



VERBALE n. 1 COLLEGIO DEI DOCENTI a.s. 2023-2024

Il giorno QUATTRO del mese di SETTEMBRE dell'anno DUEMILAVENTITRE', alle ore 10.00, nella Sala Biblioteca - piano terra - della Scuola Secondaria di I grado "D. Alighieri", si riunisce il Collegio Unitario dei Docenti, su convocazione del D.S. Prof.ssa Chiechi Francesca, ai sensi dell'art. 7 del T.U. D.Lgs. n.297/94, per discutere e deliberare sui seguenti punti all' o.d.g.:

1. **Insedimento del Collegio unitario.**
2. **Letture e approvazione del verbale della seduta precedente (Verbale n. 5 del 30/06/2023).**
3. **Riunioni collegiali per attività a distanza: svolgimento a distanza delle attività funzionali all'insegnamento che non abbiano carattere deliberativo. Aggiornamento Regolamento d'Istituto.**
4. **Regolamento delle riunioni collegiali in modalità in presenza (All. 2a) e in modalità telematica (All. 2b).**
5. **Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – Triennio 2022/2025 – annualità 2023/2024 (All. 3).**
6. **Individuazione di figure per attività di supporto organizzativo e didattico (Staff di dirigenza):**
 - a) **Nomina dei Collaboratori del D.S.**
 - b) **Nomina dei Responsabili di plesso.**
 - c) **Conferma Nomina del Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica – Triennio 2022-2025, annualità 2023-2024.**
 - d) **Conferma dell'Animatore Digitale - Triennio 2021-2024, annualità 2023-2024.**
7. **Funzioni strumentali:**
 - a) **Aree.**
 - b) **Requisiti di accesso.**
 - c) **Criteri di individuazione docenti.**
 - d) **Termini presentazione domande.**
8. **Organico dell'autonomia: posti comuni, posti di sostegno e posti per il potenziamento e arricchimento dell'offerta formativa – Assegnazione dei docenti alle classi:**
 - a) **Assegnazione dei docenti alle SEZIONI SCUOLA INFANZIA**
 - b) **Assegnazione dei docenti alle CLASSI SCUOLA PRIMARIA**
 - c) **Assegnazione dei docenti alle CLASSI SCUOLA SECONDARIA**
 - d) **Docenti di ed. Fisica – CLASSI 4[^] e 5[^] SCUOLA PRIMARIA**

- e) Docenti sostegno INFANZIA
 - f) Docenti sostegno PRIMARIA
 - g) Docenti sostegno SECONDARIA di I GRADO
9. Nomina dei docenti Coordinatori di classe Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado.
 10. Conferma dei collaboratori per la formulazione del quadro orario annuale di servizio: Scuola Primaria e Secondaria (Triennio 2021-2024).
 11. Nomina referenti biblioteca per catalogazione in digitale e patrimonio librario della scuola - triennio 2023/2026.
 12. Composizione Gruppo di Lavoro per l’Inclusione (G.I.) -Triennio 2023/2026.
 13. Piano Annuale delle Attività - a.s. 2023/2024 (art. 28 del CCNL 2006-2009).
 14. Incontri di continuità verticale Infanzia/Primaria e Primaria /Sec. di I Grado: modalità di effettuazione.
 15. Adozione del solo Registro digitale Axios di classe per la Scuola Secondaria di I Grado.
 16. Calendario anno scolastico 2023/2024 e periodizzazione della valutazione.
 17. Riqualificazione dell’edilizia scolastica- progetto finanziato dall’unione europea- next generationCUP: F23H19000720006 – Disposizioni organizzative.
 18. Organizzazione “Tempo Scuola” – Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - a.s. 2023/2024.
 19. Criteri per attività di recupero: Piano di Apprendimento Individualizzato – P.A.I. a.s. 2023-2024.
 20. Articolazioni funzionali del Collegio docenti in:
 - a) Consigli di Intersezione - Scuola dell’Infanzia.
 - b) Consigli di Interclasse - Scuola Primaria.
 - c) Dipartimenti disciplinari e Consigli di Classe – Scuola Primari e Secondaria di 1° grado.
 21. Piano di formazione d’Istituto a.s. 2023/2024 (All. 4).
 22. Progetto PTOF – Sicurezza e Salute nell’ambiente di lavoro:
 - a) Disposizioni a carattere permanente per il regolare funzionamento della scuola – personale docente, personale ATA, genitori, alunni. (All.5)
 - b) Servizio di prevenzione e protezione. Obblighi dei lavoratori derivanti dall’art. 20, comma 2, D.Lgs. n. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro. Disposizioni permanenti per alunni e personale. (All.6).
 - c) Direttiva vigilanza degli alunni -Responsabilità ed obblighi del personale dovente ed ATA (All. 7).
 - d) Procedure operative per la gestione degli infortuni- Segnalazione situazioni di rischio (All. 8).
 - e) Manuale di informazione, regole, procedure ad uso dei docenti e del personale ATA, ai sensi del D.lgs. 81/08 e s. m. i. (All. 9)
 - f) Uso del cellulare nelle classi e di altro dispositivo elettronico (All. 10a - 10b).
 - g) Formazione del personale in materia di privacy e sicurezza.
 - h) Procedure e attività per la buona applicazione del Regolamento dell’UE sulla privacy (All. 11)
 23. Codice di comportamento PA: aggiornamento – DPR 13 giugno 2023 n. 81 (All. 12)
 24. Patti di Corresponsabilità ordinari con integrazione Bullismo e Cyberbullismo e Patti per prevenzione COVID-19. (All. 13a-13b-13c-13d-13e-13f-13g).
 25. Assegnazione ai docenti della strumentazione informatica e dei sussidi: criteri e modalità (All. 14).

26. Piano Annuale per l’Inclusione (P.A.I.) - a.s. 2023-2024 - Aggiornamento settembre 2023 - e adozione modello nazionale P.E.I. (All. 15).
27. Comunicazione di ammissione a contributo di cui all’Avviso A e D 2023. – DD 168/DIR/2023/609 – “Terza età, nuova giovinezza”.
28. Adesione al Progetto di candidatura di “Lucera-Capitale della Cultura 2026”.
29. Progettazione PTOF a.s. 2022/2023: conferma progetti e referenti di progetto (All. 16).
30. Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.
- Stato dei lavori di adeguamento sismico plesso Scuola Primaria “E. Tommasone”.
 - Esercitazione maxiemergenza simulata nella città di Lucera – Policlinico di Foggia - 22 settembre 2023.
 - Inaugurazione murali realizzato dal Comune di Lucera presso la Scuola Secondaria di I Grado con finanziamento POR-Puglia 2014-2020
 - Inaugurazione mosaici realizzati nell’ambito del progetto “Alla corte di Federico II” a.s.2022/2023 con l’Ass. I DIVERSABILI Onlus
 - Finanziamento Ministero dello Sport “All You Can...Sport”.

Presiede l’incontro il Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca Chiechi; funge da Segretario verbalizzante l’ins. Maria Immacolata Cibelli.

Sono presenti i firmatari degli elenchi nominativi dei docenti, allegati all’apposito registro, che è parte integrante del presente verbale (All. 1).

Insegnanti assenti:

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| Scuola dell’Infanzia: | Del Latte |
| Scuola Primaria: | Cavoto, Matrella |
| Scuola Secondaria di I grado: | / |

Constatata la validità della seduta per il numero legale dei presenti, il Presidente, Prof.ssa Chiechi Francesca, introduce i lavori del Collegio, chiedendo di aggiungere i seguenti punti all’o.d.g.:

31. Assetto di dimensionamento per l’a.s. 2024-2025: acquisizione parere del Collegio dei Docenti (All. 17a -17b -17c).
32. Organigramma d’istituto: piano degli incarichi e delle responsabilità - a.s. 2023/2024 – Surroga componente ATA per Centro Sportivo Scolastico.

Il Collegio accoglie la richiesta all’unanimità.

Prima di dare avvio ai lavori, il presidente informa il Collegio in merito a:

- **Nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) Comparto Istruzione, Università e Ricerca 2023. (All. 20)**

Il 14 luglio 2023 il Ministero dell’istruzione e del merito (MIM) e i sindacati hanno firmato l’ipotesi di accordo per il rinnovo del contratto scuola. Si tratta del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) Comparto Istruzione, Università e Ricerca 2019/21, che regola sia gli aspetti normativi che il trattamento economico del personale dei settori scuola, università, ricerca e AFAM. Tra le novità introdotte ci sono una maggiore tutela del personale precario docente e ATA, e un ulteriore aumento di stipendio per i docenti.

✓ **Personale precario docente e ATA**

3 giorni di permesso retribuito: il personale docente, educativo ed ATA assunto con contratto a tempo determinato per l'intero anno scolastico (31 agosto) o fino al termine delle attività didattiche (30 giugno), ha diritto a tre giorni di permesso retribuito nell'anno scolastico, per motivi personali o familiari, documentati anche mediante autocertificazione. Per il personale ATA tali permessi possono anche essere fruiti ad ore.

✓ **Congedi**

✓ **Congedi dei genitori:** Il CCNL acquisisce il congedo obbligatorio di paternità (10 giorni retribuiti al 100%) precedentemente non previsto per i dipendenti pubblici. L'intero periodo di congedo parentale, e non solo i primi 30 giorni, per le lavoratrici madri o in alternativa per i lavoratori padri non riduce le ferie ed è valutato ai fini dell'anzianità di servizio. Il termine di preavviso per inoltrare richiesta di fruizione, anche frazionata, del congedo parentale è portato a 5 giorni (erano 15 in precedenza). Alle lavoratrici madri e ai lavoratori padri è garantita la partecipazione alle procedure di mobilità per ricongiungimento al figlio di età fino a 12 anni, partecipazione che viene estesa anche al caregiver di familiare disabile in situazione di gravità e al personale beneficiario di Legge 104/92 art.21.

✓ **Congedi per donne vittime di violenza:** è innalzato a 120 giorni (in precedenza 90 giorni) il diritto ad astenersi dal lavoro, nell'arco di tre anni, per la lavoratrice inserita in un percorso di protezione debitamente certificato. Il trattamento economico è quello previsto per il congedo di maternità. La dipendente ha diritto, su richiesta, alla trasformazione da tempo pieno a part-time, nonché ad un successivo rientro a tempo pieno anche in deroga ai tempi di permanenza previsti, a condizione sia presente un posto disponibile.

✓ **Transizione di genere**

Si tutela il benessere psicofisico dei lavoratori transgender con l'obiettivo di creare un ambiente inclusivo basato sul valore fondante della pari dignità umana delle persone. Le amministrazioni, tramite un accordo di riservatezza confidenziale, riconoscono l'identità alias su richiesta di coloro che intendono modificare nome e identità nell'espressione della propria autodeterminazione di genere. L'identità alias, al posto del nominativo effettivo, sarà attivata per tutto ciò che riguarda l'organizzazione (cartellino di riconoscimento, credenziali di posta elettronica, tabelle turno- orari...) ma non per i provvedimenti di rilevanza strettamente personale (busta paga, matricola, sottoscrizione di atti...)

✓ **Formazione**

i docenti che partecipano alle attività di formazione sono considerati in servizio a tutti gli effetti. La formazione si svolge in orario non coincidente con le ore destinate all'attività di insegnamento. È confermata la fruizione dei cinque giorni/annui con esonero dal servizio e sostituzione. Le ore di formazione sono comprese nelle attività funzionali all'insegnamento e sono remunerate con compensi, anche forfettari da stabilire in contratto d'istituto, a carico del Fmof se ulteriori rispetto al monte ore (40h+40h) destinato alle attività funzionali.

✓ **GLO e attività funzionali all'insegnamento**

le ore di attività svolte nei gruppi di lavoro operativo per l'inclusione (GLO) sono comprese nel monte ore (40h) previste per le attività collegiali dei consigli di classe e di interclasse.

✓ **Attività a distanza**

con regolamento d'Istituto è possibile prevedere lo svolgimento a distanza delle attività funzionali all'insegnamento che non abbiano carattere deliberativo, comprese le 2 ore settimanali di programmazione dei docenti della Scuola Primaria.

✓ **Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa Fmof:**

si contrattano i criteri di riparto e di determinazione dei compensi a carico del Fmof (che comprende oltre al fondo d'istituto, anche le risorse per le funzioni strumentali, gli incarichi specifici, ecc). Definitivamente cancellato qualsiasi riferimento alla legge 107/2015 per cui le risorse dapprima riservate al cosiddetto "bonus docenti" ora sono destinate a tutto il personale scolastico (docente ata) secondo criteri stabiliti in contrattazione d'istituto (per i Dsga a livello di contrattazione integrativa nazionale) così come disposto dalla legge 169/2019. Vengono ricondotte al Fmof tutte le risorse disposte con specifiche disposizioni di legge destinate a remunerare le attività del personale scolastico.

• **Orientamento scolastico: le Linee guida e gli obiettivi della riforma .**

Nell'ambito della riforma del sistema di orientamento prevista dal *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza*, Il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha firmato il decreto che approva le Linee guida, articolate in 13 punti principali (DM 63/2023 e nota MIM 958 del 5/04/2023).

La **riforma per l'orientamento scolastico**, prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e di Resilienza, è orientata a costruire – sia a livello ministeriale che nell'ambito di accordi tra Governo, Regioni ed Enti locali – **un sistema strutturato e coordinato di orientamento**.

Un sistema in grado di rispondere alle indicazioni del quadro di riferimento europeo sull'orientamento nelle scuole e di riconoscere le attitudini e il merito di studenti e studentesse, per aiutarli a **elaborare in modo consapevole il loro progetto di vita e professionale**.

Le linee guida sono state definite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito per perseguire tre obiettivi principali:

- rafforzare il **raccordo tra primo e secondo ciclo di istruzione e formazione**, per consentire una scelta consapevole e ponderata a studentesse e studenti che valorizzi i loro talenti e le loro potenzialità
- contrastare la **dispersione scolastica**
- favorire l'**accesso all'istruzione terziaria**

Il nuovo sistema di orientamento, inoltre, dovrebbe garantire un processo di **apprendimento e formazione permanente**, come indicato anche dal Piano d'azione del pilastro europeo dei diritti sociali. Sono previsti moduli di orientamento formativo di almeno 30 ore trasversali, per la Scuola Secondaria di I Grado curriculari e/o extracurriculari, in tutte le classi. E' necessaria l'individuazione di un docente tutor per gruppi indicativamente di 30/50 alunni e la presenza in Istituto di un "docente orientatore".

- **Codice di comportamento di dipendenti pubblici (All. 18)**

E' entrato in vigore lo scorso 14 luglio 2023 la riforma del codice di comportamento dei dipendenti pubblici. E' stato pubblicato, infatti, sulla Gazzetta Ufficiale n. 150 del 29 giugno 2023 il decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81, che modifica il dpr 62/2013.

Le principali novità sono contenute negli articoli 11 bis e 11 ter del dpr 81 del 13 giugno 2023.

Si evidenzia la responsabilità attribuita al dirigente per la crescita professionale dei collaboratori, e per favorire le occasioni di formazione e le opportunità di sviluppo, l'espressa previsione della misurazione della performance dei dipendenti anche sulla base del raggiungimento dei risultati e del loro comportamento organizzativo; l'imposizione di comportamenti che sono atti a prevenire il compimento di illeciti al fine di anteporre l'interesse pubblico a quello privato, l'espressa previsione del divieto di discriminazione basato sulle condizioni personali del dipendente, quali ad esempio orientamento sessuale, genere, disabilità, etnia e religione; la previsione che le condotte personali dei dipendenti realizzate attraverso l'utilizzo dei social media non debbano in alcun modo essere riconducibili all'amministrazione di appartenenza o ledere l'immagine ed il decoro, rispetto dell'ambiente, per contribuire alla riduzione del consumo energetico, della risorsa idrica e tra gli obiettivi anche la riduzione dei rifiuti e il loro riciclo.

Sintesi informative delle novità apportate nell'ambito dell'Istruzione per l'a.s.2023-2024 saranno pubblicate sul sito della Scuola al fine di consentire ai docenti un maggiore approfondimento.

Il Collegio prende atto.

Si passa quindi alla discussione dei punti posti all'O.d.G.

1. Insediamento del Collegio unitario

Il Dirigente Scolastico saluta cordialmente i docenti presenti nell'assemblea, esprimendo soddisfazione per l'anno appena trascorso. Augura a tutti un sereno anno scolastico, invitando ad una proficua collaborazione e a prestare particolare attenzione alla cura e all'accoglienza da rivolgere agli alunni.

Accoglie i nuovi arrivati e li chiama singolarmente:

| SCUOLA DELL'INFANZIA | SCUOLA PRIMARIA | SCUOLA SECONDARIA |
|---|--|---|
| BONAVOGLIA STEFANIA posto comune Ha ottenuto assegnazione provvisoria. | CERUCCI IRENE posto comune | TRIVISONNE CRISTINA (inglese) |
| DE TULLIO SIMONA posto comune | MASTROMATTEO MARCELLA posto comune | FRANCHELLI MARIA ANNA (inglese) |
| DE CARLO M. LUCIA posto comune - potenziamento | PEPE M. TERESA posto comune | NATALE ANNA (tecnologia) |
| DE LETTERIIS RAFFAELLA ANNA sostegno | BATTISTA ARIANNA sostegno | OTTOMANO STEFANO (percussioni) |

| | | |
|--|--|---|
| CENTONZA ANTONIETTA posto comune | SCOCOLA DONATELLA sostegno | DEL VESCOVO VITTORIO (ed. fisica) |
| | MATRELLA M. DANIELA Ed. motoria (16 ore) | LIGUORI LAURA (ed. fisica) |
| | IUSO ROSANNA sostegno | CARITA' ELISABETTA (sostegno) |
| | ANTONELLI ANNA sostegno | DEL GIUDICE MICHELE (sostegno) |
| | SACCO ELEONORA sostegno | RICCIARDI ANGELA (sostegno) |
| | | RICUCCI ANTONIETTA (religione) |

2. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (Verbale n. 5 del 30/06/2023).

Come da delibera collegiale n. 2 del 12.09.2018, avente ad oggetto “Modalità di approvazione delibere del Collegio dei Docenti”, il Verbale della seduta precedente è stato pubblicato sul sito della Scuola www.tommasone-alighieri.edu.it. Si dà per letto poiché tutti i docenti ne hanno preso visione.

Non essendoci interventi, né espressione di astensione o di parere contrario, il Collegio approva all'unanimità il Verbale n. 5 del 30/06/2023.

DELIBERA n. 1

3. Riunioni collegiali per attività a distanza: svolgimento a distanza delle attività funzionali all'insegnamento che non abbiano carattere deliberativo. Aggiornamento Regolamento d'Istituto.

L'ipotesi di CCNL istruzione prevede l'introduzione dello svolgimento a distanza delle attività funzionali all'insegnamento a condizione che non siano “a carattere deliberativo”. Vale anche per le due ore di programmazione dei docenti di scuola primaria.

Con “ ... *Regolamento d'Istituto è possibile prevedere lo svolgimento a distanza delle due ore di programmazione didattica collegiale prevista per i docenti della scuola primaria dall'art. 43 (Attività dei docenti), comma 5, e di alcune delle attività di cui al comma 3, lett. a) e b) del presente articolo che non rivestano carattere deliberativo;*

Inoltre, è possibile estendere “*lo svolgimento a distanza alle attività di cui al comma 3, lett. a) e b) che rivestono carattere deliberativo sulla base dei criteri definiti dal MIM, previo confronto di cui all'art. 30, comma 9, lett. a)*”.

Sono “attività funzionali” le attività collegiali costituite da:

a) partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole dell'infanzia e nelle istituzioni educative, fino a 40 ore annue;

b) la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione, inclusi i gruppi di lavoro operativo per l'inclusione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue.

Si propone al Collegio di prevedere lo **svolgimento a distanza** delle seguenti attività funzionali:

- Programmazione Scuola Primaria
- Gruppi di lavoro/Dipartimenti
- Consigli di Intersezione/ Consigli di Interclasse
- Formazione
- Colloqui individuali
- Informazioni alle famiglie

I contenuti da trattare non dovranno avere carattere deliberativo, ma solo di confronto e decisionale.

Si precisa che, di volta in volta, con specifica circolare, si provvederà a rendere nota la modalità di svolgimento (in presenza o a distanza) dell'incontro di lavoro.

La presente proposta sarà sottoposta a delibera del Consiglio d'Istituto e sarà inserita nel Regolamento d'Istituto. Sarà necessario attendere la firma del contratto prima di poter effettuare svolgere le attività a distanza.

Non essendoci interventi, né espressione di astensione o di parere contrario, il Collegio approva all'unanimità.

DELIBERA n. 2

4. Regolamento delle riunioni collegiali in modalità in presenza (All. 2a) e in modalità telematica (All. 2b).

Il documento “**Regolamento per riunioni collegiali in modalità in presenza**”, già approvato e adottato dal Collegio, è stato allegato alla convocazione odierna. Esso norma la composizione, le competenze e tutti gli aspetti relativi all'articolazione interna del collegio dei docenti e legati allo svolgimento del collegio dei docenti in presenza. (All. 2a)

Non essendoci interventi, né espressione di astensione o di parere contrario, il Collegio approva all'unanimità.

DELIBERA n. 3

In considerazione di quanto previsto dal CCNL comparto Scuola circa l'introduzione dello svolgimento a distanza delle attività funzionali all'insegnamento, è stato aggiornato il “**Regolamento per riunioni collegiali a distanza**”, allegato alla convocazione odierna ed è oggetto di esame per l'adozione (All.2b).

Il Collegio approva all'unanimità l'adozione del Regolamento delle riunioni collegiali a distanza sopra riportato.

DELIBERA n.4

5. Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – Triennio 2022/2025 – annualità 2023/2024 (All.3).

Il Presidente ricorda al Collegio che la L.107 del 13 luglio 2015 stabilisce che spetta al Dirigente Scolastico dettare gli indirizzi per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, sulla cui base il Collegio dei Docenti elabora il PTOF e il Consiglio d'Istituto lo approva.

L'articolo 25 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165 recante “Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” attribuisce al Dirigente Scolastico, quale garante del successo formativo degli alunni, autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane, per assicurare la qualità dei processi formativi e per l'esercizio della libertà di insegnamento, intesa anche come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica e per l'attuazione del diritto di apprendimento da parte degli alunni

L'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 individua, tra l'altro, la migliore organizzazione del lavoro, elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi, il rafforzamento dell'autonomia, dei poteri e della responsabilità della dirigenza, l'incremento dell'efficienza del lavoro pubblico e il contrasto alla scarsa produttività e all'assenteismo e la trasparenza dell'operato delle amministrazioni pubbliche anche a garanzia della legalità.

L'Atto di Indirizzo viene presentato al Collegio così come aggiornato per l'a.s. 2023- 2024.

Tanto premesso, il Dirigente proietta all'assemblea il testo degli Indirizzi utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – annualità 2024-2024.

Il Collegio, ascoltato quanto riferito dal DS e considerato quanto riportato nell'Atto di Indirizzo, approva all'unanimità il documento aggiornato.

DELIBERA n.5

6. Individuazione di figure per attività di supporto organizzativo e didattico (Staff di dirigenza):

- a) **Nomina dei Collaboratori del D.S.**
- b) **Nomina dei Responsabili di plesso.**
- c) **Nomina del Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica – Triennio 2022-2025, annualità 2023-2024.**
- d) **Conferma dell'Animatore Digitale - Triennio 2021-2024, annualità 2023-2024.**

Il Dirigente Scolastico esprime un sentito ringraziamento a tutti i docenti che hanno svolto ruoli ed incarichi **di supporto organizzativo e didattico (Staff di dirigenza)** e sottolinea l'importanza delle figure che collaborino con la Dirigenza per assicurare l'assolvimento dei sempre più numerosi compiti e delle connesse responsabilità che ad essa sono assegnati, anche alla luce dell'attuale quadro normativo che promuove i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa..

Pertanto, per perseguire tali finalità, le prime coinvolte sono le “figure di sistema”: Collaboratori del Dirigente, Responsabili di plesso-Fiduciari.

Con riferimento al c. 83, art. 1, Legge 107/2015, che recita *“Il Dirigente Scolastico può individuare nell'ambito dell'Organico dell'Autonomia fino al 10 % di docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo e didattico dell'Istituzione Scolastica...”*, il Dirigente Scolastico, nell'ambito dell'Organico dell'Autonomia e rimanendo entro il limite del 10%, individua 5 figure, cui affida compiti specifici.

a) Nomina dei Collaboratori del D.S.

Tra le figure apicali, rivestono un ruolo fondamentale i Collaboratori del Dirigente, scelti da lui personalmente sulla base di un rapporto di stima e fiducia.

Per l'a.s. 2023/2024 il Dirigente Scolastico nomina come suoi Collaboratori le docenti:

- prof.ssa GERARDI Gabriella: 1° collaboratore
- ins. CIBELLI Maria Immacolata: 2° collaboratore

Il Dirigente auspica per i Collaboratori un proficuo lavoro di relazione e di ponte tra la Dirigenza ed il corpo docente a favore del buon funzionamento dell'Istituto Comprensivo e della piena realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa. A questo punto illustra i compiti che saranno assegnati ai due collaboratori.

Verificate le risorse professionali assegnate alla Scuola e accertata la copertura dell'orario di insegnamento previsto dall'Ordinamento scolastico, il primo collaboratore prof.ssa Gerardi Gabriella quest'anno sarà esonerata dall'insegnamento, per 18 ore settimanali. La sua presenza sarà garantita prioritariamente nel plesso della Scuola Secondaria di I Grado.

Il secondo collaboratore, ins. Cibelli Maria Immacolata, con funzione di Segretario del Collegio dei docenti, utilizzerà le ore eccedenti l'orario di insegnamento frontale settimanale, pari a 4, per la collaborazione con il Dirigente e a supporto organizzativo.

Considerata la disponibilità dei docenti, il Collegio approva all'unanimità la nomina dei due Collaboratori del Dirigente Scolastico.

DELIBERA n. 6

b) Nomina dei Responsabili di plesso.

Ai Responsabili di plesso, spesso definiti "Fiduciari", spettano mansioni organizzative, di vigilanza e di coordinamento del plesso loro assegnato. I docenti svolgeranno funzione di Fiduciari Responsabili di Plesso con delega di "Preposti", ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 e del D. Lgs. n. 81/2008.

I docenti proposti al Collegio sono:

| Docente | Plesso | Ubicazione |
|---------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| CONTE STEFANO PETRILLI FILOMENA | Scuola dell'Infanzia "ex-GIL" | PLESSO "E. TOMMASONE" |
| CAMPOREALE GENNARO | Scuola Primaria | PLESSO "E. TOMMASONE" |
| SCIOSCIA MARINO CHIARELLA LOREDANA | Scuola Secondaria 1° grado | PLESSO "DANTE ALIGHIERI" |

Per il docente fiduciario della Scuola Primaria, ins. CAMPOREALE Gennaro, le ore eccedenti l'orario di insegnamento frontale settimanale, pari a 4 ore, saranno utilizzate a supporto della collaborazione organizzativa con il Dirigente.

Accertata la disponibilità dei docenti, il Collegio approva all'unanimità la nomina dei Responsabili di Plesso.

DELIBERA n. 7

c) Nomina del Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica – Triennio 2022-2025, annualità 2023-2024.

Al docente "*Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica*" è affidato il compito di facilitare l'attuazione del Piano di Dematerializzazione e promuovere le iniziative previste nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale - PNSD - e del Piano di Trasparenza e Integrità; inoltre è responsabile dei sistemi e informatici dell'accessibilità informatica:

Ins. **CAMPOREALE Gennaro.**

Al docente, vengono affidati i seguenti compiti:

- amministra e gestisce il sito web;
- collabora per il perseguimento degli obiettivi di accessibilità informatica;
- coordina le attività in merito alla pubblicazione di documenti in Albo Pretorio on-line;
- collabora per la gestione dell'area "Amministrazione Trasparente";
- collabora con il D.S. per il corretto adempimento delle norme in materia di privacy e sicurezza informatica – modulo di implementazione;
- segue percorsi formativi specifici organizzati dalla Scuola e da altri Enti autorizzati;
- supporta nella informatizzazione degli Uffici e nella formazione del personale amministrativo;
- aggiorna le informazioni presenti sul sito web relativamente alle comunicazioni generali, pubblicazioni albo pretorio, delibere Organi collegiali, gestione caselle di posta, redazione documenti obbligatori per il sito istituzionale previsti dalla normativa vigente (Regolamenti, Manuali, piani, ...), pubblicazione di circolari interne, viaggi d'istruzione, incarichi e consulenze;
- tiene incontri informativi/formativi per il personale sul tema della trasparenza e protocollo elettronico;

- supporta nel processo di dematerializzazione: registri e pagelle on line, uso sito/registro elettronico, servizi on-line per utenti registrati; realizzazione progressiva dell'archivio elettronico (ATA e Docenti), password genitori per accesso al registro;
- svolge azioni specifiche previste nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale

Accertata la disponibilità del docente, il Collegio approva all'unanimità la nomina.

DELIBERA n. 8

d) Conferma dell'Animatore Digitale - Triennio 2021-2024, annualità 2023-2024.

L'Animatore Digitale è un docente che, insieme al Dirigente Scolastico e al Direttore Amministrativo, ha il compito di coordinare la diffusione dell'innovazione digitale nell'ambito delle azioni previste dal PTOF, Piano triennale dell'offerta formativa, e le attività del PNSD, Piano Nazionale Scuola Digitale. Una sola persona, interna alla scuola, non un esperto esterno, che collabori alla diffusione di iniziative innovative, come già specificato.

A seguito di regolare candidatura avanzata da parte dei docenti interessati, attraverso la valutazione dei titoli e del curriculum presentato dai candidati ad opera di una Commissione esaminatrice di cui è componente il Dirigente scolastico e i suoi due collaboratori, per il **triennio 2021-2024** è stata individuata la docente Bimbo Marianna. Pertanto il Collegio è chiamato a riconfermare l'assegnazione dell'incarico all'ins. **Marianna BIMBO**, riconoscendone impegno e professionalità.

L'animatore digitale dovrà essere promotore, nell'ambito della propria istituzione scolastica o in raccordo con altre scuole, delle seguenti azioni:

- **Formazione interna:** stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative e coordinando il team dell'innovazione;
- **Coinvolgimento della comunità scolastica:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di attività strutturate sui temi del PNSD e sulla DDI, anche attraverso momenti formativi, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
- **Creazione di soluzioni innovative:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola, coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

L'animatore digitale, ins. Bimbo Marianna, utilizzerà le ore eccedenti l'orario di insegnamento frontale, pari a 1 ora settimanale, per la collaborazione con il Dirigente e a supporto organizzativo per le azioni PNSD.

DELIBERA n. 9

7. Funzioni strumentali:

- a) Aree
- b) Criteri di individuazione docenti
- c) Termini presentazione domande

Aree

Le aree di intervento delle funzioni strumentali, così come già definite negli anni precedenti, sono 4 e risultano coerenti con gli strumenti che il Sistema Nazionale di Valutazione e la Legge 107/2015 hanno fornito:

- il RAV
- l'Atto di Indirizzo del Dirigente
- il PDM
- il Piano triennale dell'O. F.
- il D. Lgs.62/2017

- il D.Lgs. 66/2017

Area 1: Curricolo, progettazione, valutazione

Area 2: Disagio e Integrazione

Area 3: Continuità e Orientamento

Area 4: Multimedialità e Sito web

Per ogni area si propongono n. 2 FF.SS., una per la Scuola Secondaria ed una per l'Infanzia – Primaria. L'incarico sarà annuale.

Requisiti di accesso

Possono presentare candidatura alla funzione strumentale:

- Tutti i docenti con contratto a tempo indeterminato in servizio presso l'I.C.
- Docenti che si impegnano a permanere nell'I.C. per un triennio
- Docenti che si impegnano nelle iniziative di formazione e autoformazione specifiche

Criteri di individuazione dei docenti FF.SS. in caso di esubero istanze

- a) Se le domande pervenute per ogni area sono più di una per lo stesso ordine di scuola, si assegna la Funzione al docente con più titoli ed esperienze maturate afferenti all'area di intervento.
- b) A parità di titoli, si assegna la Funzione secondo il seguente ordine:
 - al docente che ha svolto l'incarico con esito positivo durante l'a.s. 2022/2023;
 - al docente con più anni di servizio di ruolo.
- c) Se per un'area pervengono due domande da parte di due docenti dello stesso ordine e in assenza di domande da parte di docenti degli altri ordini, la funzione viene assegnata ai due docenti dello stesso ordine di scuola.
- d) In assenza di domande l'area viene assegnata ad un solo docente previa disponibilità.

Termini presentazione domande

Premesso che le FF.SS. che hanno assunto l'incarico nell'anno scolastico 2022-2023 hanno già confermato in fase di "verifica finale" la propria disponibilità a continuare a svolgere il ruolo anche per il corrente anno scolastico, il Dirigente Scolastico tuttavia, con apposita circolare, riaprirà le candidature per consentire anche ai nuovi docenti di conoscere i compiti specifici di ciascuna area di intervento e presentare istanza.

Anche i docenti già FF.SS devono ricandidarsi.

Il termine ultimo per la presentazione delle istanze via e-mail è fissato **per giovedì 7 settembre 2023 – ore 12,00.**

Le candidature saranno valutate dalla Commissione composta dal Dirigente Scolastico e dai 2 collaboratori del D.S.

Il Collegio, all'unanimità, delibera le aree, i requisiti di accesso e i criteri di individuazione dei docenti candidati a ricoprire l'incarico di Funzione Strumentale per l'a.s. 2023/2024.

DELIBERA n. 10

8. Organico dell'autonomia: posti comuni, posti di sostegno e posti per il potenziamento dell'offerta formativa - Assegnazione dei docenti alle classi.

L'Organico dell'Autonomia rappresenta l'organico complessivo della Scuola e ha lo scopo, oltre che soddisfare le necessità e le esigenze didattiche e formative della comunità scolastica e territoriale, di ampliare le possibilità progettuali della Scuola stessa. Infatti, come previsto dall'art. 1, comma 5 della Legge 107/2015, tutti i docenti dell'organico dell'autonomia contribuiscono alla realizzazione dell'offerta formativa attraverso le attività di insegnamento, di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento.

Nell'Organico dell'Autonomia confluiscono, in coerenza con il comma 63, art. 1 della Legge 107/2015, posti comuni, posti per il sostegno e posti per il potenziamento dell'offerta formativa.

Per l'assegnazione dei docenti alle classi è stato seguito prioritariamente il criterio della continuità dei docenti sulle classi assegnate e, in altri casi si è dovuto tenere conto delle situazioni specifiche di bisogni particolari di alcuni alunni H o BES o di condizione di fragilità dei docenti.

Tanto premesso, e con riferimento ai “*Criteri di assegnazione dei docenti alle classi/sezioni*” deliberati nel Regolamento di Istituto, il Dirigente Scolastico procede all'assegnazione alle sezioni/classi dei docenti curricolari.

a) Assegnazione dei docenti alle SEZIONI SCUOLA DELL'INFANZIA

| ASSEGNAZIONE DOCENTI SCUOLA DELL' INFANZIA a.s. 2023/24 | | | |
|--|--|---------------------|---------------------------------|
| Sezione | Docenti curricolari | Docenti di IRC | Docenti di sostegno |
| sorteggio | Petrilli Filomena de Gregorio Raffaella | Piacquadio Leonarda | |
| sorteggio | Pelosi lucia Centonza Antonietta | Piacquadio Leonarda | |
| A2 | Montepeloso Rosa Pagliara Patrizia | Piacquadio Leonarda | |
| B2 | Papa Giuseppina Malizia Carmelina | Piacquadio Leonarda | Del Latte Valeria |
| C2 | Picaro Antonella Pontone Nicoletta | Piacquadio Leonarda | *De Letteriis Raffaella Anna |
| A3 | Conte Stefano Tatta Sara | Piacquadio Leonarda | <i>Docente da assegnare</i> |
| B3 | Minutillo Maria Assunta De Tullio Simona (Titolare) | Piacquadio Leonarda | |
| Potenziamento | **De Carlo Maria Lucia | | |

* Con Prot. 0011418 del 04.09.2023 h. 20:59, rilevata la necessità da parte dell'USP di rielaborare gli esiti del primo turno di supplenza, viene assegnata alla Scuola l'Ins. DE LETTERIIS RAFFAELLA ANNA e revocata l'assegnazione precedente dell'Ins. CIARALLO IVANA (Prot. 0011003 del 31.08.2023 h. 17:16).

** Il potenziamento viene assegnato alla sezione dei treenni dell'Ins. Petrilli Filomena, per permettere una organizzazione più funzionale dell'Istituto da parte della docente Responsabile di plesso.

UTILIZZAZIONE ORE DI POTENZIAMENTO SCUOLA INFANZIA

| | | |
|----------------------|---------|--|
| Potenziamento | posto 1 | COMPITI Sostituzione dei docenti assenti Progetto attività alternativa all'insegnamento di I.R.C. Progetto potenziamento su alunni stranieri. Progetto potenziamento alunni BES. Progetto per attività di recupero e/o arricchimento dell'offerta formativa. |
|----------------------|---------|--|

Il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione dei docenti alle sezioni.

DELIBERA n. 11

b) Assegnazione dei docenti alle CLASSI SCUOLA PRIMARIA

Il Dirigente Scolastico richiama al Collegio l'introduzione dell'insegnamento dell'educazione motoria anche per le **classi quarte** a partire dall'anno scolastico 2023/2024.

Pertanto, per il corrente anno scolastico l'orario settimanale *per le classi QUARTE e le classi QUINTE di Scuola Primaria* si attesterà in **29 ore**, poiché gli alunni avranno **2 ore di educazione motoria** aggiuntive all'attuale orario di funzionamento (attualmente di 27 ore settimanali), effettuate da un esperto esterno.

ASSEGNAZIONE DOCENTI SCUOLA PRIMARIA 2023-2024

CLASSI PRIME

| Classe: 1[^] A | | | | | Classe: 1[^] B | | | | |
|--------------------------------|--|---------------------|---|----------|--------------------------------|--|---------------------|---|----------|
| | Docente | Materia | | coord. | | Docente | Materia | | coord. |
| 20 | COGATO M. | italiano | 7 | Y | 20 | COGATO M. | italiano | 7 | |
| | | arte immagine | 1 | | | | arte immagine | 1 | |
| | | musica | 1 | | | | musica | 1 | |
| | | Ed. fisica | 1 | | | | Ed. fisica | 1 | |
| 18 | CAMPOREALE <small>Ore restanti per COLLABORAZIONE GESTIONE ORGANIZZATIVA SCUOLA</small> | matematica | 6 | | 18 | CAMPOREALE <small>Ore restanti per COLLABORAZIONE GESTIONE ORGANIZZATIVA SCUOLA</small> | matematica | 6 | |
| | | scienze | 2 | | | | scienze | 2 | |
| | | tecnologia | 1 | | | | tecnologia | 1 | |
| 22 | D'ANTINI M. L. | storia | 3 | | 22 | D'ANTINI M. L. | storia | 3 | Y |
| | | geografia | 2 | | | | geografia | 2 | |
| 22 | RC.BASSO | inglese | 1 | | 22 | RC.BASSO | inglese | 1 | |
| 22 | RC.BASSO | religione cattolica | 2 | +1B | 22 | RC.BASSO | religione cattolica | 2 | +1A |
| 11 | | sostegno | | | 11 | | sostegno | | |

| Classe: 1[^] C | | | | | Classe: 1[^] D | | | | |
|--------------------------------|---------|---------------|---|----------|--------------------------------|---------|---------------|---|----------|
| | Docente | Materia | | coord. | | Docente | Materia | | coord. |
| 20 | CASILLI | italiano | 7 | Y | 20 | CASILLI | italiano | 7 | |
| | | arte immagine | 1 | | | | arte immagine | 1 | |
| | | musica | 1 | | | | musica | 1 | |
| | | Ed. fisica | 1 | | | | Ed. fisica | 1 | |
| 20 | GERARDI | matematica | 6 | | 20 | GERARDI | matematica | 6 | V |
| | | scienze | 2 | | | | scienze | 2 | |

| | | | | | | | | | | |
|----|----------|---------------------|---|-----|--|----|------------|---------------------|---|-----|
| | | tecnologia | 1 | | | | tecnologia | 1 | | |
| | | inglese | 1 | | | | inglese | 1 | | |
| | D'ANTINI | storia | 3 | | | | D'ANTINI | storia | 3 | |
| | | geografia | 2 | | | | | geografia | 2 | |
| 22 | RC:BASSO | religione cattolica | 2 | +1D | | 22 | RC:BASSO | religione cattolica | 2 | +1C |
| 11 | | sostegno | | | | 11 | | sostegno | | |

Considerato che:

- 1) è didatticamente funzionale mantenere un numero di alunni "ridotto" nelle classi PRIME, in modo da offrire una maggiore attenzione pedagogica;
- 2) valutata positivamente, anche con la RSU, la modalità di sostituzione dei docenti assenti attraverso la suddivisione del gruppo classe nelle altre classi parallele, soluzione più tempestiva e didatticamente più proficua e sicura;
- 3) valutato l'organico dell'autonomia assegnato, che consente una organizzazione del personale più equilibrata in termini di ore di servizio e distribuzione delle discipline;

per l'a.s. 2023-2024 si propone al Collegio la costituzione di 4 classi PRIME, rispetto alle 3 assegnate in organico di diritto.

Le attività di religione Cattolica saranno svolte unendo le classi per moduli paralleli (1^A +1^B e 1^C+1^D).

CLASSI SECONDE

| Classe: 2^ A | | | | | Classe: 2^ B | | | | |
|---------------------|-------------|-----------------|---|---|---------------------|-------------|-----------------|---|--------|
| Docente | | Materia | | | Docente | | Materia | | |
| 18 | CIGNARELLA | italiano | 7 | Y | 18 | CIGNARELLA | italiano | 7 | |
| | | musica | 1 | | | | musica | 1 | |
| | | arte e immagine | 1 | | | | arte e immagine | 1 | |
| 20 | LA CAVA | matematica | 6 | | 20 | LA CAVA | matematica | 6 | Y |
| | | scienze | 2 | | | | scienze | 2 | |
| | | ed motoria | 1 | | | | ed motoria | 1 | |
| | | tecnologia | 1 | | | | tecnologia | 1 | |
| 22 | FENORASI | storia | 2 | | 22 | FENORASI | storia | 2 | |
| | | geografia | 2 | | | | geografia | 2 | |
| | | inglese | 2 | | | | inglese | 2 | |
| 20 | RC:BELLUCCI | religione | 2 | | 22 | MOSCARITOLO | sostegno | | 22 ore |
| | | | | | | xxxxxxx | sostegno | | 11 ore |
| 20 | RC:BELLUCCI | religione | 2 | | 20 | RC:BELLUCCI | religione | 2 | |

| Classe: 2^ C | | | | | Classe: 2^ D | | | | |
|---------------------|-------------|-----------------|---|-------|---------------------|-------------|-----------------|---|-------|
| Docente | | Materia | | coord | Docente | | Materia | | coord |
| 20 | MONTEPELOSO | italiano | 7 | Y | 20 | MONTEPELOSO | italiano | 7 | |
| | | arte e immagine | 1 | | | | arte e immagine | 1 | |
| | | inglese | 2 | | | | inglese | 2 | |
| 20 | DI RITA | matematica | 6 | | 20 | DI RITA | matematica | 6 | Y |
| | | scienze | 2 | | | | scienze | 2 | |
| | | ed motoria | 1 | | | | ed motoria | 1 | |
| | | tecnologia | 1 | | | | tecnologia | 1 | |
| 22 | FENORASI | storia | 2 | | 22 | FENORASI | storia | 2 | |
| | | geografia | 2 | | | | geografia | 2 | |
| | | musica | 1 | | | | musica | 1 | |
| 22 | RC:BASSO | religione | 2 | | 22 | RC:BASSO | religione | 2 | |

CLASSI TERZE

| Classe: 3[^] A | | | | | Classe: 3[^] B | | | | |
|--------------------------------|-------------|---------------------|---|--------|--------------------------------|-------------|--------------------------|---|--------|
| Docente | | Materia | | coord. | Docente | | Materia | | coord. |
| 18 | SCIARRA | italiano | 7 | Y | 18 | SCIARRA | italiano | 7 | |
| | | arte immagine | 1 | | | | arte immagine | 1 | |
| | | musica | 1 | | | | musica | 1 | |
| 16 | VENDITTI | matematica | 5 | | 16 | VENDITTI | matematica | 5 | Y |
| | | scienze | 2 | | | | scienze | 2 | |
| | | tecnologia | 1 | | | | tecnologia | 1 | |
| 18 | DI MUNNO | ed motoria | 1 | | 18 | DI MUNNO | ed motoria | 1 | |
| | | geografia | 2 | | | | geografia | 2 | |
| | | storia | 2 | | | | storia | 2 | |
| 22 | VACCA | sostegno | | 11+11 | 21 | L2: Bimbo | inglese | 3 | |
| 21 | L2: Bimbo | inglese | 3 | | 20 | RC:BELLUCCI | religione cattolica | 2 | |
| 20 | RC:BELLUCCI | religione cattolica | 2 | | | VENDITTI | Attività alternativa IRC | | |

| Classe: 3[^] C | | | | | Classe: 3[^] D | | | | |
|--------------------------------|-----------|---------------|---|--------|--------------------------------|-------------|---------------------|---|--------|
| Docente | | Materia | | coord. | Docente | | Materia | | coord. |
| 22 | VANGONE | italiano | 7 | | 22 | VANGONE | italiano | 7 | Y |
| | | arte immagine | 1 | | | | arte immagine | 1 | |
| | | musica | 1 | | | | musica | 1 | |
| | | storia | 2 | | | | storia | 2 | |
| 22 | CAVOTO | matematica | 5 | Y | 22 | CAVOTO | matematica | 5 | |
| | | scienze | 2 | | | | scienze | 2 | |
| | | tecnologia | 1 | | | | tecnologia | 1 | |
| | | ed fisica | 1 | | | | ed fisica | 1 | |
| | | geografia | 2 | | | | geografia | 2 | |
| 22 | SCOCOLA | sostegno | | 11 ore | 21 | L2: Bimbo | inglese | 3 | |
| 21 | L2: Bimbo | inglese | 3 | | 20 | RC:BELLUCCI | religione cattolica | 2 | |

CLASSI QUARTE

| Classe: 4[^] A | | | | | Classe: 4[^] B | | | | |
|--------------------------------|---------|---------------|---|--------|--------------------------------|---------|---------------|---|--------|
| Docente | | Materia | | coord. | Docente | | Materia | | coord. |
| 20 | FONTANA | italiano | 7 | Y | 20 | FONTANA | italiano | 7 | |
| | | inglese | 3 | | | | inglese | 3 | |
| 20 | VESPA | matematica | 5 | | 20 | VESPA | matematica | 5 | Y |
| | | scienze | 2 | | | | scienze | 2 | |
| | | arte immagine | 1 | | | | arte immagine | 1 | |
| | | musica | 1 | | | | musica | 1 | |
| 20 | CERUCCI | storia | 2 | | 20 | CERUCCI | storia | 2 | |
| | | geografia | 2 | | | | geografia | 2 | |

| | | | | |
|----|-------------|---------------------|--------|-----|
| | | tecnologia | 1 | |
| 16 | RC:BELLUCCI | religione cattolica | 2 | |
| 16 | MATRELLA | ed. motoria | 2 + 1* | +4B |

| | | | | |
|----|-----------------|---------------------|-------|--------|
| | | tecnologia | 1 | |
| 22 | SCOCOLA (A. A.) | sostegno | | 11 ore |
| 11 | SACCO (M.A.) | | | 11 ore |
| 16 | RC:BELLUCCI | religione cattolica | 2 | |
| 16 | MATRELLA | ed. motoria | 2+ 1* | +4A |

| Classe: 4 ^ C | | | | |
|----------------------|----------|---------------------|-------|-----|
| Docente | Materia | | | |
| 18 | PEPE | italiano | 7 | Y |
| | | arte immagine | 1 | |
| | | musica | 1 | |
| 22 | PETRILLI | matematica | 5 | Y |
| | | scienze | 2 | |
| | | inglese | 3 | |
| 20 | CERUCCI | storia | 2 | |
| | | geografia | 2 | |
| | | tecnologia | 1 | |
| 22 | RC:BASSO | religione cattolica | 2 | |
| 16 | MATRELLA | ed. motoria | 2+ 1* | +4D |

| Classe: 4 ^ D | | | | |
|----------------------|----------|------------------------|-------|--------|
| Docente | Materia | | | coord |
| 18 | PEPE | italiano | 7 | |
| | | arte immagine | 1 | |
| | | musica | 1 | |
| 22 | PETRILLI | matematica | 5 | Y |
| | | scienze | 2 | |
| | | inglese | 3 | |
| 20 | CERUCCI | storia | 2 | |
| | | geografia | 2 | |
| | | tecnologia | 1 | |
| 22 | BATTISTA | Sostegno + Att. Altern | | 22 ore |
| 22 | RC:BASSO | religione cattolica | 2 | |
| 16 | MATRELLA | ed. motoria | 2+ 1* | +4C |

CLASSI QUARTE

Il Dirigente Scolastico comunica al collegio che le unità di docenti assegnate alla scuola consentono il mantenimento della quarta CLASSE QUARTA.

In particolare il D.S. ricorda che,

- con nota prot. 0007607/U del 18/07/2022, per l'a.s.2020/2021 venivano autorizzate n. 4 classi prime alla Scuola Primaria "E.Tommasone" di Lucera (Fg);
- che l'anno successivo, 2021/2022, a parità di condizioni, l'Ufficio dell'Ambito Territoriale provvedeva ad accorpare le 4 classi prime della Scuola Primaria portando a n. 3 le future classi seconde;
- che la soppressione di una classe prima, avrebbe comportato la ripartizione degli alunni di una classe nelle altre tre autorizzate, con conseguenti effetti negativi affettivi ed emotivi per i bambini, che si sarebbero dovuti separare e avrebbero interrotto la tanto auspicata continuità didattica, e disapprovazione manifestata più volte dalle famiglie interessate che non accettavano né la divisione del gruppo classe né la perdita della continuità dell'azione didattica ed il cambio delle docenti.

Pertanto, opportunamente, l'a.s. 2021/2022 – 2022/2023 l'Ufficio dell'Ambito Territoriale di Foggia assegnava una unità aggiuntiva di docente su posto comune quale organico in deroga, anche in considerazione della presenza nelle classi interessate di n° 2 alunni in situazione di handicap. Questo permetteva di mantenere n. 4 classi.

Considerato che è didatticamente funzionale mantenere tale assetto organizzativo e considerato l'organico dell'autonomia assegnato, si riconferma la costituzione di 4 classi QUARTE per l'a.s. 2023.2024.

Le attività di Ed. Motoria saranno svolte unendo le classi per moduli paralleli (4^A +4^B e 4^C+4^D) e il docente "esperto" farà lezione in compresenza con l'insegnante di classe presente in orario.

CLASSI QUINTE

Classe: 5^A

| Docente | | Materia | | coord |
|---------|---|---------------------|-----------|--------|
| 18 | CIBELLI Ore restanti per COLLABORAZIONE CON D.S. | italiano | 7 | |
| | | musica | 1 | |
| | | arte immagine | 1 | |
| 18 | MASTROMATTEO MARCELLA | matematica | 5 + 1* | |
| | | tecnologia | 1 | |
| | | scienze | 2 | |
| 17 | MASTROMATTEO MARIANNA (+ 5E) | geografia | 2 | Y |
| | | storia | 2 | |
| 21 | L2: BIMBO | inglese | 3 | |
| | PERNA | sostegno | | 22 ore |
| 22 | RC:BASSO | religione cattolica | 2 | |
| 16 | MATRELLA M. D. | ed. motoria | 2 | |

Classe: 5^B

| Docente | | Materia | | coord |
|---------|---|---------------------|-----------|-------|
| 18 | CIBELLI Ore restanti per COLLABORAZIONE CON D.S. | italiano | 7 | Y |
| | | musica | 1 | |
| | | arte immagine | 1 | |
| 18 | MASTROMATTEO MARCELLA | matematica | 5 + 1* | |
| | | tecnologia | 1 | |
| | | scienze | 2 | |
| 17 | MASTROMATTEO MARIANNA | geografia | 2 | |
| | | storia | 2 | |
| 21 | L2: BIMBO | inglese | 3 | |
| 22 | RC:BASSO | religione cattolica | 2 | |
| 16 | MATRELLA M. D. | ed. motoria | 2 | |

Classe: 5^C

| Docente | | Materia | | coord. |
|---------|------------------------|-----------------------------|-----------|--------|
| 22 | PALAZZO | italiano | 7 | |
| | | inglese | 3 | |
| | | arte immagine | 1 | |
| 20 | GUERRIERI C. | matematica | 5 + 1* | Y |
| | | scienze | 2 | |
| | | tecnologia | 1 | |
| | | musica | 1 | |
| 18 | DI MUNNO | storia | 2 | |
| | | geografia | 2 | |
| | SOLIMINE (T.G.) | sostegno | | 22 ore |
| | ILICETO (R.V.M.) | sostegno | | 22 ore |
| 22 | RC:BASSO | religione cattolica | 2 | |
| | DI MUNNO e GUERRIRI | Attività alternativa IRC | | |
| 16 | MATRELLA | ed. motoria | 2 | |

Classe: 5^D

| Docente | | Materia | | coord |
|---------|------------------|---------------------|-----------|--------|
| 22 | PALAZZO | italiano | 7 | Y |
| | | inglese | 3 | |
| | | arte immagine | 1 | |
| 20 | GUERRIERI | matematica | 5 + 1* | |
| | | scienze | 2 | |
| | | tecnologia | 1 | |
| | | musica | 1 | |
| 18 | DI MUNNO | storia | 2 | |
| | | geografia | 2 | |
| | SCOCCO (C.G.) | sostegno | | 22 ore |
| | IUSO (F.E.) | sostegno | | 22 ore |
| 22 | RC:BASSO | religione cattolica | 2 | |
| 16 | MATRELLA | ed. motoria | 2 | |

| Classe: 5^A E | | | | |
|--------------------------------|---|------------------------|--------|---------------|
| Docente | | Materia | | coord. |
| 13 | CHIARELLA T. | italiano | 7 | Y |
| | | arte immagine | 1 | |
| | | musica | 1 | |
| | | storia | 2 | |
| | | geografia | 2 | |
| 17 | MASTROMATTEO MARIANNA (+ 5A e 5B) | matematica | 5 + 1* | |
| | | tecnologia | 1 | |
| | | scienze | 2 | |
| | MENICHELLA | sostegno | | 22 ore |
| 21 | L2: BIMBO | inglese | 3 | |
| 22 | RC.BASSO | religione cattolica | 2 | |
| 16 | MATRELLA | ed. motoria | 2 | |

| ORE DI POTENZIAMENTO SCUOLA PRIMARIA | | |
|---|---------|--|
| Potenziamento | posto 1 | COMPITI |
| | posto 2 | Sostituzione dei docenti assenti Progetto attività alternativa all'insegnamento di I.R.C. |
| | posto 3 | Progetto potenziamento su alunni stranieri. Progetto potenziamento alunni BES. Progetto per attività di recupero e/o arricchimento dell'offerta formativa. |

Il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione dei docenti alle classi.

DELIBERA n. 12

c) Assegnazione dei docenti alle CLASSI SCUOLA SECONDARIA

| d) ASSEGNAZIONE DOCENTI CURRICOLARI SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO | | | |
|---|-------------|---------------|---|
| LETTERE | | | |
| 1 | ALIBERTI | TERESA | 3 ^A E (10h: italiano, storia, geografia) - 1 ^A A (8h: italiano, storia) |
| 3 | BOSCOLO | TIZIANA | 3 ^A G (10 h: italiano, storia, geografia) - 1 ^A G (8h: italiano, storia) |
| 4 | CANNIZZO | CARMEN | 2 ^A B (10h: italiano, storia, geografia) - 3 ^A B (8h: italiano, storia,) |
| 5 | CANNIZZO | EMMA L. | 1 ^A D (10h: italiano, storia, geografia) - 2 ^A G (8h: italiano, storia) |
| 6 | CHIARELLA | LOREDANA | 3 ^A C (10h italiano, storia, geografia) - 3 ^A D (8h: italiano, storia) |
| 7 | CIOCCA | M. ANTONIETTA | 1 ^A H (10h: italiano, storia, geografia) - 3 ^A H (2h: geografia) - 3 ^A D (2h: geografia) - 1 ^A G (2h: geografia) - 2 ^A G (2h: geografia) |
| 8 | DE PASQUALE | ANTONIETTA | 1 ^A B (10h: italiano, storia, geografia) - 1 ^A A (2h: geografia) - 2 ^A A (2h: geografia) - 3 ^A B (2h: geografia) - 1 ^A C (2h: geografia) |
| 10 | GRAFONE | ROMINA | 2 ^A H (10h italiano, storia, geografia) - 3 ^A H (8h: italiano, storia) |

| | | | |
|---------------------------|--------------|-----------------|--|
| 11 | SASSONE | MARGHERITA | 3 ^A (10h: italiano, storia, geografia)- 2 ^A (8h: italiano, storia) |
| 12 | TRIGGIANI | FEDERICA E. | 2 ^C (10h: italiano, storia, geografia) - 1 ^C (8h: italiano, storia) |
| MATEMATICA/SCIENZE | | | |
| 2 | CIUFFREDA | MARIA | 1 ^A H - 2 ^A H - 3 ^A H |
| 3 | DE MARIA | GIUSEPPINA | 1 ^A A - 2 ^A A - 3 ^A A |
| 4 | DE NIGRIS | ISABELLA | 1 ^A B - 2 ^A B - 3 ^A B |
| 5 | FATONE | OFELIA | 1 ^A C - 3 ^A C - 3 ^A E |
| 6 | FERRANTE | ITALIA | 2 ^A C - 1 ^A D - 3 ^A D |
| 7 | RACIOPPA | ANNAMARIA | 1 ^A G - 2 ^A G - 3 ^A G |
| FRANCESE | | | |
| 1 | IANNONE | CARMELA | 1 ^A B - 2 ^A B - 3 ^A B / 1 ^A G - 2 ^A G - 3 ^A G / 1 ^A H - 2 ^A H - 3 ^A H |
| 2 | DI GIOIA | POMPEA | 1 ^A A - 2 ^A A - 3 ^A A / 1 ^A C - 2 ^A C - 3 ^A C / 1 ^A D - 3 ^A D / 3 ^A E |
| INGLESE | | | |
| 1 | BASILONE | GIUSEPPINA | 1 ^A D - 3 ^A D / 3 ^A E / 1 ^A H - 2 ^A H - 3 ^A H |
| 2 | DACCHILLE | MARIA GRAZIA | 1 ^A A - 2 ^A A - 3 ^A A / 1 ^A B - 2 ^A B - 3 ^A B |
| 3 | TRIVISONNE | CRISTINA (10 h) | 2 ^A C / 1 ^A G - 2 ^A G |
| 4 | FRANCHELLI | MARIA ANNA (9h) | 1 ^A C - 3 ^A C / 3 ^A G |
| ARTE E IMMAGINE | | | |
| 1 | CONTE | GIUSEPPE | 1 ^A A - 2 ^A A - 3 ^A A / 1 ^A C - 2 ^A C - 3 ^A C / 1 ^A G - 2 ^A G - 3 ^A G |
| 2 | INGLESE | GABRIELLA | 1 ^A B - 2 ^A B - 3 ^A B / 1 ^A D - 3 ^A D / 3 ^A E / 1 ^A H - 2 ^A H - 3 ^A H |
| TECNOLOGIA | | | |
| 1 | NARDACCHIONE | ALESSANDRA | 1 ^A A - 2 ^A A - 3 ^A A / 1 ^A C - 2 ^A C - 3 ^A C / 1 ^A H - 2 ^A H - 3 ^A H |
| 2 | NATALE | ANNA | 1 ^A B - 2 ^A B - 3 ^A B / 1 ^A D - 3 ^A D / 3 ^A E / 1 ^A G - 2 ^A G - 3 ^A G |
| MUSICA | | | |
| 1 | GALASSI | M. ANGELA | 1 ^A A - 2 ^A A - 3 ^A A / 1 ^A C - 2 ^A C - 3 ^A C / 1 ^A G - 2 ^A G - 3 ^A G |
| 2 | PIETROPAOLO | ADELE | 1 ^A B - 2 ^A B - 3 ^A B / 1 ^A D - 3 ^A D / 3 ^A E / 1 ^A H - 2 ^A H - 3 ^A H |
| EDUCAZIONE FISICA | | | |
| 1 | LIGUORI | LAURA | 1 ^A A - 2 ^A A - 3 ^A A / 1 ^A C - 2 ^A C - 3 ^A C / 1 ^A D - 3 ^A D / 3 ^A E |
| 2 | DEL VESCOVO | VITTORIO | 1 ^A B - 2 ^A B - 3 ^A B / 1 ^A G - 2 ^A G - 3 ^A G / 1 ^A H - 2 ^A H - 3 ^A H |
| RELIGIONE | | | |

| | | | |
|--|------------|------------|--|
| 1 | RICUCCI | ANTONIETTA | 1^A – 2^A -3^A / 1^B - 2^B - 3^B/1^C- 2^C -3^C/ 1^D -3^D / 3^E/ 1^G - 2^G -3^G / 1^H – 2^H -3^H |
| STRUMENTO MUSICALE | | | |
| 1 | CARUSO | M. CARMINA | Clarinetto 3^B/ 2^G -3^G / 2^H - 3^H / + GRUPPO 1 da sorteggio (2 alunni) 1^ + GRUPPO 2 da sorteggio (3 alunni) 1^ |
| 2 | DELLE FAVE | GIOVANNI | Fisarmonica 3^B /2^G/ 3^H + GRUPPO 3 da sorteggio (5 alunni) 1^ |
| 3 | DI LEUCE | GRAZIA | Chitarra 2 3^B /2^H- 3^H + GRUPPO 1 (2 alunni) 1^ + GRUPPO 2 (3 alunni) 1^ |
| 4 | GIORNETTI | DAVIDE | Chitarra1 2^G -3^G / + GRUPPO 3 (6 alunni) 1^ |
| 5 | IEFFA | MARIO | Violino 2^G -3^G/ 3^H + GRUPPO 1 (4 alunni) da sorteggio 1^ + GRUPPO 2 (2 alunni) da sorteggio 1^ |
| 6 | NESPOLI | BARBARA | Pianoforte 1 3^B / 2^G / 3^H + GRUPPO 1 (3 alunni) 1^ + GRUPPO 3 (3 alunni) 1^ |
| 7 | SANNONER | VALERIO | Pianoforte 2 3^B/ 3^G / 2^H+ GRUPPO 2 da sorteggio (3 alunni) 1^ |
| 8 | OTTOMANO | STEFANO | Percussioni 3^B / 3^G/ 2^H + GRUPPO 1 da sorteggio (3 alunni) 1^+ GRUPPO 2 da sorteggio (3 alunni) 1^ |
| I docenti di strumento musicale, su doppia classe, saranno assegnati dopo le operazioni di sorteggio che si terranno il 4 settembre 2023, secondo la ripartizione sopra riportata. | | | |

| ORE DI POTENZIAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO | | |
|---|---------|--|
| Potenziamento | posto 1 | COMPITI Sostituzione dei docenti assenti Progetto attività alternativa all’insegnamento di I.R.C. Progetto potenziamento su alunni stranieri. Progetto potenziamento alunni BES. Progetto per attività di recupero e/o arricchimento dell’offerta formativa. |

Il Collegio approva all’unanimità l’assegnazione dei docenti alle classi.

DELIBERA n. 13

d) DOCENTI DI ED. MOTORIA – CLASSI 5^ SCUOLA PRIMARIA

Il D.S. comunica che alla scuola è in stato assegnato dall’USP il docente “esperto esterno” di educazione motoria previsto per le **classi quarte e le classi quinte** per l’anno scolastico 2023/2024, **prof.ssa Maria Daniela MATRELLA**, per 16 ore settimanali. In considerazione del fatto che le classi IV in organico sono tre, mentre la quarta classe IV è stata formata nell’ambito dell’autonomia scolastica, le attività di Ed. Motoria, saranno svolte unendo le classi per moduli paralleli (4^A +4^B e 4^C+4^D) e il docente “esperto” farà lezione in compresenza con l’insegnate di classe presente in orario.

Le 2 ore di educazione motoria saranno svolte in **orario antimeridiano**.

Non essendo previste dal contratto, il docente “esperto esterno” di Ed. Motoria effettuerà le ore di programmazione collegandosi “a distanza” per condividere con il team dei docenti le UdA e recupererà il tempo eccedente con esonero da attività funzionale previsto dal Piano Annuale d’Istituto (si rimanda all’art. 64 del Contratto d’Istituto).

Il Collegio approva all’unanimità

DELIBERA n. 14

e) **DOCENTI SOSTEGNO INFANZIA**

| ASSEGNAZIONE DOCENTI DI SOSTEGNO SCUOLA DELL'INFANZIA | | | | | |
|---|---------------------------------|---------|------------------|--------|-------------|
| Plesso " ex G.I.L." | | | | | |
| N. | DOCENTE | SEZIONE | Rapporto/ORE | alunno | annotazioni |
| 1 | DEL LATTE VALERIA | B2 | 1:1 (25 ore) | M.M.P. | |
| 2 | DE MLETTERIIS RAFFAELLA ANNA | C2 | 1:1 (25 ore) | A.G.A. | |
| 3 | Da assegnare | A3 | 1:2 (12 ore e ½) | D.I.P. | |

Collegio approva all'unanimità l'assegnazione dei docenti di sostegno alle sezioni dell'Infanzia.

DELIBERA n. 15

e) **DOCENTI SOSTEGNO PRIMARIA**

| ASSEGNAZIONE DOCENTI DI SOSTEGNO SCUOLA PRIMARIA | | | | | |
|--|-----------------------|-----------------|--------------|----------|-------------|
| Plesso " E. Tommasone." | | | | | |
| 2023-2024 | | | | | |
| N. | DOCENTE | CLASSE | Rapporto/ORE | alunno | annotazioni |
| 1 | ANTONELLI Anna | 1 ^ sorteggi | 1:2 | F.D. | psicofisico |
| 2 | MOSCARITOLO Antonella | 2^ B | 1:1 | C.V. | psicofisico |
| 3 | <i>da assegnare</i> | 2^ B | 1:2 | G.E. | psicofisico |
| 4 | VACCA Roberta | 3^ A | 1:2 | C.F.P. | psicofisico |
| 5 | VACCA Roberta | 3^A | 1:2 | F.M. | psicofisico |
| 6 | SCOCOLA Donatella | 3^ C | 1:2 | S.M. | psicofisico |
| 7 | SCOCOLA Donatella | 4^B | 1:2 | A.A. | psicofisico |
| 8 | SACCO Eleonora | 4^B | 1:2 | M.A. | ipoacusico |
| 9 | BATTISTA Arianna | 4^D | 1:1 | E. O. R. | psicofisico |
| 10 | PERNA Luciana | 5^ A | 1:1 | M. M. | psicofisico |
| 11 | ILICETO Valentina | 5^ C | 1:1 | R.V. M. | psicofisico |
| 12 | SOLIMINE Giuseppina | 5^ C | 1:1 | T. G. | psicofisico |
| 13 | SCOCCO Mafalda | 5^ D | 1:1 | C.G. | psicofisico |
| 14 | IUSO ROSANNA | 5^ D | 1:1 | F. E. | psicofisico |
| 15 | MENICHELLA Maria | 5^ E | 1:1 | P. P. | psicofisico |

Il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione dei docenti di sostegno alle classi della Scuola Primaria.

DELIBERA n. 16

g) **DOCENTI SOSTEGNO SECONDARIA**

| ASSEGNAZIONE DOCENTI DI SOSTEGNO SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO | | | | | |
|---|-----------------------------|---------------|---------------------|---------------|--------------------|
| N. | DOCENTE | CLASSE | Rapporto/ORE | alunno | annotazione |
| 1 | DI GIOVINE PATRIZIA | 2^C | 1:2 | V.N. | |
| 2 | DI GIOVINE PATRIZIA | 3^D | 1:2 | D.A.M.P. | |
| 3 | CIPRIANI STEFANIA | 3^E | 1:1 | G.A. | |
| 4 | PECORIELLO CONCETTA ROSARIA | 3^A | 1:1 | S.M.P. | |
| 5 | LA TORRE CATERINA | 3^B | 1:1 | V.M. | |
| 6 | BELLINI ROBERTA | 1^ | 1:1 | I.G. | |
| 7 | SCIOSCIA ALDO MARINO | 1^ | 1:1 | P.F. | |
| 8 | PICCOLI ROSA | 1^ | 1:1 | T.M. | |
| 9 | BRUNO MARINELLA | 3^E | 1:2 | B.E | |
| 10 | BRUNO MARINELLA | 3^E | 1:2 | R.S. | |
| 11 | CARITA' ELISABETTA | 1^ | 1:1 | F.M. | |
| 12 | DEL GIUDICE MICHELE | 1^ | 1:2 | C.M. | |
| 13 | DEL GIUDICE MICHELE | 1^ | 1:2 | B.M. | |
| 14 | RICCIARDI ANGELA | 2^A | 1:2 | G.A. | |
| I docenti di SOSTEGNO delle classi PRIME saranno assegnati alla classe dopo le operazioni di sorteggio che si terranno il 4 settembre 2023. | | | | | |

Le tabelle con l'assegnazione dei docenti alle classi (su posti comuni, posti di sostegno e posti per il potenziamento dell'offerta formativa) saranno completate, secondo i provvedimenti di assegnazione disposti dall'UST.

Il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione dei docenti di sostegno alle classi della Scuola Secondaria.
DELIBERA n. 17

9. Nomina dei docenti Coordinatori di classe Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado.

Nomina dei docenti Coordinatori di classe – Scuola Primaria.

Si ricordano i seguenti criteri, già deliberati, per l'individuazione del docente coordinatore di ciascuna classe; tali criteri saranno riportati nel Regolamento d'Istituto.

Criteri per l'individuazione del docente coordinatore SCUOLA PRIMARIA

1. Continuità anno scolastico precedente, valida per tutta la durata del ciclo.
2. Maggiore monte ore dell'insegnante sulla classe.
3. A parità di monte ore sulla classe, il docente con maggiore anzianità di servizio.
4. Una classe per ciascun docente, fatte salve le esigenze di necessità della Scuola e l'eventuale disponibilità del docente a coordinare due o più classi.

Sulla scorta dei suddetti criteri, i coordinatori di classe della Primaria per l' a.s. 2023/2024 sono i seguenti:

| DOCENTI COORDINATORI DI CLASSE | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--------------------------|-----|------------|-----|-------------|-----|----------|-----|-----------|
| – SCUOLA PRIMARIA – | | | | | | | | | |
| a.s. 2023-2024 | | | | | | | | | |
| 1^A | COGATO | 1^B | CAMPOREALE | 1^C | CASILLI | 1^D | GERARDI | - | |
| 2^A | CIGNARELLA | 2^B | LA CAVA | 2^C | MONTEPELOSO | 2^D | DI RITA | - | |
| 3^A | SCIARRA | 3^B | DI MUNNO | 3^C | CAVOTO | 3^D | VANGONE | - | |
| 4^A | FONTANA | 4^B | VESPA | 4^C | PEPE | 4^D | PETRILLI | - | |
| 5^A | MASTROMATTEO MARIANNA | 5^B | CIBELLI | 5^C | GUERRIERI | 5^D | PALAZZO | 5^E | CHIARELLA |

I docenti coordinatori di classe svolgeranno anche la funzione di “docente coordinatore” per la disciplina Educazione Civica, secondo quanto disposto dalla L n.92 del 20/08/2019.

DELIBERA n. 18

Nomina dei docenti Coordinatori di classe - Scuola Secondaria di 1° grado.

Si ricordano i criteri per l'individuazione del docente coordinatore di classe, già deliberati e parte integrale del Regolamento d'Istituto.

Criteri di individuazione del Coordinatore – SCUOLA SECONDARIA

1. Disponibilità libera del docente di classe;
2. Disponibilità del docente a coordinare due classi;
3. Qualora una classe risulti priva del coordinatore, l'incarico andrà al docente di:
 - Lettere
 - Matematica
 - Inglese
 - Sostegno
 - Sorteggio tra i docenti delle discipline con due ore settimanali (francese, tecnologia, arte e immagine, musica, educazione fisica).

Sulla scorta dei suddetti criteri, i coordinatori di classe della Secondaria per l' a.s. 2023/2024 sono i seguenti:

| DOCENTI COORDINATORI di CLASSE | | | | | |
|--------------------------------|----------------------------|------|------------------------|------|--------------------|
| – SCUOLA SECONDARIA – | | | | | |
| 1^A | DACCHILLE MARIA GRAZIA | 2^ A | DE MARIA GIUSEPPINA | 3^ A | SASSONE MARGHERITA |
| 1^ B | DE PASQUALE ANTONIETTA | 2^ B | CANNIZZO CARMEN | 3^ B | DE NIGRIS ISABELLA |
| 1^C | NARDACCHIONE ALESSANDRA | 2^ C | TRIGGIANI FEDERICA | 3^ C | CHIARELLA LOREDANA |

| | | | | | |
|-----|----------------------------|-----|-----------------------|-----|-------------------|
| 1^D | CANNIZZO EMMA | / | / | 3^D | FERRANTE ITALIA |
| / | / | / | / | 3^E | FATONE OFELIA |
| 1^G | CIOCCA MARIA ANTONIETTA | 2^G | RACIOPPA ANNAMARIA | 3^G | BOSCOLO TIZIANA |
| 1^H | CIUFFREDA MARIA | 2^H | GRAFONE ROMINA | 3^H | INGLESE GABRIELLA |

I docenti coordinatori di classe svolgeranno anche la funzione di “docente coordinatore” per la disciplina Educazione Civica., secondo quanto disposto dalla L n.92 del 20/08/2019.

DELIBERA n.19

10. Conferma dei collaboratori per la formulazione del quadro orario annuale di servizio: Scuola Primaria e Secondaria (Triennio 2021-2024).

Considerata la caratterizzazione dell’Istituto Comprensivo, per la formulazione dell’orario annuale di servizio, il Dirigente Scolastico ritiene necessario confermare la collaborazione di alcuni docenti che hanno già maturato tale importante esperienza. Sono disponibili l’ins. Camporeale Gennaro (per la Primaria) e la prof.ssa Racioppa Annamaria (per la Secondaria).

| | |
|---|---|
| COLLABORATORI per la formulazione dell’ORARIO (Triennio 2021-2024) | SCUOLA PRIMARIA ins. CAMPOREALE Gennaro SCUOLA SECONDARIA prof.ssa: RACIOPPA Annamaria |
|---|---|

A tali docenti spetta il compito di elaborazione, rettifica, comunicazione e monitoraggio dell’orario scolastico.

Il D.S. ribadisce che l’orario definitivo dovrà essere funzionale all’offerta formativa degli studenti e non sarà possibile attribuire la giornata libera su esplicita richiesta del singolo docente, se non per motivati e documentati casi di cui vaglierà l’accoglimento o meno dell’istanza. L’orario verrà formulato in osservanza dei criteri già deliberati in sede collegiale e inseriti nel Regolamento d’Istituto. Si precisa che l’indagine sulle necessità dei docenti è già stata effettuata a giugno scorso; eventuali esigenze legate esclusivamente a motivi personali di salute, sopraggiunti dopo tale data, andranno comunicate tempestivamente al D.S.

- Criteri di formulazione dell’orario docenti di Ed. Fisica - Scuola Secondaria di I Grado

Nel rispetto di criteri già esistenti, l’orario dei docenti di Ed. Fisica della Scuola Secondaria di I grado sarà formulato per permettere anche agli alunni delle classi QUINTE di Scuola Primaria, ubicate presso il plesso “Dante”, di fruire della palestra. Al fine di assicurare l’attuazione delle massime misure di sicurezza degli alunni, si eviterà la presenza concomitante in palestra di alunni appartenenti ai due ordini scolastici. Ciò comporterà che l’orario dei docenti di Ed. Fisica della Secondaria prevederà in una giornata 5 ore di lezione. Per motivi organizzativi e di chiusura dell’orario, il DS effettuerà deroghe ai criteri già approvati.

Compatibilmente con le variabili meteorologiche, i docenti di Ed. Motoria e di Ed. Fisica potranno valutare la possibilità di svolgere le attività motorie all’aperto, negli spazi esterni limitrofi alla Scuola (cortile della

Scuola “Tommasone”, villa comunale, Piazza Matteotti ...), previa acquisizione dell'autorizzazione da parte delle famiglie.

Il Collegio approva all'unanimità.

DELIBERA n. 20

11. Nomina referenti biblioteca per catalogazione in digitale e patrimonio librario della scuola - triennio 2023/2026

Si rende necessaria la nomina dei docenti incaricati per la catalogazione in digitale e patrimonio librario della scuola per il triennio 2023/2026. Si propone la riconferma dei docenti:

| | |
|--|--|
| REFERENTI BIBLIOTECA CATALOGAZIONE IN DIGITALE E PATRIMONIO LIBRARIO DELLA SCUOLA Triennio 2023/2026 | SCUOLA DELL'INFANZIA <ul style="list-style-type: none">• ins. Lucia PELOSI SCUOLA PRIMARIA <ul style="list-style-type: none">• ins. Maria Grazia DI MUNNO SCUOLA SECONDARIA <ul style="list-style-type: none">• prof.ssa Margherita SASSONE |
|--|--|

Si lascia la possibilità ad altri, eventualmente interessati all'incarico, di presentare la propria candidatura formale in data odierna, inviandola a mezzo mail entro le ore 13.00.

Il Collegio approva all'unanimità.

DELIBERA n. 21

12. Composizione Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (G.I.) -Triennio 2023/2026.

Si rende necessaria la nomina del GL per l'inclusione per il triennio 2023/2026. Si propone la riconferma dei docenti:

| | |
|---|--|
| GRUPPO per l'INCLUSIONE SCOLASTICA (G.I.) Triennio 2023/ 2026 | Dirigente Scolastico: prof.ssa CHIECHI Francesca Equipe psico – medico - sanitaria ASL – Fg Distretto di San Severo <ul style="list-style-type: none">• Psicologa: dott.ssa Raffaella ROMANO (per l'U.O.)• Psicologa: dott. ssa Valentina MALERBA• Psicologa: dott. ssa Valentina INGLESE• Neuropsichiatra del S.N.I.ASL/FG: dott.ssa Albacensina BORELLI Docenti Funzione Strumentale AREA 2 <ul style="list-style-type: none">• Prof.ssa Stefania CIPRIANI• Ins. Maria MENICHELLA N. 5 docenti curricolari <ul style="list-style-type: none">• Scuola dell'Infanzia: ins. Giuseppina PAPA e ins. Sara TATTA• Scuola Primaria: ins. Lucia PETRILLI, M. Teresa FONTANA, Marianna BIMBO• Scuola Secondaria: prof.ssa Margherita SASSONE |
|---|--|

| | |
|--|---|
| | <p>N. 5 docenti di sostegno</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Scuola dell'Infanzia: ins. Valeria DEL LATTE. ● Scuola Primaria: ins. Valentina ILICETO e ins. Maria MENICHELLA ● Scuola Secondaria: prof.ssa Marinella BRUNO e Stefania CIPRIANI <p>Referenti di Ed. Civica</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ins. R. FENORASI ● prof.ssa Margherita SASSONE <p>Componente ATA</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ass. Amm.va Area Alunni Infanzia/Primaria: sig. L. TRIVISONNE. ● Ass.Amm.va Area Alunni Secondaria: sig.ra Anna CIUCCARIELLO <p>Genitori</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Scuola Infanzia: sig.ra Maria BRUNO ● Scuola Primaria: sig.ra Valentina PIPOLI ● Scuola Secondaria di 1° grado: sig.ra Anna Maria DI GIOVINE <p>Operatori del Territorio indicati nel P.A.I. a.s. 2023/2024</p> |
|--|---|

Si lascia la possibilità ad altri, eventualmente interessati all'incarico, di presentare la propria candidatura formale in data odierna, inviandola a mezzo mail entro le ore 13.00.

Il Collegio approva all'unanimità.

DELIBERA n. 22

13. Piano Annuale delle Attività - a.s. 2023/2024 (art. 28 del CCNL 2006-2009).

Il Presidente illustra il Piano Annuale delle Attività, comprensivo del prospetto di utilizzo delle 40 ore di attività collegiali, ciascun ordine di Scuola. Esso sarà pubblicato a breve sul sito della scuola e inviato a tutti con le consuete modalità.

Il documento si compone delle seguenti parti:

1. Risorse umane
2. Docenti per supporto organizzativo e didattico individuati dal Dirigente Scolastico
3. Docenti per supporto organizzativo e didattico individuati dal Collegio dei Docenti
4. Area della funzione docente
5. Continuità educativa e orientamento
6. Rapporti con le famiglie
7. Rapporti con la ASL
8. Integrazioni al Piano delle attività
9. Piano di aggiornamento e di formazione
10. Conclusioni
11. Calendario scolastico 2020-2021
12. Incontri collegiali
13. Incontri dello Staff
14. Incontri del NIV
15. Incontri con le famiglie

16. Consigli di Intersezione- Interclasse- Classe
17. Gruppi di Lavoro- Riunioni di dipartimento
18. Programmazioni
19. Esame di Stato
20. Riepilogo ore degli incontri collegiali di ciascun ordine di Scuola.

Eventuali modifiche al presente Piano Annuale delle Attività potranno essere apportate per esigenze di servizio e in considerazione delle disposizioni in materia di contenimento dell'epidemia da Covid 19.

Le attività collegiali obbligatorie stabilite dall' art. 29 del Contratto Scuola, sono:

- consigli di classe, per un impegno complessivo annuo non superiore, di norma, alle 40 ore annue;
- scrutini ed esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione;
- riunioni del Collegio dei docenti, attività di programmazione, verifica e informazione alle famiglie, fino a un massimo di 40 ore annue (art. 88, c. 2, lettera "d");
- tutte le attività aggiuntive previste nel POF o deliberate dal Collegio dei docenti;
- le attività di aggiornamento (art 64 sempre dello stesso Contratto).

Come già avviene per la Scuola Primaria, anche per la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Secondaria di 1° grado, gli incontri con le famiglie degli alunni BES ti terranno in momenti "dedicati", non coincidenti con i Consigli di Intersezione e di Classe in cui è presente la "componente genitori".

| SCUOLA DELL'INFANZIA | |
|--|-----------|
| 40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "a" del C.C.N.L. 2007) | |
| DESCRIZIONE | N.ORE |
| Collegio docenti unificati | 10 |
| Formazione | 10 |
| Gruppi di lavoro | 8 |
| Assemblea con i genitori per elezioni | 3 |
| Colloqui individuali | 6 |
| Consegna documento di valutazione (2° Quadr.) | 2 |
| TOTALE ORE | 39 |

| | |
|---|---------------------|
| Incontro coi genitori inizio anno <i>(solo per le sezioni dei bambini treenni)</i> | 1 |
| TOTALE ORE | 40 |
| 40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "b" del C.C.N.L. 2007) | |
| Gruppi di lavoro (GLO) | 3 |
| Consigli di INTERSEZIONE | |
| TOTALE ORE | da 10 a max 40 h |

| SCUOLA PRIMARIA | |
|---|-------|
| 40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "a" del C.C.N.L. 2007) | |
| DESCRIZIONE | N.ORE |
| Collegio docenti unificati | 10 |
| Formazione | 10 |
| Colloqui individuali | 8 |
| Colloqui individuali documento di valutazione (1° Quadr.) <i>(Tutti i docenti del team)</i> | 2 |
| Gruppi di lavoro | 6 |
| Assemblea con i genitori | 3 |

| | |
|---|---------------------|
| TOTALE ORE | 39 |
| Incontro con i genitori inizio anno <i>*(solo per le classi PRIME)</i> | 1 |
| TOTALE ORE | 40 |
| 40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "b" del C.C.N.L. 2007) | |
| Gruppi di lavoro (GLO) | 3 |
| Consigli di INTERCLASSE | |
| TOTALE ORE | da 10 a max 40 h |

| | |
|--|-------|
| SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO | |
| 40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "a" del C.C.N.L. 2007) | |
| DESCRIZIONE | N.ORE |
| Collegi docenti unificati | 10 |
| Formazione | 10 |
| Riunioni dipartimentali | 10 |
| Colloqui individuali | 9 |
| Assemblea con i genitori | 1 |
| TOTALE ORE | 40 |

40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "b" del C.C.N.L. 2007)

| | |
|------------------------|------------------|
| Gruppi di lavoro (GLO) | 3 |
| Consigli di CLASSE | |
| TOTALE ORE | da 10 a max 40 h |

I docenti con un numero di classi superiore a 6 o con orario part time, presenteranno al Dirigente Scolastico uno specifico piano di lavoro, compilando il modello fornito dalla Scuola e reperibile sul sito della Scuola. L'ipotesi verrà sottoposta al vaglio del DS per essere accolta o respinta. Ad ogni modo i docenti confermeranno/revocheranno l'assenza procedendo ad informare, di volta in volta e con congruo anticipo rispetto alla riunione, gli Uffici di segreteria.

Il Collegio approva all'unanimità il Piano Annuale delle attività relativo a ciascun ordine di scuola.

DELIBERA n. 23

14. Incontri di continuità verticale Infanzia/Primaria e Primaria /Sec. di I Grado: modalità di effettuazione

Negli impegni collegiali della prima settimana del mese di settembre, come di consueto, sono previsti gli incontri di continuità verticale tra i tre ordini di scuola finalizzati al passaggio delle informazioni utili ad assicurare l'inserimento sereno ed ottimale di ciascun bambino nel nuovo ordine scolastico.

Come indicato nella relazione finale a.s. 2022-2023 presentata dalle FF.SS. incaricate per la Continuità e l'Orientamento, per il corrente anno scolastico, in occasione delle riunioni previste per la prima settimana di settembre, gli incontri tra i docenti delle future classi PRIME Primaria e PRIME Secondaria di I Grado avverranno esclusivamente con le docenti FF.SS., Casilli e Triggiani,

Il Collegio approva all'unanimità la proposta.

DELIBERA n. 24

15. Adozione del solo Registro digitale Axios di classe per la Scuola Secondaria di I Grado.

Dal corrente anno scolastico anche i docenti di Scuola Secondaria di I grado utilizzeranno esclusivamente il registro di classe elettronico Axios. Resta in adozione il Registro cartaceo di presenza del personale docente in istituto.

Il Collegio approva all'unanimità la proposta.

DELIBERA n. 25

16. Calendario anno scolastico 2023/2024 e periodizzazione della valutazione.

Il calendario scolastico dell'anno in corso, così come approvato dagli Organi collegiali, è il seguente:

| | |
|--|--|
| INIZIO LEZIONI | LUNEDI' 11 SETTEMBRE 2023 <i>(solo alunni trienni dal 12.09.2023)</i> |
| TERMINE LEZIONI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA di 1° GRADO | VENERDI' 07 GIUGNO 2024 |
| TERMINE DELL'ATTIVITA' EDUCATIVA SCUOLA DELL'INFANZIA | VENERDI' 28 GIUGNO 2024 <i>(il 29.06.2024 cade di sabato e il 30.06.2024 di domenica)</i> Per la Scuola dell'Infanzia , nel periodo successivo al 7 giugno 2024, nell'ambito delle complessive attività individuate dal Piano dell'Offerta Formativa, è previsto il funzionamento delle sole sezioni ritenute necessarie in relazione al numero dei bambini frequentanti, sulla base delle effettive esigenze rappresentate dalle famiglie . |

Festività riconosciute dalla normativa a Statale e dalla Regione Puglia

- Tutte le domeniche
- 1 novembre 2023: Tutti i Santi;
- 8 dicembre 2023: Immacolata concezione
- 9 dicembre 2023: ponte dell'Immacolata;
- 25 dicembre 2023: Natale
- 26 dicembre 2023: Santo Stefano
- 1 gennaio 2024: Capodanno
- 6 gennaio 2024: Epifania
- 31 marzo 2024: Pasqua
- 1 aprile 2024: Lunedì dell'Angelo
- 25 aprile 2024: Festa della Liberazione
- 1 maggio 2024: Festa del Lavoro
- 2 giugno 2024: Festa nazionale della Repubblica

Vacanze di Natale: dal 23 dicembre 2023 al 5 gennaio 2024.

Vacanze di Carnevale: 12 e 13 febbraio 2024.

Vacanze di Pasqua: da giovedì 28 marzo 2024 a martedì 02 aprile 2024.

Recuperi delle giornate per anticipo dell'inizio delle attività didattiche

| | |
|---|----------------------------|
| Mercoledì delle Ceneri - 1 g. + | 14 febbraio 2024 |
| Lunedì e martedì – 2 gg. | e |
| Tot. 3 gg. di recupero | 29 e 30 aprile 2024 |

Numero giorni effettivi di lezione Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado: **205**.

Numero giorni effettivi di attività educative Scuola dell'Infanzia: **220**.

Il Collegio ne prende atto.

Periodizzazione della valutazione

Il Collegio conferma la ripartizione dell'anno scolastico in due quadrimestri.

Per la **Scuola Primaria**, si avanza la **proposta di effettuare la programmazione a cadenza quindicinale** nel giorno del **LUNEDI' dalle 16,00 alle 19,30**, accantonando mezz'ora per ciascun incontro, da utilizzare periodicamente per ulteriori momenti di programmazione.

Il primo incontro di Programmazione si svolgerà Lunedì 11 Settembre p.v. in presenza, presso il plesso "Tommasone".

Il Collegio approva all'unanimità la proposta.

DELIBERA n. 26

17. Riqualificazione dell'edilizia scolastica- progetto finanziato dall'unione europea- next generation CUP: F23H19000720006 – Disposizioni organizzative.

Con missiva Prot.33420 del 20.07.2023 a firma dell'Assessore ai lavori pubblici Dott.ssa Daniela Pagliara e del Responsabile del Procedimento Arch. Raffaele Sperduto del Comune di Lucera, è stato comunicato l'avvio della cantierizzazione dei lavori di adeguamento sismico presso la Scuola "Ex.GIL" e richiesto di liberare completamente la struttura da alunni, personale e arredi.

Questa Scuola ha provveduto a verificare la disponibilità dei locali idonei per accogliere l'utenza della Scuola dell'Infanzia EX GIL e per consentire i lavori di adeguamento sismico.

Al fine di allocare l'utenza in condizioni di massima sicurezza ed evitare eccessivo disagio alle famiglie, che sarebbero costrette a dover accompagnare altrove i proprio figli, si è deciso di adottare, quale soluzione più opportuna, quella di rendere disponibili i locali del piano terra della Scuola Primaria "E.Tommasone". Ciò comporterà l'inevitabile spostamento delle 5 classi QUINTE presso il piano terra della Scuola Secondaria "Dante Alighieri". Questa soluzione consente altresì di promuovere le azioni di continuità e progettualità previste nel PTOF di Istituto.

Pertanto, effettuato l'adeguamento strutturale delle aule disponibili, tutte le sezioni di Scuola dell'Infanzia e saranno opportunamente allestite presso i plessi "Tommasone" e le cinque classi QUINTE di Scuola Primaria presso il piano terra del plesso "D. Alighieri".

Nello specifico, presso il plesso "D. Alighieri" sarà utilizzata l'aula docenti come aula per la classe 5^A; di conseguenza i docenti potranno utilizzare lo spazio Biblioteca per sostare durante le ore eccedenti il proprio orario di servizio e dovranno riporre i propri materiali negli armadietti loro assegnati, liberando la cassettera metallica posta prima in sala docenti.

Il Collegio approva all'unanimità la proposta.

DELIBERA n. 27

18. Organizzazione "Tempo Scuola" – Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - a.s. 2023/2024.

ORGANIZZAZIONE DEL TEMPO SCUOLA

| RIPARTIZIONE GIORNALIERA SCUOLA DELL'INFANZIA | | | |
|--|-------------------------|--------------------------------|------------|
| a tempo normale 40 ore settimanali | | | |
| MOMENTO DELLA GIORNATA | AREA CURRICOLARE | CAMPO DI ESPERIENZA | Ore |
| Accoglienza | Linguistico-letteraria | <i>I discorsi e le parole</i> | 1 |
| | Alfabetizzazione civica | <i>Il sé e l'altro</i> | |
| Routines | Scientifico-tecnologica | <i>La conoscenza del mondo</i> | 1 |
| | Alfabetizzazione civica | <i>Il sé e l'altro</i> | |
| Attività programmate | Linguistico-letteraria | <i>I discorsi e le parole</i> | 2 |
| | Scientifico-tecnologica | <i>La conoscenza del mondo</i> | |
| | Alfabetizzazione civica | <i>Il sé e l'altro</i> | |
| | Artistico-espressiva | <i>Immagini, suoni, colori</i> | |
| Mensa | Scientifico-tecnologica | <i>La conoscenza del mondo</i> | 1 |
| | Alfabetizzazione civica | <i>Il sé e l'altro</i> | |
| Attività programmate pomeridiane | Artistico-espressiva | <i>Il corpo e il movimento</i> | 1 |
| | | <i>Immagini, suoni, colori</i> | 1 |
| | Alfabetizzazione civica | <i>Il sé e l'altro</i> | 1 |
| TOTALE | | | 8 |

| RIPARTIZIONE ORARIA SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE | | | | | | |
|--|--------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| SCUOLA PRIMARIA 27 ore settimanali (I-II-III) - 29 ore settimanali (IV - V) | | | | | | |
| AREE CURRICULARI | DISCIPLINA | CLASSI | CLASSI | CLASSI | CLASSI | CLASSI |
| | | 1^e | 2^e | 3^e | 4^e | 5^e |
| Linguistico – Letteraria Ed. Civica | Italiano | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| | Storia | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | Geografia | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | Inglese | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| | Religione/Attività alternativa | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Scientifico – | Matematica | 6 | 6 | 5 | 5 | 5 + 1* |

| | | | | | | |
|--|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Tecnologica Ed. Civica | Scienze | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | Tecnologia | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Artistico – Espressiva Ed. Civica | Arte ed Immagine | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | Musica | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | Educazione Motoria | 1 | 1 | 1 | 2+ 1* | 2 |
| TOTALE | | 27 | 27 | 27 | 29 | 29 |

*Nelle classi 4[^] di ED. MOTORIA, prevista dal Curricolo, sarà effettuata da un docente esperto esterno.

Considerato che è didatticamente funzionale mantenere l'assetto organizzativo di 4 classi e verificato l'organico dell'autonomia assegnato, si riconferma la costituzione di fatto di 4 classi QUARTE per l'a.s. 2023.2024 piuttosto che 3, come previsto da organico di diritto.

Le attività di Ed. Motoria saranno svolte unendo le classi per moduli paralleli (4[^]A +4[^]B e 4[^]C+4[^]D) e il docente "esperto" farà lezione in compresenza con l'insegnante di classe presente in orario.

*Nelle classi 5[^] l'ora di ED. MOTORIA, prevista dal Curricolo, sarà effettuata da un docente esperto esterno. Pertanto il curricolo di Matematica viene incrementato di 1 ora, suddivise in 5 h + 1 h laboratoriale per incentivare le competenze digitali e STEAM (Del. n-130 del 30-06-2022: aumentare il monte ore di MATEMATICA, per svolgere attività in laboratorio d'informatica e potenziare le competenze digitali e STEAM degli alunni avvalendosi delle tecnologie innovative).

RIPARTIZIONE ORARIA SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

| AREE CURRICULARI | DISCIPLINA | ORE | ORIENTAMENTO |
|---|--------------------------------|-----|--------------|
| Linguistico – Letteraria Ed. Civica | Italiano | 5 | 4 |
| | Storia | 2 | 3 |
| | Geografia | 2 | 5 |
| | Approfondimento | 1 | |
| | Inglese | 3 | 4 |
| | Francese | 2 | |
| | Religione/Attività alternativa | 1 | 2 |
| Scientifico – Tecnologica Ed. Civica | Matematica | 4 | 4 |
| | Scienze | 2 | |
| | Tecnologia | 2 | 2 |

| | | | |
|--|------------------------|-----------|-----------|
| Artistico – Espressiva Ed. Civica | Arte ed Immagine | 2 | 2 |
| | Educazione Fisica | 2 | 2 |
| | Musica | 2 | 2 |
| | Strumento Musicale | 3 | |
| TOTALE ORE | Corso ordinario | 30 | 30 |
| | Corso musicale | 33 | 30 |

Il Collegio approva all'unanimità l'organizzazione del "tempo scuola".

DELIBERA n. 28

INIZIO ATTIVITÀ DIDATTICA E ORARIO DI SERVIZIO.

Primo giorno di scuola:

lunedì 11 settembre 2023

Martedì 12 settembre 2023 solo per gli alunni treenni della Scuola dell'Infanzia

ORARIO DI INGRESSO E DI USCITA

SCUOLA DELL'INFANZIA "ex GIL"

Per tutte le sezioni
INGRESSO – USCITA
da Via Salvo D'Acquisto
plesso "Tommasone"

11 SETTEMBRE 2023

PRIMO GIORNO DI SCUOLA

(esclusivamente ALUNNI DI 4 E 5 ANNI)

INGRESSO CENTRALE del CORTILE INTERNO

BAMBINI DI 4 e 5 ANNI:

INGRESSO dalle ore 8.00 alle 9.30

USCITA dalle ore 12.30 alle ore 14.00

12 SETTEMBRE 2023

PRIMO GIORNO DI SCUOLA

(ALUNNI DI 3 ANNI)

INGRESSO CENTRALE del CORTILE INTERNO

BAMBINI DI 3 ANNI:

INGRESSO ORE 8,30 - 10,30 (1° gruppo ½ sezione)

ORE 11,00 - 13,00 (2° gruppo ½ sezione)

Gli alunni potranno essere accompagnati all'interno della sezione.

NEI GIORNI SUCCESSIVI AL PRIMO E FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA'

TUTTI GLI ALUNNI SEGUIRANNO L'ORARIO

INGRESSO: dalle ore 8.00 alle ore 9.30

USCITA: dalle ore 12.00 alle ore 14.00 (orario flessibile nel periodo di non erogazione del servizio mensa)

dalle ore 15.00 alle ore 16.00 (orario flessibile nel periodo di erogazione del servizio mensa)

Nei primi due mesi di scuola, i docenti valuteranno l'opportunità di consentire una maggiore flessibilità in uscita degli alunni TREENNI, previa sottoscrizione del modulo di autorizzazione di uscita da parte del genitore.

I docenti delle sezioni dei treenni terranno un incontro preliminare organizzativo con le famiglie, prima dell'avvio delle attività didattiche, **mercoledì 6 Settembre 2023**, come da Piano Annuale, presso il cortile del Tommasone: **sezz. A1- B1**: dalle 16.00 alle 17.00.

Saranno oggetto di trattazione i seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Saluto e presentazione dei docenti ai genitori degli alunni delle sezioni prime;
- 2) Comunicazione dell'organizzazione 1° giorno di scuola (accoglienza scaglionata: metà sezione dalle ore 8.30 alle ore 10.30 – l'altra metà dalle 11.00 alle 13.30).
- 3) Ingressi.
- 4) Flessibilità oraria nei giorni successivi per favorire l'inserimento.
- 5) Obbligo grembiule bianco.
- 6) Accesso ad un solo genitore o suo delegato maggiorenne per accompagnare o prelevare il bambino.
- 7) Cambio/disposizioni igieniche.
- 8) Merenda/Refezione scolastica.
- 9) Divieto giochi da casa.
- 10) Routine quotidiana per l'acquisizione di corretti stili di comportamento.
- 11) Presentazione e compilazione: Questionario delle aspettative dei genitori.
- 12) Presentazione Opuscolo "Benessere a scuola" trasmesso con Registro Elettronico.
- 13) Presentazione, lettura e firma digitale del Patto Educativo di Corresponsabilità.
- 14) Consegna password di accesso al registro AXIOS.

SCUOLA PRIMARIA

**INIZIO ATTIVITA' DIDATTICHE
LUNEDI' 11 SETTEMBRE 2023**



**Per tutte le
classi
I -II -III-IV
INGRESSO – USCITA
da Via Salvo D'Acquisto**

**PRIMO GIORNO DI
SCUOLA**

CLASSI PRIME

AREA DI RACCOLTA: CORTILE INTERNO DELLA SCUOLA – SPAZIO DEDICATO A CIASCUNA CLASSE 1^

Classi 1A e 1B - 1C e 1D INGRESSO CENTRALE Ore 10.00 - USCITA ore 13.00 (interno cortile)

Gli alunni, chiamati singolarmente, saranno accompagnati in aula dal docente della classe, secondo l'orario di servizio.

GIORNI SUCCESSIVI AL PRIMO, E FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE, TUTTI GLI ALUNNI SEGUIRANNO L'ORARIO:

CLASSI I – II – III

Ingresso: ore 8.30

Uscita: ore 13.00

In uscita, gli alunni delle classi PRIME saranno accompagnati nello "spazio dedicato" del cortile interno, per essere affidati al genitore.

CLASSI QUARTE (curricolo integrato con le 2 ore di Ed. Motoria)

Ingresso: ore 8.30

**Uscita: ore 13.30 (dal lunedì al venerdì)
ore 12.30 (solo il sabato)**

CLASSI QUINTE

INGRESSO – USCITA

**Presso Scuola "D. Alighieri"
Viale Dante**

PRIMO GIORNO DI SCUOLA

AREA DI RACCOLTA:

**Area polivalente dell'istituto "d. Alighieri"
(cancello adiacente all'ospedale)**

INGRESSO ore 9.00 (cancello adiacente all'ospedale)

USCITA ore 13.30 (cancello principale di Viale Dante)

GIORNI SUCCESSIVI AL PRIMO E FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

Ingresso dal cancello principale di Viale Dante

CLASSI QUINTE (curricolo integrato con le 2 ore di Ed. Motoria)

Ingresso: ore 8.30

**Uscita: ore 13.30 (dal lunedì al venerdì)
ore 12.30 (solo il sabato)**

Le CLASSI PRIME accederanno nell'Istituto dall'INGRESSO in Via Salvo D'Acquisto. Gli alunni saranno accolti nel cortile interno del "Tommasone" e si posizioneranno nello spazio riservato alla propria classe.

Le CLASSI QUINTE saranno ubicate presso il cancello "D. Alighieri".

I docenti delle **classi PRIME della Primaria** terranno un incontro preliminare organizzativo con le famiglie, prima dell'avvio delle lezioni, mercoledì **6 Settembre 2023**, come da Piano Annuale, nell'aula accanto alla Presidenza, posta a piano terra della sede centrale del Tommasone:

CLASSI 1^A – 1^B - 1^C – 1^D dalle 17,00 alle 18,00

Saranno oggetto di trattazione i seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Saluto e presentazione dei docenti ai genitori degli alunni delle classi prime.
- 2) Comunicazione dell'organizzazione 1° giorno di scuola: gli alunni accederanno nell'Istituto dall'ingresso in via Salvo D'Acquisto e saranno accolti nel cortile interno del "Tommasone" dove si posizioneranno nello spazio riservato alla propria classe. È consentito l'ingresso ad un solo genitore per alunno.

- 3) Ingressi scaglionati: classi 1^A e 1^B con ingresso ore 9,30 e uscita ore 13,00
classi 1^C e 1^D con ingresso ore 10,00 e uscita ore 13,00.

Da martedì 12 settembre 2023, e per tutto l'anno, l'ingresso è consentito alle ore 8,30 mentre l'uscita è fissata alle ore 13,00.

- 4) Obbligo del grembiule blu.
6) Routine quotidiana per l'acquisizione di corretti stili di comportamento.
7) Presentazione, lettura e firma digitale del Patto Educativo di Corresponsabilità.
8) Consegna password di accesso al registro AXIOS.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

INIZIO ATTIVITA' DIDATTICHE

LUNEDI' 11 settembre 2023

PRIMO GIORNO DI SCUOLA

LUNEDI' 11 SETTEMBRE 2023

INIZIO ATTIVITA' DIDATTICHE

INGRESSO DALL'AREA POLIVALENTE DELL'ISTITUTO

(Cancello adiacente all'ospedale)

| | | |
|-----------|-----------------------|--|
| Ore 8.15 | <u>CLASSI PRIME</u> | Accolgono e accompagnano in classe i docenti della prima ora |
| Ore 10.00 | <u>CLASSI SECONDE</u> | Accolgono e accompagnano in classe i docenti della terza ora |
| Ore 10.30 | <u>CLASSI TERZE</u> | Accolgono e accompagnano in classe i docenti della terza ora |

Gli alunni, chiamati per singola classe, saranno accompagnati in aula dal docente in servizio e dal docente di sostegno.

USCITA - ore 12.25 - dal CANCELLO PRINCIPALE di Viale Dante

Al suono della PRIMA CAMPANA – escono dalle aule le classi poste al PIANO TERRA, quelle situate in PALESTRA e quelle poste al SECONDO PIANO.

Al suono della SECONDA CAMPANA – escono dalle aule le classi del PRIMO PIANO.

DAL 11 SETTEMBRE AL 23 SETTEMBRE 2023

INGRESSO E USCITA DAL CANCELLO PRINCIPALE di VIALE DANTE

INGRESSO ore 8.15
USCITA ore 12.25

*Per le prime 2 settimane di scuola si effettuerà la riduzione dell'orario (50 min)
in modo da cumulare un monte di 6 ore a docente da restituire durante l'anno.*

Si osserverà la seguente scansione oraria:

1° ora: 8.15 - 9.05
2° ora: 9.05 - 9.55
3° ora: 9.55 - 10.45
4° ora: 10.45 - 11.35
5° ora: 11.35 - 12.25

DAL 25 SETTEMBRE 2023 E FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

ORARIO INTERO (ore di 60 m)

INGRESSO ore 8.15
USCITA alle ore 13.15

Non è consentito l'ingresso o la permanenza degli allievi all'interno degli spazi di pertinenza dell'Istituto in anticipo sull'orario d'ingresso e dopo quello d'uscita.

CORSI MUSICALI - LEZIONI POMERIDIANE

Ingresso/Uscita - Viale Dante

- **Ingresso ore 15.00** – E' ammessa una flessibilità massima di 5 minuti.
- Lezioni di strumento
Lunedì o martedì o mercoledì: classi 1[^] - ore 15.00/16.30
classi 2[^] - ore 16.30/18.00
classi 3[^] - ore 18.00/19.30
- Musica d'Insieme:
classi 2[^] giovedì - ore 15.00/16.30
classi 3[^] giovedì - ore 16.30/18.00
classi 1[^] venerdì - ore 15.00/16.30

I corsi ad indirizzo musicale seguono l'orario pomeridiano completo a partire dal primo giorno di scuola.
Lunedì 11 settembre 2023 dalle ore 15.00 alle ore 16.30, secondo le disposizioni che saranno fornite, i genitori degli alunni delle classi prime di strumento musicale incontreranno i docenti di strumento nel plesso "Dante" per una breve assemblea informativa.

Il Collegio approva all'unanimità la proposta.

DELIBERA n. 29

TEMPO SCUOLA: ORGANIZZAZIONE BANCA ORE PER SUPPLENZE

Nello specifico:

Per la **Scuola Secondaria** si attuerà la riduzione dell'orario ad inizio anno per 2 settimane in modo da cumulare un monte di 6 ore a docente da restituire durante l'anno. Ciascuno si renderà disponibile alle sostituzioni nelle ore libere. Inoltre, coloro che si renderanno disponibili alla prima e all'ultima ora, oltre al pagamento da corrispondere secondo le tabelle contrattuali, riceveranno un compenso forfettario da definire in sede negoziale. Resta confermata la priorità, non esclusività, di sostituzione nella classe di appartenenza.

Si precisa che i docenti di strumento musicale non effettuano nessuna riduzione oraria e pertanto le loro lezioni saranno di 60 minuti sin dal primo giorno di scuola.

Per la **Scuola Primaria**, le sostituzioni sono garantite dalle ore eccedenti (ex compresenza) di ciascun docente. Tuttavia, nelle giornate in cui non si riesce a far fronte alla copertura per un numero eccessivo di docenti assenti, si adotterà la modalità di sostituzione dei docenti assenti attraverso la suddivisione del gruppo classe nelle altre classi parallele, soluzione più tempestiva e didatticamente più proficua e sicura, valutata positivamente anche con la RSU. Inoltre ad inizio di anno scolastico ci si riserva di chiedere a ciascun docente la disponibilità totale o parziale ad effettuare le sostituzioni anche in giornata libera.

Coloro che si rendono disponibili nella propria giornata libera, oltre al pagamento da corrispondere secondo le tabelle contrattuali, riceveranno un compenso forfettario da definire in sede negoziale indipendente dall'effettivo svolgimento del servizio.

Resta confermata la priorità, non esclusiva, di sostituzione nella classe di appartenenza.

Per la **Scuola dell'Infanzia** ciascun docente potrà esprimere la propria disponibilità a sostituire i colleghi assenti nelle fasce orarie in cui non c'è compresenza, sia della propria sezione che di altre sezioni. Coloro che si renderanno disponibili, oltre al pagamento delle ore effettuate, riceveranno un compenso forfettario da definire in sede negoziale”.

Il Collegio, preso atto di quanto riferito dal DS, all'unanimità approva il piano organizzativo del tempo scuola relativo ai tre ordini per l'a.s. 2023/2024 e la flessibilità oraria “banca ore” della Scuola Secondaria.

Il Collegio approva all'unanimità la proposta.

DELIBERA n. 30

19. Criteri per attività di recupero: Piano di Apprendimento Individualizzato – P.A.I. a.s. 2023-2024.

Il **Piano di Apprendimento Individualizzato** è il documento predisposto dal consiglio di classe che indica gli obiettivi di apprendimento non raggiunti, o parzialmente raggiunti, da un singolo alunno e le strategie didattiche da attivare per mettere l'alunno in condizione di raggiungerli. Il Piano, che è parte integrante della scheda di valutazione, indica gli obiettivi di apprendimento disciplinare da conseguire e le strategie concordate dal consiglio di classe.

La Scuola è chiamata ad assicurare azioni di recupero delle lacune lievi/gravi degli alunni e, se questo impegno è sempre richiesto nell'ambito dell'azione professionale dei docenti, in particolar modo lo è in questi anni, eccezionale per il suo andamento fortemente condizionato dalla tipologia di frequenza scolastica legata alle disposizioni nazionali, regionali e locali in relazione alla curva epidemiologica.

SCHEDA DI RECUPERO DELLE LACUNE - PAI - VERBALE

I Docenti che hanno rilevato nella propria disciplina lacune per il singolo alunno, invieranno al Docente Coordinatore i dati da inserire nel verbale del Consiglio di classe

| | | | | |
|--|--------------------------|---------------|-----------|-----------|
| ALUNNO/A: | | | | |
| Motivazione delle lacune | | | SI | NO |
| Mancanza di interesse | | | | |
| Carenza nell'attenzione e nella partecipazione | | | | |
| Scarso impegno | | | | |
| Mancato raggiungimento dei prerequisiti | | | | |
| Assenze | | | | |
| Altro | | | | |
| DOCENTE: | DISCIPLINA: | LACUNA | lieve | grave |

| UNITÀ DI APPRENDIMENTO | CONTENUTI | | |
|-----------------------------|---|-----------|-----------|
| | Secondo quanto riportato nel PAI | | |
| | Proposte per recupero lacune di fine anno scolastico 2021-2022 | SI | NO |
| | Recupero individualizzato secondo l'orario della disciplina: <i>in presenza</i> | | |
| | Recupero per gruppi di livello all'interno della stessa classe secondo l'orario della disciplina: <i>in presenza</i> | | |
| | Collaborazione con la famiglia e con eventuale educatore extrascolastico | | |
| | Altro | | |
| Modalità di verifica | | | |

La **scheda di rilevazione delle lacune** di cui sopra, utilizzata dai docenti per rilevare le lacune, vuole valorizzare il ruolo di una scuola che non si limita a misurare il grado di scostamento di ciascun alunno rispetto a uno studente ideale, ma vuole accompagnare i ragazzi nel percorso di crescita sostenendoli e motivandoli anche nei momenti di difficoltà. Il recupero, quindi, non è un intervento di eccezione, ma una prassi che accompagna l'attività formativa e, come tale, deve rappresentare una costante nell'azione didattica di ciascun docente e una priorità di tutto l'Istituto, collegata strettamente all'offerta formativa. Quella che sposiamo è l'idea di una valutazione che contribuisce a migliorare la qualità degli apprendimenti e che agisce come una sorta di intelligenza pedagogica per la costruzione del piano didattico.

Nella lettera e nello spirito del DM n. 80 del 3 ottobre 2007 e dell'O.M. n. 92 del 2007, la Scuola sceglie di "mettere in campo, nel corso di tutto l'anno scolastico, interventi didattici ed educativi volti a far superare agli studenti le insufficienze che rischiano di compromettere il proseguimento dei loro studi". Per questo, la scheda costituisce un piano di lavoro che coinvolge:

- ✓ l'alunno, chiamato all'impegno e alla responsabilità;
- ✓ gli insegnanti che, partendo da una lettura della situazione-problema, pianificano il recupero di contenuti e competenze in ogni periodo dell'anno scolastico, a cominciare dalle fasi iniziali;
- ✓ la famiglia, chiamata a collaborare con la scuola e a sostenere lo studente.

Si definiscono i seguenti **CRITERI PER IL RECUPERO DELLE LACUNE**:

I docenti impegnati nel recupero delle lacune lievi/gravi, rilevate per i propri alunni a fine a.s. 2022/23, elaboreranno una specifica UDA, fissando i nuclei fondanti degli argomenti oggetto del recupero.

Agli alunni verrà somministrata una prova di verifica in ingresso, per accertare il livello di preparazione raggiunto dopo l'attribuzione del debito, ed una prova di verifica finale a conclusione dell'intervento effettuato in orario curricolare, da svolgere a partire dal 15 settembre preferibilmente al 30 settembre p.v. Le azioni di potenziamento e di monitoraggio proseguiranno poi per tutto l'anno scolastico.

Il voto conseguito, che documenta il livello raggiunto, verrà annotato sul RE e non farà media.

Le attività saranno svolte nel primo periodo didattico (quadrimestre) e comunque proseguiranno, se necessario, per l'intera durata dell'anno scolastico 2023/2024, adottando ogni forma di flessibilità didattica e organizzativa e facendo convergere sul prioritario sostegno agli apprendimenti le iniziative progettuali.

Il Collegio approva all'unanimità la modalità di espletamento delle attività di integrazione.

DELIBERA n. 31

20. Articolazioni funzionali del Collegio docenti in:

- i) **Consigli di Intersezione - Scuola dell'Infanzia.**
- j) **Consigli di Interclasse - Scuola Primaria.**
- k) **Dipartimenti disciplinari e Consigli di Classe – Scuola Primari e Secondaria di 1° grado.**

Con riferimento alle Circolari interne del 01 SETTEMBRE 2023 aventi per oggetto: “*Impegni di inizio a.s. 2023/2024*”, a partire dal 05.09.2023 il Collegio si riunirà in Gruppi di Lavoro per dipartimenti disciplinari e per Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe con lo scopo di:

- programmare le attività del nuovo anno scolastico;
- acquisire intese comuni relativamente agli obiettivi generali e trasversali, alle modalità di somministrazione di prove d'ingresso e finali comuni;
- individuare i progetti integrativi del curriculum; vagliare proposte formative per docenti/alunni/famiglie;
- per organizzare l'accoglienza degli alunni in ingresso (continuità Scuola Infanzia/Primaria e Scuola Primaria/Secondaria di I grado).

Il Collegio, preso atto, approva all'unanimità l'articolazione funzionale del Collegio dei docenti in Consigli di Intersezione, Interclasse, Classe e Dipartimenti per la sola Scuola Secondaria di 1° grado.

DELIBERA n. 32

21. Piano di formazione d'Istituto a.s. 2023/2024.

Il D.S ricorda al collegio il piano di formazione già deliberato nel collegio del 30.06.2023.

Non essendovi modifiche da apportare, il Collegio conferma il **Piano di formazione** già approvato a Giugno 2023 (All. 4).

Il Dirigente richiama il “Quadro delle Competenze Digitali per i Cittadini” (All. 4a) e chiede ai docenti di effettuare un'attenta lettura.

Il Collegio approva all'unanimità.

DELIBERA n. 33

22. Progetto PTOF – Sicurezza e Salute nell'ambiente di lavoro:

Il D.S. illustra nel dettaglio gli allegati documenti dirigenziali, che fanno parte integrante del progetto PTOF “Sicurezza e Salute”:

- a) **Disposizioni a carattere permanente per il regolare funzionamento della scuola – personale docente, personale ATA, genitori, alunni (All. 5).**

DELIBERA n. 34

- b) **Servizio di prevenzione e protezione. Obblighi dei lavoratori derivanti dall'art. 20, comma 2, D.Lgs.n.81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro. Disposizioni permanenti per alunni e Personale (All.6).**

DELIBERA n. 35

c) **Direttiva vigilanza degli alunni – Responsabilità ed obblighi del personale dovente ed ATA. (All.7).**
DELIBERA n. 36

d) **Procedure operative per la gestione degli infortuni- Segnalazione situazioni di rischio. (All. 8)**
DELIBERA n. 37

e) **Manuale di informazione, regole, procedure ad uso dei docenti, e del personale ATA. Ai sensi del D.lgs. 81/08 e s. m. i. (All. 9)**
DELIBERA n. 38

f) **Avvio Piano di formazione del personale in materia di privacy e sicurezza, come da calendario degli impegni scolastici di inizio anno.**
DELIBERA n. 39

g) **Uso del cellulare nelle classi e di altro dispositivo elettronico (All. 10a-10b-10c).**
DELIBERA n. 40

h) **Formazione del personale in materia di privacy e sicurezza. (All. 11)**
DELIBERA n. 41

i) **Procedure e attività per la buona applicazione del Regolamento dell'UE sulla privacy (All. 12)**
DELIBERA n. 42

23. Codice di comportamento PA: aggiornamento – DPR 13 giugno 2023 n. 81 (All. 13)

Il Presidente illustra nel dettaglio il D.P.R. n. 81/2023 apporta modifiche al D.P.R. n. 62/2013, recante «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165».

Il provvedimento è entrato in vigore dal 14 luglio 2023.

Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici DPR n.62/2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013, è entrato in vigore il 19 giugno.

Il codice di comportamento definisce gli obblighi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare. Tali doveri di condotta sono estesi anche a tutti i collaboratori o consulenti della Pubblica Amministrazione, inclusi i collaboratori degli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche. Il Codice di comportamento è stato inviato con apposita circolare a tutti i docenti ed è stato pubblicato sul sito.

Il collegio prende atto.

24. Patti di Corresponsabilità ordinari con integrazione Bullismo e Cyberbullismo e Patti per prevenzione COVID-19. (All. 14a-14b-14c-14d).

- ✓ **Scuola INFANZIA ordinario** (All 14 a)
- ✓ **Scuola PRIMARIA ordinario** (All 14 b)
- ✓ **Scuola SECONDARIA** (All 14 c)
- ✓ **Scuola SECONDARIA_STRUMENTO** (All 14 d)

La firma dei patti di corresponsabilità da parte delle famiglie **avverrà digitalmente.**

Il collegio delibera all'unanimità.

DELIBERA n. 43

25. Assegnazione ai docenti di strumentazione informatica e sussidi: criteri e modalità.

UTILIZZO DISPOSITIVI - DEVICE - PER EFFETTUARE LA DIDATTICA

Si comunica che anche quest'anno il nostro Istituto concederà in comodato d'uso gratuito PC/TABLET per permettere ai docenti di effettuare la loro prestazione professionale dal posto di lavoro e per assicurare la didattica digitale.

In considerazione della disponibilità di dispositivi in dotazione della scuola, si specificano i criteri di priorità per l'assegnazione:

1. Richieste degli alunni per assicurare la didattica.
2. Richieste avanzate dai docenti.

Le istanze dovranno essere inviate tramite mail alla Scuola - att.ne FF SS - attraverso il **modulo predisposto per la scuola dell'Infanzia (All. 15 a)** e **per la Scuola Primaria e di 1° grado (All. 15 b)**

Le istanze, opportunamente vagliate, consentiranno l'assegnazione nominativa del PC unicamente a scopo didattico e con un utilizzo esclusivo nei locali della Scuola.

La responsabilità legata all'uso e alla tenuta del sussidio per il tempo richiesto, sarà in capo al docente assegnatario.

Nelle classi in cui c'è LIM, la responsabilità legata all'uso del sussidio è dell'intero consiglio di classe, che ne risponde in caso di danneggiamento.

Il Collegio approva all'unanimità.

DELIBERA n. 44

26. Piano Annuale per l'Inclusione (P.A.I.) - a.s. 2023-2024 - Aggiornamento settembre 2023 - e adozione modello nazionale P.E.I. (All. 16).

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio che ciascuna Istituzione scolastica è chiamata alla definizione del processo di messa a sistema delle risorse, dei soggetti e dei luoghi istituzionali, funzionali alla definizione di un'offerta formativa intesa a valorizzare il potenziale di ciascun alunno. Strumento per favorire detta azione di sistema è il Piano Annuale per l'Inclusività (PAI), previsto dalla C.M. 8/2013, che ha come finalità quella di sintetizzare lo stato di bisogno e la concreta linea di azione che si intende attivare per fornire risposte ai singoli bisogni speciali.

Il P.A.I. prende in considerazione tutte le tipologie di "bisogno educativo", dalla condizione di svantaggio e di disagio (handicap, alunni stranieri, alunni adottati, alunni con disturbi specifici di apprendimento e alunni con disagio socio economico, relazionale-comportamentale e di apprendimento) alla condizione di iperdotazione.

Ciò premesso, il Dirigente illustra al Collegio il Piano di Inclusione, già approvato dal Collegio nella seduta del 30 giugno 2023 (DEL. n. 165), aggiornato a settembre 2023 e adeguato alle effettive risorse professionali e finanziarie assegnate alla Scuola.

Il Collegio, apprezzata la rilevanza delle iniziative attuate durante l'anno dai singoli docenti e dalla Scuola più in generale, e considerate significative quelle progettate per il prossimo anno scolastico a favore dell'integrazione e inclusione degli alunni BES, visto quanto previsto dal Protocollo d'Accoglienza BES d'Istituto, all'unanimità delibera l'approvazione del P.A.I. relativo all'a.s. 2023/2024 aggiornato.

Il suddetto Piano d'Inclusione è custodito agli Atti della Scuola, pubblicato sul sito e trasmesso, come richiesto, all'USR Puglia e costituisce **l'Allegato n. 16.**

Il Collegio approva all'unanimità il Piano Annuale per l'Inclusione (P.A.I.) - a.s. 2023/2024.

DELIBERA n. 45

27. Comunicazione di ammissione a contributo di cui all'Avviso A e D 2023. – DD 168/DIR/2023/609 – “Terza età, nuova giovinezza”.

Con nota AOO_168/PROT/11/08/2023/5683 il Dipartimento Promozione Della Salute E Del Benessere Animale - Sezione Bilancio Della Sanita' e Dello Sport ha comunicato che il progetto “**Terza età, nuova**

giovinezza” è stato finanziato. L’importo riconosciuto per la realizzazione del progetto è pari ad € 12.000, come di seguito ripartito:

| TIPOLOGIA SPESE AMMISSIBILI | IMPORTO MASSIMO AMMISSIBILE | IMPORTO RICHIESTO (Allegato A.1) | IMPORTO AMMISSIBILE SULLA BASE DELLA % MAX CONSENTITA |
|-----------------------------|--|----------------------------------|---|
| A | max 50% del contributo massimo concedibile | € 6000 | € 6000 |
| B | | € 1200 | € 1200 |
| C | | € 0 | € 0 |
| D | max 20% del contributo massimo concedibile | € 2400 | € 2400 |
| E | max 20% del contributo massimo concedibile | € 2400 | € 2400 |
| TOTALE | | € 12.000 | € 12.000 |

A partire dal giorno 6 Settembre p.v., nella palestra del plesso “D.Alighieri”, gli Istruttori ASD Havana Coche di Lucera terranno gli incontri destinati agli anziani a cadenza settimanale. Come da convenzione stipulata con la Scuola, gli stessi si rendono disponibili a tenere gratuitamente corsi di ballo destinati agli alunni di classe IV e V Primaria e di I II II Sec. di I Grado nel giorno del VENERDI’, rispettivamente dalle 16,00 alle 17.30 e dalle 18.00 alle 19.30. Saranno a carico delle famiglie un finanziamento per assicurare la presenza del personale ATA.

Il Collegio approva all’unanimità.

DELIBERA n. 46

28. Adesione al Progetto di candidatura di “Lucera-Capitale della Cultura 2026”.

La candidatura in oggetto è stata annunciata il 4 luglio u.s. e si configura come un’opportunità importante per la valorizzazione del nostro territorio.

La città di Lucera è l’unica candidata pugliese per il titolo di capitale italiana della cultura 2026.

La comunità tutta è chiamata a scrivere, con il sostegno della Regione Puglia, il progetto per la candidatura a Capitale italiana della cultura 2026.

La Scuola, chiamata in causa come “comunità educante”, è invitata a raccogliere questa sfida e ad avanzare possibili progetti che possano arricchire la programmazione culturale che il Comune di Lucera avvanzerà per sostenere la candidatura, entro il 25 settembre p.v.

Per il nostro Istituto sono state individuate quali referenti le Inss. Petrilli, Cibelli, Gerardi.

Il Collegio approva all’unanimità.

DELIBERA n. 47

29. Progettazione PTOF a.s. 2022/2023: conferma progetti e referenti di progetto (All. 17) nel quale

sono stati inseriti tre nuovi Progetti:

- ✓ “LUCERA, CAPITALE DELLA CULTURA 2026” – referenti: Inss. Petrilli, Cibelli, Gerardi
- ✓ “TESTIMONI DI PACE” – referente: Prof.ssa Grafone
- ✓ “TERZA ETÀ E NUOVA GIOVINEZZA” – Com. prov.le AiCS -Fg e Istruttori ASD Havana Coche
- ✓ “SOCCORSO E SALVATAGGIO A SCUOLA E MAXIEMERGENZA IN ISTITUTO SCOLASTICO” - Dott. Stefano Colelli, Direttore della C.O. 118 di Foggia - Servizio HEMS (Helicopter Emergency Medical Service)

✓ **PROGETTO PREVENZIONE DIPENDENZE PATOLOGICHE "SOTTO TRACCIA", ASSOCIAZIONE EMMAUS-FOGGIA.**

Il Collegio approva all'unanimità la scheda Progetti PTOF a.s. 2022/2023

DELIBERA n. 48

30. Assetto di dimensionamento per l'a.s. 2024-2025: acquisizione parere del Collegio dei Docenti (All. 18a -18b -18c).

Con la comunicazione Prot. 0038684 del 31-08.2023, l'Assessore alla Pubblica Istruzione Avv. Maria Barbaro invita la Scuola a fornire al Comune di Lucera il parere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto in ordine all'ipotesi di riorganizzazione degli istituti scolastici avanzata dalla Regione Puglia e trasmessa dall'USR per la Puglia con nota del 10-08-2023 Prot AOODRPU.REGISTRO UFFICIALE(U).0029794, recante: "Linee di indirizzo per il dimensionamento scolastico per l'a.s. 2024/25 in attuazione dell'art. 19 della L. n. 111/2011, come modificato dall'art. 1, comma 557, della L. n. 197/2022".

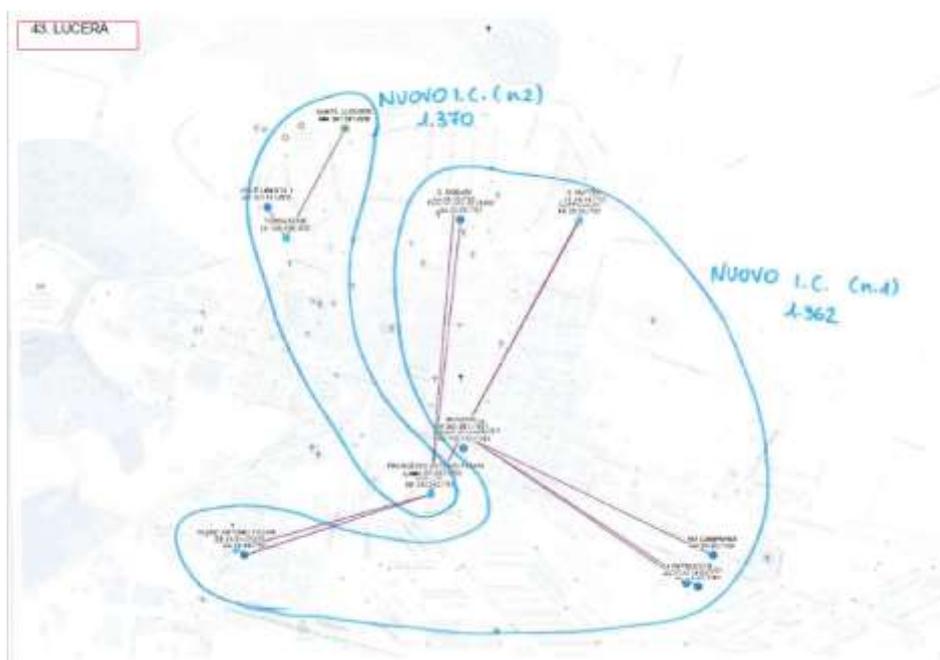
La nostra città di Lucera sarà interessata dalla soppressione dell'Istituto "Bozzini – Fasani" entro i 1 settembre 2024.

b) Riduzione di un'istituzione scolastica

43. **LUCERA** (media 910,7 iscritti alle n. 3 istituzioni scolastiche comunali).

Azioni di riorganizzazione:

| Cod. | IS coinvolte Denominazione | Azione di riorganizzazione | Tot alunni IS riorganizzata |
|------------|-------------------------------|---|--------------------------------|
| FGIC827004 | I.C. "MANZONI - RADICE" | Fusione dell'I.C. "MANZONI – RADICE", cod.FGIC827004, e I.C. "BOZZINI - FASANI", cod. FGIC842006, previo scorporo da quest'ultimo, per accorpamento ad altra istituzione scolastica, dei punti di erogazione cod. FGAA842035, FGEE84203A e FGMM842017 | 1362 |
| FGIC842006 | I.C. "BOZZINI - FASANI" | | |
| FGIC876009 | I.C. "TOMMASONE - ALIGHIERI" | Accorpamento all'I.C. "TOMMASONE - ALIGHIERI", cod. FGIC876009, dei punti di erogazione cod. FGAA842035, FGEE84203A e FGMM842017, scorporati dall'I.C. "BOZZINI - FASANI", cod. FGIC842006 | 1370 |
| FGIC842006 | I.C. "BOZZINI - FASANI" | | |



Come da Legge di Bilancio 2022, anche per il prossimo anno scolastico è prevista l'istituzione di classi in deroga alle dimensioni del Regolamento di cui al DPR n. 81/2009. Pertanto, il rischio di "classi pollaio" è molto alto e diventa, ancora più reale,

Per la Scuola Primaria, il numero degli alunni per classe non dovrà superare i 25; per la Scuola Secondaria di primo grado, il numero non dovrà essere superiore a 26. Ciò significa contenimento del numero di classi autorizzate a livello d'Istituto in assenza di alunni con disabilità grave.

Anche gli organici dei docenti sono rimasti come quelli dello scorso anno.

La Puglia perderà 58 istituzioni scolastiche poiché la media italiana di alunni per scuola dovrà essere di 961 dal 1 settembre 2024.

Le scuole tagliate saranno tutte del primo ciclo dato che la media regionale di alunni iscritti alle Scuole Superiori si aggira già intorno al numero sopra riportato.

Il Pnrr prevedeva di ridurre il numero alunni per classe. Di fatto, invece, si riducono le autonomie scolastiche. L'iter decisionale, avviato con la delibera di Giunta regionale dell'8 agosto 2023 porterà la Puglia a perdere 58 istituzioni scolastiche, poiché, la media italiana di alunni per scuola dovrà essere di 961 dal 1 settembre 2024.

Il Collegio, esaminata la bozza di revisione della geografia scolastica, redatta dalla Giunta regionale con delibera dell'8 agosto sulla base dei parametri assegnati dal Governo nazionale, prende atto della complessa operazione di accorpamenti e fusioni che nel nostro territorio comunale che dovrebbe coinvolgere l'I.C. Bozzini-Fasani che finirebbe ad essere accorpato agli altri due Istituti Comprensivi, Tommasone-Alighieri e Manzoni Radice, che passerebbero dagli attuali 900 alunni circa ai 1400.

Il Collegio, nell'ambito delle sue competenze, esprime una valutazione di carattere socio-educativo, manifestando la propria contrarietà all'ipotesi avanzata dalla Giunta Regionale, perché non tiene conto della complessità, della vastità e della disomogeneità dal punto di vista socio/culturale del nostro territorio e del vitale servizio di prossimità e di offerta formativa che ogni Istituto scolastico offre al quartiere in cui è ubicato, soprattutto in quelle zone, come quella dove è ubicato l'Istituto Bozzini-Fasani, che costituiscono, unitamente alla parrocchia, l'unica agenzia educativa, formativa e aggregante del quartiere.

Per queste ragioni Il Collegio invita il Consiglio di Istituto a recepire e far proprio il dissenso espresso e di trasmetterlo unitamente alle motivazioni sopra esposte agli Organi comunali preposti, come da loro richiesto.

Il Collegio delibera all'unanimità il parere contrario alla proposta di accorpamento avanzata dalla Giunta Regionale, e più in generale, alla penalizzazione dell'agenzia formativa Scuola essenziale per la crescita affettiva, educativa e culturale dei cittadini.

DELIBERA n. 49

31. Centro Sportivo Scolastico C.S.S. - Triennio 2021/2024. Surroga componente ATA

Con Prot. 0005958/VII.2.1.del -09-2023 l'Ass.te Amm.vo SUSANNA Vincenzo ha rassegnato le dimissioni come componente del centro Sportivo Scolastico. Si rende pertanto necessaria l'individuazione della componente ATA.

| | |
|---|---|
| CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO C.S.S. Triennio 2021/2024 | Presidente <ul style="list-style-type: none">• Dirigente Scolastico: prof.ssa Francesca CHIECHI Referente Coordinatore <ul style="list-style-type: none">• prof. A. Marino SCIOSCIA Segretario <ul style="list-style-type: none">• coll.re scol.co Mario ZOILA Rappresentante Consiglio d'Istituto <ul style="list-style-type: none">• sig.ra Raffaella OLIVIERI Rappresentanti Genitori <ul style="list-style-type: none">• sig.ra Emma CANNIZZO e sig.ra Stefania CIPRIANI |
|---|---|

Il Collegio approva all'unanimità la nomina dei componenti del Centro Sportivo Territoriale l'anno 2023-2024.

DELIBERA n. 50

32. CRITERI PER LA SOSTITUZIONE DEI DOCENTI ASSENTI

Vengono stabiliti i seguenti criteri per la sostituzione dei docenti assenti, in ordine di priorità:

Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria

- Docente di sostegno sostituisce nella sez./classe di appartenenza, tranne per i casi di particolare gravità cognitivo/comportamentale.
- Docente di sostegno utilizzato in altra sez./classe se l'alunno/a è assente.
- Distribuzione degli alunni in altre classi, possibilmente parallele sul piano e per ordine alfabetico, per gruppi omogenei, secondo un'organizzazione pianificata ad inizio anno scolastico.
- Contemporaneità dei docenti (compresenza di due docenti curricolari e/o di Docente curricolare e Docente di sostegno).
- Cambio turno nella Scuola dell'Infanzia.
- Docente di Potenziamento
- Ore eccedenti all'orario di servizio previa disponibilità dei docenti

Scuola Secondaria di primo grado

- Docente di sostegno sostituisce nella classe di appartenenza, tranne per i casi di particolare gravità cognitivo/comportamentale.
- Docente di sostegno utilizzato in altra classe se l'alunno/a è assente
- Docenti disponibili ad effettuare ore di supplenza con successivo recupero (banca delle ore)
- Distribuzione degli alunni in altre classi, possibilmente parallele sul piano e per ordine alfabetico, per gruppi omogenei, secondo un'organizzazione pianificata ad inizio anno scolastico.
- Docente di Potenziamento
- Ore eccedenti all'orario di servizio previa disponibilità dei docenti

Su delega del Dirigente Scolastico, i docenti Responsabili di plesso e/o i docenti collaboratori del D.S. applicheranno i criteri secondo un ordine di priorità funzionale al buon andamento dell'attività didattica.

Il Collegio approva all'unanimità i criteri per la sostituzione dei docenti assenti, che saranno inseriti nel Regolamento d'Istituto.

DELIBERA n. 51

33. Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.

- Stato dei lavori di adeguamento sismico plesso Scuola Primaria "E. Tommasone"

Si è tenuto l'incontro con i tecnici del Comune, ma non sono state fornite alla Scuola ulteriori informazioni sullo stato di avanzamento dei lavori.

- Esercitazione di maxiemergenza simulata nella città di Lucera – Policlinico di Foggia - 22 settembre 2023

Si è svolta Sabato 2 settembre u.s la simulazione di gestione di una possibile calamità sul territorio, in vista della grande esercitazione in programma il prossimo 22 settembre, con il coinvolgimento degli alunni della scuola Tommasone che sorge a pochi metri dal teatro delle attività. L'iniziativa è del Sistema di emergenza urgenza del 118 condotto da Asl e Policlinico e racchiude anche associazioni di volontariato ed organismi e imprese del settore. L'evento particolare sarà preceduto da un convegno che si terrà il giorno 21 settembre alla biblioteca di San Pasquale proprio sul tema del soccorso e salvataggio, con la partecipazione di esperti della materia.

All'esercitazione di maxiemergenza simulata del 22 settembre p.v. parteciperanno gli alunni delle sezioni dell'Infanzia e delle di Scuola Primaria. Il nostro Istituto è stato designato "Scuola capofila SICUREZZA CITTADINA".

- Inaugurazione murali realizzato dal Comune di Lucera presso la Scuola Secondaria di I Grado con finanziamento POR-Puglia 2014-2020

Con entusiasmo ed orgoglio, si comunica che lo scorso luglio sono iniziati i lavori di facciata, commissariati dal Comune di Lucera, relativi alla realizzazione del *murali* di cui al **finanziamento POR PUGLIA 2014-2020 Asse VI "Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali", Azione 6.7 "Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale"**.

Il bene prescelto per la realizzazione dell'opera di **street art** è la nostra **Scuola Secondaria di primo grado "Dante Alighieri"** ubicata in Viale Dante. Il tema del progetto artistico si sviluppa attorno alla figura di Federico II come personaggio in connessione con la scuola ma soprattutto come figura legata alla memoria collettiva.

La base dell'ispirazione del murale e la scelta della Scuola "Dante Alighieri" sono anche legate a due importanti eventi che si sono celebrati nel 2021, ossia la celebrazione per i **700 anni dalla morte di Dante Alighieri** e la figura di **Federico II in Puglia**.

Obiettivo del progetto è quello di **tutelare le antiche radici della città di Lucera e la sua storia**, tramite laboratori educativi scolastici finalizzati alla narrazione dell'opera di street art, attraverso la conoscenza delle tecniche pittoriche e la partecipazione attiva degli alunni nella realizzazione del progetto.

Il Progetto realizzato sulla facciata laterale dell'Istituto di scuola secondaria di I° grado Dante Alighieri è stato ultimato in questi giorni di settembre e sarà presto inaugurato attraverso una manifestazione pubblica.

- Inaugurazione mosaici realizzati nell'ambito del progetto "Alla corte di Federico II" a.s.2022/2023 con l'Ass. I DIVERSABILI Onlus

Il progetto ha previsto un momento conclusivo di inaugurazione dei mosaici realizzati. L'associazione Diversabili si è ripromessa di concordare la data per l'inaugurazione.

- Finanziamento Ministero dello Sport "All You Can...Sport"

La Scuola ha aderito al partenariato promosso dall'ASD Polisportiva Ranning Academy Opera San Giuseppe, in collaborazione con l'associazione sportiva Ranning Academy di Lucera, per la realizzazione del Progetto **"ALL YOU CAN...SPORT"** relativo all'Avviso pubblico **"SPORT DI TUTTI - Inclusione"** promosso dalla Società "Sport e Salute" S.p.A. e dal Dipartimento per lo Sport a sostegno di progetti di sport sociale realizzati dall'associazionismo sportivo di base a favore di categorie vulnerabili e soggetti fragili. (DELIBERA N. 138 del Collegio del 12.05.2023).

Ad agosto scorso il Progetto ha ottenuto il finanziamento dal Ministero dello Sport.

Occorrerà individuare i docenti referenti.

- Rainbown Young Run Lucera 2023 - sabato 28/10/2023

L'A.S.D. RUNNING ACADEMY LUCERA anche quest'anno organizza l'evento sportivo **"Rainbown Young Run Lucera 2023"**, patrocinato dal Comune di Lucera. La manifestazione sportiva in oggetto si svolgerà presso la villa comunale di Lucera la mattina del 28/10/2023, come da regolamento e programma inviato alle Scuole. L'evento in questione, in linea con lo spirito associativo dell'ASD Running Academy Lucera e con quanto realizzato già negli anni precedenti, si pone l'obiettivo di promuovere lo sport e l'attività motoria tra i ragazzi, con particolare attenzione all'avviamento all'atletica leggera, nonché promuovere la socializzazione tra i partecipanti. Alla detta manifestazione potranno prendere parte anche alunni con disabilità certificata.

- Disagio giovanile e Suicidio

In un mondo in rapido cambiamento, il disagio giovanile emerge con urgenza. *"Oggi il suicidio giovanile è importante, è importante il numero"*, ha dichiarato Papa Francesco durante una conferenza stampa sul volo di ritorno dalla Giornata mondiale della gioventù di Lisbona.

Un grido di allarme che evidenzia un problema in crescita: giovani e giovanissimi che manifestano comportamenti suicidari e autolesionistici.

La pressione dei risultati accademici, l'ansia del futuro professionale e la vergogna sociale hanno portato molti giovani alla soglia dell'angoscia. Queste paure, combinate con altre pressioni sociali, stanno spingendo molti giovani ad un punto di rottura.

Secondo Stefano Vicari, esperto di neuropsichiatria infantile presso l'Università Cattolica Sacro Cuore e Ospedale Pediatrico Bambino Gesù, situazioni apparentemente banali come un brutto voto possono rappresentare la goccia che fa traboccare il vaso. *“Almeno il 20% della popolazione soffre di ansia patologica o depressione”*, sottolinea Vicari a Vatican News, *“ma spesso si sottovaluta quanto queste cifre siano analoghe tra adolescenti e anche bambini”*. La complessità di queste malattie mentali è determinata da un insieme di fattori: genetica, ambiente, esperienze di vita e contesto sociale.

E qui i genitori giocano un ruolo cruciale. Sono i primi educatori e influenzatori dei propri figli e hanno il compito di insegnare loro a gestire le frustrazioni, a riconoscere le emozioni e a costruire relazioni sane. Vicari mette in luce l'importanza di arginare il rischio delle dipendenze, sia da sostanze che da eccessiva esposizione agli strumenti elettronici e ai social media.

L'allarme principale, però, è nei cambiamenti comportamentali: un ragazzo che abbandona uno sport che amava, che mostra un calo nelle prestazioni scolastiche o che si isola dagli amici. Questi segni, se persistono, sono dei chiari campanelli d'allarme.

Prima di concludere, il Dirigente Scolastico comunica che eventuali integrazioni al contenuto del presente verbale (max 150 caratteri) che, prima dell'approvazione definitiva, sarà visionabile da tutti i docenti nell'area riservata del sito web, dovranno essere trasmesse all'indirizzo byimmacibelli@gmail.com entro **24 ore dalla pubblicazione** al fine di essere acquisite nella stesura definitiva.

Terminata la trattazione dei punti all'o.d.g. e non essendoci ulteriori comunicazioni, la seduta si scioglie alle ore 12:10.

Di essa si redige il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Ins. Maria Immacolata CIBELLI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca CHIECHI