



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Istituto Comprensivo "Tommasone-Alighieri"

Piazza Matteotti, 1 -Tel/Fax.: 0881522662

71036 – Lucera (FG)

fgic876009@istruzione.it-fgic876009@pec.istruzione.it - Codice Fiscale: 91022320716

Prot. n.AOO1-0003294-A/26

Lucera, 11/07/2016

*Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020
Programma Operativo Nazionale
"Ambienti per l'Apprendimento"
Fondo Europeo di Sviluppo regionale (F.E.S.R.)*

**Bando di gara per la fornitura di attrezzature informatiche
Gara per l'affido in economia mediante procedura comparativa
ai sensi dell'art. 34 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001**

Avviso Prot.AOODGEFID/12810 del 15/10/15 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale(FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.

Autorizzazione prot. n. A00DGEFID/5877 del 30 marzo 2016

Codice Piano: 10.8.1.A3-FESRPN-PU-2015-518

CIG: Z001A3D9ED

CUP : D26J15001770007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Ambienti per l’apprendimento” - Avviso Prot.AOODGEFID/12810 del 15/10/2015;
- VISTA** la nota del MIUR prot. AOODGEFID/5877 del 30/03/2016 — Dipartimento Programmazione Generale Affari Internazionali- Ufficio 1V, che autorizza questa Istituzione scolastica a realizzare il progetto 10.8.1.A3-FESRPON-PU-2015-518,
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 “Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”
- VISTO** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei Programmi Operativi Nazionali;
- VISTO** il DPR 3 ottobre 2008 , n. 196 “Regolamento di esecuzione del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione. (GU a. 294 del 17 dicembre 2008);
- VISTO** le Disposizioni e Istruzioni per l’Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
- CONSIDERATA** la necessità di dare attuazione al progetto entro e non oltre il 31/10/2016
- IN OTTEMPERANZA** alle disposizioni vigenti (D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii.) in materia di Pubbliche Forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario;
- VISTA** La delibera n. 31 del 29/04/2016 del Consiglio di Istituto relativa all’inserimento del finanziamento PON-FESR nel Programma Annuale 2016

INDICE il presente bando di gara a procedura in economia tramite comparazione di n. 3 preventivi, in piena conformità alle normative nazionali e comunitarie vigenti

Art. 1

ENTE APPALTANTE:

ISTITUTO COMPRENSIVO " TOMMASONE-ALIGHIERI"

Piazza Matteotti, 1 - 71036 LUCERA (FG)

Tel. e fax 0881/522662 -

e-mail fgic876009@istruzione.it – pec: fgic876009@pec.istruzione.it

Sito: www.tommasono-alighieri.gov.it.

Art. 2

OGGETTO DELLA FORNITURA

Oggetto del presente bando di gara è la fornitura di attrezzature nuove di fabbrica per un importo autorizzato comprensivo di installazione, collaudo e pubblicità pari a euro 22.000,00 iva inclusa, di cui € 19.000,00 **per l'acquisto delle attrezzature elencate nell' Allegato A, del presente bando.** L'intera fornitura dovrà essere effettuata dalla ditta aggiudicataria. Non sono ammessi contratti di subappalto e spese per eventuali intermediazioni.

Art. 3

CORRISPETTIVO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo a base d'asta è di € 19.000,00 iva inclusa. Non sono ammesse offerte per importi superiori.

Art.4

QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel presente bando. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste. Sono ammesse attrezzature alternative, purché ritenute equivalenti o dotate di caratteristiche migliorative.

Tutte le apparecchiature dovranno possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 55022 con marcatura CE apposta sull' apparecchiatura o sul materiale.
- E' ammessa l' apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l' apposizione diretta sul componente.
- Le attrezzature devono assolutamente essere in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (DM 37/08, cx L. 46/90).

Art. 5

TEMPI DI REALIZZAZIONE DELLA FORNITURA

Le apparecchiature richieste di cui all'allegato capitolato tecnico devono essere consegnate, messe in opera e rese funzionali a cura e a spesa della Ditta, complete della relativa documentazione (libretto d'uso, istruzioni, garanzie, licenze d'uso, certificazioni, etc... in lingua italiana), entro e non oltre il termine di giorni 45 dalla avvenuta sottoscrizione del contratto, in ogni caso entro e non oltre la data del 20/10/ 2016.

Art . 6

COLLAUDO

Le apparecchiature descritte nell'allegato capitolato tecnico sono sottoposte a collaudo **entro 5** giorni dall'avvenuta consegna, installazione e messa in funzione.

Oggetto del collaudo è la verifica della conformità delle stesse a quanto indicato nel capitolato

tecnico, nonché la verifica che la fornitura sia al momento perfettamente funzionante. Le prove di collaudo sono eseguite nel più breve tempo possibile, in modo continuativo ed in contraddittorio tra rappresentanti della Scuola e della Ditta, sulla scorta di tutte le prove funzionali idonee per ogni tipo di apparecchiatura.

Ove le prove anzidette pongano in evidenza guasti, inconvenienti o difetti funzionali, la Ditta si impegna ad eliminarli nel più breve tempo possibile e comunque non oltre 10 giorni dalla data delle prove; ove si dovesse verificare la non perfetta funzionalità della struttura per altro già collaudata, la Scuola potrà richiedere un altro intervento (collaudo) per rendere operativa la struttura, salvo l'applicazione delle penali di cui all'art.12.

Se, la Ditta non dovesse ottemperare a quanto sopra previsto la Scuola si riserva il diritto di rescindere dal contratto per tutta o parte della fornitura, e le apparecchiature rifiutate sono poste a disposizione della Ditta che deve provvedere al loro ritiro a sua cura e spese entro il più breve tempo possibile, fatto salvo il risarcimento dei danni. L'esito favorevole del collaudo deve risultare dalla determinazione di liquidazione.

Art 7

RISCHI

Sono a carico della Ditta aggiudicataria i rischi di perdite e di danni durante il deposito, il trasporto e la sosta presso la Scuola, e comunque fino alla data del collaudo favorevole, delle apparecchiature oggetto della presente fornitura.

Art 8

SPESE DI DEPOSITO E TRASPORTO

Sono a carico della Ditta le spese relative al deposito e al trasporto delle apparecchiature oggetto della presente fornitura e quelle relative allo smaltimento degli imballaggi.

Art 9

GARANZIE

La Ditta fornitrice dovrà mantenere a propria cura e spese senza onere per la scuola, in perfetto stato di funzionamento le apparecchiature oggetto della fornitura per un periodo di 24/36 mesi per tutte le attrezzature consegnate. Gli interventi di assistenza tecnica saranno richiesti tramite fax o email. Per ogni intervento dovrà essere redatta un'apposita nota, sottoscritta da un incaricato di questa amministrazione e da un incaricato della Ditta. Resta inteso che il servizio di cui sopra comprende tutti gli oneri per le prestazioni di manodopera e parti di ricambio che la Ditta fornitrice debba utilizzare per mantenere e riportare in perfetto stato il funzionamento delle apparecchiature. Il servizio dovrà essere garantito per tutti i giorni lavorativi della scuola, dalle ore 8,30 alle 14,00.

La garanzia di cui al presente articolo non comprende:

- a. la riparazione di guasti o il maggior tempo di riparazione determinati dall'uso delle macchine per scopi diversi da quelli per cui furono progettate;
- b. la riparazione di guasti, la sostituzione di parti (dovute a cause diverse dalla normale usura) o ripetute chiamate connesse all'uso di materiale accessori e di esercizio non rispondenti alle specifiche della Ditta per caratteristiche, qualità o uso;
- c. la riparazione di guasti o il maggior tempo di riparazioni causati da calamità, compresi fra l'altro incendi, inondazioni;
- d. la riparazione di guasti o il maggior tempo di riparazioni determinati dalla installazione o rimozione di un dispositivo della Ditta, ogni qual volta una qualsiasi di tali operazioni venga svolta da personale diverso dagli incaricati della Ditta.

Art 10

IMPORTO CONTRATTUALE E PREZZI

I prezzi contrattuali sono comprensivi delle spese di trasporto, carico e scarico delle apparecchiature sino ai locali di installazione indicati dall'Istituto, nonché dell'installazione stessa e dell'effettivo avvio all'uso delle apparecchiature. I prezzi contrattuali sono comprensivi, altresì, delle spese di smaltimento rifiuti ed imballaggi delle attrezzature medesime consegnate all'istituto.

I prezzi **dovranno** avere validità di 90 giorni, decorrenti dalla data di aggiudicazione della fornitura. Ove il ritardo nella consegna sia imputabile alla Ditta, i prezzi di vendita rimangono invariati, ferma la facoltà di disdetta da parte della Scuola e salvo il diritto di applicare le penali di cui all'art.12.

Art 11

PAGAMENTI

Il pagamento avverrà successivamente alla esecuzione della fornitura, previo accertamento della conformità della stessa e subordinatamente alla presentazione di regolare fattura elettronica e verifica della regolarità del DURC e consultazione del Servizio Verifica Inadempimenti gestito da Equitalia. L'Iva sarà trattenuta da questa Amministrazione per essere versata direttamente all'Erario, ai sensi della legge 190 del 23/12/2014 che prevede lo Split Payment. Ai sensi dell'art. 2 del Decreto MEF del 25/02/2015, i soggetti passivi che effettuano cessioni di servizi alla P.A. emettono la fattura elettronica con l'annotazione "Scissione dei pagamenti", secondo quanto previsto dall'art. 21 del D.P.R. 633/72. A tal fine, nell'ambito della Fattura P.A. del Sistema di Interscambio è prevista la possibilità di inserire il carattere "S" (corrispondente a "scissione dei pagamenti") tra quelli ammissibili per il campo "esigibilità IVA", contenuto nel blocco informativo "Dati Riepilogo"

Art 12

PENALITA'

Nel caso in cui la Ditta comunichi che le apparecchiature e relativi accessori sono pronti per essere sottoposti a collaudo in una data posteriore a quella stabilita per la consegna, di cui all'art. 5, la Ditta è soggetta ad una penalità computata in ragione del 2% sul prezzo complessivo offerto netto di vendita per ogni giorno di ritardo maturato.

Qualora il ritardo ecceda i 30 giorni la Scuola ha la facoltà di risolvere in tutto o in parte il contratto a sua discrezione, rivolgendosi ad altri fornitori, richiedendo alla stessa il versamento delle penalità maturate, potendo agire successivamente per risarcimento danni.

L'Istituto ha la facoltà di risolvere il contratto in caso di collaudo sfavorevole che comporti il decorso del termine di 20 giorni, salvo l'esecuzione della procedura in danno.

L'istituto ha il diritto altresì di applicare una penale pari a € 60,00 per ogni giorno di ritardo negli interventi di cui all'art. 9, salvo l'esecuzione della procedura in danno.

Art 13

Apertura dei plichi e valutazione delle offerte

I plichi contenenti le offerte inviate dalle ditte partecipanti saranno aperti il giorno 12 agosto 2016 alle ore 9,00 nell'Ufficio del Dirigente Scolastico alla presenza del docente nominato Progettista, del docente nominato Collaudatore, del Dsga e dell'Assistente Amministrativo, con funzioni di segretario verbalizzante, Susanna Vincenzo.

In tale sede il Dirigente Scolastico alla presenza del suindicato personale verificherà che i plichi siano pervenuti entro il termine fissato, siano firmati su entrambi i lembi di chiusura, nonché l'integrità e la chiusura degli stessi e nel caso vi siano delle anomalie nella presentazione alla loro eventuale esclusione dalla gara. Successivamente si procederà all'esame approfondito delle offerte

pervenute e alla compilazione di una graduatoria anche secondo il criterio del prezzo più basso. A parità di costo sarà data la preferenza all'offerta che presenti maggiori caratteristiche migliorative.

Art 14

MODALITÀ DI AFFIDAMENTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

• La gara viene svolta tra gli Offerenti che dimostrano di possedere i requisiti richiesti. L'esame della documentazione e delle offerte al Dirigente Scolastico e al personale indicato nel precedente art. 13. La fornitura sarà aggiudicata in base al

“CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA” (Art. 83 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii). Saranno escluse le offerte relative a prodotti le cui caratteristiche tecniche siano inferiori a quelle richieste.

Tutte le caratteristiche tecniche dei prodotti offerti devono essere di livello pari o superiore a quelle indicate nelle schede riportate nel bando.

• Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida a condizione che sia ritenuta congrua dall'ente appaltante (ai sensi dell'art. 69 R.D. 23/1924 n.827).

Si procederà alla valutazione delle offerte attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti ripartiti secondo gli elementi di seguito indicati:

- Valore tecnico del progetto, rispondenza alle caratteristiche minime richieste, chiarezza del progetto, proposte migliorative qualità dei prodotti..... Fino a 40 Punti

- Prezzo più vantaggioso..... Fino a 30 Punti

-Assistenza tecnica e estensione garanzia oltre 24 mesi..... Fino a 10 Punti

- Referenze verificabili relative alla fornitura in oggetto eseguite nell'ultimo anno fiscale e documentate attraverso autodichiarazioneFino a 10 Punti

Qualità e durata dell'eventuale formazione del personale offerta (almeno 6 ore con formatori specializzati)Fino a 10 Punti

Il prezzo offerto non costituisce elemento prevalente di giudizio per la scelta che sarà determinata dall'insieme degli elementi di cui sopra.

La Ditta aggiudicataria è obbligata alla sottoscrizione del contratto. Qualora, senza giustificati motivi, essa non adempia a tale obbligo, l'istituto può dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione. L'esito della gara sarà pubblicato sul sito della scuola (www.tommasone-alighieri.gov.it) e comunicato alle singole ditte partecipanti che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione.

Art 15

- MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'azienda fornitrice partecipante dovrà presentare in apposita **BUSTA A**, sigillata e contrassegnata dall'etichetta **“Documentazione Amministrativa”** quanto segue:

1. **Dichiarazione Sostitutiva cumulativa** (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale

rappresentante in cui la Ditta dichiara:

- che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell' art. 11, comma 1, lettera a),b),c),d) ed f) del D.Lgs. 24/07/92 n.358 e s.m.i.;
 - che non è mai stata pronunciata, nei confronti dei sottoscritti, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per i reati finanziari;
 - di non trovarsi nelle condizioni in cui sia stata applicata a suo carico misura di prevenzione con provvedimento definitivo, prevista dalla legislazione antimafia di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modifiche ed integrazioni;
 - che ha preso visione del bando, **sottoscrivendolo e restituendolo in copia**, lo accetta pienamente senza riserva alcuna;
 - che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo, dichiarando che sono ben note e che ha considerato lo stesso pienamente congruo e remunerativo;
 - che mantiene la validità dell' offerta per un periodo non inferiore a 3 (tre) mesi;
 - che consegna e installa il materiale con proprio personale specializzato entro e non oltre i 45 giorni successivi all'ordine, che il trasporto e l'installazione è a suo carico fino alla sede dell'istituto e nei locali indicati;
 - che i prodotti sono garantiti per almeno 2 anni;
 - che il servizio di assistenza è garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica dalle ore 8,30 alle ore 14,00;
 - che assicurerà la fornitura ed installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno 2 anni;
- che le attrezzature ed i materiali richiesti sono nuovi di fabbrica, in produzione al momento della fornitura e rispondenti alle specifiche descritte e comunque tali da essere idonei alla destinazione prefissata.

Documentazione obbligatoria da presentare in sede di offerta -pena esclusione

- a. Copia del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi**, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura, nonché dell'abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e manutenzione degli impianti ai sensi del nuovo D.M. 3 7/08 (ex L. 46/90, recante norme per la sicurezza degli impianti
- b. Certificato generale del casellario giudiziale di data non anteriore a sei mesi** a quella fissata per la presentazione dell'offerta.
- e. documentazione attestante requisiti di ammissibilità** di ordine generale (art. 38 del D.lgs 163/06); di ordine speciale quali quelli connessi alla capacità economica e finanziaria (art. 41 del D.lgs 163/06) ed alla capacità tecnica e professionale (art 42 del D.lgs 163/06);
- d. Documento unico di iscrizione dei dipendenti all'INAIL e all' INPS**, per dimostrare di essere in regola con gli obblighi previdenziali e in tema di sicurezza
- e. Dichiarazione di assunzione di responsabilità** dei lavori di installazione affidati, svincolando il committente da ogni conseguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria, derivante da inadempienze.
- f. Riferenze circa la fornitura di apparecchiature per laboratori a Istituzioni Scolastiche**, con riferimento all'ultimo triennio, mediante elenco riportante la denominazione dell'Istituto e l'importo aggiudicato.
- g. Copia del presente bando controfirmato per accettazione delle condizioni da parte del Legale rappresentante della Ditta.**
- h. Copia del Certificato di Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2000**, rilasciata da Enti accreditati e con la data di validità, con oggetto di certificazione riguardante la progettazione, la

AVVERTENZE:

- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti aggiudicatari e non aggiudicatari, il Committente si riserva di procedere a verifiche, ai sensi dell'art.71, comma i del D.P.R. 445/2000;

- le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000;

- le false dichiarazioni o le false documentazioni saranno trattate ai sensi del comma 1-ter dell'art. 48 del D.lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., che prevede, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la segnalazione all'Autorità di Vigilanza per le dovute competenze.

Art 16

RECESSO

L'Amministrazione potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con il contratto nei confronti dell'Aggiudicatario qualora, a proprio giudizio, nel corso dello svolgimento delle attività intervengano fatti o provvedimenti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del contratto e ne rendano impossibile la sua conduzione a termine. In tale ipotesi saranno riconosciute le spese sostenute e/o impegnate alla data di comunicazione del recesso nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale.

Art 17

INADEMPIMENTO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva il diritto, in caso di valutazione negativa sull'esecuzione del servizio, o mancato rispetto del capitolato o di prestazione di servizi insufficienti, di fissare un congruo termine entro cui l'Aggiudicatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Qualora l'Aggiudicatario non provveda, il Committente avrà facoltà di risolvere il contratto e di procedere all'esecuzione in danno delle prestazioni non effettuate. Nel caso in cui, a seguito delle verifiche disposte a norma dell'art. 4 del D L.gs. 490/1994, risulti la sussistenza a carico dell'Aggiudicatario di una causa di divieto indicata nel D. Lgs. citato ovvero in caso di perdita dei requisiti di cui all'art. 18 del capitolato d'oneri, il Committente risolverà di diritto il presente contratto. La risoluzione del contratto dà diritto al Committente di rivalersi su eventuali crediti dell'Aggiudicatario, nonché sulla garanzia prestata.

Art 18

OBBLIGHI ED ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La ditta è responsabile per ogni parte, nessuna esclusa o riservata, delle forniture oggetto dell'appalto, ivi comprese licenza d'uso, hardware, software di base e applicativo. Sono a carico della ditta i rischi di perdita o di danno durante il trasporto o durante la sosta nei locali della scuola, ad eccezione di colpe imputabili alla scuola. I rischi di ogni genere sono a carico della scuola solo dopo la data del verbale di collaudo favorevole..

La ditta aggiudicataria al termine della fornitura dovrà consegnare all' Istituzione Scolastica:

. la dichiarazione di conformità di cui alla legge 46/90e ss.mm.ii. completa degli allegati obbligatori;

- La stampa delle certificate di tutti i cavi di rete dati in categoria SE effettuate con lo strumento calibrato, secondo la norma CEI EN50173.
- Tutte le certificazioni di conformità previste dalla normativa vigente in materia.

ALLEGATO A

CAPITOLATO TECNICO

CAPITOLATO TECNICO:Elenco Forniture A.3 Realizzazione di Ambienti Multimediali Modello di progetto Aule aumentate dalla tecnologia < 1.200 alunni					
quantità	Fornitura	Descrizione (max 50 caratteri)	Link Scheda tecnica Prodotto e linee guida (da NON inserire nel formulario del Progetto)	Importo unitario iva inclusa	Totale iva inclusa
8	LIM	LIM IR 10 tocchi area attiva 78" su 4:3 + speaker	Lim GeniusBoard® mod. 4TI82 con altoparlanti e amplificatore compatti e integrati e software proprietario della stessa marca della LIM		
8	Videoproiezione	videoproiettore	Videoproiettore XGA ultracorto		
4	PC	PER lim scuola	Desktop senza monitor win 8.1 4gb 1THD		
1	fotoriproduttore	RISOcv 3030 Risograph italia s.p.a	www.risograph.it		
1		stampanti hp multifunzione	stampanti hp multifunzione CON STAMPA SU CD d5460 O SIMILARI		
1	scanner		scanner epson workforce DS 6500		
	TOTALE				

CAPITOLATO TECNICO Elenco Forniture A.3 Realizzazione di Ambienti Multimediali Modello di progetto Postazioni informatiche e per l'accesso dell'utenza e del personale (o delle segreterie) ai dati e ai servizi digitali della scuola					
Quantità	Fornitura	Descrizione (max 50 caratteri)	Link Scheda tecnica Prodotto e linee guida (da NON inserire nel formulario del Progetto)	Importo unitario iva inclusa	Totale iva inclusa
1	LIM	lim ir 10/4 tocchi area attiva 78" si 4:3 + speaker	Lim GeniusBoard® mod. 4TI82 / con altoparlanti e amplificatore compatti e integrati e software proprietario della stessa marca della LIM		
1	Videoproiettore	Videoproiettore 4:3 0,36:1 3.000 lm 6.000:1	Videoproiettore XGA ultracorto EPSON EB.480 o similare		
1	PC	PER LIM	desktop senza monitor		
	TOTALE				

Art 19

RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non previsto specificamente dal presente Bando di gara, si rinvia alle norme vigenti.

PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- affissione all'Albo della Istituzione scolastica;
- pubblicazione all' Albo Pretorio del sito web della scuola, all'indirizzo www.tommasone-alighieri.gov.it
- invio via e-mail a tutte le scuole della provincia di Foggia;
- Invio all'Ufficio Scolastico Provinciale di Foggia, all'indirizzo: usp.fg@istruzione.it
all' Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, all' indirizzo: ponpuglia@gmail.com

Art 20

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione, applicazione, esecuzione del contratto è competente il Tribunale di Foggia.

Art 21

INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- e. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

Art 22

DISPOSIZIONI FINALI

Per eventuali chiarimenti o osservazioni codesta spettabile Ditta potrà rivolgersi a questo Ufficio da lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Si ritiene parte integrante del presente Bando di Gara l' Allegato A



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Bartolomeo Covino



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Istituto Comprensivo "Tommasone-Alighieri"
Piazza Matteotti, 1 - Tel/Fax.: 0881522662
71036 – Lucera (FG)

fgic876009@istruzione.it-fgic876009@pec.istruzione.it - Codice Fiscale: 91022320716

Prot.n. AOO1-0003294-A/26

Lucera, 11-07-2016

Spett.le Ditta

KNOWK SRL

Via col. L. Cariglia, 12

71122 **FOGGIA**

knowk@pec.knowk.it

02118360716

OGGETTO: Richiesta preventivo per acquisto materiale progetto FESR PON-PU-2015-518
Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica.

Si trasmette, in allegato, la seguente documentazione relativa all'oggetto:

- Bando di gara e capitolato tecnico;

Si invita ad attenersi, per evitare l'esclusione dalla gara, a quanto indicato nella
suindicata documentazione.

Il Dirigente Scolastico
Bartolomeo Covino





UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo "Tommasone-Alighieri"

Piazza Matteotti, 1 -Tel/Fax.: 0881522662

71036 – Lucera (FG)

fgic876009@istruzione.it-fgic876009@pec.istruzione.it - Codice Fiscale: 91022320716

Prot.n. AOO1-0003294-A/26

Lucera, 11-07-2016

P. IVA 01909660714

Spett.le Ditta

S.I.A.D. srl

Via Gian Battista Vico, 7

71016 S.SEVERO (Fg)

siadsrl@pcert.it

**OGGETTO: Richiesta preventivo per acquisto materiale progetto FESR PON-PU-2015-518
Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica.**

Si trasmette, in allegato, la seguente documentazione relativa all'oggetto:

- Bando di gara e capitolato tecnico;

Si invita ad attenersi, per evitare l'esclusione dalla gara, a quanto indicato nella
suindicata documentazione.



Il Dirigente Scolastico

Bartolomeo Covino

www.tommasone-alighieri.gov.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo "Tommasone-Alighieri"

Piazza Matteotti, 1 -Tel/Fax.: 0881522662

71036 – Lucera (FG)

fgic876009@istruzione.it-fgic876009@pec.istruzione.it - Codice Fiscale: 91022320716

Prot.n. AOO1-0003294-A/26

Lucera, 11-07-2016

P. IVA 03283950719

Spett.le Ditta

PUNONET

di Paolo CIBELLI

Via Mazzini, 171

71036 LUCERA (FG)

paolocibelli@pec.it

OGGETTO: Richiesta preventivo per acquisto materiale progetto FESR PON-PU-2015-518
Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica.

Si trasmette, in allegato, la seguente documentazione relativa all'oggetto:

- Bando di gara e capitolato tecnico;

Si invita ad attenersi, per evitare l'esclusione dalla gara, a quanto indicato nella
suindicata documentazione.



Il Dirigente Scolastico
Bartolomeo Covino