



**ISTITUTO COMPRESIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"  
LUCERA (FG)**

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel. 0881/522662



P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it



**VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n.14 del 28.11.2023**

Il giorno **28** del mese di **novembre** dell'anno **duemilaventitre**, alle ore 18.00, si riunisce il Consiglio di Istituto regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca CHIECHI con nota prot. n. 0008825/U del 24/11/2023. L'incontro si terrà in presenza presso il plesso della **Scuola Primaria "E. Tommasone"**.

Sono oggetto di discussione i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 13 del 29.09.2023).
2. Modifica al Programma annuale 2023.
3. Verifica di cassa – verbale del Revisore dei Conti.
4. Fondo dell'Istituzione Scolastica 2023/2024: criteri di ripartizione e linee generali di utilizzo.
5. Proposte culturali finanziate dalle famiglie - a.s. 2023-2024.
6. Progetto PTOF "Continuità e Orientamento" a.s. 2023/2024 - fase attuativa - *Giornata di Open day*
7. Attivazione classi a TEMPO PIENO di SCUOLA PRIMARIA - a.s. 2024/2025. Esito monitoraggio.
8. Criteri generali di ammissione Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado in caso di esubero delle domande di iscrizione a.s. 2024/2025.
9. Adesione dell'Istituto alla rete di scuole per la promozione della salute - Piano strategico regionale per la promozione della salute nella scuola – conferenza provinciale ASL Fg – Protocollo d'intesa siglato il 31.08.2011 tra USR Puglia e Regione Puglia – Assessorato Politiche della Salute.
10. Rendicontazione sociale 2023-2025.
11. RAV: priorità da raggiungere ed individuazione degli obiettivi di processo.
12. PdM: percorsi e azioni per raggiungere i traguardi prefissati.
13. Aggiornamento PTOF triennio 2022-2025 – annualità 2023/2024.
14. Proposte P.T.O.F. Visite e Viaggi: itinerari e accompagnatori.
15. "SIGHT FOR KIDS" - I Lions per lo screening visivo, ambliopia, destinato ai bambini 5enni di Scuola dell'Infanzia a cura del dott. De Palma – Adesione.
16. Donazione alla scuola Primaria e Secondaria di materiale sportivo da parte dell'associazione AICS di Foggia Havana Coche – progetto Terza età e nuova giovinezza.
17. Promozione partecipazione alla raccolta fondi liberali pro-manifestazione cittadina Telethon.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

<b>Cognome e nome dei Consiglieri</b>	<b>Componente</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>	<b>NOTE</b>
CHIECHI Francesca	Dirigente Scolastico	x		
PALAZZO Anuschka Lucia	Docente		x	
MASTROMATTEO Marianna	Docente	x		
PAPA Giuseppina	Docente		x	
CIGNARELLA Filomena	Docente	x		
MALIZIA Carmelina	Docente	x		
PELOSI Lucia	Docente	x		
DE NIGRIS Isabella	Docente	x		
SCIOSCIA Aldo Marino	Docente	x		
DORI Anna Maria	A.T.A.	x		

SCARANO Massimiliano	Genitore	x		
DI MURO Roberta	Genitore	x		
MONTUORI Sara	Genitore	x		
SCHIAVONE Michele	Genitore		x	
DE SIMONE Mario	Genitore	x		
PESCE Ileana	Genitore	x		
CORVELLI Gianluca Aldo	Genitore	x		
OLIVIERI Raffaella	Genitore	x		
<b>TOTALI</b>		<b>15</b>	<b>3</b>	

Il Presidente, avv. Massimiliano Scarano, constatata la validità dell'assemblea per il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Risultano assenti:

- PALAZZO Anuschka Lucia
- PAPA Giuseppina
- SCHIAVONE Michele

I Consiglieri assenti hanno provveduto a formalizzare l'assenza.

Preliminarmente, il Dirigente Scolastico chiede che siano inseriti all'ordine del giorno i seguenti punti:

**18. Rinnovo convenzioni con le Università per svolgimento di tirocinio.**

**19. Protocollo d'intesa finalizzato al contrasto del disagio e della dispersione dei minori tra Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, Tribunale per i minorenni di Bari, Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni di Bari - Proposta di partecipazione in rete.**

Acquisita l'approvazione dei componenti del Consiglio, il Presidente passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno.

Si procede alla trattazione di quanto all'odg.

**1. Approvazione del Verbale della seduta precedente (Verbale n. 13 del 29.09.2023).**

Secondo quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto si omette la lettura del Verbale della seduta precedente che si dà per letto in quanto tutti i componenti Consiglieri ne hanno potuto prendere visione per tempo, poiché lo hanno ricevuto sulla propria posta elettronica. Pertanto, constatata l'assenza di richieste di integrazioni o di modifiche al testo inviato, si passa alla sola approvazione del Verbale n.11 che viene effettuata dal **CONSIGLIO D'ISTITUTO**, all'unanimità dei presenti, con **DELIBERA n. 240**.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**2. Modifica al Programma annuale 2023.**

Il Presidente chiede al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, sig.ra Anna Maria Grassone, di illustrare le proposte di modifica al Programma Annuale 2023, resesi necessarie per il buon funzionamento della scuola.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il Regolamento concernente le *“Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”* – D.I. n. 129 del 28/8/2018;

**Vista** l'approvazione del Programma Annuale E.F. 2023, effettuata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 146, Verbale n. 9 del 13.02.2023;

**Vista** la deliberazione della Giunta Esecutiva;

**Ascoltato** quanto riferito dal DSGA;

**Considerato** quanto precisato dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

**DELIBERA (n. 241)**

di approvare le modifiche al Programma Annuale 2023, come da prospetto di seguito riportato:

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>									
<b>A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Dotazione ordinaria	3	1	1	6.576,00	Medicinali e altri beni di consumo sanitari	2	3	10	150,00
					Altri materiali e accessori n.a.c.	2	3	11	150,00
					RSPP	3	2	10	1.988,40
					Licenze d'uso software	3	7	6	4.272,60
					Utenze e canoni	3	8	2	15,00
<b>TOTALE</b>				<b>6.576,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>6.576,00</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>									
<b>A.1.6 - CONTRIBUTO COMUNE DI LUCERA</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse manutenzione e acquisto arredi	5	4	1	6.000,00	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	3	6	1	6.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>6.000,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>6.000,00</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>									
<b>A.1.11 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse riqualificazione area esterna ex Gil	5	4	2	31.789,95	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	3	2	9	30.567,26
					Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del lavoratore	3	2	12	1.222,69
<b>TOTALE</b>				<b>31.789,95</b>	<b>TOTALE</b>				<b>31.789,95</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>									
<b>A.1.12 - PROGRAMMA COMPLEMENTARE SCUOLE AVVISO 18786</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse programma complementare scuole avviso 18786	3	6	6	70.000,00	Manutenzione straordinaria fabbricati ad uso scolastico	4	4	3	70.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>70.000,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>70.000,00</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.3 - DIDATTICA</b>									
<b>A.3.11 - DIDATTICA PLESSO EX GIL</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	8	5	0	288,95	Altri materiali e accessori n.a.c.	2	3	10	288,95
<b>TOTALE</b>				<b>288,95</b>	<b>TOTALE</b>				<b>288,95</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.5 - VISTE, VIAGGI E PROGRAMMI STUDIO ALL'ESTERO</b>									
<b>A.5.1 - VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse contributi per viaggi d'istruzione e visite guidate	6	4	1	1.648,00	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3	12	1	1.648,00
<b>TOTALE</b>				<b>1.648,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>1.648,00</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.6 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO</b>									
<b>A.6.1 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse percorsi orientamento	3	6	7	432,50	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	3	2	9	432,50
<b>TOTALE</b>				<b>432,50</b>	<b>TOTALE</b>				<b>432,50</b>

<b>P - PROGETTI</b>									
<b>P.2 - PROGETTI IN MABITO UMANISTICO E SOCIALE</b>									
<b>P.2.7 - SPORT E DISABILITA'</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse contributo per partecipazione a progetti	5	6	4	490,00	Compensi netti	1	1	1	218,06
					INPDAP + FC	1	1	2	33,78
					IRPEF	1	1	3	117,41
					IRAP	1	1	5	31,39
					INPDAP Stato	1	1	6	89,36
<b>TOTALE</b>				<b>490,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>490,00</b>

<b>P - PROGETTI</b>									
<b>P.2 - PROGETTI IN MABITO UMANISTICO E SOCIALE</b>									
<b>P.2.8 - LA MAGIA DEI LIBRI</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse contributo per partecipazione a progetti	5	6	4	1.923,60	Libri	2	2	2	1.923,60
<b>TOTALE</b>				<b>1.923,60</b>	<b>TOTALE</b>				<b>1.923,60</b>

<b>P - PROGETTI</b>									
<b>P.2 - PROGETTI IN MABITO UMANISTICO E SOCIALE</b>									
<b>P.2.9 - SCACCHI A.S. 2023/24</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse contribuiti per partecipazione ad attività didattiche varie, concorsi, certificazioni	6	10	1	1.160,00	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	3	2	9	855,30
					IRPEF	3	2	13	213,82
					IRAP	3	2	14	90,88
<b>TOTALE</b>				<b>1.160,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>1.160,00</b>

<b>P - PROGETTI</b>									
<b>P.3 - PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI</b>									
<b>P.2.9 - CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE TRINITY E CAMBRIDGE A.S. 2023/24</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse contribuiti per partecipazione ad attività didattiche varie, concorsi, certificazioni	6	10	1	9.000,00	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	3	2	9	9.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>9.000,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>9.000,00</b>

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **3. Verifica di cassa – verbale del Revisore dei Conti.**

Si informa il Consiglio d'Istituto che in data 27 ottobre 2023, con Verbale n. 2023/005, dal Revisore dei Conti MIM è stata effettuata la Verifica di Cassa e che lo stesso ha espresso parere favorevole non riscontrando alcuna irregolarità.

Pertanto,

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il Verbale n.2023/005 del 27/10/2023 con cui il Revisore dei Conti MIM, sulla base degli elementi acquisiti, degli atti esaminati e delle verifiche effettuate,

### **PRENDE ATTO**

della positiva tenuta del Giornale di Cassa e del Registro delle minute spese. **All.1**

### **4. Fondo dell'Istituzione Scolastica 2023/2024: criteri di ripartizione e linee generali di utilizzo.**

Il D.S., su invito del Presidente, presenta la proposta concordata con la rappresentanza sindacale – RSU d'Istituto - in sede di contrattazione decentrata. In particolare, in continuità con l'anno scolastico precedente, l'Ipotesi di contrattazione d'Istituto prevede che la percentuale di ripartizione del FIS rispetti la consistenza organica dei docenti e quella del personale A.T.A (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici) per ordine di scuola.

La quota contrattata sarà utilizzata per retribuire il personale che abbia effettivamente svolto gli incarichi previsti dal Contratto d'Istituto.

Per il personale ATA, si concordano le seguenti priorità d'utilizzo del fondo per l'esercizio in corso: stabilito il carico di lavoro ordinario si può accedere alla intensificazione o allo straordinario se autorizzato.

- L'intensificazione del servizio è utile per la realizzazione delle attività del PTOF previste dal contratto e, in parte, per la sostituzione dei colleghi assenti.

Le attività da retribuire sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di impiego del personale interno in correlazione con quanto programmato all'inizio dell'anno scolastico ed in piena rispondenza con il Rapporto di Autovalutazione e con il Piano di Miglioramento predisposti dalla Scuola.

L'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto dovrà prevedere un utilizzo completo del FIS, delle economie dell'anno scolastico precedente e delle altre voci del MOF in modo tale che l'intero ammontare permetta di retribuire le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento e gli incarichi finalizzati ai seguenti settori strategici:

- progetti PTOF che concorrono al conseguimento del Piano di Miglioramento dell'Istituzione Scolastica;
- ricerca educativo-didattica;
- recupero e prevenzione delle fragilità degli apprendimenti e contenimento della dispersione;
- miglioramento delle competenze degli alunni con particolare attenzione a quelle civiche e digitali;
- flessibilità organizzativa e didattica;
- sostegno all'innovazione didattica e metodologica;
- programmazione, progettazione e valutazione;
- produzione, documentazione e diffusione di materiali e pratiche utili alla didattica;
- formazione del personale.

Si finanzieranno i progetti che concorrono, per le loro finalità, al raggiungimento degli obiettivi del PTOF, selezionati dal Collegio secondo i criteri condivisi e con ricaduta ampia e positiva.

**I criteri di ripartizione del FIS d'Istituto - a.s. 2023/2024 sono i seguenti:**

- **la quota del 70% per compensi da attribuire al personale Docente;**
- **la quota del 30% per compensi da attribuire al personale ATA.**

Inoltre, in considerazione dell'ammontare delle risorse finanziarie assegnate all'Istituto scolastico per l'erogazione dei compensi finalizzati alla **Valorizzazione del merito** del personale scolastico, ai sensi della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, c. 249 e dell'art.88 del CCNL 29 novembre 2007, il **Bonus premiale** andrà

a confluire nel Fondo di Istituto senza nessun vincolo di destinazione in modo da consentire alla Scuola di utilizzarlo efficacemente per valorizzare il maggiore impegno profuso dal personale – docente ed ATA.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2016/2018;
- Vista** l’Ipotesi di CCNL – Comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019/2021, il cui iter di finalizzazione/pubblicazione non è ancora concluso;
- isti** i commi 125-128 della Legge 107/2015;
- Visto** l’ “*ATTO di INDIRIZZO del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa*”- Triennio 2022/2025 – annualità 2023/2024 - approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 5, Verbale 1 dell’04.09.2023;
- Vista** la delibera n. 221 del Consiglio d’Istituto – Verbale n. 13 del 29.09.2023, recante: “*Atto di indirizzo del DS per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione utili per l’aggiornamento del Piano Triennale dell’Offerta Formativa - Triennio 2022/2025 – annualità 2023/2024;*”
- Vista** la nota MIM prot. n.25954 del 29 settembre 2023 con cui si comunica alla Scuola la somma assegnata alla Scuola per retribuire la valorizzazione del merito del personale scolastico;
- Visto** il **PIANO TRIENNALE dell’OFFERTA FORMATIVA** – aggiornamento 2023/2024;
- Visto** il **PIANO di MIGLIORAMENTO** - P. d. M.;
- Visto** il **RAPPORTO di AUTOVALUTAZIONE** – RAV;
- Vista** l’approvazione del Programma Annuale E.F. 2023, effettuata dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 146, Verbale n. 9 del 13.02.2023;
- Vista** la delibera n.67, Verbale n. 2 del Collegio dei Docenti del 08/09/2023, recante “*Aggiornamento del PTOF a.s. 2023/2024: area della Progettazione*”;
- Vista** la delibera n.234, Verbale n.13 del Consiglio di Istituto del 29.09.2023, recante “*Aggiornamento del PTOF a.s. 2023/2024: area della Progettazione*”;
- Vista** la Nota M.I.M. - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio VII - Nota prot. n. 25954 del 29.09.2023- *A.S. 2023/2024 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 - periodo settembre-dicembre 2023 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 - periodo gennaio-agosto 2024;*
- Considerata** la comunicazione delle risorse economiche disponibili effettuata dal DSGA d’Istituto con prot. n. 0008142/E del 03.11.2023;
- Vista** la nota di convocazione della RSU d’Istituto, prot.n.0007161/U del 09.10.2023, recante: “*Convocazione RSU d’Istituto a.s.2023/2024. Informazione di inizio anno scolastico 2023/2024 - Confronto e avvio Contrattazione Integrativa d’Istituto (art. 5, art. 6 e art.7 CCNL 2016/2018 e ipotesi di CCNL Comparto Scuola 2019/202)*”;
- Vista** l’informazione preventiva (art. 5 e Titolo I, art.22, c. 9, del CCNL 2016/2018) e l’istituto contrattuale del Confronto (art. 6 e del Tit.I, art. 22, c. 8, del CCNL 2016/2018) utili per determinare le “*Disposizioni in materia di organizzazione generale della Scuola, del Personale e degli Uffici di Segreteria* – ai sensi di quanto previsto dall’Ipotesi di CCNL comparto Scuola 2019-2021, trasmessa a tutto il personale con C.I. n. 116 del 12.10.2023;
- Ascoltato** quanto comunicato dal DS;
- Considerata** la discussione che ne è seguita, con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

## DELIBERA (n. 242)

La ripartizione del Fondo dell’Istituzione Scolastica prevede che la quota del 30% sia destinata al personale A.T.A. e la quota del 70% al personale docente.

Le quote serviranno a retribuire attività aggiuntive funzionali all'insegnamento e incarichi finalizzati relativi ai seguenti settori strategici:

- progetti PTOF che concorrono al conseguimento del Piano di Miglioramento dell'Istituzione Scolastica;
- ricerca educativo-didattica;
- recupero e prevenzione delle fragilità degli apprendimenti e contenimento della dispersione;
- miglioramento delle competenze degli alunni con particolare attenzione a quelle civiche e digitali;
- flessibilità organizzativa e didattica;
- sostegno all'innovazione didattica e metodologica;
- programmazione, progettazione e valutazione;
- produzione, documentazione e diffusione di materiali e pratiche utili alla didattica;
- formazione del personale.

Inoltre, in considerazione dell'ammontare delle risorse finanziarie assegnate all'Istituto scolastico per l'erogazione dei compensi finalizzati alla **Valorizzazione del Merito del personale scolastico**, ai sensi della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, c. 249 e dell'art.88 del CCNL 29 novembre 2007, la somma assegnata alla scuola confluirà nel Fondo di Istituto senza nessun vincolo di destinazione in modo da consentire alla Scuola di utilizzarlo efficacemente per valorizzare il maggiore impegno profuso dal personale – docente ed ATA.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **5. Proposte culturali finanziate dalle famiglie - a.s. 2023-2024.**

Il DS riferisce che il Gruppo di Lavoro, appositamente costituito, ha proceduto ad un'accurata analisi di tutte le offerte culturali giunte a Scuola per il corrente anno scolastico ed ha selezionato le proposte che seguono, nel rispetto dei criteri approvati dal Consiglio d'Istituto.

La tabella che segue sintetizza gli eventi che la Scuola ha accolto e che rientreranno nel curriculum d'Istituto secondo quanto definito nel PTOF. Le iniziative formative saranno proposte alle famiglie degli alunni nel corso dell'a.s. che, volontariamente, potranno aderire previo versamento della somma richiesta dalla Compagnia promotrice.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Viste** le proposte pervenute regolarmente alla scuola e selezionate dalla Commissione;  
**Vista** la delibera n. 101 del Consiglio di Istituto – Verbale n. 6 del 06.10.2022, recante:  
“*Aggiornamento del regolamento di istituto: criteri per la selezione delle proposte culturali pervenute alla scuola e finanziate dalle famiglie*”.  
**Ascoltato** quanto comunicato dal DS;

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 243)**

Si approvano le *Proposte culturali finanziate dalle famiglie - a.s. 2023-2024*, così come riportato nella seguente tabella:

		COSTO	DESTINATARI	LUOGO	DATA	TIPOLOGIA	CARATTERISTICHE
1	<i>Scuola dell'Infanzia</i> <b>TEATRO IN FABULA</b> <i>"Canto di Natale"</i>	5 euro in base al n. degli alunni	<b>INFANZIA</b> 3-4-5 anni	<i>A scuola</i>	<b>22</b> <i>Dicembre</i>	<i>Spettacolo teatrale</i>	<b>2 attori</b>
2	<i>Scuola Primaria</i> <b>LA COMPAGNIA TEATRALE "A SUD DEL RACCONTO"</b> <i>"Cenerentola" Favola in musica</i>	€ 8,00	<b>PRIMARIA</b> 1^ -2^ - 3^	<i>Cine Teatro "Opera S. Giuseppe"</i>	<b>20</b> <i>Febbraio</i>	<i>Spettacolo teatrale</i>	<b>8 attori</b>
3	<i>Scuola Primaria</i> <b>ACCADEMIA RECITAL</b> <i>"Canto di Natale"</i>	€ 5,00	<b>PRIMARIA</b> 4^ - 5^	<i>Cine Teatro "Opera S. Giuseppe"</i>	<b>27</b> <i>Novembre</i>	<i>Musical</i>	20 performer, tra attori, cantanti e ballerini
4	<i>Scuola Secondaria</i> <b>LA COMPAGNIA TEATRALE "A SUD DEL RACCONTO"</b> <i>"La giara" e "Rosso Malpelo"</i>	€ 8,00	<b>SECONDARIA</b> 1^ -2^-3^	<i>Cine Teatro "Opera S. Giuseppe"</i>	<b>20</b> <i>Febbraio</i>	<i>Spettacolo teatrale</i>	<b>8 attori</b>

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

## 6. Progetto PTOF "Continuità e Orientamento" a.s. 2023/2024 - fase attuativa - *Giornata di Open day.*

All'interno delle iniziative di continuità e orientamento previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa del nostro Istituto, la giornata dell'Open Day rappresenta il momento essenziale per l'accoglienza dei bambini e dei ragazzi delle future classi prime.

Il Dirigente Scolastico comunica che saranno organizzate, **il 12, 15 e 16 gennaio 2023**, tre giornate-evento che apriranno la scuola all'esterno. L'iniziativa è promossa con un invito pubblico attraverso un manifesto cittadino.

L'Istituto Comprensivo si presenta al territorio secondo il seguente calendario:

SCUOLA DELL'INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA
<b>Venerdì 12.01.2023</b> dalle 16,30 alle 18,30	<b>Lunedì 15.01.2024</b> dalle 16,30 alle 18,30	<b>Martedì 16.01.2023</b> dalle 16,30 alle 18,30
plesso "TOMMASONE"	plesso "TOMMASONE"	Plesso "DANTE"
Nel plesso Tommasone, i genitori impegnati a scegliere la prima scuola sono accolti dal Dirigente Scolastico e dagli insegnanti cui, presumibilmente, saranno affidate le sezioni nel prossimo anno scolastico. I bambini saranno impegnati in attività laboratoriali.	Nel plesso Tommasone, i genitori interessati sono accolti dal Dirigente Scolastico e dagli insegnanti cui, presumibilmente, saranno affidate le classi prime nel prossimo anno scolastico, mentre i bambini sono coinvolti in attività laboratoriali. Durante	In un incontro pomeridiano, sono accolti gli alunni delle classi quinte della primaria del nostro Istituto e delle altre scuole della città accompagnati dai loro genitori interessati alla scelta della nuova scuola. Mentre i bambini saranno impegnati in attività di

Durante l'incontro è illustrata l'organizzazione e il PTOF dell'Istituto.	l'incontro è illustrata l'organizzazione e il PTOF dell'Istituto.	laboratorio e di strumento musicale, i genitori incontreranno il Dirigente e i capi dipartimento disciplinari che illustreranno loro l'organizzazione e il PTOF dell'Istituto.
---	---	--

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera n.48 del Collegio dei Docenti, verbale n. 1 del 04.09.2023, recante: “Progettazione PTOF a.s. 2023/2024: conferma progetti e referenti di progetto”;

**Ascoltato** quanto comunicato dal DS;

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 244)

Approva le azioni programmate nell'ambito del Progetto PTOF “Continuità e Orientamento” a.s. 2023/2024 - fase attuativa - Giornata di Open day.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 7. Attivazione classi a TEMPO PIENO di SCUOLA PRIMARIA - a.s. 2024/2025. Esito del monitoraggio.

Il DS riferisce che, facendo seguito alla richiesta avanzata da un significativo numero di genitori di alunni cinquenni di Scuola dell'Infanzia circa l'attivazione “...di una o più sezioni a 40 ore settimanali (il cosiddetto “tempo pieno”), per l'anno scolastico 2024/25 e per i successivi anni a venire”, è stato avviato il monitoraggio attraverso la compilazione di un modulo Google utile all'acquisizione del consenso delle famiglie interessate, al fine di avviare l'iter burocratico.

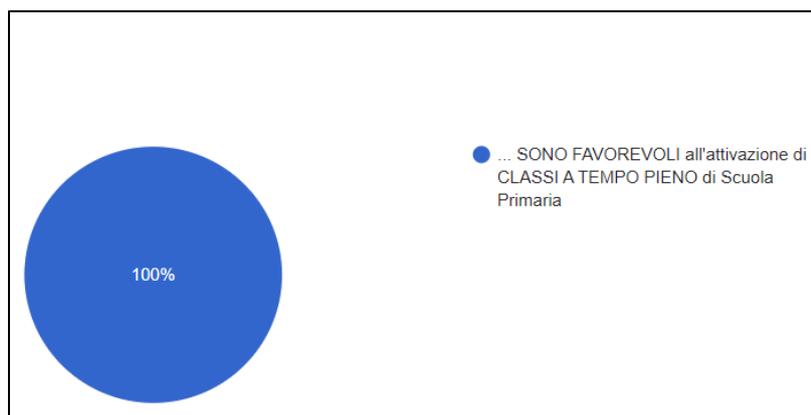
Si riportano di seguito le **caratteristiche delle classi di Scuola Primaria a “TEMPO PIENO”**:

- L'iscrizione dell'alunno/a ad un corso a TEMPO PIENO impegna la famiglia all'obbligatoria frequenza delle 40 ore - antimeridiane e pomeridiane.
- L'orario delle classi a TEMPO PIENO è organizzato su 5 giorni, **dal LUNEDI' al VENERDI'**, e prevede **40 ore** settimanali così distribuite:
  - **30 ore di lezione curricolare (discipline), distribuite tra la mattina e il pomeriggio;**
  - **10 ore di mensa obbligatoria.**
- L'attivazione di tale modello orario (40 ore settimanali) è effettuata nei limiti della dotazione organica complessiva autorizzata nell'ambito dell'organico dell'autonomia.
- Con l'autorizzazione della/e classe/i a tempo pieno la famiglia si impegna a far seguire tale percorso didattico per tutti i cinque anni della Scuola Primaria orario 8.30 – 16.30 (8 ore dal lunedì al venerdì).

### Orario giornaliero:

Ora	Inizio	Termine	Annotazioni
Entrata	08:25	08:30	
Lezioni antimeridiane	08:30	12:30	
Mensa	12:30	14:30	
Lezioni pomeridiane	14:30	16:30	

L'esito del monitoraggio è il seguente: 17 famiglie di alunni cinquenni hanno espresso parere favorevole all'attivazione del tempo pieno per la futura classe prima della scuola primaria.



### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Vista** la richiesta pervenuta alla scuola da parte di un significativo numero di genitori di alunni cinquenni di Scuola dell'Infanzia;
- Vista** la C.I. 136 del 18.10.2023 "Attivazione classi a TEMPO PIENO di SCUOLA PRIMARIA - a.s. 2024/2025. Monitoraggio";
- Tenuto conto** che la richiesta di tempo pieno per la classe prima della scuola primaria è stata formulata da 17 famiglie;
- Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli, =contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 245)

l'attivazione di classi a TEMPO PIENO di SCUOLA PRIMARIA (40 ore) con servizio di refezione scolastica per l'a.s. 2024/2025, oltreché quelle a TEMPO NORMALE (27 ore) ore settimanali.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 8. Criteri generali di ammissione Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado in caso di esubero delle domande di iscrizione a.s. 2024/2025.

Il Dirigente Scolastico ricorda al Consiglio che, come disposto dalla vigente normativa, occorre definire i criteri generali di ammissione in caso di esubero di domande di iscrizione per l'a.s. 2024/2025 ed individua il numero massimo di iscrizioni che potranno essere accolte, in ragione delle risorse di organico e del numero e della capienza delle aule disponibili.

La Scuola rende pubblici i criteri approvati dal Consiglio d'Istituto prima dell'acquisizione delle iscrizioni attraverso l'Albo on line, con pubblicazione sul sito web dell'Istituzione scolastica e in apposita sezione della domanda di iscrizione opportunamente personalizzata.

Ciò premesso, si propongono al Consiglio d'Istituto i criteri, distinti per ordine di scuola.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Considerata** la normativa in materia di *Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado* e, in particolare, quanto previsto per le *Iscrizioni in eccedenza*;
- Considerato** quanto illustrato dal DS relativamente ai criteri di iscrizione e agli spazi disponibili ad accogliere in sicurezza gli alunni neo iscritti;
- Visto** il D.M. 176 del 1 luglio 2022, recante: "*Decreto recante la disciplina dei percorsi a indirizzo musicale delle scuole secondarie di primo grado*";
- Vista** la Legge 81/08, "*Testo Unico sulla sicurezza, regola la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro*";
- Considerate** le finalità educative del PTOF e valutato quanto definito nel PDM;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 246)

i Criteri generali di ammissione alla Scuola dell'Infanzia, alla Scuola Primaria e alla Scuola Secondaria di primo grado in caso di esubero delle domande di iscrizione per l'a.s. 2024/2025.

#### Scuola dell'Infanzia

Ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 894, la Scuola dell'Infanzia accoglie bambini di età compresa tra i tre e i cinque anni compiuti entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento.

Possono, altresì, a richiesta dei genitori, essere iscritti bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 aprile 2024. Non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia di bambini che compiono i tre anni di età successivamente al 30 aprile 2024.

Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, si terrà conto dei seguenti criteri di preferenza:

- bambini che compiono il terzo anno di età entro il 31 dicembre 2023.

Seguiranno, secondo i posti disponibili:

- alunni che hanno fratelli frequentanti questo Istituto Comprensivo;
- alunni il cui genitore lavora nel territorio di appartenenza della scuola, previa documentazione;
- bambini che appartengono al territorio della Scuola per residenza o domicilio;
- bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 aprile 2024.

#### Scuola Primaria

I genitori iscrivono alla prima classe della scuola primaria i bambini che compiono sei anni di età entro il 31 dicembre 2023; possono iscrivere i bambini che compiono sei anni di età dopo il 31 dicembre 2023 ed entro il 30 aprile 2024. Non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla prima classe della scuola primaria di bambini che compiono i sei anni di età successivamente al 30 aprile 2024.

Qualora il numero delle domande di iscrizione alla Scuola Primaria sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, si terrà conto dei seguenti criteri di preferenza:

- alunni provenienti dalla Scuola dell'Infanzia dell'I.C.
- bambini che compiono sei anni di età entro il 31 dicembre 2023.

Seguiranno, secondo i posti disponibili:

- alunni che hanno fratelli frequentanti l'Istituto Comprensivo;
- alunni il cui genitore lavora nel territorio di appartenenza della scuola, previa documentazione;
- alunni che appartengono al territorio della Scuola per residenza o domicilio;
- alunni nati entro il 30 aprile 2024.

#### Scuola Secondaria di I Grado

Qualora il numero delle domande di iscrizione alla Scuola Secondaria sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, si terrà conto dei seguenti criteri di preferenza:

- alunni provenienti dalla Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo

Seguiranno, secondo i posti disponibili:

- alunni che hanno fratelli o sorelle frequentanti l'Istituto Comprensivo;

- alunni il cui genitore lavora nel territorio di appartenenza della scuola, previa documentazione;
- alunni che appartengono al territorio della Scuola per residenza o domicilio;
- alunni che hanno fratelli frequentanti scuole viciniori, previa documentazione.

Relativamente all'ammissione ai **Percorsi ad indirizzo musicale** si espone quanto di seguito sintetizzato. Il Decreto Interministeriale 1° luglio 2022, n. 176, emanato dal Ministero dell'Istruzione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle finanze, trasmesso con nota prot. 22536 del 5 settembre 2022, ha previsto che a partire dal 1° settembre 2023 i percorsi a indirizzo musicale delle scuole secondarie di primo grado sostituiscano gli attuali corsi a indirizzo musicale disciplinati dal Decreto Ministeriale 6 agosto 1999, n. 201.

## **Percorsi ad indirizzo musicale Scuola Secondaria**

### **Iscrizione**

**Per gli alunni iscritti ai percorsi a indirizzo musicale l'insegnamento dello strumento costituisce parte integrante dell'orario annuale personalizzato e concorre alla determinazione della validità dell'anno scolastico ai fini dell'ammissione alla classe successiva o agli esami di Stato.**

- Art. 1:** Il percorso di Strumento Musicale è aperto a tutti gli alunni interessati ad ampliare il proprio iter formativo compatibilmente con i posti disponibili e tenuto conto delle indicazioni espresse dal D.M. n. 176/2022.
- Art. 2:** Per richiedere l'ammissione ai Corsi è necessario presentare esplicita richiesta barrando l'apposita casella presente nella domanda di iscrizione alle classi prime al sito web [ww.iscrizioni.istruzione.it](http://ww.iscrizioni.istruzione.it) e indicando in ordine di preferenza almeno tre strumenti musicali dei sei insegnati nella scuola ovvero chitarra, clarinetto, fisarmonica, percussioni, pianoforte e violino.

### **Utilizzo della graduatoria**

- Art. 1:** L'accesso alla *sezione ad indirizzo musicale* è regolato dall'espletamento della prova orientativo-attitudinale e dalla relativa graduatoria generale esclusivamente in base al punteggio ottenuto. Gli esiti della prova orientativo-attitudinale predisposta dalla scuola saranno pubblicati, di norma, entro la scadenza delle iscrizioni o nei termini fissati dalla nota annuale sulle iscrizioni.
- Art. 2:** La graduatoria di merito sarà utilizzata per determinare la precedenza dei candidati riguardo a:
- Ammissione/non ammissione al corso ad indirizzo musicale, nel caso in cui il numero delle richieste sia maggiore dei posti disponibili;
  - Assegnazione e distribuzione equa dei candidati tra gli insegnamenti presenti nell'organico.
  - Successive disponibilità di posti nel corso ad indirizzo musicale.
- Art. 3:** Saranno ammessi tutti gli aspiranti risultati a pari merito rispetto a quello collocato nell'ultima posizione utile.
- Art. 4:** Nel caso di ritiro di uno o più alunni utilmente collocati in graduatoria i loro posti saranno assegnati agli alunni presenti nella graduatoria su citata seguendo l'ordine di punteggio.
- Art. 5:** I candidati che non rientreranno nella graduatoria degli "ammessi" saranno inseriti, in base al risultato ottenuto, in una graduatoria di "idonei non ammessi" che sarà utilizzata per eventuali nuovi inserimenti o per completare le classi di strumento che hanno ancora disponibilità.

### **Criteri di assegnazione dello strumento**

- Gli alunni ammessi ai corsi a Indirizzo Musicale sono distribuiti nelle seguenti classi di strumento: chitarra (due corsi), clarinetto, percussioni, pianoforte (due corsi), violino e fisarmonica;
- Le classi di strumento sono formate in ragione di un criterio di equilibrio ed omogeneità dal punto di vista delle competenze, della motivazione e delle attitudini musicali.

**Art.1:** L'assegnazione dello strumento è competenza esclusiva della Commissione che tiene in considerazione i seguenti fattori:

- Principio del merito evidenziato dai risultati delle prove attitudinali
- Attitudini fisiche e personali evidenziate

- Inclinazione naturale per uno strumento
- Disponibilità dei posti nelle singole classi di strumento
- Equilibrio numerico tra le sezioni strumentali
- Criteri didattici ed organizzativi generali riguardanti la formazione delle classi stabiliti dal Collegio dei Docenti.

**Art. 2:** Il giudizio della commissione in merito all'assegnazione dello strumento è insindacabile in quanto avviene secondo il principio di trasparenza ed equità riguardo tempi e modi di selezione di ogni candidato.

**Art. 3:** Entro 15 giorni dall'effettuazione della prova orientativo-attitudinale la commissione pubblica all'albo il verbale relativo all'esito della prova orientativo-attitudinale contenente la composizione della nuova classe prima del Corso ad Indirizzo Musicale e l'assegnazione dello strumento a ciascun alunno. Trascorso il limite di 5 giorni dalla pubblicazione la stessa diventerà definitiva.

**Art. 4:** La pubblicazione della graduatoria di merito vale a tutti gli effetti quale comunicazione ufficiale alle famiglie interessate.

Il DS comunica al Consiglio che,

- l'**attivazione** dei percorsi ordinamentali a indirizzo musicale è **subordinata all'autorizzazione** da parte degli Uffici scolastici regionali e all'assegnazione alla scuola **del relativo organico**;

- **la scuola ha stilato il Regolamento** per l'organizzazione dei percorsi ai sensi dell'articolo 6 del decreto interministeriale 1° luglio 2022, n. 176;

- **in sede di iscrizione i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale potranno esprimere l'opzione per tali percorsi**, ma l'accoglimento della stessa potrà essere confermata dalla scuola solo successivamente, in relazione all'effettiva attribuzione in organico dei docenti di strumento musicale;

- per esprimere la preferenza per i percorsi a indirizzo musicale, i **genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale barrano l'apposita casella del modulo di domanda** di iscrizione on line;

- l'**istituzione scolastica organizza la prova orientativo-attitudinale** e pubblica gli esiti **entro il termine delle iscrizioni** al fine di ripartire gli alunni nelle specifiche specialità strumentali e consentire alle famiglie, nel caso di carenza di posti disponibili, di rivolgersi eventualmente ad altra scuola non oltre i quindici giorni dopo la data ultima di iscrizione;

- l'**iscrizione, qualora accolta, impegna l'alunno alla frequenza del corso musicale per l'intero triennio.**

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la nota ministeriale 33071 del 30 novembre 2022, "*Indicazioni per l'iscrizione delle alunne e degli alunni ai nuovi percorsi ad indirizzo musicale della scuola secondaria di I grado*";

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 247)

le Indicazioni per l'iscrizione delle alunne e degli alunni ai nuovi percorsi ad indirizzo musicale della scuola secondaria di I grado.

Contenuti principali della nota 33071/2022, da confermare con prossima nota MIM:

- l'**attivazione** dei percorsi ordinamentali a indirizzo musicale è **subordinata all'autorizzazione** da parte degli Uffici scolastici regionali e all'assegnazione alla scuola **del relativo organico**;

- **la scuola ha definito il regolamento** per l'organizzazione dei percorsi ai sensi dell'articolo 6 del decreto interministeriale 1° luglio 2022, n. 176;

- **in sede di iscrizione i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale potranno esprimere l'opzione per tali percorsi**, ma l'accoglimento della stessa potrà essere confermata dalla scuola solo successivamente, in relazione all'effettiva attribuzione in organico dei docenti di strumento musicale;
- per esprimere la preferenza per i percorsi a indirizzo musicale, i **genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale barrano l'apposita casella del modulo di domanda** di iscrizione on line;
- **l'istituzione scolastica organizza la prova orientativo-attitudinale** e pubblica gli esiti **entro il termine delle iscrizioni** al fine di ripartire gli alunni nelle specifiche specialità strumentali e consentire alle famiglie, nel caso di carenza di posti disponibili, di rivolgersi eventualmente ad altra scuola non oltre i quindici giorni dopo la data ultima di iscrizione;
- **l'iscrizione, qualora accolta, impegna l'alunno alla frequenza per l'intero triennio.**

Il Regolamento d'Istituto contiene le *“Indicazioni per l'iscrizione delle alunne e degli alunni ai nuovi percorsi ad indirizzo musicale della scuola secondaria di I grado”* sopra riportate.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **9. Adesione dell'Istituto alla rete di scuole per la promozione della salute - Piano strategico regionale per la promozione della salute nella scuola – conferenza provinciale ASL Fg – Protocollo d'intesa siglato il 31.08.2011 tra USR Puglia e Regione Puglia – Assessorato Politiche della Salute.**

Il DS riferisce che, con prot. n. 0007813/U del 24.10.2023, il nostro Istituto ha deliberato la partecipazione alla rete di scuola della regione Puglia che promuovono la salute, la cui Scuola Capofila è l'I.C. “Ungaretti-Madre Teresa” di Manfredonia.

La presentazione del catalogo della promozione della salute nella scuola a.s. 2023/2024 si è svolta in data 8 novembre 2023 presso l'auditorium dell'Istituto Superiore Einaudi (Foggia) a cura del GIA (Gruppo Interdisciplinare Aziendale) ASL FG.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la richiesta del 05.06.2023 con cui l'I.C. Tommasone Alighieri di Lucera chiede alla Scuola Capofila “Ungaretti-Madre Teresa” di Manfredonia di essere inserita nella rete di scuole della Regione Puglia che promuovono la salute;

**Vista** la delibera n. 174 del Collegio docenti - Verbale n.5 del 30.06.2023, recante: Inserimento dell'IC “Tommasone – Alighieri” di Lucera nella rete di scuole della regione Puglia che promuovono la salute - Scuola Capofila “Ungaretti-Madre Teresa” di Manfredonia;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 248)**

L'adesione dell'Istituto alla rete di scuole per la promozione della salute - Piano strategico regionale per la promozione della salute nella scuola – conferenza provinciale ASL Fg – Protocollo d'intesa siglato il 31.08.2011 tra USR Puglia e Regione Puglia – Assessorato Politiche della Salute.

#### **10. Rendicontazione sociale 2023-2025.**

Il DS riferisce che la Scuola ha maturato un profondo cambiamento con almeno tre elementi positivi:

- un nuovo e più maturo rapporto con la tecnologia - che ha rappresentato per tutti (e anche per la scuola) un elemento determinante per conservare contatti e relazioni tra le persone, limitando danni che solo pochissimi anni fa sarebbero risultati irreversibili e irrecuperabili;
- un nuovo patto con la famiglia - che ha dovuto sostenere, specie per i bambini più piccoli, un ruolo di supporto rilevante, ma che ha finito col favorire una più matura condivisione di finalità e strategie;
- una diversa visione della valutazione – che, superando una logica di tipo misurativo-sanzionatorio, risulti maggiormente centrata sull’obiettivo di facilitare processi di crescita e maturazione in giovani persone impegnate nel proprio personale percorso di vita e di apprendimento.

## PROSPETTIVE DI SVILUPPO

In tema di visione prospettica, la Scuola intende valorizzare al massimo il ruolo-chiave della condivisione e della collegialità.

Tra i temi che si considerano cruciali in un’ottica di prospettiva, si richiamano, in particolare:

- la promozione dell’attitudine allo studio;
- l’acquisizione delle competenze relative all'autonomia personale e dello spirito di iniziativa;
- la gestione di problematiche inerenti al disagio giovanile;
- l’Educazione emotivo-affettiva;
- la cura dell’ambiente di apprendimento nella dimensione materiale e organizzativa, ma anche metodologica e relazionale;
- l’inclusività, nell’ottica del promuovere metodologie attente ai diversi stili di apprendimento e alla differenziazione/personalizzazione didattica;
- il potenziamento di competenze in materia di cittadinanza attiva, anche attraverso la valorizzazione e il dialogo con il territorio per sviluppare il ruolo della Scuola come comunità che interagisce con il contesto locale.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la nota prot. n. 23940 del 19.09.2022, recante: “*Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell’offerta formativa, Rendicontazione sociale)*”;

**Visto** il documento esplicativo di analisi della Rendicontazione sociale 2023 redatto dalle figure preposte (All.2 );

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

## DELIBERA (n. 249)

L’approvazione del documento sulla Rendicontazione sociale annualità 2023/24 di cui all’ **Allegato n.2**.

### 11. RAV: priorità da raggiungere ed individuazione degli obiettivi di processo.

Il DS illustra il documento di sintesi, inviato con la convocazione del Consiglio e si sofferma sui valori di riferimento:

- Un’idea di studente come soggetto attivo, curioso, che si avvicina ai saperi dei grandi e al mondo della cultura senza paura e sudditanza, ma con spirito critico e aspirazione alla libertà
- Un’idea di società inclusiva, solidale, attenta alla tutela dell’ambiente naturale e antropico e alla piena valorizzazione del patrimonio storico e culturale.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la nota prot. n. 23940 del 19.09.2022, recante: “*Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell’offerta formativa, Rendicontazione sociale)*”;

**Visto** il documento esplicativo di analisi della Rendicontazione sociale 2023 redatto dalle figure preposte (All.3 );

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 250)**

il modello RAV - priorità da raggiungere ed individuazione degli obiettivi di processo di cui all'**Allegato n.3**

Il modello RAV compilato on-line sulla piattaforma "Indire" è pubblicato sul portale "Scuola in chiaro" e sul sito web della scuola [www.tommasone-alighieri.edu.it](http://www.tommasone-alighieri.edu.it)

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **12. PdM: percorsi e azioni per raggiungere i traguardi prefissati.**

Il DS riferisce che nel redigere il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025, l'Istituto è partito col definire mission, vision e priorità educative e formative condivise con la comunità scolastica, con le famiglie e il territorio. La missione dell'istituto fa riferimento ai valori di libertà, di rispetto reciproco e di tutela dei diritti di ciascuno, sanciti dalla Costituzione e dalle Convenzioni Internazionali dei diritti dell'uomo e dell'infanzia. Si vuole affermare l'impegno a promuovere la società della conoscenza attraverso l'innalzamento dei livelli di istruzione, il perfezionamento delle abilità e il dispiegamento delle potenzialità di ciascuno.

L'approccio all'innovazione è interpretato come naturale estensione del dovere istituzionale di educare al cambiamento. L'innovazione, in questa ottica, costituisce un processo che deve necessariamente essere condiviso e che investe le sfere della organizzazione, della didattica, della comunicazione. Ciò premesso, le principali direttrici dell'innovazione riguardano:

- la metodologia CLIL
- il potenziamento dell'insegnamento delle lingue straniere
- l'inclusione degli alunni DVA e degli alunni BES
- la prevenzione del fenomeno della dispersione scolastica
- il continuo incremento e rinnovamento delle dotazioni informatiche per promuovere l'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica
- l'utilizzo del sito web dell'istituto e del registro elettronico per la comunicazione scuola/famiglia

### **PdM 2023/2024 e prime analisi dei risultati di miglioramento.**

La scuola pone particolare attenzione a:

#### Priorità

- Risultati scolastici
- Risultati nelle prove standardizzate nazionali
- Competenze chiave europee
- Risultati a distanza

#### Azioni previste e su cui la scuola sta lavorando

- ✚ Aggiornamento del Regolamento di Istituto.
- ✚ Realizzare attività progettuali comuni ai tre ordini di scuola come forma per promuovere la collaborazione tra docenti e la diffusione di buone pratiche:
  - Presentazione progetti PTOF con referenti delle varie scuole
  - Programmazione per intersezione e interclasse per Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria

- Programmazione per dipartimenti disciplinari per la Scuola Secondaria di primo grado
- Revisione modelli di programmazione dipartimentale, disciplinare e della classe
- Revisione dei modelli UdA con l'introduzione dell'Educazione Civica e metodologia CLIL
- Aggiornamento di documenti fondamentali per tutta l'Istituzione scolastica
- ✚ Progettare prove standardizzate interne digitalizzate per classi parallele e costruire comuni strumenti formalizzati di rilevazione delle competenze:
  - Realizzazione di prove standardizzate interne di conoscenza in ingresso per le varie discipline utilizzando strumentazione digitale;
- ✚ Implementare una didattica funzionale all'inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali:
  - Revisione della modulistica (schede di rilevazione, PdP, P.E.I., Relazione finale, ecc.);
- ✚ Coinvolgere in maniera diffusa e attiva le famiglie come corresponsabili del processo educativo:
  - Revisione e ulteriore condivisione dei *Patti di corresponsabilità educativa*,
  - Continuo adeguamento del sito scolastico,
  - Potenziamento del registro elettronico come strumento di comunicazione scuola-famiglia.

Per ogni obiettivo di processo si sono determinati :

- Risultati attesi
- Indicatori di monitoraggio
- Modalità di rilevazione
- Azione/azioni previste per raggiungere l'obiettivo di processo
- Tempi di attuazione.

### OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI

1. Assicurare la direzione unitaria della scuola, promuovendo la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica, con particolare attenzione alla realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.
2. Assicurare il funzionamento generale dell'istituzione scolastica, organizzando le attività secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi.
3. Promuovere l'autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, in coerenza con il principio di autonomia delle istituzioni scolastiche.
4. Promuovere la cultura e la pratica della valutazione come strumento di miglioramento della scuola, anche attraverso la valorizzazione della professionalità dei docenti.

### **OBIETTIVI REGIONALI**

n.	OBIETTIVO	TRAGUARDI	INDICATORI
1	Realizzare iniziative di formazione finalizzate allo sviluppo professionale del personale, quale leva strategica per il miglioramento dei risultati degli studenti.	Incremento del personale coinvolto nelle iniziative di formazione.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• % docenti e ATA partecipanti alle iniziative di formazione</li> <li>• incremento del numero dei partecipanti alle iniziative di formazione, rispetto al precedente anno scolastico.</li> </ul>
		Sviluppo delle azioni realizzate per monitoraggio dei processi e documentazione. Efficacia delle azioni e ricaduta sugli esiti degli studenti.	N. azioni realizzate/ implementazione delle medesime rispetto al precedente anno scolastico.

n.	OBIETTIVO	TRAGUARDI	INDICATORI
2	Migliorare i risultati nelle prove standardizzate nazionali, con riguardo all'equità degli esiti.	Riduzione della varianza tra le classi.	Miglioramento della varianza tra le classi a.s. in corso rispetto alla varianza a. s. precedente; valori della varianza tra le classi almeno in linea con la media nazionale.
		Riduzione della percentuale degli alunni collocati nei livelli 1 e 2.	Miglioramento percentuali a.s. in corso rispetto alle percentuali a.s. precedente; percentuali degli alunni collocati nei livelli 1 e 2 almeno in linea con le medie nazionali.

Il modello PdM compilato on-line sulla piattaforma "Indire" è pubblicato sul portale "Scuola in chiaro" e sul sito web della scuola [www.tommasone-alighieri.edu.it](http://www.tommasone-alighieri.edu.it)

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la nota prot. n. 23940 del 19.09.2022, recante: "*Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell'offerta formativa, Rendicontazione sociale)*";

**Visto** il documento esplicativo di analisi del P.di M. - annualità 2023/2024 - redatto dalle figure preposte (All. 4);

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 251)

il Piano di Miglioramento – annualità 2023/2024 - percorsi e azioni per raggiungere i traguardi prefissati di cui all' **Allegato n. 4**.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 13. Aggiornamento PTOF triennio 2022-2025 – annualità 2023/2024.

Il DS riferisce al Consiglio che si è proceduto all'aggiornamento del PTOF per l'annualità 2023/2024.

Il PTOF contiene alcuni elementi legati alle novità normative introdotte già lo scorso anno scolastico:

- **valutazione nella scuola primaria** (effettuata con giudizi descrittivi al posto dei voti numerici);
- **insegnamento trasversale di educazione civica e relativo curricolo**;
- **attività di orientamento** (n.30 ore curriculari ed extra);

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la nota prot. n. 23940 del 19.09.2022, recante: "*Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell'offerta formativa, Rendicontazione sociale)*";

**Visto** il documento esplicativo redatto dalle figure preposte (All.5);

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 252)

approva il PTOF – annualità 2023-2024 - così come sintetizzato dall'Allegato n. 5.

Il documento sarà reso pubblico nelle forme ufficiali e sarà disponibile sul sito web dell'Istituto, sul portale "Scuola in Chiaro" e con l'applicazione "Scuola in Chiaro in un'app" - QR Code - al fine di supportare le famiglie per una scelta più consapevole nella fase di iscrizione.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### 14. Proposte P.T.O.F. Visite e Viaggi: itinerari e accompagnatori.

Il DS illustra il programma delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione proposte dai Consigli di intersezione, interclasse e classe per l'anno scolastico 2023/24 e ribadisce che anche per le uscite sul territorio urbano è necessario che i docenti compilino l'apposito modello in cui è riportata la data, l'orario, la meta e l'autorizzazione acquisita dalle famiglie degli alunni coinvolti.

Il DS comunica che i docenti di strumento musicale hanno prospettato la proposta, da sottoporre all'approvazione del Collegio, di consentire ai soli alunni delle classi seconde miste, che frequentano il corso di strumento musicale, di partecipare al viaggio di 2 gg unitamente alle classi terze musicali. Questo perché i docenti di strumento non conoscono gli alunni non strumentisti e questi ultimi sarebbero poco interessati a permanere in teatro per le prove prima del concerto.

Tuttavia, si dovrebbe anche salvaguardare l'unitarietà delle classi seconde miste e permettere che l'esperienza didattica del viaggio sia effettuata congiuntamente da tutti agli alunni della classe. Pertanto, gli allievi strumentisti dovrebbero poter partecipare anche al viaggio d'istruzione di un giorno, oltreché quello di due giorni con le classi terze musicali.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Visto** quanto concordato in sede di Consigli di classe/interclasse;

**Valutata** la proposta avanzata dai docenti di strumento musicale;

**Acquisita** la disponibilità dei docenti accompagnatori;

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

### DELIBERA (n. 253)

le mete viaggi d'istruzione e visite didattiche ed il prospetto riepilogativo specifico con i relativi docenti accompagnatori e sostituti sia per la Scuola Primaria e sia per la Secondaria di I grado, di seguito riportato.

SCUOLA PRIMARIA: Viaggi di istruzione (1 giorno) a.s. 2023-2024									
Classe	Destinazione	N. Alunni	Accompagnatori effettivi				PERIO- DO	Inss. SOSTE- GNO	
3 <sup>^</sup> A/B 3 <sup>^</sup> C/D	<b>BORGO CELANO – SAN MARCO IN LAMIS (FG)</b>	15+21= 36	Sciarra	Venditti	Di Munno		<b>Aprile Maggio 2024</b>	Vacca (3 <sup>^</sup> A)	
		21+21= 42	Cavoto	Vangone	Bimbo			Scocco- la (3 <sup>^</sup> C)	
4 <sup>^</sup> A/B 4 <sup>^</sup> C/D	<b>MONTE-</b>	13+16=	Fontana	Vespa			<b>Maggio</b>	Scocco-	Sacco

	<b>CORVINO PUGLIANO (SA)</b>	29					<b>2024</b>	la (4^B)	(4^B)
	<b>MASSERIA DIDATTICA "LE PARI-SIENNE"</b>	18+16= 34	Pepe	Petrilli	Cerucci	<i>Matrella (supplente)</i>		Battista (4^D)	
5^ A/B	<b>NAPOLI (Planetario e Corporea)</b>	18+15= 33	Cibelli	Mastromatteo Marcella	Mastromatteo Marianna		<b>Aprile 2024</b>	Perna 5^A	Fontanello 5^A
5^ C/D	<b>+ CASERTA (visita alla Reggia)</b>	17+17= 34	Palazzo	Guerrieri	Di Munno			Solimine 5^C	Ilicetto 5^C
5E		17	Chiarella	Bimbo				Iuso (5^D)	
								Menichella (5^E)	

SCUOLA PRIMARIA: Visita guidata (mattina scolastica) a.s. 2023-2024									
Classe	Destinazione	N. Alunni	Accompagnatori effettivi				PERIODO	Inss. SOSTEGNO	
1^A e 1^B	<b>BICCARI</b>	17 + 14= 31	Cogato	D'Antini			<b>Maggio 2024</b> (lunedì o mercoledì)		
1^ C e 1^D	<b>FATTORIA DIDATTICA "IRENE"</b>	14 + 14= 28	Casilli	Gerardi			<b>Maggio 2024</b> (lunedì o martedì)	Antonelli (1^C)	
2^A e 2^B	<b>LUCERA OLEIFICIO "Di Battista"</b>	15+17= 32	La Cava	Cignarella	Fenorasi		<b>30 Novembre 2023</b>	Moscaritolo (2^B)	Fantasia (2^B)
2^A e 2^B	<b>BOVINO</b>	15+17= 32	Cignarella	La Cava	Fenorasi		<b>9 Maggio 2024</b>	Moscaritolo (2^B)	Fantasia (2^B)
2^ C e 2^D	<b>MASSERIA DIDATTICA "SELECCHI A"</b>	18+15 33	Montepeloso	Fenorasi	Basso		<b>10 Maggio 2024</b>		

### SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

#### CLASSI PRIME OASI FIUME ALENTO (PRIGNANO CILENTO) PAESTUM

CLASSE	NUMERO ALUNNI	ACCOMPAGNATORI	SUPLENTI	DOC. SOSTEGNO
1^ A	19 (1 DVA)	DE MARIA DACCHILLE	LIGUORI	PICCOLI
1^ B	15 (1 DVA)	DE NIGRIS	IANNONE	CARITA'

<b>1^ C</b>	<b>19</b> (1 DVA)	FATONE CONTE	TRIGGIANI NARDACCHIONE	DEL GIUDICE
<b>1^ D</b>	<b>20</b> (1 DVA)	CANNIZZO E. BASILONE		DEL GIUDICE
<b>1^ G</b>	<b>16</b> (1 DVA)	BOSCOLO IANNONE	DEL VESCOVO	BELLINI
<b>1^ H</b>	<b>16</b> (1 DVA)	CIUFFREDA DEL VESCOVO	CARUSO	SCIOSCIA

### **CLASSI SECONDE**

**ASCOLI PICENO - *Centro storico, Musei della Cartiera Papale***

<b>CLASSE</b>	<b>NUMERO ALUNNI</b>	<b>ACCOMPAGNATORI</b>	<b>SUPPLEMENTI</b>	<b>DOC. SOSTEGNO</b>
<b>2^ A</b>	<b>24</b> (1 DVA)	DE MARIA DACCHILLE	SASSONE LIGUORI	RICCIARDI
<b>2^ B</b>	<b>22</b>	IANNONE DEL VESCOVO		
<b>2^ C</b>	<b>21</b> (1 DVA)	TRIGGIANI FERRANTE	CONTE	DI GIOVINE
<b>2^ G</b>	<b>24</b> (1 DVA)	CANNIZZO E. NESPOLI	IEFFA GIORNETTI	RICCI
<b>2^H</b>	<b>23</b>	GRAFONE CARUSO DI LEUCE	SANNONER DELLE FAVE	

### **CLASSI TERZE**

**RECANATI - *Casa di G. Leopardi***  
**GROTTE DI FRASASSI**

<b>CLASSE</b>	<b>NUMERO ALUNNI</b>	<b>ACCOMPAGNATORI</b>	<b>SUPPLEMENTI</b>	<b>DOC. SOSTEGNO</b>
<b>* 3^ A</b>	<b>20</b> (1 DVA)	SASSONE LIGUORI		PECORIELLO non disponibile  RICUCCI
<b>3^ C</b>	<b>14</b>	CHIARELLA	LIGUORI	
<b>3^ D</b>	<b>20</b> (1 DVA)	CHIARELLA FERRANTE		DI GIOVINE non disponibile

<b>3^ E</b>	<b>21</b> (3 DVA)	FATONE RICUCCI	TIMPANI PILOLLI	TIMPANI PILOLLI
-------------	----------------------	-------------------	--------------------	--------------------

**CLASSI SECONDE E TERZE**  
**CORSI MUSICALI**  
**PESARO - Teatro Rossini**  
**RIMINI - Italia in miniatura**

CLASSE	NUMERO ALUNNI	ACCOMPAGNATORI	SUPPLEMENTI	DOC. SOSTEGNO
<b>2^ G</b>	<b>15</b> (1 DVA)	NESPOLI	IANNONE	RICCI
<b>2^ H</b>	<b>16</b>	CARUSO DI LEUCE		
<b>3^ B</b>	<b>18</b> (1 DVA)	OTTOMANO DELLE FAVE		LA TORRE
<b>3^ G</b>	<b>24</b>	SANNONER GIORNETTI		
<b>3^ H</b>	<b>21</b>	IEFFA DI LEUCE	INGLESE	

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**15. “SIGHT FOR KIDS” - I Lions per lo screening visivo, ambliopia, destinato ai bambini 5enni di Scuola dell’Infanzia a cura del dott. De Palma – Adesione.**

Il DS riferisce che anche quest’anno la Scuola vuole aderire alla proposta “SIGHT FOR KIDS” per lo screening visivo, ambliopia, destinato ai bambini 5enni della Scuola dell’Infanzia.

“Sight for Kids” è un Progetto avanzato dal Lions Clubs International, che si sviluppa attraverso una campagna di prevenzione dell’ambliopia (occhio pigro) organizzata e gestita dai Club Lions di Lucera.

Il progetto mira a informare famiglie ed educatori sulle patologie oftalmiche pediatriche – ambliopia in primis - e offrire un servizio di screening gratuito che possa dare indicazioni sulla presenza di fattori di rischio per presenti o futuri problemi visivi, con lo scopo di porre, in taluni casi, all’attenzione dei genitori la necessità di un approfondimento diagnostico.

Lo screening sarà effettuato gratuitamente da personale sanitario specializzato, previo consenso dei genitori..

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n.48, Verbale n. 1, del 04.09.2023, recante: “Progettazione PTOF a.s. 2023/2024: conferma progetti e referenti di progetto”;

**Vista** la delibera n.67, Verbale n. 2 del Collegio dei Docenti del 08/09/2023, recante “Aggiornamento del PTOF a.s. 2023/2024: area della Progettazione”;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 234, Verbale n. 13 del 29.09.2023, recante: “Aggiornamento del PTOF a.s. 2023/2024: area della Progettazione”;

**Ritenuta** valida la proposta inviata alla scuola da Lions Club di Lucera;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

### **DELIBERA (n. 254)**

Si aderisce alla proposta “SIGHT FOR KIDS” – avanzata dal Lions Club e utile per lo screening visivo, e la diagnosi precoce di ambliopia, destinato ai bambini cinquenni della Scuola dell’Infanzia. Il test sarà condotto solo sugli alunni autorizzati dai genitori.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **16. Donazione alla scuola Primaria e Secondaria di materiale sportivo da parte dell’associazione AICS di Foggia Havana Coche – progetto Terza età e nuova giovinezza.**

Il DS informa il Consiglio della donazione alla scuola Primaria e Secondaria di materiale sportivo da parte dell’Associazione AICS di Foggia Havana Coche – progetto Terza età e nuova giovinezza.

Di seguito la lista del materiale sportivo donato:

#### **PLESSO “E.TOMMASONE”**

- N. 20 bastoni in legno cm. 120;
- N. 10 corde per saltelli;
- N. 3 ostacoli OVER;
- N. 3 ostacoli a più altezze;
- N. 12 racchette da Badminton;
- N. 12 volani Badminton;
- N. 7 Vortex di cui: 3 grandi – 4 piccoli;
- N. 10 frisbee;
- N. 2 trampolini elastici rotondi;
- N. 3 palle mediche;
- N. 5 cerchi a sezione piatta da 50 cm;
- N. 1 rete volley.

#### **PLESSO “DANTE ALIGHIERI”**

- N. 4 coni percorso;
- N. 20 conetti delimitatori (cinesini);
- N. 40 pettorine Junior (20 azzurre + 20 bianche);
- N. 1 scala agility 10 pioli;
- N. 10 cerchi a sezione tonda da 80 cm;
- N. 1 valigetta Orienteering;
- N. 3 palloni da basket;
- N. 7 cerchi schiacciati;
- N. 10 coni delimitatori.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

### **DELIBERA (n. 255)**

Si accoglie la donazione di attrezzi e sussidi offerti senza scopo di lucro dall’ dell’Associazione AICS di Foggia Havana Coche, nell’ambito del progetto “Terza età e nuova giovinezza” (**All. 6**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **17. Promozione partecipazione alla raccolta fondi liberali pro-manifestazione cittadina Telethon.**

Il DS informa il Consiglio e promuove la partecipazione alla raccolta fondi liberali in occasione della manifestazione cittadina della VIII edizione 'Ballando con le stelle – Telethon 2023'.

La manifestazione è dedicata alla raccolta fondi per la ricerca sulle malattie genetiche rare ed è promossa dal Centro sportivo Casanova e patrocinata dal Comune di Lucera.

Il cartellone delle iniziative legate alla raccolta Telethon si aprirà domenica 3 dicembre e il giorno 10 si terrà l'evento "Ballando con le stelle" al Palazzetto dello sport.

L'IC "Tommasone-Alighieri" sarà coinvolto nella raccolta Telethon in occasione delle iniziative natalizie calendarizzate nel programma "Natale 2023".

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

#### **DELIBERA (n. 256)**

Si accoglie la partecipazione alla raccolta di fondi liberali pro Fondazione Telethon 2023 in occasione delle varie iniziative natalizie d'Istituto.

#### **18. Rinnovo convenzioni con le Università per svolgimento di tirocinio.**

Il DS informa il Consiglio che sono state rinnovate le convenzioni con le Università richiedenti per lo svolgimento di tirocinio.

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

#### **DELIBERA (n. 255)**

Di approvare la sottoscrizione delle convenzioni utili allo svolgimento del tirocinio formativo con le Università di seguito riportate.

<b>UNIVERSITA'</b>	<b>STIPULATA IL</b>
1. Università degli studi di Foggia	05/10/2022 prot. n. 49545
2. Università del Molise	In attesa di stipula. Inoltrata il 23/11/2023
3. Università di Bari	In attesa di stipula data 22/11/2023
4. Università telematica E-CAMPUS	In attesa di stipula. Inoltrata il 11/11/2023

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **19. Protocollo d'intesa finalizzato al contrasto del disagio e della dispersione dei minori tra Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, Tribunale per i minorenni di Bari, Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni di Bari - Proposta di partecipazione in rete.**

Con nota n. 37696 e nota n. 42191 del 6 ottobre e del 3 novembre 2023, l'USR Puglia comunicava la possibilità delle istituzioni scolastiche di richiedere interventi informativi finalizzati al contrasto del disagio e

della dispersione dei minori con la presenza di personale del Tribunale per i minorenni di Bari e della Procura della Repubblica.

La nostra Istituzione Scolastica ha manifestato la propria disponibilità alla proposta partecipando come partner alla rete di Scuole per il contrasto al disagio e alla dispersione dei minori prot. 0008524/U del 16.11.2023 - avanzata dalla Scuola Capofila ITET "Vittorio Emanuele III" di Lucera.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la nota Prot. n. 37696 del 06.10.2023 "Protocollo d'intesa Finalizzato al contrasto del disagio e della dispersione dei minori tra Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, Tribunale per i minorenni di Bari, Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni di Bari";

**Vista** la nota Prot. n. 0042191 del 03.11.2023 "Protocollo d'intesa finalizzato al contrasto del disagio e della dispersione dei minori tra Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, Tribunale per i minorenni di Bari, Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni di Bari. \_avvio raccolta manifestazioni di interesse per incontri informativi rettifica destinatari;

**Vista** la nota interna Prot. n. 0008524/U del 16.11.2023 "Protocollo di intesa per il contrasto al disagio e alla dispersione dei minori. Proposta di partecipazione in rete all'iniziativa dell'USR Puglia – Riscontro" con cui si da riscontro all'ITET "V. Emanuele III" di Lucera;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

### DELIBERA (n. 256)

Di aderire quale partner alla proposta di rete di scuole avanzata dall'ITET "Vittorio Emanuele III" di Lucera (scuola capofila) di cui all'iniziativa dell'USR Puglia - Protocollo di intesa per il contrasto al disagio e alla dispersione dei minori prot. n. 0008524/U del 16.11.2023.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico:

➤ **Autorizzazione consegna lavori impianto sportivo edificio scolastico Ex GIL.**

Il DS informa il Consiglio della comunicazione da parte del Comune con cui si trasmette la determina di aggiudicazione dei lavori e si autorizza il DD.LL. a procedere alla consegna dei lavori che dovrà avvenire entro il 30/11/2023, pena la perdita del finanziamento.

Non essendovi altre comunicazioni né interventi, il Presidente, constatata l'avvenuta trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, alle ore 19:30 dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO  
*ins. Marianna Mastromatteo*

IL PRESIDENTE  
*avv. Massimiliano Scarano*