



ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"

LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel./fax 0881/522662

P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasone-alighieri.edu.it



VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n.7 del 23.11.2022

Il giorno **23** del mese di **novembre** dell'anno **duemilaventidue**, alle ore 18.00, si riunisce il Consiglio di Istituto regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca CHIECHI con nota prot. n. 0010941/U del 17/11/2022. L'incontro si terrà in presenza presso la Sala Biblioteca della Scuola Secondaria di I grado "Dante Alighieri".

Saranno oggetto di discussione i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 6 del 06.10.2022).
2. Modifica al Programma annuale 2022.
3. Fondo dell'Istituzione Scolastica 2022/2023: criteri di ripartizione e linee generali di utilizzo.
4. Criteri gara di appalto per visite guidate e viaggi di istruzione. **All.1**
5. Aggiornamento Regolamento d'Istituto a.s. 2022/2023:
 - criteri sulla modalità di restituzione della valutazione delle verifiche alle famiglie – Scuola Primaria;
 - prove di conoscenza: criteri di valutazione;
 - criteri per la selezione delle proposte culturali pervenute alla scuola e finanziate dalle famiglie.
6. Proposte culturali teatrali, musicali finanziate dalle famiglie per a.s. 2022-23. **All.2**
7. Progetto PTOF "Continuità e Orientamento" a.s. 2022/2023 - fase attuativa - *Giornata di Open day*.
8. Decreto del MI n. 170 del 24/06/2022 (Linea investimento 1.4): "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU “- Costituzione del “GRUPPO DI LAVORO PER IL COORDINAMENTO DELLA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA” – triennio 2022-25.
9. Assegnazione delle risorse alla Scuola in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms.
10. Costituzione "GRUPPO DI LAVORO PNNR "SCUOLA DIGITALE 2026" – durata 2022-2026 con riferimento all'assegnazione: Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Azione 1 "La trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento", nell'ambito della Missione 4 – Componente M4C1".
11. Piano Scuola 4.0: strategie didattiche e organizzative per la trasformazione delle classi in ambienti innovativi di apprendimento.
12. Adesione dell'I.C. "Tommasone-Alighieri" alle azioni di internazionalizzazione - progetto ERASMUS – e-Twinning.
13. Nota MI prot. n. 0091698 del 31.10.2022: "Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di

cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024”.

14. Proposta di FORMAZIONE a cura dell' Animatore digitale e criteri di selezione del personale. **All.3**
15. “SIGHT FOR KIDS” - I Lions per lo screening visivo, ambliopia, destinato ai bambini 5enni di Scuola dell'Infanzia a cura del dott. De Palma – Adesione. **All.4**
16. Proposta Service “INTERconNETtiamoci... ma con la testa!”- classi 4[^]- 5[^] Scuola Primaria e classi 1[^] Scuola Secondaria di I Grado - Adesione. **All.5**
17. Campagna educativa per le Scuole “Zero cani in canile” – Adesione.
18. Stato di attuazione dei Progetti PON/FESR. **All.6**
19. Adozione tempo scuola settimana corta a partire dall'a.s.2023/2024: stato del monitoraggio.
20. Eventuale avvio servizio pre – post scuola a cura delle famiglie.
21. Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

Cognome e nome dei Consiglieri	Componente	Presenti	Assenti	NOTE
CHIECHI Francesca	Dirigente Scolastico	x		
PALAZZO Anuschka Lucia	Docente		x	
MASTROMATTEO Marianna	Docente	x		
PAPA Giuseppina	Docente	x		
CIGNARELLA Filomena	Docente	x		
MALIZIA Carmelina	Docente		x	
PELOSI Lucia	Docente	x		
DE NIGRIS Isabella	Docente	x		
SCIOSCIA Aldo Marino	Docente	x		
DORI Anna Maria	A.T.A.	x		
SCARANO Massimiliano	Genitore	x		
DI MURO Roberta	Genitore	x		
MONTUORI Sara	Genitore	x		
SCHIAVONE Michele	Genitore	x		
DE SIMONE Mario	Genitore	x		
PESCE Ileana	Genitore	x		
BLONDA Andrea	Genitore		x	
OLIVIERI Raffaella	Genitore	x		
TOTALI		15		

Il Presidente, avv. Massimiliano Scarano, constatata la validità dell'assemblea per il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Risultano assenti:

- PALAZZO Anuschka Lucia
- MALIZIA Carmelina
- BLONDA Andrea

I Consiglieri assenti hanno provveduto a formalizzare l'assenza.

Il Consigliere DE SIMONE Mario lascia l'assemblea alle ore 19:15.

Il DS chiede al Consiglio di aggiungere all'odg il seguente punto:

21. Reperimento di un esperto per l'affidamento del servizio di assistenza e supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 – a.s. 2022/2023.

Acquisita l'approvazione dei componenti del Consiglio, si procede alla trattazione di quanto all'odg.

1. Approvazione del Verbale della seduta precedente (Verbale n. 6 del 06.10.2022).

Secondo quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto si omette la lettura del Verbale della seduta precedente che si dà per letto in quanto tutti i componenti Consiglieri sia facenti parte del precedente Consiglio, sia quelli attuali, ne hanno potuto prendere visione per tempo, poiché lo hanno ricevuto sulla propria posta elettronica. Pertanto, constatata l'assenza di richieste di integrazioni o di modifiche al testo inviato, si passa alla sola approvazione del Verbale (**Allegato 1**) che viene effettuata dal **CONSIGLIO D'ISTITUTO**, all'unanimità dei presenti, con **DELIBERA n. 109**.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

2. Modifica al Programma annuale 2022.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** il Regolamento concernente le “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*” – D.I. n. 129 del 28/8/2018;
- Vista** la nota M.I. – Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio VII Nota prot. n. 46445 del 04/10/2022 – A.S. 2022/2023 – *Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 – Periodo settembre/dicembre 2022 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 – Periodo gennaio/agosto 2023*;
- Vista** l'approvazione del Programma Annuale E.F. 2022, effettuata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 48, Verbale n. 4 del 06.07.2022;
- Vista** la deliberazione della Giunta Esecutiva;
- Ascoltato** quanto illustrato dal Direttore S.G.A. Anna Maria Grassone;
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 110)

Si approvano le modifiche al Programma Annuale 2022, come da prospetto di seguito riportato:

STORNI PER ASSESTAMENTI CONTABILI

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE			
A.2 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO			
A.2.1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO			
DESCRIZIONE	ENTRATE	DESCRIZIONE	SPESE

	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
					Carta	2	1	1	632,06
					Cancelleria	2	1	2	-149,76
					Stampati	2	1	3	-353,60
					Materiale informatico	2	3	9	-1.153,46
					Medicinali e altri beni di consumo	2	3	10	1.103,36
					Altri materiali e accessori	2	3	11	220,00
					Altre prestazioni	3	2	9	287,10
					Spese postali	5	1	1	-600,00
					Altri oneri	7	1	3	14,30
TOTALE				0,00	TOTALE				0,00

P - PROGETTI									
P.4 - PROGETTI PER FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE									
P.4.2 - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
					Prestazioni specialistiche	3	2	9	-618,50
					Restituzione somme non utilizzate	9	2	3	618,50
TOTALE				0,00	TOTALE				0,00

ENTRATE FINALIZZATE

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			

	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributi per copertura assicurativa alunni	6	5	1	4.027,90	Assicurazione alunni	3	11	3	4.027,90
Contributi per copertura assicurativa personale scolastico	6	6	1	1.926,50	Assicurazione personale scolastico	3	11	4	1.926,50
TOTALE				4.027,90	TOTALE				5.954,40

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
A.1.5 - MANUTENZIONE EDIFICI									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse manutenzione	5	4	1	30,00	Manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili	3	6	1	30,00
TOTALE				30,00	TOTALE				30,00

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
A.1.8 - RISORSE EX ART. 19, COMMI 1 E 2, DL 4/2022									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse ex art. 19, commi 1 e 2 DL, 4/2022	3	6	6	2.864,25	Mascherine FFP2	3	6	1	2.864,25
TOTALE				2.864,25	TOTALE				2.864,25

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
A.1.9 - RISORSE EX ART. 39-BIS, COMMA 1, DL 115/2022									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			

	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse ex art. 39-bis, comma 1, DL 115/2022	3	6	7	3.137,19	Materiali di consumo, igie- ne, sanitario	2	3	10	763,45
					Medico competente	3	2	3	2.373,74
TOTALE				3.137,19	TOTALE				3.137,19

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.2 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
A.2.1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Interessi banca	12	2	2	0,01	Mascherine FFP2	2	3	10	0,01
TOTALE				0,01	TOTALE				0,01

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.3 - DIDATTICA									
A.3.16 - TIROCINIO TFA SOSTEGNO UNIVERSITA' MOLISE									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributo universitario per accoglienza tiroci- nanti TFA	5	6	3	275,00	Spese di personale	1	1	1	275,00
TOTALE				275,00	TOTALE				275,00

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.3 - DIDATTICA									
A.3.17 - RISORSE ART. 5-BIS L. 18/2022 - RISTORI EDUCATIVI									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse art. 5-bis L. 18/2022	5	6	4	77,62	Altre prestazioni professio- nali e specialistiche	3	2	9	77,62

TOTALE

77,62

TOTALE

77,62

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.5 - VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO									
A.5.1 - VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributo per visite e viaggi	6	4	1	273,00	Spese per visite, viaggi (no- leggio autobus)	3	12	1	273,00
TOTALE				273,00	TOTALE				273,00

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.6 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO									
A.6.1 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse art. 8, c. 1 DL 104/2013 - orientamen- to	3	6	8	383,46	Altre prestazioni prof.li e specialistiche	3	2	9	383,46
TOTALE				383,46	TOTALE				383,46

P - PROGETTI									
P.3 - PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI									
P.3.1 - CERTIFICAZIONI LINGUA INGLESE TRINITY E CAMBRIDGE									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Partecipazione ad attivita' didattiche varie, concorsi, certificazioni	6	10	1	8.660,00	Compensi al personale	1	2	1	660,00
					Prestazioni specialistiche (madrelingua)	3	2	9	8.000,00
TOTALE				8.660,00	TOTALE				8.660,00

P - PROGETTI									
P.3 - PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI									
P.3.2 - CERTIFICAZIONI EYPASS									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Partecipazione ad attività didattiche varie, concorsi, certificazioni					Compensi accessori non a carico FIS docenti (netti)	1	1	1	1.005,52
					Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente (INPDAP+FC)	1	1	2	153,72
					Ritenute erariali a carico del dipendente (IRPEF)	1	1	3	534,20
					Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1	1	5	142,80
					Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione (INPDAP)				406,56
					Libri	2	2	1	210,00
					Ei-card Junior	2	3	11	1.537,20
Altre entrate (versamenti docenti)	12	3	1	300,00	Altre spese di formazione e aggiornamento	3	5	3	300,00
TOTALE				4.290,00	TOTALE				4.290,00

P - PROGETTI									
P.4 - PROGETTI PER FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE									
P.4.4 - EDUCAZIONE CIVICA									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Formazione e aggiornamento del personale	5	6	1	106,30	Altre spese di formazione e aggiornamento	3	5	3	106,30
TOTALE				106,30	TOTALE				106,30

MODIFICHE COMPETENZA C.I.

PER ASSEGNAZIONI FONDI

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE										
A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA										
A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA										
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE				
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo	
Funzionamento amm.vo-didattico	3	1	1	2.801,69	Canoni assistenza stampanti - fotocopiatori - sito web	3	8	8	2.801,69	
TOTALE				2.801,69	TOTALE				2.801,69	

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE										
A.3 - DIDATTICA										
A.3.1 - DIDATTICA										
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE				
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo	
Funzionamento amm.vo-didattico	3	1	1	2.061,80	Canoni altri servizi (eccedenze copie colori)	3	8	8	2.061,80	
TOTALE				2.061,80	TOTALE				2.061,80	

MODIFICHE COMPETENZA C.I.

PER STORNI TRA PIANI DI DESTINAZIONE

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Avanzo di amm.ne non vincolato (funzionamen-	1	1	2	4.188,60	Assistenza tecnico-informatica	3	2	5	2.200,00

to amm.vo e didattico) - (storno da A.1.5)					RSPP	3	2	10	1.988,60
TOTALE				4.188,60	TOTALE				4.188,60

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
A.1.2 - RISORSE DAE ET SIMILIA (DEFIBBRILATORI)									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse ex art. 31 DL 41/2021	1	2	6	-47,32	Altri beni mobili	4	3	22	-47,32
TOTALE				-47,32	TOTALE				-47,32

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
A.1.5 - MANUTENZIONE EDIFICI									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Avanzo di amm.ne non vincolato (funzionamen- to amm.vo e didattico)	1	1	2	-6.598,56	Manutenzione ordinaria e riparazione beni immobili	3	6	1	-6.598,56
TOTALE				-6.598,56	TOTALE				-6.598,56

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA									
A.1.7 - RISORSE EX ART. 36, COMMA 2, DL 21/2022									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Avanzo di amm.ne non vincolato (funzionamen- to amm.vo e didattico) - (storno da A.1.5)	1	1	2	10,00	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	2	3	10	10,00

TOTALE

10,00

TOTALE

10,00

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.3 - DIDATTICA									
A.3.14 - RISORSE ART. 1, COMMA 697, L. 2/234/2021 - SUPPORTO PSICOLOGICO									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse ex art. 31 DL 41/2021 - (storno da A.1.2)	1	2	6	47,32	Assistenza psicologica, sociale e religiosa	3	2	4	47,32
TOTALE				47,32	TOTALE				47,32

P - PROGETTI									
P.2 - PROGETTI PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE									
P.2.1 - AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Avanzo di amm.ne non vincolato (funzionamento amm.vo e didattico)	1	1	2	-1.000,00	Acquisto materiali specialistici	2	3	7	-1.000,00
TOTALE				-1.000,00	TOTALE				-1.000,00

P - PROGETTI									
P.2 - PROGETTI PER GARE E CONCORSI									
P.2.3 - DANTE TALENT SHOW									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Avanzo di amm.ne non vincolato (funzionamento amm.vo e didattico) - (storno da P.2.1)	1	1	2	1.000,00	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi (affitto teatro, SIAE)	3	14	1	1.000,00
TOTALE				1.000,00	TOTALE				1.000,00

P - PROGETTI									
P.4 - PROGETTI PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE									
P.4.3 - FORMAZIONE SICUREZZA									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Avanzo di amm.ne non vincolato (funzionamento amm.vo e didattico) - (storno da A.1.5)	1	1	2	1.600,00	Altre spese di formazione e aggiornamento	3	5	3	1.600,00
TOTALE				1.600,00	TOTALE				1.600,00

P - PROGETTI									
P.5 - PROGETTI PER GARE E CONCORSI									
P.5.4 - CELEBRAZIONI PER I 50 ANNI DELLE REGIONI									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Avanzo di amm.ne non vincolato (funzionamento amm.vo e didattico) - (storno da A.1.5)	1	1	2	149,98	Hardware	4	3	17	149,98
TOTALE				149,98	TOTALE				149,98

P - PROGETTI									
P.5 - PROGETTI PER GARE E CONCORSI									
P.5.5 - DIGI E LODE									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Avanzo di amm.ne non vincolato (funzionamento amm.vo e didattico) - (storno da A.1.5)	1	1	2	649,98	Hardware	4	3	17	649,98
TOTALE				649,98	TOTALE				649,98

MODIFICHE COMPETENZA C.I.

PER MODIFICA IN DIMINUZIONE

P - PROGETTI									
P.4 - PROGETTI PER FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE									
P.4.2 - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Formazione e aggiornamento del personale	5	6	1	-618,50	Prestazioni specialistiche (Ed. Civica)	3	2	9	-618,50
TOTALE				-618,50	TOTALE				-618,50

MODIFICHE COMPETENZA C.I.

PER RATIFICA

A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE									
A.3 - DIDATTICA									
A.3.15 - 13.1.1A-FESR PON-PU-2022-127 (edugreen)									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
13.1.1A-FESR PON-PU-2022-127	2	2	4	25.000,00	Compenso progettista	1	3	5	547,71
					Compenso collaudatore	1	3	6	165,35
					Compensi altri incarichi a personale	1	3	8	361,54
					Ritenute prev.li e ass.li a carico dip. (FC+INPDAP)	1	3	16	160,69
					Ritenute erariali a carico dip. (IRPEF)	1	3	17	565,49
					Imposta regionale (IRAP)	1	3	19	149,27

				Contributi prev.li e ass.li a carico Stato (INPDAP)	1	3	20	424,95	
				Beni di consumo	2	3	11	4.229,28	
				Pubblicità	3	4	1	125,00	
				Beni di investimento	4	3	9	18.270,72	
TOTALE				25.000,00	TOTALE				25.000,00

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

3. Fondo dell'Istituzione Scolastica 2022/2023: criteri di ripartizione e linee generali di utilizzo.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2016/2018;
- Visti** i commi 125-128 della Legge 107/2015;
- Visto** l' "**ATTO di INDIRIZZO del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa**"- aggiornamento a.s. 2022/2023- approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 4, Verbale 1 dell'01.09.2022;
- Vista** la delibera n. 69 del Consiglio d'Istituto – Verbale n. 5 del 13.09.2022, recante: "*Atto di indirizzo del DS per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione utili per l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa - annualità 2022/2023*".
- Vista** la nota MI prot. n.46445 del 4 ottobre 2022 con cui si comunica alla Scuola la somma assegnata alla Scuola per retribuire la valorizzazione del personale scolastico;
- Visto** il **PIANO TRIENNALE dell'OFFERTA FORMATIVA** – aggiornamento 2022/2023;
- Visto** il **PIANO di MIGLIORAMENTO** - P. d. M.;
- Visto** il **PIANO TRIENNALE dell'OFFERTA FORMATIVA** - 2022/2025 approvato con delibera n. 84 del Collegio dei docenti, Verbale n. 4 dell'11.12.2021, recante: "*Elaborazione e approvazione PTOF 2022/2025*" e con delibera n. 8 del Consiglio di Istituto, Verbale n. 1 del 13.12.2021;
- Visto** il **RAPPORTO di AUTOVALUTAZIONE** – RAV;
- Visto** l'approvazione del Programma Annuale E.F. 2022, effettuata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 48, Verbale n. 4 del 06.07.2022;
- Vista** la delibera n. 60 Verbale n.2 del 09.09.2022, recante "*Aggiornamento del PTOF a.s. 2022/2023: area della Progettazione – integrazione con "Indicazioni ai fini della mitigazione degli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2 nel sistema educativo di istruzione"*".
- Vista** la nota M.I. – Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio VII Nota prot. n. 46445 del 04/10/2022 – A.S. 2022/2023 – *Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 – Periodo settembre/dicembre 2022 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 – Periodo gennaio/agosto 2023*;
- Considerata** la comunicazione delle risorse economiche disponibili effettuata dal DSGA d'Istituto con prot. n. 0010008/E del 25.10.2022;

- Vista** la nota di convocazione della RSU d'Istituto, prot.n.0008574/U del 15.09.2022, recante: *“Convocazione RSU d'Istituto a.s. 2022/2023. Informazione di inizio anno scolastico 2022/2023 - Confronto e avvio Contrattazione Integrativa d'Istituto (art. 5, art. 6 e art.7 CCNL 2016/2018) e Contratto Integrativo di scuola sull'avvio dell'a.s. in sicurezza.*
- Vista** l'Informazione preventiva (art. 5 e Titolo I, art.22, c. 9, del CCNL 2016/2018) e l'istituto contrattuale del Confronto (art. 6 e del Tit.I, art. 22, c. 8, del CCNL 2016/2018) utili per determinare le *“Disposizioni in materia di organizzazione generale della Scuola, del Personale e degli Uffici di Segreteria - a.s. 2022/2023”*, trasmessa con C.I n. 91 del 10.10.2022;
- Ascoltato** quanto comunicato dal DS;
- Considerata** la discussione che ne è seguita, con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 111)

La ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica prevede che la quota del 30% sia destinata al personale A.T.A. e la quota del 70% al personale docente.

Le quote serviranno a retribuire attività aggiuntive funzionali all'insegnamento e incarichi finalizzati relativi ai seguenti settori strategici:

- progetti PTOF che concorrono al conseguimento del Piano di Miglioramento dell'Istituzione Scolastica;
- ricerca educativo-didattica;
- recupero e prevenzione delle fragilità degli apprendimenti e contenimento della dispersione;
- miglioramento delle competenze degli alunni con particolare attenzione a quelle civiche e digitali;
- flessibilità organizzativa e didattica;
- sostegno all'innovazione didattica e metodologica;
- programmazione, progettazione e valutazione;
- produzione, documentazione e diffusione di materiali e pratiche utili alla didattica;
- formazione del personale.

Inoltre, in considerazione dell'ammontare delle risorse finanziarie assegnate all'Istituto scolastico per l'erogazione dei compensi finalizzati alla Valorizzazione del Merito del personale scolastico, ai sensi della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, c. 249 e dell'art.88 del CCNL 29 novembre 2007, la somma assegnata alla scuola confluirà nel Fondo di Istituto senza nessun vincolo di destinazione.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

4. Criteri gara di appalto per visite guidate e viaggi di istruzione.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** il Progetto d'Istituto PTOF 2022-2023 *“Viaggi e visite guidate”*;
- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n.59, Verbale n. 2, del 09.09.2022, recante: *“Progettazione PTOF a.s. 2022/2023: conferma progetti e referenti di progetto”*;
- Visto** il *“Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico”* di cui alla delibera del Consiglio d'Istituto n. 101 del 06.10.2022, Verbale n. 6;
- Esaminata** la Tabella di comparazione delle offerte comprensiva di criteri di aggiudicazione e modalità di assegnazione del punteggio,

Considerato che il finanziamento dei viaggi e delle visite è interamente a carico delle famiglie degli alunni partecipanti;
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 112)

di approvare i criteri per la gestione delle gare di appalto per il servizio di trasporto per i viaggi di istruzione e le visite guidate. La gara sarà aggiudicata alla Ditta che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa considerando:

- il costo del pullman comprensivo di IVA, parcheggi e pedaggi autostradali;
- la rispondenza alle richieste precisate dalla Scuola sulla scheda tecnica come indicate nel capitolato speciale.

I preventivi saranno valutati secondo la tabella di seguito riportata.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	Modalità di assegnazione punteggio (totale max attribuibile = 20 punti)
<ul style="list-style-type: none"> • massimali assicurativi superiori 	Punti 3 Punti 0 a max 3 punti
<ul style="list-style-type: none"> • prezzo più basso autobus comprensivo di pedaggio autostradale, spese di parcheggio, tassa di ingresso 	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
<ul style="list-style-type: none"> • guida 	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
<ul style="list-style-type: none"> • pranzo in ristorante 	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
<ul style="list-style-type: none"> • autoveicoli più nuovi per anno di immatricolazione 	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
<ul style="list-style-type: none"> • anno di revisione dei mezzi più recenti 	Punti 1 Punti 0 a tutti gli altri
<ul style="list-style-type: none"> • qualità e comfort dei pullman: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>televisione; <input type="checkbox"/>frigo; <input type="checkbox"/>pedana per disabili; <input type="checkbox"/>bagno; <input type="checkbox"/>altro (specificare)..... 	Max Punti 5 (1 punto per ogni caratteristica indicata)
<ul style="list-style-type: none"> • per ogni condizione aggiuntiva e/o migliorativa rispetto al capitolato d'oneri: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>n. gratuità sul totale partecipanti; <input type="checkbox"/>eventuale annullamento, senza penalizzazione, per eventi eccezionali e/o calamità naturali; <input type="checkbox"/>collaborazioni precedenti con la scuola; <input type="checkbox"/>possibilità di sosta/parcheggio/accesso in zone a traffico limitato; <input type="checkbox"/>altro (specificare)..... 	Max Punti 7 (1 punto per ogni condizione aggiuntiva indicata)

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

5. Aggiornamento Regolamento d'Istituto a.s. 2022/2023.

- **criteri sulla modalità di restituzione della valutazione delle verifiche alle famiglie – Scuola Primaria.**

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto quanto deliberato dai Consigli delle Interclassi il 30 settembre 2022;

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 113)

I criteri sulla modalità di restituzione della valutazione delle verifiche alle famiglie – Scuola Primaria.

Il Regolamento d'Istituto sarà aggiornato con i “*Criteri sulla modalità di restituzione della valutazione delle verifiche alle famiglie – Scuola Primaria*”.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

- prove di conoscenza comuni per classi parallele criteri di valutazione – SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'esito della “Rilevazione su esito delle prove comuni di ingresso ai fini della valutazione – a.s. 2022-2023”, C.I. n. 183 del 17.11.2022;

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 114)

approva i criteri di valutazione per le prove comuni di conoscenza per la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di I grado.

Il Regolamento d'Istituto ed il Regolamento di Valutazione sarà aggiornato con i rispettivi criteri.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

- criteri per la selezione delle proposte culturali pervenute alla scuola e finanziate dalle famiglie.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

aggiorna il Regolamento d'istituto con **DELIBERA n. 115.**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

6. Proposte culturali teatrali, musicali finanziate dalle famiglie per a.s. 2022-23.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Viste le proposte pervenute alla scuola;
Vista la delibera n. 101 del Consiglio di Istituto – Verbale n. 6 del 06.10.2022 recante “*Aggiornamento del regolamento di istituto: criteri per la selezione delle proposte culturali pervenute alla scuola e finanziate dalle famiglie*”.

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 116)

Si approvano le *Proposte culturali finanziate dalle famiglie - a.s. 2022-2023*, così come riportato nella seguente tabella.

ENTE PROMOTORE	COSTO	DESTINATARI	TIPOLOGIA	LUOGO
IL PALCOSCENICO TRA I LIBRI <i>La leggenda dell'ape rosa (INFANZIA)</i> <i>Il piccolo Principe (PRIMARIA)</i>	4,00 (fino a 100 bambini) 3,50 (da 100 a 200 bambini) 3,00 (oltre i 200 bambini)	INFANZIA PRIMARIA (1^ 2^3^)	Spett. burattini	Scuola
COMPAGNIA DELLE SPILLE <i>L'amico ritrovato</i>	5,00	PRIMARIA (4^ 5^)	Spett. teatr.	Scuola
COMPAGNIA “ALFREDO VASCO” <i>Ulisse</i> SECONDARIA (1^) <i>Incurioni su Dante</i> SECONDARIA (2^)	6,00	SECONDARIA (1^2^)	Spett. teatr.	Scuola
VOLA_LIBERO <i>Da Peppino Impastato a Libero Grass: le donne che hanno detto NO alla mafia</i>	10,00	SECONDARIA (3^)	Spett. teatr. + incontro con attori e regista	Scuola
CAVALLERIA RUSTICANA 4 novembre 2022	1,00	SECONDARIA (3^)	Spett. musicale	TEATRO U. GIORDANO

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

7. Progetto PTOF “Continuità e Orientamento” a.s. 2022/2023 - fase attuativa - Giornata di Open day.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera n.59 del Collegio dei Docenti, verbale n. 2 del 09.09.2022 recante “Progettazione PTOF a.s. 2022/2023: conferma progetti e referenti di progetto”;

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 117)

Approva le azioni programmate nell'ambito del Progetto PTOF "Continuità e Orientamento" a.s. 2022/2023 - fase attuativa - Giornata di Open day.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

- 8. Decreto del MI n. 170 del 24/06/2022 (Linea investimento 1.4): "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU "- Costituzione del "GRUPPO DI LAVORO PER IL COORDINAMENTO DELLA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA" – triennio 2022-25.**

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il Decreto del MI n. 170 del 24/06/2022 (Linea investimento 1.4), recante: "*Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*";

Vista la nota del MI n. 60586 del 13/07/2022;

Tenuto Conto degli "*Orientamenti*" per l'attuazione degli interventi nelle scuole Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado "**RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA**";

Preso Atto dell'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa"- aggiornamento a.s. 2022/2023- approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n.4, Verbale 1 dell' 01.09.2022;

Visto il percorso di compilazione del Rapporto di Valutazione e di elaborazione del PTOF;

Vista la C.I. n. 96 del 12.10.2022, recante: *Candidatura per costituzione del "GRUPPO DI LAVORO per il coordinamento della prevenzione della dispersione scolastica" I.C. "Tommasone-Alighieri"*;

Atteso che il GRUPPO DI LAVORO, partendo da un'analisi di contesto, deve operare per:

- Supportare la scuola nell'individuazione degli alunni a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola e nella mappatura dei loro fabbisogni.
- Individuare gli studenti con maggiori fragilità negli apprendimenti di base.
- Predisporre un documento per il Collegio che individua obiettivi e interventi e coadiuva il dirigente scolastico nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e dei progetti educativi individuali e si raccorda, eventualmente anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del Terzo Settore.

Considerato che il GRUPPO DI LAVORO ha il compito di "*rafforzare l'autonomia scolastica in materia di prevenzione della dispersione, migliorare l'organizzazione interna in chiave inclusiva e gestire le relazioni con eventuali altri soggetti*";

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 118)

la costituzione del “**GRUPPO DI LAVORO per il coordinamento della prevenzione della dispersione scolastica**” dell’Istituto Comprensivo “Tommasone-Alighieri” per il **triennio 2022-2025**.

COMPONENTI

Presidente	Dirigente Scolastico	Francesca CHIECHI
Membri		
Scuola dell’Infanzia e Primaria	Responsabile dell’Autovalutazione	Stefano CONTE
Scuola Secondaria	F.S.Area 1: Curricolo, progettazione, valutazione	Annamaria RACIOPPA
Scuola Secondaria	F.S. Area 2: Disagio e Integrazione	Stefania CIPRIANI

Il GRUPPO DI LAVORO supporterà la Scuola nell’individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola e nella mappatura dei loro fabbisogni ciò al fine di raggiungere i target europei e, soprattutto, perseguire il successo formativo di ogni studente e studentessa.

Il GRUPPO DI LAVORO sarà coordinato dal Dirigente Scolastico e, dotato di poteri autonomi di convocazione, si riunirà in base alle necessità. Sarà presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

9. Assegnazione delle risorse alla Scuola in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visti** gli interventi previsti dall’investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - Azione 1 “*La trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento*”, nell’ambito della Missione 4 – Componente M4C1”;
- Tenuto Conto** degli interventi previsti per Scuola Futura Missione 4 M4C1 Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico”;
- Visto** il DM 161 del 14 giugno 2022;
- Considerato** l’art 24bis del DL 152/2021;
- Vista** la nota MI prot. n. 651 del 12 maggio 2022, “*Scuola digitale 2022-2026*”;
- Preso atto** dell’Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa” - aggiornamento a.s. 2022/2023- approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n.4, Verbale 1 dell’01.09.2022;
- Visto** il percorso di compilazione del Rapporto di Valutazione e di elaborazione del PTOF;

Vista la C.I. n. 127 del 26.10.2022, recante: *Candidatura per costituzione del “GRUPPO DI LAVORO per le azioni previste per “SCUOLA DIGITALE 2026”*;

Prende atto dell’Assegnazione delle risorse alla Scuola pari ad € 178.464,91 in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

10. Costituzione “GRUPPO DI LAVORO PNNR “SCUOLA DIGITALE 2026” – durata 2022-2026 con riferimento all’assegnazione: Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - Azione 1 “La trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento”, nell’ambito della Missione 4 – Componente M4C1”.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visti gli interventi previsti dall’investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - Azione 1 “*La trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento*”, nell’ambito della Missione 4 – Componente M4C1”;

Tenuto Conto degli interventi previsti per Scuola Futura Missione 4 M4C1 Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico”;

Visto il DM 161 del 14 giugno 2022;

Considerato l’art. 24 bis del DL 152/2021;

Vista la nota MI prot. n. 651 del 12 maggio 2022, “*Scuola digitale 2022-2026*”;

Preso atto dell’Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa”- aggiornamento a.s. 2022/2023- approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n.4, Verbale 1 dell’ 01.09.2022;

Visto il percorso di compilazione del Rapporto di Valutazione e di elaborazione del PTOF;

Vista la C.I. n. 127 del 26.10.2022, recante: *Candidatura per costituzione del “GRUPPO DI LAVORO per le azioni previste per “SCUOLA DIGITALE 2026”*;

Atteso che il GRUPPO DI LAVORO:

- supporta l’Istituzione scolastica nel perseguire lo sviluppo delle competenze digitali, favorendo gli apprendimenti della programmazione informatica (coding), nell’ambito degli insegnamenti esistenti;
- predispone una proposta per il Collegio dei Docenti in coerenza con le indicazioni del documento Piano Scuola 4.0, per l’allestimento di classi innovative;

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 119)

approva Il GRUPPO DI LAVORO “SCUOLA DIGITALE 2026” dell’Istituto Comprensivo “Tommasone-Alighieri” composto come di seguito riportato:

Presidente	Dirigente Scolastico	Francesca CHIECHI
Membri		

Scuola Primaria	1. Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica	Gennaro CAMPOREALE
	2. Docente	Ramona FENORASI
	3. Docente	Valentina ILICETO
Scuola Secondaria	4. Docente di Matematica e Scienze	Isabella DE NIGRIS
	5. Docente di Tecnologia	Alessandra NARDACCHIONE
FF.SS. Area 4 – Multimedialità e sito web	6. Animatore Digitale e Funzione Strumentale	Marianna BIMBO
	7. Funzione Strumentale	Maria Carmina CARUSO

Il GRUPPO DI LAVORO, che avrà la durata di 4 anni 2022-2026, sarà coordinato dal Dirigente Scolastico e, dotato di poteri autonomi di convocazione, si riunirà in base alle necessità. Sarà presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

Il Gruppo di progettazione lavorerà in collaborazione con il Team per l'innovazione e le altre figure strumentali, coinvolgendo i docenti e gli studenti: *“durante la progettazione è necessario coinvolgere tutta la comunità scolastica e le realtà culturali, sociali ed economiche sia locali che nazionali, al fine di stabilire nuove alleanze educative per costruire percorsi di carriera adeguati alle nuove sfide della digitalizzazione”*.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

11. Piano Scuola 4.0: strategie didattiche e organizzative per la trasformazione delle classi in ambienti innovativi di apprendimento.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visti gli interventi previsti dall'investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - Azione 1 “*La trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento*”, nell'ambito della Missione 4 – Componente M4C1”;

Tenuto conto degli interventi previsti per Scuola Futura Missione 4 M4C1 Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico”;

Visto il DM 161 del 14 giugno 2022;

Considerato l'art. 24 bis del DL 152/2021;

Vista la nota MI prot. n. 651 del 12 maggio 2022, “*Scuola digitale 2022-2026*”;

Preso atto dell'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa”- aggiornamento a.s. 2022/2023- approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n.4, Verbale 1 dell' 01.09.2022;

Visto il percorso di compilazione del Rapporto di Valutazione e di elaborazione del PTOF;

Vista la C.I. n. 127 del 26.10.2022, recante: *Candidatura per costituzione del “GRUPPO DI LAVORO per le azioni previste per “SCUOLA DIGITALE 2026”*;

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 120)

approva le linee strategiche che la Scuola intende adottare per il “Piano Scuola 4.0: strategie didattiche e organizzative per la trasformazione delle classi in ambienti innovativi di apprendimento”.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

12. Adesione dell’I.C. “Tommasone-Alighieri” alle azioni di internazionalizzazione - progetto ERASMUS – e-Twinning.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentiti i docenti dello Staff di dirigenza;

Ascoltato il Dirigente Scolastico;

Considerata valida ed innovativa la proposta progettuale;

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 121)

l’adesione dell’Istituto alle azioni di internazionalizzazione – progetto Erasmus – e-Twinning.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

13. Nota MI prot. n. 0091698 del 31.10.2022: “Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024”.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 che ha previsto l’adozione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) al fine di introdurre, nel mondo della scuola, azioni e strategie dirette a promuovere l’uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli studenti nel campo digitale;

Vista la Legge 107 del 13 luglio 2015, art. 1, comma 59 che ha previsto che le istituzioni scolastiche possano individuare i docenti ai quali affidare il coordinamento delle attività relative al Piano Nazionale per la Scuola Digitale;

- Visto** il Decreto del MIUR 16 giugno 2015, n.435 che ha stanziato risorse per l’organizzazione, su tutto il territorio nazionale, di percorsi di formazione al fine di favorire un pieno sviluppo del processo di digitalizzazione delle scuole, attraverso la figura dell’animatore digitale;
- Visto** il DM n. 851 del 27/10/2015 con cui il MIUR ha istituito il Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD);
- Vista** la Nota MIUR prot. n. 17791 del 19/11/2015 concernente l’attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale e con la quale si richiede alle Istituzioni Scolastiche di voler individuare un Animatore digitale quale figura con spiccata capacità organizzativa con un ruolo strategico nella diffusione e nell’innovazione digitale nella comunità scolastica;
- Visto** il Decreto Direttoriale MIUR prot. n. 50 del 25/11/2015 che dispone l’avvio di attività di diffusione e organizzazione territoriale della formazione di un animatore digitale in ciascuna istituzione scolastica e la ripartizione delle risorse destinate a tali finalità;
- Visto** il Decreto Dirigenziale n.61/2022 del 07.01.2022, recante: “*Conferimento incarico di Animatore digitale – triennio 2021/2024*”;
- Vista** la delibera n.8 del Collegio dei Docenti, Verbale n.1 dell’1 settembre 2022, recante: “*Conferma dell’Animatore Digitale - Triennio 2021-2024, annualità 2022-2023*”;
- Vista** la nota MI prot. n. 0091698 del 31.10.2022, recante: “*Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024*”;

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

DELIBERA (n. 122)

approva i “Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024”.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

14. Proposta di FORMAZIONE a cura dell’Animatore digitale e criteri di selezione del personale.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Vista** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 che ha previsto l’adozione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) al fine di introdurre, nel mondo della scuola, azioni e strategie dirette a promuovere l’uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli studenti nel campo digitale;
- Vista** la Legge 107 del 13 luglio 2015, art. 1, comma 59 che ha previsto che le istituzioni scolastiche possano individuare i docenti ai quali affidare il coordinamento delle attività relative al Piano Nazionale per la Scuola Digitale;

- Visto** il DM n. 851 del 27/10/2015 con cui il MIUR ha istituito il Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD);
- Vista** la Nota MIUR prot. n. 17791 del 19/11/2015 concernente l'attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale e con la quale si richiede alle Istituzioni Scolastiche di voler individuare un Animatore digitale quale figura con spiccata capacità organizzativa con un ruolo strategico nella diffusione e nell'innovazione digitale nella comunità scolastica;
- Visto** il Decreto Dirigenziale n.61/2022 del 07.01.2022, recante: “*Conferimento incarico di Animatore digitale – triennio 2021/2024*”;
- Vista** la delibera n.8 del Collegio dei Docenti, Verbale n.1 dell'1 settembre 2022, recante: “*Conferma dell'Animatore Digitale - Triennio 2021-2024, annualità 2022-2023*”;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 123)

approva la proposta di FORMAZIONE a cura dell'Animatore digitale e i criteri di selezione del personale in caso di esubero.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

15. “SIGHT FOR KIDS” - I Lions per lo screening visivo, ambliopia, destinato ai bambini 5enni di Scuola dell'Infanzia a cura del dott. De Palma – Adesione.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n.59, Verbale n. 2, del 09.09.2022, recante: “Progettazione PTOF a.s. 2022/2023: conferma progetti e referenti di progetto”;

Ritenuta valida la proposta inviata alla scuola da Lions Club Lucera;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 124)

aderisce alla proposta “SIGHT FOR KIDS” - I Lions per lo screening visivo, ambliopia, destinato ai bambini 5enni di Scuola dell'Infanzia.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

16. Proposta Service “INTERconNETtiamoci... ma con la testa!”- classi 4[^]- 5[^] Scuola Primaria e classi 1[^] Scuola Secondaria di I Grado - Adesione.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n.59, Verbale n. 2, del 09.09.2022, recante: “Progettazione PTOF a.s. 2022/2023: conferma progetti e referenti di progetto”;

Ritenuta valida la proposta inviata alla scuola da Lions Club Lucera;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 125)

aderisce alla proposta Service “INTERconNETtiamoci... ma con la testa!”- classi 4[^]- 5[^] Scuola Primaria e classi 1[^] Scuola Secondaria di I Grado.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

17. Campagna educativa per le Scuole “Zero cani in canile” – Adesione.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ritenuta valida la proposta inviata alla scuola dal Comune di Lucera “Servizio Benessere Animale e Randagismo (Fg);

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 126)

aderisce alla Campagna educativa per le Scuole “Zero cani in canile”.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

18. Stato di attuazione dei Progetti PON/FESR.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto quanto illustrato dal dirigente scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 127)

lo stato di attuazione dei Progetti PON/FESR.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

19. Adozione tempo scuola settimana corta a partire dall'a.s.2023/2024: stato del monitoraggio.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la proposta della Componente genitori in seno al Consiglio di Istituto del 06.10.2022, Verbale n.6;

Vista la nota Prot. n. 10248 del 29.10.2022 “Avvio indagine conoscitiva settimana corta”;

prende atto dello stato di monitoraggio per l'adozione del tempo scuola settimana corta a partire dall'a.s.2023/2024.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

20. Eventuale avvio servizio pre – post scuola a cura delle famiglie.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la domanda prot. n. 0008564/E del 15.09.2022, avente per oggetto “Richiesta riconsiderazione della possibilità di attivazione del servizio pre e post scuola”;

prende atto che alla data odierna non è pervenuta alcuna richiesta di formalizzazione del servizio pre – post scuola.

21. Reperimento di un esperto per l'affidamento del servizio di assistenza e supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 – a.s. 2022/2023.

Omissis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art. 43 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attivi-

tà ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

- Visto** il Regolamento per l'Attività negoziale, ai sensi dell'Art. 45 del D.I. 129/2018, di questa istituzione scolastica approvato in dal Consiglio con delibera n. 4 in data 13/02/2019;
- Visto** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- Vista** la Delibera n. 6 del Consiglio d'Istituto n. 2 del 28/01/2022 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;
- Vista** la Nota M.I. - Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali - prot. n. 9584 del 08/03/2022, "E.F. 2022– Avviso assegnazione risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico – art. 697, comma 1, L. n. 234/2021";
- Letta** la Nota del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali, prot. n. 50991 del 07/11/2022, "E.F. 2022 – Avviso erogazione risorse finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico ex art. 1, comma 697, L. n. 234/2021 - Indicazioni amministrativo-contabili";
- Rilevata** la necessita di supportare gli alunni e il personale nello stress dovuto alla gestione della situazione di emergenza venutasi a creare a seguito della pandemia Covid 19 e per fornire assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraini il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti;
- Ritenuto** necessario individuare professionalità idonee a svolgere l'incarico relativo al servizio richiesto;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n.128, seduta n. 7 del 23.11.2022, recante: "Criteri culturali/esperienze professionali per il reperimento di un esperto psicologo ...";
- Considerato** che la suddetta attività riguarda materie di particolare delicatezza per le quali è previsto l'intervento di figure professionali esperte altamente specializzate;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 128)

l'avvio della procedura per il "Reperimento di un esperto per l'affidamento del servizio di assistenza e supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 – a.s. 2022/2023".

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

21. Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Il Consiglio di Istituto, rispetto ai criteri di valutazione per le prove di conoscenza per la Scuola Secondaria di I grado, chiede che gli studenti che abbiano ottenuto un voto insufficiente o inferiore al voto di uscita dell'anno scolastico precedente vengano messi nelle condizioni di recuperare con una prova aggiuntiva a discrezione dei docenti.

Non essendovi altre comunicazioni né interventi, il Presidente, constatata l'avvenuta trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, alle ore 20.00 dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO

F.to *ins. Marianna Mastromatteo*

IL PRESIDENTE

F.to *avv. Massimiliano Scarano*