



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"
LUCERA (FG)**

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera
Tel./fax 0881/522662

P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it



VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n. 8 del 19.12.2022

Il giorno **19** del mese di **dicembre** dell'anno **duemilaventidue**, alle ore 17.30, si riunisce il Consiglio di Istituto regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca CHIECHI con nota prot. n. 0011858/U del 13/12/2022. L'incontro si terrà in presenza presso la Sala Biblioteca della Scuola Secondaria di I grado "Dante Alighieri".

Saranno oggetto di discussione i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 7 del 23.11.2022).
2. Modifica al Programma Annuale 2022.
3. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Progetto FESR-PON Digital Board – conclusione attività negoziale.
4. Proposte P.T.O.F. Visite e Viaggi: itinerari e accompagnatori.
5. Criteri generali di ammissione Scuola dell’Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado in caso di esubero delle domande di iscrizione a.s. 2023/2024.
6. Aggiornamento Regolamento d’Istituto a.s. 2022/2023:
 - criteri adozione libri di testo;
 - criteri e limiti entro cui autorizzare l’uso da parte di terzi dei locali della scuola.
 - criteri di ripartizione fotocopie finanziate con contributo volontario genitori.
7. Rendicontazione sociale 2019-2022.
8. RAV: priorità da raggiungere ed individuazione degli obiettivi di processo.
9. PdM: percorsi e azioni per raggiungere i traguardi prefissati.
10. Aggiornamento PTOF triennio 2022-2025.
11. Adozione tempo scuola settimana corta a partire dall’a.s. 2023/2024: esito del monitoraggio.
12. Finalizzazione contributo ricavato per attività teatrale del Progetto Scuola Amica “Dante Talent Show” - 3^a edizione.
13. Finalizzazione contributi liberali donati da sponsor e genitori per realizzazione Talent Dante Show – 3^a edizione.
14. Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

Cognome e nome dei Consiglieri	Componente	Presenti	Assenti	NOTE
CHIECHI Francesca	Dirigente Scolastico	x		
PALAZZO Anuschka Lucia	Docente	x		
MASTROMATTEO Marianna	Docente	x		
PAPA Giuseppina	Docente		x	
CIGNARELLA Filomena	Docente	x		
MALIZIA Carmelina	Docente		x	
PELOSI Lucia	Docente	x		
DE NIGRIS Isabella	Docente	x		
SCIOSCIA Aldo Marino	Docente	x		

DORI Anna Maria	A.T.A.	x		
SCARANO Massimiliano	Genitore	x		
DI MURO Roberta	Genitore	x		
MONTUORI Sara	Genitore	x		
SCHIAVONE Michele	Genitore	x		
DE SIMONE Mario	Genitore		x	
PESCE Ileana	Genitore	x		
BLONDA Andrea	Genitore	x		
OLIVIERI Raffaella	Genitore	x		
TOTALI		15	3	18

Il Presidente, avv. Massimiliano Scarano, constatata la validità dell'assemblea per il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Risultano assenti:

- PAPA Giuseppina
- MALIZIA Carmelina
- DE SIMONE Mario

I Consiglieri assenti hanno provveduto a formalizzare l'assenza.

Per una più puntuale trattazione del 2° punto all'odg: "*Modifica al Programma Annuale 2022*", il Consiglio autorizza la presenza del DSGA Annamaria Grassone.

La sig.ra MONTUORI Sara partecipa al Consiglio a partire dalle ore 18.20.

Si procede alla trattazione di quanto all'odg.

1. Approvazione del Verbale della seduta precedente (Verbale n. 7 del 23.11.2022).

Secondo quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto si omette la lettura del Verbale della seduta precedente che si dà per letto in quanto tutti i componenti Consiglieri sia facenti parte del precedente Consiglio, sia quelli attuali, ne hanno potuto prendere visione per tempo, poiché lo hanno ricevuto sulla propria posta elettronica. Pertanto, constatata l'assenza di richieste di integrazioni o di modifiche al testo inviato, si passa alla sola approvazione del Verbale (**Allegato 1**) che viene effettuata dal **CONSIGLIO D'ISTITUTO**, all'unanimità dei presenti, con **DELIBERA n. 129**.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

2. Modifica al Programma Annuale 2022.

Il Presidente chiede al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Anna Maria Grassone di illustrare nel dettaglio le proposte di modifica al Programma Annuale 2022 rese necessarie per il buon funzionamento della scuola.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il Regolamento concernente le "*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*" – D.I. n. 129 del 28/8/2018;

Vista l'approvazione del Programma Annuale E.F. 2022, effettuata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 48, Verbale n. 4 del 06.07.2022;

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva;

Ascoltato quanto illustrato dal Direttore S.G.A. Anna Maria Grassone;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 130)

Si approvano le modifiche al Programma Annuale 2022, come da prospetto di seguito riportato:

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributi per copertura assicurativa personale scolastico	6	6	1	4,70	Assicurazione personale scolastico	3	11	4	4,70
TOTALE				4,70	TOTALE				4,70

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.2 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
A.2.1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Funzionamento amministrativo-didattico	3	1	1	420,35	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	2	3	10	420,35
TOTALE				420,35	TOTALE				420,35

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.3 - DIDATTICA									
A.3.11 - DIDATTICA PLESSO EX GIL									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributi volontari da famiglie	6	1	1	340,00	Materiali di consumo	2	3	11	340,00
TOTALE				340,00	TOTALE				340,00

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.3 - DIDATTICA									
A.3.12 - DIDATTICA PLESSO TOMMASONE									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributi volontari da famiglie	6	1	1	749,40	Materiali di consumo	2	3	11	749,40
TOTALE				749,40	TOTALE				749,40

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.3 - DIDATTICA									
A.3.13 - DIDATTICA PLESSO ALIGHIERI									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributi volontari da famiglie	6	1	1	789,20	Materiali di consumo	2	3	11	789,20
TOTALE				789,20	TOTALE				789,20

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.3 - DIDATTICA									
A.3.18 - PNRR M4C1 INVESTIMENTO 2.1 - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA - ANIMATORI DIGITALI									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Finanziamento PNRR - animatori digitali	2	3	2	1.000,00	Spese di personale	1	1	1	1.000,00
TOTALE				1.000,00	TOTALE				1.000,00

P - PROGETTI									
P.2 - PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE									
P.2.4 - DANTE TALENT SHOW A.S. 2022/23									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributi privati vincolati	6	10	1	1.000,00	Materiali ed accessori specialisitici	2	3	7	1.275,00
Contributi privati da raccolta fondi	6	10	2	925,00	Premi agli alunni	5	4	2	650,00
TOTALE				1.925,00	TOTALE				1.925,00

P - PROGETTI									
P.2 - PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE									
P.2.4 - SCACCHI A.S. 2022/23									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributi privati vincolati	6	10	1	258,00	Prestazioni professionali e specialistiche	3	2	9	258,00
TOTALE				258,00	TOTALE				258,00

P - PROGETTI									
P.3 - PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI									
P.3.1 - CERTIFICAZIONI LINGUA INGLESE TRINITY E CAMBRIDGE A.S. 2022/23									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Partecipazione ad attività didattiche varie, concorsi, certificazioni	6	10	1	160,00	Compensi accessori non a carico FIS docenti (netti)	1	2	1	160,00
TOTALE				160,00	TOTALE				160,00

P - PROGETTI									
P.5 - PROGETTI PER GARE E CONCORSI									
P.5.6 - COMITATI VIGILANZA CONCORSO D.D. 498/2020 - SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse compensi per concorsi	3	6	9	640,00	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	1	3	8	640,00
TOTALE				640,00	TOTALE				640,00

P - PROGETTI									
P.5 - PROGETTI PER GARE E CONCORSI									
P.5.7 - COMITATI VIGILANZA CONCORSO D.D. 499/2020 - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse compensi per concorsi	3	6	9	1.920,00	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	1	3	8	1.920,00
TOTALE				1.920,00	TOTALE				1.920,00

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

3. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Progetto FESR-PON Digital Board – conclusione attività negoziale.

Il DS riferisce che il progetto FESR -PON “Digital board” - Avviso pubblico prot. 28966 del 06.09.2021 autorizzato con Nota del M.I. prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 .11. 2022, e finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche, è stato finanziato con un importo complessivo di € 54.175,70, da destinare per il 94% all’acquisto di monitor digitali interattivi touch screen e di attrezzature per la digitalizzazione amministrativa e per il 6% da destinare alle spese di gestione quali quelle relative agli incarichi dei Responsabili del procedimento e della gestione amministrativa e contabile, degli esperti e della pubblicità, ritenuta quest’ultima dall’Unione Europea “elemento obbligatorio di ogni intervento finanziato con i Fondi Strutturali Europei al fine di garantire la trasparenza delle informazioni e la visibilità delle attività realizzate”, tanto che la mancata informazione e pubblicizzazione rende inammissibile il finanziamento.

Il progetto avviato il 6.11.2021 ha espletato tutte le attività negoziali alla fine del mese di novembre del 2022 con un 'economia di progetto di € 217,17 derivante tutta dalle spese per le forniture, essendo state queste aggiudicate con il criterio del "prezzo più basso".

Le spese complessive sostenute pertanto sono state le seguenti:

	%			IMPORTO FINANZIATO E INDICATO NEL DISCIPLINARE DI GARA	IMPORTO AGGIUDICATO con il criterio del "prezzo più basso"	economia
SPESE PER LE FORNITURE						
MATERIALI	94%	LOTTO 1+ LOTTO2	monitor digitali interattivi e digitalizzazione amministrativa	€ 50.925,18	€ 50.712,96	€ 212,22
PUBBLICITA'	1%		targhe	€ 541,75	€ 536,80	€ 4,95
SPESE DI GESTIONE						
SPESE ORGANIZZATIVE DI DIREZIONE E ,COORDINAMENTO RENDICONTAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE, PROGETTAZIONE E COLLAUDO	5%			€ 2708,77	€ 2708,77	€ 0
TOTALE				€ 54.175,70	€ 53.958,53	€ 217,17

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 94, verbale n. 3 del 16.12.2022 recante "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Progetto FESR-PON Digital Board – conclusione attività negoziale";

Visto quanto illustrato dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 131)

la conclusione dell'attività negoziale del Progetto FESR-PON Digital Board.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

4. Proposte P.T.O.F. Visite e Viaggi: itinerari e accompagnatori.

Il DS illustra il programma delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione proposte dai Consigli di intersezione, interclasse e classe per l'anno scolastico 2022/23 e ribadisce che anche per le uscite sul territorio urbano è necessario che i docenti compilino l'apposito modello in cui è riportata la data, l'orario, la meta e l'autorizzazione acquisita dalle famiglie degli alunni coinvolti.

- **SCUOLA PRIMARIA:**

Visita guidata CLASSI I e II (mattina scolastica)

a.s. 2022-2023

Classe	Destinazione	Alunni	Accompagnatori effettivi				PERIODO	Inss. SOSTEGNO	
Classi	Uscite Sul Territorio	Numero							
1 [^] A e 1 [^] B	BICCARI	15 + 17 = 32	Mimmo	Bellucci	La Cava R.	La Cava A.M.	Fine aprile/ maggio	Toti 1 [^] B	
1 [^] C e 1 [^] D	FATTORIA DIDATTICA "IRENE"	17 + 17 = 34	Di Rita	<u>Montepeloso</u>	Basso				
2 [^] A e 2 [^] B	SEGEZIA	15+22= 37	Venditti	Sciarra	Di Munno		Aprile	Vacca	
	MASSERIA DIDATTICA "NORMANNO"								
2 [^] C e 2 [^] D		20+21 41	<u>Vangone</u>	Cavoto	<u>Fenorasi</u>				

Viaggi di istruzione - CLASSI III – IV - V (1 giorno)

a.s. 2022-2023

Classe	Destinazione	Alunni	Accompagnatori effettivi			Supplenti	PERIODO	Inss. SOSTEGNO	
Classi	Uscite sul territorio	Numero							
3 [^] A/B	BISCEGLIE	12+14= 26	Fontana	Vespa			Fine aprile/ maggio	Sacco 3 [^] B	
3 [^] C/D	Grotte di SANTA CROCE	19+16= 35	Pepe	<u>Pizzella</u>	Petrilli			<u>Benincaso</u> 3 [^] D	
4 [^] A/B	MONTECO RVINO PUGLIANO (SA)	16+16= 32	Cibelli	Lionetti	Basso		Fine aprile	Perna 4 [^] A	<u>Iliceto</u> 4 [^] B
4 [^] C/D	MASSERIA DIDATTICA "LE PARISIENNE"	17+17= 34	Palazzo	Guerrieri	Di Munno			<u>Solimine</u> 4 [^] C	<u>Gnerre</u> 4 [^] D
4E		17	Chiarella	Mastromatteo				Menichella 4 [^] E	
5 [^] A	NAPOLI	19	<u>Cogato</u>	Basso		Di Muzio	Maggio		
5 [^] B		21	D'Antini	Venditti					
5 [^] C		21	Basso	Bimbo		Gerardi		Falcone	
5 [^] D		18	Cignarella	Di Muzio		Casilli		Scocco	
5 [^] E		16	Casilli	Gerardi		Basso		Moscaritolo	

- SCUOLA SECONDARIA:**

CLASSI PRIME

NAPOLI - TEATRO SAN CARLO + CITTA' DELLA SCIENZA-

CLASSE	NUMERO ALUNNI	ACCOMPAGNATORI	SUPPLEMENTI	DOC. SOSTEGNO
1 [^] A	23 (1 DVA)	DE MARIA DACCHILLE	MANTUANO	TRIGGIANI MARIO

1^ B	23	DE NIGRIS CANNIZZO CARMEN	IANNONE	
1^ C	22 (1 DVA)	TRIGGIANI FERRANTE	D'ADDATO	DI GIOVINE non disponibile NARDACCHIONE
1^ G	23	IANNONE CONTE	NESPOLI	
1^ H	22	GRAFONE CIUFFREDA	CARUSO	

CLASSI SECONDE
CASERTA - REGGIA + SAN LEUCIO

CLASSE	NUMERO ALUNNI	ACCOMPAGNATORI	SUPPLEMENTI	DOC. SOSTEGNO
2^ A	21 (1 DVA)	SASSONE DE MARIA	CONTE	PECORIELLO non disponibile CIPRIANI
2^ B	18 (1 DVA)	CANNIZZO CARMEN DE NIGRIS	SANNONER	LA TORRE
2^ C	13	CHIARELLA	STAMPONE MANTUANO	
2^ D	21 (1 DVA)	FERRANTE D'ADDATO	DI GIOIA	DI GIOVINE non disponibile COLUCCI
2^ E	21 (1 DVA)	FATONE PIETROPAOLO	RICUCCI	CIPRIANI
2^ G	24	BOSCOLO DELLE FAVE	IANNONE	
2^ H	21	INGLESE CARUSO	GRAFONE	

CLASSI TERZE
LECCE- MUST (MUSEO STORICO) -
SANTA MARIA AL BAGNO (NARDO') - MUSEO DELLA MEMORIA E
DELL'ACCOGLIENZA

CLASSE	NUMERO ALUNNI	ACCOMPAGNATORI	SUPPLEMENTI	DOC. SOSTEGNO
3^ A	17 (2 DVA)	DACCHILLE DE MARIA	TRIGGIANI MARIO	BELLINI TRIGGIANI MARIO

3^ C	14 (1 DVA)	TRIGGIANI F.	STAMPONE IANNONE	CARITA'
3^ D	14 (2 DVA)	SASSONE	RUSSI	SCIOSCIA
3^ E	15 (1 DVA)	CANNIZZO EMMA	FATONE	PICCOLI
3^ F	13 (1 DVA)	BOSCOLO	RICUCCI	BRUNO non disponibile FATONE

CLASSI TERZE MUSICALI
PESARO - RIMINI

CLASSE	NUMERO ALUNNI	ACCOMPAGNATORI	SUPPLENTI	DOC. SOSTEGNO
3^ B	15 (1 DVA)	CARUSO	SANNONER	BELLINI
3^ G	15 (1 DVA)	DEL CONTE	RACIOPPA	CARITA'
3^ H	16 (1 DVA)	INGLESE NESPOLI	GIORNETTI	MASTROMATTEO

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Viste le delibere del Collegio dei Docenti n. 80 e 81, verbale n. 3 del 16.12.2022 recante: "Proposte P.T.O.F. Visite e Viaggi: itinerari e accompagnatori";

Acquisita la disponibilità dei docenti accompagnatori;

Ascoltato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 132)

le mete viaggi d'istruzione e visite didattiche ed il relativo prospetto riepilogativo specifico con i relativi docenti accompagnatori e sostituti per la Scuola Primaria e Secondaria di I grado. **All.2**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

5. Criteri generali di ammissione Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado in caso di esubero delle domande di iscrizione a.s. 2023/2024.

Il Dirigente Scolastico ricorda al Consiglio che, come disposto dalla vigente normativa, occorre definire i criteri generali di ammissione in caso di esubero di domande di iscrizione per l'a.s. 2023/2024 ed individua il numero massimo di iscrizioni che potranno essere accolte, in ragione delle risorse di organico e del numero e della capienza delle aule disponibili.

La Scuola rende pubblici i criteri approvati dal Consiglio d'Istituto prima dell'acquisizione delle iscrizioni attraverso l'Albo on line, con pubblicazione sul sito web dell'Istituzione scolastica e in apposita sezione della domanda di iscrizione opportunamente personalizzata.

Ciò premesso, si propongono al Consiglio d'Istituto i criteri, distinti per ordine di scuola.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Considerata** la normativa in materia di *Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado* e, in particolare, quanto previsto per le *Iscrizioni in eccedenza*;
- Considerato** quanto illustrato dal DS relativamente ai criteri di iscrizione e agli spazi disponibili ad accogliere in sicurezza gli alunni neo iscritti;
- Visto** il D.M. 176 del 1 luglio 2022, recante: "Decreto recante la disciplina dei percorsi a indirizzo musicale delle scuole secondarie di primo grado";
- Vista** la Legge 81/08, "*Testo Unico sulla sicurezza, regola la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro*";
- Considerate** le finalità educative del PTOF e valutato quanto definito nel PDM;
- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n. 78, verbale n. 3 del 16.12.2022 recante: "*Criteri generali di ammissione Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado in caso di esubero delle domande di iscrizione a.s. 2023/2024*";

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 133)

i Criteri generali di ammissione alla Scuola dell'Infanzia, alla Scuola Primaria e alla Scuola Secondaria di primo grado in caso di esubero delle domande di iscrizione per l'a.s. 2023/2024.

Scuola dell'Infanzia

Ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 894, la Scuola dell'Infanzia accoglie bambini di età compresa tra i tre e i cinque anni compiuti entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento.

Possono, altresì, a richiesta dei genitori, essere iscritti bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 aprile 2023. Non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia di bambini che compiono i tre anni di età successivamente al 30 aprile 2023.

Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, si terrà conto dei seguenti criteri di preferenza:

- bambini che compiono il terzo anno di età entro il 31 dicembre 2022.

Seguiranno, secondo i posti disponibili:

- alunni che hanno fratelli frequentanti questo Istituto Comprensivo;
- alunni il cui genitore lavora nel territorio di appartenenza della scuola, previa documentazione;
- bambini che appartengono al territorio della Scuola per residenza o domicilio;
- bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 aprile 2023.

Scuola Primaria

I genitori iscrivono alla prima classe della scuola primaria i bambini che compiono sei anni di età entro il 31 dicembre 2022; possono iscrivere i bambini che compiono sei anni di età dopo il 31 dicembre 2022 ed entro il 30 aprile 2023. Non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla prima classe della scuola primaria di bambini che compiono i sei anni di età successivamente al 30 aprile 2023.

Qualora il numero delle domande di iscrizione alla Scuola Primaria sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, si terrà conto dei seguenti criteri di preferenza:

- alunni provenienti dalla Scuola dell'Infanzia dell'I.C.
- bambini che compiono sei anni di età entro il 31 dicembre 2022.

Seguiranno, secondo i posti disponibili:

- alunni che hanno fratelli frequentanti l'Istituto Comprensivo;
- alunni il cui genitore lavora nel territorio di appartenenza della scuola, previa documentazione;
- alunni che appartengono al territorio della Scuola per residenza o domicilio;
- alunni nati entro il 30 aprile 2023.

Scuola Secondaria di I Grado

Qualora il numero delle domande di iscrizione alla Scuola Secondaria sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, si terrà conto dei seguenti criteri di preferenza:

- alunni provenienti dalla Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo

Seguiranno, secondo i posti disponibili:

- alunni che hanno fratelli o sorelle frequentanti l'Istituto Comprensivo;
- alunni il cui genitore lavora nel territorio di appartenenza della scuola, previa documentazione;
- alunni che appartengono al territorio della Scuola per residenza o domicilio;
- alunni che hanno fratelli frequentanti scuole viciniori, previa documentazione.

Relativamente all'ammissione ai **Percorsi ad indirizzo musicale** si espone quanto di seguito sintetizzato.

Il Decreto Interministeriale 1° luglio 2022, n. 176, emanato dal Ministero dell'Istruzione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle finanze, trasmesso con nota prot. 22536 del 5 settembre 2022, prevede che a partire dal 1° settembre 2023 i percorsi a indirizzo musicale delle scuole secondarie di primo grado sostituiscano gli attuali corsi a indirizzo musicale disciplinati dal Decreto Ministeriale 6 agosto 1999, n. 201. L'articolo 12 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 60 ha previsto interventi sui percorsi a indirizzo musicale delle scuole secondarie di primo grado, la cui disciplina è stata definita con il decreto ministeriale 1° luglio 2022, n. 176, emanato di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze.

Percorsi ad indirizzo musicale Scuola Secondaria

Iscrizione

Per gli alunni iscritti ai percorsi a indirizzo musicale l'insegnamento dello strumento costituisce parte integrante dell'orario annuale personalizzato e concorre alla determinazione della validità dell'anno scolastico ai fini dell'ammissione alla classe successiva o agli esami di Stato.

Art. 1: Il percorso di Strumento Musicale è aperto a tutti gli alunni interessati ad ampliare il proprio iter formativo compatibilmente con i posti disponibili e tenuto conto delle indicazioni espresse dal D.M. n. 176/2022.

Art. 2: Per richiedere l'ammissione ai Corsi è necessario presentare esplicita richiesta barrando l'apposita casella presente nella domanda di iscrizione alle classi prime al sito web www.iscrizioni.istruzione.it e indicando in ordine di preferenza almeno tre strumenti musicali dei sei insegnati nella scuola ovvero chitarra, clarinetto, fisarmonica, percussioni, pianoforte e violino.

Utilizzo della graduatoria

Art. 1: L'accesso alla *sezione ad indirizzo musicale* è regolato dall'espletamento della prova orientativo-attitudinale e dalla relativa graduatoria generale esclusivamente in base al punteggio ottenuto.

Gli esiti della prova orientativo-attitudinale predisposta dalla scuola saranno pubblicati, di norma, entro la scadenza delle iscrizioni o nei termini fissati dalla nota annuale sulle iscrizioni.

Art. 2: La graduatoria di merito sarà utilizzata per determinare la precedenza dei candidati riguardo a:

- Ammissione/non ammissione al corso ad indirizzo musicale, nel caso in cui il numero delle richieste sia maggiore dei posti disponibili;
- Assegnazione e distribuzione equa dei candidati tra gli insegnamenti presenti nell'organico.

- Successive disponibilità di posti nel corso ad indirizzo musicale.

Art. 3: Saranno ammessi tutti gli aspiranti risultati a pari merito rispetto a quello collocato nell'ultima posizione utile.

Art. 4: Nel caso di ritiro di uno o più alunni utilmente collocati in graduatoria i loro posti saranno assegnati agli alunni presenti nella graduatoria su citata seguendo l'ordine di punteggio.

Art. 5: I candidati che non rientreranno nella graduatoria degli "ammessi" saranno inseriti, in base al risultato ottenuto, in una graduatoria di "idonei non ammessi" che sarà utilizzata per eventuali nuovi inserimenti o per completare le classi di strumento che hanno ancora disponibilità.

Criteria di assegnazione dello strumento

- Gli alunni ammessi ai corsi a Indirizzo Musicale sono distribuiti nelle seguenti classi di strumento: chitarra (due corsi), clarinetto, percussioni, pianoforte (due corsi), violino e fisarmonica;
- Le classi di strumento sono formate in ragione di un criterio di equilibrio ed omogeneità dal punto di vista delle competenze, della motivazione e delle attitudini musicali.

Art.1: L'assegnazione dello strumento è competenza esclusiva della Commissione che tiene in considerazione i seguenti fattori:

- Principio del merito evidenziato dai risultati delle prove attitudinali
- Attitudini fisiche e personali evidenziate
- Inclinação naturale per uno strumento
- Disponibilità dei posti nelle singole classi di strumento
- Equilibrio numerico tra le sezioni strumentali
- Criteri didattici ed organizzativi generali riguardanti la formazione delle classi stabiliti dal Collegio dei Docenti.

Art. 2: Il giudizio della commissione in merito all'assegnazione dello strumento è insindacabile in quanto avviene secondo il principio di trasparenza ed equità riguardo tempi e modi di selezione di ogni candidato.

Art. 3: Entro 15 giorni dall'effettuazione della prova orientativo-attitudinale la commissione pubblica all'albo il verbale relativo all'esito della prova orientativo-attitudinale contenente la composizione della nuova classe prima del Corso ad Indirizzo Musicale e l'assegnazione dello strumento a ciascun alunno. Trascorso il limite di 5 giorni dalla pubblicazione la stessa diventerà definitiva.

Art. 4: La pubblicazione della graduatoria di merito vale a tutti gli effetti quale comunicazione ufficiale alle famiglie interessate.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Il DS comunica al Consiglio che,

Vista la nota ministeriale 33071 del 30 novembre 2022, "**Indicazioni per l'iscrizione** delle alunne e degli alunni ai **nuovi percorsi ad indirizzo musicale della scuola secondaria di I grado**", **entrerà in vigore per le classi prime il nuovo ordinamento** previsto dal decreto interministeriale 176 del 1° luglio 2022. L'ordinamento si estenderà progressivamente alle classi successive. Contestualmente **va ad esaurimento** l'ordinamento previsto dal Decreto Ministeriale 201/99.

Contenuti principali della nota 33071/22:

- l'**attivazione** dei percorsi ordinamentali a indirizzo musicale è **subordinata all'autorizzazione** da parte degli Uffici scolastici regionali e all'assegnazione alla scuola **del relativo organico**;
- **la scuola ha definito il regolamento** per l'organizzazione dei percorsi ai sensi dell'articolo 6 del decreto interministeriale 1° luglio 2022, n. 176;

- **in sede di iscrizione i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale potranno esprimere l'opzione per tali percorsi**, ma l'accoglimento della stessa potrà essere confermata dalla scuola solo successivamente, in relazione all'effettiva attribuzione in organico dei docenti di strumento musicale;
- per esprimere la preferenza per i percorsi a indirizzo musicale, i **genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale barrano l'apposita casella del modulo di domanda** di iscrizione on line;
- **l'istituzione scolastica organizzano la prova orientativo-attitudinale** e pubblicano gli esiti, **di norma, entro il 30 gennaio 2023**, sia al fine di ripartire gli alunni nelle specifiche specialità strumentali, sia al fine di consentire alle famiglie, nel caso di carenza di posti disponibili, di **rivolgersi eventualmente ad altra scuola non oltre i quindici giorni dopo tale data**;
- **l'iscrizione, qualora accolta, impegna l'alunno alla frequenza per l'intero triennio.**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la nota ministeriale 33071 del 30 novembre 2022, "**Indicazioni per l'iscrizione delle alunne e degli alunni ai nuovi percorsi ad indirizzo musicale della scuola secondaria di I grado**";

Ascoltato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 134)

le Indicazioni per l'iscrizione delle alunne e degli alunni ai nuovi percorsi ad indirizzo musicale della scuola secondaria di I grado.

Contenuti principali della nota 33071/22:

- **l'attivazione** dei percorsi ordinamentali a indirizzo musicale è **subordinata all'autorizzazione** da parte degli Uffici scolastici regionali e all'assegnazione alla scuola **del relativo organico**;
- **la scuola ha definito il regolamento** per l'organizzazione dei percorsi ai sensi dell'articolo 6 del decreto interministeriale 1° luglio 2022, n. 176;
- **in sede di iscrizione i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale potranno esprimere l'opzione per tali percorsi**, ma l'accoglimento della stessa potrà essere confermata dalla scuola solo successivamente, in relazione all'effettiva attribuzione in organico dei docenti di strumento musicale;
- per esprimere la preferenza per i percorsi a indirizzo musicale, i **genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale barrano l'apposita casella del modulo di domanda** di iscrizione on line;
- **l'istituzione scolastica organizzano la prova orientativo-attitudinale** e pubblicano gli esiti, **di norma, entro il 30 gennaio 2023**, sia al fine di ripartire gli alunni nelle specifiche specialità strumentali, sia al fine di consentire alle famiglie, nel caso di carenza di posti disponibili, di **rivolgersi eventualmente ad altra scuola non oltre i quindici giorni dopo tale data**;
- **l'iscrizione, qualora accolta, impegna l'alunno alla frequenza per l'intero triennio.**

Il Regolamento d'Istituto sarà aggiornato con le "Indicazioni per l'iscrizione delle alunne e degli alunni ai nuovi percorsi ad indirizzo musicale della scuola secondaria di I grado" sopra riportati.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

6. Aggiornamento Regolamento d'Istituto a.s. 2022/2023.

Il Dirigente Scolastico comunica che si rende necessario integrare il Regolamento d'Istituto con i seguenti criteri.

- criteri adozione libri di testo;

1. L'adozione dei libri di testo costituisce un momento particolarmente significativo dell'attività della scuola. Il criterio di fondo, che presiede a questa delicata operazione, è definito dall'art. 4, comma 5, del Regolamento sull'Autonomia il quale stabilisce che la scelta, l'adozione e l'utilizzazione delle metodologie e degli strumenti didattici, ivi compresi i libri di testo, debbono essere coerenti con il Piano dell'offerta formativa e attuate con criteri di trasparenza e tempestività.
2. I libri di testo adottati, inoltre, dovranno necessariamente:
 - risultare rispondenti alle Indicazioni nazionali;
 - esporre la disciplina in modo approfondito, ma adeguato all'età degli studenti cui sono destinati;
 - essere caratterizzati da aggiornamento (dei contenuti, metodologie, ecc.), chiarezza (semplicità e precisione di linguaggio adatto alle relative fasce di età, grafica, ecc.), correttezza scientifica, dimensioni (snellezza espositiva, organizzazione delle unità didattiche, voluminosità);
 - l'impostazione generale deve promuovere il senso della ricerca e sollecitare l'acquisizione di un personale metodo di studio, stimolando curiosità e interesse.
3. Inoltre, i docenti e i Dipartimenti Disciplinari non possono prescindere, nella scelta del libro, dal rapporto qualità/costo.
4. I singoli Consigli di classe, nel proporre l'adozione di libri di testo, devono tenere conto del tetto massimo di spesa consentito.
5. L'adozione dei libri di testo è soggetta ai "vincoli" stabiliti dal D.L. Legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito nella Legge 6 agosto 2008 n. 133 e successive modificazioni, che fissa i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della Scuola Secondaria di primo grado, nonché dalle prescrizioni contenute nel DM 781/2013 per quanto riguarda i testi in formato digitale ed i limiti di spesa relativi alle classi prime di Scuola Secondaria. Altre fonti normative sono rappresentate da:
 - nota MIUR prot. 2581 del 09.04.2014 che fornisce un riassunto dell'intero quadro normativo cui le istituzioni scolastiche devono attenersi per l'adozione dei libri di testo;
 - art. 11, L. n. 221/2012 che stabilisce l'abolizione vincolo pluriennale di adozione, il vincolo temporale di 6 anni di adozione dei testi scolastici così come il vincolo quinquennale di immodificabilità dei contenuti dei testi. Pertanto, anche nella prospettiva di limitare, per quanto possibile, i costi a carico delle famiglie, il collegio dei docenti può confermare i testi scolastici già in uso, oppure procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della scuola primaria e delle classi prime della scuola secondaria di primo grado.
 - art. 6, comma 2, L. n. 128/2013 che stabilisce che i testi consigliati possono essere indicati dal Collegio dei docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. I libri di testo non rientrano, pertanto, tra i testi consigliati. Rientra tra questi, invece, l'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi, ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo. Si rammenta che i "testi consigliati" (dunque non obbligatori) non rientrano nel calcolo del tetto di spesa cui le famiglie sono soggette e, pertanto, se ne consiglia una scelta attentamente valutata e, comunque, un uso limitato.
6. In caso di nuove adozioni (si ricorda che i testi con nuovo codice sono da considerarsi nuove adozioni), il Collegio dei docenti adottano libri nelle versioni digitali o miste, previste nell'allegato al D.M. n. 781/2013 (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi).
7. Le classi interessate ad eventuali nuove adozioni sono le **future classi prime e future classi quarte** della primaria e le future classi prime della Scuola Secondaria di primo grado. I testi delle altre classi sono da considerarsi confermati.
8. Le adozioni dei testi scolastici, o l'eventuale scelta di avvalersi di strumenti alternativi ai libri di testo, sono deliberate dal Collegio dei docenti, per l'anno scolastico in corso, entro il **mese di maggio**. Tale delibera è vincolante e ad essa dovranno attenersi tutti i docenti in servizio nell'anno scolastico successivo.
9. La competenza di confermare i testi o di proporre nuove adozioni è esercitata, per ciascuna classe prevista per l'anno scolastico successivo, dal Consiglio di interclasse della classe precedente della

Scuola Primaria (es. il Consiglio dell'interclasse di terza propone l'adozione dei libri di testo delle classi quarte per l'anno scolastico successivo) e dal Consiglio della medesima classe della Scuola Secondaria di primo grado funzionante nell'anno scolastico in corso (es. il Cdc della 2^A propone l'adozione dei libri di testo della stessa classe per l'anno scolastico successivo).

10. L'adozione dei libri di testo è effettuata, entro la seconda decade di maggio, dal Collegio dei Docenti, sulla base del parere espresso dai Consigli di Interclasse (per la Scuola Primaria) e di Classe (per la Scuola Secondaria di primo grado) e, come qualsiasi scelta metodologica, deve essere coerente con il contesto culturale della scuola.
11. I docenti sono tenuti a considerare che i libri di testo garantiscono un efficace supporto ai processi di apprendimento individuale degli studenti e la loro scelta deve essere il risultato conseguente di un'approfondita riflessione epistemologica. Pertanto, i docenti sono invitati a eseguire un attento esame dei testi disponibili e a confrontarsi in sede collegiale al fine di favorire, alla luce della progettazione curricolare, adozioni il più possibile omogenee nelle diverse sezioni, seppur nel rispetto della discrezionalità professionale dei docenti.
12. La scelta del testo scolastico, infatti, rientra nelle competenze e nelle responsabilità del docente ed è espressione di libertà di insegnamento nonché di autonomia professionale e, tuttavia, tale libertà e tale autonomia devono, in contesti professionali, essere declinati collegialmente, anche perché l'assegnazione di altro docente alla classe, all'inizio del successivo anno scolastico, non consente in alcun modo una diversa scelta dei libri di testo adottati.
13. Pertanto, non è consentito sostituire il libro di testo adottato dopo la deliberazione del Collegio nel mese di maggio e nessun docente, compresi quelli di nuova nomina, è autorizzato a dare indicazioni diverse alle famiglie o esprimere giudizi negativi sulla scelta né invitare le famiglie stesse a comprare un testo diverso.
14. Un testo che valga per tutto il corso, resta adottato fino al termine del ciclo.
15. L'eventuale classe di nuova costituzione (es. una nuova classe 1^ che non ha la sezione nel corrente anno scolastico) adotta i libri di testo della prima sezione (ad esempio sez. A).
16. Il processo che porta all'adozione di nuovi testi scolastici o alla conferma di quelli già in uso, si sviluppa attraverso le seguenti fasi:

1^FASE: Consultazione dei testi da parte dei docenti e confronto all'interno dei dipartimenti disciplinari

Costituisce il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, allo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate, coerenti e il più possibile comuni. Gli Operatori editoriali, via e-mail, comunicheranno alla Scuola i **link** utili per la **consultazione online delle proposte editoriali; successivamente, i link** trasmessi alla Scuola saranno inviati ai docenti per la consultazione digitale. Il catalogo cartaceo depositato dagli operatori editoriali scolastici potrà essere consultato, senza possibilità di portarlo al di fuori dell'edificio scolastico, secondo modalità di anno in anno specificate da apposita circolare interna.

Nel rispetto di quanto sopra riportato, i docenti elaboreranno una proposta dei testi da adottare, da sottoporre agli organi collegiali preposti (Consiglio di interclasse per la Scuola Primaria e Dipartimento disciplinare per la Scuola Secondaria di primo grado), compilando **la Scheda n. 1** in caso di conferma dei testi in uso (compresi i testi consigliati) e/o **la Scheda n. 2** per i testi di nuova adozione. I testi per le esercitazioni **INVALSI o di approfondimento**, se ritenuti necessari, vanno previsti in questa fase di scelta (non proposti durante l'anno) e possono essere inclusi tra i testi consigliati. Tali schede saranno contestualmente condivise (prima delle delibere Collegiali) con l'ufficio di segreteria per verificare, nel caso della Scuola Secondaria di primo grado, il rientro effettivo nei tetti di spesa.

2^FASE: Consigli di interclasse (scuola Primaria) e di classe (scuola Secondaria di primo grado) con i genitori

Le proposte di conferma o nuova adozione dei libri di testo, comprensivi dei **testi consigliati**, saranno discusse e approvate dai Consigli nell'ambito di riunioni fissate nelle prime decadi di maggio.

3^FASE: Collegio dei docenti per la delibera

Il Collegio dei docenti, nel corso della seduta prevista nel mese di maggio, approverà la delibera formale di adozione.

4^ FASE: adempimenti successivi all'approvazione

Immediatamente dopo la delibera del Collegio, i docenti **coordinatori di Interclasse (per la Scuola Primaria) e i capi dipartimento (per la Scuola Secondaria di primo grado)** invieranno la **Scheda n. 1** oppure la **Scheda n. 2** debitamente compilate in ogni loro parte con i dati dei testi effettivamente adottati.

Indicazioni per Operatori Editoriali Scolastici

Gli Operatori delle Case Editrici interessati a presentare le proprie proposte editoriali, possono organizzare *incontri on-line* con i docenti dei vari ordini di scuola di questo Istituto.

I rappresentanti previa intesa con le docenti responsabili consegneranno la versione cartacea e/o digitale delle collane editoriali proposte. Ogni comunicazione dovrà essere effettuata attraverso e-mail della Scuola.

Le proposte editoriali dovranno essere inviate, possibilmente, entro il 31 marzo dell'anno scolastico al fine di essere vagliate e condivise.

Per consentire la consultazione dei testi, si precisa quanto segue.

SCUOLA PRIMARIA

Gli Operatori editoriali scolastici, via e-mail, trasmetteranno alla Scuola i link utili per la consultazione online delle proposte editoriali.

Potranno depositare il "capo testo" e/o le copie cartacee dei testi proposti opportunamente fascicolate, per permetterne la visione ai docenti delle classi 3[^] e 5[^] che consulteranno i materiali nei locali della Scuola Primaria, senza possibilità di portarli al di fuori dell'edificio scolastico.

Entro il mese di settembre gli Operatori editoriali ritireranno le copie dei testi non adottati rivolgendosi alla docente Referente.

SCUOLA SECONDARIA

Gli Operatori editoriali, via e-mail, comunicheranno alla Scuola i link utili per la consultazione online delle proposte editoriali.

Rivolgendosi alla docente Collaboratrice del D.S., potranno depositare il catalogo cartaceo per permetterne la consultazione ai docenti interessati. Le copie digitali integrali potranno essere richieste direttamente dai docenti Capodipartimento ai promotori editoriali incaricati.

Gli Operatori potranno lasciare alla docente Collaboratrice del D.S. le copie cartacee dei testi proposti purché opportunamente fascicolate e riportanti il nominativo del docente Capodipartimento destinatario, il quale le condividerà con gli altri docenti di disciplina, senza possibilità di portarle al di fuori dell'edificio scolastico.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 75, verbale n. 3 del 16.12.2022 recante "Aggiornamento Regolamento d'Istituto a.s. 2022/2023 – criteri adozione libri di testo";

Ascoltato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 135)

i criteri di adozione dei libri di testo e le indicazioni per gli Operatori Editoriali Scolastici. **All. 3a**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

- criteri e limiti entro cui autorizzare l'uso da parte di terzi dei locali della scuola.

Ci si sofferma, in particolare, sui primi due articoli dell'apposito Regolamento.

Art. 1 – Principi fondamentali

Le norme vigenti in materia stabiliscono che l'utilizzo delle strutture scolastiche da parte di terzi deve essere:

- **senza obbligato passaggio attraverso spazi interni dell'Istituto non oggetto di concessione;**
- **temporaneo;**
- **compatibile con le finalità e la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile;**
- **coerente con le specificità del PTOF di Istituto;**
- **non interferente con le attività didattiche.**

Nel valutare le richieste, si determinano le priorità secondo i criteri indicati all'articolo 2.

Art. 2 - Criteri di assegnazione

I contenuti dell'attività o iniziativa proposta saranno valutati in base ai seguenti criteri di assegnazione:

- attività che perseguono interessi di carattere generale e che contribuiscono all'arricchimento sociale, civile e culturale della comunità scolastica;
- attività che favoriscono i rapporti fra l'istituzione scolastica e il contesto culturale, sociale, ed economico del territorio locale;
- attività di istruzione e formazione coerenti col PTOF;
- attività che abbiano per fine istituzionale l'inclusione e la promozione sociale, culturale e civile di minori e delle loro famiglie;
- iniziative per la cura e la valorizzazione dei beni culturali ed ambientali del territorio.

L'Ente locale proprietario dell'immobile può utilizzare i locali scolastici e le attrezzature per fini istituzionali, concordando le modalità di utilizzo col Dirigente Scolastico e producendo formale richiesta scritta, soggetta all'approvazione del Consiglio d'Istituto.

In nessun caso può essere concesso l'utilizzo per attività con fini di lucro.

Sono autorizzabili solo le attività esterne che non richiedano ulteriori prestazioni di lavoro al personale scolastico, per assistenza, riordino e pulizia dei locali concessi a terzi.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il DPR 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n.59”;

Visto l'art. 96 del D.Lgs. 16/04/94 n. 297 “Uso delle attrezzature della scuola per attività diverse da quelle scolastiche”;

Visto l'art. 38 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 “Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico”;

Visto l'art. 45, comma 2, lett. d) del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 in base al quale il consiglio d'istituto è chiamato ad esprimere i criteri ed i limiti entro cui il Dirigente Scolastico può svolgere attività negoziale;

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 76, verbale n. 3 del 16.12.2022 recante “Aggiornamento Regolamento d'Istituto a.s. 2022/2023 – criteri e limiti entro cui autorizzare l'uso da parte di terzi dei locali della scuola”;

Ascoltato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 136)

i criteri e limiti entro cui autorizzare l'uso da parte di terzi dei locali della scuola come da apposito Regolamento redatto dalla Scuola. **All. 3b**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

- criteri di ripartizione fotocopie finanziate con contributo volontario genitori.

Di seguito i criteri per l'assegnazione dei codici utili per l'effettuazione delle fotocopie a uso didattico e i criteri per effettuare le fotocopie finanziate con il contributo dei genitori.

Criteri di assegnazione del codice per fotocopie (costo a carico della Scuola)

Criteri per effettuazione fotocopie (costo a carico del contributo volontario genitori)

Ogni codice corrisponde a 1.500 fotocopie

Ogni risma contiene 500 fogli

SCUOLA DELL'INFANZIA

1 codice per ogni sezione + 1 codice per i docenti di sostegno

1 risma di carta al mese per ciascuna sezione

SCUOLA PRIMARIA

1 codice per ogni classe + 1 codice per l'insegnante specialista di inglese + 1 codice per docenti di sostegno

2 risme a quadrimestre per classe

SCUOLA SECONDARIA

1 codice per ogni classe + 3 codici per i docenti di sostegno di prima/seconda/terza + 1 codice ai docenti di strumento

2 risme a quadrimestre per classe

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 77, verbale n. 3 del 16.12.2022 recante "Aggiornamento Regolamento d'Istituto a.s. 2022/2023 – criteri di ripartizione fotocopie finanziate con contributo volontario genitori";

Ascoltato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

Considerate le risorse assegnate alla scuola;

Accertata l'ammontare dei contributi volontari versati dalle famiglie per ordine di scuola;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 137)

i criteri di ripartizione delle fotocopie finanziate con contributo volontario dei genitori come di seguito riportato:

SCUOLA DELL'INFANZIA

1 codice per ogni sezione + 1 codice per i docenti di sostegno

1 risma di carta al mese per ciascuna sezione

SCUOLA PRIMARIA

1 codice per ogni classe + 1 codice per l'insegnante specialista di inglese + 1 codice per docenti di sostegno

2 risme a quadrimestre per classe

SCUOLA SECONDARIA

1 codice per ogni classe + 3 codici per i docenti di sostegno di prima/seconda/terza + 1 codice ai docenti di strumento

2 risme a quadrimestre per classe

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

I tre Regolamenti così come aggiornati o stilati andranno a far parte integrante del Regolamento d'istituto.

Ciò considerato, con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

aggiorna il Regolamento d'istituto con i sopra riportati criteri con **DELIBERA n. 138.**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

7. Rendicontazione sociale 2019-2022.

Il DS riferisce che come emerge dal documento di sintesi inviato con la convocazione del Consiglio, in tema di analisi del contesto, l'aspetto più rilevante del triennio, che ha stravolto l'assetto delle priorità della scuola, oltre a quello didattico e metodologico, è stato rappresentato dalla pandemia da Covid 19.

La scuola ha maturato un profondo cambiamento con almeno tre elementi acquisiti come lascito positivo:

- un nuovo e più maturo rapporto con la tecnologia - che ha rappresentato per tutti (e anche per la scuola) un elemento determinante per conservare contatti e relazioni tra le persone, limitando danni che solo pochissimi anni fa sarebbero risultati irreversibili e irrecuperabili;
- un nuovo patto con la famiglia - che ha dovuto sostenere, specie per i bambini più piccoli, un ruolo di supporto rilevante, ma che ha finito col favorire una più matura condivisione di finalità e strategie;
- una diversa visione della valutazione – che, superando una logica di tipo misurativo-sanzionatorio, risulti maggiormente centrata sull'obiettivo di facilitare processi di crescita e maturazione in giovani persone impegnate nel proprio personale percorso di vita e di apprendimento.

PROSPETTIVE DI SVILUPPO

In tema di visione prospettica, la Scuola intende valorizzare al massimo il ruolo-chiave della condivisione e della collegialità.

Tra i temi che si considerano cruciali in un'ottica di prospettiva, si richiamano, in particolare:

- la promozione dell'attitudine allo studio;
- l'acquisizione delle competenze relative all'autonomia personale e dello spirito di iniziativa;
- la gestione di problematiche inerenti al disagio giovanile;
- la cura dell'ambiente di apprendimento nella dimensione materiale e organizzativa, ma anche metodologica e relazionale;
- l'inclusività, nell'ottica del promuovere metodologie attente ai diversi stili di apprendimento e alla differenziazione/personalizzazione didattica, il potenziamento di competenze in materia di cittadinanza attiva, anche attraverso la valorizzazione e il dialogo con il territorio per sviluppare il ruolo della Scuola come comunità che interagisce con il contesto locale.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ascoltato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

Prende atto della Rendicontazione sociale triennio 2019-2022. **All. 4**

8. RAV: priorità da raggiungere ed individuazione degli obiettivi di processo.

Il DS illustra il documento di sintesi, inviato con la convocazione del Consiglio e si sofferma sui valori di riferimento.

- Un'idea di studente come soggetto attivo, curioso, che si avvicina ai saperi dei grandi e al mondo della cultura senza paura e sudditanza, ma con spirito critico e aspirazione alla libertà
- Un'idea di società inclusiva, solidale, attenta alla tutela dell'ambiente naturale e antropico e alla piena valorizzazione del patrimonio storico e culturale.

Il Collegio prende atto di quanto relazionato relativamente dell'individuazione delle priorità e dei traguardi utili alla stesura del PTOF.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la nota prot. n. 23940 del 19.09.2022, recante: “*Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell’offerta formativa, Rendicontazione sociale)*”;

Ascoltato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 139)

il modello RAV - priorità da raggiungere ed individuazione degli obiettivi di processo. **All. 5**

Il modello RAV sarà compilato on-line sulla piattaforma “Indire” e pubblicato sul portale “Scuola in chiaro” e sul sito web della scuola www.tommasonone-alighieri.edu.it

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

9. PdM: percorsi e azioni per raggiungere i traguardi prefissati.

Il DS riferisce che come emerge dal documento di sintesi inviato con la convocazione del Consiglio, nel redigere il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022-2025, l’Istituto è partito col definire mission, vision e priorità educative e formative condivise con la comunità scolastica, con le famiglie e il territorio. La missione dell'istituto fa riferimento ai valori di libertà, di rispetto reciproco e di tutela dei diritti di ciascuno sanciti dalla Costituzione e dalle Convenzioni Internazionali dei diritti dell'uomo e dell'infanzia. Si vuole affermare l’impegno a promuovere la società della conoscenza attraverso l’innalzamento dei livelli di istruzione, il perfezionamento delle abilità e il dispiegamento delle potenzialità di ciascuno.

L’approccio all’innovazione è interpretato come naturale estensione del dovere istituzionale di educare al cambiamento. L’innovazione, in questa ottica, costituisce un processo che deve necessariamente essere condiviso e che investe le sfere della organizzazione, della didattica, della comunicazione. Ciò premesso, le principali direttrici dell’innovazione riguardano:

- la metodologia CLIL
- il potenziamento dell’insegnamento delle lingue straniere
- l’inclusione degli alunni DVA e degli alunni BES
- la prevenzione del fenomeno della dispersione scolastica
- il continuo incremento e rinnovamento delle dotazioni informatiche per promuovere l’utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica
- l’utilizzo del sito web dell’istituto e del registro elettronico per la comunicazione scuola/famiglia

PdM 2022/2023 e prime analisi dei risultati di miglioramento.

Il Dirigente Scolastico fa presente che con la chiusura e la pubblicazione del Rapporto di Autovalutazione (RAV), si è aperta la fase di formulazione e attuazione del Piano di Miglioramento per il raggiungimento dei traguardi connessi alle priorità individuate.

La scuola ha proceduto, alla luce dell'autovalutazione effettuata con il RAV, alla regolazione e ridefinizione delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di processo in particolare con attenzione a:

Priorità

- Risultati scolastici
- Risultati nelle prove standardizzate nazionali
- Competenze chiave europee
- Risultati a distanza

Azioni previste e su cui la scuola sta lavorando

- ✚ Aggiornamento del Regolamento di Istituto.
- ✚ Realizzare attività progettuali comuni ai tre ordini di scuola come forma per promuovere la collaborazione tra docenti e la diffusione di buone pratiche:
 - Presentazione progetti PTOF con referenti delle varie scuole
 - Programmazione per intersezione e interclasse per Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria
 - Programmazione per dipartimenti disciplinari per la Scuola Secondaria di primo grado
 - Revisione modelli di programmazione dipartimentale, disciplinare e della classe
 - Revisione dei modelli UdA con l'introduzione dell'Educazione Civica e metodologia CLIL
 - Aggiornamento di documenti fondamentali per tutta l'Istituzione scolastica
- ✚ Progettare prove standardizzate interne digitalizzate per classi parallele e costruire comuni strumenti formalizzati di rilevazione delle competenze:
 - Realizzazione di prove standardizzate interne di conoscenza in ingresso per le varie discipline utilizzando strumentazione digitale;
- ✚ Implementare una didattica funzionale all'inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali:
 - Revisione della modulistica (schede di rilevazione, PdP, P.E.I., Relazione finale, ecc.);
- ✚ Coinvolgere in maniera diffusa e attiva le famiglie come corresponsabili del processo educativo:
 - Revisione e ulteriore condivisione dei *Patti di corresponsabilità educativa*,
 - Continuo adeguamento del sito scolastico,
 - Potenziamento del registro elettronico come strumento di comunicazione scuola-famiglia.

Pertanto, si evidenzia la necessità di apportare, in coerenza, anche le modifiche del Piano di miglioramento all'interno del PTOF 2022/2025.

Per ogni obiettivo di processo si determinano:

- Risultati attesi
- Indicatori di monitoraggio
- Modalità di rilevazione
- Azione/azioni previste per raggiungere l'obiettivo di processo
- Tempi di attuazione.

OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI

1. Assicurare la direzione unitaria della scuola, promuovendo la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica, con particolare attenzione alla realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.
2. Assicurare il funzionamento generale dell'istituzione scolastica, organizzando le attività secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi.
3. Promuovere l'autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, in coerenza con il principio di autonomia delle istituzioni scolastiche.
4. Promuovere la cultura e la pratica della valutazione come strumento di miglioramento della scuola,

anche attraverso la valorizzazione della professionalità dei docenti.

OBIETTIVI REGIONALI

n.	OBIETTIVO	TRAGUARDI	INDICATORI
1	Realizzare iniziative di formazione finalizzate allo sviluppo professionale del personale, quale leva strategica per il miglioramento dei risultati degli studenti.	Incremento del personale coinvolto nelle iniziative di formazione.	<ul style="list-style-type: none"> % docenti e ATA partecipanti alle iniziative di formazione incremento del numero dei partecipanti alle iniziative di formazione, rispetto al precedente anno scolastico.
		Sviluppo delle azioni realizzate per monitoraggio dei processi e documentazione. Efficacia delle azioni e ricaduta sugli esiti degli studenti.	N. azioni realizzate/ implementazione delle medesime rispetto al precedente anno scolastico.

n.	OBIETTIVO	TRAGUARDI	INDICATORI
2	Migliorare i risultati nelle prove standardizzate nazionali, con riguardo all'equità degli esiti.	Riduzione della varianza tra le classi.	Miglioramento della varianza tra le classi a.s. in corso rispetto alla varianza a. s. precedente; valori della varianza tra le classi almeno in linea con la media nazionale.
		Riduzione della percentuale degli alunni collocati nei livelli 1 e 2.	Miglioramento percentuali a.s. in corso rispetto alle percentuali a.s. precedente; percentuali degli alunni collocati nei livelli 1 e 2 almeno in linea con le medie nazionali.

PRIORITÀ STRATEGICHE DESUNTE DAL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE

ESITI DEGLI STUDENTI	DESCRIZIONE DELLA PRIORITÀ	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO
----------------------	----------------------------	---------------------------

Risultati scolastici	Perseguimento del successo formativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Ridurre la consistenza percentuale delle fasce basse di valutazione (voto conseguito 5-6) in Italiano, Matematica e Inglese. • Mantenere costante o incrementare in percentuale la fascia medio-alta di valutazione (voto 8-10) in Italiano, Matematica e Inglese.
-----------------------------	---------------------------------------	---

ESITI DEGLI STUDENTI	DESCRIZIONE DELLA PRIORITÀ	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO
Risultati nelle prove standardizzate nazionali	Migliorare gli esiti nelle prove INVALSI	<ul style="list-style-type: none"> • Ridurre il numero degli alunni collocati nei livelli bassi di valutazione in tutte le classi coinvolte nelle prove.

ESITI DEGLI STUDENTI	DESCRIZIONE DELLA PRIORITÀ	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO
Competenze chiave e di cittadinanza	Sviluppare le competenze di cittadinanza sociali e civiche.	<ul style="list-style-type: none"> • Favorire la più ampia partecipazione degli alunni dei tre ordini di scuola a iniziative comuni (almeno il 70% della popolazione scolastica) finalizzate a promuovere la cittadinanza sostenibile. • Valorizzare comportamenti pro-sociali riconoscendo meriti e talenti. • Orientare l'azione sanzionatoria per promuovere competenze sociali e civiche.
	Promuovere sempre più efficacemente processi inclusivi.	<ul style="list-style-type: none"> • Costruire una progettualità che ponga in rilievo l'accettazione dell'altro e la piena valorizzazione delle caratteristiche di ciascuno, attraverso metodologie attive, partecipative, costruttive e affettive, per garantire un'istruzione di qualità per tutti

ESITI DEGLI STUDENTI	DESCRIZIONE DELLA PRIORITÀ	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO
----------------------	----------------------------	---------------------------

Competenze chiave e di cittadinanza	Sviluppare le competenze digitali degli alunni e promuovere un utilizzo efficace delle TIC.	<ul style="list-style-type: none"> Integrare efficacemente le TIC nel lavoro d'aula quotidiano, utilizzando le nuove tecnologie nella pratica didattica. Realizzare una efficace integrazione tra la didattica tradizionale in presenza e una didattica che utilizzi strumenti, linguaggi e piattaforme digitali come nuovi ambienti di apprendimento.
	Promuovere specifici percorsi per sviluppare competenze riferibili alle discipline STEAM	<ul style="list-style-type: none"> Sperimentare l'universalità del linguaggio scientifico-tecnologico-artistico-matematico e sviluppare l'attitudine alla risoluzione di problemi e al pensiero logico e computazionale.

ESITI DEGLI STUDENTI	DESCRIZIONE DELLA PRIORITÀ	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO
Risultati a distanza	Promuovere la continuità tra cicli in termini di raccordo sulla definizione dei profili degli alunni in ingresso e in uscita.	<ul style="list-style-type: none"> Condividere strumenti comuni per il passaggio delle informazioni, per la verifica dei livelli raggiunti e per la restituzione degli esiti; Aumentare almeno del 5% il numero degli alunni che seguono il consiglio orientativo rilasciato dalla scuola; Ridurre il differenziale negativo tra gli esiti in uscita e quelli in ingresso e a distanza.

AREA DI PROCESSO	DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO
Curricolo, progettazione e valutazione	<ul style="list-style-type: none"> Progettare prove standardizzate interne per classi parallele e costruire comuni strumenti formalizzati di rilevazione delle competenze.
Inclusione e differenziazione	<ul style="list-style-type: none"> Implementare una didattica inclusiva per rispondere alle esigenze degli alunni con bisogni educativi speciali.

AREA DI PROCESSO	DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO
Continuità e orientamento	<ul style="list-style-type: none"> Sviluppare negli alunni un metodo di lavoro che consenta loro di apprendere in autonomia.

tamento	<ul style="list-style-type: none"> Sviluppare negli alunni forme di consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti ed educare all'impegno nel portare a termine il lavoro individuale e/o di gruppo.
	<ul style="list-style-type: none"> Individuare strumenti di analisi per definire in modo appropriato il consiglio orientativo da presentare agli alunni e alle loro famiglie.

AREA DI PROCESSO	DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	<ul style="list-style-type: none"> Promuovere la collaborazione tra docenti e incentivare la diffusione di buone pratiche innovative, laboratoriali e collaborative per classi aperte.
Ambiente di apprendimento	<ul style="list-style-type: none"> Implementare la ricerca-azione su ambienti di apprendimento innovativi con particolare riferimento a quelli digitali.
	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzare strumentazioni informatiche e piattaforme/linguaggi digitali per veicolare contenuti disciplinari.

AREA DI PROCESSO	DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	<ul style="list-style-type: none"> Percorsi di formazione sulla didattica innovativa da condurre verticalmente ai tre ordini di scuola.
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	<ul style="list-style-type: none"> Incrementare la partecipazione delle famiglie alla vita scolastica e favorire il loro coinvolgimento nella promozione di stili di vita sostenibili.

Il modello PdM sarà compilato on-line sulla piattaforma "Indire" e pubblicato sul portale "Scuola in chiaro" e sul sito web della scuola www.tommasono-alighieri.edu.it

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Vista** la nota prot. n. 23940 del 19.09.2022, recante: "*Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell'offerta formativa, Rendicontazione sociale)*";
- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n. 82, verbale n. 3 del 16.12.2022 recante "PdM: percorsi e azioni per raggiungere i traguardi prefissati";
- Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 140)

il Piano di Miglioramento - percorsi e azioni per raggiungere i traguardi prefissati. **All. 6**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni

10. Aggiornamento PTOF triennio 2022-2025.

Il DS riferisce al Consiglio che il Piano Triennale dell'Offerta Formativa:

- è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale della nostra istituzione scolastica;
- esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa che la singola scuola adotta nell'ambito della propria autonomia;
- è coerente con gli obiettivi generali ed educativi dei diversi tipi e indirizzi di studi;
- riflette le esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale, tenendo conto della programmazione territoriale dell'offerta formativa;
- comprende e riconosce le diverse opzioni metodologiche, anche di gruppi minoritari, e valorizza le corrispondenti professionalità;
- indica gli insegnamenti e le discipline tali da coprire:
 - il fabbisogno dei posti comuni e di sostegno dell'organico dell'autonomia, sulla base del monte orario degli insegnamenti, con riferimento anche alla quota di autonomia dei curricoli e agli spazi di flessibilità, nonché del numero di alunni con disabilità, ferma restando la possibilità di istituire posti di sostegno in deroga;
 - il fabbisogno dei posti per il potenziamento dell'offerta formativa;
- indica il fabbisogno riguardante i posti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario;
- indica il fabbisogno di infrastrutture e di attrezzature materiali;
- indica i piani di miglioramento della scuola di cui al DPR n. 80/2013.

Ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 0023940 del 19.09.2022 recante “*Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative per l'aggiornamento dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche*” e della successiva C.M. 0033071 del 30.11.2022, recante: “*Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'a.s. 2023/2024*”, si è proceduto all'aggiornamento del PTOF 2022/2025.

Partendo dall'Atto di Indirizzo del D.S., prot. 0008144/U del 01/09/2022, i principi di riferimento per la predisposizione del PTOF- a.s. 2022-2025, condivisi con le famiglie, sono:

- un'idea di società inclusiva, solidale, attenta alla tutela dell'ambiente naturale e antropico e alla piena valorizzazione del patrimonio storico e culturale;
- un'idea di sviluppo teso all'equità e alla sostenibilità;
- un'idea di studente come soggetto attivo, curioso, che si avvicina ai saperi dei grandi e al mondo della cultura senza paura e sudditanza, ma con spirito critico e aspirazione alla libertà.

La struttura del documento, data dalla piattaforma ministeriale, ricalca quella adottata nel precedente anno scolastico e riguarda:

La Scuola e il suo contesto:

analisi dei bisogni del territorio e la scelta di investire sulle strutture scolastiche per proseguire il processo di riqualificazione degli ambienti della scuola sotto il profilo della sicurezza, dell'agibilità, della funzionalità e del decoro. Ci si propone, in questa direzione, di concorrere all'attribuzione di Fondi Europei di Sviluppo Regionale con la partecipazione ai bandi PON.

Le scelte strategiche:

analisi delle priorità finalizzate al miglioramento degli esiti degli studenti, partendo prioritariamente dall'attenzione sui temi della legalità, dell'inclusività, della sicurezza e dell'innovazione.

L'Offerta formativa:

analisi degli insegnamenti attivati e scelta di orientare la proposta formativa della scuola nella direzione della problematizzazione e della ricerca sui temi della sostenibilità ambientale, sociale ed economica, così come proposto dall'Agenda 2030.

L'Organizzazione

migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio scolastico, orientando l'agire verso l'assunzione di responsabilità, la piena partecipazione e la flessibilità.

Ai fini della predisposizione del piano, il Dirigente scolastico ha:

- promosso i necessari rapporti con gli enti locali e le diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche del territorio;
- tenuto conto delle proposte e dei pareri formulati dagli organismi e dalle associazioni dei genitori e, per le scuole secondarie di secondo grado, degli studenti.

Il PTOF 2022/25 contiene alcuni elementi legati alle novità normative introdotte già lo scorso anno scolastico:

- **valutazione nella scuola primaria** (effettuata con giudizi descrittivi al posto dei voti numerici);
- **insegnamento trasversale di educazione civica e relativo curriculum**;
- **piano scuola 2022/23** [questo, nello specifico, per il corrente anno scolastico];
- **protocollo di sicurezza 2022/23** [questo, nello specifico, per il corrente anno scolastico].

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la nota prot. n. 23940 del 19.09.2022, recante: “*Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell’offerta formativa, Rendicontazione sociale)*”;

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 83, verbale n. 3 del 16.12.2022 recante “Aggiornamento PTOF triennio 2022-2025”;

Ascoltato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 141)

approva il PTOF - triennio 2022-2025 - così come aggiornato. **All. 7**

Il documento sarà reso pubblico nelle forme ufficiali entro la data di inizio delle iscrizioni, 9 gennaio 2023; sarà disponibile sul sito web dell'Istituto, sul portale “*Scuola in Chiaro*” e con l'applicazione “*Scuola in Chiaro in un'app*” - QR Code - al fine di supportare ed integrare le iniziative di orientamento ed offrire un servizio utile alle famiglie che così possono consultarlo, ai fini di una scelta consapevole in merito all'iscrizione dei figli.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

11. Adozione tempo scuola settimana corta a partire dall'a.s. 2023/2024: esito del monitoraggio.

La componente genitori del Consiglio d'Istituto, con nota Prot. n. 10248 del 29.10.2022, ha richiesto di avviare un'indagine conoscitiva per l'acquisizione del punto di vista delle famiglie circa la possibilità di

attuare la settimana corta (dal lunedì al venerdì, con chiusura del sabato nella fascia oraria antimeridiana) a partire dal prossimo anno scolastico 2023/2024.

Il DS riferisce i dati finali del monitoraggio chiuso alle ore 24.00 del 26.11.2022, che evidenzia quanto segue:

	Votanti	FAVOREVOLE (%)	NON FAVOREVOLE (%)
GENITORI (Nucleo familiare)	381	48,8%	51,2%
DOCENTI e ATA	82	35,4%	64,6%

GENITORI	Ore 24,00 del 26.11.2022 381 NUCLEI FAMILIARI VOTANTI	FAVOREVOLI 48,8% dei nuclei familiari votanti CONTRARI 51,2% dei nuclei familiari votanti
DOCENTI e ATA	Ore 24,00 del 26.11.2022 82 tra DOCENTI e ATA votanti	FAVOREVOLI 35,4% dei docenti e ATA votanti CONTRARI 64,6% dei docenti e ATA votanti

Ciò considerato, per il prossimo a.s. 2023-2024, si conferma l'attuale organizzazione del tempo scuola d'Istituto che si struttura su sei giorni settimanali, fatta salva eventuale successiva contraria determinazione emessa dall'Ente Comune di Lucera. Gli elenchi dei votanti sono custoditi agli atti della Scuola.

L'organizzazione del tempo scuola il prossimo anno sarà la seguente.

SCUOLA DELL'INFANZIA

RIPARTIZIONE GIORNALIERA SCUOLA DELL'INFANZIA			
a tempo normale 40 ore settimanali			
MOMENTO DELLA GIORNATA	AREA CURRICOLARE	CAMPO DI ESPERIENZA	Ore
Accoglienza	Linguistico-letteraria	<i>I discorsi e le parole</i>	1
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l'altro</i>	

Routine	Scientifico-tecnologica	<i>La conoscenza del mondo</i>	1
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l'altro</i>	
Attività programmate	Linguistico-letteraria	<i>I discorsi e le parole</i>	2
	Scientifico-tecnologica	<i>La conoscenza del mondo</i>	
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l'altro</i>	
	Artistico-espressiva	<i>Immagini, suoni, colori</i>	
Mensa	Scientifico-tecnologica	<i>La conoscenza del mondo</i>	1
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l'altro</i>	
Attività programmate pomeridiane	Artistico-espressiva	<i>Il corpo e il movimento</i>	1
		<i>Immagini, suoni, colori</i>	1
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l'altro</i>	1
			8

SCUOLA PRIMARIA

Organizzazione del tempo scuola

L'orario delle lezioni è distribuito in sei giorni, per un totale di

- ✓ **classi 1[^]-2[^]-3[^]**
27 ore settimanali, dalle ore 8.30 alle ore 13.00 dal lunedì al sabato
- ✓ **classi 4[^] - 5[^] (curricolo integrato di 2 ore di Ed. Motoria):**
29 ore settimanali, dalle ore dalle ore 8.30 alle ore 13.30 dal lunedì al venerdì.
dalle ore dalle ore 8.30 alle ore 12.30 il sabato.

E' prevista una pausa ricreativa all'incirca dalle ore 10.30 alle ore 10.40.

RIPARTIZIONE ORARIA SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE					
SCUOLA PRIMARIA 27 ore settimanali (I-II-III) - 29 ore settimanali (IV - V)					
AREE CURRICULARI	DISCIPLINA	CLASSI	CLASSI	CLASSI	CLASSI
		1 ^e	2 ^e	3 ^e	4 ^e - 5 ^e
Linguistico – Letteraria Ed. Civica	Italiano	7	7	7	7
	Storia	3	2	2	2
	Geografia	2	2	2	2

	Inglese	1	2	3	3
	Religione/Attività alternativa	2	2	2	2
Scientifico – Tecnologica Ed. Civica	Matematica	6	6	5	5 + 1*
	Scienze	2	2	2	2
	Tecnologia	1	1	1	1
Artistico – Espressiva Ed. Civica	Arte ed Immagine	1	1	1	1
	Musica	1	1	1	1
	Educazione Motoria	1	1	1	2**
TOTALE		27	27	27	29

*Nelle classi 4^a e 5^a l'ora di ED. MOTORIA, prevista dal Curricolo, sarà effettuata da un docente esperto esterno. Pertanto il curricolo di Matematica viene incrementato di 1 ora, suddivise in 5 h + 1 h laboratoriale per incentivare le competenze digitali e STEAM (Del. n.130 del 30-06-2022: aumentare il monte ore di MATEMATICA, per svolgere attività in laboratorio d'informatica e potenziare le competenze digitali e STEAM degli alunni avvalendosi delle tecnologie innovative);

** L'art. 103 della legge di bilancio 2022 (*Insegnamento curricolare dell'educazione motoria nella scuola primaria*) prevede al comma 5 che nelle classi 5^a a partire dal corrente anno scolastico si svolgano 2 h di EDUCAZIONE MOTORIA svolte da un docente esterno.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Organizzazione del tempo scuola

L'orario delle lezioni è distribuito su sei giorni dalle ore 8,15 alle ore 13,15 – ad eccezione delle prime due settimane di lezione per consentire ai docenti la maturazione della banca di 6 ore.

Nell'ambito delle 30 ore di lezione curriculari, di 60 minuti ciascuna è prevista, per gli studenti, una pausa ricreativa dalle ore 10.15 alle ore 10.30 (vigilanza dei docenti della 3^a ora di lezione). Solo nel caso in cui la terza ora di lezione è di Scienze Motorie, la pausa ricreativa viene posticipata per essere effettuata dalle ore 11.05 alle ore 11.15 (vigilanza dei docenti di ed. fisica che prestano servizio alla 3^a ora).

La scuola funziona a tempo normale. Il tempo scuola è articolato per le classi dei corsi A-C-D-E-F in 30 ore settimanali, di cui 29 destinate al curricolo obbligatorio e 1 di approfondimento in ambito letterario.

Per le classi dei corsi B-G-H, ad indirizzo musicale, il tempo scuola è articolato in 33 ore settimanali: 30 in orario antimeridiano, di cui 29 destinate al curricolo obbligatorio e 1 di approfondimento in ambito letterario e 3 in orario pomeridiano di cui 1h e 30 min. per l'insegnamento dello strumento e 1h e 30min per la musica d'insieme.

RIPARTIZIONE ORARIA SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

AREE CURRICULARI	DISCIPLINA	ORE
Linguistico – Letteraria Ed. Civica sperimentale	Italiano	5
	Storia – Cittadinanza e Costituzione	2
	Geografia	2
	Approfondimento	1
	Inglese	3
	Francese	2
	Religione/Attività alternativa	1
Scientifico – Tecnologica Ed. Civica sperimentale	Matematica	4
	Scienze	2
	Tecnologia	2
Artistico – Espressiva Ed. Civica sperimentale	Arte ed Immagine	2
	Musica	2
	Educazione Fisica	2
	Strumento Musicale	3
TOTALE ORE	Corso ordinario	30
	Corso musicale	33

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Vista** la proposta della Componente genitori in seno al Consiglio di Istituto del 06.10.2022, Verbale n.6;
- Vista** la nota Prot. n. 10248 del 29.10.2022 “Avvio indagine conoscitiva settimana corta”;
- Preso atto** degli esiti dell’indagine;
- Vista** la delibera n. 101, Verbale 3 del Collegio dei Docenti del 16.12.2022 recante “Adozione tempo scuola settimana corta a partire dall’a.s. 2023/2024: esito del monitoraggio”;

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 142)

conferma l'adozione del tempo scuola della "settimana lunga" per l'a.s.2023/2024 e l'organizzazione del tempo scuola come di seguito riportato:

SCUOLA DELL'INFANZIA

RIPARTIZIONE GIORNALIERA SCUOLA DELL'INFANZIA			
a tempo normale 40 ore settimanali			
MOMENTO DELLA GIORNATA	AREA CURRICOLARE	CAMPO DI ESPERIENZA	Ore
Accoglienza	Linguistico-letteraria	<i>I discorsi e le parole</i>	1
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l'altro</i>	
Routine	Scientifico-tecnologica	<i>La conoscenza del mondo</i>	1
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l'altro</i>	
Attività programmate	Linguistico-letteraria	<i>I discorsi e le parole</i>	2
	Scientifico-tecnologica	<i>La conoscenza del mondo</i>	
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l'altro</i>	
	Artistico-espressiva	<i>Immagini, suoni, colori</i>	
Mensa	Scientifico-tecnologica	<i>La conoscenza del mondo</i>	1
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l'altro</i>	
Attività programmate pomeridiane	Artistico-espressiva	<i>Il corpo e il movimento</i>	1
		<i>Immagini, suoni, colori</i>	1
	Alfabetizzazione civica	<i>Il sé e l'altro</i>	1
			8

SCUOLA PRIMARIA

Organizzazione del tempo scuola

L'orario delle lezioni è distribuito in sei giorni, per un totale di

✓ **classi 1[^]-2[^]- 3[^]**

27 ore settimanali, dalle ore 8.30 alle ore 13.00 dal lunedì al sabato

✓ **classi 4[^] - 5[^] (curricolo integrato di 2 ore di Ed. Motoria):**

29 ore settimanali, dalle ore dalle ore 8.30 alle ore 13.30 dal lunedì al venerdì.

dalle ore dalle ore 8.30 alle ore 12.30 il sabato.

E' prevista una pausa ricreativa all'incirca dalle ore 10.30 alle ore 10.40.

RIPARTIZIONE ORARIA SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE					
SCUOLA PRIMARIA 27 ore settimanali (I-II-III) - 29 ore settimanali (IV - V)					
AREE CURRICULARI	DISCIPLINA	CLASSI	CLASSI	CLASSI	CLASSI
		1^e	2^e	3^e	4^e - 5^e
Linguistico – Letteraria Ed. Civica	Italiano	7	7	7	7
	Storia	3	2	2	2
	Geografia	2	2	2	2
	Inglese	1	2	3	3
	Religione/Attività alternativa	2	2	2	2
Scientifico – Tecnologica Ed. Civica	Matematica	6	6	5	5 + 1*
	Scienze	2	2	2	2
	Tecnologia	1	1	1	1
Artistico – Espressiva Ed. Civica	Arte ed Immagine	1	1	1	1
	Musica	1	1	1	1
	Educazione Motoria	1	1	1	2**
TOTALE		27	27	27	29
<p>*Nelle classi 4^a e 5^a l'ora di ED. MOTORIA, prevista dal Curricolo, sarà effettuata da un docente esperto esterno. Pertanto il curricolo di Matematica viene incrementato di 1 ora, suddivise in 5 h + 1 h laboratoriale per incentivare le competenze digitali e STEAM (Del. n.130 del 30-06-2022: aumentare il monte ore di MATEMATICA, per svolgere attività in laboratorio d'informatica e potenziare le competenze digitali e STEAM degli alunni avvalendosi delle tecnologie innovative);</p> <p>** L'art. 103 della legge di bilancio 2022 (<i>Insegnamento curricolare dell'educazione motoria nella scuola primaria</i>) prevede al comma 5 che nelle classi 5^a a partire dal corrente anno scolastico si svolgano 2 h di EDUCAZIONE MOTORIA svolte da un docente esterno.</p>					

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Organizzazione del tempo scuola

L'orario delle lezioni è distribuito su sei giorni dalle ore 8,15 alle ore 13,15 – ad eccezione delle prime due settimane di lezione per consentire ai docenti la maturazione della banca di 6 ore.

Nell'ambito delle 30 ore di lezione curricolari, di 60 minuti ciascuna è prevista, per gli studenti, una pausa ricreativa dalle ore 10.15 alle ore 10.30 (vigilanza dei docenti della 3^a ora di lezione). Solo nel caso in cui la terza

ora di lezione è di Scienze Motorie, la pausa ricreativa viene posticipata per essere effettuata dalle ore 11.05 alle ore 11.15 (vigilanza dei docenti di ed. fisica che prestano servizio alla 3^a ora).

La scuola funziona a tempo normale. Il tempo scuola è articolato per le classi dei corsi A-C-D-E-F in 30 ore settimanali, di cui 29 destinate al curriculum obbligatorio e 1 di approfondimento in ambito letterario.

Per le classi dei corsi B-G-H, ad indirizzo musicale, il tempo scuola è articolato in 33 ore settimanali: 30 in orario antimeridiano, di cui 29 destinate al curriculum obbligatorio e 1 di approfondimento in ambito letterario e 3 in orario pomeridiano di cui 1h e 30 min. per l'insegnamento dello strumento e 1h e 30min per la musica d'insieme.

RIPARTIZIONE ORARIA SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE		
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO		
AREE CURRICULARI	DISCIPLINA	ORE
<i>Linguistico – Letteraria</i> <i>Ed. Civica sperimentale</i>	Italiano	5
	Storia – Cittadinanza e Costituzione	2
	Geografia	2
	Approfondimento	1
	Inglese	3
	Francese	2
	Religione/Attività alternativa	1
<i>Scientifico – Tecnologica</i> <i>Ed. Civica sperimentale</i>	Matematica	4
	Scienze	2
	Tecnologia	2
<i>Artistico – Espressiva</i> <i>Ed. Civica sperimentale</i>	Arte ed Immagine	2
	Musica	2
	Educazione Fisica	2
	Strumento Musicale	3
TOTALE ORE	<i>Corso ordinario</i>	30

	<i>Corso musicale</i>	33
--	-----------------------	-----------

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

12. Finalizzazione contributo ricavato per attività teatrale del Progetto Scuola Amica “Dante Talent Show” - 3^a edizione.

Il DS comunica al Consiglio che il contributo volontario liberale ricavato in occasione dell'attività teatrale del Progetto Scuola Amica “Dante Talent Show” 3^a edizione è pari ad euro 925,00.

La somma sarà finalizzata ad acquistare sussidi su proposta degli alunni, previa indagine di gradimento e utilizzata per rendere operativi i microscopi del laboratorio di scienze.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera n. 103, Verbale 3 del Collegio dei Docenti del 16.12.2022 recante “Finalizzazione contributo ricavato per attività teatrale del Progetto Scuola Amica “Dante Talent Show” - 3^a edizione”;

Visto il contributo liberale raccolto dai genitori in occasione della manifestazione “Dante Talent Show - 3^a edizione” e versato sul conto della scuola pari ad € 925,00;

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 143)

Il contributo liberale raccolto dai genitori in occasione del Talent Dante Show – 3^a edizione - versato sul conto bancario della Scuola, sia destinato ad acquistare sussidi su proposta degli alunni, previa indagine di gradimento e utilizzato per rendere operativi i microscopi del laboratorio di scienze.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

13. Finalizzazione contributi liberali donati da sponsor e genitori per realizzazione Talent Dante Show – 3^a edizione.

Il DS comunica al Consiglio che il contributo liberale pari ad **euro 1000,00**, donato da sponsor e genitori per realizzazione “Dante Talent Show” 3^a edizione, è il seguente:

DITTA	IMPORTO
MULTISERVICE s.a.s. di Carrescia Antonio & C.	100
ECOM di Inglese Antonio	200
MONFARM S.R.L. dei DE CRISTOFARO	200
ABATE FUELS.a.s.	250
MAGLIA ELETTRDOMESTICI	50
CERAMICHE DE MATTEIS S.r.l.	200

Il contributo è stato così ripartito:

primo premio: 300,00 euro + 300 euro donati dal Sig. Toriello Luciano, componente della giuria, finalizzati ad un percorso di formazione teatrale.

secondo premio: 200,00 euro

terzo premio: 150,00 euro

La restante somma, pari ad euro 350,00, sarà finalizzata ad arricchire la strumentazione tecnologica della Scuola (microfoni).

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera n. 104, Verbale 3 del Collegio dei Docenti del 16.12.2022 recante “Finalizzazione contributi liberali donati da sponsor e genitori per realizzazione Talent Dante Show – 3^a edizione”;

Ascoltato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 144)

la finalizzazione dei contributi liberali donati da sponsor e genitori per realizzazione Talent Dante Show – 3^a edizione come di seguito riportato:

primo premio: 300,00 euro + 300 euro donati dal Sig. Toriello Luciano, componente della giuria, finalizzati ad un percorso di formazione teatrale.
secondo premio: 200,00 euro
terzo premio: 150,00 euro

La restante somma, pari ad euro 350,00, sarà finalizzata ad arricchire la strumentazione tecnologica della Scuola (microfoni).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.

➤ Verifica di Cassa

Il DS comunica ai presenti l'esito positivo della verifica di cassa effettuata dal Revisore dei Conti dott. Cataldo Roselli, in data 17 dicembre 2022, che ha:

- accertato la corretta tenuta del Giornale di cassa;
- riscontrato la riconciliazione tra il saldo contabile e l'estratto conto bancario e la parificazione con le risultanze della Banca d'Italia;
- non sono presenti carenze/irregolarità delle reversali verificate;
- non sono presenti carenze/irregolarità sui mandati verificati;
- avvenuta presenza del modello 770;
- rispettato il termine di presentazione del modello 770.

Non essendovi altre comunicazioni né interventi, il Presidente, constatata l'avvenuta trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, alle ore 19.00 dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO
F.to ins. Marianna Mastromatteo

IL PRESIDENTE
F.to avv. Massimiliano Scarano