annuale di servizio, il Dirigente Scolastico ritiene necessario avvalersi della collaborazione di alcuni docenti che hanno già maturato tale importante esperienza. Sono disponibili l'ins. Camporeale Gennaro (per la Primaria) e la prof.ssa Racioppa Annamaria (per la Secondaria).

<p>COLLABORATORI per la formulazione dell'ORARIO</p>	<p>SCUOLA PRIMARIA ins. CAMPOREALE Gennaro</p> <p>SCUOLA SECONDARIA prof.ssa: RACIOPPA Anna Maria</p>
---	---

A tali docenti spetta il compito di elaborazione, rettifica, comunicazione e monitoraggio dell'orario scolastico nonché di rielaborazione dello stesso in caso di emergenza Covid e didattica a distanza.

Il D.S. chiarisce che l'orario definitivo dovrà essere funzionale all'offerta formativa degli studenti e non sarà possibile attribuire la giornata libera su esplicita richiesta del singolo docente, se non per motivati e documentati casi di cui vaglierà l'accoglimento o meno dell'istanza. L'orario verrà formulato in osservanza dei criteri già deliberati in sede collegiale e inseriti nel Regolamento d'Istituto. Si precisa che l'indagine sulle necessità dei docenti è già stata effettuata a giugno scorso; eventuali esigenze legate esclusivamente a motivi personali di salute, sopraggiunti dopo tale data, andranno comunicate tempestivamente al D.S.

Il DS comunica che, per il corrente anno scolastico, l'orario dovrà necessariamente essere formulato in considerazione degli ingressi e delle uscite scaglionate degli alunni, misure necessarie per garantire il rispetto delle norme di prevenzione del contagio Covid-Sars 2. Pertanto, in aggiunta ai criteri già definiti, in considerazione dei tempi di ingresso, dell'entrata scaglionata e della eventuale necessità di sanificazione degli ambienti, per evitare per quanto possibile l'alternanza dei docenti nelle classi e monitorare i contatti di alunni e personale, il docente della prima e dell'ultima ora avrà due ore di lezione successive. Per garantire la migliore organizzazione e la quadratura dell'orario quest'anno particolarmente complesso, il DS opererà deroghe su ogni vincolo già in precedenza deliberato dal Collegio.

Il Collegio delibera all'unanimità di accogliere la candidatura dei docenti e quanto riferito dal DS in relazione alla predisposizione dell'orario relativo all' a.s. 2020/2021.

DELIBERA n. 21

15. Calendario anno scolastico 2020/2021 e periodizzazione della valutazione.

Il calendario scolastico dell'anno in corso, così come approvato dagli Organi collegiali, è il seguente:

INIZIO LEZIONI	GIOVEDI' 24 SETTEMBRE 2020
TERMINE LEZIONI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA di 1° GRADO	VENERDI' 11 GIUGNO 2021

TERMINE DELL' ATTIVITA' EDUCATIVA SCUOLA DELL'INFANZIA	MERCOLEDI' 30 GIUGNO 2021 Per la Scuola dell'Infanzia , nel periodo successivo all' 11 giugno 2021, nell'ambito delle complessive attività individuate dal Piano dell'Offerta Formativa, è previsto il funzionamento delle sole sezioni ritenute necessarie in relazione al numero dei bambini frequentanti, sulla base delle effettive esigenze rappresentate dalle famiglie (<i>Delibera del Consiglio d'Istituto n. 100 del 30.06.2020</i>).
---	--

Festività riconosciute dalla normativa Statale e dalla Regione Puglia*

Tutte le domeniche	
Festa di tutti i Santi	1° novembre 2020
Ponte*	7 dicembre 2020
Festa dell'Immacolata	8 dicembre 2020
Vacanze natalizie*	dal 23 dicembre 2020 al 6 gennaio 2021
Vacanze pasquali*	dal 1° aprile 2021 al 6 aprile 2021
Santa Pasqua	4 aprile 2021
Lunedì dell'Angelo	5 aprile 2021
Festa del Lavoro	1° maggio 2021
Festa della Repubblica	2 giugno 2021

Numero giorni effettivi di lezione Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado: **202**.

Numero giorni effettivi di attività educative Scuola dell'Infanzia: **219**.

Il Collegio ne prende atto.

Periodizzazione della valutazione

Il Collegio conferma la ripartizione dell'anno scolastico in due quadrimestri.

Per la **Scuola Primaria**, si avanza la proposta di effettuare la programmazione a cadenza quindicinale nel giorno del **LUNEDI'** dalle **16,00 alle 19,30** da svolgersi in modalità telematica sincrona o presso il

Tommasone, accantonando mezz'ora per ciascun incontro, da utilizzare periodicamente per ulteriori momenti di programmazione.

Nel caso in cui la programmazione coincida con uno o più giorni festivi, all'incontro di programmazione del successivo lunedì saranno aggiunti le frazioni di minuti avanzate dalla programmazione delle precedenti settimane, considerando 25 minuti per ogni giorno lavorativo.

DELIBERA n. 22

16. Organizzazione “Tempo Scuola” – Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado.

ORGANIZZAZIONE DEL TEMPO SCUOLA

RIPARTIZIONE GIORNALIERA SCUOLA DELL’INFANZIA			
a tempo normale 40 ore settimanali			
MOMENTO DELLA GIORNATA	AREA CURRICOLARE	CAMPO DI ESPERIENZA	Ore
Accoglienza	Linguistico-letteraria	<i>I discorsi e le parole</i>	1
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l’altro</i>	
Routines	Scientifico-tecnologica	<i>La conoscenza del mondo</i>	1
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l’altro</i>	
Attività programmate	Linguistico-letteraria	<i>I discorsi e le parole</i>	2
	Scientifico-tecnologica	<i>La conoscenza del mondo</i>	
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l’altro</i>	
	Artistico-espressiva	<i>Immagini, suoni, colori</i>	
Mensa	Scientifico-tecnologica	<i>La conoscenza del mondo</i>	1
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l’altro</i>	
Attività programmate pomeridiane	Artistico-espressiva	<i>Il corpo e il movimento</i>	1
		<i>Immagini, suoni, colori</i>	1
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l’altro</i>	1
TOTALE			8

RIPARTIZIONE ORARIA SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE				
SCUOLA PRIMARIA a tempo normale 27 ore settimanali				
AREE CURRICOLARI	DISCIPLINA	CLASSI 1^e	CLASSI 2^e	CLASSI 3^e 4^e 5^e
Linguistico – Letteraria	Italiano	7	7	7

Ed. Civica	Storia	3	2	2
	Geografia	2	2	2
	Inglese	1	2	3
	Religione/Attività alternativa	2	2	2
Scientifico – Tecnologica Ed. Civica	Matematica	6	6	5
	Scienze	2	2	2
	Tecnologia	1	1	1
Artistico – Espressiva Ed. Civica	Arte ed Immagine	1	1	1
	Musica	1	1	1
	Educazione Fisica	1	1	1
TOTALE		27	27	27

RIPARTIZIONE ORARIA SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE		
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO		
AREE CURRICULARI	DISCIPLINA	ORE
Linguistico – Letteraria Ed. Civica	Italiano	5
	Storia	2
	Geografia	2
	Approfondimento	1
	Inglese	3
	Francese	2
	Religione/Attività alternativa	1
Scientifico – Tecnologica Ed. Civica	Matematica	4
	Scienze	2
	Tecnologia	2
Artistico – Espressiva Ed. Civica	Arte ed Immagine	2
	Musica	2

	Educazione Fisica	2
	Strumento Musicale	3
TOTALE ORE	Corso ordinario	30
	Corso musicale	33

Il Collegio approva all'unanimità l'organizzazione del "tempo scuola".

DELIBERA n. 23

Inizio attività didattica e orario di servizio.

Primo giorno di scuola: giovedì 24 settembre 2020 per tutti.

Per ciascun ordine di scuola, sia in ingresso che in uscita, sarà prevista una flessibilità oraria per garantire il distanziamento e le misure di prevenzione del contagio.

Tempo scuola

SCUOLA DELL' INFANZIA:

INIZIO ATTIVITA' DIDATTICHE PRIMO GIORNO GIOVEDI' 24 SETTEMBRE 2020
BAMBINI DI 4 e 5 ANNI: INGRESSO ORE 7.45/9.30 USCITA ORE 12.00/13.45
BAMBINI DI 3 ANNI: INGRESSO ORE 8,30 -10,30 (1° gruppo della sezione) ORE 11,00-13,30 (2° gruppo della sezione)
Per tutto il mese di settembre i docenti valuteranno l'opportunità di consentire una maggiore flessibilità in uscita degli alunni più piccoli, previa sottoscrizione del modulo da parte del genitore.

A partire da **Venerdì 25 settembre 2020**

ORARIO SENZA servizio di refezione scolastica (mensa):

- **ingresso** dalle ore 7,45 alle ore 9,30
- **uscita** dalle ore 12,00 alle ore 13,45

ORARIO CON SERVIZIO di refezione scolastica (mensa):

- **ingresso** dalle ore 7,45 alle ore 9,30
- **uscita** dalle ore 15,00 alle ore 16,15

I docenti delle sezioni dei treenni terranno un incontro preliminare organizzativo con le famiglie, prima dell'avvio delle lezioni, **lunedì 14 Settembre 2020**, ore 16.00, come da Piano Annuale, nell'Aula Magna del Tommasone:

sez.A1: dalle 16,00 alle 17,00

sez. B1: dalle 17,15 alle 18,15

sez.C1: dalle 18,30 alle 19,30

Saranno oggetto di trattazione i seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Saluto e presentazione dei docenti ai genitori degli alunni delle sezioni prime;
- 2) Comunicazione dell'organizzazione 1° giorno di scuola (accoglienza scaglionata: metà sezione dalle ore 8.30 alle ore 10.30 – l'altra metà dalle 11.00 alle 13.30).
- 3) Ingressi scaglionati:
Ingresso principale per la sezione A1 e le sezioni poste al primo piano A3-B3-A2-C2
Ingresso laterale (cancello) per le sezioni: B1-C1-D2-B3-D3
- 4) Flessibilità oraria nei giorni successivi per favorire l'inserimento.
- 5) Obbligo grembiule bianco.
- 6) Accesso ad un solo genitore o suo delegato maggiorenne per accompagnare o prelevare il bambino munito di mascherina - misurazione domiciliare della temperatura.
- 7) Cambio/disposizioni igieniche.
- 8) Merenda/Refezione scolastica.
- 9) Divieto giochi da casa.
- 10) Routine quotidiana per l'acquisizione di corretti stili di comportamento:
- 11) Presentazione e compilazione :Questionario delle aspettative dei genitori
- 12) Presentazione Opuscolo "Benessere a scuola"
- 13) Presentazione, lettura e firma del Patto Educativo di Corresponsabilità
- 14) Consegna password di accesso al registro AXIOS

SCUOLA PRIMARIA

INIZIO ATTIVITA' DIDATTICHE GIOVEDI' 24 SETTEMBRE 2020

1° TURNO: dalle Ore 8.30 alle 8.45 uscita alle 13.00

INGRESSO DOCENTI DELLA PRIMA ORA DELLE SECONDE e QUARTE: Ore 8.25

INGRESSO SCAGLIONATO ALUNNI, CON FASCIA TEMPORALE APERTA:

Ore 8.30/8.45 CLASSI SECONDE (ingresso 4 da Via Salvo D'Acquisto)

CLASSI QUARTE (ingresso 2 da P.zza Matteotti)



Gli alunni, chiamati per singola classe, saranno accompagnati in aula dal docente in servizio nella rispettiva ora e dal docente di sostegno.

(accolgono i docenti della classe, secondo l'orario di servizio).

2° TURNO: dalle ore 8.45 alle 9.00 uscita alle 13.15

INGRESSO DOCENTI DELLA PRIMA ORA DELLE TERZE e QUINTE: Ore 8.40

INGRESSO SCAGLIONATO ALUNNI, CON FASCIA TEMPORALE APERTA:

Ore 8.45/9.00 - 13.15 CLASSI TERZE (ingresso 2 da P.zza Matteotti)

CLASSI QUINTE(ingresso 1 da P.zza Matteotti)

Gli alunni, chiamati per singola classe, saranno accompagnati in aula dal docente in servizio nella rispettiva ora e dal docente di sostegno.

(accolgono i docenti della classe, secondo l'orario di servizio).

USCITA: ore 13.15

CLASSI PRIME – primo giorno di scuola

INGRESSO SCAGLIONATO ALUNNI:

Classi 1A e 1B INGRESSO Ore 9.30 – USCITA ore 13.00 (ingresso 3 da Via Salvo D'Acquisto)

Classi 1C e 1D INGRESSO Ore 10.00 - USCITA ore 13.00 (ingresso 3 da Via Salvo D'Acquisto)

Gli alunni, chiamati per singola classe, saranno accompagnati in aula dal docente in servizio nella rispettiva ora e dal docente di sostegno (accolgono i docenti della classe, secondo l'orario di servizio).

Gli alunni di classe PRIMA potranno essere accompagnati da un solo genitore.

Nei giorni successivi al primo, gli alunni di PRIMA seguiranno gli orari del 1° turno: 8.30/8.45 – 13.00

Le **CLASSI PRIME** accederanno nell'Istituto dall'INGRESSO n.3 ubicato in Via Salvo D'Acquisto. Gli alunni saranno accolti nel cortile interno del "Tommasone" e si posizioneranno nello spazio riservato alla propria classe, delimitato da segnaletica orizzontale gialla.

E' consentito l'ingresso ad un solo genitore per alunno; entrambi dovranno indossare la mascherina.

Per il primo mese, il genitore potrà accompagnare e riprendere il proprio figlio fino alla porta d'ingresso N.3 interna al cortile.

Da Venerdì 25 settembre 2020 ORARIO PER TUTTO L'ANNO IGRESSO *fascia temporale aperta* dalle ore 8.30 alle ore 8.45 USCITA ore 13.00

I docenti delle classi PRIME della Primaria terranno un incontro preliminare organizzativo con le famiglie, prima dell'avvio delle lezioni, martedì 15 Settembre 2020, come da Piano Annuale, nell'Aula Magna del Tommasone:

CLASSI 1A-1B dalle 16,30 alle 17,30

CLASSI 1C-1D dalle 17,45 alle 18,45

Saranno oggetto di trattazione i seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Saluto e presentazione dei docenti ai genitori degli alunni delle classi prime.
- 2) Comunicazione dell'organizzazione 1° giorno di scuola: gli alunni accederanno nell'Istituto dall'ingresso n.3 ubicato in via Salvo D'Acquisto e saranno accolti nel cortile interno del "Tommasone" dove si posizioneranno nello spazio riservato alla propria classe, delimitato dalla segnaletica orizzontale gialla. È consentito l'ingresso ad un solo genitore per alunno; entrambi dovranno indossare la mascherina.
- 3) Ingressi scaglionati: classi 1^A e 1^B con ingresso ore 9,30 e uscita ore 13,00
classi 1^C e 1^D con ingresso ore 10,00 e uscita ore 13,00).

Da venerdì 25 settembre 2020, e per tutto l'anno, l'ingresso è consentito dalle ore 8,30 alle ore 8,45 mentre l'uscita è fissata alle ore 13,00.

- 4) Obbligo del grembiule blu.
- 5) Misurazione domiciliare della temperatura ogni mattina.
- 6) Routine quotidiana per l'acquisizione di corretti stili di comportamento.
- 7) Presentazione, lettura e firma del Patto Educativo di Corresponsabilità.
- 8) Consegna password di accesso al registro AXIOS.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Le attività didattiche per il corrente anno scolastico avranno inizio per tutti gli alunni della Scuola Secondaria di I grado **Giovedì 24 settembre 2020**

INGRESSO

CLASSI PRIME: Ore 8.15 - accolgono i docenti della prima ora

Classi Primo piano: 1^G, 1^H (ingresso/uscita dal vialetto adiacente l'Ospedale – cortile interno polivalente SCALE DI EMERGENZA)

1^A, 1^C (ingresso/uscita dal vialetto adiacente l'Ospedale – cortile interno polivalente SCALE DI EMERGENZA)

Classi Secondo piano 1^B, 1^D (ingresso/uscita principale Viale Dante)

1^F, 1^E (ingresso/uscita principale Viale Dante)

IL PRIMO GIORNO L'USCITA DELLE CLASSI PRIME E' ALLE ORE 12.25

CLASSI SECONDE : Ore 9.00 - accolgono i docenti della seconda ora

Classi Primo piano: 2^G, 2^H (ingresso/uscita dal vialetto adiacente l'Ospedale - cortile interno polivalente SCALE DI EMERGENZA)

2^A, 2^C (ingresso/uscita dal vialetto adiacente l'Ospedale - cortile interno polivalente SCALE DI EMERGENZA)

Classe Piano terra 2^E (ingresso/uscita dal vialetto adiacente l'Ospedale – cortile interno polivalente INGRESSO N.3 Biblioteca)

Classi Secondo piano 2^B - 2^F (ingresso/uscita principale Viale Dante)

Classe Piano terra 2^D (ingresso/uscita principale Viale Dante)

IL PRIMO GIORNO L'USCITA DELLE CLASSI SECONDE E' ALLE ORE 12.30

CLASSI TERZE: Ore 9.30 - accolgono i docenti della seconda ora

Classi Primo piano: 3^G, 3^H, 3^A (ingresso/uscita dal vialetto adiacente l'Ospedale – cortile interno polivalente SCALE DI EMERGENZA)

Classe Piano terra 3^C (ingresso/uscita principale Viale Dante)

Classi Secondo piano 3^B, 3^D, 3^I, 3^F, 3^E (ingresso/uscita principale Viale Dante)

IL PRIMO GIORNO L'USCITA DELLE CLASSI TERZE E' ALLE ORE 12.35

DISPOSIZIONI PER EMERGENZA SANITARIA DA COVID -19

- Gli alunni faranno ingresso in Istituto uno per volta, rispettando il previsto distanziamento sociale.
- Saranno chiamati singolarmente e raggiungeranno l'aula accompagnati dal docente curricolare in servizio e dal docente di sostegno che provvederanno a fornire le prime istruzioni utili per una più sicura vita comunitaria.
- In Istituto, dal momento dell'ingresso e per tutta la durata della permanenza, si dovrà essere muniti di mascherina e dovrà coprire naso e bocca qualora non possa essere rispettato il distanziamento di almeno 1m.
- Per evitare assembramenti, è opportuno che l'alunno sia eventualmente accompagnato da un solo adulto.



PER TUTTO L'A.S. 2020-2021

ORGANIZZAZIONE DELLE TURNAZIONI

Per tutta la durata dell'anno scolastico, l'ingresso e l'uscita degli alunni si effettuerà **in due turni** con una "fascia temporale aperta":

- **1° turno** – campana dalle ore 8.15 alle ore 8.25
1G- 2G- 3G- 1H- 2H- 3H- 1B- 2B- 3B- 1D- 2D- 3D- 2E- 3C
- **2° turno** – campana dalle ore 8.30 alle ore 8.40
1A -2A -3A -1C-2C-1F-2F-3F-1E-3E-3I

Per assicurare il distanziamento e le misure di sicurezza, le classi utilizzeranno gli **ingressi N.1 - N.2 dell'edificio scolastico** opportunamente individuati e segnalati.

ORGANIZZAZIONE ORARIA

Da Venerdì 25 settembre a Sabato 10 ottobre 2020

si osserverà un **ORARIO RIDOTTO** (ore di 50 m)

CLASSI DEL PRIMO TURNO

Le classi escono al suono della PRIMA CAMPANA

INGRESSO dalle ore 8.15 alle ore 8.25 – fascia temporale aperta

USCITA ore 12.25

Classi ubicate al primo piano: 1[^]G, 2[^]G, 3[^]G, 1[^]H, 2[^]H, 3[^]H
(ingresso/uscita N.2 dal vialetto adiacente l'Ospedale - cortile interno polivalente SCALE DI EMERGENZA)

Classi ubicate al secondo piano : 1[^]B, 2[^]B, 3[^]B, 1[^]D, 3[^]D
(ingresso principale N.1 Viale Dante)

Classe ubicata al piano terra: 2[^]E (ingresso/uscita N.2 dal vialetto adiacente l'Ospedale - cortile interno polivalente con successivo INGRESSO Piano Terra N.3 - Sala Biblioteca)

Classi ubicate al piano terra: 3[^]C, 2[^]D (ingresso principale N.1 Viale Dante)

CLASSI DEL SECONDO TURNO

Le classi escono dalle aule al suono della SECONDA CAMPANA

INGRESSO dalle ore 8.30 alle ore 8.40 – fascia temporale aperta

USCITA ore 12.35

Classi ubicate al primo piano: 1[^]A, 2[^]A, 3[^]A, 1[^]C, 2[^]C
((ingresso/uscita N.2 dal vialetto adiacente l'Ospedale - cortile interno polivalente)

Classi ubicate al secondo piano: 1[^]F, 2[^]F, 3[^]F, 1[^]E, 3[^]E, 3[^]I
(ingresso principale N.1 Viale Dante)

CORSI POMERIDIANI DI STRUMENTO MUSICALE B-G-H

INGRESSO N.1 – da Viale Dante - ore 15.00

Lezioni di strumento: Lunedì o martedì o mercoledì, secondo intese con i docenti
classi 1[^] - ore 15.00/16.30
classi 2[^] - ore 16.35/18.00
classi 3[^] - ore 18.05/19.30



Musica d'Insieme : classi 2[^] giovedì – dalle ore 15.00 alle 16.30
classi 3[^] giovedì – dalle ore 16.35 alle 18.00
classi 1[^] venerdì – dalle ore 15.00 alle 16.30

Venerdì 25 settembre alle ore 16.45, al termine della lezione, i genitori degli alunni delle classi prime di strumento musicale incontreranno i docenti nella Sala Biblioteca del plesso "Dante" per una breve assemblea informativa.

Corsi Musicali -Ingresso - Uscita N.1 - Viale Dante

Per differenziare i percorsi, l'accesso degli alunni in Istituto si effettuerà dall'ingresso centrale, l'uscita sarà dalla rampa laterale disabili.

ORGANIZZAZIONE ORARIA

Da Lunedì 12 ottobre a fine anno scolastico 2020-2021

si osserverà un **ORARIO INTERO** (ore di 60 m)
restano invariati gli ingressi

1° turno – campana **INGRESSO** dalle ore 8.15 alle ore 8.25
USCITA ore 13.15

1G- 2G- 3G- 1H- 2H- 3H- 1B- 2B- 3B- 1D- 2D - 3D- 2E - 3C

2° turno – campana **INGRESSO** dalle ore 8.30 alle ore 8.40
USCITA ore 13.30

1A -2A -3A -1C-2C- 1F-2F-3F-1E-3E-3I

Le presenti disposizioni sono suscettibili di cambiamento in base all'andamento dell'emergenza epidemiologica da COVID 19.

RIEPILOGO INGRESSI

INGRESSO – USCITA	INGRESSO – USCITA	INGRESSO – USCITA
n.1	n.2	n.3
da Viale Dante	Vialetto adiacente l'Ospedale – cortile interno area polivalente Scale di emergenza	Vialetto adiacente l'Ospedale – cortile interno area polivalente Sala Biblioteca
Piano terra		

3[^]C – 2[^]D		
Secondo piano 1 [^] B – 2 [^] B- 3 [^] B- 1 [^] D – 3 [^] D -	Primo piano 1 [^] G – 2 [^] G – 3 [^] G – 1 [^] H – 2 [^] H – 3 [^] H	Piano terra 2 [^] E
Secondo piano 1 [^] F – 2 [^] F- 3 [^] F- 1 [^] E – 3 [^] E – 3 [^] I	Primo piano 1 [^] A – 2 [^] A – 3 [^] A – 1 [^] C – 2 [^] C	

RIEPILOGO ORARI

➤ GIOVEDI' 24 settembre 2020 – PRIMO GIORNO DI SCUOLA

Classi Prime	-	Ingresso ore 8.15	Uscita ore 12.25
Classi Seconde	-	Ingresso ore 9.00	Uscita ore 12.30
Classi Terze	-	Ingresso ore 9.30	Uscita ore 12.35

➤ DA VENERDI' 25 settembre 2020 A SABATO 10 ottobre 2020

si osserverà un orario ridotto (ore di 50 minuti)

- **Classi 1° turno** - campana - **Ingresso dalle ore 8.15 alle ore 8.25**
Uscita ore 12.25
1G- 2G- 3G- 1H- 2H- 3H- 1B- 2B- 3B- 1D- 2D- 3D- 2E -3C
- **Classi 2° turno** – campana - **Ingresso dalle ore 8.30 alle ore 8.40**
Uscita ore 12.35
1A -2A -3A -1C-2C- 1F-2F-3F-1E-3E-3I

➤ Da LUNEDI' 12 ottobre 2020 a FINE ANNO scolastico

si osserverà un orario intero (ore di 60 m)

- **Classi 1° turno** - campana - **Ingresso dalle ore 8.15 alle ore 8.25**
Uscita ore 13.15
1G- 2G- 3G- 1H- 2H- 3H- 1B- 2B- 3B- 1D- 2D- 3D- 2E – 3C
- **Classi 2° turno** – campana - **Ingresso dalle ore 8.30 alle ore 8.40**
Uscita ore 13.30
1A -2A -3A -1C-2C- 1F-2F-3F-1E-3E-3I

ORGANIZZAZIONE BANCA ORE PER SUPPLENZE

In continuità con quanto deliberato lo scorso anno scolastico, il DS propone al Collegio di effettuare una banca di ore utilizzabili per coprire le classi in caso di emergenza o assenza improvvisa dei docenti. Rilevata la necessità di garantire la condizione di maggiore sicurezza dei ragazzi nell'ambiente di lavoro, **per le prime due settimane di lezione** le ore saranno ridotte a **50 minuti**. Pertanto, si presenterà al Consiglio d'Istituto la seguente proposta:

CALENDARIO ORARIO RIDOTTO

Dal 25 settembre al 10 ottobre 2020 - orario ridotto (ore da 50 m)

- classi del primo turno: ingresso 8.15 /8.30 - uscita ore 12.25 al suono della prima campana
1^G – 2^G – 3^G – 1^H – 2^H – 3^H – 1^B – 2^B- 3^B- 1^D – 2^D- 3^D – 2^E -3^C

- classi del secondo turno: ingresso 8.30/8.45 - uscita 12.30 al suono della seconda campana
1^A – 2^A – 3^A – 1^C – 2^C – 1^F – 2^F- 3^F- 1^E – 3^E – 3^I

Tale organizzazione consentirà di ottenere una banca ore **pari a 7 da** restituire secondo le esigenze della scuola. Più precisamente, ciascun docente maturerà 3 ore a settimana da restituire per copertura delle classi in assenza del personale docente (supplenze) nel corso dell'anno scolastico prioritariamente nelle proprie classi. Fanno eccezione i docenti di strumento.

CALENDARIO ORARIO INTERO

Dal 12 ottobre 2020 a fine anno scolastico - orario intero (ore da 60 m)

- classi del primo turno: ingresso 8.15 / 8.30 - uscita 13.15
1^G – 2^G – 3^G – 1^H – 2^H – 3^H – 1^B – 2^B- 3^B- 1^D – 2^D- 3^D – 2^E– 3^C

- classi del secondo turno: ingresso 8.30/8.45 uscita 13.30
1^A – 2^A – 3^A – 1^C – 2^C – 1^F – 2^F- 3^F- 1^E – 3^E – 3^I

Corsi pomeridiani di strumento musicale:

Ingresso ore 15.00 (è ammessa una tolleranza massima di 5 minuti).

Lezioni di strumento: Lunedì o martedì o mercoledì:

classi 1^ - ore 15.00/16.30

classi 2^ - ore 16.30/18.00

classi 3^ - ore 18.00/19.30

Musica d'Insieme : classi 2^ giovedì - ore 15.00/16.30
classi 3^ giovedì - ore 16.30/18.00
classi 1^ venerdì – ore 15.00/16.30

I docenti cambieranno aula al cambio del gruppo classe per permettere la sanificazione degli ambienti. I corsi ad indirizzo musicale seguono l'orario pomeridiano completo a partire dal primo giorno di scuola.

Gli alunni delle classi 1^ di strumento cominceranno venerdì 25 settembre, come da orario loro destinato.

Al termine della lezione, i genitori degli alunni delle classi 1^ di strumento incontreranno i docenti alle ore 16,45 nella Sala Biblioteca del plesso "Dante".

Il Collegio, preso atto di quanto riferito dal DS, all'unanimità approva il piano organizzativo del tempo scuola relativo ai tre ordini per l'a.s. 2020/2021 e la flessibilità oraria "banca ore" della Scuola Secondaria.

DELIBERA n. 24

17. Piano di Integrazione degli Apprendimenti – P.I.A. (art. 6 O.M. n.11 del 16/05/2020): criteri di espletamento delle attività di integrazione.

Il Piano di Integrazione degli Apprendimenti è il documento in cui sono state individuate e progettate le attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni di inizio anno ed i correlati obiettivi di apprendimento

I docenti contitolari della classe o il consiglio di classe individueranno le attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni di inizio anno e i correlati obiettivi di apprendimento e li inseriranno in una nuova progettazione finalizzata alla definizione degli apprendimenti da integrare per l'a.s. 2020/2021.

Le attività saranno svolte nel primo periodo didattico (trimestre o quadrimestre) e comunque proseguiranno, se necessario, per l'intera durata dell'anno scolastico 2020/2021, adottando ogni forma di flessibilità didattica e organizzativa e facendo convergere sul prioritario sostegno agli apprendimenti le iniziative progettuali.

Il Collegio approva all'unanimità la modalità di espletamento delle attività di integrazione.

DELIBERA n. 25

18. Piano di Apprendimento Individualizzato – P.A.I. (art. 3 O.M. n.11 del 16/05/2020): criteri di espletamento delle attività di recupero.

L'Ordinanza del Ministro dell'istruzione n. 11/2020, oltre a recare specifiche indicazioni concernenti la valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020, detta le disposizioni in merito al recupero degli apprendimenti risultati non pienamente raggiunti dai singoli allievi ovvero non completamente sviluppati a causa dell'emergenza epidemiologica. In presenza di una o più insufficienze, i docenti contitolari della classe o il consiglio di classe hanno dunque predisposto, al termine dell'anno scolastico 2019-20, un piano di apprendimento individualizzato (PAI) in cui hanno indicato, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire, ai fini della proficua prosecuzione del processo di apprendimento nella classe successiva, nonché specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento. Hanno inoltre individuato, nella medesima funzione valutativa, le attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni di inizio anno e i correlati obiettivi di apprendimento, i quali hanno costituito l'oggetto di una nuova progettazione finalizzata alla definizione di un piano di integrazione degli apprendimenti (PIA).

Il DL 22/2020 ha disposto che le attività concernenti PIA e PAI possano svolgersi *a partire dal giorno 1 settembre e, se necessario, nel corso di tutto l'anno scolastico 2020-2021, secondo tempi, forme e modalità stabilite dalle singole autonomie scolastiche*. Nel fare ciò, la norma ha evidenziato come esse debbano intendersi quale *attività didattica ordinaria (articolo 1, comma 2), da collocarsi, pertanto, nell'alveo degli adempimenti contrattuali ordinari correlati alla professione docente e non automaticamente assimilabili ad attività professionali aggiuntive da retribuire* con emolumenti di carattere accessorio. Ciò, ovviamente, vale *per il periodo intercorrente tra il 1° settembre 2020 e l'inizio delle lezioni ordinamentali*, come previsto dai calendari regionali. *Per le attività che invece debbano svolgersi nel prosieguo dell'anno scolastico 2020/2021*, lo stesso DL 22/2020, all'articolo 1, comma 9, *ha destinato i risparmi*, dovuti alla diversa configurazione delle Commissioni degli esami di Stato, per metà all'incremento del Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche e "per la restante metà al recupero degli apprendimenti relativi all'anno scolastico 2019/2020 nel corso dell'anno scolastico 2020/2021". La destinazione avverrà a seguito della ricognizione dei predetti risparmi, al termine della sessione straordinaria degli esami di Stato.

Ogni docente, nell'ambito della disciplina in cui ha rilevato le lacune, effettuerà 2 ore di lezione, italiano e matematica ed 1 ora per le altre discipline, prima dell'avvio delle attività didattiche.

Con una prova comune da somministrare entro il mese di ottobre si accerterà se le lacune sono state colmate da parte degli alunni. In caso di alunni le cui conoscenze non sono state acquisite, i docenti pianificheranno ulteriori recuperi da attuare durante l'anno secondo criteri comuni.

RIEPILOGO VALUTAZIONI CARENZE FORMATIVE a.s. 2019/2020**SCUOLA SECONDARIA****CLASSI SECONDE a.s. 2020/2021**

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
ITALIANO	2^A	GERARDI	3
2h	2^B	CANNIZZO CARMEN	1
2h	2^C	TRIGGIANI	2
2h	2^F	RINALDI	1
2h	2^G	CANNIZZO EMMA	1

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
STORIA	2^A	GERARDI	4
1h	2^F	RINALDI	1
1h	2^G	CANNIZZO EMMA	1

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
GEOGRAFIA	2^A	DELL'OSSO	3
1h	2^F	RINALDI	1
1h	2^G	DELL'OSSO	1

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
MATEMATICA	2^A	DE MARIA	4
2h	2^B	DE NIGRIS	1
2h	2^D	FERRANTE	2
2h	2^E	FERRANTE	1
2h	2^G	RACIOPPA	1

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
SCIENZE	2^A	DE MARIA	3
1h	2^D	FERRANTE	2
1h	2^E	FERRANTE	1
1h	2^G	RACIOPPA	1

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
INGLESE	2^A	DACCHILLE	3
1h	2^C	ANTONELLI	2
1h	2^G	ANTONELLI	1

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
FRANCESE	2^A	DI GIOIA	3
1h	2^D	DI GIOIA	2
1h	2^E	DI GIOIA	1

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
ARTE	2^B	INGLESE	2
1h	2^E	INGLESE	1

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
TECNOLOGIA 1h	2^B	DI IESI	1

RIEPILOGO VALUTAZIONI CARENZE FORMATIVE a.s. 2019/2020**SCUOLA SECONDARIA****CLASSI TERZE a.s. 2020/2021**

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
ITALIANO	3^E	BOSCOLO	2
2h	3^F	BOSCOLO	2

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
STORIA	3^E	BOSCOLO	2
1h	3^F	BOSCOLO	2

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
GEOGRAFIA 1h	3^E	BOSCOLO	2

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
STORIA	3^E	BOSCOLO	2
1h	3^F	BOSCOLO	2

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
MATEMATICA	3^D	FERRANTE	1
2h	3^E	FATONE	2

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
SCIENZE	2^D	FERRANTE	1
1h	2^E	FERRANTE	2

DISCIPLINE	CLASSI	DOCENTE	NUMERO ALUNNI
INGLESE 1h	3^C	ANTONELLI	2

Il Collegio delibera all'unanimità la modalità di espletamento delle attività di recupero.

DELIBERA n. 26

19. Articolazioni funzionali del Collegio docenti in:

- **Consigli di Intersezione - Scuola dell'Infanzia;**
- **Consigli di Interclasse - Scuola Primaria;**
- **Dipartimenti disciplinari e Consigli di Classe - Scuola Secondaria di 1° grado.**

Con riferimento alle Circolari interne del 29 agosto 2020 aventi per oggetto: *“Impegni di inizio a.s. 2020/2021”*, a partire dal 02.09.2020 il Collegio si riunirà in Gruppi di Lavoro per dipartimenti disciplinari e per Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe con lo scopo di:

- programmare le attività del nuovo anno scolastico – progettare anche alla luce della DDI;
- acquisire intese comuni relativamente agli obiettivi generali e trasversali, alle modalità di somministrazione di prove d'ingresso e finali comuni;
- individuare i progetti integrativi del curricolo; vagliare proposte formative per docenti/alunni/famiglie;
- per organizzare l'accoglienza degli alunni in ingresso (continuità Scuola Infanzia/Primaria e Scuola Primaria/Secondaria di I grado).

Il Collegio, preso atto, approva all'unanimità l'articolazione funzionale del Collegio dei docenti in Consigli di Intersezione, Interclasse, Classe e Dipartimenti per la sola Scuola Secondaria di 1° grado.

DELIBERA n. 27

20. Progetto PTOF – Sicurezza e Salute nell'ambiente di lavoro.

Il D.S. illustra nel dettaglio gli allegati documenti dirigenziali, che fanno parte integrante del progetto PTOF “Sicurezza e Salute”:

- **Disposizioni a carattere permanente per il regolare funzionamento della scuola – personale docente, personale ATA, genitori, alunni (ALLEGATO 5)**

DELIBERA n. 28

- **Servizio di prevenzione e protezione. Obblighi dei lavoratori derivanti dall'art. 20, comma 2, D.Lgs.n.81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro. Disposizioni permanenti per alunni e Personale (ALLEGATO 6)**

DELIBERA n. 29

- **Direttiva vigilanza degli alunni – Responsabilità ed obblighi del personale dovente ed ATA. (ALLEGATO 7)**
DELIBERA n. 30

- **Procedure operative per la gestione degli infortuni- Segnalazione situazioni di rischio.**

(ALLEGATO 8)
DELIBERA n. 31

- **Piano di formazione del personale in materia di privacy e sicurezza**

(ALLEGATO 9)
DELIBERA n. 32

I docenti dopo aver preso atto dei contenuti presentati, approvano all'unanimità. Il personale interno ed esterno è tenuto alla puntuale osservanza di quanto definito negli atti dirigenziali di cui sopra.

21. Misure di prevenzione e contrasto in ambito scolastico della diffusione del virus Sars-Cov-2 per la tutela della salute dei lavoratori e dell'utenza:

Il Dirigente presenta al Collegio il Regolamento per la didattica digitale integrata che viene approvato all'unanimità **(ALLEGATO 10)**

DELIBERA n. 33

- **“Disciplinare d’Istituto in materia di prevenzione, di tutela della salute dei lavoratori e dell’utenza e di contrasto nell’ambito scolastico della diffusione del virus SARS-CoV-2”;**

Si illustra al Collegio il Disciplinare d’Istituto appositamente predisposto per raccogliere tutte le disposizioni normative relative alle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del Covid 19. Il disciplinare, parte integrante del Regolamento d’Istituto, sarà divulgato tra il personale della Scuola e l’utenza al fine di assicurare comportamenti corretti e unitari. Tutti sono chiamati alla scrupolosa osservanza di quanto ivi riportato **(ALLEGATO 11)**

Il Collegio, preso atto del Disciplinare, all'unanimità approva.

DELIBERA n. 34

- **Nomina “Referenti COVID” per ciascun plesso – Docenti e ATA.**

In ottemperanza alle disposizioni relative alla gestione di una persona sintomatica all’interno della scuola contenute nel Documento tecnico del 22 giugno 2020, sezione “Misure di controllo territoriale”, in coerenza con quanto già individuato nel “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro” del 24 aprile 2020, si ravvisa la necessità di individuare delle figure specifiche per le problematiche legate all'emergenza Covid-19.

In particolare le misure emergenziali prevedono la nomina del Referente COVID d’Istituto e di un sostituto. Il DS riferisce l’opportunità di nominare anche un referente ATA – collaboratore scolastico.

REFERENTI COVID		
PLESSO	DOCENTI	A.T.A.
SCUOLA INFANZIA Referente Sostituto	Ins. PETRILLI FILOMENA Ins. FUSCO M. PIA	FANELLI CRISTINA ZOILA MARIO
SCUOLA PRIMARIA Referente Sostituto	Ins. CAMPOREALE GENNARO Ins. MENICHELLA MARIA	MORELLI MICHELE POMPA MARIO
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO Referente Sostituto	Ins. CHIARELLA LOREDANA Ins. DI GIOVINE PATRIZIA	PERRETTA ANGELA FUSILLO ANNA MARIA

Referente(orario pomeridiano)	Ins. NESPOLI BARBARA	
-------------------------------	----------------------	--

Acquisita la disponibilità delle docenti, il personale individuato REFERENTE e SOSTITUTO per le problematiche legate all'emergenza COVID-19 dovrà

- Seguire specifici corsi di formazione;
- sensibilizzazione, informazione e organizzazione della formazione del personale;
- fare da anello di congiunzione con l'ASL;
- contattare i genitori in caso di alunno sintomatico per il Covid-19;
- portare il minore in una stanza di isolamento in compagnia di un adulto con mascherina di protezione;
- verifica del rispetto di quanto previsto dal sistema di gestione COVID-19;
- controllare eventuali "assenze elevate" (sopra al 40%) di studenti in una singola classe.

Il Collegio all'unanimità approva la nomina dei docenti Referenti COVID d'Istituto.

DELIBERA n. 35

Individuazione "Area COVID" per ciascun plesso.

Le Disposizioni prescrivono che, nel caso i cui i sintomi dovessero presentarsi durante le ore di lezione, lo studente viene isolato in un'**apposita area Covid**, di cui ogni scuola dovrà disporre, in compagnia di un adulto dotato di mascherina, in attesa dell'arrivo dei genitori.

AREA COVID	
PLESSO	AULA
SCUOLA INFANZIA	PIANO TERRA 1^ aula a sn
SCUOLA PRIMARIA	n. 12 - PIANO TERRA
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	n. 15 - PIANO TERRA corridoio a dx

Il Collegio approva all'unanimità.

DELIBERA n. 36

- Integrazione dei criteri di formulazione dell'orario per emergenza COVID.

Nel rispetto di criteri già esistenti e deliberati (Delibera del 24 del collegio n 2 del 12.09.2018), l'orario sarà formulato per assicurare come primo obiettivo l'attuazione delle massime misure di sicurezza dell'utenza e degli alunni, coerente con le misure organizzative adottate dalla scuola in materia di prevenzione e contrasto Sars-Covid.

Pertanto, considerata la "fascia temporale aperta" di arrivo e di uscita atto a garantire il distanziamento, i docenti avranno, possibilmente, 2 ore successive di lezione ad inizio giornata e a fine giornata e si eviteranno quanto più possibile cambi/turnazioni di docenti sulla classe. Per motivi organizzativi e di chiusura dell'orario, il DS effettuerà deroghe ai criteri già approvati.

Il Collegio approva all'unanimità.

DELIBERA n. 37

- Integrazione Patti di Corresponsabilità per emergenza COVID

- ✓ Scuola INFANZIA (ALLEGATO 12)
- ✓ Scuola PRIMARIA (ALLEGATO 13)

✓ **Scuola SECONDARIA (ALLEGATO 14)**

Il Collegio approva all'unanimità.

DELIBERA n. 38

22. Organigramma d'Istituto: Piano degli incarichi e delle responsabilità - a.s. 2020/2021.

ORGANIGRAMMA

PIANO DEGLI INCARICHI E DELLE RESPONSABILITA'

DIRIGENTE SCOLASTICO	Prof.ssa CHIECHI Francesca
COLLABORATORI DEL D.S.	prof.ssa GERARDI Gabriella: 1° collaboratore ins. CIBELLI Maria Immacolata: 2° collaboratore
SEGRETARIA DEL COLLEGIO DOCENTI	Ins. CIBELLI Maria Immacolata
STAFF DI DIRIGENZA	Collaboratori del D.S. Docenti Responsabili di plesso FF.SS.
Fiduciari RESPONSABILI di PLESSO con delega di "Preposti"	SCUOLA DELL'INFANZIA ins. CONTE Stefano ins. PETRILLI Filomena SCUOLA PRIMARIA ins. CAMPOREALE Gennaro SCUOLA SECONDARIA prof.ssa CHIARELLA Loredana prof. SCIOSCIA Aldo Marino
GRUPPO di LAVORO per l'INTEGRAZIONE scolastica (G.L.I.)	Dirigente Scolastico: prof.ssa CHIECHI Francesca Equipe psico – medico - sanitaria ASL – Fg Distretto di San Severo Psicologa: dott.ssa CILIBERTI Raffaella (per l'U.O.) Neuropsichiatra Infantile: dott. GUALANO Silvio Neuropsichiatra del S.N.I.ASL/FG: dott.ssa BORELLI Albacensina Docenti Funzione Strumentale AREA 2 Prof.ssa DI GIOVINE Patrizia Ins. MENICHELLA Maria N. 5 docenti curricolari Scuola dell'Infanzia: ins. PAPA Giuseppina e ins. TATTA Sara Palma Scuola Primaria: ins. FERRARA Concetta e ins. LANCIANESE Anna Scuola Secondaria: prof.ssa BALDASSARRE Antonella e prof.ssa BATTISTA Donatella N. 5 docenti di sostegno Scuola dell'Infanzia: ins. DEL LATTE Valeria. Scuola Primaria: ins. BIMBO Marianna e ins. MENICHELLA Maria Scuola Secondaria: prof.ssa BRUNO Marinella e CIPRIANI Stefania

	<p>Componente ATA Ass. Amm.va Area Alunni Infanzia/Primaria: sig.ra RODIA Sonia Ass.Amm.va Area Alunni Secondaria: sig.ra CIUCCARIELLO Anna</p> <p>Genitori Scuola Infanzia: sig.ra DE PASQUALE Nadia Scuola Primaria: sig.ra PIPOLI Valentina Scuola Secondaria di 1° grado: sig.ra CALABRIA Carla e NAPOLITANO Nerina</p> <p>operativa "Paidos"; Cooperativa "Oasi"; Associazione "Diversabili" di Lucera</p>
<p>COMITATO DI VALUTAZIONE Triennio 2018 - 2021</p>	<p>Dirigente Scolastico: prof.ssa CHIECHI Francesca</p> <p>Docenti nominati dal Collegio dei Docenti ins. FINELLI Maria Rosa (Scuola Primaria) prof.ssa DE MARIA Giuseppina (Scuola Secondaria)</p> <p>Docente nominato dal Consiglio d'Istituto ins. SCAGLIONE Giovanna</p> <p>Genitori nominati dal Consiglio d'Istituto sig. SCARANO Massimiliano sig.ra FOLLIERI Ilde</p> <p>Componente esterno individuato dall'USR prof.ssa GIANNINI Anna Maria</p>
TUTOR NEO IMMESSI IN RUOLO	SCUOLA SECONDARIA
REFERENTI VIGILANZA/SICUREZZA Responsabili di Plesso "Preposti"	Responsabili di Plesso con funzione di "Preposti"
COLLABORATORI per la formulazione dell'ORARIO	<p>SCUOLA PRIMARIA ins. CAMPOREALE Gennaro</p> <p>SCUOLA SECONDARIA prof.ssa: RACIOPPA Anna Maria</p>
<p>CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO C.S.S. Anno 2020-2021</p>	<p>Presidente Dirigente Scolastico: prof.ssa CHIECHI Francesca</p> <p>Referente Coordinatore prof.ssa DE SIO Maria Antonietta</p> <p>Segretario ass. amm.vo SUSANNA Vincenzo</p> <p>Componente docente prof. SCIOSCIA A. Marino</p> <p>Rappresentante Consiglio d'Istituto</p> <ul style="list-style-type: none"> ● sig.ra PREZIUSO Pamela <p>Rappresentanti Genitori</p> <ul style="list-style-type: none"> ● sig.ra CANNIZZO Emma e sig.ra CIPRIANI Stefania

<p align="center">Piano di Dematerializzazione e Piano di Trasparenza e Integrità Triennio 2019 - 2022</p>	<p>Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica ins. CAMPOREALE Gennaro</p>
<p>ANIMATORE DIGITALE triennio 2018- 2021</p>	<p>prof.ssa BOSCOLO Tiziana</p>
<p>TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE triennio 2019-2022</p>	<p>ins. CONTE Stefano Docente Scuola dell'Infanzia ins. BIMBO Marianna Docente Scuola Primaria prof.ssa COMPAGNONE Annamaria Docente Scuola Secondaria prof. DEL GAUDIO Marcello Docente Scuola Secondaria Assistenza Tecnica Presidio di Pronto Soccorso Tecnico sig.ra POTENZA Antonietta Assistente Amministrativo sig. SUSANNA Vincenzo Assistente Amministrativo</p>
<p>ORGANO DI GARANZIA SCUOLA SECONDARIA biennio 2020/2022</p>	<p>Presidente Dirigente Scolastico: prof.ssa CHIECHI Francesca</p> <p>Componente Docenti prof. SCIOSCIA Marino prof.ssa DI GIOVINE Patrizia Membro supplente prof.ssa CIPRIANI Stefania</p> <p>Componente Genitori sig.ra PREZIUSO Pamela sig.ra DE TROIA Patrizia Membro supplente sig. ra DAMIANI Antonella</p>
<p>REFERERENTI D'ISTITUTO PER AZIONI DI PREVENZIONE TOSSICODIPENDENZE DROGA E ALCOL</p>	<p>prof.ssa CIPRIANI Stefania prof.ssa INGLESE Gabriella prof.ssa DI GIOVINE Patrizia prof.ssa RACIOPPA Annamaria prof.ssa DE MARIA Giuseppina</p>

<p align="center">GRUPPO D'AZIONE BULLISMO E CYBERBULLISMO</p>	<p>Componente Docenti INFANZIA ins. PETRILLI Filomena</p> <p>PRIMARIA prof.ssa MENICHELLA Maria</p> <p>SECONDARIA prof.ssa BRUNO Marinella prof.ssa CIPRIANI Stefania prof.ssa GERARDI Gabriella prof.ssa INGLESE Gabriella</p> <p>Esperto in aspetti legali: avv. SCARANO Massimiliano</p> <p>Esperto in aspetti psicologici-relazionali: consulente prof.ssa DI BATTISTA Ida</p> <p>Esperti tecnologici: prof.ssa BOSCOLO Tiziana e ins. CAMPOREALE Gennaro</p>
<p align="center">COMMISSIONE ELETTORALE biennio 2020/2022</p>	<p>Componente docente <ul style="list-style-type: none"> › prof.ssa GERARDI Gabriella › ins. CIBELLI Maria Immacolata </p> <p>Componente genitori <ul style="list-style-type: none"> › sig.ra NAPOLITANO Nerina › sig. LOCONTE Francesco </p> <p>Componente A.T.A. <ul style="list-style-type: none"> › ass. amm.va CIUCCARIELLO Anna </p>
<p align="center">RAPPRESENTANTE LAVORATORI SICUREZZA - R.L.S. -</p>	<p>ins. CAMPOREALE Gennaro</p>
<p align="center">RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE - RSPP -</p>	<p>ing. SALCUNI Pasquale</p>
<p align="center">RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA</p>	<p>ins. CAMPOREALE Gennaro - GILDA UNAMS ins. FUSCO Maria Pia - FLC CGIL prof. CARUSO M. Carmina - CISL (surroga)</p>
<p align="center">NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE N.I.V. (2018-2021)</p>	<p>Presidente Dirigente Scolastico: prof.ssa CHIECHI Francesca</p> <p>Componenti Direttore S.G.A.: CIAVOTTA Michele</p> <p>Collaboratori del Dirigente Scolastico ins. CIBELLI Maria Immacolata prof.ssa GERARDI Gabriella (SURROGA)</p> <p>Responsabili di plesso ins. CONTE Stefano</p>

	<p>ins. CAMPOREALE Gennaro prof.ssa CHIARELLA Loredana (SURROGA) prof. SCIOSCIA Aldo Marino</p> <p>FF.SS.</p> <p>Docenti: ins. BIMBO Marianna, prof.ssa CARUSO Maria Carmina, ins. PALAZZO Anuschka, ins. PETRILLI Filomena, ins. PICARO Antonella, prof.ssa RACIOPPA Annamaria</p>
<p>CONSIGLIO d' ISTITUTO Triennio 2018 - 2021</p>	<p>Presidente Dirigente Scolastico: prof.ssa CHIECHI Francesca</p> <p>Componente genitori sig. SCARANO Massimiliano - Presidente sig.ra DI MURO Roberta - Vice Presidente sig.ra FOLLIERI Ilde sig.ra ABBAZIA Carmen Anna sig.ra CARLINO Carla sig.ra PREZIUSO Maria Pamela sig.ra DE TROIA Patrizia sig.ra DAMIANI Antonella</p> <p>Componente docenti ins. PALAZZO Anuschka L. ins. SCIARRA Giovanna - Segretario prof. SCIOSCIA Aldo Marino ins. FUSCO Maria Pia prof. CHIARELLA Loredana ins. CONTE Stefano prof.ssa BOSCOLO Tiziana ins. PAPA Giuseppina</p> <p>Componente ATA sig.ra FUSILLO Anna Maria sig. CIAVOTTA Michele</p>
<p>GIUNTA ESECUTIVA Triennio 2018 - 2021</p>	<p>PRESIDENTE D.S. prof.ssa CHIECHI Francesca</p> <p>SEGRETARIO D.S.G.A. CIAVOTTA Michele</p> <p>COMPONENTE GENTORI sig.ra ABAZIA Carmen sig. SCARANO Massimiliano</p> <p>COMPONENTE ATA sig. ra FUSILLO Anna Maria</p> <p>COMPONENTE DOCENTE prof. SCIOSCIA Aldo Marino</p>

Il Collegio approva all'unanimità l'Organigramma d'Istituto relativo agli incarichi e alle responsabilità.

DELIBERA n. 39

23. Organigramma Sicurezza.

Gli Organigrammi sicurezza sono stati aggiornati ed alcune figure professionali, non più in servizio, sostituite dopo averne acquisito la disponibilità. Tale richiesta viene estesa anche ai presenti per consentire, seduta stante, la candidatura. I modelli, che saranno affissi in ogni plesso, saranno consegnati a tutto il personale neo nominato, unitamente ai documenti di rito (**ALLEGATO 15**) (**ALLEGATO 16**) (**ALLEGATO 17**).

Non essendovi altre candidature, il Collegio, approva all'unanimità.

- “EX G.I.L.” **DELIBERA n. 40**
- “TOMMASONE” **DELIBERA n. 41**
- “DANTE” **DELIBERA n. 42**

24. Integrazione del Regolamento d'Istituto in materia di didattica digitale - Piano scolastico Didattica Digitale Integrata – DDI.

Il nostro Istituto, ha inserito all'interno del PTOF, ed ha fatto propri, gli obiettivi previsti dalla Legge 107 e del successivo “Piano Nazionale per la Scuola Digitale”, che declina tali obiettivi in una serie di azioni operative a supporto delle quali vengono previsti finanziamenti mirati e azioni di supporto. A questo proposito è lo stesso PNSD che, in chiusura, sottolinea gli stretti legami esistenti tra Piano e PTOF: *“Il Piano Triennale dell’offerta formativa rappresenta quindi uno strumento importante per mettere a sistema le finalità, i principi e gli strumenti previsti nel PNSD. L’inserimento nel PTOF delle azioni coerenti con il PNSD, anche seguendo lo stesso schema di tripartizione (Strumenti, Competenze e Formazione e gli ambiti al loro interno) servirà a migliorare la programmazione di strategie di innovazione digitale delle istituzioni scolastiche.”*

Ciò premesso, le *Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata*, adottate dal Ministero dell’Istruzione con il Decreto n°39 del 26/06/2020, hanno richiesto l’adozione, da parte delle Scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti *“qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti”*.

Durante il periodo di grave emergenza verificatosi nell’a.s. 2019/2020, i docenti di questa Scuola hanno garantito, seppur a distanza, la totale copertura delle attività didattiche previste dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali. Ciò ha permesso a tutto il personale docente di autoformarsi sulla Didattica a distanza (DAD).

Il presente Piano, adottato per l’a.s. 2020/2021, contempla la DAD non più come didattica d’emergenza ma *didattica digitale integrata che prevede l’apprendimento con le tecnologie considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo.*

Già durante gli scorsi anni scolastici gli alunni dei tre ordini di scuola hanno partecipato a specifici progetti d’Istituto che consentivano un primo approccio all’informatica come disciplina trasversale. Quest’anno, l’informatica sarà un potente alleato per rendere appetibili, divertenti e produttivi i contenuti disciplinari proposti dai docenti, favorendo la competenza digitale e creando nuovi ambienti di apprendimento.

Dall’idea tradizionale di Laboratorio d’informatica, nella didattica digitale integrata si passa alla “tecnologia che entra in classe” – a prescindere se in aula o a casa – e, adottando metodologie e strumenti tipici dell’apprendimento attivo, supporta la didattica quotidiana.

A tal fine tutta la modulistica di questo Istituto stilata sarà aggiornata con integrazioni specifiche DAD e nuovi ambienti di apprendimento, che supportino la progettazione a cura dei docenti.

In questa prospettiva compito dell’insegnante è quello di creare ambienti sfidanti, divertenti, collaborativi in cui:

- valorizzare l’esperienza e le conoscenze degli alunni;
- favorire l’esplorazione e la scoperta;
- incoraggiare l’apprendimento collaborativo;

- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- alimentare la motivazione degli studenti;
- attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità (Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali).

L'uso digitale, quindi, consente di potenziare la didattica in presenza, e permette di acquisire strumenti sempre utili, sia per il ritorno alla normalità nelle aule sia in caso di formule miste o, nella peggiore delle ipotesi, di una nuova sospensione della didattica in presenza.

Per quanto riguarda l'eventuale Didattica a Distanza, i docenti rimoduleranno le Progettazioni Didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, sono state previste **quote orarie settimanali minime di lezione:**

Scuola dell'infanzia: l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Diverse possono essere le modalità di contatto, dalla videochiamata, al messaggio per il tramite del rappresentante di sezione o anche la videoconferenza, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio.

Scuola Primaria/Scuola Secondaria: saranno assicurate almeno **quindici ore settimanali** di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (**dieci ore per le classi prime della scuola primaria**), organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

Le piattaforme utilizzate nonché gli strumenti che potranno essere necessari sono documentati nel Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata redatto da questa Scuola e resi noti attraverso le modalità di contatto con i genitori già utilizzate.

Alla luce di quanto detto sopra uno degli obiettivi formativi che sarà alla base della nostra azione per i prossimi tre anni è il seguente:

sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media (Legge n.107 art. 1 comma 7 lettera h).

Per venire incontro alle nuove *Linee Guida* del MI, i docenti potranno frequentare specifici percorsi formativi riguardanti l'uso delle nuove tecnologie per evitare la dispersione delle competenze acquisite nel corso del periodo di didattica a distanza che ha caratterizzato la maggior parte del secondo quadrimestre dell'anno scolastico 2019/2020. Alle occasioni di formazione predisposte dall'Istituto si aggiungono quelle proposte dalla Scuola Polo Ambito 14.

I settori di interesse

La formazione riguarderà:

- Metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento
- Metodologie innovative per l'inclusione scolastica
- Modelli di didattica interdisciplinare
- Modalità e strumenti per la valutazione.

Il Piano Scolastico per la didattica digitale comprende il “Regolamento per la DDI” (ALLEGATO 18) contiene inoltre:

- Criteri per le riunioni in modalità telematica.
- Servizio di videolezione.
- Criteri per DAD rivolta a singoli alunni – DSA/DVA/BES
- Vademecum privacy docente.
- Vademecum privacy studente/famiglie.
- Regolamento concessione di dispositivi digitali per la DAD in comodato d’uso.
- Criteri e modalità di valutazione DAD.
- Incontri periodici con le famiglie.

Il Collegio, sentito quanto riferito dal Dirigente, approva all’unanimità.

DELIBERA n. 43.

25. Nomina tutor tirocinio TFA sostegno-scuola Primaria.

Negli ultimi giorni sono giunte nuove richieste da parte di tirocinanti dell’infanzia e di Scuola Secondaria, che sono state accolte:

INFANZIA		
TIROCINANTE	TUTOR	TIPOLOGIA
Mancaniello M. Rosaria (dal 24.09.2020 al 06.06.2020) 150 ore	Ins. Del Latte Valeria SC. INFANZIA	TFA sostegno

PRIMARIA		
TIROCINANTE	TUTOR	TIPOLOGIA
Favilla Annarita <i>Da settembre</i>	Ins. Perna Luciana SC. PRIMARIA	TFA sostegno
Petrilli Lucia Maria <i>Da ottobre 2020 (6 mesi circa - 150 ore)</i>	Ins. Bimbo Marianna SC. PRIMARIA	TFA sostegno
Russo Anna Maria	Ins. Finelli Maria Rosa SC. PRIMARIA	TFA sostegno
Sacco Eleonora	Ins. Menichella Maria SC. PRIMARIA	TFA sostegno

SCUOLA SECONDARIA

TIROCINANTE	TUTOR	TIPOLOGIA
Inglese Marisa Paola (dal 24.09.2020) 175 ore	Ins. Di Giovine Patrizia SC. SECONDARIA 1° GRADO	TFA sostegno

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA n. 44

26. Nomina tutor neo-immessi in ruolo.

Il tutor designato ad accogliere il docente nella comunità scolastica è la figura esperta che offre al percorso di apprendimento/formazione uno specifico sostegno professionale e organizzativo. Il docente tutor ha la funzione di mentore specialmente di quei docenti che per la prima volta si trovano ad affrontare la professione di insegnante e il suo profilo si ispira alle caratteristiche del tutor accogliente nelle esperienze di tirocinio connesse con la formazione iniziale dei docenti.

Il docente tutor è nominato dal Dirigente Scolastico con il coinvolgimento del Collegio docenti, sulla base dei seguenti criteri che si propongono al Collegio:

CRITERI DOCENTE TUTOR

1. **docente appartenente alla stessa classe di concorso del neo assunto e relativa abilitazione;**
2. **disponibilità docente liberamente espressa;**
3. **docente con compiti di responsabilità ricoperti nell'anno in corso in qualità di figura di sistema (responsabile di progetto, animatore digitale, funzione strumentale, capodipartimento, ecc.);**
4. **competenze digitali certificate;**
5. **a parità di punteggio, il docente titolare ultimo arrivato all'interno dell'Istituto della scuola da meno anni.**

Il Tutor inizia il suo percorso di affiancamento e supporto a partire dagli incontri propedeutici di inizio anno per la condivisione di informazioni e strumenti utili alla gestione delle diverse fasi del percorso formativo. Le attività svolte (progettazione, osservazione, documentazione, valutazione) possono essere attestate e riconosciute dal Dirigente Scolastico come iniziativa di autoformazione.

Le attività in cui è coinvolto il tutor, seguono un percorso ben definito dalla normativa:

- a. bilancio iniziale delle competenze–il tutor supporta il docente neo assunto nell'identificazione dei propri punti di forza e di debolezza,
- b. stipula del patto formativo –il dirigente scolastico, il docente e il tutor stipulano un Patto per lo sviluppo professionale del docente neoassunto,
- c. programmazione ed effettuazione delle attività di osservazione del tutor nella classe del docente neoassunto e nella classe del tutor;
- d. bilancio finale delle competenze-il tutor supervisiona la compilazione del bilancio finale delle competenze del docente, supportandolo anche nell'identificazione delle aree di miglioramento;
- e. incontro di valutazione conclusivo–il tutor presenta al Comitato di Valutazione i risultati delle attività didattiche e formative predisposte e svolte dal docente e della sua partecipazione alla vita della scuola.

Ciò premesso, si propongono al Collegio per i seguenti tutor per i docenti neo immessi in ruolo:

NEO IMMESSI

SCUOLA SECONDARIA

DOCENTE NEO IMMESSO	MATERIA	TUTOR
PAGLIARA PATRIZIA	SC. INFANIZA	Ins. Scaglione Giovanna
MANSOLILLO LUCIA A.	SC. INFANIZA	Ins. De Toma Lucia
DELL'OSSO Rossella	LETTERE	prof.ssa Aliberti Teresa
Di STEFANO Claudia	FRANCESE	prof.ssa Iannone Carmela
ROMANO Luciana	PIANOFORTE	prof.ssa Nespola Barbara
ROSIELLO Vittoria	MUSICA	prof.ssa Galassi Mariangela
RAZZANO Gianmarco	PERCUSSIONI	prof. Scaramuzzi Francesco

Il Collegio approva all'unanimità i criteri di individuazione del docente tutor, che andranno riportati nel Regolamento d'Istituto, e i docenti individuati, n

DELIBERA n. 45

27. Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico:

a. Comunicazione surroga componente RSU d'Istituto

Come da comunicazione della RSU d'Istituto, la prof.ssa Caruso Maria Carmina, primo docente non eletto, prende il posto del docente Petronella che è andato in pensione a partire dal 1.09.2020.

b. Disposizioni in materia di separazione dei genitori e affidamento condiviso dei figli –L. n.54/2006: con Delibera n. 26 del Collegio dell'1.09.2020 , si sono acquisite le disposizioni in materia di separazione dei genitori e affidamento condiviso dei figli che prevedono quanto segue:

- inoltre, da parte degli Uffici di segreteria delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, di tutte le comunicazioni - didattiche, disciplinari e di qualunque altra natura- anche al genitore separato/divorziato/ non convivente, sebbene non collocatario dello studente interessato;
- individuazione di modalità alternative al colloquio faccia a faccia, con il docente o dirigente scolastico e/o coordinatore di classe , quando il genitore interessato risieda in altra città o sia impossibilitato a presenziare personalmente;
- attribuzione della password per le comunicazione scuola/famiglia con strumenti informatici che consentono l'accesso al registro elettronico, ed utilizzo di altre forme di informazione veloce ed immediata (sms o email).
- richiesta della firma di ambedue i genitori in calce ai principali documenti (in particolare la pagella), qualora non si usino tecnologie elettroniche ma moduli cartacei.

c. Adesione alla proposta progettuale dell'Associazione Murialdomanisl "Scitete – Diamoci una mossa!".

Si informa il Collegio che l'Associazione "Murilado mani Impresa sociale" ha proposto alla Scuola la seguente azione progettuale:

Capofila: MURIALDO MANI IMPRESA SOCIALE

Rete informale: IC Tommasone Alighieri

Target: minori 6-11 anni (elementari) frequentanti le prime classi della primaria dell'IC Tommasone + Utenza inviata dai servizi sociali e affidata a Coop Paidos

Numero Destinatari: intesa con IC circa 100 delle prime due classi della primaria

Periodo: gennaio-luglio 21

Linea progettuale: Abstract (ALLEGATO 19)

Tutela dell'ambiente e promozione di stili di vita sani.

Cura personale, mangiare sano, stili di vita attivi. metodologia laboratoriale.

Outdoor education: attività all'aria aperta alla scoperta del patrimonio naturalistico e paesaggistico locale.

Attività learning by doing in ambiente collaborativo.

Il Collegio approva all'unanimità l'adesione alla rete.

DELIBERA 46

Si comunica ai presenti che il report del questionario **Google moduli** che attesta l'unanimità di votazione per tutte le delibere adottate (Regolamento art. 6 punto 2) è allegato al presente verbale e ne diventa parte integrante (**ALLEGATO 20** - Report Astensioni o pareri contrari Collegio unitario 01.09.2020)

Terminata la trattazione dei punti all'o.d.g. e non essendoci ulteriori comunicazioni, la seduta si scioglie alle ore 12.30.

Di essa si redige il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Ins. Maria Immacolata CIBELLI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca CHIECHI
