



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"**  
**LUCERA (FG)**

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel. 0881/522662



P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Fiscale 91022320716



**VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n.15 del 15.02.2024**

Il giorno **15** del mese di **febbraio** dell'anno **duemilaventiquattro**, alle ore **17:30**, si riunisce il Consiglio di Istituto regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca CHIECHI con nota prot. n. 0001063/U del 09/02/2024. L'incontro si terrà in presenza presso il plesso della **Scuola Secondaria "Dante Alighieri"**.

Sono oggetto di discussione i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 14 del 28.11.2023).
2. Programma annuale 2024.
3. Viaggio di istruzione classi terze ordinarie e musicali (e alunni delle classi seconde che studiano strumento): proposta di variazione della durata.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

<b>Cognome e nome dei Consiglieri</b>	<b>Componente</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>	<b>NOTE</b>
CHIECHI Francesca	Dirigente Scolastico	x		
PALAZZO Anuschka Lucia	Docente	x		
MASTROMATTEO Marianna	Docente	x		
PAPA Giuseppina	Docente		x	
CIGNARELLA Filomena	Docente	x		
MALIZIA Carmelina	Docente	x		
PELOSI Lucia	Docente	x		
DE NIGRIS Isabella	Docente	x		
SCIOSCIA Aldo Marino	Docente	x		
DORI Anna Maria	A.T.A.	x		
SCARANO Massimiliano	Genitore	x		
DI MURO Roberta	Genitore		x	
MONTUORI Sara	Genitore	x		
SCHIAVONE Michele	Genitore	x		
DE SIMONE Mario	Genitore		x	
PESCE Ileana	Genitore	x		
CORVELLI Gianluca Aldo	Genitore	x		
OLIVIERI Raffaella	Genitore	x		
<b>TOTALI</b>		<b>15</b>	<b>3</b>	

Il Presidente, avv. Massimiliano Scarano, constatata la validità dell'assemblea per il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Risultano assenti:

- PAPA Giuseppina
- DI MURO Roberta
- DE SIMONE Mario

I Consiglieri assenti hanno provveduto a formalizzare l'assenza.

Preliminarmente, il Dirigente Scolastico chiede che siano inseriti all'ordine del giorno i seguenti punti:

**4. Fondo economale anno 2024 utile a garantire il regolare dello svolgimento delle ordinarie attività e definizione limite massimo di spesa economale.**

**5. Modifica al Programma Annuale.**

**6. Adesione dell'Istituto all'avviso pubblico prot. n. 130341 del 9 novembre 2023 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).**

**7. Assunzione in bilancio somma di € 99.513,37 assegnata con Avviso pubblico prot. n. 130341 del 9 novembre 2023 per la realizzazione del progetto denominato "STEM E MULTILINGUISMO", CUP: D24D23004690006, nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.**

**8. Adesione dell'Istituto all'avviso pubblico prot. n. 66 del 12.04.2023 per la realizzazione del progetto denominato "MI FORMO 4.0" – CUP D24D2400055005, nell'ambito degli obiettivi previsti dal PNRR Missione 4, Componente 1 Missione 4, Componente 1 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" "potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU" (DM 66/2023).**

**9. Assunzione in bilancio della somma di € 53.602,50 assegnata con Avviso pubblico prot. n. 66 del 12 aprile 2023 per la realizzazione del progetto denominato "Mi formo 4.0" CUP D24D24000550005, nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU.**

**10. Adesione all' Avviso Pubblico "Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali scuola – M1C1 PNRR UE- NextGenerationEU.**

**11. Viaggio di istruzione classi quinte della Scuola Primaria: proposta di variazione dell'itinerario a.s. 2023/2024.**

Si procede alla trattazione di quanto all'odg.

**1. Approvazione del Verbale della seduta precedente (Verbale n. 14 del 28.11.2023).**

Secondo quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto si omette la lettura del Verbale della seduta precedente che si dà per letto in quanto tutti i componenti Consiglieri ne hanno potuto prendere visione per tempo, poiché lo hanno ricevuto sulla propria posta elettronica. Pertanto, constatata l'assenza di richieste di integrazioni o di

modifiche al testo inviato, si passa alla sola approvazione del Verbale n.11 che viene effettuata dal **CONSIGLIO D'ISTITUTO**, all'unanimità dei presenti, con **DELIBERA n. 257. All.n.1**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

## **2. Programma Annuale 2024.**

Il Presidente ricorda l'importanza della fase di pianificazione economico-finanziaria di un Istituto scolastico e chiede al DSGA GRASSONE Anna Maria di relazionare sul Programma Annuale E.F. 2024. Il DSGA illustra ai presenti le modalità di formulazione del Programma Annuale per l'anno 2024 precisando che lo stesso è stato impostato sulla base della nota del MII Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII - prot. n. 25954 del 29 settembre 2023 che fissa la risorsa finanziaria per il funzionamento Amministrativo e Didattico assegnata a questa Istituzione Scolastica – periodo settembre-dicembre 2023 – e comunicazione preventiva del programma Annuale 2024 – periodo gennaio-agosto 2024. Le competenze accessorie (fondo di Istituto, funzioni strumentali, incarichi specifici del personale Ata; ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti; attività complementari di Educazione Fisica; progetti Aree a rischio; valorizzazione del personale scolastico) saranno liquidate tramite cedolino unico, per cui non vanno inserite in bilancio.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**ASCOLTATA** la relazione della Giunta Esecutiva riunitasi in data 15.01.2024 per predisporre il Programma Annuale esercizio finanziario 2024;

**VISTO** il Regolamento Amministrativo-Contabile di cui al D.I. n. 129 del 28/08/2018 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1 comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107*”;

**VISTA** la nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto “*Nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche*”;

**VISTA** la nota MII - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII - prot. n. 25954 del 29 settembre 2023 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 – periodo settembre-dicembre 2023 - e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 – periodo gennaio-agosto 2024.

**CONSIDERATA** la nota MI-Dipartimento per le risorse umane e finanziarie, prot. n. 0032361 del 21.11.2023, recante: “*Predisposizione e approvazione del programma annuale 2024 ai sensi dell’art. 5 del D.I. 28.08.2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*”, che fornisce disposizioni di carattere transitorio riferite esclusivamente al Programma Annuale 2024;

**VISTA** la relazione al Programma Annuale E.F.2024, predisposta dal Dirigente Scolastico con prot. n. 0000246/U del 15/01/2024, e la relativa modulistica ministeriale (**Allegato 2**);

**VISTA** la relazione al Programma Annuale 2024 e relativi allegati, prot. n. 256/V.3 del 15.01.2024 predisposta ai sensi del D.I. n.129/2018 dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (**Allegati 3-4**);

**VERIFICATO** che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del PTOF;

**VISTA** la proposta della Giunta Esecutiva come da Verbale n. 10 del 15 gennaio 2024;

**ASCOLTATA** la discussione che ne è seguita e le delucidazioni fornite,  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

### **DELIBERA (n. 258)**

di approvare il Programma Annuale 2024 così come predisposto dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore S.G.A., proposto dalla Giunta esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale, Modelli A, B, C, D, E, L e schede progetti curriculari ed extra.

Si dispone la pubblicazione del P.A. 2024 sul sito dell'Istituzione Scolastica e in Amministrazione Trasparente.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **3. Viaggio di istruzione classi terze ordinarie e musicali (e alunni delle classi seconde che studiano strumento): proposta di variazione della durata.**

Il DS informa il Consiglio della proposta avanzata dai genitori rappresentanti delle *classi terze dei corsi musicali* della Scuola Secondaria in occasione del concerto di Natale, di premiare i ragazzi che si sono dovuti esibire in palestra piuttosto che al Teatro Garibaldi, non concesso dall'ente Comune, consentendo loro di fare un viaggio di istruzione di tre giorni piuttosto che di due, anche al fine di effettuare con maggiore distensione e calma la prova concorsuale di esibizione orchestrale che i ragazzi del corso musicale terranno a Pesaro. Inoltre, si propone di allungare di un giorno la durata del viaggio anche agli alunni delle *classi terze dei corsi non musicali* e agli alunni delle *classi seconde* che studiano strumento.

Inoltre, vista la nota n. 1104 del 10/02/2024 con la quale il dipartimento di strumento musicale, a seguito dell'incontro con la dott.ssa Annalisa Spadolini, ha valutato l'opportunità di far partecipare l'orchestra delle classi 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> ad un evento musicale a cui la scuola è stata invitata che si terrà a Bologna nel giorno 10 maggio. La partecipazione dell'orchestra d'Istituto richiede una variazione dell'itinerario del viaggio d'istruzione nel secondo giorno: in luogo di Urbino la meta richiesta è Bologna.

Valutata l'importanza dell'evento e la preziosa opportunità della scuola, si propone di variare l'itinerario per le *classi seconde e terze musicali* che, quindi, prevede:

- 1<sup>a</sup> giorno Pesaro (concorso musicale)
- 2<sup>a</sup> giorno Bologna (evento musicale)
- 3<sup>a</sup> giorno Rimini (Italia in miniatura) e rientro.

#### **CLASSI TERZE (Aprile/Maggio)**

#### **RECANATI + GROTTI DI FRASASSI + MACERATA**

esclusivamente 11 -12- 13 aprile

esclusivamente dal 20 al 25 maggio

3C - 3D = 34 alunni + 3 docenti ( 1 DVA ) **tot. 37**

3A - 3E = 41 alunni + 7 docenti ( 3 DVA ) **tot. 48**

#### **I giorno RECANATI**

##### **Mattina:**

- **PALAZZO LEOPARDI** - Visita guidata *Casa Leopardi*

Percorso: BIBLIOTECA + ABITAZIONE + MUSEO

TEMPO STIMATO: 45 minuti di visita guidata + visita autonoma al museo Prezzo ridotto 13 euro

- **Pranzo** (Pranzo al sacco)

##### **Pomeriggio:**

- Visita dei **LUOGHI LEOPARDIANI** (con guida):

COLLE DELL'INFINITO, PIAZZA DEL SABATO DEL VILLAGGIO, TORRE DEL PASSERO SOLITARIO, PALAZZO ANTICI-MATTEI

- **Cena** (in albergo)

#### **II giorno GROTTI DI FRASASSI**

##### **Mattina:**

- Visita delle **GROTTI DI FRASASSI** (con guida)

- **Pranzo** (Ristorante)

##### **Pomeriggio: LORETO**

- Visita del *Santuario della Santa Casa di Loreto*

- **Cena** (in albergo)

#### **III giorno MACERATA**

##### **Mattina:**

- **MUSEO PALAZZO RICCI** *Arte italiana del Novecento* (con guida)

- Visita **Centro storico** di Macerata
- **Pranzo** (Ristorante)
- Rientro a Lucera

**CLASSI SECONDE E TERZE MUSICALI (9 - 10- 11 Maggio)**  
**PESARO + BOLOGNA + RIMINI**

2G - 2H - 3B - 3G - 3H = 94 alunni + 10 docenti (2 DVA ) **tot. 104**

I giorno **PESARO** GIOVEDI' 9 MAGGIO 2024

Mattina:

- Arrivo a PESARO
- **Pranzo** al sacco
- ore 13.00 - *Teatro Rossini*
- ore 14.00 - Esibizione dell'orchestra per Concorso

Pomeriggio:

- Partenza per **BOLOGNA** e sistemazione in albergo.
- Passeggiata a BOLOGNA.
- Rientro in albergo.
- **Cena**

II giorno **BOLOGNA** VENERDI' 10 MAGGIO 2024

Mattina:

- Esibizione dell'orchestra
- **Pranzo** (Ristorante)

Pomeriggio:

- Visita del centro storico di BOLOGNA (con guida)
- **Pranzo** (Ristorante)

Rientro in albergo per cena

III giorno **RIMINI** SABATO 11 MAGGIO 2024

Mattina:

- *Italia in miniatura* - Parco tematico di Rimini
- **Pranzo** (Ristorante)

Pomeriggio:

- Rientro a **PESARO** Passeggiata in attesa del risultato del Concorso che avviene verso le 16.00 circa.

A ciò potrebbe seguire il Concerto serale dove partecipano solo i concorrenti vincitori e segnalati della commissione.

- Rientro a Lucera. Non è possibile sapere l'orario di partenza per il rientro.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTA** la delibera n. 93, Verbale n. 4 del 09/01/2023 del Collegio dei Docenti, recante "Viaggio di istruzione classi terze ordinarie e musicali: proposta di variazione della durata";

**VISTA** la nota n. 1104 del 10/02/2024 con la quale il dipartimento di strumento musicale, a seguito dell'incontro con la dott.ssa Annalisa Spadolini, ha valutato l'opportunità di far partecipare l'orchestra delle classi 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> ad un evento musicale che si terrà a Bologna nel giorno 10 maggio;

**ASCOLTATO** quanto riferito dal DS;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

### DELIBERA (n. 259)

La durata del viaggio d'istruzione delle classi TERZE dei corsi musicali e non musicali e degli alunni delle classi SECONDE che studiano strumento, è fissata nella durata di tre giorni, piuttosto che due. Per consentire la partecipazione dell'Orchestra d'Istituto all'evento musicale che si terrà a Bologna nel giorno 10 maggio si procede a variare l'itinerario per *le classi seconde e terze musicali* che, quindi, prevede:

- 1^ giorno Pesaro (concorso musicale)  
2^ giorno Bologna (evento musicale)  
3^ giorno Rimini (Italia in miniatura) e rientro.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **4. Fondo economale anno 2024 utile a garantire il regolare dello svolgimento delle ordinarie attività e definizione limite massimo di spesa economale.**

Si comunica al Consiglio d'Istituto la necessità di provvedere a definire l'ammontare del fondo economale a disposizione del DSGA per le minute spese. Tale fondo è utile a garantire il regolare svolgimento delle attività ordinarie nel rispetto di quanto riportato nello specifico Regolamento approvato il 03.11.2021.

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- SENTITO** quanto relazionato dal DSGA;  
**VISTA** l'approvazione del Programma Annuale 2024, delibera n. 258 del Consiglio di Istituto Verbale n.15 del 15.02.2024;  
**VISTO** il Regolamento d'istituto per la gestione del fondo economale per le minute spese delibera n.85 del Collegio dei Docenti verbale n. 4 del 11.12.2021;  
**VISTO** l'art.21 del Regolamento Amministrativo-Contabile di cui al D.I. n. 129 del 28/08/2018: *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1 comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107”*;  
**VISTA** la delibera n. 212 del Consiglio di Istituto n. 20 del 3.11.2021, recante *“Regolamento d’Istituto per la gestione del fondo economale per le minute spese”*.  
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 260)**

Il fondo economale da anticipare al DSGA per le minute spese E.F. 2024, utile a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività, è definito nel limite massimo di **euro 1.000,00**.  
Il limite massimo per ciascuna **spesa economale è di € 100,00**. Tale limite può essere superato, previa esplicita autorizzazione del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di necessità ed urgenza.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **5. Modifiche al Programma Annuale 2024.**

Il Presidente chiede al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, sig.ra Anna Maria Grassone, di illustrare le proposte di modifica al Programma Annuale 2024, resesi necessarie per il buon funzionamento della scuola.

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- VISTO** il Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche” – D.I. n. 129 del 28/8/2018;  
**VISTA** l'approvazione del Programma Annuale E.F. 2024, effettuata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 258, Verbale n. 15 del 15.02.2024;  
**VISTA** la deliberazione della Giunta Esecutiva;  
**ASCOLTATO** quanto riferito dal DSGA;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

#### **DELIBERA (n. 261)**

di approvare le modifiche al Programma Annuale 2024, come da prospetto di seguito riportato:

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>									
<b>A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Dotazione ordinaria	3	1	1	5.885,47	Assistenza tecnico-informatica	3	2	5	2.200,00
					Telefonia fissa	3	8	1	40,00
					Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	3	8	8	3.600,97
					Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	3	13	1	44,50
Sofferenze finanziarie	3	6	9	10.515,00	Terziarizzazione dei servizi	3	10	6	10.515,00
Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6	5		3.332,30	Assicurazioni per alunni	3	11	3	3.332,30
Contributi per copertura assicurativa personale	6	6		263,20	Assicurazioni per personale scolastico	3	11	4	263,20
<b>TOTALE</b>				<b>19.995,97</b>	<b>TOTALE</b>				<b>19.995,97</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>									
<b>A.1.6 - CONTRIBUTO COMUNE DI LUCERA</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Dotazione ordinaria	3	1	1	5,50	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	3	6	1	5,50
<b>TOTALE</b>				<b>5,50</b>	<b>TOTALE</b>				<b>5,50</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.2 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO</b>									
<b>A.2.1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Dotazione ordinaria	3	1	1	1.600,00	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	2	3	10	1.600,00
<b>TOTALE</b>				<b>1.600,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>1.600,00</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.3 - DIDATTICA</b>									
<b>A.3.1 - DIDATTICA</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Dotazione ordinaria	3	1	1	200,00	Stampati	2	1	3	100,00

				Altre spese amministrative n.a.c.	5	1	6	100,00	
<b>TOTALE</b>				<b>200,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>100,00</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.3 - DIDATTICA</b>									
<b>A.3.10 - TIROCINIO TFA SOSTEGNO UNIVERSITA' FOGGIA</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse contributo universitario per accoglienza tirocinanti TFA	5	6	3	250,00	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	1	3	8	250,00
<b>TOTALE</b>				<b>250,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>250,00</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.3 - DIDATTICA</b>									
<b>A.3.11 - DIDATTICA PLESSO EX GIL</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributi volontari da famiglie	6	1		872,10	Cancelleria	2	1	2	872,10
Risorse raccolta fondi	6	10	2	426,45	Altri materiali e accessori n.a.c.	2	3	11	426,45
<b>TOTALE</b>				<b>1.298,55</b>	<b>TOTALE</b>				<b>1.298,55</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.3 - DIDATTICA</b>									
<b>A.3.12 - DIDATTICA PLESSO TOMMASONE</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributi volontari da famiglie	6	1		1.897,20	Cancelleria	2	1	2	1.897,20
Risorse raccolta fondi	6	10	2	960,00	Altri materiali e accessori n.a.c.	2	3	11	960,00
<b>TOTALE</b>				<b>2.857,20</b>	<b>TOTALE</b>				<b>2.857,20</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.3 - DIDATTICA</b>									
<b>A.3.13 - DIDATTICA PLESSO ALIGHIERI</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Contributi volontari da famiglie	6	1		1.836,00	Cancelleria	2	1	2	1.836,00
<b>TOTALE</b>				<b>1.836,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>1.836,00</b>

<b>A - ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>									
<b>A.3 - DIDATTICA</b>									
<b>A.3.20 - TIROCINIO TFA SOSTEGNO UNIVERSITA' BARI</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse contributo universitario per accoglienza tirocinanti TFA	5	6	3	280,00	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	1	3	8	280,00
<b>TOTALE</b>				<b>280,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>280,00</b>

<b>P - PROGETTI</b>									
<b>P.2 - PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE</b>									
<b>P.2.10 - DANTE TALENT SHOW A.S. 2023/24</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse raccolta fondi	6	10	2	739,20	Altri materiali e accessori n.a.c.	2	3	11	670,44
Contributo a sostegno manifestazioni	6	11	1	1.800,00	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3	14	1	868,76
					Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5	4	2	1.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>2.539,20</b>	<b>TOTALE</b>				<b>2.539,20</b>

<b>P - PROGETTI</b>									
<b>P.2 - PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE</b>									
<b>P.2.11 - ALFABETIZZAZIONE MOTORIA SCUOLA DELL'INFANZIA</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse contribuiti per partecipazione ad attività didattiche varie, concorsi, certificazioni	6	10	1	900,00	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	3	2	9	900,00
<b>TOTALE</b>				<b>900,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>900,00</b>

<b>P - PROGETTI</b>									
<b>P.3 - PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI</b>									
<b>P.3.4 - CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE TRINITY E CAMBRIDGE A.S. 2023/24</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse contribuiti per partecipazione ad attività	6	10	1	2.580,00	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	3	2	9	2.580,00

didattiche varie, concorsi, certificazioni									
<b>TOTALE</b>				<b>2.580,00</b>	<b>TOTALE</b>				<b>2.580,00</b>

<b>P - PROGETTI</b>									
<b>P.5 - PROGETTI PER GARE E CONCORSI</b>									
<b>P.5.6 - COMITATI VIGILANZA CONCORSO D.D. 498/2020 - SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA</b>									
DESCRIZIONE	ENTRATE				DESCRIZIONE	SPESE			
	Aggr.	Voce	S/voce	Importo		Aggr.	Voce	S/voce	Importo
Risorse comitati di vigilanza concorsi	3	6	8	2.887,04	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	1	3	8	2.887,04
<b>TOTALE</b>				<b>2.887,04</b>	<b>TOTALE</b>				<b>2.887,04</b>

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**6. Adesione dell'Istituto all'avviso pubblico prot. n. 130341 del 9 novembre 2023 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).**

Il DS comunica che la scuola ha aderito all'avviso pubblico prot. n. 130341 del 9 novembre 2023 per la realizzazione del progetto denominato "STEM E MULTILINGUISMO", CUP: D24D23004690006, nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

L'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR ha il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.

L'importo totale per il progetto di €99.513,37 è finalizzato alla realizzazione di percorsi didattici formativi, sulla base di due linee di intervento distinte:

- **INTERVENTO A** rivolto agli alunni per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM per un totale di **€ 80.528,52**
- **INTERVENTO B** rivolto ai docenti per la realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per un totale di **€ 18.984,85**

Ogni intervento, come riportato nelle tabelle di seguito riprodotte, comprende:

- a. compensi per i componenti del **gruppo di lavoro** pari a € 34,00/h
- b. compensi per gli esperti e i tutor dei **percorsi formativi** per alunni e docenti
- c. costi indiretti per l'organizzazione e l'acquisto di materiale didattico

**INTERVENTO A**

- a. **Compensi per i componenti del gruppo di lavoro per attività tecnica per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM**

Descrizione compiti	<b>Costo complessivo per lo svolgimento dell'attività del gruppo</b>
All'interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore degli alunni.	<b>€ 2. 694,12</b>

**b. compensi da destinare agli esperti e ai tutor dei percorsi formativi**

**c. costi indiretti per l'organizzazione e l'acquisto di materiale didattico**

				formazione				
				Compensi orario		Compenso totale		Costi indiretti organizzazione
tipologia	Classi coinvolte	N alunni	n. ore	esperto	tutor	esperto	tutor	
<b>1. Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere</b>	Sez. A2 Infanzia	14	14	€79,00	€34,00	€1.106,00	€476,00	€542,40
	Sez. B2 Infanzia	15	14	€79,00	€34,00	€1.106,00	€476,00	€542,40
	Sez. C2 Infanzia	17	14	€79,00	€34,00	€1.106,00	€476,00	€542,40
	Classe 4^ A Primaria	13	30	€79,00	€34,00	€2.370,00	€1020,00	€542,40
	Classe 4^ B Primaria	16	30	€79,00	€34,00	€2.370,00	€1020,00	€542,40
	Classe 4^C Primaria	18	30	€79,00	€34,00	€2.370,00	€1020,00	€542,40
	Classe 4^D Primaria	16	30	€79,00	€34,00	€2.370,00	€1020,00	€542,40
	Classe 2^A secondaria	22	30	€79,00	€34,00	€2.370,00	€1020,00	€542,40
	Classe 2^B secondaria	22	30	€79,00	€34,00	€2.370,00	€1020,00	€542,40
	Classe 2^C secondaria	21	30	€79,00	€34,00	€2.370,00	€1020,00	€542,40
	Classe 2^G secondaria	24	30	€79,00	€34,00	€2.370,00	€1020,00	€542,40
	Classe 2^H	22	30	€79,00	€34,00	€2.370,00	€1020,00	€542,40

	Secondaria							
Totale percorsi STEM						€24.648,00	€10.608,00	€6.508,80
						€ 35.256,00		
				formazione				
				Compensi orario		Compenso totale		Costi indiretti organizzazione
tipologia	Classi coinvolte	N alunni	n. ore	esperto	tutor	esperto	tutor	
2.Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Sez. A1 Infanzia	25	16.30	€79,00	€34,00	€1287,70	€554,20	€542,40
	Sez. B1 Infanzia	27	15.30	€79,00	€34,00	€1208,70	€520,20	€542,40
	Classe 3^ A Primaria	14	20	€79,00	€34,00	€1580,00	€680,00	€542,40
	Classe 3^ B Primaria	21	20	€79,00	€34,00	€1580,00	€680,00	€542,40
	Classe 3^ C Primaria	21	20	€79,00	€34,00	€1580,00	€680,00	€542,40
	Classe 3^ D Primaria	21	20	€79,00	€34,00	€1580,00	€680,00	€542,40
	Classe 1^A secondaria	19	25	€79,00	€34,00	€1975,00	€850,00	€542,40
	Classe 1^B secondaria	15	25	€79,00	€34,00	€1975,00	€850,00	€542,40
	Classe 1^C	19	25	€79,00	€34,00	€1975,00	€850,00	€542,40

	secondaria							
	Classe 1^D secondaria	20	25	€79,00	€34,00	€1975,00	€850,00	€542,40
	Classe 1^G secondaria	16	25	€79,00	€34,00	€1975,00	€850,00	€542,40
	Classe 1^H secondaria	17	25	€79,00	€34,00	€1975,00	€850,00	€542,40
Totale percorsi potenziamento competenze linguistiche						€20.666,40	€8.894,40	€6.508,80

## INTERVENTO B

### a. compensi per i componenti del gruppo di lavoro per attività tecnica per il multilinguismo

All'interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per il multilinguismo, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata ,programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.	<b>€ 196,85</b>
--	-----------------

### b. compensi da destinare agli esperti e ai tutor dei percorsi formativi

### c. costi indiretti per l'organizzazione e l'acquisto di materiale didattico

tipologia	N. Edizioni	n. minimo partecipanti	n. ore	formazione		
				esperto	esperto	Costi indiretti organizzazione
				Compensi orario	Compenso totale	
A. corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio, che consentano di acquisire una adeguata competenza linguistico comunicativa in una lingua straniera, finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1, B2, C1, secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle	1	5	20	€122,00	€2440,00	€1073,60
	1	5	20	€122,00	€2440,00	€1073,60

lingue(QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62;	1	5	20	€122,00	€2440,00	€1073,60
<b>TOTALE A</b>					€7.320,00	€3.220,80
					€ 10.540,80	
<b>B. corsi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL)</b> , rivolti ai docenti in servizio della scuola dell'infanzia e primaria e a docenti in servizio di discipline non linguistiche delle scuole secondarie di primo e secondo grado e mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL.	1	25	25	€122,00	€3050,00	€1073,60
	1	25	25	€122,00	€3050,00	€1073,60
<b>TOTALE B</b>					€ 6.100,00	€ 2.147,20
					€ 8. 247,20	

### RIEPILOGO GENERALE SPESE INTERVENTO A+INTERVENTO B

		COM-PENSI ESPERTI	COM-PENSI TUTOR	COSTI INDIRETTI	TOTALE	COMPENSO GRUPPO DI LAVORO
<b>INTERVENTO A</b>	<b>Percorso formazione competenze STEM</b>	€24. 648,00	€ 10.608,00	€ 6.508,80	€41.746,80	€ 2.694,12
	<b>Percorso formazione competenze LINGUISTICHE ALUNNI</b>	€20.666,40	€8.894,40	€ 6.508,80	€ 36.069,60	
<b>TOTALE INTERVENTO A</b>		€ 41.314,40	€ 19.502,40	€ 13.017,60	€ 77.834,40	€ 80.528,52
<b>INTERVENTO B</b>	percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti	€ 7.320,00		€ 3.220,80	€ 10.540,80	€ 196,85
	percorsi formativi annuali di metodologia per docenti (CLIL)	€ 6.100,00		€ 2.147,20	€ 8.247,20	
<b>TOTALE INTERVENTO B</b>		€ 13.420,00		€ 5.368,00	€ 18.788,00	€ 18.984,85

	COM- PENSI ESPERTI	COM- PENSI TUTOR	COSTI IN- DIRETTI	GRUPPO DI LA- VORO	TOTALE
<b>TOTALE INTERVENTI A+B</b>	<b>€ 54.734,40</b>	<b>€ 19.502,40</b>	<b>€ 18.385,60</b>	<b>€ 2.890,97</b>	<b>€ 99.513,37</b>

### SUDDIVISIONE COSTI INDIRETTI

I COSTI INDIRETTI, PARI A **€ 18.385,60** COMPREDONO I COMPENSI E LE SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DEI PERCORSI;

Nello specifico, sono previsti:

- A. COMPENSI PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA,TECNICA E CONTABILE
- B. COMPENSI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA VIGILANZA E ALLE PULIZIE DEGLI AMBIENTI
- C. SPESE PER L'ACQUISTO DEL MATERIALE DIDATTICO

TIPOLOGIA		%	COMPESO ORARIO	IMPORTO	N. ORE
A.COMPENSI PER LA GESTIONEAMMINI- STRATIVA,TECNICA E CONTABILE	RUP	25	€ 33,18	€4.596,40	138
	Supporto al RUP : contabi- lità	20	€ 27,00	€3.677,12	136
	Supporto al RUP :gestione tecnica e am- ministrativa	20	€25,55	€3.677,12	143
B.COMPENSI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA VIGI- LANZA E ALLE PULIZIE DEGLI AMBIENTI		8	€18,25	€1.470,85	80
C.SPESE PER L'ACQUISTO DEL MATERIALE DIDATTICO		25		€4.964,11	
<b>totale</b>		<b>100</b>		<b>€ 18.385,60</b>	

La data di inizio del progetto è prevista per il 1 marzo 2024 e la data di fine progetto è prevista per il 15 maggio 2025.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 130341 del 9 novembre 2023 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**VISTA** la nota MIM prot.n. 132935 del 15 novembre 2023 - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Istruzioni operative;

**ASCOLTATO** quanto riferito dal DS;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 262)

approva l’adesione della Scuola all’Avviso Pubblico prot. n. 130341 del 9 novembre 2023 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove

competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

7. **Assunzione in bilancio somma di €99.513,37 assegnata con Avviso pubblico** prot. n. 130341 del 9 novembre 2023 per la realizzazione del progetto denominato "STEM E MULTILINGUISMO", CUP: D24D23004690006, nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 130341 del 9 novembre 2023 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

### DELIBERA (n. 263)

approva, in attesa di autorizzazione, l'assunzione in bilancio della somma di €99.513,37 assegnata con Avviso pubblico prot. n. 130341 del 9 novembre 2023 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

8. **Adesione dell'Istituto all'avviso pubblico prot. n. 66 del 12.04.2023 per la realizzazione del progetto denominato "MI FORMO 4.0" – CUP D24D2400055005, nell'ambito degli obiettivi previsti dal PNRR Missione 4, Componente 1 Missione 4, Componente 1** Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" "potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU" (DM 66/2023).

Il DS comunica che la scuola ha aderito all'avviso pubblico prot. n. 66 del 12.04.2023 per la realizzazione del progetto denominato "INFORMO 4.0" – CUP D24D2400055005, nell'ambito degli obiettivi previsti dal PNRR Missione 4, Componente 1 Missione 4, Componente 1 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" "potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU" (DM 66/2023).

L'Investimento 2.1 ha come obiettivo la realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento

europei per le competenze digitali Dig Comp 2.2 e Dig Comp Edu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

L'importo totale per il progetto di € 53.602,50 è finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi, sulla base di tre linee di intervento distinte:

#### - INTERVENTO A:

**Percorsi di formazione sulla transizione digitale**, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali Dig Comp Edu e Dig Comp 2.2, sono erogati in presenza, *on line* o ibrida (in presenza e *on line*), a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale, da un formatore esperto, coadiuvato da un tutor, in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso;

Ciascun percorso comprende i seguenti costi:

d. € 3.900,00 comprendente il costo unitario orario di € 122.00 per la figura del docente esperto e di € 34,00 per la figura del tutor su un percorso di 25 ore

e. € 1.560,00 comprendente i costi diretti di progetto pari al 40%del totale del finanziamento, calcolati sui costi del personale e per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione dell'azione.

Sono previsti 5 percorsi per un totale di € 27.300,00

#### - INTERVENTO B

**Laboratori di formazione sul campo in presenza**, erogati a gruppi di almeno 5 unità e consistenti in cicli di incontri di *tutoraggio*, *mentoring*, *coaching*, supervisione, *job shadowing*, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione.

Ciascun laboratorio tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor, comprende i seguenti costi:

a. € 3.900,00 comprendente il costo unitario orario di € 122.00 per la figura del docente esperto e di € 34,00 per la figura del tutor su un percorso di 25 ore.

b. € 1.560,00 comprendente i costi diretti di progetto pari al 30%del totale del finanziamento, calcolati sui costi del personale e per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione dell'azione.

Sono previsti 3 percorsi per un totale di € 16.380,00

#### - INTERVENTO C

**Comunità di pratiche per l'apprendimento**: all'interno di ciascuna istituzione scolastica beneficiaria è attivata una **Comunità di pratiche per l'apprendimento**, animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, ma anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale ,regionale o nazionale, per lo scambio di buone pratiche. sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (*peer learning*), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

I costi orari unitari relativi alla remunerazione del personale componente del gruppo di lavoro della Comunità di pratiche per l'apprendimento sono pari a 34,00 €/h per ciascuna figura.

Il costo complessivo per lo svolgimento di questa attività non superiore al 20% del totale del finanziamento del progetto è di € 9.922,50

## INTERVENTO A

### Percorsi di formazione sulla transizione digitale

			compensi				Totale esperto +tutor	Costo Diretto di pro- getto	COSTO TOTALE
			Compenso orario		Compenso totale				
azione	n. ore	n. partecipanti	esperto	tutor	esperto	tutor			
1	25	15	€ 122,00	€ 34,00	€ 3.050,00	€ 850,00	€ 3.900,00	€ 1560,00	€ 5.460,00
2	25	15	€ 122,00	€ 34,00	€ 3.050,00	€ 850,00	€ 3.900,00	€ 1560,00	€ 5.460,00
3	25	15	€ 122,00	€ 34,00	€ 3.050,00	€ 850,00	€ 3.900,00	€ 1560,00	€ 5.460,00
4	25	15	€ 122,00	€ 34,00	€ 3.050,00	€ 850,00	€ 3.900,00	€ 1560,00	€ 5.460,00
5	25	15	€ 122,00	€ 34,00	€ 3.050,00	€ 850,00	€ 3.900,00	€ 1560,00	€ 5.460,00
<b>TOTALE</b>					€ 15.250,00	€ 4.250,00	€ 19.500,00	€ 7.800,00	€ 27.300,00

## INTERVENTO B

### Laboratori di formazione sul campo in presenza

			compensi				Totale esperto +tutor	Costo Diretto di pro- getto	COSTO TOTALE
			Compenso orario		Compenso totale				
azione	n. ore	n. partecipanti	esperto	tutor	esperto	tutor			
1	25	5	€ 122,00	€ 34,00	€ 3.050,00	€ 850,00	€ 3.900,00	€ 1560,00	€ 5.460,00

2	25	5	€ 122,00	€ 34,00	€ 3.050,00	€ 850,00	€ 3.900,00	€ 1560,00	€ 5.460,00
3	25	5	€ 122,00	€ 34,00	€ 3.050,00	€ 850,00	€ 3.900,00	€ 1560,00	€ 5.460,00
<b>TOTALE</b>					€ 9.150,00	€ 2.550,00	€ 11.700,00	€ 4.680,00	€ 16.380,00

## INTERVENTO C

### Comunità di pratiche per l'apprendimento

I costi orari unitari relativi alla remunerazione del personale componente del gruppo di lavoro della Comunità di pratiche per l'apprendimento sono pari a 34,00 €/h per ciascuna figura.

Il costo complessivo per lo svolgimento di questa attività non superiore al 20% del totale del finanziamento del progetto è di € **9.922,50** che corrispondono a 291 ore

### SINTESI COSTI

	Compenso totale		Totale esperto +tutor	Costo Diretto di progetto	Costo totale
	esperti	tutor			
<b>INTERVENTO A:</b> Percorsi di formazione sulla transizione digitale	€ 15.250,00	€ 4.250,00	€ 19.500,00	€ 7.800,00	€ 27.300,00
<b>INTERVENTO B:</b> Laboratori di formazione sul campo in presenza	€ 9.150,00	€ 2.550,00	€ 11.700,00	€ 4.680,00	€ 16.380,00
<b>INTERVENTO C:</b> Comunità di pratiche per l'apprendimento					€ 9.922,50
<b>TOTALE</b>	€ 24.400,00	€ 6.800,00		€ 12.480,00	€ 53.602,50

### SUDDIVISIONE COSTI DIRETTI

- I COSTI DIRETTI, pari a € **12.480,00** comprendono i costi del personale responsabile della gestione amministrativa, tecnica e contabile, i costi della vigilanza e pulizia degli ambienti e i costi per il rimborso delle altre spese sostenute per l'organizzazione dell'azione.

Nello specifico:

a. I costi per il personale comprendono:

1. COSTI PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA E CONTABILE
2. COSTI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA VIGILANZA E ALLE PULIZIE DEGLI AMBIENTI

b. i costi per l'organizzazione, comprendono

3. SPESE PER L'ACQUISTO DEL MATERIALE DIDATTICO, TECNICO E DI TUTTO CIÒ CHE SI RITIENE UTILE ALLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI E DEI LABORATORI

TIPOLOGIA		%	COMPESO ORARIO	IMPORTO	N. ORE
A.COSTI PER LA GESTIONEAMMINISTRATIVA,TECNICA E CONTABILE	RUP	17,81	€ 33,18	€ 2.223,06	67
	Supporto al RUP : contabilità	14,92	€ 27,00	€ 1.863,00	69
	Supporto al RUP :gestione tecnica e amministrativa	14,95	€25,55	€ 1.865,15	73
B.COSTI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA VIGILANZA E ALLE PULIZIE DEGLI AMBIENTI		6,88	€18,25	€ 857,75	47
C.SPESE PER L'ACQUISTO DEL MATERIALE DIDATTICO, TECNICO E DI TUTTO CIO' CHE SI RITIENE UTILE ALLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI E DEI LABORATORI		45,44		€ 5.671,04	
totale		100		€ 12.480,00	

La data di inizio del progetto è prevista per il 15 aprile 2024 e la data di fine progetto è prevista per il 15 maggio 2025.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU”;

**VISTO** l'avviso pubblico AOGABMI prot. 66 del 12 aprile 2023 PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**VISTA** la nota MIM prot.n. 141549 del 7.12. 2023 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Istruzioni operative;

**ASCOLTATO** quanto riferito dal DS;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### DELIBERA (n. 264)

approva l'adesione della Scuola all'Avviso Pubblico prot. 66 del 12 aprile 2023 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento

dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico; (D.M. 66/2023).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**9. Assunzione in bilancio somma di € 53.602,50 assegnata con Avviso pubblico** prot. n. 66 del 12 aprile 2023 per la realizzazione del progetto denominato "Mi formo 4.0" CUP D24D24000550005, nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 66 del 12 aprile 2023 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico; (D.M. 66/2023).

### **DELIBERA (n. 265)**

approva, in attesa di autorizzazione, l'assunzione in bilancio della somma di € 53.602.,50 assegnata con Avviso pubblico prot. n. 66 del 12 aprile 2023 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico; (D.M. 66/2023).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**10. Adesione all' Avviso Pubblico "Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali scuola – MIC1 PNRR UE- NextGenerationEU.**

Il Dirigente scolastico richiama la delibera n. 67 del verbale n. 4 del 6 luglio 2022 per ricordare che Il Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione Dipartimento per la trasformazione digitale e il Dipartimento per la trasformazione digitale della presidenza del Consiglio dei Ministri, hanno attivato il "Programma Scuola digitale 2022-2026", volto a sostenere il percorso di innovazione dei servizi pubblici - Nota prot. 651 del 12.05.2022.

Il suddetto programma si compone di quattro iniziative progettuali:

- Migrazione al cloud: mira a realizzare la migrazione dei servizi/applicativi delle Istituzioni scolastiche verso infrastrutture e soluzioni cloud qualificate per garantire maggiore affidabilità e sicurezza, in coerenza con quanto definito all'interno della Strategia Cloud Italia;

- Siti web (esperienza del cittadino nei servizi pubblici): mira alla realizzazione o aggiornamento dei siti web delle Istituzioni scolastiche tramite l'utilizzo di un modello standard che migliorerà le esperienze digitali di genitori, studenti e, più in generale, dell'intera comunità scolastica;

● PagoPA e app IO: mira a rafforzare la diffusione della piattaforma pagoPA, per la gestione dei pagamenti da parte delle famiglie, e dell'app IO, quale punto principale di contatto tra i cittadini e le Scuole per un'ampia gamma di servizi;

● SPID e CIE: mira a rafforzare la diffusione dell'identità digitale, garantendo l'erogazione dei servizi digitali da parte delle Istituzioni scolastiche con accesso tramite SPID e CIE. Le iniziative "PagoPA e app IO" e "SPID e CIE" saranno realizzate direttamente dal Ministero dell'Istruzione: le Scuole potranno usufruire in modo diretto e semplice dei servizi messi a disposizione a livello centrale.

Le iniziative "Migrazione al cloud" e "Siti web" hanno previsto una candidatura di accesso ai finanziamenti da parte di ogni Istituzione scolastica con scadenza il 24 giugno u.s., pertanto il Consiglio di Istituto con delibera n. 67 del 6 luglio 2022 ha deliberato l'adesione del nostro Istituto ai finanziamenti relativi all'Avviso Pubblico "Investimento 1.2. "abilitazione al cloud per le PA locali" Scuole Aprile 2022- – M1C1 PNRR UE-NextGenerationEU e all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole (aprile 2022) PNRR M1C1 Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU.

Le misure relative all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole (aprile 2022) PNRR M1C1 Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU, sono state attuate con la realizzazione del nuovo sito istituzionale.

Restano da attuare le misure relative all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole (aprile 2022) PNRR M1C1 Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU.

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTO** l'Avviso Pubblico "Investimento 1.2. "abilitazione al cloud per le PA locali" Scuole Aprile 2022- – M1C1 PNRR UE- NextGenerationEU;

**VISTA** la nota del M.I. prot. n. 0002325 del 28.06.2022 recante ad oggetto "Scuola digitale 2022-2026 – Obbligo di classificazione di dati e servizi digitali e pubblicazione di nuovi avvisi di finanziamento";

**INDIVIDUATI** i servizi di interesse dalla piattaforma ministeriale con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti,

### **DELIBERA (n. 266)**

riconferma l'adesione della Scuola all'Avviso Pubblico "Investimento 1.2. "abilitazione al cloud per le PA locali" Scuole Aprile 2022- – M1C1 PNRR UE- NextGenerationEU" già effettuata con delibera n. 67 del 6 luglio 2022 – verbale n. 4. Individua i servizi di interesse nella misura di n. 4 e precisamente:

- Gestione fiscale (modulo 770, IRAP, CU, IVA)
- Mad
- Personale
- Pagamenti

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**11. Viaggio di istruzione classi quinte della Scuola Primaria: proposta di variazione dell'itinerario a.s. 2023/2024.**

Il DS informa il Consiglio della proposta avanzata dai docenti delle *classi quinte di Scuola Primaria* di variazione dell'itinerario già deliberato, adducendo la seguente motivazione: a completamento del Progetto "Patrimoni generativi", che vedrà gli alunni impegnati in attività laboratoriali multidisciplinari per approfondire usi e costumi della civiltà dei Romani, e a motivo di una maggiore aderenza del viaggio d'Istruzione al curriculum di Storia, le insegnanti propongono di sostituire le mete "CASERTA e CITTA' DELLA SCIENZA di Bagnoli" già deliberate (DEL. n. 78, Verbale n. 3 del 14/12/2023 del Collegio dei Docenti, recante "Proposte P.T.O.F. Visite e Viaggi: itinerari e accompagnatori") con le nuove mete "PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI e PARCO ARCHEOLOGICO DI PAESTUM".

Pertanto, si accoglie la richiesta, come di seguito specificata:

*viaggio d'istruzione per le classi quinte di scuola primaria:*

PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI (*mattina*)

PARCO ARCHEOLOGICO DI PAESTUM (*pomeriggio*).

PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI ( <i>mattina</i> ) + PARCO ARCHEOLOGICO DI PAESTUM ( <i>pomeriggio</i> )  *pranzo in pizzeria	5 <sup>^</sup> A/B/E	Maggio 2024 ( <i>escludere giorni</i>  6-7-9-maggio per PROVE INVALSI)
	5 <sup>^</sup> C/D	

*Il viaggio avrà durata di 1 giorno, con rientro in serata, e si svolgerà nel mese di Maggio.*

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA** la delibera n. 78, Verbale n. 3 del 14/12/2023 del Collegio dei Docenti, recante "Proposte P.T.O.F. Visite e Viaggi: itinerari e accompagnatori";

**VISTA** la nota n. 1638 del 29/02/2024 con la quale i docenti delle classi quinte hanno proposto la variazione di itinerario;

**ASCOLTATO** quanto riferito dal DS;

con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

**DELIBERA (n. 267)**

Il viaggio d'istruzione delle classi QUINTE di Scuola Primaria è della durata di 1 giorno nel mese di Maggio, con rientro in serata, avrà come meta PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI (*mattina*) e PARCO ARCHEOLOGICO DI PAESTUM (*pomeriggio*).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Non essendovi altre comunicazioni né interventi, il Presidente, constatata l'avvenuta trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, alle ore 18:50 dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO  
*F.to ins. Marianna Mastromatteo*

IL PRESIDENTE  
*F.to avv. Massimiliano Scarano*