



ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"

LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel./fax 0881/522662

P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it



C.I. n. 364

Lucera, 05/03/2022

- Al personale ATA
- All'ALBO, agli ATTI, al SITO WEB

SEDE

Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne e individuazione personale in soprannumero a.s. 2022/2023 - PERSONALE ATA.

Ai fini dell'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto, si invita il personale in indirizzo con **contratto a tempo indeterminato**, a presentare all'Ufficio di segreteria, esclusivamente via e-mail all'indirizzo **fgic876009@istruzione.it**, entro e non oltre il **17 marzo 2022 - ore 12.00**, la relativa domanda secondo le indicazioni di seguito riportate:

1. Il personale a tempo indeterminato, già facente parte dell'organico d'Istituto e che, rispetto alla situazione dell'a.s.2021/2022 non ha acquisito nuovi titoli generali da valutare, né ha modificato le esigenze di famiglia, dovrà compilare **ESCLUSIVAMENTE** la **sez. A** della **"scheda 1"**.
Il punteggio relativo all'ultimo anno di servizio - compreso quello della continuità - sarà aggiornato d'Ufficio dalla segreteria.
2. Il personale a tempo indeterminato, già facente parte dell'organico d'Istituto e che, rispetto alla situazione dell'a.s. 2021/2022, intenda far valere nuovi titoli generali o ha modificato le **esigenze di famiglia**, dovrà **AUTOCERTIFICARE** le variazioni compilando la **sez. B** della **"scheda 1"**.
Il punteggio relativo all'ultimo anno di servizio - compreso quello della continuità -sarà aggiornato d'Ufficio dalla segreteria.
3. Il personale a tempo indeterminato, con sede di titolarità presso questo Istituto è tenuto alla compilazione della **"scheda 2"**, completa di documentazione per la valutazione del servizio, delle esigenze di famiglia ed i titoli generali.
4. Il personale che intende avvalersi della richiesta di esclusione dalla graduatoria interna per l'individuazione di eventuali soprannumerari, per quanto previsto dai commi 5 e 7 art. 33 della **Legge n.104/1992**, dovrà formulare, su modulo predisposto **"scheda 3"**, apposita richiesta di esclusione dalla graduatoria interna sottoscritta ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.
5. E' opportuno indicare nell'oggetto della e-mail: cognome-nome del coll. Scol./assistente amm.vo – *Aggiornamento Graduatorie interne d'istituto.*

Tutte le schede possono essere scaricate dal sito web dell'Istituto, sezione "Area personale – Graduatorie interne d'istituto - Aggiornamento graduatorie interne d'Istituto . Personale ATA/ex LSU".



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesca CHIECHI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993)

- Allegato 1 – Scheda 1 – Conferma/variazione punteggio
- Allegato 2 – Scheda 2 – Individuazione soprannumerari
- Allegato 3 – Scheda 3 – Richiesta esclusione perdente posto
- Allegato 4 – Note comuni alle tabelle