



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"**  
**LUCERA (FG)**  
 Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera  
 Tel./fax 0881/522662

P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it



**Anno Scolastico 2021/2022**

**VERBALE n. 6**

**COLLEGIO DEI DOCENTI IN MODALITA' TELEMATICA**

Il giorno **TRENTA** del mese di **GIUGNO** dell'anno **DUEMILAVENTIDUE**, alle ore 16,30 in modalità telematica sincrona, si riunisce il Collegio Unitario dei Docenti, su convocazione del D.S. Prof.ssa Chiechi Francesca, ai sensi dell'art. 7 del T.U. D.Lgs. n.297/94, per discutere e deliberare sui seguenti punti all' o.d.g.:

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente (Verbale n. 5 del 12.05.2022).**
2. **Verifica del P.T.O.F. annualità a.s. 2021/2022.**
3. **Progettazione P.T.O.F. annualità a.s. 2022/2023 (All. 2).**
4. **Insegnamento curricolare dell'Ed. Motoria nella Scuola Primaria - Legge di bilancio 2022: organizzazione del curricolo e tempo scuola.**
5. **Sperimentazione curricolare CLIL – Lingua Inglese - a.s. 2022-2023.**
6. **Aggiornamento Curricolo d'Istituto di Educazione Civica (All. 3).**
7. **Verifica e valutazione finale delle attività svolte dalle Funzioni Strumentali (All. 4).**
8. **Verifica e valutazione finale delle attività svolte dai Responsabili di plesso (All. 5)**
9. **Verifica e valutazione finale delle attività svolte dai docenti Responsabili per le attività di assistenza tecnica nell'ambito dell'azione #28 del Piano Nazionale Scuola Digitale (All. 6).**
10. **Piano di Trasparenza e Integrità – Obiettivi di accessibilità anno 2022 e 2023 (All. 7).**
11. **Piano di Implementazione – Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni (All. 8).**
12. **Piano Annuale per l'Inclusione (P.A.I.) - a.s. 2022/2023 (All. 9).**
13. **Piano di Miglioramento - PdM - a.s. 2021/2022 - verifica: sezione 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati (All. 10).**
14. **Rapporto di Autovalutazione d'Istituto - RAV 2020/2021: aggiornamento (All. 10).**
15. **Piano di formazione a.s. 2022/2023 (All. 11).**
  - a) **Gli elementi fondamentali dell'applicazione Exel.**
  - b) **Adesione alle proposte formative dell'Ambito 14.**
  - c) **Uso di software compensativi per alunni con DSA (riproposizione/prosecuzione percorso formativo)**
  - d) **Manovre di disostruzione pediatrica.**
  - e) **Manovre di primo soccorso e uso del defibrillatore.**
  - f) **La comunicazione efficace.**
  - g) **Competenze digitali: il CODING.**
16. **Assicurazione alunni e personale e contributo volontario genitori a.s. 2022/2023.**
17. **Progetto Giochi Sportivi Studenteschi: adesione per l'a.s. 2022/2023.**
18. **Calendario scolastico a.s. 2022/2023: proposta di adattamento.**

19. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” – Autorizzazione progetto.
20. Candidatura n. 1086817 38007 del 27.05.2022 – FESR REACT EU – Ambienti didattici innovativi per la Scuola dell’Infanzia.
21. Adesione all’ Avviso Pubblico “Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali scuola – M1C1 PNRR UE- NextGenerationEU.
22. Adesione all’Avviso Pubblico “Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole (aprile 2022) PNRR M1C1 Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU.
23. Inizio attività a.s. 2022/2023: convocazione dei docenti.
24. Comunicazioni del Dirigente Scolastico:
- Saluto ai docenti e A.T.A. trasferiti
  - Saluto ai pensionandi.

La Piattaforma individuata per l’accesso è **JITSI** (presente sul registro elettronico AXIOS), attraverso cui sono state create 5 stanze, comunicate ai docenti con C.I. n. 563 del 24.06.2022.

I link di connessione forniti ai docenti sono i seguenti:

ORDINE DI SCUOLA	LINK
SCUOLA DELL’INFANZIA	<a href="https://meet.jit.si/Collegio_INFANZIA_TOMMASONE-ALIGHIERI_LUCERA_30_GIUGNO2022">https://meet.jit.si/Collegio_INFANZIA_TOMMASONE-ALIGHIERI_LUCERA_30_GIUGNO2022</a>
SCUOLA PRIMARIA - classi I - II	<a href="https://meet.jit.si/Collegio_PRIMARIAgruppo1_TOMMASONE-ALIGHIERI_LUCERA_30_GIUGNO2022">https://meet.jit.si/Collegio_PRIMARIAgruppo1_TOMMASONE-ALIGHIERI_LUCERA_30_GIUGNO2022</a>
SCUOLA PRIMARIA - classi III - IV - V	<a href="https://meet.jit.si/Collegio_PRIMARIAgruppo2_TOMMASONE-ALIGHIERI_LUCERA_30_GIUGNO2022">https://meet.jit.si/Collegio_PRIMARIAgruppo2_TOMMASONE-ALIGHIERI_LUCERA_30_GIUGNO2022</a>
SCUOLA SECONDARIA DIPARTIMENTI DI LETTERE, STRUMENTO MUSICALE SOSTEGNO	<a href="https://meet.jit.si/Collegio_SECONDARIAgruppo1_TOMMASONE-ALIGHIERI_LUCERA_30_GIUGNO2022">https://meet.jit.si/Collegio_SECONDARIAgruppo1_TOMMASONE-ALIGHIERI_LUCERA_30_GIUGNO2022</a>
SCUOLA SECONDARIA ALTRI DIPARTIMENTI	<a href="https://meet.jit.si/Collegio_SECONDARIAgruppo2_TOMMASONE-ALIGHIERI_LUCERA_30_GIUGNO2022">https://meet.jit.si/Collegio_SECONDARIAgruppo2_TOMMASONE-ALIGHIERI_LUCERA_30_GIUGNO2022</a>

I docenti si collegano in modalità sincrona, ciascuno nella stanza indicata; il D.S. si collega contemporaneamente in tutte le 5 stanze, al fine di poter seguire contestualmente i lavori.

Per i docenti che non possono collegarsi, c’è anche la possibilità di seguire la **videoconferenza telefonicamente chiamando il numero +1.512.402.2718 e digitando il PIN 3595298939#**. I costi della chiamata sono a carico del docente e variano in base al piano tariffario del gestore telefonico utilizzato.

Prima di dare avvio ai lavori si ricordano le seguenti DISPOSIZIONI OPERATIVE:

- a) Si rende necessario ricordare che ogni **utente connesso deve identificarsi digitando cognome e nome** secondo una delle due modalità:

- a. Inserire cognome e nome nella prima voce del menù funzioni di JITSY - indicato dal pulsante 
- oppure
- b. **digitare il proprio cognome e nome** direttamente al centro della propria icona dove compare la dicitura “me”.
- b) E’ indispensabile, prima di iniziare la riunione, **silenziare il microfono**. Qualora il docente verifichi problemi di connessione deve disattivare anche la videocamera.
- c) Come da “*Regolamento delle riunioni collegiali in modalità telematica*”:
- La **prenotazione degli interventi deve avvenire usando la chat** presente in JITSY (Regolamento art. 5, punto e).
  - L’espressione del voto, **nel caso di astensione o di parere contrario**, con la relativa motivazione, si effettuerà utilizzando **Google moduli** (con link di accesso dal sito attraverso apposita icona) nella modalità senza tracciamento dell’utente e senza raccolta dei dati relativi alla mail (Regolamento art. 6 punto 2).
- d) Si richiama l’attenzione del Collegio sulla prassi adottata dalla Scuola per inserire nel verbale gli interventi verbali effettuati dai docenti. L’intervento fatto in Collegio, previa prenotazione, va digitato in chat e, al fine di riportarlo nel verbale, è necessario che l’interessato invii una sintesi con mail all’indirizzo: [byimmacibelli@gmail.com](mailto:byimmacibelli@gmail.com). entro e non oltre le 24 ore successive il Collegio.

**All’inizio della videoconferenza compare in chat la seguente scritta:**

*“Ti diamo il benvenuto nella chat dal vivo.  
Ricorda di prestare attenzione alla tua privacy e di rispettare le norme della community. Grazie”.*

I Responsabili individuati per ciascuna delle cinque stanze in cui si articola il Collegio dei Docenti sono:

1^ stanza SCUOLA DELL’INFANZIA	Ins. Conte Stefano
2^ stanza SCUOLA PRIMARIA	Ins. Montepeloso Annarita
3^ stanza SCUOLA PRIMARIA	Ins. Camporeale Gennaro
4^ stanza SCUOLA SECONDARIA	Prof.ssa Boscolo Tiziana
5^ stanza SCUOLA SECONDARIA	Prof.ssa Racioppa Annamaria

Presiede l’incontro telematico il Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca Chiechi; funge da Segretario verbalizzante l’ins. Maria Immacolata Cibelli.

Sono presenti tutti i docenti rilevati attraverso la funzione “*Statistica della videoconferenza*” presente in Jitsi. Gli allegati elenchi sono parte integrante del presente verbale (**All. 1a, All.1 b, All. 1c**).

Insegnanti assenti giustificati:

**Scuola dell’Infanzia:** Bonavoglia, De Gregorio, D’Errico.  
**Scuola Primaria:** Ferrara.  
**Scuola Secondaria di I grado:** Mazziotti, Rosiello, Triggiani, Orlando, Conte G., Iatesta,

Constatata la validità della seduta per il numero legale dei presenti, la Presidente, Prof.ssa Chiechi Francesca, introduce i lavori del Collegio.

**1° O.d.G.: Approvazione del verbale della seduta precedente (Verbale n. 5 del 12.05.2022).**

Come da delibera collegiale n. 2 del 12.09.2018, avente ad oggetto “*Modalità di approvazione delibere del Collegio dei Docenti*”, il Verbale della seduta precedente è stato pubblicato sul sito della Scuola [www.tommasone-alighieri.edu.it](http://www.tommasone-alighieri.edu.it). Si dà per letto poiché tutti i docenti ne hanno preso visione.

Non essendoci interventi prenotati attraverso la chat presente in JITSY (Regolamento art. 5, punto e), né espressione di astensione o di parere contrario, con la relativa motivazione, effettuate attraverso Google moduli, il Collegio approva a maggioranza il Verbale n. 5 del 12.05.2022.

**DELIBERA n. 127****2° O.d.G.: Verifica del P.T.O.F. annualità a.s. 2021/2022.**

Il Dirigente Scolastico avvia i lavori del Collegio e illustra la tabella di verifica dei progetti PTOF a.s. 2021/2022 da cui possono emergere gli esiti dell'attività relativa all'offerta formativa proposta quest'anno. Per ciascun progetto inserito nel PTOF si evidenziano, in particolare, gli aspetti positivi e quelli di criticità e il D.S. invita il Collegio, a partire dalla valutazione e dalle considerazioni espresse dai referenti, ad esprimersi sulla riproposizione delle azioni per il prossimo anno scolastico – PTOF annualità 2021/2022. I progetti oggetto di verifica sono di seguito riportati.

<b>PROGETTI ANNO SCOLASTICO 2021/2022</b>					
<b>VERIFICA</b>					
Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content Language integrated learning (CLIL)					
<b>P1</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	<b>ESITO</b>
	<b>Progetto</b> <i>La magia dei libri</i>	Infanzia Primaria Secondaria	Fusco Casilli Baldassarre	<b>Svolto in parte</b>	
	<i>Amico libro</i>	Infanzia Primaria Secondaria		svolto	Esito positivo
	<i>Animazione alla lettura</i>	Secondaria		Non svolto	Causa emergenza COVID
	<i>Gara di lettura per classi parallele</i>	Secondaria		svolto	Esito positivo
	<i>Percorsi di scrittura creativa</i>	Secondaria		svolto	Esito positivo
	<i>Ti presto un libro...</i>	Infanzia		svolto	Esito positivo
	<i>Festa del libro</i>	Infanzia		svolto	Esito positivo
	<i>Libriamoci</i>	Infanzia Primaria Secondaria		svolto	Esito positivo
	<i>A lezione di teatro</i>	Secondaria		Non svolto	Causa emergenza COVID
	<i>Giornata Mondiale della Poesia</i>	Infanzia Primaria Secondaria		svolto	Esito positivo

<b>Incontro con l'autore</b>	Primaria (classi 5°) Secondaria		svolto Secondaria (classi2°)	Esito positivo
<b>Io Leggo perché</b>	Infanzia Primaria Secondaria		svolto	Esito positivo
<b>Progetto Documentazione e addetto stampa</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Ciocca	svolto	Esito positivo
<b>Progetto Biblioteca innovativa digitale</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Ferragonio Di Munno Boscolo-Sassone	svolto	Esito positivo
<b>Progetto Potenziamento di lingua inglese</b>	Primaria Secondaria	Montepeloso Iannone-Basilone	svolto	Esito positivo
<b>Certificazione TRINITY</b>	Primaria		svolto	Esito positivo
<b>Certificazione CAMBRIDGE</b>	Secondaria		svolto	Esito positivo

Potenziamento delle competenze matematico-logico-scientifiche					
<b>P2</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	<b>ESITO</b>
	<b>Progetto Scienziamoci</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Tatta Mastromatteo M. Ferrante	svolto	
	<b>Dalla salute al benessere</b>	Infanzia		svolto	Esito positivo
		Secondaria: -Classi 1°: <i>La sudorazione</i> -Classi 2°: <i>La micosi</i> -Classi 3°: <i>La contraccezione. Le dipendenze</i>		svolto	Esito positivo
	<b>M'illumino di meno</b>	Primaria (classi 5°) Secondaria (classi 3°) Con coinvolgimento di tutto l'Istituto		svolto	Esito positivo
	<b>Olimpiadi di matematica KANGOUROU</b>	Primaria (classi 3° 4° 5°) Secondaria (classi 1° 2° 3°)		svolto	Esito positivo
	<b>O.P.S. Olimpiadi di Problem Solving</b>	Secondaria (classi 3°)		non svolto	perché non proposto dall'Università
	<b>Sosteniamo l'ambiente "Scuole Green"</b>	Infanzia Primaria Secondaria		svolto	Esito positivo
	<b>Dall'acqua per l'acqua (raccolta tappi)</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Conte S.	svolto	Ultimato
	<b>SCACCHI</b>	Scuola Primaria (classi 5°) EXTRACURRICOLARE	Esperto esterno	non svolto	Causa emergenza COVID

Potenziamento delle competenze nella pratica musicale, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

<b>P3</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	
	<b>Progetto Crescere in musica</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Tatta Cibelli Nespoli	svolto in parte	
	<b>Giocomusica</b>	Infanzia (4enni e 5enni)		non svolto	Mancanza Contributo genitori
	<b>Piccoli passi nella musica</b>	Primaria (1 <sup>^</sup> -2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup> -4 <sup>^</sup> -5 <sup>^</sup> )		svolto nelle classi 5 <sup>^</sup>	Mancanza Contributo genitori
	<b>Suonando...suonando</b>	Primaria (5 <sup>^</sup> )		svolto	Esito positivo
	<b>Progetto coro</b>	Primaria Secondaria		non svolto	Emergenza Covid
	<b>Progetto Orchestra</b>	Secondaria: (classi di strumento classi 2 <sup>°</sup> e 3 <sup>°</sup> )		svolto	Esito positivo

Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

<b>P4</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	
	<b>Progetto Scuola Amica</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Malizia Mastromatteo M. Paparesta	svolto	
	<b>Giornata del dono 4 ottobre</b>	Infanzia Primaria Secondaria		svolto	Esito positivo
	<b>Giornata dei Diritti dell'Infanzia</b>	Infanzia Primaria Secondaria		svolto	Esito positivo
	<b>Shoah – giornata della memoria</b>	Primaria Secondaria		svolto	Esito positivo
	<b>Giornata della legalità (21 Marzo e 23 Maggio)</b>	Primaria Secondaria		svolto	Esito positivo
	<b>Progetto Mercatino pro- UNICEF</b>			non svolto	Emergenza Covid
	<b>Giornata della Terra (22 aprile)</b>	Primaria Secondaria		svolto	Esito positivo
	<b>Talent Dante Show</b>			svolto	Esito positivo
	<b>Progetto Interact – “Donacibo”</b>			non svolto	Emergenza Covid

	<b>Progetto "GIOCHI DELLA GENTILEZZA"</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Fusco M. Pia (Infanzia)	svolto	Esito positivo
	<b>Progetto Bullismo e Cyberbullismo</b>	Primaria Secondaria	Bimbo Inglese	svolto	Esito positivo

Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica.

<b>P5</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	
	<b>Progetto Potenziamento delle discipline motorie: "Muoviti muoviti"</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Conte S. Di Munno Mantovano	Svolto in parte	
	<b>Giochi sportivi e campionati studenteschi</b>	Secondaria		svolto	Esito positivo
	<b>Progetto Sport di classe</b>	Primaria (classi 4° 5°)		svolto	Esito positivo
	<b>Piccoli eroi a scuola</b>	Infanzia (quattrenni)		non svolto	Causa emergenza COVID

Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro.

<b>P6</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	
	<b>Progetto Multimedialità Digitalizzare e innovare</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Conte Bimbo Boscolo	svolto	
	<b>Certificazione EIPASS</b>	Primaria Secondaria		non svolto	Attivazione PagoPA

Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014.

<b>P7</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	<b>ESITO</b>
	<b>Progetto Educazione all'affettività</b>	Primaria Secondaria	Di Giovine	svolto	Esito positivo
	<b>Progetto ItaliaEducante</b>	Secondaria	Di Giovine	svolto Terminato	Esito positivo
	<b>Progetto Sicurezza</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Mastromatteo P.	Esito positivo	Esito positivo

Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti.					
P8	PROGETTO	DESTINATARI	REFERENTI	VERIFICA svolto/non svolto	
	<i>Progetto Organico potenziato e ore di presenze</i>	Primaria (3 posti) Secondaria (1 posto)	1° e 2° Collaboratore del D.S.	svolto	Esito positivo
	<i>Progetto Alternativa...mente Attività alternativa IRC</i>	Infanzia Primaria Secondaria	Petrilli Di Munno Chiarella	svolto	Esito positivo
	<i>Progetto Recupero e potenziamento di Italiano-Matematica</i>	Secondaria	Baldassarre Racioppa	svolto per <i>Matematica (on line)</i>	Esito positivo

Definizione di un sistema di orientamento.					
P9	PROGETTO	DESTINATARI	REFERENTI	VERIFICA svolto/non svolto	ESITO
	<i>Progetto Continuità "Open Day"</i>	Infanzia Primaria Secondaria	Papa Casilli Triggiani	svolto	Esito positivo
	<i>Progetto Accoglienza</i>	Infanzia Primaria Secondaria		svolto	Esito positivo
	<i>Progetto Insieme... per crescere</i>	Primaria (classi 5°)		svolto	Esito positivo
	<i>Progetto Orienta ... mente</i>	Secondaria (classi 3°)		svolto	Esito positivo

Le relazioni di verifica finale testimoniano che nel Piano dell'Offerta Formativa si sono collocate tutte le attività curriculari ed extra, in presenza e a distanza, promosse dall'Istituto e che le stesse si sono svolte per il numero di ore previste e formalizzate con apposita nomina. Gli "Indirizzi per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione", definiti dal Dirigente Scolastico con proprio Atto, hanno tracciato le linee entro cui si è esplicitata la vita della Scuola e a cui si sono ispirati i successivi documenti di riferimento:

- Rapporto di Autovalutazione;
- Piano di Miglioramento;
- Rendicontazione sociale;
- Direttiva al D.S.G.A. e Piano Annuale del personale ATA;
- Piano Annuale delle Attività dei docenti;
- Piano Annuale per l'Inclusione (PAI);
- Piano d'Azione Bullismo e Cyberbullismo;
- Atto costitutivo del Centro Sportivo Scolastico;
- Raccolta dei seguenti Regolamenti su cui si fonda il buon andamento e la corretta gestione della vita scolastica:
  - Regolamento d'Istituto;
  - Regolamento di disciplina;
  - Patto Educativo di Corresponsabilità;
  - Carta dei Servizi;
  - Informazione su Rischi e Sicurezza nella Scuola;
  - Regolamento sul Divieto di Fumo;

- Regolamento per la somministrazione/autosomministrazione dei farmaci in ambito scolastico;
- Regolamento sul Diritto di Accesso agli atti amministrativi;
- Regolamento per la Formazione e l'utilizzazione dell'Albo dei fornitori e delle imprese di fiducia;
- Regolamento d'Istituto per l'Attività negoziale acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
- Regolamento sul divieto dell'uso del cellulare e uso disciplinato del telefono della Scuola;
- Regolamento per l'utilizzo delle apparecchiature e dei laboratori informatici;
- Disposizioni in materia di raccolta differenziata;
- Regolamento accesso ai locali scolastici. Ingresso di genitori ed estranei;
- Regolamento dell'Organo di Garanzia;
- Regolamento del Sito Web;
- Regolamento Comitato per la valorizzazione dei docenti.

Intensa e continua è stata l'azione di predisposizione/aggiornamento e gestione del sito web istituzionale, uno strumento di integrazione tra la Scuola e i suoi utenti, che si è reso più trasparente, accessibile, dinamico, utile anche al fine di reperire modulistica per docenti/genitori/ATA o conoscere le varie iniziative promosse dai tre gradi di Scuola dell'I.C.

Inoltre nel corrente anno scolastico sono stati attivati, oltre al canale YouTube

<https://www.youtube.com/c/TommasonoAlighieriLucera>, anche le pagine social FACEBOOK, INSTAGRAM e TWITTER.

In riferimento all'area didattica e formativa, la centralità dell'alunno è stata posta alla base dell'azione educativa, in coerenza con i principi dell'inclusione e dell'integrazione. Il Curricolo d'Istituto, cuore del Piano dell'Offerta Formativa, è stato finalizzato al successo scolastico di ogni studente.

Nonostante l'emergenza sanitaria, che ha interessato l'intero anno scolastico e che ha determinato l'attivazione costante e quotidiana della DDI ininterrottamente da Ottobre 2021 a Giugno 2022, la Scuola ha saputo raggiungere tutti gli alunni, nessuno escluso, ed ha accompagnato passo dopo passo nella quotidianità, in presenza e a distanza, i bambini e i giovani in fieri, attraverso:

- il costante monitoraggio sull'andamento della didattica in presenza e a distanza;
- la cura nel fornire precise e comuni direttive a docenti, alunni e famiglie per fronteggiare nel migliore dei modi l'emergenza educativa;
- la collaborazione e l'assidua disponibilità di servizio;
- l'attuazione di percorsi personalizzati di recupero, consolidamento, potenziamento;
- l'attuazione di percorsi didattici trasversali comuni ai tre ordini di Scuola;
- il potenziamento dei sistemi di collaborazione con il territorio (Servizi Sociali, Asl, Onlus, Associazioni, Enti locali, ...);
- la stipula di convenzioni, partenariati e reti di scuole;
- la presenza di esperti esterni a supporto della didattica a distanza;
- il coinvolgimento delle famiglie alla vita scolastica;
- l'attuazione di proposte di formazione e aggiornamento coerenti con il Piano d'Istituto.

Alla programmazione didattica si è affiancata una progettazione di ampliamento dell'offerta formativa, che è scaturita dalle priorità individuate nel Rapporto di Autovalutazione, dal Piano di Miglioramento e dalla Rendicontazione sociale, messe in atto dalla Scuola. Tuttavia, solo pochi progetti sono stati svolti in parte, per l'emergenza sanitaria.

Il Dirigente illustra al Collegio la sintesi della valutazione delle attività di ampliamento dell'Offerta Formativa, che suddivide nelle seguenti aree:

- Progetti curricolari ed extra. Ogni progetto attuato è stato monitorato attraverso una scheda di rilevazione dati che, formulata dal docente referente, ha fornito informazioni circa la partecipazione degli alunni, la ricaduta formativa, i punti di forza e/o di debolezza, elementi utili a valutare la possibilità di riconfermare il progetto stesso per l'a.s. prossimo.
- Concorsi e gare a cui la Scuola ha partecipato, riportando esiti di grande soddisfazione.
- Giornate commemorative che la Scuola non ha trascurato di celebrare in vario modo.

- Iniziative/eventi organizzati dalla Scuola: progetto di educazione affettiva, celebrazione di giornate dedicate...

Il Collegio si esprime all'unanimità e positivamente sull'attuazione della progettualità del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – annualità 2021/2022.

### **DELIBERA n. 128**

#### **3° O.d.G.: Progettazione P.T.O.F., annualità a.s. 2022/2023.**

Al fine di avviare la pianificazione e l'organizzazione per l'a.s. 2022-2023, il D.S. comunica che i docenti che hanno inteso candidarsi o confermare la propria disponibilità quali Responsabili di Progetto hanno presentato la propria proposta progettuale, coerente con in PTOF, utilizzando il modello di “scheda -progetto” inviato con apposita circolare n 524 del 25.05.2022. Le proposte progettuali son state inviate alla F.S. Area 1, prof.ssa Annamaria Racioppa, entro il **20 giugno u.s.**, all'indirizzo [annamaria.racioppa@posta.istruzione.it](mailto:annamaria.racioppa@posta.istruzione.it).

Si precisa inoltre che ciascun progetto potrà essere suscettibile di eventuali, necessarie modifiche prima della approvazione durante il Collegio del prossimo settembre e della stesura del PTOF.

Pertanto, alla luce di quanto emerso durante la trattazione del punto 2 all'o.d.g., il Collegio esprime la volontà di confermare le attività di ampliamento dell'Offerta formativa per il prossimo anno scolastico.

La sintesi di tutti i progetti è compresa nell'**Allegato n.2** “Attività progettuali di arricchimento dell'offerta formativa curricolari ed extracurricolari – a.s. 2022/2023”.

<b>PROGETTI ANNO SCOLASTICO 2022/2023</b>						
Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content Language integrated learning (CLIL).						
<b>P1</b>	<b>PROGETTO</b>		<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	<b>prosecuzione/ nuovo</b>
	<b>Progetto La magia dei libri “Leggere...ch e passione!”</b>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Tatta Casilli Cannizzo C. <b>FIS x 3</b>		
		<i>Ti presto un libro...</i>	Infanzia		Curriculare	prosecuzione
		<i>Io Leggo perché</i>	Infanzia Primaria Secondaria	<b>Testi donati dalle famiglie alla Scuola</b>	Curriculare	prosecuzione
		<b>“Libriamoci” visita alle biblioteche e alle librerie. Laboratori di lettura</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare	prosecuzione
		<b>Amico libro “Campioni di lettura”</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare	prosecuzione
		<b>A lezione di teatro</b>	Secondaria		Curriculare	prosecuzione
		<b>Animazione alla lettura</b>	Secondaria		Curriculare	prosecuzione
		<b>Percorsi di scrittura creativa</b>	Primaria Secondaria		Curriculare	prosecuzione
		<b>Incontro con l'autore</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare	prosecuzione
		<b>Giornata della</b>	Infanzia Primaria		Curriculare	prosecuzione

	<i>Poesia</i>	Secondaria			
	<i>Festa del Libro</i>	Infanzia Primaria Secondaria (cinquenni, V primaria e III Sec.I grado)		Curriculare	prosecuzione
	<i>Teatro sociale e laboratorio di ceramica</i>	Primaria (classi 3 <sup>^</sup> - 4 <sup>^</sup> - 5 <sup>^</sup> con alunni DVA)		Curriculare ed extracurricolare in collaborazione con i DIVERSABILI	nuovo
	<i>Progetto Bar Confidenziale</i>	Secondaria (con alunni DVA)			prosecuzione
	<i>Progetto Giornalino d'Istituto</i>	Tutto l'Istituto	Fatone <b>FIS x 1</b>	Curriculare	
	<i>Progetto Documentazione e addetto stampa</i>	Tutto l'Istituto	Cioca <b>Attività a costo zero</b>	Curriculare	prosecuzione
	<i>Progetto Biblioteca innovativa digitale</i>	Tutto l'Istituto	Pelosi Di Munno Sassone <b>FIS x 3</b>	In presenza e a distanza	prosecuzione
	<i>Progetto Potenziamento di lingua inglese</i>	<b>AZIONI</b> Primaria Secondaria	Montepeloso Basilone <b>FIS x 2</b>		prosecuzione
	<i>Certificazione TRINITY</i>	Primaria		Extracurricolare Esperto esterno	prosecuzione
	<i>Certificazione CAMBRIDGE</i>	Secondaria		Extracurricolare Esperto esterno	prosecuzione

<b>P2</b>	Potenziamento delle competenze matematico-logico-scientifiche					
	<b>PROGETTO</b>		<b>DESTINATAR I</b>	<b>REFERENT I</b>	<b>PROPOST E</b>	<b>prosecuzione /nuovo</b>
	<i>Progetto Scienziamoci</i>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria	de Gregorio Mastromatteo M. Ferrante <b>FIS x 3</b>		
		<i>Natura Amica – “Difendiamo l'ambiente e i suoi piccoli amici: le api”</i>	Infanzia		Curriculare	prosecuzione
		<i>Dalla salute al benessere</i>	Primaria: FRUTTA E VERDURA NELLE SCUOLE. Secondaria: -Classi 1e: La sudorazione -Classi 2e: La micosi -Classi 3e: La contraccezione. Le dipendenze		Curriculare	prosecuzione
		<i>M'illumino di meno</i>	Primaria (classi 5e) Secondaria (classi 3e) Con coinvolgimento di tutto l'Istituto		Curriculare	prosecuzione
	<i>Sosteniamo l'ambiente “Scuole Green”</i>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare	prosecuzione	

		<b>Olimpiadi di matematica KANGOUROU</b>	Primaria (classi 3e 4e 5e) Secondaria (classi 1e 2e 3e)		Curriculare	prosecuzione
		<b>O.P.S. Olimpiadi di Problem Solving</b>	Secondaria (classi 3e)		Curriculare	prosecuzione
	<b>SCACCHI</b>		Primaria (classi 5e)	Esperto esterno <b>Contributo volontario dei genitori</b>	Extracurricolare	prosecuzione

Potenziamento delle competenze nella pratica musicale, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

<b>P3</b>	PROGETTO		DESTINATARI	REFERENTI	PROPOSTE	prosecuzione/ nuovo
	<b>Progetto Crescere in musica</b>	<b>AZIONI</b>	Primaria Secondaria	Cibelli Nespoli <b>FIS x 2</b>		
		<b>Progetto Orchestra</b>	Secondaria (classi 1e 2e 3e)	<b>FIS x 8</b>	Extracurricolare	prosecuzione
		<b>Piccoli passi nella musica</b>	Primaria (classi 2e 3e 4e 5e)	Esperto interno <b>Contributo volontario dei genitori</b>	Curriculare	prosecuzione
		<b>Suonando...suonando</b>	Primaria (classi 5e)	Esperto interno <b>Contributo volontario dei genitori</b>	Curriculare	prosecuzione
		<b>Progetto coro</b>	Primaria Secondaria	<b>Contributo volontario dei genitori</b>	Extracurricolare	prosecuzione
		<b>ORCHESTRA "SEMPREVERDI"</b>	Secondaria (alumni ed ex alunni della Scuola "D. Alighieri")	<b>Attività a costo zero</b>	Extracurricolare	nuovo

Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

<b>P4</b>	PROGETTO		DESTINATARI	REFERENTI	PROPOSTE	prosecuzione/ nuovo
	<b>Progetto Viaggi di istruzione, uscite didattiche, visite guidate</b>		Primaria Secondaria	Cibelli Gerardi <b>FIS x 2</b>		nuovo
	<b>Progetto Scuola Amica "L'arcobaleno della solidarietà"</b>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Malizia Mastromatteo M. Triggiani <b>FIS x 3</b>		prosecuzione
		<b>Giornata dei Diritti dell'Infanzia e dell'adolescenza (20 Novembre)</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare	prosecuzione

	<b>Shoah Giornata della memoria</b>	Primaria Secondaria		Curriculare	prosecuzione
	<b>Giornata della legalità (21 Marzo)</b>	Primaria Secondaria		Curriculare	prosecuzione
	<b>Giornata nazionale dei "Giochi della Gentilezza"</b>	Infanzia Primaria		Curriculare	prosecuzione
	<b>Progetto "Donacibo"</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare	prosecuzione
	<b>Talent Dante Show</b>	Secondaria		Extracurricolare	prosecuzione
<b>Progetto Bullismo e Cyberbullismo "Le radici della legalità"</b>		Infanzia Primaria Secondaria	Bimbo Inglese <b>FIS x 2</b>	Curriculare	prosecuzione

Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica.

<b>P5</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	<b>prosecuzione/ nuovo</b>
	<b>Progetto Potenziamento delle discipline motorie</b>		Infanzia Primaria Secondaria	Conte S. Di Munno <b>FIS x 2</b> Mantovano <b>Fondi dedicati</b>	Curriculare	prosecuzione
		<b>Giochi sportivi e campionati studenteschi</b>	Secondaria	<b>Fondi dedicati</b>	Extracurricolare	prosecuzione
		<b>SPORT E e SALUTE- progetto nazionale "Scuola Attiva Kids"</b>	Primaria (classi 4° 5°)		Curriculare	prosecuzione
		<b>SPORT E e SALUTE- progetto nazionale "Scuola Attiva Junior"</b>	Secondaria		Extracurricolare	prosecuzione
		<b>Piccoli eroi a scuola</b>	Infanzia (treenni)		Curriculare	prosecuzione

Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro.

<b>P6</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	<b>prosecuzione/nuovo</b>
	<b>Progetto Digitalizzare e Innovare</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Conte S. Bimbo Boscolo <b>FIS x 3</b>	Curriculare	prosecuzione
	<b>Certificazione EIPASS</b>	Primaria Secondaria	<b>FIS x 1</b> <b>Contributo</b> <b>Volontario dei</b> <b>genitori</b>	Extracurricolare	prosecuzione

Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014.

<b>P7</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	<b>prosecuzione/nuovo</b>
	<b>Progetto Educazione all'affettività</b>	Primaria Secondaria	Di Giovine <b>FIS x 1</b>	Curriculare	prosecuzione
	<b>Progetto Sicurezza</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Mastromatteo P. <b>FIS x 1</b>	Curriculare	prosecuzione

Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

<b>P8</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	
	<b>Progetto Organico potenziato e ore di presenze</b>	Primaria (3 posti) Secondaria (1 posto)	Cibelli Gerardi <b>Attività a costo zero</b>	Curriculare	prosecuzione
	<b>Progetto Alternativa...mente Attività alternativa IRC</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Petrilli Di Munno Chiarella <b>FIS x 3</b>	Curriculare	prosecuzione
	<b>Progetto Recupero e potenziamento Matematica</b>	Secondaria	Racioppa <b>Attività a costo zero</b>	Extracurriculare	prosecuzione

Definizione di un sistema di orientamento

<b>P9</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	<b>prosecuzione/nuovo</b>
	<b>Progetto Continuità "Open Day"</b>		Infanzia Primaria Secondaria	Papa Casilli Triggiani <b>FIS x 3</b>		
	<b>Progetto Accoglienza</b>		Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare	prosecuzione
	<b>Progetto Insieme... per crescere</b>		Primaria (classi 5°)		Curriculare	prosecuzione
	<b>Progetto Orienta ... mente</b>		Secondaria (classi 3°)		Curriculare	prosecuzione

E' il caso di ricordare comunque al Collegio che i viaggi d'istruzione e le visite guidate sono realizzati solo se c'è dichiarata disponibilità da parte dei docenti accompagnatori, appartenenti alla classe per ovvi motivi di sicurezza, e dei relativi sostituti (non meno di 2 ogni 15 alunni + l'insegnante di sostegno per alunno/i H eventualmente presenti nella classe) sin dalla fase di proposta della meta, secondo quanto riportato

nell'apposito Regolamento. Il progetto si attuerà se la partecipazione sarà estesa a tutte le classi parallele e ciò al fine di offrire pari opportunità formative.

Il Dirigente ricorda inoltre che, come specificato nel Regolamento d'istituto, si conviene di intendere:

- a. **Uscite didattiche** sul territorio: uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata e per un orario non superiore all'orario scolastico giornaliero nell'ambito del territorio comunale e dei comuni territorialmente contigui.
- b. **Visite guidate**: uscite che si effettuano nell'arco di una giornata e per una durata uguale o superiore all'orario scolastico giornaliero al di fuori del territorio comunale e dei comuni territorialmente contigui.
- c. **Viaggi di istruzione**: uscite che si effettuano in più di una giornata e comprensive di almeno un pernottamento.

Nel Progetto CONTINUITA' è invece contenuto il PROGETTO ACCOGLIENZA, le cui attività sono programmate ad inizio di anno scolastico dai dipartimento di ED- FISICA, ARTE e SOSTEGNO e si terranno negli spazi della Scuola.

Il Collegio all'unanimità delibera la progettazione che andrà a caratterizzare il Piano dell'Offerta Formativa – annualità 2022/2023 a partire dal primo settembre 2022 come da schema sopra riportato alla voce “conferma”.

#### **DELIBERA n. 129**

#### **4° O.d.G.: Insegnamento curricolare dell'Ed. Motoria nella Scuola Primaria - Legge di bilancio 2022: organizzazione del curricolo e tempo scuola.**

L'art. 103 della legge di bilancio 2022 (*Insegnamento curricolare dell'educazione motoria nella scuola primaria*) prevede al comma 5 che

*“L'organico degli insegnanti di educazione motoria è determinato in ragione di almeno due ore settimanali di insegnamento per ciascuna classe delle scuole primarie aggiuntive rispetto all'orario di cui all'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89 per le sole classi che non adottano il modello del tempo pieno. Ferma restando la responsabilità di entrambi gli insegnanti, per le classi che adottano il tempo pieno, durante le due ore settimanali di educazione motoria, è possibile la compresenza”.*

L'introduzione dell'insegnamento dell'educazione motoria è prevista per la **classe quinta** a partire dall'anno scolastico 2022/2023 e per la classe quarta a partire dall'anno scolastico 2023/2024.

Per il corrente anno scolastico, l'orario settimanale si attesterà pertanto in **29 ore solo per le classi QUINTE di Scuola Primaria**, poiché gli alunni avranno **2 ore di educazione motoria** aggiuntive all'attuale orario di funzionamento (attualmente di le 27 ore settimanali).

Come espressamente riferito dal presidente del Consiglio d'Istituto, che ha svolto una veloce indagine tra i genitori interessati (**All. 3a**), **le 2 ore di educazione motoria saranno svolte in orario antimeridiano.**

Pertanto si propone al Collegio quanto segue:

- le 2 ore di ed. motoria sono ore obbligatorie;
- per le scuole a tempo normale non è prevista compresenza tra docente curricolare e docente appositamente formato;
- il monte ore di MATEMATICA sarà incrementato di un'ora utile per svolgere attività in laboratorio d'informatica e potenziare le competenze digitali e STEAM degli alunni avvalendosi delle tecnologie innovative;
- l'orario didattico di tutti i docenti di scuola primaria sarà organizzato in modo funzionale all'effettuazione delle 2 ore aggiuntive;
- le 2 ore di educazione motoria saranno tenute possibilmente unite e disgiunte solo in caso di necessaria quadratura orario.

Il Collegio accoglie la proposta di sperimentazione all'unanimità.

#### **DELIBERA n. 130**

## 5° O.d.G.: Sperimentazione curricolare CLIL – Lingua Inglese - a.s. 2022-2023.

Il termine CLIL è l'acronimo di *Content and Language Integrated Learning*. Si tratta di una metodologia che prevede l'insegnamento di **contenuti in lingua straniera**. Ciò favorisce sia l'acquisizione di contenuti disciplinari sia l'apprendimento della lingua straniera.

IL CLIL risulta essere una giusta risposta alla proposta di un apprendimento “naturale” della lingua straniera nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado visto che predispone l'ambiente d'apprendimento linguistico adatto, caratterizzato dalla spontaneità.

Le finalità di questa sperimentazione in CLIL sono:

- arricchire il piano linguistico, cognitivo e relazionale;
- usare la lingua inglese in modo autentico cioè a un livello cognitivo più profondo;
- apprezzare l'esperienza di situazioni nuove attraverso il vissuto quotidiano, utilizzando i diversi codici espressivi per consolidare la propria esperienza formativa ed accrescere la fiducia nelle proprie potenzialità;
- orientarsi all'ascolto e alla disponibilità ad entrare in relazione con l'altro.

La lingua straniera INGLESE diventa così un altro mezzo per “imparare ad imparare” i contenuti di altre discipline e per potenziare la conoscenza della lingua stessa.

Pertanto, al fine di attuare quanto già riportato negli Indirizzi del Dirigente Scolastico per il triennio 2022-2024, si propone di incentivare la sperimentazione della modalità CLIL da parte dei docenti di sezione/classe, per tutti e tre gli ordini di scuola, nelle seguenti discipline: **ITALIANO – SCIENZE - EF. FISICA**

I modelli CLIL possono essere organizzati in modo flessibile per favorire la cooperazione fra gli insegnanti.

Si riportano al Collegio, in maniera esemplificativa, le seguenti possibilità operative:

- Esposizioni al CLIL a breve termine (“CLIL showers” - Mehisto et al., 2008), durante le quali alcune aree significative di una disciplina sono esplorate e sviluppate in lingua straniera per un periodo da 30 minuti a un'ora ogni giorno. Per esempio, in matematica i bambini possono imparare i numerali e in educazione fisica le istruzioni di base.
- Una breve serie di lezioni integrate su un tema o argomento che include i contenuti dell'area disciplinare di una o più materie del curriculum.

Lì dove non c'è la competenza linguistica del docente, il D.S. valuterà come assicurare l'arricchimento dell'offerta formativa degli alunni con le professionalità di cui la scuola dispone.

Il Collegio accoglie la proposta di sperimentazione all'unanimità.

**Delibera n. 131**

## 6° O.d.G.: Aggiornamento Curricolo d'Istituto di Educazione Civica.

Il Dirigente richiama la Legge n.92 del 20 agosto 2019, recante: “*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*”, entra in vigore dal 5 settembre 2019 l'insegnamento trasversale dell'Educazione civica.

Per la Scuola Secondaria di I grado si propone un aggiornamento del curriculum già deliberato secondo uno schema sintetico esplicativo del contenuto da svolgere per le singole discipline (**All. n. 3b**)

A Settembre si procederà con il completamento degli schemi sintetici, sia per la scuola Primaria che per la Scuola Secondaria di I grado.

Il Collegio si esprime, all'unanimità, positivamente sulla sopra riportata proposta di curriculum di Ed. Civica.

**Delibera n. 132**

## 7° O.d.G.: “Verifica e valutazione finale delle attività svolte dalle Funzioni Strumentali”.

Il D.S. invita i docenti titolari di funzione strumentale a relazionare circa le attività svolte nel corso dell'a.s. 2021/2022 e i risultati conseguiti, per consentire al Collegio di esprimere la valutazione finale. I docenti titolari di F.S. hanno proposto al Collegio una presentazione che illustra il lavoro svolto da ciascun docente

F.S., gli esiti, i punti di forza e di debolezza di ciascuna area di riferimento e le successive proposte di miglioramento.

Il Dirigente ringrazia i docenti FF.SS. e invita il Collegio a deliberare su ciascuna relazione, valutato positivamente il lavoro svolto.

<b>FUNZIONI STRUMENTALI</b>			
<b>AREE DI INTERVENTO</b>		<b>DOCENTI</b>	<b>Valutazione positiva del lavoro svolto dalle FF.SS.</b>
<b>Area 1:</b>	<b>Curricolo, progettazione, valutazione</b>	<b>1- ins. PALAZZO ANUSCHKA L.</b> <b>(Scuola Infanzia e Primaria)</b>  <b>2- prof.ssa RACIOPPA ANNAMARIA</b> <b>(Scuola Secondaria)</b>	<b>Delibera n. 133</b>  <b>Delibera n. 134</b>
<b>Area 2:</b>	<b>Disagio e Integrazione</b>	<b>1- prof.ssa MENICHELLA MARIA</b> <b>(Scuola Infanzia e Primaria)</b>  <b>2- prof.ssa CIPRIANI STEFANIA</b> <b>(Scuola Secondaria)</b>	<b>Delibera n. 135</b>  <b>Delibera n. 136</b>
<b>Area 3:</b>	<b>Continuità e Orientamento</b>	<b>1- ins. CASILLI DONATELLA</b> <b>(Scuola Infanzia e Primaria)</b>  <b>2- prof.ssa TRIGGIANI FEDERICA</b> <b>ELISABETTA</b> <b>(Scuola Secondaria)</b>	<b>Delibera n. 137</b>  <b>Delibera n. 138</b>
<b>Area 4:</b>	<b>Multimedialità e Sito web</b>	<b>1- ins. BIMBO MARIANNA</b> <b>(Scuola Infanzia e Primaria)</b>  <b>2- prof.ssa CARUSO M. CARMINA</b> <b>(Scuola Secondaria)</b>	<b>Delibera n. 139</b>  <b>Delibera n. 140</b>
		<b>3-</b>	

Le singole relazioni dei docenti con incarico di funzione strumentale sono depositate agli Atti della Scuola. La presentazione in power point è pubblicata sul sito web della Scuola.

La sintesi è compresa nell'**Allegato n. 4.**

**8° O.d.G.: Verifica e valutazione finale delle attività svolte dai Responsabili di plesso.**

Su invito del Dirigente, i Responsabili di Plesso hanno realizzato una presentazione, inviata al Collegio nei giorni precedenti, che illustra le attività e i compiti svolti durante l'a.s., ciascuno per il proprio plesso, come da nomina del D.S., avvalendosi della proiezione di un power point di sintesi.

Il Dirigente ringrazia i docenti Responsabili di plesso e invita il Collegio a deliberare sul lavoro, valutato positivamente.

Docente	Plesso	Valutazione positiva
CONTE STEFANO PETRILLI FILOMENA	Scuola dell'Infanzia "ex GIL"	<b>Delibera n. 141</b> <b>Delibera n. 142</b>
CAMPOREALE GENNARO	Scuola Primaria "E. Tommasone"	<b>Delibera n. 143</b>
SCIOSCIA A. MARINO CHIARELLA LOREDANA	Scuola Secondaria 1° grado "Dante Alighieri"	<b>Delibera n. 144</b>

Le singole relazioni dei docenti con incarico di Responsabili di Plesso sono depositate agli atti della Scuola. La presentazione in power point è pubblicata sul sito web della Scuola.

La sintesi è compresa nell' **Allegato n. 5.**

Il Dirigente ringrazia, altresì, quanti hanno contribuito al buon funzionamento della Scuola: referenti di progetto, responsabili di laboratori, sussidi e attrezzature, docenti coordinatori e prevalenti, presidenti e segretari degli Organi collegiali.

L'intera comunità ha dato prova di senso del dovere, spirito di collaborazione e professionalità in un anno particolarmente complesso per l'emergenza epidemiologica da COVID 19.

#### **9° O.d.G.: Verifica e valutazione finale delle attività svolte dai docenti Responsabili per le attività di assistenza tecnica nell'ambito dell'azione #28 del Piano Nazionale Scuola Digitale.**

Il D.S. ricorda al Collegio i nomi dei docenti che hanno svolto i ruoli di seguito indicati:

- Animatore Digitale: prof.ssa BIMBO MARIANNA
- Responsabile dei sistemi informatici e dell'Accessibilità informatica - Piano di Trasparenza e Integrità ins. CAMPOREALE GENNARO

Su invito del Dirigente, i docenti Bimbo e Camporeale hanno realizzato una presentazione, inviata al Collegio nei giorni precedenti, conclusiva a consuntivo dell'attività svolta. Le singole relazioni dei docenti sono depositate agli Atti della Scuola.

La sintesi è compresa nell' **Allegato n. 6.**

Il Collegio si esprime all'unanimità positivamente circa la verifica e valutazione finale delle attività svolte dai docenti Responsabili per le attività di assistenza tecnica nell'ambito dell'azione #28 del Piano Nazionale Scuola Digitale.

**DELIBERA N. 145**

#### **10° O.d.G.: Piano di Trasparenza e Integrità – Obiettivi di accessibilità anno 2022 e 2023.**

Il Dirigente Scolastico invita il docente responsabile ins. Camporeale Gennaro ad illustrare al Collegio il Piano di Trasparenza ed Integrità e informare sugli esiti 2021 e sullo stato del perseguimento degli obiettivi di accessibilità informatica anno 2022.

Obiettivi di accessibilità anno 2022 e 2023.

VALORE	OBIETTIVI E INTERVENTI IN RELAZIONE AL VALORE	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI DA CONSEGUIRE	TEMPI E STATO DI ATTUAZIONE AL 20 GIUGNO 2022
SITO WEB ISTITUZIONALE	<p>adeguamento alle Linee Guida sui criteri di accessibilità e analisi dell'usabilità: <b>interventi di tipo adeguativo e correttivo</b></p>	<p>- <b>Mantenere</b> un costante aggiornamento del sito, rispettando tutti i requisiti di <u>fruibilità, raggiungibilità e corretta fruizione</u> previsti dalla Normativa.</p> <p>- <b>Garantire</b> modalità di segnalazioni di non accessibilità alle informazioni.</p> <p>- <b>Favorire</b> una migliore reperibilità dei contenuti da parte dei motori di ricerca</p> <p>- <b>Assicurare</b> un completo monitoraggio delle visite al sito e del comportamento degli utenti sullo stesso, attraverso il numero di visualizzazioni per aree</p>	1 2 3 4 <b>5</b>
	<p>adeguamento alle Linee guida di design siti web della PA: <b>interventi di miglioramento sui documenti, moduli e formulari presenti sul sito</b></p>	<p>-<b>Favorire</b> l'accesso e la fruizione on-line dei contenuti multimediali e della modulistica</p> <p>-<b>Favorire</b> agli utenti l'accesso e la fruizione on-line del registro elettronico e della piattaforma per la didattica a distanza</p> <p>-<b>Incrementare e favorire</b> la compilazione on-line di questionari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• per le autoanalisi d'Istituto.</li> <li>• per il monitoraggio di pratiche innovative di didattica</li> <li>• per la valutazione delle competenze degli alunni</li> </ul>	1 2 3 4 <b>5</b>
ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO	<p>Attuazione specifiche tecniche: <b>interventi di miglioramento dell'iter di pubblicazione su web</b></p>	<p>- <b>Rendere</b> maggiormente fruibili i documenti mediante una loro conversione in PDF , anche editabili e con sintesi vocale, e in html</p>	1 2 3 <b>4</b> 5
	<p>Attuazione specifiche tecniche: <b>interventi di miglioramento dell'iter di gestione</b></p>	<p><u>personale amministrativo:</u></p> <p>- <b>Potenziare</b> l'assunzione di modalità per una corretta procedura di gestione documentale:</p> <p>a) registrazione, segnatura di</p>	1 2 3 <b>4</b> 5

	<p><b>dei documenti</b></p>	<p>protocollo          -b)conservazione del registro giornaliero di protocollo          c)registrazione su registri di emergenza in caso del malfunzionamento del sistema, in attesa del ripristino della funzionalità del sistema nel più breve tempo possibile          d) invio periodico all’archivio di deposito e/o al sistema di conservazione dei fascicoli e delle serie documentarie relative a procedimenti non conclusi</p> <p><u>personale docente:</u>          - <b>Migliorare</b> l’assunzione di pratiche di modalità di didattica digitale “tradizionale” e di “didattica digitale integrata”</p>	<p>1 2 3 <b>4</b> 5</p>
<p><b>POSTAZIONE DI LAVORO</b></p>	<p>piano per l’acquisto di soluzioni hardware e software in attuazione alle Misure Minime di sicurezza ICT adottate con Modulo di Implementazione Prot. n 4395/I9 del 10-08.2020</p> <p>Aggiornamento Modulo di Implementazione- Misure Minime di Sicurezza prot. 0002329/U del 16.02.2022</p>	<p><b>-Predisporre</b> una configurazione standard e unitaria delle apparecchiature, dei sistemi e dei protocolli di sicurezza</p> <p><b>-Potenziare</b> la rete, attraverso interventi mirati di cablaggio e di sicurezza</p> <p><b>-Aggiornare</b> su tutti i sistemi connessi alla rete locale, strumenti ( antivirus) atti a rilevare la presenza e a bloccare l’esecuzione di malware;</p> <p><b>-Usare</b> strumenti di filtraggio per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• filtrare il contenuto del traffico web,</li> <li>• bloccare il traffico da e verso URL presenti in una blacklist</li> </ul>	<p>1 2 3 <b>4</b> 5</p>

La sintesi è compresa nell'**Allegato n. 7**

Il Collegio si esprime all’unanimità positivamente circa il Piano di Trasparenza e Integrità – Obiettivi di accessibilità anno 2021 e 2022 e apprezza il lavoro svolto dal docente Responsabile.

**DELIBERA N. 146**

**11° O.d.G.: Piano di Implementazione – Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni.**

Il Dirigente Scolastico illustra al Collegio il Piano di Implementazione e informa sulle misure minime di sicurezza di seguito riportate.

MISURE MINIME DI SICUREZZA ICT	DESCRIZIONE MODALITA' DI IMPLEMENTAZIONE	DESCRIZIONE COMPITI ASSEGNATI	Stato di attuazione al 20 giugno 2022
1. INVENTARIO DEI DISPOSITIVI 2. INVENTARIO DEI SOFTWARE	<i>implementare e aggiornare l'inventario dei dispositivi</i>	Per ogni dispositivo fisso e mobile, indicare: Ubicazione e Nominativo della persona a cui è assegnato il dispositivo o del referente per i dispositivi dei laboratori. Tipologia, marca e n. inventario Sistema operativo installato, IP assegnato, software installati. Software per la protezione, valutazione e correzione continua delle vulnerabilità e difese contro i malware	Uffici: 1 2 3 4 <b>5</b> Laboratori 1 2 3 4 <b>5</b> Dispositivi mobili 1 2 3 4 <b>5</b> L'inventario dei dispositivi è in situazione di continuo work progress: viene aggiornato periodicamente con l'arrivo di nuovi dispositivi e/o di software installati

MISURE MINIME DI SICUREZZA ICT	DESCRIZIONE MODALITA' DI IMPLEMENTAZIONE	DESCRIZIONE COMPITI ASSEGNATI	Stato di attuazione al 20 giugno 2022
VALUTAZIONE E CORREZIONE CONTINUA DELLA VULNERABILITA' DIFESE CONTRO I MALWARE	<i>Eeguire periodicamente la ricerca delle vulnerabilità Assicurare che gli strumenti di scansione delle vulnerabilità</i>	<b>1. Assicurarsi che:</b> a. Il sistema operativo sia aggiornato. b. La propria postazione di lavoro sia dotata di antivirus e anti-Malware e che	<b>a. Aggiornamento sistema operativo:</b> Uffici 1 2 3 4 <b>5</b> Laboratori 1 2 3 4 <b>5</b> Dispositivi mobili 1 2 3 4 <b>5</b>

	<i>utilizzati siano regolarmente aggiornati</i>	questo sia aggiornato per una periodica scansione.  c. Tutti i dispositivi sono dotati di antivirus (Microsoft Window defender)	b. C. <b>Installazione antivirus e anti-malware.</b>  Uffici 1 2 3 4 <b>5</b>  Laboratori 1 2 3 <b>4</b> 5  Dispositivi mobili 1 2 3 <b>4</b> 5
		<b>2.Scansionare</b> periodicamente per la ricerca virus le postazioni ei dispositivi di lavoro	Uffici 1 2 3 4 <b>5</b>  Laboratori 1 2 3 4 <b>5</b>  Dispositivi mobili 1 2 3 4 <b>5</b>
		<b>3.Usare</b> con molta cautela supporti removibili quali chiavette usb e/o hard disk esterni: al momento della connessione di un supporto removibile avviare una scansione completa dello stesso attraverso il software antivirus	Uffici 1 2 3 4 <b>5</b>  Laboratori 1 2 3 <b>4</b> 5  Dispositivi mobili 1 2 3 <b>4</b> 5
3. VALUTAZIONE E CORREZIONE CONTINUA DELLA VULNERABILITA'  4. DIFESE CONTRO I MALWARE	<i>usare strumenti di filtraggio che operano sull'intero flusso del traffico di rete per impedire che il codice malevolo raggiunga gli host</i>	a. <b>disattivare</b> l'apertura automatica dei messaggi di posta elettronica. b. <b>disattivare</b> l'anteprima automatica dei contenuti dei file. c. <b>filtrare</b> il contenuto dei messaggi di posta prima che questi raggiungano la casella del destinatario, prevedendo l'impiego di strumenti antispam d. <b>non dare seguito</b> all'apertura di file non attesi, dalla dubbia provenienza o che giungano da caselle non note	Uffici 1 2 3 4 <b>5</b>  La posta in entrata e in uscita dai dispositivi ubicati negli uffici viene filtrata e protetta da anti- malware inserito nel pacchetto AXIOS
		a. <b>Non installare software</b> sulle proprie postazioni di lavoro, soprattutto se a seguito di sollecitazioni	c. Installazione di software  Uffici 1 2 3 4 <b>5</b>  Laboratori 1 2 3 <b>4</b> 5  Dispositivi mobili 1 2 3 <b>4</b> 5 b.

		<p>via e-mail</p> <p>b. <b>Non dare seguito</b> alle richieste incluse nei messaggi: nel caso in cui le richieste provengano da parte del personale tecnico dell'Amministrazione, verificare attentamente il contesto: l'email era attesa? Il software da installare ha un fine specifico? Eventuali link nell'e-mail puntano ai siti conosciuti? Il mittente è corretto?</p>	Uffici 1 2 3 4 <b>5</b>
	<i>Bloccare il traffico da e verso url presenti in una blacklist</i>	Nei laboratori didattici frequentati dai minori, attivare un antivirus con funzioni di filtraggio e una blacklist con gli URL da bloccare.	<b>Laboratori e dispositivi plesso Dante</b> 1 2 3 <b>4</b> 5 <b>Laboratori e dispositivi plesso Tommasone</b> 1 <b>2</b> 3 4 5
MISURE MINIME DI SICUREZZA ICT	DESCRIZIONE MODALITA' DI IMPLEMENTAZIONE	DESCRIZIONE COMPITI ASSEGNATI	Stato di attuazione al 20 giugno 2022
5. USO APPROPRIATO DEI PRIVILEGI DI AMMINISTRATORE	<i>Assegnare a ciascuna utenza solo i privilegi necessari per svolgere le attività previste per essa e conservare le credenziali in modo da garantirne disponibilità e riservatezza</i>	Le credenziali saranno raccolte in busta chiusa e conservate dal responsabile del trattamento. Per quanto concerne i prodotti Axios le credenziali sono gestite all'interno della base dati, l'accesso è consentito solo tramite i programmi Axios	Uffici 1 2 3 4 <b>5</b>
	<i>Per le utenze amministrative, utilizzare credenziali di elevata robustezza</i>	1. Assicurarsi che: le proprie password di posta e strumenti di lavoro siano sicure: a. Complesse (presenza di caratteri maiuscoli, minuscoli, numerici e speciali)	Uffici 1 2 3 <b>4</b> 5

		<ul style="list-style-type: none"> <li>b. Non facilmente individuabili</li> <li>c. Diverse per servizi distinti</li> <li>d. Modificabili con cadenza prestabilita, ponendo attenzione che al momento della modifica, non siano apportate solo piccole modifiche come ad esempio numerazioni progressive</li> </ul> <p>2. Non salvare le password nel browser di navigazione</p> <p>3. Non usare l'account di lavoro per registrarsi in internet per fini non riconducibili alla sfera di lavoro.</p>	
MISURE MINIME DI SICUREZZA ICT	DESCRIZIONE MODALITA' DI IMPLEMENTAZIONE	DESCRIZIONE COMPITI ASSEGNATI	Stato di attuazione al 20 giugno 2022
6. COPIE DI SICUREZZA		Effettuare almeno settimanalmente una copia di sicurezza tramite il sistema automatico Axios	Uffici 1 2 3 4 <b>5</b>
		Effettuare backup del proprio dispositivo riguardanti sistema operativo, applicazioni software e parte dati	Uffici 1 <b>2</b> 3 4 5
7. PROTEZIONE DATI		Effettuare un'analisi dei dati per individuare quelli con particolari requisiti di riservatezza ai quali va applicata la protezione crittografica	Uffici 1 2 <b>3</b> 4 5

La sintesi è compresa nell'**Allegato n. 8**

Il Collegio approva all'unanimità il Piano di Implementazione – Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni. Il Piano è pubblicato sul sito della Scuola.

#### **DELIBERA N. 147**

#### **12° O.d.G.: Piano Annuale per l'Inclusione (P.A.I.) - a.s. 2022/2023.**

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio che ciascuna Istituzione scolastica è chiamata alla definizione del processo di messa a sistema delle risorse, dei soggetti e dei luoghi istituzionali, funzionali alla definizione di un'offerta formativa intesa a valorizzare il potenziale di ciascun alunno. Strumento per favorire detta azione di sistema è il Piano Annuale per l'Inclusività (PAI), previsto dalla C.M. 8/2013, che ha come finalità quella di sintetizzare lo stato di bisogno e la concreta linea di azione che si intende attivare per fornire risposte ai singoli bisogni speciali.

Il P.A.I. prende in considerazione tutte le tipologie di "bisogno educativo", dalla condizione di svantaggio e di disagio (handicap, alunni stranieri, alunni adottati, alunni con disturbi specifici di apprendimento e alunni con disagio socio economico, relazionale-comportamentale e di apprendimento) alla condizione di iperdotazione.

Il Dirigente precisa, al riguardo, che il Decreto Legislativo n. 96/2019 denominato "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66*", recante: «*Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 015, n. 107*», ha introdotto una nuova nomenclatura: il Piano d'Inclusione, oltreché prevedere l'utilizzo dei criteri dell'ICF; l'entrata in funzione del Gruppo per l'Inclusione Territoriale in riferimento all'assegnazione delle risorse per il sostegno; la definizione delle misure di accompagnamento per la formazione in servizio del personale scolastico.

Ciò premesso, il Dirigente illustra al Consiglio il Piano di Inclusione, già approvato dal GI – Gruppo di Lavoro per l'Inclusione - nella seduta del 29 giugno 2022 – con riferimento ai nuovi iscritti alle classi prime certificati con BES.

Il Collegio, apprezzata la rilevanza delle iniziative attuate durante l'anno dai singoli docenti e dalla Scuola più in generale, e considerate significative quelle progettate per il prossimo anno scolastico a favore dell'integrazione e inclusione degli alunni BES, visto quanto previsto dal Protocollo d'Accoglienza BES d'Istituto, all'unanimità delibera l'approvazione del P.A.I. relativo all'a.s. 2022/2023.

Il suddetto Piano d'Inclusione è custodito agli Atti della Scuola, pubblicato sul sito e trasmesso, come richiesto, all'USR Puglia e costituisce **l'Allegato n. 9.**

Il Piano sarà aggiornato a settembre 2022, adeguandolo alle effettive risorse professionali e finanziarie assegnate alla Scuola.

Il Collegio approva all'unanimità il Piano Annuale per l'Inclusione (P.A.I.) - a.s. 2022/2023.

#### **DELIBERA N. 148**

#### **13° O.d.G.: Piano di Miglioramento - PdM - a.s. 2021/2022: sezione 4 – Valutare, condividere e diffondere i risultati.**

Il documento digitale, realizzato dall'ins. Conte Stefano e dalla prof.ssa Racioppa Annamaria, componenti il NIV, è stato inviato al collegio nei giorni scorsi e riporta gli esiti delle prove standardizzate interne finali di conoscenza e competenza. La somministrazione di prove interne comuni per classi parallele rappresenta uno degli obiettivi di processo dell'area Curricolo, Progettazione e Valutazione del Piano di Miglioramento dell'Istituto e hanno la finalità di ricercare criteri condivisi e omogenei nella prospettiva di una valutazione il più possibile oggettiva.

- a. La prova prodotta e somministrata quest'anno è stata quella di ingresso per tutte le discipline (per tutte le classi);
- b. una di competenza intermedia e finale interdisciplinare (solo per le classi in uscita);

La sintesi delle azioni previste nel Piano di Miglioramento è finalizzata a:

- verificare la validità delle azioni intraprese rispetto agli obiettivi di processo individuate nella 5<sup>a</sup> sezione del RAV in riferimento alle priorità e traguardi da raggiungere;
- condividere e divulgare all'interno e all'esterno dell'Istituto l'importanza e la validità del PDM realizzato nel corso dell'a.s. 2021/2022.

La sintesi è compresa nell'**Allegato n. 10** "PTOF-RAV-PDM - Rendicontazione sociale- a.s. 2021/2022".

Il Collegio valuta positivamente i risultati conseguiti che andranno ad essere documentati attraverso il Piano di Miglioramento e lo delibera all'unanimità.

#### **DELIBERA N. 149**

#### **14° O.d.G.: Rapporto di Autovalutazione d'Istituto - RAV 2021/2022: aggiornamento.**

La Scuola dovrà aggiornare il RAV, rivedendo le analisi effettuate e procedendo, solo se necessario, alla revisione delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di processo previsti.

Il documento avrà una struttura analoga a quella degli ultimi anni e, come per gli anni passati, la scuola ha somministrato a tutte le componenti in campo (portatori di interesse) un questionario per rilevare le percezioni su alcuni obiettivi di processo.

Le scuole sono anche chiamate a predisporre la Rendicontazione Sociale. Si tratta di un documento che illustra come il singolo Istituto, a partire dal contesto in cui opera e attraverso i risultati raggiunti nell'ambito delle priorità del PDM e della progettualità prodotta, sia in grado di influire sulla qualità degli apprendimenti dei propri alunni.

Secondo quanto previsto dall'art. 6 del DPR n.80/2013, con la Rendicontazione sociale le istituzioni scolastiche diffondono i risultati raggiunti attraverso indicatori e dati comparabili che mettano in collegamento quei risultati con gli obiettivi di miglioramento presenti nel RAV, allo scopo di assicurare la piena trasparenza dell'azione educativa e la condivisione di quei risultati con la comunità di appartenenza.

Quindi la Scuola dà conto del proprio operato e realizza una verifica di congruità tra tutti i documenti prodotti.

La sintesi è compresa nell'**Allegato n. 10** "PTOF-RAV-PDM - Rendicontazione sociale- a.s. 2021/2022".

Il Collegio valuta positivamente quanto riferito e sarà documentato all'interno del Rapporto di Autovalutazione e lo delibera all'unanimità.

#### **DELIBERA N. 150**

#### **15° O.d.G.: Piano di formazione a.s. 2022/2023.**

Il Piano si propone di orientare la progettualità delle scuole e dei docenti e di concretizzare le proposte formative dell'Amministrazione centrale e periferica, in modo rendere coerenti e sistematici gli interventi formativi. La formazione è promossa, organizzata e gestita dall'Istituto, dal MI, dall'UU.SS.RR. e Scuole/Reti di scuole.

La Scuola ha partecipato alla costituzione della rete di Ambito 14 per la progettazione delle iniziative di formazione che vede porsi il Convitto Nazionale "R. Bonghi" di Lucera, Scuola Polo per la formazione del personale docente.

L'I.C. è sede per corsi formativi e Scuola "Ospitante" per tirocinanti neo immessi, per il TFA e per Master universitari. Quest'anno ha accolto 4 tirocinanti neo immessi, 13 tirocinanti di TFA e 1 tirocinante per un Master delle Università.

In tale prospettiva, le iniziative d'Istituto scaturiscono:

- a) dall'analisi dei bisogni formativi espressi dal personale con i questionari strutturati o dal confronto con le altre agenzie educative relativamente ai temi delle competenze educativo-didattiche, relazionali e metodologiche, nonché delle necessità di aggiornamento professionale sui cambiamenti normativi e/o strutturali in corso;
- b) dall'analisi dei dati di contesto, delle vocazioni tipiche dell'Istituzione Scolastica, delle eccellenze e delle aree di innovazione che si vogliono perseguire;
- c) dalla lettura ed interpretazione delle esigenze dell'Istituto evidenziate in fase di autovalutazione (RAV);
- d) dal Piano di Miglioramento (PdM);
- e) dalle proposte di innovazione che si intendono mettere in atto.

## AREE FORMATIVE

Aree	Temi
<b>Curricolo, progettazione e valutazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Competenza digitale</li> <li>Curricolo verticale</li> <li>Curricolo di Educazione Civica</li> <li>Prove strutturate</li> <li>Rubriche di valutazione</li> <li>Didattica innovativa e ambienti di apprendimento</li> <li>Valutazione di sistema</li> </ul>
<b>Inclusione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bisogni educativi speciali con riferimento anche alla valorizzazione delle eccellenze</li> </ul>
<b>Salute, benessere e corretti stili di vita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Salute e prevenzione</li> <li>Sicurezza e privacy</li> <li>Cittadinanza globale e sostenibilità</li> <li>Pace e legalità</li> <li>Bullismo e cyberbullismo</li> <li>Gestione delle classi</li> <li>Dinamiche relazionali</li> <li>Prevenzione dipendenze e devianze</li> <li>Cittadinanza attiva</li> <li>Buone pratiche per prevenzione da Covid-19</li> </ul>

### ATTIVITÀ di FORMAZIONE e AUTOFORMAZIONE PROGRAMMATE DALL'ISTITUTO a.s. 2022/2023

<b>FORMAZIONE DOCENTI</b>			
<b>Caratteristiche formazione</b>	<b>Contenuti della formazione d'Istituto</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Formatore</b>
Prevenzione e addestramento per rischio COVID-19	Procedure anti contagio: pulizia, igiene, dispositivi di protezione. Rischi e obblighi dei lavoratori	Tutti i docenti	RSPP – Dirigente Scolastico- Medici volontari
Educazione sugli stili comunicativi e relazionali	La gestione delle emozioni e le dinamiche relazionali	40 docenti	Consulterio “La Famiglia”
Progetto prevenzione dipendenze	Prevenzione	Docenti	Referenti interni: Racioppa Annamaria-Inglese Gabriella
Proposte Formative di Rete	Formazione in Rete	Tutti i docenti	AMBITO 14
	Strategie e strumenti per	15 docenti di	Prof.ssa Sabatini Annamaria

Uso di software compensativi Per alunni con DSA	promuovere l'autonomia di studio degli alunni con DSA	classi con DSA	(Tot. 15 ore)
Sviluppo dei processi di Digitalizzazione e Innovazione metodologica (quadro di Azioni definite nel Piano Nazionale Scuola Digitale).	Uso del registro elettronico/Interfaccia con le famiglie  Uso piattaforma AXIOS Collabora per azioni didattiche a distanza	Tutti i Docenti dell'I.C.	Ins. Camporeale Gennaro  Ins. Bimbo Marianna e Prof.ssa Caruso Maria Carmina  Componenti team digitale
	Didattica a Distanza Video tutorial – compilazione esperta del registro elettronico Uso didattico della piattaforma Collabora e Jitzi – Come tenere lezioni a distanza e realizzare videolezioni.	Tutti i Docenti dell'I.C.	Autoformazione.
	Certificazione EIPASS	docenti	Istituto Ente certificatore EI CENTER
	Elementi fondamentali dell'applicazione Exel.	docenti	Ins. Conte Stefano
Competenze digitali	CODING	Tutti i docenti	Esperto interno
Educazione pro-sociale e all'affettività	Le relazioni interpersonali efficaci. Le strategie di comunicazione funzionale	Tutti i Docenti dell'I.C.	Esperti esterni
Valutazione di sistema	Formazione/Informazione sui documenti della Scuola: - esiti dei Questionari di Autovalutazione - obiettivi di processo RAV - PDM - Aggiornamento PTOF - Rendicontazione sociale	Tutti i Docenti dell'I.C.	Ins. Conte Stefano Prof.ssa Racioppa Annamaria Ins. Palazzo Anuschka
	Formazione su Regolamenti della Scuola: Regolamento d'Istituto – Regolamento Privacy- Regolamento sicurezza- Regolamento di disciplina	Tutti i Docenti dell'I.C.	Dirigente Scolastico  Componenti Staff
Valutazione didattica	D.Lgs. 62/2017 DD.MM. 741/2017 742/2017 Curricolo di disciplina: Ed.Civica	Tutti i Docenti dell'I.C.	Dirigente Scolastico
	Misure di accompagnamento per l'attuazione dell'O.M. 172/2020: Nuovo sistema di Valutazione Primaria	Docenti Primaria	Referenti per la Valutazione: Cibelli - Palazzo
Inclusione e di integrazione	Formazione in servizio sui temi della disabilità D. Lgs.66/2017	Tutti i docenti dell'I.C.	Ins. Menichella Maria Prof.ssa Stefania Cipriani
Formazione in materia di Trattamento dei Dati Personali e Trasparenza Amministrativa.	Formazione in servizio	Tutti i Docenti dell'I.C.	DPO (Data Protection Officer) Geom. Lombardi Lucio

Formazione/Informazione/ Aggiornamento in tema di rischi per la salute e la sicurezza sul posto di lavoro – D.Lgs. n.81/2008.	Formazione in servizio	Tutti i Docenti dell'I.C.	RSPP d'Istituto ing. Salcuni Pasquale
Manovre primo soccorso e Uso del defibrillatore BLS-D.	Formazione in servizio	Tutti i docenti	Operatori volontari specialisti
Manovre primo soccorso e – disostruzione prime vie respiratorie.	Formazione in servizio	Tutti i docenti	Operatori volontari specialisti
Uso del LABORATORIO SCIENTIFICO	Formazione in servizio	Tutti i docenti di SCIENZE Scuola Secondaria di I grado	Autoformazione
Accoglienza e prima professionalizzazione dei docenti neo – assunti.	Formazione in servizio	Docenti neo assunti / Tirocinanti	Figure di sistema Docenti FF.SS.

<b>FORMAZIONE ALUNNI</b>			
<b>Formazione</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Data</b>	<b>Esperti interni/esterni</b>
Prevenzione e addestramento per rischio COVID-19	Tutti gli alunni	Intero anno	Medici specialisti
Prevenzione Bullismo E Cyberbullismo-	Prevenzione	Intero anno	Formatori Interni: Bimbo - Inglese.
Uso di software compensativi per alunni con DSA	Strategie e strumenti per promuovere l'autonomia di studio degli alunni con DSA	Alunni con DSA	Prof.ssa Sabatini Annamaria (Tot. 15 ore)
<b>Azioni PNSD</b>	Promozione competenze digitali per didattica a distanza	Tutti gli alunni	Docenti d'Istituto e/o esperti esterni
	Certificazione informatica EIPASS JUNIOR Cultura digitale per studenti del XXI secolo	Gruppi di alunni	Esperti esterni
	Uso della stampante 3D	Gruppi di alunni	Ins. Bimbo
Educazione all'affettività	Alunni 5^Primaria e alunni Secondaria	Intero anno	Consultorio "La Famiglia"
Manovre primo soccorso	Alunni classi terze secondaria	Fine primo quadrimestre	Esperti esterni
Percorso di formazione/informazione specifico in materia di Sicurezza, Prevenzione e Piano di evacuazione in caso di emergenza incendio o terremoto.	Alunni	Intero a.s.	Docenti d'Istituto
Azioni di prevenzione e lotta ai fenomeni del bullismo e del cyberbullismo. Concorso d'Istituto	Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria	Intero a.s.	Docenti d'Istituto ed esperti esterni

Un mondo di libri Progetto: #Io leggo perché...	Scuola dell'Infanzia	Intero anno con incontro finale	Incontro con l'autore
	Scuola Primaria	Intero anno con incontro finale	Incontro con l'autore
	Scuola Secondaria	Intero anno con incontro finale	Incontro con l'autore
Solidarietà e volontariato "Cancro, io ti boccio"	Tutti gli alunni dell'I.C.		Docenti di matematica Operatori dell'Associazione per la lotta contro il cancro
Sostenibilità, Cittadinanza attiva, Salute, Benessere, Ambiente, Alimentazione	Tutti gli alunni dell'I.C.	Intero anno	Incontri con esperti esterni/Medici Azioni specifiche svolte dai docenti
Progetto "Scuola Amica" UNICEF	Tutti gli alunni dell'I.C.	1° quadrimestre	Incontro con la responsabile provinciale UNICEF  Incontri con responsabili delle Associazioni Sensibilizzazione alla solidarietà: "Il dona cibo", "Mercatino di Natale", acquisto Uva di Pasqua (Associazione Diversabili) e Stelle di Natale (Fondazione Gli Occhi del cuore).
Progetto "Orientamento"	Classi terze Scuola Secondaria	1° quadrimestre	Incontro con la psicologa e con imprenditori locali
Progetto prevenzione dipendenze	Classi seconde/terze Scuola Secondaria	2° quadrimestre	Referenti interni: Racioppa Annamaria-Inglese Gabriella

## FORMAZIONE GENITORI

Caratteristiche formazione	Destinatari	Data	Formatore
Prevenzione e addestramento per rischio COVID-19	Tutti i genitori	Tutto l'anno	RSPP – medici specialisti
Consapevolezza del ruolo genitoriale	Tutti i genitori	Dicembre-Marzo	Esperti Consultorio "La Famiglia"
Prevenzione Bullismo E Cyberbullismo-	Tutti i genitori	Intero anno	Formatori Interni: Bimbo - Inglese.
Uso di software compensativi per alunni con DSA	Strategie e strumenti per promuovere l'autonomia di studio degli alunni con DSA	Genitori di alunni con DSA	Prof.ssa Sabatini Annamaria (Tot. 15 ore)
Progetto "Orientamento"	Genitori degli alunni delle classi terze Scuola Secondaria	Dicembre - Gennaio	Esperti esterni - imprenditori
Le dipendenze. La dipendenza informatica	Genitori d'Istituto	Secondo quadrimestre	Incontri formativi con esperti esterni Lions - Rotary-Rotaract – Unesco
Progetto Benessere, Sicurezza e Salute	Genitori Rappresentanti di classe	Intero anno	Medici pediatri - Tecniche di primo soccorso e disostruzione.

Sostenibilità, Cittadinanza attiva, Salute, Benessere, Ambiente, Alimentazione	Tutti i Genitori d'Istituto	Intero anno	Incontri con esperti esterni/medici pediatri. Azioni specifiche svolte dai docenti
--	-----------------------------	-------------	---

<b>FORMAZIONE PERSONALE ATA</b>			
<b>Caratteristiche formazione</b>	<b>Contenuti della formazione</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Formatore</b>
La segreteria digitale Registro elettronico e applicazioni di segreteria	Protocollo, archivio, segreteria amministrativa	D.S.G.A. – D.S. - Assistenti Amministrativi – Responsabile accessibilità informatica - FF.SS- Animatore digitale	Responsabile AXIOS (12 ore)  Autoformazione
PNSD	Certificazione EIPASS	ATA	Istituto Ente Certificatore EI CENTER
Formazione e addestramento per rischio COVID-19 Art. 37 e 266 del DLgs. 81/08 e s.m.i.	Procedure anti contagio: pulizia, disinfettanti, procedure di sanificazione, igiene, dispositivi di protezione. Rischi e obblighi dei lavoratori	Tutto personale ATA	RSPP d'Istituto ing. Pasquale Salcuni (8 ore)
Pago in rete	Piattaforma Pago in rete	D.S.G.A. - Dirigente Scolastico - Assistenti Amministrativi	Autoformazione
Sviluppo dei processi di Digitalizzazione e Innovazione metodologica (quadro di Azioni definite nel Piano Nazionale Scuola Digitale).	AXIOS: protocollo informatico	D.S.G.A. - Assistenti Amministrativi	Autoformazione
Formazione in materia di Trattamento dei Dati Personali e Trasparenza Amministrativa.	Formazione in servizio	Personale ATA	DPO (Data Protection Officer) Geom. Lombardi Lucio
Formazione/Informazione/Aggiornamento in tema di rischi per la salute e la sicurezza sul posto di lavoro – D.Lgs. n.81/2008.	Formazione in servizio	Personale ATA	RSPP d'Istituto ing. Salcuni Pasquale
Sviluppo dei processi di Digitalizzazione e Innovazione metodologica (quadro di Azioni definite nel Piano Nazionale Scuola Digitale).	Registro elettronico/Interfaccia con le famiglie	Assistenti Amministrativi Area alunni	Ins. Camporeale Gennaro FF.SS. ins. Bimbo Marianna Prof.ssa M.Carmina Caruso  Componenti team digitale
	Servizio Acquisti in rete MePA - CONSIP	Assistenti Amministrativi Area acquisti	DSGA - Esperto formatore

L'I.C. "Tommasone – Alighieri", a seguito di regolare candidatura, è **Scuola accogliente per il periodo di formazione e di prova dei docenti neo-assunti.**

Pertanto, in qualità di Scuola ospitante-innovativa, accoglierà i docenti neo-assunti per le attività di visiting.



#### SCUOLA ACCREDITATA AD ACCOGLIERE TIROCINANTI

A seguito della candidatura all'avviso MIUR recante ad oggetto *"Inserimento e/o aggiornamento dell'elenco regionale delle Istituzioni scolastiche accreditate ad accogliere i tirocinanti dei percorsi di laurea magistrale, di TFA e dei corsi destinati al conseguimento della specializzazione sul sostegno e di perfezionamento per l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera"*, la nostra Scuola risulta nell'elenco regionale delle Istituzioni scolastiche accreditate ad accogliere i tirocinanti, come da pubblicazione elenco dell'USR Puglia. Tanto premesso, nell'a.s. 2022/2023, l'I.C. accoglierà docenti tirocinanti provenienti dalle Università di Foggia e Bari – Facoltà di Scienze della Formazione e Sostegno.

#### FORMAZIONE SPECIFICA D'ISTITUTO

Le attività formative inserite nel Piano di d'Istituto saranno rivolte, prioritariamente, ai docenti della Scuola, non solo nella loro totalità, ma anche a gruppi differenziati a seconda della tipologia delle competenze da acquisire o potenziare.

Il Dirigente illustra, in particolare, le seguenti formazioni specifiche, da svolgersi a partire da settembre 2022:

**1) Formazione obbligatoria in materia di sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. Formazione in materia di prevenzione e protezione rischio COVID-19.**

La formazione, tenuta dall'RSPP d'Istituto ing. Salcuni Pasquale, sarà rivolta a tutto il personale docente e ATA e si terrà in presenza in orario di servizio.

**2) Formazione obbligatoria in materia di privacy ai sensi del D.Lgs. 81/2008** a cura del DPO sig. Lombardi.

**3) Formazione specifica - Gli elementi fondamentali dell'applicazione Exel**", a cura dell'Ins. Conte Stefano.

**4) Formazione specifica - Adesione alle proposte formative dell'Ambito 14** da realizzare tramite la piattaforma Sofia. Il calendario e le proposte formative saranno comunicati dalla Scuola Centro di formazione di Ambito "Convitto Nazionale Statale "R. Bonghi" di Lucera.

**5) Formazione specifica - Uso di software compensativi per alunni con DSA** (riproposizione/proseguimento percorso formativo) a cura della docente esperta esterna dott.ssa Annamaria Sabatino.

**6) Formazione specifica - Manovre di disostruzione pediatrica**, a cura del dott. Celozzi.

**7) Formazione specifica - Manovre di primo soccorso e uso del defibrillatore**, a cura del dott. Celozzi.

**8) Formazione specifica - Competenze digitali: il CODING**, a cura del docente animatore digitale.

Il Collegio all'unanimità delibera l'approvazione del Piano di Formazione relativo all'a.s. 2021/2022 e le proposte formative così come illustrate dal D.S. (**Allegato n.11**).

**DELIBERA N. 151**

### **16° O.d.G.: Assicurazione alunni e personale e contributo volontario genitori a.s. 2022/2023.**

Per ottimizzare il funzionamento della Scuola, il D.S. propone di mantenere invariato, per il prossimo anno scolastico, il contributo volontario che le famiglie possono corrispondere, comprensivo della quota assicurativa. La somma, pari a euro 15,00 per la Scuola dell'Infanzia, per la Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado, e la quota assicurativa individuale non superiore a € 4,70 – obbligatoria, sarà così utilizzata:

- per la Scuola dell'Infanzia e per la Scuola Primaria:

1) 1) spese di supporto didattico destinate alle classi, equamente.

2) - Per la Scuola Secondaria di I grado:

1) rimborso spesa per la stampa del libretto delle assenze;

2) spese di supporto didattico destinate alle classi, equamente.

La Scuola provvederà, sin dal mese di Luglio 2022, ad aprire l'evento su PagoPA per permettere ai genitori di versare per tempo la quota assicurativa e quella del contributo volontario.

La segreteria provvederà ad emettere due distinti eventi per consentire alle famiglie di pagare separatamente le somme e di recuperare il 19% di imposta sul reddito per il contributo volontario effettivamente versato.

La proposta sarà presentata al Consiglio d'Istituto.

Il Collegio approva all'unanimità le modalità di gestione del Contributo genitori e la sua finalizzazione per l'a.s. 2022/2023.

**DELIBERA N. 152**

### **17° O.d.G.: Progetto Giochi Sportivi Studenteschi: adesione per l'a.s. 2022/2023.**

Per il prossimo a.s. si ripropone l'adesione ai Giochi Sportivi Studenteschi con eventuale riguardo all'inclusività degli alunni H. In caso di eccessive richieste di adesione, gli alunni saranno selezionati sottoponendoli a test specifici di prestazione e comunque l'adesione sarà subordinata all'andamento della curva epidemiologica.

La partecipazione di ciascun alunno è subordinata obbligatoriamente al rilascio della certificazione medica da parte del medico curante.

Il Collegio delibera all'unanimità l'adesione ai Giochi Sportivi Studenteschi per l'a. s. 2022/2023, accertato il superamento del rischio emergenziale, e accoglie la candidatura del Prof. Mantuano quale referente del progetto.

**DELIBERA N. 153**

### **18° O.d.G.: Calendario scolastico a.s. 2022/2023: proposta di adattamento.**

Il D.S. informa il Collegio che la Giunta regionale per la Puglia con delibera n. 618 del 2 maggio 2022, "Calendario scolastico regionale per l'anno scolastico 2022/2023", ha approvato il calendario scolastico 2022-2023 fissando l'inizio dell'attività didattica al 14.09.2022 e il termine al 10.06.2023 per la Scuola Primaria e Secondaria e al 30.06.2023 per la Scuola dell'Infanzia.

**Inizio anno scolastico:** mercoledì 14 settembre.

**Termine attività didattica Scuola Primaria:** sabato 10 giugno 2023.

**Termine attività didattica scuola dell'infanzia:** 30 giugno 2023.

**Festività riconosciute dalla normativa a Statale e dalla Regione Puglia:**

- Tutte le domeniche
- 31 ottobre: ponte
- 1 novembre: Tutti i Santi;
- 8 dicembre: Immacolata Concezione;
- 9 e 10 dicembre: ponte;
- 25 dicembre: Santo Natale;

- 26 dicembre: Santo Stefano;
- 1 gennaio: Capodanno;
- 6 gennaio: Epifania;
- 9 aprile: Santa Pasqua;
- 10 aprile: Lunedì dell'Angelo;
- 24 aprile: ponte;
- 25 aprile: Festa della Liberazione;
- 1 maggio: Festa del Lavoro;
- 2 giugno: Festa nazionale della Repubblica;
- 3 giugno: ponte;

**Vacanze di Natale:** da venerdì 23 dicembre a domenica 8 gennaio;

**Vacanze di Pasqua:** da giovedì 6 aprile a martedì 11 aprile

Per l'a.s. 2022/2023, lo Staff di direzione propone di adattare il calendario scolastico 2022-2023 alle esigenze derivanti dalla attuazione del PTOF:

***“anticipo dell’apertura dell’anno scolastico 2022-23 a lunedì 12 settembre anziché mercoledì 14 settembre: i due giorni andranno recuperati lunedì e martedì grasso (20 e 21 febbraio 2022)”.***

Per la **Scuola dell’Infanzia**, nel periodo successivo al termine delle attività didattiche per la scuola primaria e secondaria di primo grado, nell’ambito delle complessive attività individuate dal Piano dell’Offerta Formativa, è previsto il funzionamento delle sole sezioni ritenute necessarie in relazione al numero dei bambini frequentanti, sulla base delle effettive esigenze rappresentate dalle famiglie.

Il Collegio, all’unanimità, delibera di effettuare l’anticipo di 2 giorni rispetto a quanto definito dal calendario regionale per l’a.s. 2022/2023, con **inizio il 12 settembre 2022 e recupero 20 e 21 febbraio 2022 (Lunedì e Martedì di Carnevale):**

<b>INIZIO LEZIONI</b>	<b>LUNEDI' 12 SETTEMBRE 2022</b>
<b>TERMINE LEZIONI</b> SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA di 1° GRADO	<b>SABATO 10 GIUGNO 2023</b>
<b>TERMINE DELL' ATTIVITA' EDUCATIVA</b> <b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b>	<b>VENERDI' 30 GIUGNO 2023</b>  Per la <b>Scuola dell’Infanzia</b> , nel periodo successivo al 10 giugno 2022, nell’ambito delle complessive attività individuate dal Piano dell’Offerta Formativa, è previsto il funzionamento delle sole sezioni ritenute necessarie in relazione al numero dei bambini frequentanti, sulla base delle effettive esigenze rappresentate dalle famiglie

**Recuperi delle giornate per anticipo dell’inizio delle attività didattiche**

• Carnevale - 2 gg <b>(lunedì e martedì grasso)</b>  Tot. 2 gg. di recupero	<b>20 e 21 febbraio 2023</b>
--	------------------------------

**DELIBERA N. 154**

## 19° O.d.G.: Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” – Autorizzazione progetto.

Si è portata in sede di tavolo contrattuale e di ratifica finale la candidatura dell’Istituto all’Avviso pubblico n. 0050636.27-12-2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica “**Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo**” - “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno”. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.3 – “*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*”.

Il Dirigente Scolastico comunica che il punto è già stato deliberato dal Collegio e dal Consiglio d’Istituto. L’I.C., collocandosi al 127° posto nella graduatoria, è stato destinatario di €**25.000,00** finalizzati alla realizzazione di ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica e si articola nella seguente azione utile per la realizzazione di ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica:

*Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia.*

*Azione 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.*

**CIP: 13.1.3A-FESRPN-PU-2022-127**

**CUP: D29J22000220006**

L’azione 1 “**Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo**” finalizzata alla trasformazione degli spazi esterni dei tre plessi scolastici in ambienti di esplorazione e di apprendimento dei campi di esperienza e delle discipline curricolari, delle scienze, delle arti, dell’alimentazione, degli stili di vita salutari, della sostenibilità per favorire negli alunni una comprensione esperienziale e immersiva del mondo naturale e una educazione ambientale significativa e duratura:

- a. **prevede** la realizzazione di orti didattici, o la risistemazione/riqualificazione di giardini e dei cortili, attraverso:
  - la fornitura e la posa in opera di letti e cassoni, anche rialzati o verticali, per aiuole e relativi accessori,
  - l’acquisto di strumenti e kit per il giardinaggio didattico, di misuratori per il monitoraggio del terreno, di attrezzature per la coltivazione idroponica, per l’irrigazione e il pompaggio dell’acqua, per la realizzazione di piccole serre, di compostiere domestiche da giardino, di prodotti e strumenti per l’agricoltura, adeguati al giardino scolastico, di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili per il funzionamento delle attrezzature dell’orto,
  - l’effettuazione di eventuali piccoli lavori per adattamento edilizio e/o per la preparazione del terreno e le eventuali attività di formazione sull’utilizzo dei beni acquistati a fini didattici.
- b. **stimola** l’apprendimento cooperativo, l’assunzione di responsabilità di cura nei confronti dell’ambiente e dell’ecosistema, con impatti emotivi positivi e gratificanti.
- c. **favorisce**, attraverso la cura degli spazi trasformati anche il coinvolgimento dei genitori e dei volontari, rafforzando il ruolo della scuola nella comunità.

Il Dirigente Scolastico comunica al Collegio che la somma assegnata è pari a 25.000,00 euro.

Inoltre si informa il Collegio che sarà necessario acquisire la disponibilità delle figure da impiegare nel Progetto, che sono di seguito riportate:

<b>A. SPESE GENERALI: 30%</b>		
1. PROGETTAZIONE	5%	1.250,00 €
<b>2.SPESE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI:</b>		
responsabile Unico del procedimento (RUP) (ds)	1,20%	300,00 €
coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile (dsga)	1,20%	300,00 €
supporto gestione amministrativo e tecnico	0,60%	150,00 €
<b>750,00 €</b>		
3. PICCOLI LAVORI DI SISTEMAZIONE EDILIZIA/TERRENO	18%	4.500,00 €
4. PUBBLICITA'	0,50%	125,00 €
5. COLLAUDO	1,50%	375,00 €
6. ADDESTRAMENTO ALL'USO DELLE ATTREZZATURE	2%	500,00 €
<b>TOTALE SPESE GENERALI</b>	<b>30%</b>	<b>7.500,00 €</b>
<b>B. FORNITURE 70%</b>		
	70%	17.500,00 €
<b>TOTALE SPESE PROGETTO A+B</b>	<b>100%</b>	<b>25.000,00 €</b>

Il Collegio prende atto delle percentuali di compenso da liquidare al personale impegnato per le attività da svolgere nell'ambito degli incarichi previsti dall'avviso di cui sopra, nel rispetto dei tempi connessi alle azioni specifiche.

Il collegio delibera all'unanimità.

### **DELIBERA N. 155**

## **20° O.d.G.: Candidatura n. 1086817 38007 del 27.05.2022 – FESR REACT EU – Ambienti didattici innovativi per la Scuola dell'Infanzia.**

*Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27/05/2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”*

**Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia –**

**Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”**

**CIP: 13.1.5A-FESRPN-PU-2022- in attesa di autorizzazione**

**CUP: D24D22000970006**

L'azione è finalizzata a realizzare o adeguare ambienti didattici innovativi nelle scuole statali dell'infanzia, con arredi che consentano la riconfigurazione dello spazio sulla base delle attività di volta in volta previste, al fine di creare spazi di apprendimento innovativi che garantendo sicurezza, accessibilità, inclusività, flessibilità promuovano lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali delle bambine e dei bambini nei diversi campi di esperienza, potenziando lo sviluppo delle loro abilità, nelle diverse attività e occasioni ludiche, e delle proprie potenzialità di relazione, autonomia, creatività e apprendimento, anche al fine di superare disuguaglianze, barriere territoriali, economiche, sociali e culturali.

Gli interventi prevedono l'acquisto di

- arredi di varia natura (tavoli per osservazione e attività esperienziali, arene riconfigurabili e tribunette, carrelli mobili, armadi e contenitori, librerie, sedute morbide e cuscini, tappeti didattici e luminosi, eventuali pareti mobili, etc.);
- attrezzature digitali (finalizzate al coding, robotica educativa, alle STEM, kit per la creatività digitale, il making e il tinkering, proiettori e altri strumenti digitali per la creazione di ambienti immersivi, schermi digitali interattivi adeguati, piani luminosi, attrezzature per riprese audio e video e per il digital storytelling, stampanti e penne 3D, strumenti musicali digitali)
- software e app didattiche;
- sussidi digitali specifici per bambini con disabilità;
- attrezzature didattico-educative (kit per lo sviluppo del linguaggio e l'educazione alla lettura, kit per lo sviluppo delle abilità numeriche e di problem solving, kit e strumenti per costruzioni tridimensionali, per laboratori creativi, per lo sviluppo della motricità, per l'educazione emotiva, etc).

Il Dirigente Scolastico comunica al Collegio che la somma richiesta, in attesa di autorizzazione, è pari a 75.000,00 euro.

Inoltre si informa il Collegio che sarà necessario acquisire la disponibilità delle figure da impiegare nel Progetto, che sono di seguito riportate:

A. SPESE GENERALI:			
1. PROGETTAZIONE	4%		3.000,00 €
2. SPESE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI:	4%		
responsabile Unico del procedimento (RUP) (ds)		1,70%	1.250,00 €
coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile (dsga)		1,70%	1.250,00 €
supporto gestione amministrativo e tecnico		0,60%	500,00 €
4. PUBBLICITA'	0,50%		375,00 €
5. COLLAUDO	1,50%		1.125,00 €
TOTALE SPESE GENERALI	10%		7.500,00 €
B. FORNITURE		90%	67.500,00 €
TOTALE SPESE PROGETTO A+B		100%	75.000,00 €

Il Collegio prende atto delle percentuali di compenso da liquidare al personale impegnato per le attività da svolgere nell'ambito degli incarichi previsti dall'avviso di cui sopra, nel rispetto dei tempi connessi alle azioni specifiche.

Il collegio delibera all'unanimità.

**DELIBERA N. 156**

**21° O.d.G.: Adesione all' Avviso Pubblico "Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali scuola – MIC1 PNRR UE- NextGenerationEU.**

**22° O.d.G.: Adesione all' Avviso Pubblico "Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole (a prile 2022) PNRR MIC1 Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU**

#### PROGRAMMA SCUOLA DIGITALE 2022-2026

Il Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione Dipartimento per la trasformazione digitale e il Dipartimento per la trasformazione digitale della presidenza del Consiglio dei Ministri, hanno attivato il "Programma Scuola digitale 2022-2026", volto a sostenere il percorso di innovazione dei servizi pubblici - Nota prot. 651 del 12.05.2022

Il suddetto programma si compone di quattro iniziative progettuali:

- **Migrazione al cloud:** mira a realizzare la migrazione dei servizi/applicativi delle Istituzioni scolastiche verso infrastrutture e soluzioni cloud qualificate per garantire maggiore affidabilità e sicurezza, in coerenza con quanto definito all'interno della Strategia Cloud Italia;
- **Siti web** (esperienza del cittadino nei servizi pubblici): mira alla realizzazione o aggiornamento dei siti web delle Istituzioni scolastiche tramite l'utilizzo di un modello standard che migliorerà le esperienze digitali di genitori, studenti e, più in generale, dell'intera comunità scolastica;
- **PagoPA e app IO:** mira a rafforzare la diffusione della piattaforma pagoPA, per la gestione dei pagamenti da parte delle famiglie, e dell'app IO, quale punto principale di contatto tra i cittadini e le Scuole per un'ampia gamma di servizi;
- **SPID e CIE:** mira a rafforzare la diffusione dell'identità digitale, garantendo l'erogazione dei servizi digitali da parte delle Istituzioni scolastiche con accesso tramite SPID e CIE.

Le iniziative "PagoPA e app IO" e "SPID e CIE" saranno realizzate direttamente dal Ministero dell'Istruzione: le Scuole potranno usufruire in modo diretto e semplice dei servizi messi a disposizione a livello centrale. Le iniziative "Migrazione al cloud" e "Siti web" hanno previsto una candidatura di accesso ai finanziamenti da parte di ogni Istituzione scolastica con scadenza il 24 giugno u.s., pertanto il nostro Istituto si è candidato per l'accesso ai finanziamenti relativi ai seguenti due Avvisi:

1. Avviso Pubblico “Investimento 1.2. “abilitazione al cloud per le PA locali” Scuole Aprile 2022- – M1C1 PNRR UE- NextGenerationEU;

2. Adesione all’Avviso Pubblico “Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole (aprile 2022) PNRR M1C1 Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU.

Con i fondi del sopra riportato progetto non sono previste spese organizzative e gestionali con la individuazione di figure professionali interne /esterne.

Il collegio delibera all’unanimità.

**DELIBERA N. 157**

### **23° O.d.G.: Inizio attività a.s. 2022/2023: convocazione dei docenti.**

Il Dirigente Scolastico comunica all’assemblea la data del Collegio dei Docenti di avvio dell’a.s. 2022/2023, che viene fissata per **giovedì 1<sup>a</sup> settembre 2022**, alle **ore 10,00**, previa formale convocazione inoltrata via e-mail a tutti i docenti dell’I.C con cui si indicherà anche la modalità di svolgimento della seduta se in presenza o a distanza, in modalità telematica sincrona.

Il Collegio prende atto.

### **24° O.d.G.: Comunicazioni del Dirigente Scolastico:**

- **Richiesta giornata libera per gravi e motivate esigenze di salute:**

Al fine di poter predisporre l’orario di lezione per il prossimo anno scolastico, si pregano i Sigg. Docenti di produrre formale richiesta qualora ravvisino la necessità di dover fruire, il prossimo a.s., di un particolare giorno libero della settimana per gravi esigenze di salute personali o familiari, ciò in deroga ai criteri riportati nel Regolamento d’Istituto (*Cfr. Verbale del Collegio dei Docenti n.2 - a.s. 2018/2019*).

L’istanza “riservata”, che sarà vagliata dal Dirigente Scolastico, deve essere debitamente documentata e presentata all’Ufficio del Protocollo - all’att.ne dell’Ass. Amm.vo sig. Susanna Vincenzo – entro le ore 12,00 di mercoledì 7 luglio 2022.

Inoltre, entro la stessa data, i DOCENTI CAPODIPARTIMENTO che, per esigenze didattiche, hanno rilevato l’utilità di avere in orario le ore di lezione accorpate o separate (secondo quanto definito nei dipartimenti disciplinari) devono comunicarlo formalmente alla Scuola.

- Il Dirigente Scolastico informa che nella giornata di giovedì 07.07.2022 alle ore 12.00 si terrà, nell’Aula Magna del plesso Tommasone, una conferenza stampa indetta dal Comune di Lucera e rivolta in particolare ai Rappresentanti dei genitori per comunicare l’avvio dei lavori di adeguamento sismico dell’edificio scolastico “E. Tommasone”. Chiede la collaborazione di tutti poiché si tratta di lavori indifferibili ed urgenti commissariati dal Comune che si protrarranno per più anni.
- **Saluto ai docenti e A.T.A. trasferiti:** il D.S. saluta i docenti e il personale ATA che hanno ottenuto il trasferimento, ringraziandoli ed augurando a tutti un sereno futuro personale e professionale:

### **TRAFERIMENTI IN USCITA a.s. 2022/2023**

#### **INFANZIA**

TIPO POSTO	DOCENTE		SEDE DESTINAZIONE
COMUNE	BONAVOGLIA	Stefania	S. CIRO - Foggia
COMUNE	PIGNATARO	Rosaria Anna	DA FELTRE ZING. - Foggia
COMUNE	PECORIELLO	Angela Gabriella	BOZZINI FASANI - Lucera

SOSTEGNO	RONGIOLETTI	Sabina Giovanna	MANZONI R. - Lucera
----------	-------------	-----------------	---------------------

#### PRIMARIA:

TIPO POSTO	DOCENTE		SEDE DESTINAZIONE
COMUNE	DELL'AQUILA	Maria Luigia	V. DA FELTRE - Foggia
COMUNE	ALBANO	Antonella	MOSCATI - Foggia

#### SCUOLA SECONDARIA

CL.CONC.	DOCENTE		SEDE DESTINAZIONE
A001 - ARTE	PAPARESTA	Mariangela	ALTAMURA - Foggia
A022 - ITA/ST	BALDASSARRE	Antonella	V. EMENULE III - Lucera
A022 - ITA/ST	DELL'OSSO	Rossella	ZINGARELLI - Foggia
A030 - MUS.	ROSIELLO	Vittoria	MANZONI - Lucera
A25 - LINGUA	DI STEFANO	Claudia	MANZONI - Lucera

#### A.T.A.

CL.CONC.	A.T.A.		SEDE DESTINAZIONE
ASS. AMM.	RODIA	Sonia	MANZONI - Lucera
COLL. SCOL.	CARROZZA	Giovanna	BONGHI-ROSMINI - Lucera
COLL. SCOL.	FANELLI	Cristina	BONGHI-ROSMINI - Lucera
COLL. SCOL.	URBANO	Carmela	POSATORA - Ancona

- **Saluto ai docenti e ATA pensionandi:** il D.S. saluta i docenti e il personale ATA che terminano il percorso professionale con la pensione, ringraziandoli ed augurando a tutti un sereno futuro personale e professionale:

#### PENSIONAMENTI a.s. 2021/2022

##### INFANZIA

TIPO POSTO	DOCENTE	
COMUNE	FUSCO	Maria Pia
COMUNE	DEL MASTRO	Caterina
COMUNE	RONGIOLETTI	Giuseppina

##### PRIMARIA

TIPO POSTO	DOCENTE	
COMUNE	LANCIANESE	Anna
COMUNE	FERRARA	Maria Concetta
SOSTEGNO	CRISTINZIANO	Costantina

##### SCUOLA SECONDARIA

TIPO POSTO	DOCENTE	
A049	de SIO	Maria Antonietta
A060	DEL GAUDIO	Marcello
A060	MALASPINA	Giuseppina

**A.T.A.**

TIPO POSTO	A.T.A.	
ASS. AMM.	PALUMBO	Amalia
COLL. SCOL.	BIANCONE	Carmela

Prima di concludere, il Dirigente Scolastico ribadisce che eventuali integrazioni al contenuto del presente verbale (max 150 caratteri), inviato di seguito al Collegio a tutti i docenti, dovranno essere digitate e trasmesse all'indirizzo [byimmacibelli@gmail.com](mailto:byimmacibelli@gmail.com) entro **due giorni dalla data di pubblicazione della presente proposta di verbale**.

Si comunica ai presenti che il report del questionario **Google moduli**, che attesta la votazione a maggioranza per tutte le delibere adottate (*Regolamento art. 6 punto 2*), è allegato al presente verbale e ne diventa parte integrante (**Allegato 12** - *Report Astensioni o pareri contrari Collegio unitario 30.06.2022*).

Terminata la trattazione dei punti all'o.d.g. e non essendoci ulteriori comunicazioni, la seduta si scioglie alle ore 18,15.

Di essa si redige il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

Il Segretario

***Ins. Maria Immacolata CIBELLI***

---

Il Dirigente Scolastico

***Prof.ssa Francesca CHIECHI***

---