



## ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"

LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel./fax 0881/522662

P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it



### VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n. 9 del 13.02.2023

Il giorno **13** del mese di **febbraio** dell'anno **duemilaventitre**, alle ore 18.00, si riunisce il Consiglio di Istituto regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca CHIECHI con nota prot. n. 0001130/U del 07/02/2023. L'incontro si terrà in presenza presso la Sala di Presidenza del plesso "E. Tommasone".

Saranno oggetto di discussione i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 8 del 19.12.2022).
2. Approvazione del Programma Annuale 2023 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107".
3. Modifiche al P.A. 2023.
4. Fondo economale anno 2023 utile a garantire il regolare dello svolgimento delle ordinarie attività e definizione limite massimo di spesa economale.
5. Sottoscrizione della convenzione con l'associazione "Mondo Nuovo APS".
6. Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

<b>Cognome e nome dei Consiglieri</b>	<b>Componente</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>	<b>NOTE</b>
CHIECHI Francesca	Dirigente Scolastico	x		
PALAZZO Anuschka Lucia	Docente		x	
MASTROMATTEO Marianna	Docente	x		
PAPA Giuseppina	Docente	x		
CIGNARELLA Filomena	Docente	x		
MALIZIA Carmelina	Docente	x		
PELOSI Lucia	Docente	x		
DE NIGRIS Isabella	Docente	x		
SCIOSCIA Aldo Marino	Docente		x	
DORI Anna Maria	A.T.A.	x		
SCARANO Massimiliano	Genitore	x		
DI MURO Roberta	Genitore	x		
MONTUORI Sara	Genitore	x		
SCHIAVONE Michele	Genitore	x		
DE SIMONE Mario	Genitore		x	
PESCE Ileana	Genitore	x		
BLONDA Andrea	Genitore	x		
OLIVIERI Raffaella	Genitore	x		

TOTALI		15	3	
--------	--	----	---	--

Il Presidente, avv. Massimiliano Scarano, constatata la validità dell'assemblea per il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Risultano assenti:

- PALAZZO Anuschka Lucia
- SCIOSCIA Aldo Marino
- DE SIMONE Mario

I Consiglieri assenti hanno provveduto a formalizzare l'assenza.

Per una più puntuale trattazione dei punti all'odg il Consiglio autorizza la presenza del DSGA Anna Maria Grassone.

Si procede alla trattazione di quanto all'odg.

### **1. Approvazione del Verbale della seduta precedente (Verbale n. 8 del 19.12.2022).**

Secondo quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto si omette la lettura del Verbale della seduta precedente che si dà per letto in quanto tutti i componenti Consiglieri sia facenti parte del precedente Consiglio, sia quelli attuali, ne hanno potuto prendere visione per tempo, poiché lo hanno ricevuto sulla propria posta elettronica. Pertanto, constatata l'assenza di richieste di integrazioni o di modifiche al testo inviato, si passa alla sola approvazione del Verbale che viene effettuata dal **CONSIGLIO D'ISTITUTO**, all'unanimità dei presenti, con **DELIBERA n. 145**.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **2. Approvazione del Programma Annuale 2023 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107".**

Il Presidente ricorda l'importanza della fase di pianificazione economico-finanziaria di un Istituto scolastico e chiede al DSGA GRASSONE Anna Maria di relazionare sul Programma Annuale E.F. 2023. Il DSGA illustra ai presenti le modalità di formulazione del Programma Annuale per l'anno 2023 precisando che lo stesso è stato impostato sulla base della nota del MII Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX - prot. n. 0046445 del 04/10/2022 che fissa la risorsa finanziaria per il funzionamento Amministrativo e Didattico assegnata a questa Istituzione Scolastica – periodo settembre-dicembre 2022 – e comunicazione preventiva del programma Annuale 2023 – periodo gennaio-agosto 2023. Le competenze accessorie (fondo di Istituto, funzioni strumentali, incarichi specifici del personale Ata; ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti; attività complementari di Educazione Fisica; progetti Aree a rischio; valorizzazione del personale scolastico) saranno liquidate tramite cedolino unico, per cui non vanno inserite in bilancio.

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**ASCOLTATA** la relazione della Giunta Esecutiva riunitasi in data 13.01.2023 per predisporre il Programma Annuale esercizio finanziario 2023;

**VISTO** il Regolamento Amministrativo-Contabile di cui al D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107";

- VISTA** la nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto “*Nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche*”;
- VISTA** la nota MII - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX - prot. n. 0046445 del 04/10/2022 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 – periodo settembre- dicembre 2022 - e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 – periodo gennaio-agosto 2023.
- CONSIDERATA** la nota MI-Dipartimento per le risorse umane e finanziarie, prot. n. 0051887 del 10.11.2022, recante: “*Predisposizione e approvazione del programma annuale 2023 ai sensi dell’art. 5 del D.I. 28.08.2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*”, che fornisce disposizioni di carattere transitorio riferite esclusivamente al Programma Annuale 2023;
- VISTA** la relazione al Programma Annuale 2023 e relativi allegati, prot. n. 0000272/E del 13.01.2023, predisposta ai sensi del D.I. n.129/2018 dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (**Allegato 1**);
- VISTA** la relazione al Programma Annuale E.F.2023, predisposta dal Dirigente Scolastico con prot. n. 0000285/U del 13.01.2023, e la relativa modulistica ministeriale (**Allegato 2**);
- VERIFICATO** che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del PTOF;
- VISTA** la proposta della Giunta Esecutiva;
- ASCOLTATA** la discussione che ne è seguita e le delucidazioni fornite, con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

#### **DELIBERA (n. 146)**

di approvare il Programma Annuale 2023 così come predisposto dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore S.G.A., proposto dalla Giunta esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale, Modelli A, B, C, D, E, L e schede progetti curriculari ed extra.

Si dispone la pubblicazione del P.A. 2023 sul sito dell'Istituzione Scolastica e in Amministrazione Trasparente.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **3. Modifiche al P.A. 2023.**

Il Presidente chiede al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Anna Maria Grassone di illustrare nel dettaglio le proposte di modifica al Programma Annuale 2023 rese necessarie per il buon funzionamento della scuola.

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Visto** il Regolamento concernente le “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*” – D.I. n. 129 del 28/8/2018;
- Vista** l’approvazione del Programma Annuale E.F. 2023, effettuata dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 146, Verbale n. 9 del 13.02.2023;
- Vista** la deliberazione della Giunta Esecutiva;
- Ascoltato** quanto illustrato dal Direttore S.G.A. Anna Maria Grassone; con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 147)**

Si approvano le modifiche al Programma Annuale 2023, come da prospetto di seguito riportato:

### **ENTRATE FINALIZZATE**

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>									
<b>A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributo copertura assicurativa alunni	6	5		28,20	Assicurazione alunni	3	11	3	28,20
<b>TOTALE</b>				<b>28,20</b>	<b>TOTALE</b>				<b>28,20</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.3 - DIDATTICA</b>									
<b>A.3.10 - TIROCINO TFA SOSTEGNO UNIVERSITA' DI FOGGIA</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributo universitario per accoglienza tirocinanti TFA	5	6	3	1.000,00	Incarichi conferiti al personale	1	3	8	1.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>1.000,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>1.000,00</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.3 - DIDATTICA</b>									
<b>A.3.13 - DIDATTICA PLESSO ALIGHIERI</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributo volontario	6	1		15,00	Materiali e accessori	2	3	11	15,00
<b>TOTALE</b>				<b>15,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>15,00</b>

<b>P - PROGETTI</b>									
<b>P.2 - PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE</b>									
<b>P.2.6 - ATTIVITA' TEATRALI</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Partecipazione ad attività didattiche varie, concorsi, certificazioni	6	10	1	880,00	Altre prestazioni professionali e specialistiche	3	2	9	880,00
<b>TOTALE</b>				<b>880,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>880,00</b>

<b>P - PROGETTI</b>									
<b>P.5 - PROGETTI PER GARE E CONCORSI</b>									
<b>P.5.2 - KANGOUROU DELLA MATEMATICA</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			

	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributo vincolato famiglie (partecipazione a gare)	6	10	1	454,00	Iscrizioni gara	5	3	4	454,00
<b>TOTALE</b>				<b>454,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>454,00</b>

### **PRELIEVO DA DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE**

<b>P - PROGETTI</b>									
<b>P.4 - PROGETTI PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE</b>									
<b>P.4.2 - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Disponibilità finanziaria da programmare				150,00	Altre prestazioni professionali e specialistiche	3	2	9	150,00
<b>TOTALE</b>				<b>150,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>150,00</b>

<b>P - PROGETTI</b>									
<b>P.5 - PROGETTI PER GARE E CONCORSI</b>									
<b>P.5.3 - GARE SPORTIVE</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Disponibilità finanziaria da programmare				200,00	Noleggio autobus per partecipazione a gare	3	7	2	200,00
<b>TOTALE</b>				<b>200,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>200,00</b>

#### **4. Fondo economale anno 2023 utile a garantire il regolare dello svolgimento delle ordinarie attività e definizione limite massimo di spesa economale.**

Si comunica al Consiglio d'Istituto la necessità di provvedere a definire l'ammontare del fondo economale a disposizione del DSGA per le minute spese. Tale fondo è utile a garantire il regolare svolgimento delle attività ordinarie nel rispetto di quanto riportato nello specifico Regolamento approvato il 03.11.2021.

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**SENTITO** quanto relazionato dal DSGA;  
**VISTA** l'approvazione del Programma Annuale 2023, delibera n. 146 del Consiglio di Istituto Verbale n.9 del 13.02.2023;  
**VISTO** il Regolamento d'istituto per la gestione del fondo economale per le minute spese delibera n.85 del Collegio dei Docenti verbale n. 4 del 11.12.2021;  
**VISTO** l'art.21 del Regolamento Amministrativo-Contabile di cui al D.I. n. 129 del 28/08/2018: "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107";  
**VISTA** la delibera n. 212 del Consiglio di Istituto n. 20 del 3.11.2021, recante "Regolamento d'Istituto per la gestione del fondo economale per le minute spese".  
 con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

**DELIBERA (n. 148)**

Il fondo economale da anticipare al DSGA per le minute spese E.F. 2023, utile a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività, è definito nel limite massimo di **euro 1.000,00**.

Il limite massimo per ciascuna **spesa economale è di € 100,00**. Tale limite può essere superato, previa esplicita autorizzazione del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di necessità ed urgenza.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

## **5. Sottoscrizione della convenzione con l'associazione "Mondo Nuovo APS".**

Il DS informa il Consiglio che in data 12 gennaio 2023 è stata sottoscritta la convenzione tra l'Associazione "Mondo Nuovo APS" di Lucera e l'Istituto Comprensivo "Tommasone-Alighieri".

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il Prot. 0000226/U del 12/01/2023 - Convenzioni e accordi di rete - protocollo d'intesa tra "Mondo Nuovo APS" e l'Istituto Comprensivo Tommasone-Alighieri;

**Ascoltato** quanto riferito dal DS;

**Considerate** le finalità educative dell'Associazione che opera nel territorio;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 149)**

la sottoscrizione della convenzione con l'associazione "Mondo Nuovo APS" di Lucera (**All. 3**).

## **6. Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

I presenti Consiglieri chiedono al Dirigente Scolastico informazioni sullo stato dei lavori di adeguamento sismico che riguardano l'immobile del Plesso della Scuola Primaria "E. Tommasone" e sulla possibilità che gli stessi si interrompano a causa dei mancati pagamenti alla ditta appaltatrice.

Il Dirigente Scolastico rassicura i presenti comunicando di aver effettuato sopralluoghi in cantiere con il personale addetto, di aver constatato il procedere degli interventi e di monitorarne costantemente lo stato di avanzamento dei lavori.

Tuttavia, in osservanza dell'impegno assunto a settembre 2022 dal Comune di riferire periodicamente sullo stato e sui tempi di avanzamento degli interventi, anche al fine di evitare allarmismi, il D.S. chiederà al Sindaco e all'Assessore ai Lavori Pubblici la convocazione urgente di un tavolo tecnico.

Non essendovi altre comunicazioni né interventi, il Presidente, constatata l'avvenuta trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, alle ore 19.30 dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO  
*ins. Marianna Mastromatteo*

IL PRESIDENTE  
*avv. Massimiliano Scarano*