



## ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI" LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel. 0881/522662



P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it



### VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n.11 del 30.06.2023

Il giorno **30** del mese di **giugno** dell'anno **duemilaventitre**, alle ore 18.15, si riunisce il Consiglio di Istituto regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca CHIECHI con nota prot. n. 0005121/U del 22/06/2023. L'incontro si terrà in presenza presso il plesso della Scuola Secondaria "Dante Alighieri".

Saranno oggetto di discussione i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n.10 del 20.04.2023).
2. Modifica al Programma Annuale 2023.
3. Documento di verifica sulla direzione, il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa – Stato di attuazione del Programma Annuale 2023: relazione del Dirigente Scolastico.
4. Attività negoziale e Programma Annuale 2023.
5. Verifica del P.T.O.F. annualità a.s. 2022/2023.
6. Progettazione P.T.O.F. annualità a.s. 2023/2024.
7. Piano di Miglioramento - PdM - a.s. 2022/2023: sezione 4 -Valutare, condividere e diffondere i risultati.
8. Rendicontazione sociale e Rapporto di Autovalutazione d'Istituto - RAV 2022/2023.
9. Piano Annuale per l'Inclusione (P.A.I.) a.s.2023/2024.
10. Piano di formazione a.s. 2023/2024.
11. Progetto Giochi Sportivi Studenteschi: adesione per l'a.s. 2023/2024.
12. Assicurazione alunni e personale e Contributo volontario genitori per l'a.s. 2023/2024.
13. Calendario scolastico a.s. 2023/2024: proposta di adattamento.
14. Adozioni libri di testo a.s. 2023/2024: riconferma e nuove adozioni – PRIMARIA.
15. Adozioni libri di testo a.s. 2023/2024: riconferma e nuove adozioni – SECONDARIA DI 1°GRADO.
16. Valutazione finale degli apprendimenti e del comportamento per la Scuola dell'Infanzia, Primaria e per le classi non terminali della Scuola Secondaria di I grado.
17. Casi di permanenza nella Scuola dell'Infanzia: alunni frequentanti l'ultimo anno - anticipatari.
18. Protocollo di valutazione d'Istituto - Deroghe al limite minimo di frequenza per accertare la validità dell'anno scolastico.
19. Aggiornamento del Regolamento di Istituto.
20. Valutazione finale Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria - ratifica:
  - SCRUTINI II Quadrimestre e GIUDIZI FINALI.
21. Esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione (Nota MIM n. 4155 del 07/02/2022).
  - Indicatori e descrittori di valutazione delle PROVE d'ESAME fine Primo Ciclo di Istruzione.
  - Criteri di inserimento nelle classi terze dei candidati privatisti.
22. Esami di idoneità classe 5<sup>a</sup> Scuola Primaria – ratifica prove e criteri di valutazione.
23. Esami di idoneità Scuola Secondaria di 1° grado – ratifica prove e criteri di valutazione.
24. Criteri per il recupero lacune lievi/gravi alunni Scuola Secondaria I grado fine anno scolastico, periodo estivo e inizio anno scolastico 2023/2024.
25. Autovalutazione d'Istituto - Questionari d'Istituto -Docenti/Alunni/Genitori/ATA: tempi di somministrazione e modalità di compilazione on-line. Questionario di rilevazione Bullismo e Cyberbullismo.
26. Adesione al partenariato con l'Ente "Mondo Nuovo APS" di Lucera e adesione al Progetto "KIRIKU".
27. Adesione al Progetto "PaleSTRANatura" promosso dal CONI Regione Puglia a.s. 2023/2024 Valorizzazione del Territorio attraverso lo Sport – future classi quinte – adesione.
28. **Adesione all'Indagine sui bisogni psicologici delle scuole: QBPS PER LA RILEVAZIONE DEI BISOGNI di PSICOLOGIA SCOLASTICA\_QUESTIONARIO** proposto a docenti, genitori e alunni da

parte dell'Università degli Studi di Foggia, nell'ambito del Master in Psicologia Scolastica e del Benessere.

29. Corti in Opera” 5<sup>a</sup> edizione - Maggio 2023 – Ratifica adesione delle classi II – III – IV della Scuola Primaria
30. Continuità ed Orientamento. Promozione delle **esperienze laboratoriali ed azioni di tutoraggio in materia di robotica e digitalizzazione con l'IPIA**a.s. 2022/2023 –Ratifica presentazione lavori digitali e di robotica il giorno 02 maggio 2023.
31. Premiazione dell'IC “Tommasone – Alighieri” con l'**Etichetta di Scuola eTwinning 2023-2024**.
32. Adesione ad attività di ricerca “Inclusione” Toto – Monacis 2024.
33. Convenzione per svolgimento del “Programma Frutta nelle scuole” Anno scolastico 2022/2023 e rinnovo adesione 2023/2024.
34. Convenzione con agenzia formativa accreditata “FORMAMENTE Coop. Soc”. per tirocini formativi.
35. Autorizzazione uso Palestra GIL da parte del Comitato Provinciale AICS Foggia per progetto “MIGIO.ACT”.
36. Progetto LEGALITA' – a.s. 2022-2023 – Revisione intestazione aule del plesso Scuola Secondaria “Dante Alighieri” alle vittime di mafia.
37. Richiesta da parte di A.S.D. RUNNING ACADEMY LUCERA di utilizzo cortile esterno ed allaccio alla rete elettrica presso il plesso della scuola materna “ex G.I.L.” per lo svolgimento della manifestazione del 01 luglio 2023 - Gara podistica “5° Trofeo Lucera città d'Arte - Memorial prof. Antonio Rinaldi”.
38. Inserimento dell'IC “Tommasone – Alighieri” di Lucera nella rete di scuole della regione Puglia che promuovono la salute - Scuola Capofila “Ungaretti-Madre Teresa” di Manfredonia.
39. Proposta di esercitazione in maxiemergenza simulata nella città di Lucera – Policlinico di Foggia prevista il 22 settembre 2023. Richiesta utilizzo del Plesso scolastico “Tommasone-Alighieri”.
40. Accordo di collaborazione tra l'Istituzione Scolastica I.C. "TOMMASONE - ALIGHIERI" e il Comune di Lucera - “Avviso pubblico per l'adeguamento funzionale e messa in sicurezza impiantistica delle palestre, delle aree di gioco, di impianti sportivi adibiti ad uso didattico, di mense scolastiche e relativo allestimento”.
41. Protocollo d'intesa tra il Consorzio di Cooperative Sociali "CONSORZIO MATRIX" di Napoli e l'Istituzione Scolastica I.C. “Tommasone-Alighieri”.
42. Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

<b>Cognome e nome dei Consiglieri</b>	<b>Componente</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>	<b>NOTE</b>
CHIECHI Francesca	Dirigente Scolastico	x		
PALAZZO Anuschka Lucia	Docente	x		
MASTROMATTEO Marianna	Docente	x		
PAPA Giuseppina	Docente	x		
CIGNARELLA Filomena	Docente	x		
MALIZIA Carmelina	Docente	x		
PELOSI Lucia	Docente	x		
DE NIGRIS Isabella	Docente	x		
SCIOSCIA Aldo Marino	Docente	x		
DORI Anna Maria	A.T.A.	x		
SCARANO Massimiliano	Genitore	x		
DI MURO Roberta	Genitore	x		
MONTUORI Sara	Genitore	x		
SCHIAVONE Michele	Genitore		x	
DE SIMONE Mario	Genitore		x	
PESCE Ileana	Genitore	x		

BLONDA Andrea	Genitore		x	
OLIVIERI Raffaella	Genitore	x		
TOTALI		15		

Il Presidente, avv. Massimiliano Scarano, constatata la validità dell'assemblea per il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Risultano assenti:

- SCHIAVONE Michele
- DE SIMONE Mario
- BLONDA Andrea

I Consiglieri assenti hanno provveduto a formalizzare l'assenza.

Preliminarmente, il Dirigente Scolastico chiede che siano inseriti all'ordine del giorno i seguenti punti:

**42. Costituzione gruppo di lavoro PNRR\_ Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.**

**43. Piano Nazionale di Ripresa e resilienza (PNRR). Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università. Investimento 3.2 "Scuola 4.0: Azione 1 – Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi. Approvazione cronoprogramma procedurale.**

Acquisita l'approvazione dei componenti del Consiglio, il Presidente passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno.

Per una più puntuale trattazione dei punti all'odg, il Consiglio autorizza la presenza del DSGA Anna Maria Grassone.

Si procede alla trattazione di quanto all'odg.

#### **1. Approvazione del Verbale della seduta precedente (Verbale n. 10 del 20.04.2023).**

Secondo quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto si omette la lettura del Verbale della seduta precedente che si dà per letto in quanto tutti i componenti Consiglieri sia facenti parte del precedente Consiglio, sia quelli attuali, ne hanno potuto prendere visione per tempo, poiché lo hanno ricevuto sulla propria posta elettronica. Pertanto, constatata l'assenza di richieste di integrazioni o di modifiche al testo inviato, si passa alla sola approvazione del Verbale n.10 che viene effettuata dal **CONSIGLIO D'ISTITUTO**, all'unanimità dei presenti, con **DELIBERA n. 171**.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **2. Modifica al Programma Annuale 2023.**

*Omissis*

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il Regolamento concernente le *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche"* – D.I. n. 129 del 28/8/2018;

**Vista** l'approvazione del Programma Annuale E.F. 2023, effettuata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 146, Verbale n. 9 del 13.02.2023;

**Vista** la deliberazione della Giunta Esecutiva;  
**Ascoltato** quanto riferito dal DSGA;  
**Considerato** quanto precisato dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 172)**

di approvare le modifiche al Programma Annuale 2023, come da prospetto sopra riportato (**All.1**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **3. Documento di verifica sulla direzione, il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa – Stato di attuazione del Programma Annuale 2023: relazione del Dirigente Scolastico.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il D.Lgs. n° 165/2001, art.25, comma 6;  
**Visto** il Regolamento concernente le “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*” – D.I. n. 129 del 28/8/2018;  
**Vista** l'approvazione del Programma Annuale E.F. 2023, effettuata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 146, Verbale n. 9 del 13.02.2023;  
**Vista** la relazione del Dirigente Scolastico Prot. n. 0005291/U del 30.06.2023, recante: “*Documento di verifica sulla direzione, il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa. Stato di attuazione del Programma Annuale 2023 (All. 2)*”;  
**Vista** la Relazione del Dirigente Scolastico di “*Verifica sullo stato di attuazione del Programma Annuale E.F. 2023- Relazione del Dirigente Scolastico*”, di cui al Prot. n. 0005290/U del 30.06.2023(**All. 3**);  
**Vista** la relazione contabile sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2023 predisposta dal DSGA, di cui al Prot. n.0005277/VI.3 del 30.06.2023 (**All. 4**);  
**Tenuto conto** del parere favorevole di regolarità contabile espresso dai Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 27 Foggia sulla verifica al Programma Annuale 2023;  
**Considerata** la discussione che ne è seguita,

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

### **DELIBERA (n. 173)**

di approvare la Verifica al Programma Annuale 2023 al 30 giugno 2023 (**All. 2, All. 3, All. 4**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **4. Attività negoziale e Programma Annuale 2023.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il D. Lgs. n° 165/2001, art.25, comma 6;

**Visto** il Regolamento concernente le “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*” – D.I. n. 129 del 28/8/2018;

**Visto** il Regolamento d’Istituto approvato dal Collegio dei Docenti delibera n. 177 Verbale n. 5 e dal Consiglio di Istituto delibera n. 189 Verbale n. 11 del 30.06.2023;

**Ascoltata** la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico Prot. n. 0005291/U del 30.06.2023,

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

#### **DELIBERA (n. 174)**

di approvare l’attività negoziale svolta nel primo semestre 2023 dopo aver verificato positivamente lo stato di attuazione del Programma annuale 2023 (**AII.3**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **5. Verifica del P.T.O.F. annualità a.s. 2022/2023.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n.148 del Collegio dei Docenti, Verbale n. 5 del 30 giugno 2023, recante: “Verifica del P.T.O.F. annualità a.s. 2022/2023”;

**Vista** la Contrattazione d’Istituto per l’a.s. 2022/23;

**Considerato** quanto illustrato dal DS;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli, = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 175)**

di approvare lo stato di attuazione della progettualità del Piano Triennale dell’Offerta Formativa – annualità 2022/2023 (**AII.5**)

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **6. Progettazione P.T.O.F. annualità a.s. 2023/2024.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n.149 del Collegio dei Docenti, Verbale n. 5 del 30 giugno 2023 recante: “Progettazione P.T.O.F. annualità a.s. 2023/2024”;

**Considerato** quanto illustrato dal DS;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 176)**

approva la Progettazione d'Istituto - annualità 2023/2024 (All.6).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**7. Piano di Miglioramento - PdM - a.s. 2022/2023: sezione 4 -Valutare, condividere e diffondere i risultati.**

*Omissis*

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il PTOF d'Istituto annualità 2022/2023;

**Visto** il documento digitale sullo stato di attuazione del PdM a.s. 2022/2023: sez. 4 – Valutare, condividere e diffondere i risultati;

**Vista** la delibera n.166 del Collegio dei Docenti, Verbale n. 5 del 30 giugno 2023, recante: “*Piano di Miglioramento – PdM a.s. 2022/2023: sez. 4 – Valutare, condividere e diffondere i risultati*”;

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

**DELIBERA (n. 177)**

di approvare lo stato di attuazione del PdM a.s. 2022/2023 relativamente alla sez. 4 – Valutare, condividere e diffondere i risultati (All. 7).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**8. Rendicontazione sociale e Rapporto di Autovalutazione d'Istituto - RAV 2022/2023.**

*Omissis*

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 167 del Collegio dei Docenti, Verbale n. 5 del 30 giugno 2023, recante: “*Rendicontazione sociale e Rapporto di Autovalutazione d'Istituto - RAV 2022/2023*”;

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

**DELIBERA (n. 178)**

la rendicontazione sociale e il Rapporto di Autovalutazione d'Istituto - RAV 2022/2023 (All.7).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**9. Piano Annuale per l'Inclusione (P.A.I.) a.s.2023/2024.**

*Omissis*

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Visto** il Decreto Legislativo n. 96/2019, “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66*”, recante: «*Norme per la promozione dell’inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 015, n. 107*»

**Vista** la Circolare Ministeriale n.8/2013;

**Visto** quanto definito dal GI – Gruppo di Lavoro per l’Inclusione - nella seduta del 13 giugno 2023 – Verbale n.2;

**Vista** la delibera n. 165 del Collegio dei Docenti, Verbale n. 5 del 30.06.2023 recante “Piano Annuale per l’Inclusione (P.A.I.)”;

**Sentito** il Dirigente Scolastico;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli, = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 179)

di approvare il Piano Annuale per l’Inclusione (P.A.I.) per l’a.s. 2023/2024 e le linee operative tracciate nel documento aggiornato (**All. 8**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

## 10. Piano di formazione a.s. 2023/2024.

### *Omissis*

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera n. 168 del Collegio dei docenti Verbale n. 5 del 30.06.2023, recante: “*Piano di formazione a.s. 2023/2024*”;

**Visto** il documento “Piano di formazione 2023/2024”;

**Considerato** quanto riferito dal DS e le esigenze formative espresse dai docenti;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 180)

di approvare il Piano di formazione a.s. 2023/2024 e le proposte formative così come illustrate (**All. 9**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

## 11. Progetto Giochi Sportivi Studenteschi: adesione per l’a.s. 2023/2024.

### *Omissis*

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n.82, verbale n.3 del 19.12.2020, recante: “*Statuto di Costituzione del Centro Sportivo Scolastico - C.S.S*”;

**Vista** la delibera n.170 del Collegio dei docenti Verbale n. 5 del 30.06.2023, recante: “Progetto Giochi Sportivi studenteschi: adesione per l’a.s. 2022/2023”;

**Ascoltato** il Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 181)**

l'adesione dell'Istituto ai Giochi Sportivi Studenteschi per l'a.s. 2023/2024. Per le candidature come referenti di progetto si acquisirà la disponibilità dei nuovi docenti assegnati alla Scuola.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

## **12. Assicurazione alunni e personale e Contributo volontario genitori per l'a.s. 2023/2024.**

*Omissis*

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 169 del Collegio dei Docenti, Verbale n. 5 del 30.06.2023, recante: "Assicurazione alunni e personale e contributo volontario genitori a.s. 2023/2024";

**Ascoltato** il Dirigente Scolastico;

**Considerato** quanto emerso durante l'incontro;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 182)**

di approvare all'unanimità le modalità di gestione del Contributo genitori e la sua finalizzazione per l'a.s. 2023/2024 e la quota assicurativa (massimo €20,00). La segreteria provvederà ad emettere due distinti eventi per consentire alle famiglie di pagare separatamente le somme e di recuperare il 19% di imposta sul reddito per il contributo volontario effettivamente versato.

La somma, pari a € **15,00** per la Scuola dell'Infanzia, per la Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado, e la quota assicurativa individuale di € **4,70**– obbligatoria, sarà così utilizzata:

- per la Scuola dell'Infanzia e per la Scuola Primaria:

- 1) spese di supporto didattico destinate alle classi, ripartite equamente.

- Per la Scuola Secondaria di I grado:

- 1) rimborso spesa per la stampa del libretto delle assenze;
- 2) spese di supporto didattico destinate alle classi, ripartite equamente.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

## **13. Calendario scolastico a.s. 2023/2024: proposta di adattamento.**

*Omissis*

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il D.Lgs. n.297/1994, art. 74, comma 3, relativo allo svolgimento di non meno di 200 giorni di lezione;



**Visto** il D.P.R. n.275/1999, in particolare l'art. 5, comma 2, recante: "Regolamento sull'autonomia delle Istituzioni Scolastiche", che riconosce alle Istituzioni scolastiche autonome la possibilità di disporre adattamenti al calendario scolastico stabilito dalla Regione in relazione alle esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF;

**Vista** la delibera della Giunta Regionale per la Puglia n. 673 del 16 maggio 2023, "Calendario scolastico regionale per l'anno scolastico 2023/2024", che approva il Calendario scolastico regionale per l'a.s. 2023/2024, fissando l'inizio dell'attività didattica al 14.09.2023 e il termine al 07.06.2024 per la Scuola Primaria e Secondaria e al 30.06.2024 per la Scuola dell'Infanzia;

**Vista** la delibera n. 171 - Verbale n.5, adottata dal Collegio dei Docenti del 30 giugno 2023, recante: "Calendario scolastico 2022/2023: proposta di adattamento";

**In ottemperanza** al disposto della Giunta della Regione Puglia n. 673 del 16 maggio 2023;

**Valutate** le esigenze di servizio;

**Considerato** quanto emerso durante l'incontro;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 183)**

di effettuare l'anticipo di 3 giorni rispetto a quanto definito dal calendario regionale per l'a.s. 2023/2024, con **inizio l'11 settembre 2023 e recupero mercoledì delle ceneri 14 febbraio 2024 e lunedì e martedì 29 e 30 aprile 2024.**

<b>INIZIO LEZIONI</b>	<b>LUNEDI' 11 SETTEMBRE 2023</b> <i>(solo alunni trienni dal 12.09.2023)</i>
<b>TERMINE LEZIONI</b>  <b>SCUOLA PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO</b>	<b>VENERDI' 07 GIUGNO 2024</b>
<b>TERMINE DELL' ATTIVITA' EDUCATIVA</b>  <b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b>	<b>VENERDI' 28 GIUGNO 2024</b> <i>(il 29.06. 2024 cade di sabato e il 30.06.2024 di domenica)</i>  Per la <b>Scuola dell'Infanzia</b> , nel periodo successivo al 7 giugno 2024, nell'ambito delle complessive attività individuate dal Piano dell'Offerta Formativa, è previsto il funzionamento delle sole sezioni ritenute necessarie in relazione al numero dei bambini frequentanti, sulla base delle effettive esigenze rappresentate dalle famiglie

### **Recuperi delle giornate per anticipo dell'inizio delle attività didattiche**

<b>Mercoledì delle Ceneri - 1 g.</b>  + <b>Lunedì e martedì – 2 gg.</b>  Tot. 3 gg. di recupero	<b>14 febbraio 2024</b>  <b>29 e 30 aprile 2024</b>
--	---

## Festività riconosciute dalla normativa Statale e dalla Regione Puglia

- Tutte le domeniche
- 1 novembre 2023: Tutti i Santi;
- 8 dicembre 2023: Immacolata concezione
- 9 dicembre 2023: ponte dell'Immacolata;
- 25 dicembre 2023: Natale
- 26 dicembre 2023: Santo Stefano
- 1 gennaio 2024: Capodanno
- 6 gennaio 2024: Epifania
- 31 marzo 2024: Pasqua
- 1 aprile 2024: Lunedì dell'Angelo
- 25 aprile 2024: Festa della Liberazione
- 1 maggio 2024: Festa del Lavoro
- 2 giugno 2024: Festa nazionale della Repubblica

**Vacanze di Natale:** dal 23 dicembre 2023 al 5 gennaio 2024.

**Vacanze di Carnevale:** 12 e 13 febbraio 2024.

**Vacanze di Pasqua:** da giovedì 28 marzo 2024 a martedì 02 aprile 2024.

Numero giorni effettivi di lezione Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado: **205**.

Numero giorni effettivi di attività educative Scuola dell'Infanzia: **220**.

### 14. Adozioni libri di testo a.s. 2023/2024: riconferma e nuove adozioni – PRIMARIA.

*Omissis*

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vagliato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

**Visto** il D.L. n.112 del 25.06.2008 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.M. n.781/2013;

**Considerata** la nota ministeriale prot. 8393 del 13.03.2023, recante ad oggetto “Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado – a.s. 2023/2024”;

**Considerata** la nota ministeriale n. 2581 del 09.04.2014 recante ad oggetto “Adozione dei libri di testo anno scolastico 2014-2015”;

**Vista** la delibera del Collegio docenti n. 110, Verbale n. 4 del 12.05.2023, recante: “Adozioni libri di testo a.s. 2023/2024: riconferma e nuove adozioni – PRIMARIA”.

**Considerata** la discussione che ne è seguita,  
all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

#### DELIBERA (n. 184)

di approvare le allegate proposte di nuove adozioni libri di testo per la Scuola Primaria – a. s. 2023/2024.  
**(All. 10)**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 15. Adozioni libri di testo a.s. 2023/2024: riconferma e nuove adozioni – SECONDARIA DI 1°GRADO.

*Omissis*

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vagliato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

**Visto** il D.L. n.112 del 25.06.2008 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.M. n.781/2013;

**Considerata** la nota ministeriale n. 8393 del 13.03.2023, recante ad oggetto “*Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado – a.s. 2023/2024*”;

**Vista** la delibera del Collegio docenti n. 111, Verbale n. 4 del 12.05.2023, recante: “*Adozioni libri di testo a.s. 2023/2024: riconferma e nuove adozioni – SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO*”;

**Considerata** la discussione che ne è seguita;

all’unanimità dei presenti,

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

### DELIBERA (n. 185)

Prende atto dei rincari apportati dalle Case Editrici sui testi in adozione e delibera lo sfioramento del tetto massimo di spesa per l’acquisto dei libri di testo per le classi della Scuola Secondaria di primo grado per l’a.s. 2023/2024 e le nuove adozioni per l’a.s. 2023/2024. **(All. 11)**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

## 16. Valutazione finale degli apprendimenti e del comportamento per la Scuola dell’Infanzia, Primaria e per le classi non terminali della Scuola Secondaria di I grado.

*Omissis*

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vagliato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

**Vista** la delibera del Collegio docenti n. 112, Verbale n. 4 del 12.05.2023, recante: “*Valutazione finale degli apprendimenti e del comportamento per la Scuola dell’Infanzia, Primaria e per le classi non terminali della Scuola Secondaria di I grado*”;

all’unanimità dei presenti,

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

### DELIBERA (n. 186)

ratifica il calendario degli scrutini per la Scuola Primaria e Secondaria e quanto definito in materia di valutazione. **(All.12)**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

## 17. Casi di permanenza nella Scuola dell’Infanzia: alunni frequentanti l’ultimo anno - anticipatori.

*Omissis*

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vagliato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
**Considerata** la relazione dei docenti di sezione;  
**Vista** la delibera del Collegio docenti n. 113, Verbale n. 4 del 12.05.2023, recante: “Casi di permanenza nella Scuola dell’Infanzia: alunni frequentanti l’ultimo anno - anticipatari”.

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

#### **DELIBERA (n. 187)**

la permanenza dell’alunno della sez. B3 nella Scuola dell’Infanzia.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**18. Protocollo di valutazione d’Istituto - Deroghe al limite minimo di frequenza per accertare la validità dell’anno scolastico.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 166 - Verbale n. 10 del 20.04.2023, recante: “Aggiornamento Protocollo di Valutazione d’Istituto”;

**Vista** la delibera n. 114 del Collegio docenti - Verbale n.4 del 12.05.2023, recante: “*Deroghe al limite minimo di frequenza per accertare la validità dell’anno scolastico*”;

**Considerato** quanto riferito dal DS;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 188)**

di approvare l’aggiornamento delle deroghe al limite minimo di frequenza per accertare la validità dell’anno scolastico 2022/2023– Scuola Secondaria - come da Protocollo di Valutazione.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**19. Aggiornamento del Regolamento di Istituto.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 177 del Collegio docenti - Verbale n. 5 del 30.06.2023, recante: “*Aggiornamento del Regolamento di Istituto*”;

**Considerato** quanto riferito dal DS;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 189)**

l’Aggiornamento del Regolamento di Istituto con l’integrazione ai *Criteri per la “Gara di appalto per visite guidate e viaggi di istruzione”* e con l’integrazione riguardante il *“Programma biennale o triennale degli acquisti e dei servizi”*. **(All. 13)**

- **Valutazione finale Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria - ratifica: SCRUTINI II Quadrimestre e GIUDIZI FINALI.**

*Omissis*

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il Verbale n.4 del 12.05.2023 del Collegio Docenti, punto all'o.d.g.: “Valutazione finale Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria - SCRUTINI II Quadrimestre e GIUDIZI FINALI;

**Considerato** quanto riferito dal DS;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 190)**

ratifica della Valutazione finale Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria: SCRUTINI II Quadrimestre e GIUDIZI FINALI. **(All.14a-14b-14c-14d)**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **20. Esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione (Nota MIM n. 4155 del 07/02/2022).**

- **Indicatori e descrittori di valutazione delle PROVE d'ESAME fine Primo Ciclo di Istruzione.**
- **Criteri di inserimento nelle classi terze dei candidati privatisti.**

*Omissis*

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Viste** le delibere n. 115-116-117-118-119 del Collegio docenti Verbale n.4 del 12.05.2023 recante ad oggetto “Esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione (O.M. n. 64 del 14/03/2022)”;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 191)**

il calendario e le procedure degli esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione. **(All. 15)**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **21. Esami di idoneità classe 5<sup>a</sup> Scuola Primaria – ratifica prove e criteri di valutazione.**

*Omissis*

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 120 del Collegio docenti Verbale n.4 del 12.05.2023 recante ad oggetto “Esami di idoneità classe 5<sup>a</sup> Scuola Primaria – prove e criteri di valutazione”;

**Visto** quanto riferito dal DS;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

**DELIBERA (n. 192)**

ratifica prove e criteri di valutazione - Esami di idoneità classe 5<sup>a</sup> Scuola Primaria. (All. 16)

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**22. Esami di idoneità Scuola Secondaria di 1° grado – ratifica prove e criteri di valutazione.**

*Omissis*

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 121 del Collegio docenti Verbale n.4 del 12.05.2023 recante ad oggetto “Esami di idoneità Scuola Secondaria di 1° grado – prove e criteri di valutazione”;

**Visto** quanto riferito dal DS;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

**DELIBERA (n. 193)**

ratifica prove e criteri di valutazione - Esami di idoneità Scuola Secondaria di 1° grado. (All.17)

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**23. Criteri per il recupero lacune lievi/gravi alunni Scuola Secondaria I grado fine anno scolastico, periodo estivo e inizio anno scolastico 2023/2024.**

*Omissis*

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 122 del Collegio docenti Verbale n.4 del 12.05.2023 recante ad oggetto “Criteri per il recupero lacune lievi/gravi alunni Scuola Secondaria I grado fine anno scolastico, periodo estivo e inizio anno scolastico 2023/2024”.

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

**DELIBERA (n. 194)**

i criteri per il recupero delle lacune lievi/gravi alunni Scuola Secondaria I grado fine anno scolastico, periodo estivo e inizio anno scolastico 2023/2024. (All. 18)

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**24. Autovalutazione d'Istituto - Questionari d'Istituto -Docenti/Alunni/Genitori/ATA: tempi di somministrazione e modalità di compilazione on-line. Questionario di rilevazione Bullismo e Cyberbullismo.**

*Omissis*

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera n.123 del Collegio docenti - Verbale n.4 del 12.05.2023, recante: “*Autovalutazione d’Istituto - Questionari d’Istituto - Docenti/Alunni/Genitori/ATA: tempi di somministrazione e modalità di compilazione on-line*”;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

**Rilevata** l’utilità di raccogliere evidenze necessarie per la promozione della Qualità della Scuola;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 195)

la modalità di rilevazione avviata quest’anno scolastico ed i relativi questionari di autovalutazione. (**All.19 a; All.19 b; All.19 c; All.19 d**)

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**25. Adesione al partenariato con l’Ente “Mondo Nuovo APS” di Lucera e adesione al Progetto “KIRIKU”.**

*Omissis*

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la richiesta di partenariato pervenuta dall’associazione Mondo nuovo, prot. 54/3 del 30.01.2023;

**Visto** il protocollo d’intesa tra Mondo Nuovo APS e l’I.C. Tommasone -Alighieri, prot. 226/U del 12.01.2023;

**Vista** la delibera n.141 del Collegio docenti - Verbale n.4 del 12.05.2023, recante: “Adesione al partenariato con l’Ente “Mondo Nuovo APS” di Lucera e adesione al Progetto “KIRIKU”;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 196)

l’adesione al partenariato promosso dall’Ente “Mondo Nuovo APS” di Lucera per la realizzazione del Progetto ““KIRIKU”. (**All. 20a-20b-20c**)

**26. Adesione al Progetto “PaleSTRANatura” promosso dal CONI Regione Puglia a.s. 2023/2024 Valorizzazione del Territorio attraverso lo Sport – future classi quinte – adesione.**

*Omissis*

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la lettera del CONI Foggia pervenuta in data 27.04.2023 - Progetto “palSTRANAura” 2023 – Valorizzazione del Territorio attraverso lo Sport;

**Vista** la delibera n.142 del Collegio docenti - Verbale n.4 del 12.05.2023, recante: “Adesione al Progetto “*PaleSTRANatura*” promosso dal CONI Regione Puglia a.s. 2023/2024 Valorizzazione del Territorio attraverso lo Sport – future classi quinte – adesione;  
**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 197)**

l’adesione al Progetto “*PaleSTRANatura*” promosso dal CONI Regione Puglia a.s. 2023/2024 Valorizzazione del Territorio attraverso lo Sport – future classi quinte. **(All. 21)**

**27. Adesione all’Indagine sui bisogni psicologici delle scuole: QBPS PER LA RILEVAZIONE DEI BISOGNI di PSICOLOGIA SCOLASTICA\_QUESTIONARIO proposto a docenti, genitori e alunni da parte dell’Università degli Studi di Foggia, nell’ambito del Master in Psicologia Scolastica e del Benessere.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la C.I. del 28.04.2023 con oggetto “Questionario QBPS per la rilevazione dei bisogni di psicologia scolastica”;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 198)**

*l’Adesione all’Indagine sui bisogni psicologici delle scuole: QBPS PER LA RILEVAZIONE DEI BISOGNI di PSICOLOGIA SCOLASTICA\_QUESTIONARIO proposto a docenti, genitori e alunni da parte dell’Università degli Studi di Foggia, nell’ambito del Master in Psicologia Scolastica e del Benessere.*

**28. Corti in Opera” 5^edizione - Maggio 2023 – Ratifica adesione delle classi II – III – IV della Scuola Primaria**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** l’invito alla manifestazione “*CORTI IN OPERA*” pervenuto da MURIALDOMANI s.r.l. di Lucera;

**Visto** quanto comunicato nel Collegio dei Docenti del 12.05.2023;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 199)**

la ratifica dell’adesione delle classi II – III – IV della Scuola Primaria alla manifestazione “Corti in Opera” 5^edizione - Maggio 2023.



29. **Continuità ed Orientamento. Promozione delle esperienze laboratoriali ed azioni di tutoraggio in materia di robotica e digitalizzazione con l'IPIA a.s. 2022/2023 – Ratifica presentazione lavori digitali e di robotica il giorno 02 maggio 2023.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** quanto comunicato nel Collegio dei Docenti del 12.05.2023;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 200)**

ratifica la presentazione lavori digitali e di robotica svolta il giorno 02 maggio 2023 nell'ambito delle iniziative di Continuità ed Orientamento per la promozione delle esperienze laboratoriali ed azioni di tutoraggio in materia di robotica e digitalizzazione con l'IPIA a.s. 2022/2023.

30. **Premiazione dell'IC "Tommasone – Alighieri" con l'Etichetta di Scuola eTwinning 2023-2024.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n.121 del Consiglio di Istituto - Verbale n.7 del 23.11.2022, recante: "Adesione dell'I.C. "Tommasone-Alighieri" alle azioni di internazionalizzazione - progetto ERASMUS – e-Twinning.

**Visto** quanto comunicato nel Collegio dei Docenti del 12.05.2023;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 201)**

la premiazione dell'IC "Tommasone – Alighieri" con l'Etichetta di Scuola eTwinning 2023-2024.

31. **Adesione ad attività di ricerca "Inclusione" Toto – Monacis 2024.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** l'invito pervenuto dall'UST di Foggia il 27.04.2023 "Partecipazione ad attività di ricerca Inclusione Toto – Monacis 2024";

**Vista** la nota prot. n. 3419/U del 28.04.2023 con cui l'Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo "Tommasone-Alighieri" di Lucera esprime la volontà di partecipare in qualità di partner al progetto di ricerca proposto.

**Vista** la delibera n.146 del Collegio docenti - Verbale n.4 del 12.05.2023, recante: Adesione ad attività di ricerca "Inclusione" Toto – Monacis 2024.

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

## **DELIBERA (n. 202)**

l'adesione ad attività di ricerca "Inclusione" Toto – Monacis 2024. **(All. 22)**

- 32. Convenzione per svolgimento del "Programma Frutta nelle scuole" Anno scolastico 2022/2023 e rinnovo adesione 2023/2024.**

*Omissis*

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Vista** la convenzione tipo per lo svolgimento del "Programma Frutta nelle scuole" a.s. 2022-2023 tra l'I.C. Tommasone- Alighieri di Lucera e la Cooperativa Ortofrutticola Mantovana Soc. Coop. di San Giovanni del Dosso (MN);
- Vista** la delibera n.143 del Collegio docenti - Verbale n.4 del 12.05.2023, recante: Convenzione per svolgimento del "Programma Frutta nelle scuole" Anno scolastico 2022-2023.
- Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico circa la possibilità di riproporre il progetto il prossimo anno ;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

## **DELIBERA (n. 203)**

aderisce alla convenzione per svolgimento del "Programma Frutta nelle scuole" e rinnova la partecipazione anche per l'a.s. 2023/2024. **(All. 23)**. La referente del progetto si occuperà dell'iscrizione della scuola.

- 33. Convenzione con agenzia formativa accreditata "FORMAMENTE Coop. Soc". per tirocini formativi.**

*Omissis*

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Vista** la convenzione stipulata in data 12.05.2023 per lo svolgimento del Tirocinio Formativo per il corso di "Tecnico per la cura e l'assistenza all'infanzia" tra l'agenzia formativa accreditata Formamente Coop. Soc. di Bari e l'I.C. Tommasone Alighieri di Lucera;
- Vista** la delibera n.144 del Collegio docenti - Verbale n.4 del 12.05.2023, recante: Convenzione con agenzia formativa accreditata "FORMAMENTE Coop. Soc". per tirocini formativi;
- Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

## **DELIBERA (n. 204)**

la convenzione con l'agenzia formativa accreditata "FORMAMENTE Coop. Soc". per tirocini formativi. **(All. 24)**

- 34. Autorizzazione uso Palestra GIL da parte del Comitato Provinciale AICS Foggia per progetto "MIGIO.ACT".**

*Omissis*

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Vista** la nota prot. n. 3901/U del 12.05.2023 con cui si da riscontro alla “Richiesta spazio pubblico per il progetto MIGIO.ACT”;
- Vista** la delibera della giunta municipale n.110 del 22.06.2023 “Concessione nulla-osta al comitato provinciale AICS Foggia all'utilizzo della palestra ex-GIL fino al mese di settembre 2023 per le iniziative del progetto "MIGIOACT”;
- Vista** la delibera n.145 del Collegio docenti - Verbale n.4 del 12.05.2023, recante: Richiesta spazio Palestra GIL da parte del Comitato Provinciale AICS Foggia per progetto “MIGIO.ACT”;
- Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 205)

l'autorizzazione per l'uso della Palestra GIL da parte del Comitato Provinciale AICS Foggia per il progetto “MIGIO.ACT”.(All. 25) .

Il Consiglio in merito alla richiesta di utilizzo dello spazio Palestra GIL da parte del Comitato Provinciale AICS Foggia per lo svolgimento del progetto “MIGIO.ACT”, suggerisce di approvare la richiesta a condizione di:

- non accedere ai locali della scuola per l'utilizzo dei bagni o, in caso contrario, assicurare la corretta igienizzazione;
- utilizzare scarpe di ricambio.

35. **Progetto LEGALITA' – a.s. 2022-2023 – Revisione intestazione aule del plesso Scuola Secondaria “Dante Alighieri” alle vittime di mafia.**

*Omissis*

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Vista** la C.I. prot. n. 3888/U del 11.05.2023 “Progetto LEGALITA' – a.s. 2022-2023”;
- Vista** la delibera n.172 del Collegio docenti - Verbale n.5 del 30.06.2023, recante: Progetto LEGALITA' – a.s. 2022-2023 - Revisione intestazione aule del plesso della Scuola Secondaria “Dante Alighieri” alle vittime di mafia;
- Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 206)

la revisione dell'intestazione delle aule del plesso Scuola Secondaria “Dante Alighieri” alle vittime di mafia. Progetto LEGALITA' – a.s. 2022-2023. (All. 26).

36. **Richiesta da parte di A.S.D. RUNNING ACADEMY LUCERA di utilizzo cortile esterno ed allaccio alla rete elettrica presso il plesso della scuola materna “ex G.I.L.” per lo svolgimento della manifestazione del 01 luglio 2023 - Gara podistica “5° Trofeo Lucera città d'Arte - Memorial prof. Antonio Rinaldi”.**

*Omissis*

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Vista** la richiesta pervenuta in data 16.05.2023 “Richiesta utilizzo cortile esterno ed allaccio alla rete elettrica presso il plesso della scuola materna “ex G.I.L.” di viale della Libertà per lo svolgimento della manifestazione del 01 luglio 2023”;

**Vista** la delibera n.173 del Collegio docenti - Verbale n.5 del 30.06.2023, recante:Richiesta da parte di A.S.D. RUNNING ACADEMY LUCERA di utilizzo cortile esterno ed allaccio alla rete elettrica presso il plesso della scuola materna “ex G.I.L.” per lo svolgimento della manifestazione del 01 luglio 2023 - Gara podistica “5° Trofeo Lucera città d’Arte - Memorial prof. Antonio Rinaldi”;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 207)**

prende atto della richiesta e delibera l’utilizzo del cortile esterno ed allaccio alla rete elettrica presso il plesso della scuola materna “ex G.I.L.” da parte di A.S.D. RUNNING ACADEMY LUCERA per lo svolgimento della manifestazione del 01 luglio 2023. (All. 27)

**37. Inserimento dell’IC “Tommasone – Alighieri” di Lucera nella rete di scuole della regione Puglia che promuovono la salute - Scuola Capofila “Ungaretti-Madre Teresa” di Manfredonia.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la richiesta del 05.06.2023 con cui l’I.C. Tommasone Alighieri di Lucera chiede alla Scuola Capofila “Ungaretti-Madre Teresa” di Manfredonia di essere inserita nella rete di scuole della Regione Puglia che promuovono la salute;

**Vista** la delibera n. 174 del Collegio docenti - Verbale n.5 del 30.06.2023, recante: Inserimento dell’IC “Tommasone – Alighieri” di Lucera nella rete di scuole della regione Puglia che promuovono la salute - Scuola Capofila “Ungaretti-Madre Teresa” di Manfredonia;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 208)**

l’inserimento dell’IC “Tommasone – Alighieri” di Lucera nella rete di scuole della regione Puglia che promuovono la salute - Scuola Capofila “Ungaretti-Madre Teresa” di Manfredonia. (All. 28)

**38. Proposta di esercitazione in maxi emergenza simulata nella città di Lucera – Policlinico di Foggia prevista il 22 settembre 2023. Richiesta utilizzo del Plesso scolastico “Tommasone-Alighieri”.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la proposta di esercitazione in maxi emergenza simulata nella città di Lucera del Policlinico di Foggia pervenuta in data 12.06.2023;

**Visto** il Programma di simulazione in maxi emergenza;

**Vista** la delibera n.175 del Collegio docenti - Verbale n.5 del 30.06.2023, recante: Proposta di esercitazione in maxi emergenza simulata nella città di Lucera – Policlinico di Foggia prevista il 22 settembre 2023. Richiesta utilizzo del Plesso scolastico “Tommasone-Alighieri”;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 209)**

la proposta di esercitazione in maxi emergenza simulata nella città di Lucera – Policlinico di Foggia prevista il 22 settembre 2023. Richiesta utilizzo del Plesso scolastico “Tommasone-Alighieri”. **(All. 29)**

39. **Accordo di collaborazione tra l'Istituzione Scolastica I.C. "TOMMASONE - ALIGHIERI" e il Comune di Lucera - “Avviso pubblico per l'adeguamento funzionale e messa in sicurezza impiantistica delle palestre, delle aree di gioco, di impianti sportivi adibiti ad uso didattico, di mense scolastiche e relativo allestimento”.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** l'accordo di collaborazione prot. n. 3961/U del 13.05.2023 tra l'Istituzione Scolastica I.C. "TOMMASONE - ALIGHIERI" e il Comune di Lucera;

**Vista** la delibera n.176 del Collegio docenti - Verbale n.5 del 30.06.2023, recante: Accordo di collaborazione tra l'Istituzione Scolastica I.C. "TOMMASONE - ALIGHIERI" e il Comune di Lucera - “Avviso pubblico per l'adeguamento funzionale e messa in sicurezza impiantistica delle palestre, delle aree di gioco, di impianti sportivi adibiti ad uso didattico, di mense scolastiche e relativo allestimento”;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 210)**

l'accordo di collaborazione tra l'Istituzione Scolastica I.C. "TOMMASONE - ALIGHIERI" e il Comune di Lucera - “Avviso pubblico per l'adeguamento funzionale e messa in sicurezza impiantistica delle palestre, delle aree di gioco, di impianti sportivi adibiti ad uso didattico, di mense scolastiche e relativo allestimento”. **(All. 30)**

40. **Protocollo d'intesa tra il Consorzio di Cooperative Sociali "CONSORZIO MATRIX" di Napoli e l'Istituzione Scolastica I.C. “Tommasone-Alighieri”.**

*Omissis*

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il Protocollo d'intesa prot. n. 4987 del 15.06.2023 tra il Consorzio di Cooperative Sociali "CONSORZIO MATRIX" di Napoli e l'Istituzione Scolastica I.C. “Tommasone-Alighieri”.

**Vista** la delibera n. 178 del Collegio docenti - Verbale n.5 del 30.06.2023, recante: Protocollo di intesa tra il Consorzio di Cooperative Sociale "CONSORZIO MATRIX" e l'I.C. “Tommasone- Alighieri”;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 211)**

il Protocollo d'intesa tra il Consorzio di Cooperative Sociali "CONSORZIO MATRIX" di Napoli e l'Istituzione Scolastica I.C. "Tommasone-Alighieri". (All. 31)

42. **Costituzione gruppo di lavoro PNRR\_ Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.**

*Omissis*

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- Vista** l'istanza di candidatura Prot. n. 1692 del 27.03.2023 presentata da questa Istituzione scolastica;
- Visto** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022 n. 218 e l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 178.464,91 per la realizzazione degli interventi;
- Visto** l'Atto di concessione prot. n° 1691 del 27.02.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- Vista** la delibera n. 130, Verbale n. 4 del Collegio dei docenti del 12.05.2023, di approvazione del Progetto FUTURA PNRR – Azione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 Scuola 4.0 Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;
- Vista** la delibera n. 157 del Verbale n. 10 del Consiglio di Istituto del 20.04.2023 di approvazione del Progetto FUTURA PNRR – Azione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 Scuola 4.0 Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;
- Vista** la Nota prot. n. 0002507/E del 24.03.2023 di autorizzazione per l'attuazione del Progetto Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;
- Visto** il decreto n. 61 prot. n. 4030 del 16.05.2023 di assunzione incarico di Responsabile Unico del procedimento (RUP) e di "project manager" con il compito di direzione e coordinamento generale;
- Visto** il decreto n. 63 Prot. n. 4179 del 20.05.2023, con il quale si è provveduto ad affidare l'incarico di Supporto specialistico tecnico/operativo al R.U.P. con compiti di coordinamento- gestione amministrativa e rendicontazione contabile;
- Ritenuto** necessario, per la pianificazione delle azioni progettuali previste dall'azione in oggetto, istituire un qualificato Gruppo di Progetto anche in accordo con quanto indicato dal documento del Ministero dell'Istruzione "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.2 – Scuola 4.0";
- Considerato** che in riferimento all'**azione 1- Next Generation Classroom**, come dettagliato dal paragrafo 2.2 del "Piano Scuola 4.0", " e dal documento del Ministero dell'Istruzione "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.2 – Scuola 4.0" ... *omissis* ... *il dirigente scolastico, in collaborazione con l'animatore digitale, il team per l'innovazione e le altre figure strumentali, costituisce un gruppo di progettazione, coinvolgendo i docenti.... per costruire percorsi di carriera adeguati alle nuove sfide della digitalizzazione*".
- Visto** il Decreto dirigenziale n. 65 prot. n. 4416 del 29.05.2023, con il quale l'Istituzione Scolastica ha avviato la procedura di selezione (Avviso pubblico prot. n. 4427 del 29.05.2023) per il conferimento di incarichi individuali di *figure professionali esperte partecipanti al Gruppo di progettazione relativi a:*
- n.1 unità figura professionale esperta per attività specialistica e organizzativa: supporto gestione amministrativa, tecnica e progettazione esecutiva-tecnica;
  - n.2 unità figure professionali esperte per Progettazione didattica: componente commissione valutazione progetti e organizzazione;

- Considerato** che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui agli artt. 2 e 5 dell'Avviso;
- Visto** il verbale della selezione, svolta in data 06.06.2023, acquisito con prot. n. 4707 del 06.06.2023, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 66 prot. n. 4638 del 05.06.2023;
- Visto** il decreto n. 70 prot. n. 4981 del 15.06.2023 di conferimento di incarichi individuali di figure professionali esperte partecipanti al Gruppo di progettazione di cui sopra;
- Ravvisata** la necessità di avvalersi altresì dell'esperienza e delle competenze di docenti che per ruolo professionale e incarichi assunti presso questa Istituzione scolastica possono costituire un valido supporto al Gruppo di progettazione;
- Vista** la Nota dell'ufficio Scolastico Regionale per la Puglia prot. n. 44054 del 13.10.2022 recante ad oggetto "PNRR – D.M. 161 del 14.06.2022 (linea di investimento 3.2)- Costituzione gruppo di progettazione - PNRR M4C1 Investimento 3.2 "Scuola 4.0" che prevede che "ciascuna istituzione scolastica destinataria delle risorse di cui al suddetto decreto, costituisca un **Gruppo di lavoro**, al fine di procedere con la prima fase di progettazione degli interventi".
- Visto** il decreto n. 37 del 05.11.2022 recante "Decreto di costituzione del Gruppo di lavoro per le azioni "Scuola digitale 2026";
- Visto** il Decreto n. 72/2023 del 27.06.2023 Costituzione gruppo di lavoro PNRR\_ *Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.*
- Vista** la delibera n. 179 del Collegio docenti - Verbale n.5 del 30.06.2023, recante: Composizione del Gruppo di lavoro PNRR, costituito dal Gruppo di Progettazione e dal Gruppo di Supporto e Consul-tazione, per l'attuazione delle attività progettuali del Piano "Scuola 4.0" di cui alla *Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation Eu – Azione n. 1 Next Generation Classrooms.*

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 212)**

la costituzione e la composizione del Gruppo di lavoro costituito dal **Gruppo di Progettazione** e dal **Gruppo di Supporto e Consul-tazione**, per l'attuazione delle attività progettuali del Piano "Scuola 4.0" di cui alla *Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation Eu – Azione n. 1 Next Generation Classrooms:*

#### **GRUPPO DI PROGETTAZIONE**

Prof.ssa FRANCESCA CHIECHI - Dirigente Scolastico	Project manager: responsabile del progetto con compiti di coordinamento generale ( RUP)
Rag. ANNAMARIA GRASSONE - Direttore Servizi Generali e Amministrativi	Supporto al RUP: coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile
Ins. GENNARO CAMPOREALE	Attività specialistica e organizzativa: supporto gestione amministrativa, tecnica e progettazione
Ins. RAMONA FENORASI	Progettazione didattica: componente commissione valutazione progetti e organizzazione
Ins. VALENTINA ILICETO	Progettazione didattica: componente commissione valutazione progetti e organizzazione

## GRUPPO DI SUPPORTO E CONSULTAZIONE

Ins. MARIANNA BIMBO	Animatore digitale
Prof.ssa MARIA CARMINA CARUSO	Funzione strumentale area 4 multimedialità e sito web
Prof.ssa ITALIA FERRANTE	Capo dipartimento docenti di Matematica e Scienze Scuola Secondaria
Prof.ssa ALESSANDRA NARDACCHIONE	Capo dipartimento Tecnologia Scuola Secondaria
Prof.ssa MARIANGELA GALASSI	Capo dipartimento docenti di educazione musicale
Prof.ssa BARBARA NESPOLI	Capo dipartimento docenti di strumento musicale
Prof.ssa STEFANIA CIPRIANI	Capo dipartimento docenti di sostegno
Ins. MARIANNA MASTROMATTEO	Referente Progetto “Scenziamoci”
Ins. STEFANO CONTE	Responsabile stesura PTOF - PDM – RAV - RENDICONTAZIONE SOCIALE
Prof.ssa ANNAMARIA RACIOPPA	Responsabile stesura PTOF - PDM – RAV - RENDICONTAZIONE SOCIALE
Prof.ssa ISABELLA DE NIGRIS	Componente Gruppo di lavoro per le azioni previste per la “Scuola digitale 2026”

Il predetto **Gruppo di lavoro**, coordinato dal Dirigente Scolastico (o da un suo delegato) che lo convocherà in base alle necessità:

1. Resterà in carica per tutta la durata di realizzazione del Progetto.
2. Opererà congiuntamente o per gruppi di lavoro in relazione alle diverse aree di intervento, per lo sviluppo delle azioni previste dal piano di investimento PNRR, attraverso l'espletamento dei seguenti compiti:
  - a) Analisi del contesto e del design degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali;
  - b) Progettazione partecipata per l'innovazione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature;
  - c) Didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti di apprendimento e aggiornamento degli strumenti di pianificazione;
  - d) Previsione e definizione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo dei nuovi spazi didattici;
  - e) Realizzazione della progettazione esecutiva degli ambienti e dei laboratori.

Nel rispetto della normativa vigente, la presente documentazione è pubblicata in Albo pretorio online, in Amministrazione Trasparente e nella sezione “FUTURA” del sito istituzionale all'indirizzo: [www.tommasone-alighieri.edu.it](http://www.tommasone-alighieri.edu.it)

43. **Piano Nazionale di Ripresa e resilienza (PNRR). Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università. Investimento 3.2 “Scuola 4.0: Azione 1 – Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi. Approvazione cronoprogramma procedurale.**

*Omissis*

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Visti** gli interventi previsti nell'ambito del progetto *Scuola Futura Missione Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi. Codice Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-18300 Investimento 2.1 “Didattica digitale*



*integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Intervento: M4C1I3.2-2022-961-1021 - Realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi”;*

**Visto** il DM 161 del 14 giugno 2022;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 157 del 20.04.2023 di approvazione del Progetto FUTURA PNRR — Azione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 Scuola 4.0 Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi;

**Visto** il decreto prot. n. 2513 del 24.03.2023 di assunzione in bilancio del Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-18300 Piano Scuola 4.0 - Azione 1Next generation class Ambienti di apprendimento innovativi;

**Vista** la nota MIM prot. n. 86810 del 19 giugno 2023, recante gli aggiornamenti delle date relative al cronoprogramma di progetto delle Azioni 1 e 2 che fissa al 31 luglio 2023 il termine ultimo per l’acquisizione del CIG e al 30 settembre il termine ultimo per le operazioni di aggiudicazione e di stipula del contratto;

**Vista** la Nota prot. n.0081370/E del 05.06.2023 recanti comunicazioni relative all’erogazione della quota di anticipazione, pari al 50% delle risorse assegnate a ciascuna istituzione scolastica e all’invito all’inserimento sulla piattaforma “FUTURA PNRR entro il 30 giugno 2023, del decreto di assunzione in bilancio e del cronoprogramma”;

**Viata** la delibera n. 180del Collegio docenti - Verbale n.5 del 30.06.2023, recante: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1 *Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.2 “Scuola 4.0: Azione 1 – Next generation classroom -Ambienti di apprendimento innovativi. Approvazione cronoprogramma procedurale;*

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 213)**

l’approvazione del seguente cronoprogramma procedurale del Progetto FUTURA PNRR — Azione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 Scuola 4.0 Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi, come di seguito riportato:

<b>Descrizione fasi</b>	<b>dal</b>	<b>al</b>
Progetto durata complessiva	01.01.2023	31.12.2024
Predisposizione capitolato e bando di gara	01.07.2023	31.07.2023
Pubblicazione bando di gara	01.09.2023	11.09.2023
Aggiudicazione	12.09.2023	15.09.2023
Stipula contratto	16.09.2023	30.09.2023
Esecuzione Fornitura	01.10.2023	14.06.2024
Collaudo/verifica di conformità	15.06.2024	29.06.2024

#### **Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

➤ Il DS relaziona circa lo stato di attuazione dei PROGETTI PON FESR 2022-2023. (All. 32)

#### **1. Progetto PON FESR Avviso 28966 del 06/09/2021**

**“Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”.**

**CNP: 13.1.2A-FESR-PON-PU-2021-516**

**CUP : D29J21010460006**

Il progetto FESR -PON “Digital board” - Avviso pubblico prot. 28966 del 06.09.2021 autorizzato e finanziato con Nota del M.I. prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 .11. 2022, con un importo di € 54.175,70 e finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche, ha previsto l’acquisto di 29 monitor digitali interattivi touch screen, dotati di sistema audio e connettività, penna, digitale, software di gestione, web-cam Full-HD 30 fps con ottica grandangolare 120° e microfono integrato, indispensabili per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive e migliorare la qualità della didattica in classe .

Il progetto avviato il 6.11.2021 con la selezione, nomina e affidamento di incarico del Responsabile del procedimento, del Responsabile della gestione amministrativa e contabile, degli esperti e con la predisposizione del disciplinare di gara per individuare la ditta aggiudicataria della fornitura ,con l'ordine di acquisto e la pubblicità, è giunto a compimento nel mese di agosto del 2022 con la consegna, l'istallazione e il collaudo dei monitor nelle aule da parte della ditta aggiudicataria e la stampa e l'installazione di un poster e di targhe pubblicitarie ed è stato chiuso il 25 gennaio 2023 con la dichiarazione di assenza di ricorso al doppio finanziamento, di disseminazione finale, di pagamento delle forniture di predisposizione di tutti i documenti di spesa e non di spesa.

Le spese finanziate e sostenute sono state le seguenti:

Pag. 2 di 13 ripartizione voci di costo		%	
<b>FORNITURE:</b>			€ 49.851,64
- MONITOR DIGITALI			
			€ 861,32
- DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA			
<b>Totale forniture</b>	94%		<b>€ 50.712,96</b>
PUBBLICITA'	1%		€ 536,82
Compenso lordo stato			
<b>COLLAUDO</b>	1%		€ 534,12
<b>PROGETTAZIONE</b>	1%		€ 534,12
<b>SPESE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI:</b>			
Responsabile Unico del proce-	3%	1,50%	€ 796,20
dimento (RUP) (ds)			
coordinamento gestione amministrativa e	1,25%		€ 662,84
rendicontazione contabile (dsga)			
supporto gestione amministrativo e tec-	0,25%		€ 134,69
nico			
<b>TOTALE ( forniture + spese generali)</b>			<b>€ 53.911,73</b>
<b>Economie di progetto</b>			<b>€ 263,97</b>

## 2. Progetto PON FESR Avviso pubblico Prot. n.20480 del 20/07/2021 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”

CNP: 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-506

CUP: D29J21010470006

Il progetto FESR-PON “Reti Locali, Cablate e Wireless , Avviso pubblico prot. 20480 del 20.07.2021 autorizzato e finanziato con Nota del M.I. AOODGEFID – 0040055 del 14.10. 2021 con un importo di € 44.299,28, è stato avviato il 4.12.2021.

L'obiettivo del progetto è stato quello di dotare i tre plessi scolastici dell'istituto di un'infrastruttura di rete con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN, capace di coprire tutti gli spazi didattici e amministrativi della scuola, nonché di consentire una migliore e più stabile connessione alla rete da parte del personale scolastico, e degli alunni, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi.

Nello specifico, gli interventi hanno riguardato:

### a) nel plesso di Scuola dell'Infanzia “ex Gil “

- **l'aggiornamento** dell'**Armadio rack** centrale del Plesso, che riceve connettività Internet tramite Ponte Radio dal plesso di Scuola Primaria, mediante fornitura ed installazione di:

1 Switch POE 24 porte Gigabit con almeno 2 uplink a 10 Gigabit/s a gestione centralizzata in Cloud;

- **l'installazione** al Piano Primo di un nuovo **armadio rack** comprensivo di accessori (patch panel, barra alimentazione ecc) per il collegamento degli Access Point.

- **la realizzazione** di un, un nuovo **link in Fibra ottica a 10 Gigabit/s** verso il Centro Stella per poter utilizzare a pieno la connessione proveniente dall'altro plesso

- **la sostituzione** degli **Access Point** esistenti con nuovi apparati WiFi 6 AX dotati di LAN Gigabit e data rate aggregato (2.4 e 5 Ghz) da 1.5 Gbps a gestione centralizzata in cloud,( 4 Access Point WiFi 6 al Piano Rialzato, 5 Access Point WiFi 6 al Piano Primo ) per garantire una connessione ottimale e una copertura totale, al posto della rete WIFI esistente che risulta però poco performante.
- **i collegamenti** degli apparati agli armadi rack effettuati mediante cavo di connessione **UTP cat. 6 (Gigabit) CLASSE CPR B2ca s1a/d1/a1**, obbligatorio in ambiente scolastico, e canalina PVC autoestinguente ed ispezionabile.

#### **b) nel plesso di Scuola Primaria “E. Tommasone “**

- **l’aggiornamento** del Centro Stella dell’istituto, posizionato al Piano Rialzato, mediante fornitura e installazione di: 1 Switch 24 porte Gigabit con almeno 2 uplink a 10 Gigabit/s a gestione centralizzata in Cloud e di  
1 Firewall avanzato con throughput almeno 10 gigabit/s, almeno 6 milioni di sessioni contemporanee, porta SFP+ a 10 Gigabit.
- **la realizzazione** di nuovi **link in Fibra ottica a 10 Gigabit/s** dal Centro Stella all’armadio di Piano 1 (in cui è stato inserito un nuovo switch **POE 24 porte Gigabit con almeno 2 uplink a 10 Gigabit/s a gestione centralizzata in Cloud**) e verso l’armadio rack del Laboratorio di Informatica 1 (in cui è stato sostituito lo switch esistente con un nuovo switch **24 porte Gigabit con almeno 2 uplink a 10 Gigabit/s a gestione centralizzata in Cloud**), per poter utilizzare a pieno la nuova connessione Fibra FTTH;
- **l’installazione** di Access Point **WiFi 6 AX dotati di LAN Gigabit e data rate aggregato (2.4 e 5 Ghz) da 1.5 Gbps a gestione centralizzata in cloud**, da posizionare al Piano Primo per garantire una copertura totale dell’edificio;
- **i collegamenti** degli apparati agli armadi rack effettuati mediante cavo di connessione **UTP cat. 6 (Gigabit) CLASSE CPR B2ca s1a/d1/a1**, obbligatorio in ambiente scolastico, e canalina PVC autoestinguente ed ispezionabile.
- **La separazione** tramite VLAN della segreteria dalla didattica, reti wireless distinte tra docenti ed allievi, e politiche differenziate nel firewall per ogni tipologia di utente

#### **c) nel plesso di Scuola Secondaria di primo grado “Dante Alighieri”**

- **l’aggiornamento** del Centro Stella dell’istituto, posizionato al Piano Rialzato, mediante fornitura e installazione di:
  - 1 Switch CORE SFP+ per gestire i link in fibra a 10 Gigabit/s a gestione centralizzata in Cloud
  - 1 Switch POE 24 porte Gigabit con almeno 2 uplink a 10 Gigabit/s
  - 1 Firewall avanzato con throughput almeno 10 gigabit/s, almeno 6 milioni di sessioni contemporanee, porta SFP+ a 10 Gigabit.
- **la realizzazione** di nuovi **link in Fibra ottica a 10 Gigabit/s** dal Centro Stella all’armadio di Piano Primo e Secondo e agli armadi presenti nelle Aule Informatiche e in Sala Docenti, per un totale di 5 link in Fibra ottica.
- **la sostituzione degli** switch esistenti con nuovi switch **POE 24 porte Gigabit con almeno 2 uplink a 10 Gigabit/s per gli armadi di piano e 24 porte Gigabit con almeno 2 uplink a 10 Gigabit/s per i restanti 3 armadi**
- **la sostituzione degli** i Access Point esistenti con **nuovi apparati WiFi 6 AX dotati di LAN Gigabit e data rate aggregato (2.4 e 5 Ghz) da 1.5 Gbps a gestione centralizzata in cloud**, da posizionare secondo lo schema seguente:
  - 8 Access Point WiFi 6 al Piano Rialzato
  - 13 Access Point WiFi 6 al Piano Primo
  - 11 Access Point WiFi 6 al Piano Secondo
 per garantire una connessione ottimale e una copertura totale

- **i collegamenti** degli apparati agli armadi rack effettuati mediante cavo di connessione **UTP cat. 6 (Gigabit) CLASSE CPR B2ca s1a/d1/a1**, obbligatorio in ambiente scolastico, e canalina PVC autoestingente ed ispezionabile.
- **la creazione** di 3 prese LAN nell’Aula Docenti del primo Piano da attestare all’Armadio di piano.

Le spese complessive impegnate e utilizzate per la realizzazione del progetto sono state le seguenti:

Ripartizione voci di costo	percentuale		
<b>FORNITURA</b>	85%		<b>€ 37.654,08</b>
<b>PUBBLICITA'</b>	0,50%		<b>€221,49</b>
			<b>compenso LORDO STATO</b>
<b>COLLAUDO</b>	1,50%		<b>€ 650,23</b>
<b>PROGETTAZIONE</b>			
progettazione organizzativa			<b>€ 2.189,50</b>
<b>progettazione tecnica</b> con contratto prestazione d’opera	10%		<b>€ 1.662,50</b>
<b>SPESE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI:</b>			
responsabile Unico del procedimento (RUP)	3%	1,50%	<b>€ 663,50</b>
coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile: DSGA		1,25%	<b>€ 540,09</b>
supporto gestione amministrativo e tecnico: ASS. AMM.VO		0,25%	<b>€ 96,21</b>
<b>TOTALE</b>			<b>€ 43.677,60</b>
<b>ECONOMIE</b>			<b>€ 621,68</b>

**3. Progetto PON FESR Avviso pubblico Prot. n. 50636 del 27/12/2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 1 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**

Il progetto FESR-PON: - Avviso pubblico n. 0050636 del .27-12-2021, autorizzato e finanziato con nota del M.I. *AOOGABMI – 0035942* del 24.05.2022 con un importo di **€ 25.000,00** è stato avviato il 14.10.2022 e ha riguardato l’Azione 1 **“Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”** dell’Avviso, finalizzata alla risistemazione e riqualificazione degli spazi esterni dei tre plessi dell’istituto, con la creazione di tre orti-giardini didattici, per trasformarli in ambienti di esplorazione e di apprendimento delle discipline curriculari che, rispettando le reali possibilità di apprendimento dei singoli, potessero offrire agli alunni, a partire dai piccolini della Scuola dell’infanzia, un’esperienza formativa di tipo empirico, alla base del sapere e del fare scientifico.

La proposta progettuale presentata, che è stata interamente realizzata, ha previsto:

- **per la Scuola dell'Infanzia** l'allestimento di un mini orto all'aperto , nel cortile esterno del plesso scolastico, mediante la fornitura e la posa in opera di 4 letti rialzati da adibire ad aiuole, forniti di argilla espansa e terriccio, sistema di irrigazione solare e contenitore per acqua piovana e la fornitura di set attrezzi di giardinaggio adeguato ai bambini 3-5 anni , per la preparazione del terreno e vasi per la piantagione di piante.
- **Per la Scuola Primaria** la riqualificazione delle aiuole sistemate all'interno del cortile, per realizzare un “**giardino dei sensi**” trasformando le aiuole presenti, attualmente dismesse in **aiuola della vista**: con coltivazione di fiori e piante colorate; **aiuola del gusto**: con coltivazione di verdure, frutti e piante commestibili e **aiuola dell'olfatto**: con coltivazione di piante aromatiche ; nonché l'allestimento di due mini serre (118x118x148 h cm; letto rialzato ad altezza 72 cm) con struttura in alluminio, base in acciaio zincato e pannelli in policarbonato, per la germinazione delle piantine da piantare nelle aiuole, fornite di **sistema di irrigazione a pioggia automatizzato con pannello solare e contenitore di raccolta acque piovane** e l'acquisto di strumenti e kit per il giardinaggio didattico adeguati ai bambini da 8 anni in su per la preparazione del terreno .
- **Per la Scuola Secondaria**, l'allestimento di una serra in policarbonato alveolare di 7,6 mq, all'aperto all'interno del cortile esterno della scuola, fornita di kit solare con pannelli inverter e batterie per alimentare gli impianti interni alla serra, di kit terra aquatica “by ghe” con kit nutrienti, cubi di lana di roccia per la fase di germinazione delle piantine, timer digitale elettronico programmabile , camera per registrare ogni fase della germinazione e poi poterla vedere comodamente in classe; e l'acquisto di strumenti e kit per il giardinaggio didattico adeguati ai ragazzi dagli 11 anni in su per la preparazione del terreno ( guanti, Carriola con ruota robusta, rastrello, vanga...) e la posa in opera di letti rialzati da adibire ad aiuole, forniti di argilla espansa e terriccio, e la fornitura di set attrezzi di giardinaggio adeguato ai ragazzi dai 10 anni in su per la preparazione del terreno.

Gli interventi di installazione e posa in opera, si sono conclusi con il collaudo del 20 aprile 2023 e la relativa certificazione di regolare esecuzione il 26 aprile 2023 (prot. 3298).

Tutti gli alunni, a partire dai più piccoli della scuola dell'infanzia, guidati dai loro docenti, così come da documentazione fotografica riportata in allegato, si sono impegnati nella realizzazione del progetto e nell'avvio delle attività ad esso collegate, la cui finalità saranno inserite tra gli obiettivi del curricolo verticale dell'Istituto.

Le spese complessive utilizzate per la realizzazione sono state le seguenti:

ripartizione voci di costo	%		
<b>FORNITURE</b>	90,50%		<b>€ 22.500,00</b>
<b>PUBBLICITA'</b>			Spesa non utilizzata. Materiale offerto gratuitamente dalla Ditta aggiudicatrice
			Compenso lordo stato
<b>COLLAUDO</b>	1,50%		€ 371,56
<b>PROGETTAZIONE</b>	5%		€ 1.230,80
<b>SPESE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI:</b>			
Responsabile Unico del procedimento (RUP) (ds)	3%	1,20%	€ 298,62
coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile (dsga)		1,20%	€ 296,00
supporto gestione amministrativo e tecnico		0,60%	€ 134,69

<b>6. ADDESTRAMENTO ALL'USO DELLE ATTREZZATURE</b>		Spesa caricata sulle forniture. Addestramento offerto gratuitamente dalla Ditta aggiudicatrice
<b>TOTALE ( forniture + spese generali)</b>	70%	<b>€ 24.830,22</b>
<b>Economie di progetto</b>		<b>€ 169,78</b>

Il Consiglio d'Istituto prende atto di quanto sintetizzato dal DS relativamente allo stato di attuazione dei PROGETTI PON FESR 2022-2023.

- Prima di concludere la seduta, chiede la parola la consigliera sig.ra Pesce che, in merito all'orientamento delle classi 5<sup>^</sup> sui percorsi ad indirizzo musicale, suggerisce di:
- anticipare gli incontri di continuità;
  - incrementare il numero di incontri.

Non essendovi altre comunicazioni né interventi, il Presidente, constatata l'avvenuta trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, alle ore 20:15 dichiara sciolta la seduta.

**IL SEGRETARIO**  
*ins. Marianna Mastromatteo*

\_\_\_\_\_

**IL PRESIDENTE**  
*avv. Massimiliano Scarano*

\_\_\_\_\_