



ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"
LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel. 0881/522662



P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: FGIC876009

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it
Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it



VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n.17 del 30.05.2024

Il giorno **30** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventiquattro**, alle ore **17:00**, si riunisce il Consiglio di Istituto regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca CHIECHI con nota prot. n. 0004270/U del 29/05/2024. L'incontro si terrà in presenza presso il plesso della **Scuola Primaria "E.Tommasono"**.

Sono oggetto di discussione i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 16 del 20.05.2024).
2. Approvazione Conto Consuntivo e.f. 2023.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

Cognome e nome dei Consiglieri	Componente	Presenti	Assenti	NOTE
CHIECHI Francesca	Dirigente Scolastico	x		
PALAZZO Anuschka Lucia	Docente		x	
MASTROMATTEO Marianna	Docente		x	
PAPA Giuseppina	Docente	x		
CIGNARELLA Filomena	Docente	x		
MALIZIA Carmelina	Docente	x		
PELOSI Lucia	Docente	x		
DE NIGRIS Isabella	Docente	x		
SCIOSCIA Aldo Marino	Docente	x		
DORI Anna Maria	A.T.A.	x		
SCARANO Massimiliano	Genitore	x		
DI MURO Roberta	Genitore		x	
MONTUORI Sara	Genitore		x	
SCHIAVONE Michele	Genitore		x	
DE SIMONE Mario	Genitore		x	
PESCE Ileana	Genitore	x		
CORVELLI Gianluca Aldo	Genitore		x	
OLIVIERI Raffaella	Genitore	x		
TOTALI		11	7	

Risultano assenti:

- PALAZZO Anuschka Lucia
- MASTROMATTEO Marianna
- DI MURO Roberta
- MONTUORI Sara

- SCHIAVONE Michele
- DE SIMONE Mario
- CORVELLI Gianluca Aldo

I Consiglieri assenti hanno provveduto a formalizzare l'assenza.

Il Presidente, avv. Massimiliano Scarano, constatata la validità dell'assemblea per il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente, il Dirigente Scolastico chiede che siano inseriti all'ordine del giorno il seguente ulteriore punto:

3. Avviso pubblico 59369 /2024 FSE+ Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Articolazione della proposta inviata e costi.

I presenti sig.ri Consiglieri accolgono la richiesta.

Per una più puntuale trattazione dei punti all'odg, il Consiglio autorizza la presenza del DSGA Anna Maria Grassone.

Constatata l'assenza della Segretaria ins. Marianna Mastromatteo, si designa a svolgere il compito di verbalizzante il Dirigente Scolastico Francesca Chiechi.

Si procede alla trattazione di quanto all'odg.

1. Approvazione del Verbale della seduta precedente (Verbale n. 16 del 20.05.2024).

Secondo quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto si omette la lettura del Verbale della seduta precedente che si dà per letto in quanto tutti i componenti Consiglieri ne hanno potuto prendere visione per tempo, poiché lo hanno ricevuto sulla propria posta elettronica. Pertanto, constatata l'assenza di richieste di integrazioni o di modifiche al testo inviato, si passa alla sola approvazione del Verbale n.16 che viene effettuata dal **CONSIGLIO D'ISTITUTO**, all'unanimità dei presenti, con **DELIBERA n. 291 - All.1.**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

2. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2023.

Si informa il Consiglio d'Istituto che in data 28 maggio 2024, con Verbale n. 2024/001, è stata effettuata dal Revisore dei Conti MEF, neo nominato, la verifica del Conto Consuntivo relativo all'anno 2023 e che lo stesso ha espresso parere favorevole non riscontrando alcuna irregolarità.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il Regolamento concernente le “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*”- D.I. n. 129 del 28/8/2018;

Visto il Programma Annuale E.F. 2023 proposto dalla Giunta Esecutiva al Consiglio d'Istituto ed approvato da quest'ultimo Organo con delibera n. 146 - Verbale n. 9 del 13.02.2023 - Prot. 0000285/U del 13/01/2023;

Vista la relazione contabile redatta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, con prot. n. 2055/VI.3.1 del 14.04.2024;

Vista la relazione formulata dal Dirigente Scolastico con prot.n.0002115/U del 15.03.2024 sulla base dei seguenti elementi e documenti contabili predisposti dal DSGA:

- **Modello H - Conto Consuntivo Finanziario 2023**
- **Modelli I - Rendiconto per Attività, Progetti e Fondo di Riserva**
- **Modello J - Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2023**
- **Modelli L - Elenco residui attivi e passivi**
- **Modello M - Spese del personale**
- **Modello N - Riepilogo per aggregato entrata e spesa**
- **Modello K - Conto del Patrimonio attivo e passivo**
- **Estratto conto Banca al 31/12/2023**

Vista la nota MIM – Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali – Uff. VII, prot. 0008259 del 14.03.2024, recante: “*Proroga per la predisposizione ed approvazione del conto consuntivo 2023*”;

Considerato che con Verbale n.2024/001 del 28/05/2024 il Revisore dei Conti MEF – ATS n.27 provincia di Foggia, sulla base degli elementi trattati, degli atti esaminati e delle verifiche effettuate sulle regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, ha **espresso parere favorevole** all’approvazione del Conto Consuntivo E.F. 2023;

all’unanimità dei presenti,
con 11 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 292)

di approvare il Conto Consuntivo relativo all’Esercizio Finanziario 2023. Il Conto Consuntivo E.F. 2023 ed ai relativi documenti contabili, sono custoditi agli atti della Scuola e resi pubblici nelle forme previste per Legge. **All. 2**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

3. Avviso pubblico 59369 /2024 FSE+ Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+).Articolazione della proposta inviata e articolazione costi.

Il DS comunica che in data 25 maggio è stata inviata la candidatura della scuola alla realizzazione dei percorsi educativi e formativi previsti dall’Avviso pubblico n. 59369/2024 FSE+

La proposta avanzata prevede la realizzazione di nove percorsi formativi da attivare nei periodi di sospensione estiva delle lezioni. Per ogni percorso, condotto da un esperto coadiuvato da un tutor e per alcuni anche da una figura aggiuntiva di supporto, è stato indicato un numero ipotetico di destinatari, un monte ore e il periodo di realizzazione. Sulla base di questi dati è stato possibile ricavare anche la scheda finanziaria con il costo di ogni singolo percorso. E con i costi per le attività di gestione

		costi						
		n desti- nari	n. ore	esperto	tutor	att. gestione	figura aggiun- tiva	TOT
				€ 70,00	€ 30,00	€ 5,10		
1	Dalla scrittura alla messa in scena. Lab di produ- zione audiovisiva	20	30	€ 2.100,00	€ 900,00	€ 3.060,00	€ 600,00	€ 6.660,00
2	English summer camp	20	30	€ 2.100,00	€ 900,00	€ 3.060,00		€ 6.060,00
3	estate elettrica	15	30	€ 2.100,00	€ 900,00	€ 2.295,00		€ 5.295,00
4	robomaking	16	30	€ 2.100,00	€ 900,00	€ 2.448,00		€ 5.448,00
5	musica solare	15	30	€ 2.100,00	€ 900,00	€ 2.295,00	€ 450,00	€ 5.745,00
6	sportivamente	15	30	€ 2.100,00	€ 900,00	€ 2.295,00		€ 5.295,00
7	i muri che raccontano	15	30	€ 2.100,00	€ 900,00	€ 2.295,00		€ 5.295,00
8	a teatro di immagini	16	30	€ 2.100,00	€ 900,00	€ 2.448,00		€ 5.295,00
9	dalla filosofia ... all'arte	20	30	€ 2.100,00	€ 900,00	€ 3.060,00	€ 600,00	€ 5.448,00
				€ 18.900,00	€ 8.100,00	€ 23.256,00	€ 1.650,00	
								€ 51.906,00

Al fine di avere contezza del numero reale dei partecipanti, è stato avviato un sondaggio tra le famiglie che si concluderà il prossimo primo giugno.

Le attività di gestione riguardano i:

- **Compensi per il RUP** per tutti i compiti di direzione e coordinamento generale e quelli relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento degli incarichi, come previsti dell'art 53 del d.Lgs n. 165/2001 e dell'art. 19 CCNL area V -Dirigenti Scolastici dell'11 aprile 2006 e dall'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023;
- **Compensi per le figure professionali di supporto al RUP** per la gestione amministrativa, tecnica e contabile;
- **Compensi per il referente della valutazione** dell'intero progetto;
- **Compensi per gli addetti alla vigilanza e alle pulizie**;
- **Spese** per il materiale didattico, materiale di consumo ,noleggio piccole attrezzature, pubblicità e certificazioni.

Se l'importo totale dei compensi e delle spese scaturisce automaticamente da un rapporto tra il numero dei partecipanti, il monte ore e un parametro fissato dal MIM; la suddivisione di tale importo per le diverse voci dei compensi e delle spese è di competenza di ogni istituzione scolastica.

Il gruppo di lavoro che ha collaborato con il DS, ha elaborato la proposta che segue, indicando le percentuali per ogni voce, in rapporto ai compiti di ciascuna figura e ai costi dei materiali, della pubblicità e delle certificazioni.

TIPOLOGIA	% in rapporto all'importo totale delle spese di gestione che sarà quantificato con esattezza, solo al termine del sondaggio relativo agli iscritti.	
A. COMPENSI PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA, E CONTABILE	RUP	10%
	supporto al Rup: contabilità	7%
	supporto al Rup: gestione tecnica e amministrativa	7%
B. COMPENSI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA VIGILANZA E ALLA PULIZIA		8%
C. COMPENSI PER IL RIFERENTE DELLA VALUTAZIONE		5%
D. SPESE PER IL MATERIALE DIDATTICO		18%
E. SPESE PER IL MATERIALE DI CONSUMO		13%
F. SPESE PER IL NOLEGGIO DI PICCOLE ATTREZZATURE		12%
G. SPESE PER LA PUBBLICITA'		10%
H. SPESE PER LE CERTIFICAZIONI		10%
TOTALE		100%

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l' Avviso pubblico 59369 /2024 FSE+ Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) e in particolare l'art. 10 riguardante l'articolazione dei costi;

ASCOLTATO quanto riferito dal DS;

all'unanimità dei presenti,
con 11 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 293)

approva la proposta progettuale nella sua articolazione formativa e la suddivisione in percentuale dei costi dei compensi e delle spese per le attività di gestione.

Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico comunica di aver chiesto ed ottenuto, in collaborazione con l'arch. Federica De Luca che ha curato i lavori di realizzazione del murales sulla facciata della Scuola "Dante Alighieri", l'acquisto da parte della famiglia Cimino di tre faretti utili ad illuminare la facciata e valorizzare il lavoro grafico del falco in memoria di Federico II. L'elettricista Di Gioia Giuseppe, tecnico a cui la scuola si rivolge per lavori di manutenzione, si è reso disponibile ad applicarli gratuitamente.

Non essendovi altre comunicazioni né interventi, il Presidente, constatata l'avvenuta trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, alle ore 18:00 dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO
D.S. Francesca Chiechi

IL PRESIDENTE
avv. Massimiliano Scarano
