

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 39953

ei
pass
European Informatics passport



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020

Cambridge English
Exam Preparation Centre



ISTITUTO COMPRESIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"

LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera
Tel./fax 0881/522662

P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it



Prot. n. (come da segnatura)

Lucera, 20.05.2023

DECRETO N. 63

Oggetto: DECRETO di ASSEGNAZIONE INCARICO DI SUPPORTO AL RUP con compiti di coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile.

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:
Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-18300

CUP: D24D22004860006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** l'istanza di candidatura Prot. n. 1692 del 27.03.2023 presentata da questa Istituzione scolastica;
- VISTO** l'Atto di concessione prot. n°1691 del 27.02.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classroom;
- VISTA** la delibera n.130, Verbale n. 4 del Collegio dei docenti del 12.05.2023, di approvazione del Progetto FUTURA PNRR — Azione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 Scuola 4.0 Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;
- VISTA** la delibera n. 157 del Verbale n. 10 del Consiglio di Istituto del 20.04.2023 di approvazione del Progetto FUTURA PNRR — Azione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 Scuola 4.0 Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;
- VISTA** la Nota prot. n.0002507/E del 24.03.2023 di autorizzazione per l'attuazione del Progetto Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 - Chiarimenti e F.A.Q.;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** le istruzioni operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.*”;
- VISTA** la delibera n. 158 del verbale n. 10 del Consiglio d'Istituto del 20-04-2023 di approvazione del Piano finanziario e della scheda finanziaria con l'individuazione delle percentuali e dei compensi da assegnare al *personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-*

operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone;

RITENUTO necessario procedere alla **assegnazione dell'incarico di "Supporto al RUP con compiti di coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile"**;

CONSIDERATO che l'incarico di **"Supporto al RUP con compiti di coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile"** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario dei compiti istituzionali del personale della scuola;

INDIVIDUATA tra il personale interno, il D.S.G.A. quale figura dotata di competenze professionali per lo svolgimento dell'incarico di **"Supporto al RUP con compiti di coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile"**;

ACQUISITA con nota prot. n. 4110/E del 18.05.2023 la disponibilità ad assumere l'incarico aggiuntivo di **"Supporto al RUP con compiti di coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile"** per l'attuazione del Progetto da parte dello stesso ;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di **"Supporto al RUP con compiti di coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile"** a titolo oneroso, nel Progetto di cui sopra;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,

DECRETA

Art. 1- Affidamento Incarico

E' affidato alla sig.ra. Annamaria GRASSONE, in qualità di D.S.G.A. d'Istituto, l'incarico di **"Supporto al RUP con compiti di coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile"** per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 - Orario di servizio

L'incarico affidato è di n.167 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina e fino al termine delle operazioni del progetto.

Art. 3 - Compiti

I compiti da svolgere sono i seguenti:

- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure.
- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara.
- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione.
- Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure.
- Supporto nel governare la gestione dei contratti.
- Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto.
- Controllo sulla implementazione delle piattaforme.

Art. 4 - Compenso

Il compenso orario spettante, di € 24,55 lordo stato, sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

Art. 5 - Nomina

Al presente decreto seguirà formale nomina.

Art. 6 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (artt. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Francesca CHIECHI.

Art. 7 - Pubblicità

Il presente provvedimento viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.tommasono-alighieri.edu.it/pnnr-futura-la-scuola-per-litalia-di-domani/>.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativo allo sviluppo dei Progetti saranno resi visibili sul sito e su Amministrazione Trasparente di questa Istituzione Scolastica.

Art. 8 - Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e del D.Lgs. 101/2018, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente Avviso.



II DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesca CHIECHI

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

- All'Albo pretorio – sez. PON- FSE / FESR
- Agli Atti
- Al Sito web dell'Istituto
- In Amministrazione Trasparente – sez. *Provvedimenti del Dirigente*



Firmato da:
CHIECHI FRANCESCA
Codice fiscale: CHCFNC70R44A801X
20/05/2023 08:50:44