



## ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI" LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel. 0881/522662



P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it



### VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n.19 del 09.09.2024

Il giorno **9** del mese di **settembre** dell'anno **duemilaventiquattro**, alle ore **18:00**, si riunisce il Consiglio di Istituto regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca CHIECHI con nota prot. n. 0005838/U del 05/09/2024. L'incontro si terrà in presenza presso il plesso della **Scuola Primaria "E.Tommasono"**.

Sono oggetto di discussione i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 18 del 01.07.2024).
2. Consiglio d'Istituto: surroghe componente genitori.
3. Giunta esecutiva - Triennio 2024-2027 – surroga componente genitori, annualità 2024-2025.
4. Organo di Garanzia Scuola Secondaria - Biennio 2024-2026, surroga componente genitori.
5. Lavori di adeguamento sismico:
  - Conclusione Lavori di adeguamento sismico Scuola dell'Infanzia "ex GIL" di Lucera (FG). PNRR codice M4C1I3.3 - "Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica" - Intervento finanziato dall'Unione Europea- "NEXT GENERATION EU".
  - Stato dei lavori di adeguamento sismico plesso Scuola Primaria "E. Tommasone.
6. Organizzazione di inizio anno: "spazi e tempo scuola" – Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - a.s. 2024/2025.
7. Riunioni collegiali per attività a distanza: svolgimento a distanza delle attività funzionali all'insegnamento che non abbiano carattere deliberativo.
8. Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – Triennio 2022/2025 – annualità 2024/2025.
9. Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (G.I.) -Triennio 2023/2026 - Annualità 2024-2025.
10. Piano di formazione d'Istituto a.s. 2024/2025.
11. Calendario anno scolastico 2024/2025 e periodizzazione della valutazione.
12. Piano Annuale delle Attività - a.s. 2024/2025 (art. 28 del CCNL 2006-2009).
13. Elezione Organi Collegiali di durata annuale a.s. 2024/2025 – Elezione rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, Interclasse, Classe.
14. Indizione elezioni del Consiglio di Istituto triennio 2024-2027.
15. Criteri per attività di recupero: Piano di Apprendimento Individualizzato – P.A.I. a.s. 2024-2025.
16. Progetto PTOF – Sicurezza e Salute nell'ambiente di lavoro:
  - Disposizioni a carattere permanente per il regolare funzionamento della scuola – personale docente, personale ATA, genitori, alunni.
  - Servizio di prevenzione e protezione. Obblighi dei lavoratori derivanti dall'art. 20, comma 2, D.Lgs. n. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro. Disposizioni permanenti per alunni e personale.
  - Direttiva vigilanza degli alunni - Responsabilità ed obblighi del personale docente ed ATA.
  - Procedure operative per la gestione degli infortuni- Segnalazione situazioni di rischio.
  - Manuale di informazione, regole, procedure ad uso dei docenti e del personale ATA, ai sensi del D.lgs. 81/08 e s. m. i.
  - Divieto di utilizzo dello smartphone dalla Scuola dell'infanzia fino alla Scuola secondaria di primo grado, anche a fini didattici.
  - Regolamento per l'uso del cellulare nelle classi e di altro dispositivo elettronico.
  - Disposizione copyright.
  - Formazione del personale in materia di privacy e sicurezza.

- Procedure e attività per la buona applicazione del Regolamento dell'UE sulla privacy.
  - Patti di Corresponsabilità: aggiornamento e modalità di consegna alle famiglie.
17. Aggiornamento Regolamento d'Istituto.
  18. Progettazione PTOF a.s. 2024/2025: progetti e referenti di progetto.
  19. Piano Annuale per l'Inclusione (P.A.I.) - a.s. 2024-2025 - Aggiornamento settembre 2024.
  20. Convenzione con il Comitato Provinciale AICS Foggia per la realizzazione del progetto "Sport di Squadre e Gioco a Scuola e DanziAmo".
  21. Richiesta utilizzo palestra plesso "D. Alighieri" per l'attuazione e lo sviluppo dei progetti Sport di Squadre e Gioco a Scuola e DanziAmo – AICS comitato provinciale Foggia APS.
  22. Adesione alle attività progettuali proposte dall'Associazione A.S.D. Havana Coche "Terza età, nuova giovinezza".
  23. Richiesta utilizzo palestra plesso "D. Alighieri" per scuola di ballo l'A.S.D. Havana Coche.
  24. Richiesta utilizzo palestra e area polivalente esterna plesso ex-Gil per attività sportiva pomeridiana - PoliSportiva team Lucera.
  25. Richiesta utilizzo palestra e area polivalente esterna plesso ex-Gil per attività sportiva pomeridiana – A.S.D. "Ginnastica Luceria".
  26. Adesione all'attività progettuale "Rosso Sorriso" – AVIS Lucera.
  27. Richiesta di partecipazione all'iniziativa sportiva promossa da A.S.D. RUNNING ACADEMY LUCERA e richiesta utilizzo cortile esterno e allaccio alla rete elettrica presso il plesso della Scuola dell'Infanzia "ex GIL" per lo svolgimento della manifestazione del 27 ottobre 2024 – "6° Trofeo Lucera città d'Arte – Memorial prof. Antonio Rinaldi".
  28. Realizzazione progetto di arricchimento dell'Offerta Formativa "La Scuola che Racconta" – progetto Murales.
  29. Conferma incontro con lo scrittore Trifone Gargano e conferma rimborso forfettario delle spese.
  30. Nuove Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica: integrazione del curriculum d'Istituto.
  31. Organigramma d'Istituto: piano degli incarichi e delle responsabilità - a.s. 2024/2025.
  32. Organigramma sicurezza.
  33. Chiusure prefestive a.s. 2024/2025.
  34. Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

<b>Cognome e nome dei Consiglieri</b>	<b>Componente</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>	<b>NOTE</b>
CHIECHI Francesca	Dirigente Scolastico	x		
PALAZZO Anuschka Lucia	Docente	x		
MASTROMATTEO Marianna	Docente	x		
PAPA Giuseppina	Docente	x		
CIGNARELLA Filomena	Docente	x		
MALIZIA Carmelina	Docente	x		
PELOSI Lucia	Docente	x		
DE NIGRIS Isabella	Docente	x		
SCIOSCIA Aldo Marino	Docente		x	
DORI Anna Maria	A.T.A.	x		
SCARANO Massimiliano	Genitore	x		
MASTROMATTEO Alessandra	Genitore	x		
GIACÒ Amerigo	Genitore	x		
SCHIAVONE Michele	Genitore	x		
DE SIMONE Mario	Genitore		x	
PESCE Ileana	Genitore	x		
CORVELLI Gianluca Aldo	Genitore		x	
OLIVIERI Raffaella	Genitore	x		

<b>TOTALI</b>		<b>15</b>	<b>3</b>	
---------------	--	-----------	----------	--

Risultano assenti:

- SCIOSCIA Aldo Marino
- DE SIMONE Mario
- CORVELLI Gianluca Aldo

I Consiglieri assenti hanno provveduto a formalizzare l'assenza.

Il Presidente, avv. SCARANO Massimiliano, constatata la validità dell'assemblea per il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Si procede alla trattazione di quanto all'odg.

### **1. Approvazione del Verbale della seduta precedente (Verbale n. 18 del 01.07.2024).**

Secondo quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto si omette la lettura del Verbale della seduta precedente che si dà per letto in quanto tutti i componenti Consiglieri ne hanno potuto prendere visione per tempo, poiché lo hanno ricevuto sulla propria posta elettronica. Pertanto, constatata l'assenza di richieste di integrazioni o di modifiche al testo inviato, si passa alla sola approvazione del Verbale n.16 che viene effettuata dal **CONSIGLIO D'ISTITUTO**, all'unanimità dei presenti, con **DELIBERA n. 318 (All.1)**.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **2. Consiglio d'Istituto: surroghe componente genitori.**

Il DS illustra la composizione del Consiglio d'Istituto e riferisce che si è proceduto alla surroga della sig.ra Roberta DI MURO (Vicepresidente) con la sig.ra Alessandra MASTROMATTEO e la sig.ra Sara Montuori con il sig. Amerigo GIACO'. **(All.2a-All.2b)**

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 162 del Verbale n. 6 del 28/06/2024 del Collegio dei docenti recante "Organigramma degli incarichi di responsabilità a.s. 2024/2025: aggiornamento";

**Ascoltato** il Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 319)**

approva la Composizione del Consiglio d'Istituto così come di seguito riportato. **(All.2a-All.2b)**

**CONSIGLIO d' ISTITUTO  
triennio 2024-2027**

**DIRIGENTE SCOLASTICO** Prof.ssa Francesca CHIECHI

**COMPONENTE DOCENTI**

Ins. Filomena CIGNARELLA  
Prof.ssa Isabella DE NIGRIS  
Ins. Carmelina MALIZIA  
Ins. Marianna MASTROMATTEO - SEGRETARIO  
Ins. Anuschka Lucia PALAZZO  
Ins. Giuseppina PAPA  
Ins. Lucia PELOSI  
Prof. Aldo Marino SCIOSCIA

**COMPONENTE A.T.A.** Sig.ra Anna Maria DORI

**COMPONENTE GENITORI**

Sig. Gianluca Aldo CORVELLI  
Sig. Mario DE SIMONE  
Sig.ra Alessandra MASTROMATTEO  
Sig. Amerigo GIACO'  
Sig.ra Raffaella OLIVIERI- VICEPRESIDENTE  
Sig.ra Ileana PESCE  
Sig. Massimiliano SCARANO - PRESIDENTE  
Sig. Michele SCHIAVONE

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**3. Giunta esecutiva - Triennio 2024-2027 – surroga componente genitori, annualità 2024-2025.**

Il DS illustra la composizione della Giunta Esecutiva e riferisce che si è proceduto alla surroga della sig.ra Sara MONTUORI, componente genitori "uscente", con la sig.ra Ileana PESCE.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 162 del Verbale n. 6 del 28/06/2024 del Collegio dei docenti recante "Organigramma degli incarichi di responsabilità a.s. 2024/2025: aggiornamento";

**Ascoltato** il Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

**DELIBERA (n. 320)**

approva la Composizione della Giunta esecutiva così come di seguito riportato.

**GIUNTA ESECUTIVA  
triennio 2024-2027**

**PRESIDENTE**

- D.S. prof.ssa Francesca CHIECHI

**SEGRETARIO**

- D.S.G.A. Anna Maria GRASSONE

**COMPONENTE GENITORI**

- sig. Ileana PESCE
- sig. Michele SCHIAVONE

**COMPONENTE ATA**

- Collaboratrice Scolastica sig.ra Anna Maria DORI

**COMPONENTE DOCENTE**

- prof. Aldo Marino SCIOSCIA

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**4. Organo di Garanzia Scuola Secondaria - Biennio 2024-2026, surroga componente genitori.**

Il DS illustra la composizione dell'Organo di Garanzia Scuola Secondaria e riferisce che si è proceduto alla surroga della sig.ra Roberta DI MURO, Componente Genitori "uscente", con la sig.ra Alessandra MASTROMATTEO.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il Regolamento dell'Organo di Garanzia approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 18 del 15.04.2019, Verbale n. 3;

**Visto** il Regolamento dell'Organo di Garanzia approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 69 del 19.12.2020, Verbale n. 3;

**Vista** la delibera n. 162 del Verbale n. 6 del 28/06/2024 del Collegio dei docenti recante "Organigramma degli incarichi di responsabilità a.s. 2024/2025: aggiornamento";

**Ascoltato** il Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

**DELIBERA (n. 321)**

approva la Composizione dell'Organo di Garanzia Scuola Secondaria così come di seguito riportato.

<b>ORGANO DI GARANZIA SCUOLA SECONDARIA</b>  <b>Biennio 2024-2026</b>	<p><b>Presidente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirigente Scolastico: prof.ssa Francesca CHIECHI</li> </ul> <p><b>Componente Docenti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof. Marino SCIOSCIA</li> <li>• prof.ssa Patrizia DI GIOVINE</li> </ul> <p><b>Membro supplente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof.ssa Stefania CIPRIANI</li> </ul> <p><b>Componente Genitori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sig.ra Alessandra MASTROMATTEO</li> </ul> <p><b>Membro supplente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gianluca Aldo CORVELLI</li> </ul>
---	---

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **5. Lavori di adeguamento sismico:**

- **Conclusione Lavori di adeguamento sismico Scuola dell'Infanzia "ex GIL" di Lucera (FG). PNR code M4C1I3.3 - "Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica"**
- **Intervento finanziato dall'Unione Europea- "NEXT GENERATION EU".**

In data 02.09.2024 il Comune di Lucera ha comunicato che i lavori inerenti le opere di edilizia per la messa in sicurezza e la riqualificazione della Scuola dell'Infanzia "ex GIL" sono stati ultimati in data 01.08.2024, secondo quanto previsto dal contratto principale ed integrativo di appalto e dal capitolato speciale, e che è stato effettuato il relativo collaudo statico. Pertanto, dopo aver fatto fronte a numerosi disagi e diversi imprevisti che tuttavia sono stati superati grazie alla collaborazione di tutta la comunità scolastica, e in particolare dei piccoli alunni che frequentano l'istituto, da settembre 2024 i bambini di tutte le sezioni dell'Infanzia torneranno nella propria sede, in un immobile che si è lieti di lasciare alle nuove generazioni stabile, sicuro e salubre.

Prossimo impegno: la conclusione dell'allestimento dello spazio polivalente sportivo esterno.

#### **Interventi realizzati:**

Gli interventi previsti in progetto hanno trattato, sinteticamente, la realizzazione di una nuova muratura portante, fondazione in calcestruzzo armato e l'irrigidimento dei solai esistenti. I lavori sono stati diretti dall'Ing.Perrotta.

- **Stato dei lavori di adeguamento sismico plesso Scuola Primaria "E. Tommasone.**

Il D.S. riferisce che, dopo le numerose interlocuzioni con l'Ente Comune e alla luce di quanto contenuto nella nota del Comune di Lucera - 4° settore - del 17/07/'24, l'Impresa non è nella possibilità di fornire gli spazi richiesti per accogliere tutta l'utenza della Scuola primaria.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 52 del Collegio dei docenti Verbale n. 1 del 02.09.2024, recante: "Lavori di adeguamento sismico";

**Vista** la comunicazione prot. n. 0040668 del 02.09.2024 del Comune di Lucera;  
**Ascoltato** il Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 322)**

La conclusione dei lavori di adeguamento sismico della Scuola dell'Infanzia "ex GIL" e lo stato dei lavori di adeguamento sismico del plesso Scuola Primaria "E. Tommasone. **(All.3)**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **6. Organizzazione di inizio anno: "spazi e tempo scuola" – Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - a.s. 2024/2025.**

##### **PLESSO "ex-GIL"**

7 sezioni dell'Infanzia + 4 classi TERZE della Primaria  
Tot. 11 aule – 4 piano terra e 7 al 1° piano

##### **PLESSO "E.TOMMASONE"**

**4 classi PRIME (in 4 AULE) + 4 classi SECONDE (in 2 AULE) della Primaria**

(Si accorpano le classi 2^A e 2^B e le classi 2^C e 2^D)  
Tot. 6 aule - tutte al piano terra (si elimina la presidenza)

##### **PLESSO "D.ALIGHIERI"**

16 classi della SECONDARIA + 4 QUARTE e 4 QUINTE della Primaria  
Tot. 16 secondaria + 8 aule per la primaria allocate al piano terra e al 1° piano.

**Ingressi scaglionati solo per il primo giorno – dal secondo giorno per tutti entrata e uscita dall'ingresso centrale.**

Man mano che si renderanno disponibili e sicuri gli ambienti dell'immobile, le classi saranno collocate nell'edificio "E.Tommasone".

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 52 del Collegio dei docenti Verbale n. 1 del 02.09.2024, recante: "Lavori di adeguamento sismico";

**Ascoltato** il Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 323)**

L'organizzazione di inizio anno: "spazi e tempo scuola" – Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - a.s. 2024/2025, come di seguito riportato:

### PLESSO “ex-GIL”

7 sezioni dell’Infanzia + 4 classi TERZE della Primaria  
Tot. 11 aule – 4 piano terra e 7 al 1° piano

### PLESSO “E.TOMMASONE”

**4 classi PRIME (in 4 AULE) + 4 classi SECONDE (in 2 AULE) della Primaria**

(Si accorpano le classi 2^A e 2^B e le classi 2^C e 2^D)  
Tot. 6 aule - tutte al piano terra (si elimina la presidenza)

### PLESSO “D.ALIGHIERI”

16 classi della SECONDARIA + 4 QUARTE e 4 QUINTE della Primaria  
Tot. 16 secondaria + 8 aule per la primaria allocate al piano terra e al 1° piano.

**Ingressi scaglionati solo per il primo giorno – dal secondo giorno per tutti entrata e uscita dall’ingresso centrale.**

Man mano che si renderanno disponibili e sicuri gli ambienti dell’immobile, le classi saranno collocate nell’edificio “E.Tommasone”.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

## **7. Riunioni collegiali per attività a distanza: svolgimento a distanza delle attività funzionali all’insegnamento che non abbiano carattere deliberativo.**

Il DS riferisce che relativamente a quanto previsto dagli art. 43 e 44 del CCNL del 18 .01.2024 e a quanto regolamentato dal Collegio dei docenti nella seduta del 4 settembre 2023 (**Regolamento delle riunioni collegiali per attività a distanza**), le RSU comunicano l’esito del sondaggio informale effettuato tra il personale docente dei tre ordini di scuola:

	<b>Attività di cui si propone lo svolgimento a distanza</b>	<b>Esito sondaggio</b>
SCUOLA DELL’INFANZIA:	<ul style="list-style-type: none"><li>- gruppi di lavoro</li><li>- colloqui individuali</li></ul>	UNANIMITA’ dei docenti MAGGIORANZA dei docenti
SCUOLA PRIMARIA	<ul style="list-style-type: none"><li>- gruppi di lavoro</li><li>- programmazione didattica con spostamento incontri con i genitori degli alunni BES e DSA in coda ai consigli di inter-classe</li><li>- colloqui individuali</li></ul>	UNANIMITA’ dei docenti  MAGGIORANZA dei docenti
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	<ul style="list-style-type: none"><li>- riunioni dipartimentali</li><li>- colloqui individuali</li></ul>	UNANIMITA’ dei docenti MAGGIORANZA dei docenti

Si accoglie la proposta dei docenti di effettuare *a distanza* i **Gruppi di Lavoro** e i **Dipartimenti** con punti all’odg non deliberativi.

Restano *in presenza* i **Consigli di INTERSEZIONE-INTERCLASSE-CLASSE**.

Per quanto riguarda invece gli incontri di **Programmazione** (*quindicinale dalle 16:30 alle 19:30 – il Lunedì*) e i **Colloqui**, il DS manifesta alcune perplessità circa i due punti che seguono:

- 1. Svolgimento dei colloqui individuali** – Il DS sottolinea la validità e la necessità manifestata dalle famiglie per un confronto in presenza. Il DS precisa che l'assenza di ricorsi da parte delle famiglie, l'assenza di conflitti anche violenti e imprevedibili che erano soliti a fine anno e il necessario apporto e supporto agli alunni fragili si sono ottenuti solo grazie al continuo e costante confronto, diretto e in presenza, della Scuola con le famiglie e le figure educative di supporto. Durante l'incontro con l'RSU del 02 luglio 2024, (All. 4) si è concordato di confermare la modalità in presenza dei colloqui e, in casi eccezionali, su richiesta, il DS valuterà se autorizzare eventuali altri appuntamenti a distanza tramite RE AXIOS.
- 2. Incontri con i genitori degli alunni BES e DSA di scuola primaria in coda ai consigli di interclasse**  
- La cadenza bimestrale dei consigli e l'elevato numero dei genitori di alunni DVA e BES, finirebbe per snaturare la finalità stessa degli incontri relegati e concentrati in una fascia oraria ridotta che finisce per non tutelare la riservatezza e non dedicare sufficiente tempo ai singoli casi.

Il Collegio dei Docenti ha deliberato, pertanto, di lasciare uno dei due incontri mensili di programmazione (che si effettua ogni 15 gg) in presenza e di effettuare l'altro a distanza – con Jitsi RE AXIOS - nell'arco dello stesso mese, in modo da consentire durante l'incontro in presenza il ricevimento dei genitori degli alunni BES, con tempi distesi. La convocazione degli alunni DVA potrà effettuarsi in occasione delle intersezioni /interclassi /consigli di classe.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera n. 50 del Collegio dei docenti Verbale n. 1 del 02.09.2024, recante: "Riunioni collegiali per attività a distanza: svolgimento a distanza svolgimento a distanza delle attività funzionali all'insegnamento che non abbiano carattere deliberativo";

**Ascoltato** il Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 324)

Lo svolgimento a distanza delle attività funzionali all'insegnamento che non abbiano carattere deliberativo:

- **a distanza** i **Gruppi di Lavoro** e i **Dipartimenti** con punti all'odg non deliberativi.
- Restano **in presenza** i **Consigli di INTERSEZIONE-INTERCLASSE-CLASSE**.
- Per quanto riguarda invece gli incontri di **Programmazione** (*quindicinale dalle 16:30 alle 19:30 – il Lunedì*) il tempo residuo va recuperato.
- Si conferma la modalità in presenza dei colloqui (2 per anno scolastico) e, eventuali altri appuntamenti a distanza tramite RE AXIOS .che ciascun docente fisserà in base alle esigenze particolari dell'utenza.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **8. Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – Triennio 2022/2025 – annualità 2024/2025.**

Il Presidente ricorda al Consiglio che la L.107 del 13 luglio 2015 stabilisce che spetta al Dirigente Scolastico dettare gli Indirizzi per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, sulla cui base il Collegio dei Docenti elabora il PTOF e il Consiglio d'Istituto lo approva.

L'articolo 25 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165 recante "Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" attribuisce al Dirigente Scolastico, quale garante del

successo formativo degli alunni, autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane, per assicurare la qualità dei processi formativi e per l'esercizio della libertà di insegnamento, intesa anche come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica e per l'attuazione del diritto di apprendimento da parte degli alunni

L'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 individua, tra l'altro, la migliore organizzazione del lavoro, elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi, il rafforzamento dell'autonomia, dei poteri e della responsabilità della dirigenza, l'incremento dell'efficienza del lavoro pubblico e il contrasto alla scarsa produttività e all'assenteismo e la trasparenza dell'operato delle amministrazioni pubbliche anche a garanzia della legalità.

L'Atto di Indirizzo viene presentato al Consiglio così come aggiornato per l'a.s. 2024-2025.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Visto** l'Atto di Indirizzo per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione aggiornato dal DS per l'a.s. 2024/2025, prot. 0005757/U del 02/09/2024;

**Vista** l'integrazione predisposta dal Dirigente Scolastico per l'anno 2024-2025, prot n. 0005758/U del 02/09/2024;

**Vista** la delibera n. 2 del Collegio dei docenti Verbale n. 1 del 02.09.2024, recante: "Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – Triennio 2022/2025 – annualità 2024/2025";

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 325)

L'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione, utili alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – Triennio 2022/2025 – annualità 2024/2025. **(All. 5a-5b)**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 9. Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (G.I.) -Triennio 2023/2026 - Annualità 2024-2025.

Il DS riferisce che si rende necessaria la surroga di alcuni docenti e genitori già nominati per il GL per l'inclusione per il triennio 2023/2026.

	<p><b>Dirigente Scolastico:</b> prof.ssa CHIECHI Francesca</p> <p><b>Equipe psico – medico - sanitaria ASL – Fg Distretto di San Severo</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Psicologa: dott. ssa Valentina MALERBA</li><li>● Psicologa: dott. ssa Valentina INGLESE</li><li>● Neuropsichiatra del S.N.I.ASL/FG: dott.ssa Albacensina BORELLI</li></ul> <p><b>Docenti Funzione Strumentale AREA 2</b></p>
--	--

**GRUPPO per  
L'INCLUSIONE SCOLA-  
STICA (G.I.)**

**Triennio 2023/ 2026**

- Prof.ssa Stefania CIPRIANI
- Ins. Giuseppina SOLIMINE

**N. 10 docenti curricolari**

- **Scuola dell'Infanzia:** ins. Giuseppina PAPA e ins. Sara TATTA
- **Scuola Primaria:** ins. Lucia PETRILLI, M. Teresa FONTANA, Marcella MASTROMATTEO, Marianna BIMBO
- **Scuola Secondaria:** prof.ssa Margherita SASSONE, prof.ssa Isabella DE NIGRIS, prof.ssa Grazia DI LEUCE, prof.ssa Antonietta RICUCCI.

**N. 8 docenti di sostegno**

- **Scuola dell'Infanzia:** ins. Valeria DEL LATTE
- **Scuola Primaria:** ins. Valentina ILICETO  
ins. Giuseppina SOLIMINE  
  
ins. Maria MENICHELLA
- **Scuola Secondaria:** prof.ssa Stefania CIPRIANI  
prof.ssa Caterina LA TORRE  
  
prof.ssa Roberta BELLINI  
  
prof.ssa Rosa PICCOLI

**Referenti di Ed. Civica**

- ins. Ramona FENORASI
- prof.ssa Margherita SASSONE

**Componente ATA**

- **Ass. Amm.vo Area Alunni Infanzia/Primaria:** sig. Luigi TRIVISONNE.
- **Ass.Amm.va Area Alunni Secondaria:** sig.ra Anna CIUCCARIELLO

**Genitori**

- **Scuola Infanzia:** sig.ra Maria BRUNO
- **Scuola Primaria:** sig.ra Lorella SIMONETTI
- **Scuola Secondaria di 1° grado:** sig.ra Anita VECCHIARINO

**Operatori del Territorio indicati nel P.A.I. a.s. 2024/2025**

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera n. 19 del Collegio dei docenti Verbale n. 1 del 02.09.2024, recante: “Gruppo di Lavoro per l’Inclusione (G.I.) -Triennio 2023/2026;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 326)

Il Gruppo di Lavoro per l’Inclusione (G.I.) -Triennio 2023/2026 - Annualità 2024-2025 così come di seguito riportato:

<p><b>GRUPPO per L’INCLUSIONE SCOLASTICA (G.I.)  Triennio 2023/ 2026</b></p>	<p><b>Dirigente Scolastico:</b> prof.ssa CHIECHI Francesca</p> <p><b>Equipe psico – medico - sanitaria ASL – Fg Distretto di San Severo</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Psicologa: dott. ssa Valentina MALERBA</li><li>● Psicologa: dott. ssa Valentina INGLESE</li><li>● Neuropsichiatra del S.N.I.ASL/FG: dott.ssa Albacensina BORELLI</li></ul> <p><b>Docenti Funzione Strumentale AREA 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Prof.ssa Stefania CIPRIANI</li><li>● Ins. Giuseppina SOLIMINE</li></ul> <p><b>N. 10 docenti curricolari</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Scuola dell’Infanzia:</b> ins. Giuseppina PAPA e ins. Sara TATTA</li><li>● <b>Scuola Primaria:</b> ins. Lucia PETRILLI, M. Teresa FONTANA, Marcella MASTROMATTEO, Marianna BIMBO</li><li>● <b>Scuola Secondaria:</b> prof.ssa Margherita SASSONE, prof.ssa Isabella DE NIGRIS, prof.ssa Grazia DI LEUCE, prof.ssa Antonietta RICUCCI.</li></ul> <p><b>N. 8 docenti di sostegno</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Scuola dell’Infanzia:</b> ins. Valeria DEL LATTE</li><li>● <b>Scuola Primaria:</b> ins. Valentina ILICETO ins. Giuseppina SOLIMINE ins. Maria MENICHELLA</li><li>● <b>Scuola Secondaria:</b> prof.ssa Stefania CIPRIANI prof.ssa Caterina LA TORRE prof.ssa Roberta BELLINI prof.ssa Rosa PICCOLI</li></ul> <p><b>Referenti di Ed. Civica</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● ins. Ramona FENORASI</li><li>● prof.ssa Margherita SASSONE</li></ul> <p><b>Componente ATA</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Ass. Amm.vo Area Alunni Infanzia/Primaria:</b> sig. Luigi TRIVISONNE.</li><li>● <b>Ass.Amm.va Area Alunni Secondaria:</b> sig.ra Anna CIUCCARIELLO</li></ul> <p><b>Genitori</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Scuola Infanzia:</b> sig.ra Maria BRUNO</li><li>● <b>Scuola Primaria:</b> sig.ra Lorella SIMONETTI</li><li>● <b>Scuola Secondaria di 1° grado:</b> sig.ra Anita VECCHIARINO</li></ul> <p><b>Operatori del Territorio indicati nel P.A.I. a.s. 2024/2025</b></p>
--	---

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 10. Piano di formazione d'Istituto a.s. 2024/2025.

Il Dirigente Scolastico riassume al Consiglio il Piano di formazione già deliberato dal Consiglio di Istituto l'01.07.2024.

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera n. 305, Verbale n.18 del Consiglio di Istituto del 01.07.2024 recante "Piano di formazione a.s. 2024/2025";

**Vista** la delibera n.20, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante "Piano di formazione a.s. 2023/2024";

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### DELIBERA (n. 327)

il Piano di formazione già approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 01 Luglio 2024. (All. 6)

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 11. Calendario anno scolastico 2024/2025 e periodizzazione della valutazione.

Il calendario scolastico dell'anno in corso, così come approvato dagli Organi collegiali, è il seguente:

<b>INIZIO LEZIONI</b>	<b>GIOVEDI' 12 SETTEMBRE 2024</b> <i>(solo alunni treenni dal 13.09.2024)</i>
<b>TERMINE LEZIONI</b>	<b>SABATO 07 GIUGNO 2025</b>
<b>SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA di 1° GRADO</b>	
<b>TERMINE DELL'ATTIVITA' EDUCATIVA SCUOLA DELL'INFANZIA</b>	<b>LUNEDI' 30 GIUGNO 2025</b>  Per la <b>Scuola dell'Infanzia</b> , nel <u>periodo successivo al 7 giugno 2025</u> , nell'ambito delle complessive attività individuate dal Piano dell'Offerta Formativa, è previsto il funzionamento delle sole sezioni ritenute necessarie in relazione al numero dei bambini frequentanti, sulla base delle effettive esigenze rappresentate dalle famiglie.  Per la <b>Scuola dell'Infanzia</b> , nel <u>periodo successivo al 15 giugno 2025</u> (quando le temperature sono più calde e non si

	eroga il servizio mensa), fatte salve le eventuali richieste dei genitori, l'orario di frequenza per gli alunni è 8:00-13:30. (DEL n. 165 – Verbale collegio del 28/06/'24)
--	--

### Recuperi delle giornate per anticipo dell'inizio delle attività didattiche

<b>Lunedì e martedì CARNEVALE -2 gg.</b> <b>Mercoledì delle Ceneri - 1 g.</b> + Tot. 3 gg. di recupero	<b>3 e 4 marzo 2025</b> e <b>5 marzo 2025</b>
---	---

### Festività riconosciute dalla normativa a Statale e dalla Regione Puglia

Oltre alle domeniche, saranno considerati festivi nell'anno scolastico 2024-25:

1° novembre 2024

2 novembre 2024: ponte

8 dicembre

25 dicembre (Natale)

26 dicembre (Santo Stefano)

1° gennaio 2025 (Capodanno)

6 gennaio (Epifania)

20 aprile (Pasqua)

21 aprile (Lunedì dell'Angelo)

25 aprile (Festa della Liberazione)

26 aprile 2025: ponte

1° maggio (Festa del Lavoro)

2 giugno (Festa della Repubblica)

**Inizio anno scolastico:** lunedì 16 settembre 2024.

**Termine attività didattica Scuola Primaria:** sabato 7 giugno 2025

**Termine attività didattica Scuola dell'Infanzia:** 30 giugno 2025.

**Vacanze di Natale:** dal 23 dicembre 2024 al 6 gennaio 2025.

**Vacanze di Pasqua:** da giovedì 17 aprile 2025 a martedì 22 aprile 2025

### Recuperi delle giornate per anticipo dell'inizio delle attività didattiche

<b>Lunedì e martedì CARNEVALE -2 gg.</b> <b>Mercoledì delle Ceneri - 1 g.</b> + Tot. 3 gg. di recupero	<b>3 e 4 marzo 2025</b> e <b>5 marzo 2025</b>
---	---

Numero giorni effettivi di lezione Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado: **204**.

Numero giorni effettivi di attività educative Scuola dell'Infanzia: **223**.

### Periodizzazione della valutazione

Il DS ricorda al Consiglio la ripartizione dell'anno scolastico in due quadrimestri.

In considerazione dell'attivazione di due classi PRIME a "tempo pieno", per la **Scuola Primaria, si avanza la proposta di effettuare la programmazione a cadenza quindicinale** nel giorno del **LUNEDÌ' dalle 16,30 alle 19,30**, accantonando un'ora per ciascun incontro, da utilizzare periodicamente per ulteriori momenti di progettazione.

Come definito in sede incontro tra R.S.U e D.S, gli incontri di programmazione si svolgeranno "a distanza", ad eccezione di quelli dedicati al ricevimento dei genitori degli alunni BES.

Il primo incontro di Programmazione si svolgerà Lunedì 16 Settembre 2024 “a distanza”.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera n.22, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Calendario anno scolastico 2024/2025 e periodizzazione della valutazione”;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 328)

Il calendario dell’anno scolastico 2024/2025 e la periodizzazione della valutazione.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 12. Piano Annuale delle Attività - a.s. 2024/2025 (art. 28 del CCNL 2006-2009).

Il Presidente illustra il Piano Annuale delle Attività, comprensivo del prospetto di utilizzo delle 40 ore di attività collegiali, ciascun ordine di Scuola. Esso sarà pubblicato a breve sul sito della scuola e inviato a tutti con le consuete modalità.

Il documento si compone delle seguenti parti:

1. *Risorse umane*
2. *Docenti per supporto organizzativo e didattico individuati dal Dirigente Scolastico*
3. *Docenti per supporto organizzativo e didattico individuati dal Collegio dei Docenti*
4. *Area della funzione docente*
5. *Continuità educativa e orientamento*
6. *Rapporti con le famiglie*
7. *Rapporti con la ASL*
8. *Integrazioni al Piano delle attività*
9. *Piano di aggiornamento e di formazione*
10. *Conclusioni*
11. *Calendario scolastico 2020-2021*
12. *Incontri collegiali*
13. *Incontri dello Staff*
14. *Incontri del NIV*
15. *Incontri con le famiglie*
16. *Consigli di Intersezione- Interclasse- Classe*
17. *Gruppi di Lavoro- Riunioni di dipartimento*
18. *Programmazioni*
19. *Esame di Stato*
20. *Riepilogo ore degli incontri collegiali di ciascun ordine di Scuola.*

Eventuali modifiche al presente Piano Annuale delle Attività potranno essere apportate per esigenze di servizio.

Le attività collegiali obbligatorie stabilite dall’ art. 29 del Contratto Scuola, sono:

- consigli di classe, per un impegno complessivo annuo non superiore, di norma, alle 40 ore annue;
- scrutini ed esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione;
- riunioni del Collegio dei docenti, attività di programmazione, verifica e informazione alle famiglie, fino a un massimo di 40 ore annue (art. 88, c. 2, lettera “d”);
- tutte le attività aggiuntive previste nel POF o deliberate dal Collegio dei docenti;
- le attività di aggiornamento (art. 64 sempre dello stesso Contratto).

Come già avviene per la Scuola Primaria, anche per la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Secondaria di 1° grado, gli incontri con le famiglie degli alunni BES ti terranno in momenti "dedicati", non coincidenti con i Consigli di Intersezione e di Classe in cui è presente la "componente genitori".

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Considerato** il calendario scolastico della Regione Puglia così come adattato dall'Istituto;

**Vista** la delibera n. 23, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante "Piano Annuale delle Attività - a.s. 2024/2025 (art. 28 del CCNL 2006-2009)";

**Considerato** quanto previsto dall'ipotesi di CCNL 2019/2021 relativamente alle attività di formazione e ai Gruppi di Lavoro H;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 329)

approva il PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ DEI DOCENTI relativo a ciascun ordine di scuola così come di seguito riportato. **All. 7**

SCUOLA DELL'INFANZIA	
<b>40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "a" del C.C.N.L. 2007)</b>	
DESCRIZIONE	N.ORE
Collegio docenti unificati	10
Formazione	10
Gruppi di lavoro	8
Assemblea con i genitori per elezioni	3
Colloqui individuali	6
Consegna documento di valutazione (2° Quadr.)	2
<b>TOTALE ORE</b>	<b>39</b>
Incontro coi genitori inizio anno <i>(solo per le sezioni dei bambini treenni)</i>	1
<b>TOTALE ORE</b>	<b>40</b>
<b>40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "b" del C.C.N.L. 2007)</b>	
Gruppi di lavoro (GLO)	3
Consigli di INTERSEZIONE	
<b>TOTALE ORE</b>	<b>da 10 a max 40 h</b>

SCUOLA PRIMARIA	
<b>40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "a" del C.C.N.L. 2007)</b>	

DESCRIZIONE	N.ORE
Collegio docenti unificati	10
Formazione	10
Colloqui individuali	8
Colloqui individuali documento di valutazione (1° Quadr.) (Tutti i docenti del team)	2
Gruppi di lavoro	6
Assemblea con i genitori	3
TOTALE ORE	39
Incontro con i genitori inizio anno <i>*(solo per le classi PRIME)</i>	1
TOTALE ORE	40
<b>40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "b" del C.C.N.L. 2007)</b>	
Gruppi di lavoro (GLO)	3
Consigli di INTERCLASSE	
TOTALE ORE	da 10 a max 40 h

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	
<b>40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "a" del C.C.N.L. 2007)</b>	
DESCRIZIONE	N.ORE
Collegi docenti unificati	10
Formazione	10
Riunioni dipartimentali	10
Colloqui individuali	9
Assemblea con i genitori	1
TOTALE ORE	40
<b>40 ore collegiali (art. 29 comma 3 lettera "b" del C.C.N.L. 2007)</b>	
Gruppi di lavoro (GLO)	3
Consigli di CLASSE	
TOTALE ORE	da 10 a max 40 h

I docenti con un numero di classi superiore a 6 o con orario part time, presenteranno al Dirigente Scolastico uno specifico piano di lavoro, compilando il modello fornito dalla Scuola e reperibile sul sito della Scuola. L'ipotesi verrà sottoposta al vaglio del DS per essere accolta o respinta. Ad ogni modo i docenti confermeranno/revocheranno l'assenza procedendo ad informare, di volta in volta e con congruo anticipo rispetto alla riunione, gli Uffici di segreteria.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **13. Elezione Organi Collegiali di durata annuale a.s. 2024/2025 – Elezione rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, Interclasse, Classe.**

Il Dirigente Scolastico informa che, in conformità a quanto previsto dall' O.M. n.215 del 15/07/91 e successive modifiche ed integrazioni, saranno indette le Elezioni degli Organi Collegiali di durata annuale per l'a.s. 2024/2025 che si terranno nei giorni **9 Ottobre per la Scuola dell'Infanzia, 10 Ottobre per la Scuola Primaria, 11 Ottobre per la Scuola Secondaria di primo grado**. Le votazioni saranno svolte in presenza, precedute da un'assemblea nel corso della quale saranno riferiti i compiti e le funzioni dei Consigli che si andranno ad eleggere. Inoltre, sarà illustrata la progettazione educativa e didattica annuale delle classi/sezioni e saranno date informazioni sulle attività scolastiche, sul contributo volontario e sui Regolamenti e Patti di Corresponsabilità.

Relativamente al contributo volontario genitori si ribadisce quanto già concordato in sede di Consiglio d'Istituto con delibera n. 306, verbale n. 18 del 01.07.2024.

La somma, pari a euro 15,00 per la Scuola dell'Infanzia, per la Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado, e la quota assicurativa individuale non superiore a € 4,70 – obbligatoria, sarà così utilizzata per spese di supporto didattico e manutenzione della strumentazione informatica destinate alle classi, equamente.

La segreteria provvederà ad emettere gli eventi su PagoPA per consentire alle famiglie di pagare separatamente le somme e di recuperare il 19% di imposta sul reddito per il contributo volontario effettivamente versato.

I genitori delle classi prime dovranno sottoscrivere il modello cartaceo di uscita autonoma e il Patto di Corresponsabilità valido per tutto il periodo di permanenza dell'alunno/a nel rispettivo grado di scuola.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il DPR n. 416 del 31.05.1974;

**Vista** l'O.M. n. 215 del 15.07.1991;

**Vista** l'O.M. n. 253 del 25.08.1992;

**Visto** il D.Lgs. n.297 del 16.04.1994;

**Vista** la C. M. n. 219 del 27.06.1995;

**Vista** l'O. M. n. 267 del 04.08.1995;

**Vista** l'O. M. n. 293 del 24.06.1996;

**Vista** l'O. M. n. 277 del 17.06.1998;

**Vista** la C.M. n. 195 del 04.08.1999;

**Vista** la C.M. n. 8714 del 31.08.2009;

**Vista** la delibera n. 23, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante "*Piano Annuale delle Attività - a.s. 2024/2025 (art. 28 del CCNL 2006-2009)*".

**Vista** la delibera n. 87, Verbale n. 2 del Collegio dei Docenti del 10/09/2024, recante "Elezione Organi Collegiali di durata annuale a.s. 2024/2025 – Elezione rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, Interclasse, Classe";

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 330)**

approva l'indizione delle elezioni degli Organi Collegiali a livello di Istituzione scolastica per gli Organi di durata annuale - Elezione rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, Interclasse, Classe.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **14. Indizione elezioni del Consiglio di Istituto triennio 2024-2027.**

Il DS informa il Consiglio che nei giorni 24 e 25 Novembre 2024 saranno indette le elezioni per il rinnovo di tutte le componenti del Consiglio di Istituto (triennio 2024-2027).

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Vista** la delibera n. 51, Verbale n. 2 del Collegio dei Docenti del 02.09.2024, recante “Aggiornamento Regolamento d’Istituto”;
- Vista** la delibera n. 334, Verbale n. 19 del Consiglio di Istituto del 09.09.2024, recante “Aggiornamento Regolamento d’Istituto”;
- Vista** la delibera n. 88, Verbale n. 2 del Collegio dei Docenti del 10.09.2024, recante “Indizione elezioni del Consiglio di Istituto triennio 2024-2027”;
- Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 331)

l’indizione delle elezioni del Consiglio di Istituto triennio 2024-2027 nei giorni 24 e 25 Novembre.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 15. Criteri per attività di recupero: Piano di Apprendimento Individualizzato – P.A.I. a.s. 2024-2025.

Il **Piano di Apprendimento Individualizzato** è il documento predisposto dal consiglio di classe che indica gli obiettivi di apprendimento non raggiunti, o parzialmente raggiunti, da un singolo alunno e le strategie didattiche da attivare per mettere l’alunno in condizione di raggiungerli. Il Piano, che è parte integrante della scheda di valutazione, indica gli obiettivi di apprendimento disciplinare da conseguire e le strategie concordate dal consiglio di classe.

La Scuola è chiamata ad assicurare azioni di recupero delle lacune lievi/gravi degli alunni e, se questo impegno è sempre richiesto nell’ambito dell’azione professionale dei docenti, in particolar modo lo è in questi anni, eccezionale per il suo andamento fortemente condizionato dalla tipologia di frequenza scolastica legata alle disposizioni nazionali, regionali e locali in relazione alla curva epidemiologica.

### SCHEDA DI RECUPERO DELLE LACUNE - PAI - VERBALE

**I Docenti che hanno rilevato nella propria disciplina lacune per il singolo alunno, invieranno al Docente Coordinatore i dati da inserire nel verbale del Consiglio di classe**

<b>ALUNNO/A:</b> .....		
<b>Motivazione delle lacune</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Mancanza di interesse		
Carenza nell’attenzione e nella partecipazione		
Scarso impegno		

Mancato raggiungimento dei prerequisiti			
Assenze			
Altro			
<b>DOCENTE:</b> .....	<b>DISCIPLINA:</b> .....	<b>LACUNA</b>	lieve      grave
<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO</b>	<b>CONTENUTI</b> Secondo quanto riportato nel PAI		
<b>Proposte per recupero lacune di fine anno scolastico 2023-2024</b>		<b>SI</b>	<b>NO</b>
Recupero individualizzato secondo l'orario della disciplina: <b><i>in presenza</i></b>			
Recupero per gruppi di livello all'interno della stessa classe secondo l'orario della disciplina: <b><i>in presenza</i></b>			
Collaborazione con la famiglia e con eventuale educatore extrascolastico			
Altro .....			
<b>Modalità di verifica</b>			

La **scheda di rilevazione delle lacune** di cui sopra, utilizzata dai docenti per rilevare le lacune, vuole valorizzare il ruolo di una scuola che non si limita a misurare il grado di scostamento di ciascun alunno rispetto a uno studente ideale, ma vuole accompagnare i ragazzi nel percorso di crescita sostenendoli e motivandoli anche nei momenti di difficoltà. Il recupero, quindi, non è un intervento di eccezione, ma una prassi che accompagna l'attività formativa e, come tale, deve rappresentare una costante nell'azione didattica di ciascun docente e una priorità di tutto l'Istituto, collegata strettamente all'offerta formativa. Quella che sposiamo è l'idea di una valutazione che contribuisce a migliorare la qualità degli apprendimenti e che agisce come una sorta di intelligenza pedagogica per la costruzione del piano didattico.

Nella lettera e nello spirito del DM n. 80 del 3 ottobre 2007 e dell'O.M. n. 92 del 2007, la Scuola sceglie di "mettere in campo, nel corso di tutto l'anno scolastico, interventi didattici ed educativi volti a far superare agli studenti le insufficienze che rischiano di compromettere il proseguimento dei loro studi". Per questo, la scheda costituisce un piano di lavoro che coinvolge:

- ✓ l'alunno, chiamato all'impegno e alla responsabilità;
- ✓ gli insegnanti che, partendo da una lettura della situazione-problema, pianificano il recupero di contenuti e competenze in ogni periodo dell'anno scolastico, a cominciare dalle fasi iniziali;
- ✓ la famiglia, chiamata a collaborare con la scuola e a sostenere lo studente.

Si definiscono i seguenti **criteri per il recupero delle lacune**:

I docenti impegnati nel recupero delle lacune lievi/gravi, rilevate per i propri alunni a fine a.s. 2023/24, elaboreranno una specifica UDA, fissando i nuclei fondanti degli argomenti oggetto del recupero.

Agli alunni verrà somministrata una prova di verifica in ingresso, per accertare il livello di preparazione raggiunto dopo l'attribuzione del debito, ed una prova di verifica finale a conclusione dell'intervento effettuato in orario curricolare, da svolgere a partire dal 15 settembre preferibilmente al 30 settembre p.v. Le azioni di potenziamento e di monitoraggio proseguiranno poi per tutto l'anno scolastico.

Il voto conseguito, che documenta il livello raggiunto, verrà annotato sul RE e non farà media.

Le attività saranno svolte nel primo periodo didattico (quadrimestre) e comunque proseguiranno, se necessario, per l'intera durata dell'anno scolastico 2024/2025, adottando ogni forma di flessibilità didattica e organizzativa e facendo convergere sul prioritario sostegno agli apprendimenti le iniziative progettuali.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera n. 28, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante "Criteri per attività di recupero: Piano di Apprendimento Individualizzato – P.A.I. a.s. 2024-2025".

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 332)

I criteri per attività di recupero: Piano di Apprendimento Individualizzato – P.A.I. a.s. 2024-2025.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 16. Progetto PTOF – Sicurezza e Salute nell'ambiente di lavoro:

Il D.S. illustra gli allegati documenti dirigenziali, che fanno parte integrante del progetto PTOF "Sicurezza e Salute". I documenti proposti sono opportunamente aggiornati in base alle nuove disposizioni normative.

- Disposizioni a carattere permanente per il regolare funzionamento della scuola – personale docente, personale ATA, genitori, alunni. (**All. 8a, 8b, 8c, 8d**)

In particolare, il D.S. richiama l'attenzione del Consiglio sulle "*Disposizioni in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo*".

La **Legge 17 maggio 2024, n. 70** reca disposizioni volte a **prevenire e contrastare i fenomeni del bullismo e del cyberbullismo**.

Il provvedimento, all'art. 1, interviene sulla legge n. 71/2017, **estendendone il perimetro di applicazione dalla prevenzione e contrasto del solo cyberbullismo anche alla prevenzione e contrasto del bullismo**, incrementando le risorse a disposizione per campagne informative di prevenzione e sensibilizzazione, prevedendo la possibilità per le regioni di promuovere iniziative affinché sia fornito alle istituzioni scolastiche che lo richiedano un servizio di sostegno psicologico per gli studenti, prevedendo l'adozione, da parte di ciascun istituto scolastico, di un codice interno per la prevenzione e il contrasto del bullismo e del cyberbullismo, nonché l'obbligo del dirigente scolastico che venga a conoscenza, nell'esercizio delle sue funzioni, di episodi di bullismo e di cyberbullismo, di informare i genitori dei minori coinvolti e di applicare le procedure previste dalle linee di orientamento ministeriale, promuovendo adeguate iniziative di carattere educativo.

L'art. 2 interviene sul regio decreto-legge 1404/1934 (cd. "legge minorile") e, in particolare, sulla disciplina delle misure coercitive non penali che possono essere adottate dal tribunale per i minorenni (ora tribunale per le persone, per i minorenni e per le famiglie a seguito del d. lgs. 145/2022, cd. "riforma Cartabia"), inserendo espressamente, tra i presupposti per l'adozione di tali misure, il riferimento a condotte aggressive, anche in gruppo e per via telematica, nei confronti di persone, animali o cose o lesive della dignità altrui.

Viene, inoltre, modificato il procedimento per l'adozione delle misure, prevedendo un intervento preliminare con un percorso di mediazione o un progetto di intervento educativo con finalità rieducativa o riparativa, sotto la direzione e il controllo dei servizi sociali minorili, all'esito del quale il tribunale può disporre la conclusione del procedimento, la continuazione del progetto ovvero l'affidamento del minore ai servizi sociali o il collocamento del minore in una comunità (delle ultime due misure è stabilito il carattere temporaneo).

Si prevedono, fra l'altro, l'implementazione del numero pubblico di emergenza 114, l'obbligo di richiamare espressamente nei contratti con i fornitori di servizi di comunicazione elettronica le disposizioni civilistiche in materia di responsabilità dei genitori per i danni cagionati dai figli minori e le avvertenze del regolamento europeo in materia di servizi digitali e campagne di prevenzione e sensibilizzazione da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri.

L'art. 4 istituisce la «*Giornata del rispetto*», quale momento specifico di approfondimento delle tematiche del rispetto degli altri, della sensibilizzazione sui temi della non violenza psicologica e fisica, del contrasto di ogni forma di discriminazione e prevaricazione. La Giornata ricorre il giorno **20 gennaio**. *Nella settimana che precede la Giornata, le scuole possono riservare adeguati spazi per lo svolgimento di attività didattiche volte a sensibilizzare gli alunni sul significato della ricorrenza stessa e delle attività previste dalla legge in commento.*

L'art. 5 prevede che siano apportate, con successivo atto regolamentare, le opportune modifiche allo Statuto delle studentesse e degli studenti (DPR 249/1988), prevedendo, fra l'altro, nell'ambito dei diritti e doveri degli studenti, l'impegno della scuola a porre progressivamente in essere le condizioni per assicurare l'emersione di episodi di bullismo e cyberbullismo, di situazioni di uso o abuso di alcool o di sostanze stupefacenti e di forme di dipendenza.

- Servizio di prevenzione e protezione. Obblighi dei lavoratori derivanti dall'art. 20, comma 2, D.Lgs. n. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro. Disposizioni permanenti per alunni e personale. (All. 9)
- Direttiva vigilanza degli alunni - Responsabilità ed obblighi del personale dovente ed ATA. (All. 10)
- Procedure operative per la gestione degli infortuni- Segnalazione situazioni di rischio. (All. 11)
- Manuale di informazione, regole, procedure ad uso dei docenti e del personale ATA, ai sensi del D.lgs. 81/08 e s. m. i. (All. 12)
- Divieto di utilizzo dello smartphone dalla Scuola dell'infanzia fino alla Scuola secondaria di primo grado, anche a fini didattici. (All. 13a – 13b)
- Regolamento per l'uso del cellulare nelle classi e di altro dispositivo elettronico. (All. 14)
- Disposizione copyright. (All. 15)
- Formazione del personale in materia di privacy e sicurezza.
- Procedure e attività per la buona applicazione del Regolamento dell'UE sulla privacy. (All. 16)
- Patti di Corresponsabilità: aggiornamento e modalità di consegna alle famiglie. (All. 17a, 17b, 17c, 17d)

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Viste** le delibere n. 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Progetto PTOF – Sicurezza e Salute nell'ambiente di lavoro”;

**Vista** la delibera n. 39, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Patti di Corresponsabilità: aggiornamento e modalità di consegna alle famiglie”;

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 333)

Il Progetto PTOF – Sicurezza e Salute nell'ambiente di lavoro.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 17. Aggiornamento Regolamento d'Istituto.

Il DS informa il Consiglio che è stato aggiornato il Regolamento d'Istituto con le nuove disposizioni normative ministeriali e con quanto deliberato durante il Collegio dei Docenti del 02.09.2024.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera n. 51, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Aggiornamento Regolamento d'Istituto”;

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

**DELIBERA (n. 334)**

l'aggiornamento del Regolamento d'Istituto.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**18. Progettazione PTOF a.s. 2024/2025: progetti e referenti di progetto.**

Il Presidente riferisce in merito alla tabella, inviata in allegato assieme alla convocazione del Consiglio, che sintetizza gli obiettivi formativi della L.107 e i progetti afferenti le singole Aree Formative in continuità con le attività svolte lo scorso anno scolastico.

<b>PROGETTI ANNO SCOLASTICO 2024/2025</b>						
Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content Language Integrated learning (CLIL).						
<i>Progetto</i> <i>La magia dei libri</i> <i>“Leggere...che passione!”</i>	AZIONI	DESTINATARI	REFERENTI	DOCENTI ESPERTI	prosecazione/ nuovo	
	<i>“Ti presto un libro...”</i>	Infanzia	Tatta Casilli Grafone	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tatta</li> <li>• Casilli</li> <li>• Grafone</li> </ul>	Curriculare Prosecazione	
	<i>“Io Leggo perché”</i>	Infanzia Primaria Secondaria			<b>Intero anno</b> Curriculare Prosecazione <b>9 - 17 Novembre</b>	
	<i>“Libriamoci” Visita alle biblioteche e alle librerie. Laboratori di lettura</i>	Infanzia Primaria Secondaria			Curriculare Prosecazione <b>Novembre</b>	
	<i>“A lezione di teatro”</i>	Secondaria			Curriculare prosecazione	
	<i>“Teatro a scuola”</i>	Infanzia e Primaria				
	<i>“Incontro con l'autore”</i>	Infanzia Primaria (5^) Secondaria			Curriculare Prosecazione	
	<i>“Giornata della Poesia”</i>	Infanzia Primaria Secondaria			Curriculare Prosecazione <b>21 Marzo</b>	
	<i>“Festa del Libro”</i>	Infanzia (cinquenni) Primaria (5^) Secondaria (3^)			Curriculare Prosecazione <b>Maggio</b>	
<i>Progetto Giornalino d'Istituto</i>		Tutto l'Istituto	Fatone	- Fatone	Curriculare Prosecazione <b>Intero anno</b>	

	<b>Progetto Documentazione e ad-detto stampa</b>		Tutto l'Istituto	Ciocca	- Ciocca	Curriculare Prosecazione <b>Intero anno</b>
	<b>Progetto Biblioteca innovativa digitale</b>		Tutto l'Istituto	Pelosi Di Munno Sassone	- Pelosi - Di Munno - Sassone	Curriculare Prosecazione <b>Intero anno</b>
	<b>Progetto Potenziamento di lingua inglese</b>	<b>AZIONI</b>				
		<b>Certificazione TRINITY</b>	Primaria	Montepeloso Basilone	- Montepeloso <b>Esperto esterno</b>	Extracurricolare Prosecazione <b>Settembre - Aprile</b>
	<b>Certificazione CAMBRIDGE</b>	Secondaria	- Basilone <b>Esperto esterno</b>		Extracurricolare Prosecazione <b>Settembre - Aprile</b>	

<b>P2</b>	<b>Potenziamento delle competenze matematico-logico-scientifiche</b>					
	<b>Progetto Scienziamoci</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>DOCENTI ESPERTI</b>	<b>prosecazione/ nuovo</b>
		<b>“Dalla terra... alla tavola”</b>	Infanzia: Ed. Alimentare	Montepeloso Rosa Mastromatteo Marcella Ferrante	- Montepeloso Rosa	Curriculare Nuovo <b>Intero anno</b>
		<b>“Dalla salute al benessere”</b>	Secondaria: -1^: La sudorazione -2^: La micosi -3^: La contraccezione. Le dipendenze.		<b>Esperto esterno</b>	Curriculare Prosecazione <b>Dicembre - Marzo</b>
		<b>“M’illumino di meno”</b>	Primaria (5^) Secondaria (3^) Con coinvolgimento di tutto l'Istituto		- Mastromatteo Marcella - Ferrante	Curriculare Prosecazione <b>Febbraio</b>
		<b>Sosteniamo l'ambiente “Scuole Green”</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare Prosecazione <b>Intero anno</b>	
		<b>Olimpiadi di Matematica KANGOUROU</b>	Primaria (3^ 4^ 5^) Secondaria (1^2^ 3^)		- Mastromatteo Marcella - Ferrante	Curriculare Prosecazione <b>Marzo - Aprile</b>
	<b>Progetto “Lucera città verde”</b>	Infanzia Primaria (2^) Secondaria (2^) rappresentanza	Pontone Petrilli Lucia De Nigris	Pontone Petrilli L. De Nigris  Collaborazione con: <b>Associazione di promozione Sociale e Ambientale “Terra nostra”</b>	Curriculare Prosecazione <b>Novembre - Maggio</b>	
	<b>Progetto “Laboratorio di Scienze”</b>	Secondaria Dip. SCIENZE	De Nigris	- De Nigris	Curriculare Prosecazione <b>Intero anno</b>	

Potenziamento delle competenze nella pratica musicale, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

	<b>Progetto Crescere in musica</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>DOCENTI ESPERTI</b>	<b>prosecazione/ nuovo</b>
--	------------------------------------	---------------	--------------------	------------------	------------------------	----------------------------

	<i>“Con la musica puoi ...”</i>	Infanzia (cinquenni)	Petrilli Cibelli Nespoli	<i>Esperto interno:</i> - Di Leuce	Curriculare Prosecazione	
				<i>Finanziato dai genitori</i>	<b>Febbraio - Giugno</b>	
	<i>“Piccoli passi nella musica”</i>	Primaria (1^ 2^ 3^ 4^)				Curriculare Prosecazione  ● 3 ^: 4 incontri in Novembre 2024 ● 4 ^: 4 incontri in Dicembre 2024 ● 2 ^: 4 incontri in Marzo 2025 ● 1 ^: 4 incontri in Aprile 2025 ●
	<i>“Suonando.....suonando”</i>	Primaria (5^)				Curriculare Prosecazione  - n. 3 incontri in Gennaio 2025 - n. 2 incontri in Febbraio 2025
	<i>Coro</i>	Primaria Secondaria			<i>Esperti interni:</i> ● Cibelli ● Nespoli ● Pietropaolo	Extracurricolare Prosecazione <b>Ottobre - Maggio</b>
	<i>Orchestra Giovanile</i>	Secondaria (classi 1^ 2^ 3^ ad indirizzo musicale) (alumni ed ex alunni della Scuola “D. Alighieri”)		<i>Esperti interni:</i> - Nespoli - Caruso - Delle Fave - Di Leuce - Sannoner - Ieffa - Chitarra di nuova nomina - Percussioni di nuova nomina	Extracurricolare Prosecazione <b>Ottobre - Maggio</b>	

Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

<i>Progetto di sensibilizzazione e promozione delle buone pratiche</i>	AZIONI	DESTINATARI	REFERENTI	DOCENTI ESPERTI	prosecazione/ nuovo
	<i>Viaggi di istruzione, uscite didattiche, visite guidate</i>	Infanzia Primaria Secondaria	Cibelli Gerardi	<i>Docenti interni:</i> -Cibelli -Gerardi	Curriculare Extracurricolare Prosecazione <b>Intero anno</b>
	<i>Organico potenziato presenze</i>	Primaria Secondaria			Curriculare Prosecazione <b>Intero anno</b>
<i>Progetto di rete con le agenzie del territorio</i>	AZIONI				
	<i>Scacchi</i>	Primaria Secondaria	Cibelli Gerardi	<i>Esperto esterno</i> <i>Finanziato dai genitori</i>	Extracurricolare Prosecazione
	<i>“Corti in Opera”</i>	Primaria		Collaborazione con: <i>Giuseppini del Muriello di Lucera</i>	Curriculare Prosecazione <b>Maggio</b>

				<i>Contributo volontario dei genitori</i>	
	<b>“Cultura di classe - la scuola vive il cinema, il teatro &amp; la cultura” Film, spettacoli, eventi, manifestazioni, workshop e conferenze</b>	Primaria Secondaria		Collaborazione con: <i>Cine Teatro dell’Opera San Giuseppe di Lucera</i>  <i>Contributo volontario dei genitori</i>	Curriculare Extra-curricolare  prosecazione
	<b>“Sight For Kids” Screening ambliopia</b>	Infanzia (cinquenni)		Collaborazione con: <i>LIONS CLUB Lucera</i>	Curriculare Prosecazione
	<b>Concorso “Un Poster Per La Pace”</b>	Secondaria (1^ 2^ 3^) Dipartim. ARTE		Collaborazione con: <i>LIONS CLUB Lucera</i>	Curriculare Prosecazione
	<b>Sicurezza stradale</b>	Secondaria (2^)		Collaborazione con: <i>LIONS CLUB Lucera</i>	Curriculare Prosecazione
	<b>Educazione Nutrizionale</b>	Secondaria (2^)		Collaborazione con: <i>LIONS CLUB Lucera</i>	Curriculare Prosecazione
	<b>INTERconnettiamoci ... ma con la Testa</b>	Primaria (4^) Secondaria (1^)		Collaborazione con: <i>LIONS CLUB Lucera</i>	Curriculare Prosecazione
	<b>“A te non servono più ma possono aiutare qualcuno a riacquistare la vista” Raccolta occhiali usati</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Collaborazione con: <i>LIONS CLUB Lucera</i>	Curriculare Prosecazione
	<b>Lucera Capitale Regionale della Cultura 2025</b>	Intero Istituto		Collaborazione con: <i>Comune di Lucera</i>	Curriculare Prosecazione
	<b>“La Scuola che Racconta”</b>	Secondaria (alunni talentuosi disponibili)	Gerardi Grafone	Collaborazione con: <i>Cleonice Di Muro</i>	ExtraCurricolare Nuovo  <b>Periodo da definire</b>
<b>Progetto Scuola Amica “L’arcobaleno della solidarietà</b>	<b>AZIONI</b>				
	<b>Giornata nazionale dei “Giochi della Gentilezza”</b>	Infanzia (cinquenni) Primaria (1^ 2^) Secondaria			Curriculare Prosecazione  <b>13 Novembre</b>
	<b>Giornata dei “Diritti dell’Infanzia e dell’adolescenza”</b>	Infanzia (quattrenni) Primaria (3^) Secondaria	Malizia Fenorasi Di Leuce	Malizia Fenorasi Di Leuce	Curriculare Prosecazione  <b>20 Novembre</b>
	<b>“Shoah” Giornata della Memoria</b>	Primaria (4^) Secondaria			Curriculare Prosecazione  <b>27 Gennaio</b>
	<b>Tombola solidale</b>	Infanzia Primaria Secondaria			Curriculare Prosecazione

					<b>Dicembre</b>
	<i>“Una stella cometa per i ciechi pluriminorati”</i>	Infanzia Primaria Secondaria			Curriculare Prosecazione <b>Dicembre</b>
	<i>“Dante Talent Show”</i>	Secondaria		Triggiani	Curriculare Extra-curricolare Prosecazione <b>Dicembre</b>
<b>Progetto Bullismo e Cyberbullismo “Le radici della legalità”</b>	<b>AZIONI</b>				
	<i>“Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne”</i>	Primaria (4^ 5^) Secondaria			Curriculare Prosecazione <b>25 novembre</b>
	<i>“Giornata del Rispetto”</i>	Infanzia Primaria Secondaria			Curriculare Nuovo <b>20 Gennaio</b>
	<i>“Giornata dei calzini spaiati”</i>	Infanzia (3-4-5 anni) Primaria Secondaria			Curriculare Prosecazione <b>Febbraio</b>
	<i>Giornata nazionale contro il bullismo e cyberbullismo nelle scuole “Il Nodo Blu contro il Bullismo”</i>	Infanzia (5 anni) Primaria Secondaria			Curriculare Prosecazione <b>7 Febbraio</b>
	<i>Giornata “Manifesto della comunicazione non ostile”</i>	Infanzia (4 anni) Primaria (4^ 5^) Secondaria	Pelosi Cignarella Ricucci	Pelosi Cignarella Ricucci	Curriculare Prosecazione <b>17 Febbraio</b>
	<i>“Giornata della nazionale della memoria e dell’impegno in ricordo delle vittime delle mafie”</i> <i>“Giornata della legalità”</i>	Primaria (4^ 5^) Secondaria			Curriculare Prosecazione <b>21 marzo 23 Maggio</b>
	<i>“Giornata internazionale contro l'omofobia, la bifobia e la transfobia”</i>	Primaria (4^ 5^) Secondaria			Curriculare Prosecazione <b>Maggio</b>
	<i>Concorso d’Istituto “Switch Off Bullismo”</i>	Infanzia (Senni) Primaria (4^ 5^) Secondaria			Curriculare Prosecazione <b>2^ Quadrimestre</b>
<b>Progetto “Promuoviamo le competenze civiche”</b>	<b>AZIONI</b>				
	<i>Prevenzione Tabagismo</i>	Primaria (5^)	Fenorasi D’Antini Sassone	Fenorasi  <b>Esperto esterno: Dott. Cascavilla</b>	Curriculare Prosecazione <b>Novembre</b>
	<i>Rosso Sorriso</i>	Primaria (2^ 3^ 4^ 5^)		<b>Esperto esterno</b> Collaborazione con: <i>Associazione</i>	Curriculare Prosecazione

					<i>di volontariato AVIS di Lucera</i>	
		<b>“Patrimoni Generativi”</b>	Primaria (5 <sup>^</sup> ) Secondaria (1 <sup>^</sup> )		-D'Antini -Sassone  Collaborazione con: <b>APS Cinque Porte Storiche - Città di Lucera</b>	Curriculare Prosecazione  <b>Intero anno</b>
		<b>“Testimoni di pace”</b>	Secondaria (3 <sup>^</sup> )		Collaborazione con: <b>Ass.ne Nazionale Vittime Civili di Guerra</b>	Curriculare Prosecazione  <b>Ottobre - Dicembre</b>
		<b>“Giornata mondiale dell'alimentazione”</b>  <b>1) Donacibo</b>  <b>2) Formazione</b>	1) Infanzia Primaria Secondaria  2) Primaria e Secondaria		- Fenorasi - Sassone  Collaborazione con: <b>Banco Alimentare della Daunia “F. Vassalli”</b>	Curriculare Prosecazione <b>1) Ottobre</b>  <b>2) Periodo da definire</b>
		<b>“Scegli l'uovo di Pasqua 2 volte buono”</b>	Infanzia Primaria Secondaria		- Malizia - Fenorasi - Sassone  Collaborazione con <b>Banco Alimentare della Daunia “F. Vassalli”</b>	Curriculare Prosecazione  <b>Marzo/Aprile</b>

Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica.

<b>Progetto Potenziamento delle discipline motorie “Sport e Salute”</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>DOCENTI ESPERTI</b>	<b>prosecazione/ nuovo</b>
	<b>“Mi muovo, gioco e imparo”</b>	Infanzia Primaria (classi 1 <sup>^</sup> )	Pontone Di Munno Del Vescovo	- Pontone  <i>Esperto esterno</i>  <i>Finanziato dai genitori</i>	Curriculare Prosecazione  <b>Ottobre - Maggio</b>
	<b>“Scuola Attiva Kids”</b>	Primaria (2 <sup>^</sup> 3 <sup>^</sup> )		- Di Munno  <i>Tutor Sportivo Esterno MIM</i>	Curriculare Prosecazione  <b>Novembre - Giugno</b>
	<b>“Scuola Attiva Junior”</b>	Secondaria		- Del Vescovo  <i>Tutor Sportivo Esterno MIM</i>	Curriculare Prosecazione  <b>Gennaio - Maggio</b>
	<b>“Giochi sportivi e campionati studenteschi”</b>	Secondaria		<b>Docenti interni: Del Vescovo Liguori</b>  <i>Finanziamento dedicato MIM</i>	Extracurriculare Prosecazione  <b>Novembre - Maggio</b>
	<b>“Terza età e nuova giovinezza”</b>	Primaria Secondaria		Collaborazione con: <b>AICS -Foggia Istruttori ASD Havana Coche</b>  <b>Fondi Regionali</b>	Extracurriculare Prosecazione  • Docenti: 1 volta a settimana  • Alunni: 1 volta a settimana
<b>“Sport di Squadra e Gioco a Scuola”</b>	Primaria Secondaria	Collaborazione con: <b>AICS –</b>		curriculare e extracurriculare	

				<i>Foggia Istruttori ASD</i>	entro Agosto 2025
	<b>“Rainbow Young Run Lucera 2024”</b>	Secondaria	Del Vescovo	Collaborazione con: <i>A.S.D. RUNNING ACAD-EMY LUCERA</i>	26 ottobre 2024

Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro.

	<i>Progetto Sviluppo delle competenze digitali</i>	AZIONI	DESTINATARI	REFERENTI	DOCENTI ESPERTI	prosecuzione/ nuovo
		<b>Certificazione EIPASS Junior</b>	Primaria Secondaria	Pontone Bimbo Boscolo	<i>Docenti interni</i> Bimbo Camporeale  <i>Finanziato dai genitori</i>	Extracurricolare Prosecuzione <b>Intero anno</b>
		<b>CANALE YOU-TUBE</b>	Infanzia Primaria Secondaria		- Bimbo	Extracurricolare Prosecuzione <b>Intero anno</b>
		<b>Gestione Sito Web</b>	Infanzia Primaria Secondaria		- Camporeale	
		<b>Digitalizzare e Innovare</b>	Infanzia Primaria Secondaria		- Pontone - Boscolo	Curriculare Prosecuzione <b>Intero anno</b>
	<b>Progetti Europei: e-Twinning / Erasmus+ K210</b>	<b>“Mind Your Every Single Minor Step, This Is The Only World We Have”</b>	Primaria Secondaria	Bimbo Cibelli		Curricolare Extracurricolare Prosecuzione <b>Intero anno</b>

Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014.

<b>P7</b>	PROGETTO	AZIONI	DESTINATARI	REFERENTI	DOCENTI ESPERTI	prosecuzione/ nuovo
	<b>Progetto “Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”</b>		Infanzia/Primaria Secondaria	Solimine Cipriani	- Solimine - Cipriani	Curricolare Extra- curricolare Prosecuzione <b>Intero anno</b>
	<b>Progetto “Educazione all'affettività”</b>		Primaria (5^) Secondaria	Di Giovine	- Di Giovine  Collaborazione con: <i>Consultorio “Associazione la Famiglia</i>	Curriculare Prosecuzione  ● Primaria: <b>Gennaio - Febbraio</b>  ● Secondaria: <b>Ottobre - Dicembre</b>  ● 3^Secondaria: <b>Febbraio 1 incontro</b>
	<b>Progetto “Sicurezza”</b>		Infanzia Primaria Secondaria	Minutillo Camporeale Nardacchione	● Minutillo ● Campo- reale	Curriculare Prosecuzione <b>Intero anno</b>

					●Nardacchione	
	<b>Progetto “Ad Personam”</b>		Primaria (4 <sup>^</sup> )	Sciarra	-Sciarra Collaborazione con: <b>Cooperativa Paidos di Lucera</b>	Curriculare Prosecuzione (2 <sup>^</sup> annualità)
	<b>Progetto “Hub Educativo Di Comunità”</b>		Primaria (3 <sup>^</sup> )	Montepeloso Annarita	- Montepeloso Annarita Collaborazione con: <b>Cooperativa Paidos di Lucera</b>	Curriculare Nuovo (1 <sup>^</sup> annualità)
	<b>“Migliorarsi per volersi bene”</b>		Primaria (2 <sup>^</sup> , 3 <sup>^</sup> , 4 <sup>^</sup> , 5 <sup>^</sup> )	Camporeale Cignarella Di Munno Fontana	Collaborazione con: <b>Associazione Noi Noi</b>	Curricolare Prosecuzione <b>Termina ad ottobre</b>

Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

<b>P8</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>DOCENTI ESPERTI</b>	<b>prosecuzione/nuovo</b>
	<b>Percorsi formativi individualizzati</b>	<b>Alternativa...mente Attività alternativa IRC</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Petrilli F. Di Munno Chiarella		Curriculare Prosecuzione <b>Intero anno</b>
		<b>Recupero e potenziamento Matematica</b>	Secondaria	Racioppa	<b>Attività a costo zero</b>	Extracurriculare Prosecuzione <b>Gennaio - Giugno</b>
	<b>Percorsi a classi aperte</b>	<b>Musica, immagini e parole</b>	Primaria (1 <sup>^</sup> - tempo pieno)	Cibelli Palazzo	Ora del curricolo opzionale	Curriculare Nuovo <b>Intero anno</b>
		<b>Corpo, movimento e ritmo</b>	Primaria (1 <sup>^</sup> - tempo pieno)	Mastromatteo Marc. Guerrieri	Ora del curricolo opzionale	Curriculare Nuovo <b>Intero anno</b>
		<b>Logica, coding e robotica</b>	Primaria (1 <sup>^</sup> - tempo pieno)	Mastromatteo Marcella Bimbo	Ora del curricolo opzionale	Curriculare Nuovo <b>Intero anno</b>
		<b>Viaggio nel Mondo delle Storie</b>	Secondaria	Aliberti Boscolo Sassone	Ora del curricolo opzionale di Lettere	Curriculare Nuovo <b>Intero anno</b>
		<b>Avviamento al latino</b>	Secondaria	Cannizzo Ciocca De Pasquale	Ora del curricolo opzionale di Lettere	Curriculare Nuovo <b>Intero anno</b>
		<b>Letteratura ed Espressione Teatrale</b>	Secondaria	Chiarella Grafone Triggiani	Ora del curricolo opzionale di Lettere	Curriculare Nuovo <b>Intero anno</b>

Definizione di un sistema di orientamento

	<b>Progetto “Continuità e Orienta...Mente”</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>DOCENTI ESPERTI</b>	<b>prosecuzione/nuovo</b>
		<b>Accoglienza</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Papa Casilli Piccoli	- Papa - Casilli - Piccoli	Curriculare Prosecuzione <b>Settembre</b>
		<b>Continuità orizzontale: Open day</b>	Infanzia Primaria Secondaria			Curriculare Prosecuzione <b>Gennaio</b>
		<b>Continuità verticale Infanzia-Primaria</b>	Infanzia Primaria			Curriculare Prosecuzione <b>Novembre - Dicembre</b>

	<b>Continuità Primaria-Secondaria di primo grado</b>	Primaria Secondaria			Curriculare Prosecazione <b>Novembre - Dicembre</b>
	<b>Orienta ... mente</b>	Secondaria (3 <sup>e</sup> )			Curriculare Prosecazione <b>Ottobre - Gennaio</b>
	<b>Manifestazione di fine anno classi V</b>	Primaria (5 <sup>a</sup> )			Curriculare Prosecazione <b>Maggio</b>
<b>Stesura e revisione dei Documenti Strategici</b>	<b>PTOF, PdM, RAV e Rendicontazione sociale, Curricolo verticale</b>	Infanzia Primaria Secondaria		- Mastromatteo Marcella - Bellini	Curriculare Extra-curricolare Prosecazione

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera n. 42, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Progettazione PTOF a.s. 2024/2025: progetti e referenti di progetto”;

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### DELIBERA (n. 335)

La progettazione PTOF a.s. 2024/2025: progetti e referenti di progetto. **(All. 18)**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### 19. Piano Annuale per l’Inclusione (P.A.I.) - a.s. 2024-2025 - Aggiornamento settembre 2024.

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che ciascuna Istituzione scolastica è chiamata alla definizione del processo di messa a sistema delle risorse, dei soggetti e dei luoghi istituzionali, funzionali alla definizione di un’offerta formativa intesa a valorizzare il potenziale di ciascun alunno. Strumento per favorire detta azione di sistema è il Piano Annuale per l’Inclusività (PAI), previsto dalla C.M. 8/2013, che ha come finalità quella di sintetizzare lo stato di bisogno e la concreta linea di azione che si intende attivare per fornire risposte ai singoli bisogni speciali.

Il P.A.I. prende in considerazione tutte le tipologie di “bisogno educativo”, dalla condizione di svantaggio e di disagio (handicap, alunni stranieri, alunni adottati, alunni con disturbi specifici di apprendimento e alunni con disagio socio economico, relazionale-comportamentale e di apprendimento) alla condizione di iperdotazione. Ciò premesso, il Dirigente illustra al Consiglio il Piano di Inclusione, già approvato dal Collegio nella seduta del 28 giugno 2024, aggiornato a settembre 2024 e adeguato alle effettive risorse professionali e finanziarie assegnate alla Scuola.

Il suddetto Piano d’Inclusione è custodito agli Atti della Scuola, pubblicato sul sito e trasmesso, come richiesto, all’USR Puglia.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera n. 41, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Piano Annuale per l’Inclusione (P.A.I.) - a.s. 2024-2025 - Aggiornamento settembre 2024.”;

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### DELIBERA (n. 336)

Piano Annuale per l’Inclusione (P.A.I.) - a.s. 2024-2025 - Aggiornamento settembre 2024. **(All.19)**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

## **20. Convenzione con il Comitato Provinciale AICS Foggia per la realizzazione del progetto “Sport di Squadre e Gioco a Scuola e DanziAmo”.**

Il DS riferisce che è stata sottoscritta la Convenzione tra l'I. C. Tommasone-Alighieri e il Comitato Provinciale AICS di Foggia per realizzare il “*Progetto Sport di Squadra e Gioco a scuola - diffondere pratiche di sport ed educazione non formale per promuovere linguaggi contro la discriminazione*”, finanziato dal Dipartimento per lo Sport, con l'obiettivo di offrire un contributo all'istituzione scolastica italiana, attraverso un'offerta di **4 ore settimanali per 6 mesi consecutivi di pratica motoria multisportiva curriculare e extracurriculare**, per potenziare l'offerta globale di sport nella scuola per tutti gli *studenti dai 6 ai 14 anni*, con particolare riferimento alle condizioni di fragilità socio-economica.

L'offerta si completa con l'applicazione di un gioco da tavolo innovativo, realizzato appositamente per il progetto, volto alla promozione di atteggiamenti e discorsi di cooperazione, rispetto e fair-play.

Il progetto *svilupperà tutte le sue azioni entro il mese di Agosto 2025*.

Per tale intervento questa Istituzione Scolastica si avvarrà della collaborazione, a titolo completamente gratuito, di uno o più Istruttori del Comitato Provinciale AICS Foggia, con cui si saranno concordate le modalità ed i tempi di realizzazione secondo le esigenze individuate congiuntamente.

Le “classi” attivate sono n.4 e coinvolgono bambini/ragazzi delle fasce di 06/14 per un totale di n.80 partecipanti.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la convenzione sottoscritta il 29.08.2024 tra l'I. C. Tommasone-Alighieri e il Comitato Provinciale AICS di Foggia;

**Vista** la delibera n. 44, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Adesione alle attività progettuali proposte dall' Associazione “Terza età, nuova giovinezza”;

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 337)**

la convenzione con il Comitato Provinciale AICS Foggia per la realizzazione del progetto “Sport di Squadre e Gioco a Scuola e DanziAmo”. (**All. 20**)

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

## **21. Richiesta utilizzo palestra plesso “D. Alighieri” per l'attuazione e lo sviluppo dei progetti Sport di Squadre e Gioco a Scuola e DanziAmo – AICS comitato provinciale Foggia APS.**

Il DS riferisce che il Comitato Provinciale AICS di Foggia ha avanzato formale richiesta di utilizzo della palestra per svolgere le attività legate al progetto “Sport di Squadre e Gioco a Scuola e DanziAmo” nei giorni di mercoledì e venerdì per tutta la durata progettuale di sei mesi a partire dal mese di Ottobre 2024.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 44, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Adesione alle attività progettuali proposte dall' Associazione “Terza età, nuova giovinezza”;

**Vista** la richiesta pervenuta alla scuola in data 30.08.2024 del Comitato Provinciale AICS di Foggia;

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 338)**

la richiesta di utilizzo della palestra del plesso “D. Alighieri” per l’attuazione e lo sviluppo dei progetti Sport di Squadre e Gioco a Scuola e DanziAmo – AICS comitato provinciale Foggia APS.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **22. Adesione alle attività progettuali proposte dall’Associazione A.S.D. Havana Coche “Terza età, nuova giovinezza”.**

Il DS riferisce che l’A.S.D. Havana Coche ha comunicato che il progetto “Terza età, nuova giovinezza” è stato ri-finanziato anche per il corrente anno scolastico.

Pertanto si riproporranno le stesse attività gratuite svolte lo scorso anno:

- Balli di gruppo per alunni della Scuola
- Hip Hop per alunni della Scuola
- Balli di gruppo per docente/ATA/ genitori della Scuola

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 43, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Adesione alle attività progettuali proposte dall’ Associazione “Terza età, nuova giovinezza”;

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 339)**

l’adesione alle attività progettuali proposte dall’Associazione A.S.D. Havana Coche “Terza età, nuova giovinezza”.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **23. Richiesta utilizzo palestra plesso “D. Alighieri” per scuola di ballo l’A.S.D. Havana Coche.**

Il DS riferisce che l’A.S.D. Havana Coche ha avanzato formale richiesta di utilizzo della palestra per svolgere le attività legate al progetto “Terza età, nuova giovinezza”.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Viste** le delibere n. 43, 44, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Adesione alle attività progettuali proposte dall’ Associazione “Terza età, nuova giovinezza”;

**Vista** la richiesta pervenuta alla scuola da parte dell’A.S.D. Havana Coche;

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 340)**

l’adesione alle attività progettuali proposte dall’Associazione “Terza età, nuova giovinezza”.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **24. Richiesta utilizzo palestra e area polivalente esterna plesso ex-Gil per attività sportiva pomeridiana - PoliSportiva team Lucera.**

Il DS riferisce che il Presidente dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Polisportiva Team Lucera, Danilo Barbaro, ha avanzato formale richiesta per essere inserita nei progetti scolastici, al fine di poter utilizzare la palestra della ex-Gil dell'Istituto Comprensivo Tommasone-Alighieri, nonché gli spazi esterni dell'area polivalente, nelle ore pomeridiane, per poter svolgere *lezioni di calcetto, tennis e di pallavolo* con i bambini.

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 48 Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Adesione alle attività progettuali proposte dall'Associazione “Terza età, nuova giovinezza”;

**Vista** la richiesta pervenuta alla scuola in data 26.07.2024 da parte dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Polisportiva Team Lucera;

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 341)**

La richiesta utilizzo della palestra e dell'area polivalente esterna plesso ex-Gil per attività sportiva pomeridiana.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **25. Richiesta utilizzo palestra e area polivalente esterna plesso ex-Gil per attività sportiva pomeridiana – A.S.D. “Ginnastica Luceria”.**

Il DS riferisce che il Presidente pro-tempore Mauro Mazza dell'A.S.D. avanza la richiesta di utilizzo della palestra della ex- Gil dal 1 ottobre 2024 al 31 maggio 2025, il martedì e il giovedì dalle ore 17:00 alle ore 19:00, per lo svolgimento dell'attività di avviamento alla ginnastica ritmica, nel pieno rispetto del Regolamento Scolastico.

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 53 Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Richiesta utilizzo palestra e area polivalente esterna plesso ex-Gil per attività sportiva pomeridiana – A.S.D. “Ginnastica Luceria”;

**Vista** la richiesta pervenuta alla scuola in data 26.07.2024 da parte dell'A.S.D. “Ginnastica Luceria”;

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 342)**

La richiesta utilizzo della palestra e dell'area polivalente esterna plesso ex-Gil per attività sportiva pomeridiana.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

## 26. Adesione all'attività progettuale "Rosso Sorriso" – AVIS Lucera.

Il DS riferisce che l'AVIS di Lucera ha proposto la realizzazione del progetto "Rosso Sorriso" nell'ambito delle iniziative progettuali "Capitale 3.0" con Enti del 3° settore.

### **Cronoprogramma**

Linee guida per iniziare il percorso:

- ✓ DUE CALL con gruppo dirigente, Antonio Colatruglio, Oreste Castagna, da effettuarsi entro fine agosto.
- ✓ TRE CALL ad inizio settembre con insegnanti per indirizzarle sul lavoro che dovranno effettuare con i ragazzi.
- ✓ DAL 14 AL 17 intervento di Oreste Castagna nelle classi.
- ✓ UN POMERIGGIO (da decidere in collaborazione con insegnanti) della durata di tre ore per laboratorio insegnanti.
- ✓ UNA SERATA dedicata ai genitori della durata di un'ora circa
- ✓ GRANDE SPETTACOLO FINALE.

Le insegnanti dovranno aver fatto un lavoro di preparazione con i ragazzi: consigliabile aver già visto la storia su Rosso Sorriso (la storia di Pallidonia), dovranno leggere la storia ai ragazzi, ascoltare le loro reazioni, farli disegnare e colorare Invieremo una liberatoria che dovrà essere firmata dai genitori, per avere la possibilità di riprendere i bambini, in assenza della quale non potranno partecipare alle riprese.

### **Intese raggiunte durante call del 29.08.2024**

#### **Progetto CURRICULARE - curriculum di ed. civica Scuola Primaria**

**INIZIO:** Settembre 2024 come da cronoprogramma

**CONCLUSIONE:** MARZO 2025.

#### **Partner:**

- Presidente AVIS - Antonio Colatruglio
- Esperto esterno attore e regista: Oreste Castagna (*RAI YOYO RAI 3- L'albero azzurro/Melevisione/Fantabosco*).
- Scuole: tre Istituti Comprensivi di Lucera - *Classi 2<sup>e</sup>-3<sup>e</sup>- 4<sup>e</sup> -5<sup>e</sup> e relativi insegnanti e genitori*.

#### **REFERENTI DI PROGETTO: presidenti delle 4 interclassi**

- Incontro con docenti in remoto durante la prima programmazione del *16 settembre 2024 alle ore 17:00*.
- Incontro a settembre con soli genitori
- *Dal 14 ottobre al 19 ottobre 2024*, l'esperto Oreste Castagna entrerà per 2 gg in ciascuna delle scuole per lavorare con i bambini in orario curriculare.
- Prodotti finali:
  1. *SABATO 19 ottobre 2024 si terrà lo spettacolo finale*
  2. *Realizzazione di un fumetto cartaceo e digitale con disegni dei bambini.*

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la delibera n. 46 Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante "Adesione alle attività progettuale "Rosso Sorriso" – AVIS Lucera";

**Ascoltato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 343)**

L'adesione all'attività progettuale "Rosso Sorriso" – AVIS Lucera.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**27. Richiesta di partecipazione all'iniziativa sportiva promossa da A.S.D. RUNNING ACADEMY LUCERA e richiesta utilizzo cortile esterno e allaccio alla rete elettrica presso il plesso della Scuola dell'Infanzia "ex GIL" per lo svolgimento della manifestazione del 27 ottobre 2024 – "6° Trofeo Lucera città d'Arte – Memorial prof. Antonio Rinaldi".**

Il DS informa il Consiglio che l'A.S.D. RUNNING ACADEMY LUCERA, con il Patrocinio del Comune di Lucera, del CONI e Comitato Provinciale della FIDAL, organizza per sabato 26 ottobre 2024 una gara podistica di circa 10,00 km denominata "**6° Trofeo Lucera città d'Arte - Memorial prof. Antonio Rinaldi**". Al fine di consentire una buona riuscita della suddetta manifestazione ed al fine di poter disporre di una base logistica in loco, l'ASD RUNNNG ACADEMY LUCERA, chiede l'**utilizzo del cortile esterno ed allaccio alla rete elettrica presso il plesso della scuola materna "ex G.I.L."**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la richiesta pervenuta alla scuola "Richiesta utilizzo cortile esterno ed allaccio alla rete elettrica presso il plesso della scuola materna "ex G.I.L." di viale della Libertà per lo svolgimento della manifestazione del 27 ottobre 2024";

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

**DELIBERA (n. 344)**

La richiesta di partecipazione all'iniziativa sportiva promossa da A.S.D. RUNNING ACADEMY LUCERA e richiesta utilizzo cortile esterno e allaccio alla rete elettrica presso il plesso della Scuola dell'Infanzia "ex GIL" per lo svolgimento della manifestazione del 26 ottobre 2024 – "6° Trofeo Lucera città d'Arte – Memorial prof. Antonio Rinaldi".

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**28. Realizzazione progetto di arricchimento dell'Offerta Formativa "La Scuola che Racconta" – progetto Murales.**

Il DS riferisce che l'I.C. Tommasone Alighieri ha aderito all'iniziativa progettuale "La Scuola che Racconta" proposta dall'artista ed esperta in arti visive Di Muro Cleonice. Si tratta di una proposta vagliata in occasione del PNRR Piano Estate, poi non più realizzata, alla quale aveva aderito un gruppo di alunni della Scuola Secondaria. L'intervento artistico ricoprirà i seguenti costi inclusi i materiali: 1500 euro.

La Scuola Che Racconta nasce dall'intenzione di recuperare il significato primario di quelle che erano un tempo le pitture murali, non solo utilizzate come fortissimo elemento decorativo o di arredo, ma anche come elemento esplicativo e didattico. Una decorazione che vada ad implementare la presente, nella zona della facciata e all'interno, creando un percorso continuo. A tale fine è stata pensata la progettazione di un trompe d'oeil che rappresenti uno scorcio di bosco accompagnato da frasi significative.

Il Bosco è un elemento importante che accomuna tre punti principali nella riscoperta della storia e delle nostre radici: la città di Lucera, Federico II, appassionato di cacciagione, il quale scelse questa terra proprio per la grande presenza boschiva e, infine, Dante Alighieri, a cui è dedicata la scuola, il quale ambienta il suo viaggio proprio all'interno di una selva.

La realizzazione del progetto di arricchimento dell'Offerta Formativa "La Scuola che Racconta" – progetto Murales, vedrà coinvolti *in orario extracurriculare, gli alunni talentuosi che si renderanno disponibili*. Si individuano, quali referenti del progetto, le docenti Grafone Romina e Gerardi Gabriella.

Per il progetto si utilizzeranno economie anche afferenti al contributo volontario dei genitori.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la richiesta pervenuta alla scuola;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

**Preso atto** dell'esito della rilevazione ATA sulla disponibilità allo svolgimento di funzioni di supporto all'organizzazione, alle attività negoziali, contabili e di rendicontazione relativamente all'Avviso pubblico 59369 /2024 FSE+ Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+). (c.d. Piano Estate);

**Vista** la delibera n.76, verbale n.2 del Collegio dei Docenti del 10.09.2024, recante “Realizzazione progetto di arricchimento dell’Offerta Formativa “La Scuola che Racconta” – progetto Murales;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 345)

La realizzazione del progetto di arricchimento dell’Offerta Formativa “La Scuola che Racconta” – progetto Murales che vedrà coinvolti in orario extracurriculare, gli alunni talentuosi che si renderanno disponibili. L’intervento artistico ricoprirà i seguenti costi inclusi i materiali: 1500 euro. Per il progetto si utilizzeranno economie anche afferenti al contributo volontario dei genitori. **(All.21)**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 29. Conferma incontro con lo scrittore Trifone Gargano e conferma rimborso forfettario delle spese.

Il DS riferisce che, come da DEL. n. 136 (Collegio dell’8/5/24) “Invito partecipazione evento formativo – 18 settembre 2024”, il Prof.re Trifone Gargano, su invito della scuola, terrà un evento formativo con gli alunni e i rispettivi docenti della Scuola Secondaria di I grado “D. Alighieri” del nostro Istituto in data **18 settembre 2024**. Tale iniziativa, strettamente aderente al Piano dell’Offerta Formativa, è volta a promuovere la conoscenza del sommo poeta - Dante Alighieri - e della sua opera principale. L’occasione sarà utile anche per coinvolgere i genitori poiché significativa opportunità per la comunità lucerina. Le docenti Gerardi, Triggiani e Grafone hanno il compito di organizzare l’evento e tenere contatti con lo scrittore. Il rimborso forfettario delle spese, come richiesto, è di €150.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera n. 47 Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Organizzazione incontro con lo scrittore Trifone Gargano”;

**Vista** la delibera n. 290 Verbale n. 16 del Consiglio di Istituto del 20.05.2024, recante “Partecipazione all’evento formativo del 18 settembre 2024 del Prof. Trifone Gargano in qualità di docente esperto sull’opera e sulla figura del poeta Dante Alighieri (Progetto lettura);

**Visto** l’invito prot. n. 0003566/U del 07/05/2024 da parte della scuola alla partecipazione all’evento formativo del 18 settembre 2024;

**Vista** la disponibilità del prof. Trifone Gargano a prendere parte all’evento formativo del 18 settembre 2024 - prot. n. 0004041/U del 22/05/2024;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 346)

Conferma l’incontro con lo scrittore Trifone Gargano e conferma il rimborso forfettario delle spese pari a €150.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **30. Nuove Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica: integrazione del curriculum d'Istituto.**

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha trasmesso al Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI), lo scorso 7 agosto 2024, il documento contenente le nuove Linee Guida che saranno operative a partire dall'anno scolastico 2024/2025 e andranno a sostituire quelle emanate in via di prima applicazione con il decreto ministeriale 22 giugno 2020, n. 35.

Il testo introduce importanti novità rispetto al precedente, con una forte enfasi su alcuni temi chiave.

#### **➤ Centralità della persona e cultura del rispetto**

Le Linee Guida pongono al centro la persona umana come soggetto fondamentale della Storia, sottolineando l'importanza della valorizzazione dei talenti di ogni studente e della cultura del rispetto verso ogni essere umano. Da qui discendono i valori costituzionali di solidarietà e libertà, il concetto di democrazia legato alla sovranità popolare e il primato dell'essere umano su ogni ideologia.

#### **➤ Identità italiana, europea e cultura della Patria**

Si promuove la formazione di una comune identità italiana come parte integrante della civiltà europea e occidentale. Si evidenzia il legame tra senso civico e sentimento di appartenenza alla comunità nazionale, definita come Patria, concetto espressamente richiamato dalla Costituzione. Si mira a favorire l'integrazione degli studenti stranieri e a valorizzare i territori e le culture locali.

#### **➤ Cultura dei doveri e responsabilità individuale**

Accanto ai diritti, le Linee Guida sottolineano l'importanza dei doveri verso la collettività, definiti dall'articolo 2 della Costituzione come "doveri inderogabili di solidarietà politica, economica e sociale". Si evidenzia la necessità di insegnare il rispetto delle regole per favorire la convivenza civile e il primato del diritto sull'arbitrio, con un focus sulla responsabilità individuale.

#### **➤ Promozione della cultura d'impresa**

Per la prima volta, si valorizza la cultura d'impresa come espressione di autodeterminazione e strumento per affrontare le sfide sociali. Si promuovono l'iniziativa economica privata e la proprietà privata, definita dalla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea come elemento essenziale della libertà individuale.

Oltre ai punti già evidenziati, le nuove Linee Guida pongono l'accento anche su una serie di altri temi cruciali per la formazione dei cittadini di domani:

#### **➤ Legalità e contrasto alla criminalità**

Si rafforza l'impegno nella lotta a tutte le forme di illegalità, con un focus specifico sull'educazione al contrasto delle mafie e della criminalità organizzata. L'obiettivo è promuovere, fin dalla giovane età, comportamenti virtuosi e rispettosi della legge.

#### **➤ Sviluppo sostenibile e tutela del patrimonio**

Le Linee Guida sottolineano l'importanza di una crescita economica compatibile con la tutela dell'ambiente e il miglioramento della qualità della vita. Si promuove inoltre il rispetto dei beni pubblici, dal decoro urbano alla salvaguardia del patrimonio culturale e artistico italiano.

#### **➤ Salute, benessere e stili di vita responsabili**

Grande attenzione è dedicata alla promozione della salute e di corretti stili di vita, con particolare riguardo all'educazione alimentare, all'attività fisica e al benessere psicofisico. Si ribadisce l'importanza del contrasto alle dipendenze da droghe, fumo, alcol e doping, estendendo l'attenzione anche all'uso patologico del web, del gaming e del gioco d'azzardo.

#### **➤ Sicurezza stradale e rispetto delle regole**

Si promuove l'educazione stradale come strumento per diffondere la cultura del rispetto del codice della strada, a tutela della sicurezza propria e altrui.

#### **➤ Pari opportunità e cultura del rispetto**

Le Linee Guida ribadiscono l'importanza di una cultura del rispetto verso le donne e la lotta ad ogni forma di discriminazione di genere, promuovendo la parità di opportunità in ogni ambito.

➤ **Educazione finanziaria e previdenziale**

Si introduce l'educazione finanziaria, assicurativa e previdenziale come strumento per fornire ai giovani gli strumenti per una gestione consapevole del proprio patrimonio e delle proprie risorse.

➤ **Cultura del lavoro e cittadinanza attiva**

Si valorizza la cultura del lavoro fin dal primo ciclo di istruzione, presentandolo come elemento fondante della società e strumento di realizzazione personale.

➤ **Uso responsabile del digitale**

Le Linee Guida dedicano ampio spazio all'educazione all'uso etico e responsabile del digitale e dei dispositivi elettronici, sottolineando l'importanza di un utilizzo consapevole e critico delle tecnologie.

**A tal proposito, si conferma il divieto di utilizzo dello smartphone dalla Scuola dell'infanzia fino alla Scuola secondaria di primo grado, anche a fini didattici.**

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Vista** la delibera n. 49 Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Nuove Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica: adozione ed integrazione del curriculum d'Istituto a cura dei docenti Referenti.”;

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

**DELIBERA (n. 347)**

Le Nuove Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica: integrazione del curriculum d'Istituto.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 31. Organigramma d'Istituto: piano degli incarichi e delle responsabilità - a.s. 2024/2025.

## ORGANIGRAMMA

### PIANO DEGLI INCARICHI E DELLE RESPONSABILITÀ 2024-2025

<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b> Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prof.ssa Francesca CHIECHI</li></ul>
<b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI -RPD -</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>DPO</b> geom. Lucio LOMBARDI email: <a href="mailto:info@dpolombardi.com">info@dpolombardi.com</a></li></ul>
<b>COLLABORATORI DEL D.S.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• prof.ssa Gabriella GERARDI</li><li>• ins. Maria Immacolata CIBELLI</li></ul>
<b>SEGRETARIA DEL COLLEGIO DOCENTI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ins. Maria Immacolata CIBELLI</li></ul>
<b>STAFF DI DIRIGENZA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Collaboratori del D.S.</li><li>• Docenti Responsabili di plesso</li><li>• FF.SS.</li></ul>

<p style="text-align: center;"><b>REFERENTI VIGILANZA/SICUREZZA</b></p> <p style="text-align: center;"><b>RESPONSABILI di PLESSO con delega di “Preposti”</b></p>	<p><b>SCUOLA DELL’INFANZIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Filomena PETRILLI</li> <li>• ins. Assunta MINUTILLO</li> </ul> <p><b>SCUOLA PRIMARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Gennaro CAMPOREALE</li> </ul> <p><b>SCUOLA SECONDARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof.ssa Loredana CHIARELLA</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>COORDINATORI GESTIONE EMERGENZA E SICUREZZA</b></p> <p style="text-align: center;">(Aggiornamento planimetrie, verifica vie di fuga, verifica cartellonistica, primi interventi di emergenza)</p>	<p><b>SCUOLA DELL’INFANZIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Filomena PETRILLI</li> </ul> <p><b>SCUOLA PRIMARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Gennaro CAMPOREALE (RLS)</li> </ul> <p><b>SCUOLA SECONDARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof.ssa Alessandra NARDACCHIONE</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>DOCENTI con FUNZIONE STRUMENTALE</b></p>	<p><b>Area 1 - Curricolo, progettazione, valutazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Anuschka PALAZZO– Scuola dell’Infanzia e Primaria</li> <li>• prof.ssa Roberta BELLINI- Scuola Secondaria di 1°grado</li> </ul> <p><b>Area 2 - Disagio e Integrazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Giuseppina SOLIMINE - Scuola dell’Infanzia e Primaria</li> <li>• prof.ssa Stefania CIPRIANI - Scuola Secondaria di 1°grado</li> </ul> <p><b>Area 3 - Continuità e orientamento</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Donatella CASILLI - Scuola dell’Infanzia e Primaria</li> <li>• prof.ssa Rosa PICCOLI- Scuola Secondaria di 1°grado</li> </ul> <p><b>Area 4 - Multimedialità e sussidi digitali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Valentina ILICETO - Scuola dell’Infanzia e Primaria</li> <li>• prof.ssa Maria Carmina CARUSO - Scuola Secondaria di 1°grado</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>CAPI DIPARTIMENTO SCUOLA SECONDARIA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>LETTERE:</b> Prof.ssa Romina GRAFONE</li> <li>• <b>MATEMATICA e SCIENZE:</b> Prof.ssa Italia FERRANTE</li> <li>• <b>LINGUE STRANIERE:</b> Prof.ssa M. Grazia DACCHILLE</li> <li>• <b>TECNOLOGIA:</b> Prof.ssa Alessandra NARDACCHIONE</li> <li>• <b>ARTE E IMMAGINE:</b> Prof. Giuseppe CONTE</li> <li>• <b>SCIENZE MOTORIE:</b> Prof. Vittorio DEL VESCOVO</li> <li>• <b>MUSICA:</b> Prof. ssa Adele PIETROPAOLO</li> <li>• <b>STRUMENTO MUSICALE:</b> Prof. ssa Barbara NESPOLI</li> <li>• <b>RELIGIONE:</b> Prof. ssa Antonietta RICUCCI</li> <li>• <b>SOSTEGNO:</b> Prof. ssa Stefania CIPRIANI</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>COMMISSIONE TECNICA PER LA STIMA DEL VALORE DI MERCATO DEI BENI DELLA SCUOLA 2024-2027</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dirigente Scolastico</b> prof.ssa Francesca CHIECHI</li> <li>• <b>D.S.G.A.</b> rag.ra Anna Maria GRASSONE</li> <li>• <b>Docenti Scuola Infanzia</b> Assunta MINUTILLO</li> <li>• <b>Docenti Scuola Primaria</b> ins. Gennaro CAMPOREALE</li> <li>• <b>Docenti Scuola Secondaria</b> prof.ssa M. Carmina CARUSO</li> </ul>

<p style="text-align: center;"><b>REFERENTI DI EDUCAZIONE CIVICA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SCUOLA INFANZIA e PRIMARIA</b> - ins. Ramona FENORASI</li> <li>• <b>SCUOLA SECONDARIA</b> – prof.ssa Margherita SASSONE</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>REFERENTI BIBLIOTECA INNOVATIVA DIGITALE  E  PATRIMONIO LIBRARIO DELLA SCUOLA  Triennio 2023/2026</b></p>	<p><b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Lucia PELOSI</li> </ul> <p><b>SCUOLA PRIMARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Maria Grazia DI MUNNO</li> </ul> <p><b>SCUOLA SECONDARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof.ssa Margherita SASSONE</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>GRUPPO per L'INCLUSIONE SCOLASTICA (G.I.)  Triennio 2023/ 2026</b></p>	<p><b>Dirigente Scolastico:</b> prof.ssa CHIECHI Francesca</p> <p><b>Equipe psico – medico - sanitaria ASL – Fg Distretto di San Severo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Psicologa: dott. ssa Valentina MALERBA</li> <li>• Psicologa: dott. ssa Valentina INGLESE</li> <li>• Neuropsichiatra del S.N.I.ASL/FG: dott.ssa Albacensina BORELLI</li> </ul> <p><b>Docenti Funzione Strumentale AREA 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof.ssa Stefania CIPRIANI</li> <li>• Ins. Giuseppina SOLIMINE</li> </ul> <p><b>N. 10 docenti curricolari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Scuola dell'Infanzia:</b> ins. Giuseppina PAPA e ins. Sara TATTA</li> <li>• <b>Scuola Primaria:</b> ins. Lucia PETRILLI, M. Teresa FONTANA, Marcella MASTROMATTEO, Marianna BIMBO</li> <li>• <b>Scuola Secondaria:</b> prof.ssa Margherita SASSONE, prof.ssa Isabella DE NIGRIS, prof.ssa Grazia DI LEUCE, prof.ssa Antonietta RICUCCI.</li> </ul> <p><b>N. 8 docenti di sostegno</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Scuola dell'Infanzia:</b> ins. Valeria DEL LATTE</li> <li>• <b>Scuola Primaria:</b> ins. Valentina ILICETO ins. Giuseppina SOLIMINE ins. Maria MENICHELLA</li> <li>• <b>Scuola Secondaria:</b> prof.ssa Stefania CIPRIANI prof.ssa Caterina LA TORRE prof.ssa Roberta BELLINI prof.ssa Rosa PICCOLI</li> </ul> <p><b>Referenti di Ed. Civica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Ramona FENORASI</li> <li>• prof.ssa Margherita SASSONE</li> </ul> <p><b>Componente ATA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ass. Amm.vo Area Alunni Infanzia/Primaria:</b> sig. Luigi TRIVISONNE.</li> <li>• <b>Ass.Amm.va Area Alunni Secondaria:</b> sig.ra Anna CIUCCARIELLO</li> </ul> <p><b>Genitori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Scuola Infanzia:</b> sig.ra Maria BRUNO</li> <li>• <b>Scuola Primaria:</b> sig.ra Lorella SIMONETTI</li> <li>• <b>Scuola Secondaria di 1° grado:</b> sig.ra Anita VECCHIARINO</li> </ul> <p><b>Operatori del Territorio indicati nel P.A.I. a.s. 2024/2025</b></p>

<p style="text-align: center;"><b>GRUPPO DI LAVORO</b> per il coordinamento della prevenzione della <b>DISPERSIONE SCOLASTICA</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Triennio 2022- 2025</b></p>	<p><b>Presidente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Dirigente Scolastico</b> Francesca CHIECHI</li> </ul> <p><b>Membri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Scuola dell’Infanzia e Primaria:</b> ins. Marcella MASTROMATTEO Responsabile dell’Autovalutazione Ins. Giuseppina SOLIMINE F.S. Area 2: Disagio e Integrazione</li> <li>● <b>Scuola Secondaria:</b> prof.ssa Roberta BELLINI F.S. Area 1: Curricolo, progettazione, valutazione</li> <li>● <b>Scuola Secondaria:</b> prof.ssa Stefania CIPRIANI F.S. Area 2: Disagio e Integrazione</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>COMITATO DI VALUTAZIONE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Triennio 2024-2027</b></p>	<p><b>Dirigente Scolastico:</b> prof.ssa Francesca CHIECHI</p> <p><b>Docenti nominati dal Collegio dei Docenti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ins. Annarita MONTEPELOSO (Scuola Primaria)</li> <li>● prof.ssa Giuseppina DE MARIA (Scuola Secondaria)</li> </ul> <p><b>Docente nominato dal Consiglio d’Istituto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ins. Lucia PELOSI (Scuola dell’Infanzia) <i>*da rinnovare con nuove elezioni</i></li> </ul> <p><b>Genitori nominati dal Consiglio d’Istituto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● eventualmente da nominare</li> </ul> <p><b>Componente esterno individuato dall’USR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>da nominare</i></li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>COLLABORATORI per la</b> <b>formulazione</b> <b>dell’ORARIO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Triennio 2024-2027</b></p>	<p><b>SCUOLA PRIMARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ins. Gennaro CAMPOREALE</li> </ul> <p><b>SCUOLA SECONDARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● prof.ssa: Maria Carmina CARUSO</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>REFERENTE ATTIVITA’</b> <b>SPORTIVA- SUB CONSEGATARI</b> <b>MATERIALE SPORTIVO</b></p>	<p><b>SCUOLA DELL’INFANZIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ins. Nicoletta PONTONE</li> </ul> <p><b>SCUOLA PRIMARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ins. Maria Grazia DI MUNNO</li> </ul> <p><b>SCUOLA SECONDARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Prof. Vittorio DEL VESCOVO</li> </ul>

<p align="center"><b>RESPONSABILI dei LABORATORI e dei SUSSIDI</b></p>	<p><b>LABORATORI INFANZIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Multimediale: Nicoletta PONTONE</li> </ul> <p><b>LABORATORI PRIMARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scientifico: ins. Lucia M. PETRILLI</li> <li>• Musicale: ins. Maria Immacolata CIBELLI</li> <li>• Multimediale: ins. Valentina ILICETO</li> <li>• Biblioteca : Inss. Maria Grazia DI MUNNO</li> </ul> <p><b>LABORATORI SECONDARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scientifico: prof.ssa Isabella DE NIGRIS</li> <li>• Strumentazione dipart. Musica: Prof. Mario IEFFA</li> <li>• Multimediale: prof.ssa Maria Carmina CARUSO</li> </ul>
<p align="center"><b>RESPONSABILE CANALE YouTube</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Marianna BIMBO</li> </ul>
<p align="center"><b>REFERENTE ERASMUS + /E-TWINNING</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ins. M Immacolata CIBELLI</li> <li>• Ins Marianna BIMBO</li> </ul>
<p align="center"><b>RESPONSABILE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE E DELLA CONSERVAZIONE dei documenti informatici</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direttore S.G.A. Anna Maria GRASSONE - RESPONSABILE</li> <li>• Ass. amm.vo Vincenzo SUSANNA - VICARIO</li> </ul>
<p align="center"><b>PIANO DI DEMATERIALIZZAZIONE E PIANO DI TRASPARENZA E INTEGRITÀ</b></p> <p align="center"><b>Triennio 2022-2025</b></p> <p align="center"><b>Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica</b></p> <p align="center"><b>Responsabile per la pubblicazione dei dati relativi alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Gennaro CAMPOREALE</li> </ul>
<p align="center"><b>GRUPPO DI LAVORO PNRR</b></p> <p><i>Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle</i></p>	<p align="center"><b>GRUPPO DI PROGETTAZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof.ssa Francesca CHIECHI- Dirigente Scolastico      Project manager: responsabile del progetto con compiti di coordinamento generale (RUP)</li> <li>• Rag. Anna Maria GRASSONE - Direttore Servizi Generali e Amministrativi Supporto al RUP: coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile</li> <li>• Ins. Gennaro CAMPOREALE      Attività specialistica e organizzativa: supporto gestione amministrativa, tecnica e progettazione</li> </ul>

<p><i>Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ins. Ramona FENORASI Progettazione didattica: componente commissione valutazione progetti e organizzazione</li> <li>• Ins. Valentina ILICETO Progettazione didattica: componente commissione valutazione progetti e organizzazione</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>GRUPPO DI SUPPORTO E CONSULTAZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ins. Marianna BIMBO Animatore digitale</li> <li>• Prof.ssa Maria Carmina CARUSO Funzione strumentale area 4 - multimedialità e sito web</li> <li>• Prof.ssa Italia FERRANTE Capo dipartimento docenti di Matematica e Scienze Scuola Secondaria</li> <li>• Prof.ssa Alessandra NARDACCHIONE Capo dipartimento Tecnologia Scuola Secondaria</li> <li>• Prof.ssa Adele PIETROPAOLO Capo dipartimento docenti di Musica</li> <li>• Prof.ssa Barbara NESPOLI Capo dipartimento docenti di Strumento musicale</li> <li>• Ins. Marcella MASTROMATTEO Referente Progetto “Scienziamoci”</li> <li>• Ins. Marcella MASTROMATTEO Responsabile stesura PTOF - PDM – RAV - RENDICONTAZIONE SOCIALE</li> <li>• Prof.ssa Roberta BELLINI Responsabile stesura PTOF - PDM – RAV - RENDICONTAZIONE SOCIALE</li> </ul> <p>Prof.ssa Isabella DE NIGRIS Componente Gruppo di lavoro per le azioni previste per la “Scuola digitale 2026”</p>																
<p style="text-align: center;"><b>CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO C.S.S. Triennio 2024-2027</b></p>	<p><b>Presidente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirigente Scolastico: prof.ssa Francesca CHIECHI</li> </ul> <p><b>Referente Coordinatore</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof. Vittorio DEL VESCOVO</li> </ul> <p><b>Segretario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• coll.re scol.co Mario ZOILA</li> </ul> <p><b>Rappresentante Consiglio d’Istituto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sig.ra Raffaella OLIVIERI</li> </ul> <p><b>Rappresentanti Genitori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sig.ra Emma CANNIZZO e sig.ra Stefania CIPRIANI</li> </ul>																
<p style="text-align: center;"><b>TEAM PER L’INNOVAZIONE DIGITALE Triennio 2022-2025</b></p>	<table border="0"> <tr> <td>• ins. PONTONE Nicoletta</td> <td>Docente Scuola dell’Infanzia</td> </tr> <tr> <td>• ins. BIMBO Marianna</td> <td>Docente Scuola Primaria</td> </tr> <tr> <td>• ins. MASTROMATTEO Marcella</td> <td>Docente Scuola Primaria</td> </tr> <tr> <td>• prof.ssa DE NIGRIS Isabella</td> <td>Docente Scuola Secondaria</td> </tr> <tr> <td>• prof.ssa NARDACCHIONE Alessandra</td> <td>Docente Scuola Secondaria</td> </tr> <tr> <td>• prof. CAMPOREALE Gennaro</td> <td>Docente Scuola Primaria</td> </tr> <tr> <td>• dott.ssa GRASSONE Anna Maria</td> <td>DSGA</td> </tr> <tr> <td>• sig. SUSANNA Vincenzo</td> <td>Assistente Amministrativo</td> </tr> </table>	• ins. PONTONE Nicoletta	Docente Scuola dell’Infanzia	• ins. BIMBO Marianna	Docente Scuola Primaria	• ins. MASTROMATTEO Marcella	Docente Scuola Primaria	• prof.ssa DE NIGRIS Isabella	Docente Scuola Secondaria	• prof.ssa NARDACCHIONE Alessandra	Docente Scuola Secondaria	• prof. CAMPOREALE Gennaro	Docente Scuola Primaria	• dott.ssa GRASSONE Anna Maria	DSGA	• sig. SUSANNA Vincenzo	Assistente Amministrativo
• ins. PONTONE Nicoletta	Docente Scuola dell’Infanzia																
• ins. BIMBO Marianna	Docente Scuola Primaria																
• ins. MASTROMATTEO Marcella	Docente Scuola Primaria																
• prof.ssa DE NIGRIS Isabella	Docente Scuola Secondaria																
• prof.ssa NARDACCHIONE Alessandra	Docente Scuola Secondaria																
• prof. CAMPOREALE Gennaro	Docente Scuola Primaria																
• dott.ssa GRASSONE Anna Maria	DSGA																
• sig. SUSANNA Vincenzo	Assistente Amministrativo																
<p style="text-align: center;"><b>ANIMATORE DIGITALE Triennio 2024-2027</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Marianna BIMBO</li> </ul>																



	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>esperto tecnologico</b> ins. Gennaro CAMPOREALE</li> <li>✓ <b>esperti in dinamiche relazionali e mutuo aiuto</b></li> <li>✓ <b>promozione buone pratiche e gestione emergenze</b></li> <li>✓ <b>promozione buone pratiche e gestione emergenze</b> ins. Giuseppina SOLIMINE ins. Rosa Maria BASSO ins. Annarita MONTEPELOSO</li> <li>✓ <b>consulente familiare</b> prof.ssa Ida DI BATTISTA</li> <li>✓ <b>esperto legale</b> avv.to Massimiliano SCARANO</li> </ul> <p><b>Referenti regionali e di ambito per il bullismo e il cyberbullismo</b></p>
<b>COMMISSIONE ELETTORALE Biennio 2024/2026</b>	<p><b>Componente docente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof.ssa Gabriella GERARDI</li> <li>• ins. Maria Immacolata CIBELLI</li> </ul> <p><b>Componente genitori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sig.ra M. Teresa FONTANA</li> <li>• sig.ra Elisabetta CARITA'</li> </ul> <p><b>Componente A.T.A.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ass. amm.va Anna CIUCCARIELLO</li> </ul>
<b>RAPPRESENTANTE LAVORATORI SICUREZZA - R.L.S. -</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prof. Gennaro CAMPOREALE</li> </ul>
<b>RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE - RSPP -</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ing. Pasquale SALCUNI</li> </ul>
<b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI</b> (Data Protection Officer – DPO) e dell'attività di assistenza e formazione su tutti gli adempimenti necessari per l'adeguamento alle disposizioni di quanto previsto dal RGPD.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• geom. Lucio LOMBARDI - Responsabile della protezione</li> </ul>
<b>RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA -RSU-</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Gennaro CAMPOREALE - GILDA UNAMS</li> <li>• sig. Mario ZOILA - FLC CGIL</li> <li>• prof.ssa Maria Carmina CARUSO - CISL</li> </ul>
<b>DOCENTI COLLABORATORI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI STRATEGICI</b> <i>PTOF/PDM/RAV/REND.SOCIALE</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Marcella MASTROMATTEO</li> <li>• prof.ssa Roberta BELLINI</li> </ul>

<p><b>NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE N.I.V.</b></p> <p><b>Triennio 2024-2027</b></p>	<p><b>Presidente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirigente Scolastico: prof.ssa Francesca CHIECHI</li> </ul> <p><b>Componenti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Direttore S.G.A.:</b> Anna Maria GRASSONE</li> <li>• <b>Collaboratori del Dirigente Scolastico</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ins. Maria Immacolata CIBELLI</li> <li>- prof.ssa Gabriella GERARDI</li> </ul> </li> <li>• <b>Responsabili di plesso</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ins. Filomena PETRILLI</li> <li>- ins. M. Assunta MINUTILLO</li> <li>- ins. Gennaro CAMPOREALE</li> <li>- prof.ssa Loredana CHIARELLA</li> </ul> </li> <li>• <b>FF.SS.</b> Area1 - Area 2 - Area 3 - Area 4</li> <li>• <b>Docenti:</b> ins. Antonella PICARO, ins. Marianna BIMBO, prof.ssa Maria Carmina CARUSO, prof.ssa Barbara NESPOLI.</li> </ul>
<p><b>GRUPPO DI LAVORO PNNR</b></p> <p><b>innovazione per le azioni "SCUOLA DIGITALE 2026"</b></p> <p><b>2022-2026.</b></p>	<p><b>Presidente</b> Dirigente Scolastico      Francesca CHIECHI</p> <p><b>Membri</b></p> <p><b>Scuola Primaria</b> Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica Docente      Gennaro CAMPOREALE</p> <p style="text-align: right;">Ramona FENORASI Valentina ILICETO</p> <p><b>Scuola Secondaria</b> Docente di Matematica e Scienze      Isabella DE NIGRIS</p> <p>Docente di Tecnologia      Alessandra NARDACCHIONE</p> <p style="text-align: center;"><b>FF.SS. Area 4 – Multimedialità e sito web</b></p> <p>Animatore Digitale      Marianna BIMBO Funzione Strumentale      Valentina ILICETO Funzione Strumentale      Maria Carmina CARUSO</p>
<p><b>CONSIGLIO d' ISTITUTO</b></p> <p><b>triennio 2024-2027</b></p> <p><i><u>elezioni il 24 e 25 novembre 2024</u></i></p>	<p><b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b> Prof.ssa Francesca CHIECHI</p> <p><b>COMPONENTE DOCENTI</b> Ins. Filomena CIGNARELLA Prof.ssa Isabella DE NIGRIS Ins. Carmelina MALIZIA Ins. Marianna MASTROMATTEO - SEGRETARIO Ins. Anuschka Lucia PALAZZO Ins. Giuseppina PAPA Ins. Lucia PELOSI Prof. Aldo Marino SCIOSCIA</p>



**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 348)**

l'Organigramma d'Istituto nella sua interezza relativo agli incarichi e alle responsabilità. **(All.22)**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **32. Organigramma sicurezza.**

Il DS riferisce che gli Organigrammi di sicurezza sono stati aggiornati ed alcune figure professionali, non più in servizio, sostituite dopo averne acquisito la disponibilità. I modelli, affissi in ogni plesso, sono stati consegnati a tutto il personale neo-nominato.

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Viste** le delibere n.57-58-59, Verbale n. 2 del Collegio dei Docenti del 08/09/2023, recante "Organigramma d'istituto: piano degli incarichi e delle responsabilità - a.s. 2023/2024";

**Vista** la delibera n.233, Verbale n. 13 del Consiglio di Istituto del 29/09/2023, recante "Organigramma sicurezza";

**Considerato** quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 349)**

l'Organigramma della sicurezza. **(All. 23a - 23b - 23c)**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **33. Chiusure prefestive a.s. 2024/2025.**

Il DS illustra la proposta di chiusura degli Uffici nelle giornate prefestive dei periodi di sospensione delle attività didattiche. Questa soluzione, già accolta all'unanimità da tutto il personale ATA nelle riunioni di inizio anno, consente, in periodi di limitata operatività, di contenere il numero di giornate di riposo compensativo e giornate di ferie da fruire negli altri periodi dell'anno.

La proposta di chiusura è la seguente:

Vigilia Natale	(martedì)	24/12/2024
Vigilia Capodanno	(martedì)	31/12/2024
Vigilia Pasqua	(sabato)	19/04/2025
Vigilia Ferragosto	(giovedì)	14/08/2024
Luglio e Agosto	(sabati non ricadenti già nel periodo di ferie di ciascuno)	05/07/2025 – 12/07/2025 – 19/07/2025 – 26/07/2025 02/08/2024 – 09/08/2024 – 16/08/2024 – 23/08/2024 – 30/08/2024

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

<b>Vista</b>	la delibera n. 23, Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2024, recante “Piano Annuale delle Attività - a.s. 2024/2025 (art. 28 del CCNL 2006-2009)”;
<b>Vista</b>	la delibera n. 329, Verbale n. 19 del 09.09.2024 del Consiglio di Istituto recante “ <i>Piano Annuale delle Attività - a.s. 2024/2025</i> ”;
<b>Visto</b>	il Calendario Scolastico Regionale a.s.2024/25 così come adattato dall’Istituto;
<b>Vista</b>	la delibera n.168 del Collegio dei docenti Verbale n. 6 del 28.06.2024, recante: “Calendario scolastico a.s. 2024/2025: proposta di adattamento”;
<b>Vista</b>	la delibera del Consiglio d’Istituto n. 317, Verbale n.18 del 01 luglio 2024: “ <i>Calendario scolastico a.s. 2024/2025: proposta di adattamento</i> ”;
<b>Preso Atto</b>	della disponibilità espressa da tutto il personale ATA alle chiusure pre-festive secondo il calendario di seguito riportato;
<b>Considerata</b>	la comunicazione del DSGA sull’esito della disponibilità del personale ATA alle chiusure pre-festive – a.s. 2024/2025;
<b>Sentita</b>	la RSU d’Istituto;
<b>Ascoltato</b>	il Dirigente Scolastico;

all’unanimità dei presenti,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 350)**

di chiudere l’Istituzione Scolastica al pubblico e al personale nei giorni prefestivi di seguito specificati:

Vigilia Natale	(martedì)	24/12/2024
Vigilia Capodanno	(martedì)	31/12/2024
Vigilia Pasqua	(sabato)	19/04/2025
Vigilia Ferragosto	(giovedì)	14/08/2024
Luglio e Agosto	(sabati non ricadenti già nel periodo di ferie di ciascuno)	05/07/2025 – 12/07/2025 – 19/07/2025 – 26/07/2025 02/08/2024 – 09/08/2024 – 16/08/2024 – 23/08/2024 – 30/08/2024

Il personale ATA recupererà le ore non lavorate nel corso dell’anno scolastico con l’utilizzo dei giorni di ferie o tramite riposi compensativi programmati con il DSGA, autorizzati dal Dirigente Scolastico.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

- Il Consiglio propone di definire un ritorno all’utilizzo della palestra e dell’area polivalente esterna del plesso ex-Gil da parte della PoliSportiva team Lucera. Si propone l’agevolazione dei costi di iscrizione per gli alunni dell’Istituto che volessero prendere parte ai corsi proposti.
- Viste le proposte pervenute da parte di A.S.D. “Ginnastica Luceria” e di PoliSportiva team Lucera, il Consiglio suggerisce che nel caso in cui ci fosse coincidenza di giorni e orari si darà precedenza all’associazione che ha presentato per prima la richiesta.
- Il Consiglio propone di organizzare, a spese della famiglia, corsi di pittura per gli alunni dell’Istituto, dietro proposta di un progetto da parte dell’esperta Di Muro Cleonice.

Non essendovi altre comunicazioni né interventi, il Presidente, constatata l’avvenuta trattazione di tutti i punti all’ordine del giorno, alle ore 19:30 dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO  
*ins. Marianna Mastromatteo*

IL PRESIDENTE  
*avv. Massimiliano Scarano*