



## ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"

LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel. 0881/522662



P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it  
Codice Meccanografico: FGIC876009

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it  
Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it



Anno Scolastico 2023-2024

### VERBALE n. 6

### COLLEGIO DEI DOCENTI

Il giorno **VENTOTTO** del mese di **GIUGNO** dell'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO**, alle ore 16.00, presso l'**Auditorium del plesso di Scuola Secondaria di I grado "Dante Alighieri"**, si riunisce il Collegio Unitario dei Docenti, su convocazione del D.S. Prof.ssa Chiechi Francesca, ai sensi dell'art. 7 del T.U. D.Lgs. n.297/94, per discutere e deliberare sui seguenti punti all' o.d.g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (Verbale n. 5 dell'08.05.2024).
2. Verifica del P.T.O.F. annualità a.s. 2023/2024 (All. 1).
3. Progettazione P.T.O.F. annualità a.s. 2024/2025 (All. 2).
4. Verifica e valutazione finale delle attività svolte dalle Funzioni Strumentali (All. 3).
5. Verifica e valutazione finale delle attività svolte dai Responsabili di plesso (All. 4)
6. Verifica e valutazione finale delle attività svolte dai docenti Responsabili per le attività di assistenza tecnica Piano Nazionale Scuola Digitale/PNRR (All. 5) (All. 6).
7. Piano di Trasparenza e Integrità – Obiettivi di accessibilità anno 2024 e 2025 (All. 7).
8. Piano di Implementazione – Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni (All. 8).
9. Piano Annuale per l'Inclusione (P.A.I.) - a.s. 2024/2025 (All. 9).
10. Verifica Piano di Miglioramento - PdM - a.s. 2023/2024: sezione 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati (All. 10).
11. Rendicontazione sociale e Rapporto di Autovalutazione d'Istituto - RAV 2023/2024 (All. 10).
12. Piano di formazione a.s. 2024/2025 (All. 11).
13. Assicurazione alunni e personale e Contributo volontario genitori a.s. 2024/2025.
14. Conferma incarico di Animatore digitale per l'annualità 2024/2025.
15. Organigramma degli incarichi di responsabilità a.s. 2024/2025: aggiornamento.
16. Progetto Giochi Sportivi Studenteschi: adesione per l'a.s. 2024/2025.
17. Formazione gruppi aperti di classi prime per approfondimento opzionale: acquisto testi.
18. Scuola dell'Infanzia: modifica dell'orario di funzionamento nei periodi di mancata erogazione del servizio mensa.
19. Differimento svolgimento attività FSE+ "**Re...Estate a scuola 2024**" - Avviso pubblico 59369 /2024 FSE+ Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+).
20. Adesione Progetto "**HUB EDUCATIVO DI COMUNITA**" – a.s. 2024-2025: definizione attività proposte dalla Coop. Sociale Paidòs.
21. Stato dei lavori di adeguamento sismico plesso Scuola Primaria "E.Tommasono" e plesso Scuola dell'Infanzia "ex GIL" – organizzazione per il prossimo anno scolastico.
22. Calendario scolastico a.s. 2024/2025: proposta di adattamento.
23. Inizio attività a.s. 2024/2025: convocazione del Collegio dei docenti.
24. Comunicazioni del Dirigente Scolastico:

- Protocollo di intesa tra il Ministero dell'istruzione e del merito e la Commissione per le Adozioni Internazionali (CAI) presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Percorso formativo a distanza sulle “Linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio delle alunne e degli alunni che sono stati adottati – 2023”. (All. 12)
- Saluto ai docenti e A.T.A. trasferiti
- Saluto ai pensionandi.

Presiede l'incontro il Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca Chiechi; funge da Segretario verbalizzante l'ins. Maria Immacolata Cibelli.

Sono presenti i firmatari degli elenchi nominativi dei docenti, allegati all'apposito registro, che sono parte integrante del presente verbale.

Gli allegati elenchi cartacei sono custoditi agli atti della scuola.

Insegnanti assenti giustificati:

**Scuola dell'Infanzia:** De Tullio, Del Latte.  
**Scuola Primaria:** Sacco.  
**Scuola Secondaria di I grado:** Nardacchione, Galassi, Bruno.

Constatata la validità della seduta per il numero legale dei presenti, il Presidente, Prof.ssa Chiechi Francesca, introduce i lavori del Collegio.

Prima di procedere alla trattazione dei punti all'o.d.g., il Presidente chiede di inserire un ulteriore punto all'O.d.G. prima del punto “Comunicazioni del Dirigente Scolastico”:

**24° O.d.G.: Criteri per la valutazione delle prove scritte d'esame di ITALIANO.**

“Comunicazioni del Dirigente Scolastico” diventa pertanto il **punto 25 all'O.d.G.**

Il collegio accoglie la richiesta di aggiunta di punti all'O.d.G.

**1° O.d.G.: Approvazione del verbale della seduta precedente (Verbale n. 5 dell'08.05.2024).**

Come da delibera collegiale n. 2 del 12.09.2018, avente ad oggetto “*Modalità di approvazione delibere del Collegio dei Docenti*”, il Verbale della seduta precedente è stato pubblicato sul sito della Scuola [www.tommasone-alighieri.edu.it](http://www.tommasone-alighieri.edu.it). Si dà per letto poiché tutti i docenti ne hanno preso visione.

Non essendoci interventi, né astensioni o pareri contrari con la relativa motivazione, effettuati all'indirizzo [byimmacibelli@gmail.com](mailto:byimmacibelli@gmail.com) il Collegio approva all'unanimità il Verbale n. 5 del'08.05.2024.

**DELIBERA n. 138**

**2° O.d.G.: Verifica del P.T.O.F. annualità a.s. 2023/2024 (All. 1).**

Il Dirigente Scolastico avvia i lavori del Collegio e illustra la tabella di verifica dei progetti PTOF a.s. 2021/2022 da cui possono emergere gli esiti dell'attività relativa all'offerta formativa proposta quest'anno. Per ciascun progetto inserito nel PTOF si evidenziano, in particolare, gli aspetti positivi e quelli di criticità e il D.S. invita il Collegio, a partire dalla valutazione e dalle considerazioni espresse dai referenti, ad esprimersi sulla riproposizione delle azioni per il prossimo anno scolastico – PTOF annualità 2023/2024. I progetti oggetto di verifica sono di seguito riportati.

<b>PROGETTI ANNO SCOLASTICO 2023/2024</b>						
Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content Language integrated learning (CLIL).						
<b>P1</b>	<b>PROGETTO</b>		<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA</b> svolto/non svolto	<b>ESITO</b>
	<b>Progetto <i>La magia dei libri</i> “Leggere...ch e passione!”</b>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Tatta Casilli De Pasquale		

	<b>Ti presto un libro...</b>	Infanzia		Svolto	Positivo	
	<b>Io Leggo perché</b> (4-12 Novembre)	Infanzia Primaria Secondaria		Svolto	Positivo	
	<b>“Libriamoci” Laboratori di lettura</b> (13-18 Novembre)	Infanzia Primaria Secondaria		Svolto	Positivo	
	<b>Amico libro “Campioni di lettura”</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Svolto Infanzia Primaria Non Svolto Secondaria	Positivo	
	<b>A lezione di teatro</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Svolto	Positivo	
	<b>Animazione alla lettura</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Non Svolto		
	<b>Percorsi di scrittura creativa</b>	Primaria Secondaria		Non Svolto		
	<b>Biblioteche “ALL INCLUSION”</b>	Primaria	Ass.ne MIRA a.p.s.- Comune di Foggia	Non Svolto		
	<b>Incontro con l'autore</b>	Infanzia Primaria (5^) Secondaria		Svolto	Positivo	
	<b>Giornata della Poesia</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Svolto	Positivo	
	<b>Festa del Libro</b>	Infanzia Primaria Secondaria (cinquenni, 5^ primaria e 3^ Sec.I grado)		Svolto	Positivo	
	<b>Progetto Giornalino d'Istituto</b>	Tutto l'Istituto	Fatone	Svolto	Positivo	
	<b>Progetto Documentazione e addetto stampa</b>	Tutto l'Istituto	Ciocca	Svolto	Positivo	
	<b>Progetto Biblioteca innovativa digitale</b>	Tutto l'Istituto	Pelosi Di Munno Sassone	Svolto	Positivo	
	<b>Progetto Potenziamento di lingua inglese</b>	<b>AZIONI</b>	Primaria Secondaria	Montepeloso Basilone	Svolto	Positivo
		<b>Certificazione TRINITY</b>	Primaria	Montepeloso	Svolto	Positivo
		<b>Certificazione CAMBRIDGE</b>	Secondaria	Basilone	Svolto	Positivo
<b>P2</b>	<b>Potenziamento delle competenze matematico-logico-scientifiche</b>					
	<b>PROGETTO</b>		<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	<b>ESITO</b>
	<b>Progetto Scienziamoci</b>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria	de Gregorio Mastromatteo Marianna Ferrante		

	<b>Natura Amica – “L’acqua è vita: proteggiamola ”</b>	Infanzia	de Gregorio	Svolto	Positivo
	<b>Dalla salute al benessere</b>	Primaria: Frutta e verdura nella scuola.	Mastromatteo M	Non Svolto	
		Primaria Classi 5e Prevenzione Tabagismo 10 ottobre 2023	Fenorasi Dott. Cascavilla	Svolto	Positivo
		Secondaria: -Classi 1e: La sudorazione -Classi 2e: La micosi -Classi 3e: La contraccezione. Le dipendenze. STOPOMOFobia	Ferrante  Esperti esterni	Svolto	Positivo
		Primaria Classi 5^ “Screening odontoiatrico”	Cibelli  LIONS CLUB Lucera	Non Svolto	
		Infanzia Sezioni quinquenni: “SIGHT FOR KIDS” “Screening ambliopia”	Cibelli  LIONS CLUB Lucera	Svolto	Positivo
		Primaria Secondaria  “VIVA SOFIA” Manovre di primo soccorso e disostruzione pediatrica	Cibelli Gerardi  LIONS - LUCERA Dott. Celozzi	Non Svolto	
	<b>M’illumino di meno</b>	Primaria (classi 5e) Secondaria (classi 3e) Con coinvolgimento di tutto l’Istituto	Mastromatteo M. Ferrante	Svolto	Positivo
	<b>Sosteniamo l’ambiente “Scuole Green”</b>	Infanzia Primaria Secondaria	de Gregorio Mastromatteo M. Ferrante	Svolto	Positivo
	<b>Olimpiadi di matematica KANGOUROU</b>	Primaria (classi 3e 4e 5e) Secondaria (classi 1e 2e 3e)	Mastromatteo M. Ferrante	Svolto	Positivo
	<b>“Lucera città verde” 21 Novembre 2023</b>	Infanzia Primaria (classi 4e) Secondaria (classi 2e) rappresentanza	Pontone Petrilli Lucia De Nigris	Svolto	Positivo
	<b>Progetto “LABORATORIO DI SCIENZE”</b>	Secondaria Dip. SCIENZE	De Nigris	Svolto	Positivo
	<b>SCACCHI</b>	Primaria Secondaria	Cibelli Esperto esterno	Svolto	Positivo

Potenziamento delle competenze nella pratica musicale, nell’arte e nella storia dell’arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

<b>P3</b>	<b>PROGETTO</b>		<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	<b>ESITO</b>
	<b>Progetto Crescere in musica</b>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Petrilli Cibelli Nespoli		
		<b>Con la musica puoi ...</b>	Infanzia (5 anni) Primaria (classi 1e)	Esperto interno <b>Acquisto testo</b>	Svolto	Positivo
		<b>Piccoli passi</b>		Esperto interno	Non Svolto	

		<i>nella musica</i>	Primaria (classi 2e 3e 4e 5e)	<i>Contributo volontario dei genitori</i>		
		<i>Suonando...suonando</i>	Primaria (classi 5e)	Esperto interno	Svolto	Positivo
		<i>Progetto Coro</i>	Primaria Secondaria	Esperto interno	Svolto	Positivo
		<i>Progetto Orchestra</i>	Secondaria (classi 1e 2e 3e)		Svolto	Positivo
		<i>Orchestra "Sempredante"</i>	Secondaria (alunni ed ex alunni della Scuola "D. Alighieri")	Esperto interno a costo zero	Svolto	Positivo
	<i>Corti in Opera</i>	<i>Visione di cortometraggi</i>	Primaria	Cibelli Giuseppini del Murialdo di Lucera <i>Contributo volontario dei genitori</i>	Svolto	Positivo
	<i>"Cultura di classe - la scuola vive il cinema, il teatro &amp; la cultura"</i>	<i>Film, spettacoli, eventi, manifestazioni, workshop e conferenze</i>	Primaria Secondaria	Cibelli Gerardi Cine Teatro dell'Opera San Giuseppe di Lucera <i>Contributo volontario dei genitori</i>	Svolto	Positivo

Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

<b>P4</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	<b>ESITO</b>	
	<i>Progetto Viaggi di istruzione, uscite didattiche, visite guidate</i>	Infanzia Primaria Secondaria	Cibelli Gerardi	Svolto	Positivo	
	<i>Progetto Scuola Amica "L'arcobaleno della solidarietà"</i>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Malizia Fenorasi Triggiani	Svolto	Positivo
	<i>Giornata mondiale dell'alimentazione (16 Ottobre)</i>	Infanzia Primaria Secondaria	Banco Alimentare della Daunia "F. Vassalli",	Svolto	Positivo	
	<i>"A te non servono più ma possono aiutare qualcuno a riacquistare la vista" Raccolta occhiali usati</i>	Infanzia Primaria Secondaria	LIONS CLUB Lucera	Svolto	Positivo	
	<i>Cittadinanza attiva –</i>	Primaria Secondaria	Fenorasi Sassone		Positivo	

	<i>incontri formativi in materia di volontariato.</i>		AVIS Lucera	Svolto	
	<b>Giornata nazionale dei “Giochi della Gentilezza” (13 Novembre)</b>	Infanzia (cinquenni) Primaria (1^ - 2^) Secondaria		Svolto	Positivo
	<b>Giornata dei Diritti dell’Infanzia e dell’adolescenza (20 Novembre)</b>	Infanzia (quattrenni) Primaria (3^) Secondaria		Svolto	Positivo
	<b>Shoah Giornata della memoria (27 Gennaio)</b>	Primaria (4^) Secondaria		Svolto	Positivo
	<b>Tombola solidale</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Svolto	Positivo
	<b>“Una stella cometa per i ciechi pluriminorati”</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Racioppa	Svolto	Positivo
	<b>Dante Talent Show</b>	Secondaria		Svolto	Positivo
	<b>Concorso “Un Poster Per La Pace”</b>	Secondaria Dipartim. ARTE	LIONS CLUB LUCERA Bellini	Svolto	Positivo
<b>Progetto Bullismo e Cyberbullismo “Le radici della legalità”</b>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Pelosi Scocco Bellini	Svolto	Positivo
	<b>Giornata internazionale per l’eliminazione della violenza contro le donne (25 novembre)</b>	Primaria (4^ - 5^) Secondaria		Svolto	Positivo
	<b>Giornata dei calzini spaiati (3 Febbraio)</b>	Infanzia (3-4-5 anni) Primaria (classi 1^ - 2^ - 3^) Secondaria		Svolto	Positivo
	<b>Giornata nazionale contro il bullismo e cyberbullismo nelle scuole “Il Nodo Blu contro il</b>	Infanzia (3-4-5 anni) Primaria Secondaria		Svolto	Positivo

	<b>Bullismo” (7 febbraio)</b>				
	<b>Giornata "Manifesto della comunicazione non ostile" (17 Febbraio).</b>	Infanzia (3-4-5 anni) Primaria (4^ -5^) Secondaria			Svolto Positivo
	<b>Giornata nazionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie (21 marzo)</b>	Primaria (4^ -5^) Secondaria			Svolto Positivo
	<b>Giornata internazionale contro l'omofobia, la bifobia e la transfobia (17 Maggio).</b>	Secondaria			Svolto Positivo
	<b>Concorso d'Istituto "Switch Off Bullismo”</b>	Infanzia (4enni – 5enni) Primaria (4^ -5^) Secondaria			Svolto Positivo
	<b>“Arricchiamoci delle nostre reciproche differenze”</b>	Secondaria (classi 3^)	Agedo Arcigay Foggia		Svolto Positivo
	<b>Patrimoni Generativi</b>	Primaria (5^) Secondaria (1^)	D'Antini Grafone APS Cinque Porte Storiche - Città di Lucera		Svolto Positivo
	<b>Testimoni di pace</b>	Secondaria (3^)	Grafone Ass.ne Naz.le Vittime Civili di Guerra		Svolto Positivo
	<b>Lucera capitale della Cultura 2026</b>	Tutti	Petrilli F. Cibelli Gerardi Comune di Lucera		Svolto Positivo
	<b>Progetto Educazione Civica</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Fenorasi Sassone		Svolto Positivo

Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica.

<b>P5</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	<b>ESITO</b>
	<b>Progetto Potenziamento delle discipline motorie</b>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Pontone Di Munno Del Vescovo Svolto	Positivo
		<b>Mi nuovo, gioco</b>	Infanzia	Pontone Svolto	Positivo

	<i>e imparo ... a ballare</i>				
	<b>SPORT E e SALUTE-progetto nazionale "Scuola Attiva Kids"</b>	Primaria (classi 2 <sup>^</sup> e 3 <sup>^</sup> )		Di Munno TUTOR SPORTIVO	Svolto Positivo
	<b>SPORT E e SALUTE-progetto nazionale "Scuola Attiva Junior"</b>	Secondaria		Del Vescovo	Svolto Positivo
	<b>Giochi sportivi e campionati studenteschi</b>	Secondaria		Del Vescovo	Svolto Positivo
	<b>Terza età e nuova giovinezza</b>	Primaria Secondaria		Comitato provinciale AiCS - Foggia Istruttori ASD Havana Coche	Svolto Positivo
<b>"PaleSTRANatura"</b>	4 Ottobre 2023	Primaria (classi 5 <sup>^</sup> )		Coni Regione Puglia	Svolto Positivo
<b>Sicurezza stradale</b>		Secondaria (classi 2 <sup>^</sup> )		Gerardi LIONS CLUB - LUCERA	Svolto Positivo
<b>Soccorso e salvataggio a Scuola e maxiemergenza in Istituto Scolastico</b>		Infanzia Primaria Secondaria		Dott. Stefano Colelli Direttore della C.O. 118 di Foggia Servizio HEMS HEMS - Helicopter Emergency Medical Service	Svolto Positivo

Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro.

<b>P6</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	<b>ESITO</b>
	<b>Progetto Animatore Digitale</b>		Infanzia Primaria Secondaria	Bimbo	Svolto	Positivo
	<b>Progetto Digitalizzare e Innovare</b>		Infanzia Primaria Secondaria	Conte S. Bimbo Boscolo	Svolto	Positivo
	<b>INTERconnettiamoci ... ma con la Testa</b>		Primaria ( <u>classi 5<sup>^</sup></u> ) Secondaria	Cibelli Gerardi LIONS – Lucera	Svolto solo con <u>classi 4<sup>^</sup></u> Primaria	Positivo
	<b>Certificazione EIPASS</b>		Primaria Secondaria	Bimbo	Non Svolto	
	<b>CANALE YOU-TUBE</b>		Infanzia Primaria Secondaria	Bimbo	Svolto	Positivo
	<b>PROGETTI EUROPEI: e-Twinning / Erasmus+ K210</b>	1- ECO (a cleaner life a niCer wOrld) 2 - MATHS CAMPAIGN	Primaria Secondaria	Bimbo Cibelli	Svolto	Positivo

Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo,



anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014.

<b>P7</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	<b>ESITO</b>
	<b>Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica</b>		Primaria Secondaria	Conte Cipriani Racioppa	Svolto	Positivo
	<b>Progetto Educazione all'affettività</b>		Primaria Secondaria	Di Giovine + Consultorio "Associazione la Famiglia"	Svolto	Positivo
	<b>Progetto Sicurezza</b>		Infanzia Primaria Secondaria	Nardacchione	Svolto	Positivo
	<b>Forest care</b>	LAB. NATURE BASED	Secondaria (classi 2^) Dip Scienze	De Nigris + Società Cooperativa "Agro forestale" Ecol Forest	Non Svolto	
	<b>Alla corte di Federico II</b>		Secondaria (classi 1^)	Cipriani Diversabili	Completato	
	<b>Progetto Kairòs</b>		Infanzia Primaria (2^) Secondaria	Cipriani Cibelli Gerardi  LIONS CLUB - Lucera	Svolto INFANZIA  Non Svolto PRIMARIA e SECONDARIA	Positivo
	<b>"Ad Personam"</b>		Primaria (3^)	Sciarrà  Cooperativa Paidos di Lucera	Svolto	Positivo
	<b>All You Can...Sport</b>	Promosso da Società "Sport e Salute" S.p.A. e dal Dipartimento per lo Sport	Infanzia Primaria Secondaria	ASD Polisportiva Opera San Giuseppe in collaborazione con l'associazione sportiva "Running Academy"	Non Svolto	
	<b>Migliorarsi per volersi bene</b>	Associazione Noi Noi Referenti interni	Primaria (1^, 2^, 3^, 4^)	Camporeale Cignarella Di Munno Fontana	Svolto	Positivo
	<b>Punto d'Ascolto di Istituto sui DISTURBI DEL COMPORTAMENTO</b>		Infanzia Primaria Secondaria	Dott. Affatato Dott.ssa Giuva	Svolto	Positivo

Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

<b>P8</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	<b>ESITO</b>
	<b>Progetto Organico potenziato e ore di compresenze</b>		Primaria Secondaria	Cibelli Gerardi	Svolto	Positivo
	<b>Progetto</b>		Infanzia	Petrilli F.	Svolto	Positivo

<i>Alternativa... mente Attività alternativa IRC</i>		Primaria Secondaria	Di Munno Chiarella		
<b>Progetto Recupero e potenziamento Matematica</b>		Secondaria	Racioppa Attività a costo zero	Svolto	Positivo
<b>Progetto “Ce la posso fare!”</b>		Secondaria	Di Giovine Attività a costo zero	Svolto	Positivo

#### Definizione di un sistema di orientamento

<b>P9</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>VERIFICA svolto/non svolto</b>	<b>ESITO</b>
	<b>Progetto Continuità e Orienta...Mente</b>		Infanzia Primaria Secondaria	Papa Casilli Triggiani	Svolto	Positivo
		<b>Progetto Accoglienza</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Svolto	Positivo
		<b>Continuità orizzontale: Open day</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Svolto	Positivo
		<b>Continuità verticale Infanzia- Primaria</b>	Infanzia Primaria		Svolto	Positivo
		<b>Continuità Primaria- Secondaria di primo grado</b>	Primaria Secondaria		Svolto	Positivo
		<b>Progetto Orienta ... mente</b>	Secondaria (classi3 <sup>e</sup> )		Svolto	Positivo
		<b>Manifestazione di fine anno classi V</b>	Primaria (classi 5 <sup>^</sup> )	Casilli	Svolto	Positivo
	<b>Stesura PTOF, PdM, RAV e Rendicontazio ne sociale</b>		Infanzia Primaria Secondaria	Conte Racioppa	Svolto	Positivo
	<b>Quattro chiacchiere con Giacalone</b>		Secondaria (classi 3 <sup>^</sup> )	Grafone	Svolto	Positivo

Le relazioni di verifica finale testimoniano che nel Piano dell’Offerta Formativa si sono collocate tutte le attività curriculari ed extra, in presenza e a distanza, promosse dall’Istituto e che le stesse si sono svolte per il numero di ore previste e formalizzate con apposita nomina. Gli “*Indirizzi per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione*”, definiti dal Dirigente Scolastico con proprio Atto, hanno tracciato le linee entro cui si è esplicata la vita della Scuola e a cui si sono ispirati i successivi documenti di riferimento:

- Rapporto di Autovalutazione;
- Piano di Miglioramento;
- Rendicontazione sociale;
- Direttiva al D.S.G.A. e Piano Annuale del personale ATA;
- Piano Annuale delle Attività dei docenti;

- Piano Annuale per l’Inclusione (PAI);
- Piano d’Azione Bullismo e Cyberbullismo;
- Atto costitutivo del Centro Sportivo Scolastico;
- Raccolta dei seguenti Regolamenti su cui si fonda il buon andamento e la corretta gestione della vita scolastica:
  - Regolamento d’Istituto;
  - Regolamento di disciplina;
  - Patto Educativo di Corresponsabilità;
  - Carta dei Servizi;
  - Informazione su Rischi e Sicurezza nella Scuola;
  - Regolamento sul Divieto di Fumo;
  - Regolamento per la somministrazione/autosomministrazione dei farmaci in ambito scolastico;
  - Regolamento sul Diritto di Accesso agli atti amministrativi;
  - Regolamento per la Formazione e l’utilizzazione dell’Albo dei fornitori e delle imprese di fiducia;
  - Regolamento d’Istituto per l’Attività negoziale acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
  - Regolamento sul divieto dell’uso del cellulare e uso disciplinato del telefono della Scuola;
  - Regolamento per l’utilizzo delle apparecchiature e dei laboratori informatici;
  - Disposizioni in materia di raccolta differenziata;
  - Regolamento accesso ai locali scolastici. Ingresso di genitori ed estranei;
  - Regolamento dell’Organo di Garanzia;
  - Regolamento del Sito Web;
  - Regolamento Comitato per la valorizzazione dei docenti.

Intensa e continua è stata l’azione di predisposizione/aggiornamento e gestione del sito web istituzionale, uno strumento di integrazione tra la Scuola e i suoi utenti, che si è reso più trasparente, accessibile, dinamico, utile anche al fine di reperire modulistica per docenti/genitori/ATA o conoscere le varie iniziative promosse dai tre gradi di Scuola dell’I.C.

Inoltre già dagli scorsi anni scolastici sono stati attivati, oltre al canale YouTube <https://www.youtube.com/c/TommasonoAlighieriLucera>, anche le pagine social FACEBOOK, INSTAGRAM e TWITTER.

In riferimento all’area didattica e formativa, la centralità dell’alunno è stata posta alla base dell’azione educativa, in coerenza con i principi dell’inclusione e dell’integrazione. Il Curricolo d’Istituto, cuore del Piano dell’Offerta Formativa, è stato finalizzato al successo scolastico di ogni studente.

La Scuola ha saputo raggiungere tutti gli alunni, nessuno escluso, ed ha accompagnato passo dopo passo nella quotidianità, i bambini e i giovani in fieri, attraverso:

- il costante monitoraggio sull’andamento della didattica;
- la cura nel fornire precise e comuni direttive a docenti, alunni e famiglie;
- la collaborazione e l’assidua disponibilità di servizio;
- l’attuazione di percorsi personalizzati di recupero, consolidamento, potenziamento;
- l’attuazione di percorsi didattici trasversali comuni ai tre ordini di Scuola;
- il potenziamento dei sistemi di collaborazione con il territorio (Servizi Sociali, Asl, Onlus, Associazioni, Enti locali, ...);
- la stipula di convenzioni, partenariati e reti di scuole;
- la presenza di esperti esterni a supporto della didattica;
- il coinvolgimento delle famiglie alla vita scolastica;
- l’attuazione di proposte di formazione e aggiornamento coerenti con il Piano d’Istituto.

Alla programmazione didattica si è affiancata una progettazione di ampliamento dell’offerta formativa che è scaturita dalle priorità individuate nel Rapporto di Autovalutazione, dal Piano di Miglioramento e dalla Rendicontazione sociale, messe in atto dalla Scuola. Solo pochi progetti non sono stati svolti.

Il Dirigente illustra al Collegio la sintesi della valutazione delle attività di ampliamento dell’Offerta Formativa, che suddivide nelle seguenti aree:

- Progetti curriculari ed extra. Ogni progetto attuato è stato monitorato attraverso una scheda di rilevazione dati che, formulata dal docente referente, ha fornito informazioni circa la partecipazione degli alunni, la

ricaduta formativa, i punti di forza e/o di debolezza, elementi utili a valutare la possibilità di riconfermare il progetto stesso per l'a.s. prossimo.

- Concorsi e gare a cui la Scuola ha partecipato, riportando esiti di grande soddisfazione.
- Giornate commemorative che la Scuola non ha trascurato di celebrare in vario modo.
- Iniziative/eventi organizzati dalla Scuola: progetto di educazione affettiva, celebrazione di giornate dedicate...

Il Collegio si esprime all'unanimità e positivamente sull'attuazione della progettualità del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – annualità 2023/2024.

**DELIBERA n. 139**

**3° O.d.G.: Progettazione P.T.O.F. annualità a.s. 2024/2025.**

Al fine di avviare la pianificazione e l'organizzazione per l'a.s. 2024-2025, il D.S. comunica che i docenti che hanno inteso candidarsi o confermare la propria disponibilità quali Responsabili di Progetto hanno inoltrato istanza, come richiesto nella C.I. n. 539 del 12.06.2024, entro il 22 Giugno u.s.

Gli stessi docenti, dopo il Collegio del 28 giugno 2024 durante il quale si delibererà la nomina, dovranno presentare la propria proposta progettuale, coerente con gli Indirizzi della Scuola e con il PTOF 2022-2025, compilando la **SCHEDA DI PROGETTO** che andrà inviata alla F.S. Area 1, prof.ssa Annamaria Racioppa, entro e **non oltre sabato 6 luglio 2024** – ore 12:00, all'indirizzo [annamaria.racioppa58@gmail.com](mailto:annamaria.racioppa58@gmail.com).

La scheda progettuale va presentata sia in caso di nuova progettazione, sia in caso di prosecuzione di percorsi progettuali già avviati. In caso di subentro, il nuovo docente interessato alla progettazione è pregato di contattare il precedente referente appartenente al proprio segmento scolastico per acquisire tutte le informazioni utili al regolare prosieguo del lavoro. È indispensabile che i tre referenti, uno per ciascun ordine di scuola, progettino e compilino la scheda congiuntamente, anche organizzandosi in videoconferenza.

Si precisa inoltre che ciascun progetto potrà essere suscettibile di eventuali, necessarie modifiche prima della approvazione durante il Collegio del prossimo settembre e della stesura del PTOF.

Pertanto, alla luce di quanto emerso durante la trattazione del punto 2 all'o.d.g., il Collegio esprime la volontà di confermare le attività di ampliamento dell'Offerta formativa per il prossimo anno scolastico.

La sintesi di tutti i progetti è compresa nell'**Allegato n.2** "Attività progettuali di arricchimento dell'offerta formativa curricolari ed extracurricolari – a.s. 2024/2025".

<b>PROGETTI ANNO SCOLASTICO 2024/2025</b>						
Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content Language integrated learning (CLIL).						
<b>P1</b>	<b>PROGETTO</b>		<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	<b>prosecuzione/ nuovo</b>
	<i>Progetto La magia dei libri "Leggere...che passione!"</i>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Tatta Casilli <b>Da designare</b>		
		<i>Ti presto un libro...</i>	Infanzia		Curriculare	prosecuzione
		<i>Io Leggo perché</i>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare (9-17 Novembre)	prosecuzione
		<i>"Libriamoci" visita alle biblioteche e alle librerie. Laboratori di lettura</i>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare (Novembre)	prosecuzione
		<i>A lezione di teatro</i>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare	prosecuzione
		<i>Incontro con l'autore</i>	Infanzia Primaria (5^) Secondaria		Curriculare	prosecuzione

	<b>Giornata della Poesia</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare (21 Marzo)	prosecuzione
	<b>Festa del Libro</b>	Infanzia Primaria Secondaria (cinquenni, 5 <sup>a</sup> primaria e 3 <sup>a</sup> Sec. I grado)		Curriculare (Maggio)	prosecuzione
<b>Progetto Giornalino d'Istituto</b>		Tutto l'Istituto	Fatone	Curriculare Intero anno	prosecuzione
<b>Progetto Documentazione e addetto stampa</b>		Tutto l'Istituto	Ciocca	Curriculare Intero anno	prosecuzione
<b>Progetto Biblioteca innovativa digitale</b>		Tutto l'Istituto	Pelosi Di Munno Sassone	Intero anno	prosecuzione
<b>Progetto Potenziamento di lingua inglese</b>	<b>AZIONI</b>	Primaria Secondaria			
	<b>Certificazione TRINITY</b>	Primaria	Montepeloso Basilone	Extracurricolare <b>Esperto esterno</b>	prosecuzione
	<b>Certificazione CAMBRIDGE</b>	Secondaria		Extracurricolare <b>Esperto esterno</b>	prosecuzione

<b>P2</b> Potenziamento delle competenze matematico-logico-scientifiche					
PROGETTO		DESTINATARI	REFERENTI	PROPOSTE	prosecuzione/ nuovo
<b>Progetto Scienziamoci</b>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria			
	<b>Dalla terra... alla tavola</b>	Infanzia: Ed. Alimentare		Curriculare Intero anno	nuovo
	<b>Dalla salute al benessere</b>	Secondaria: -1 <sup>a</sup> : La sudorazione -2 <sup>a</sup> : La micosi -3 <sup>a</sup> : La contraccezione. Le dipendenze.		Curriculare <b>Esperto esterno</b> (Dicembre-Marzo)	prosecuzione
	<b>M'illumino di meno</b>	Primaria (5 <sup>a</sup> ) Secondaria (3 <sup>a</sup> ) Con coinvolgimento di tutto l'Istituto	Montepeloso Rosa Mastromatteo Marianna Ferrante	Curriculare (Febbraio)	prosecuzione
	<b>Sosteniamo l'ambiente "Scuole Green"</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare Intero anno	prosecuzione
	<b>Olimpiadi di Matematica KANGOUROU</b>	Primaria (3 <sup>a</sup> 4 <sup>a</sup> 5 <sup>a</sup> ) Secondaria (2 <sup>a</sup> 3 <sup>a</sup> )		Curriculare (Marzo-Aprile)	prosecuzione
<b>Progetto "Lucera città verde"</b>		Infanzia Primaria (4 <sup>a</sup> ) Secondaria (2 <sup>a</sup> ) rappresentanza	Pontone Petrilli Lucia De Nigris	Curriculare Intero anno	prosecuzione
<b>Progetto "Laboratorio di Scienze"</b>		Secondaria Dip. SCIENZE	De Nigris	Curriculare Intero anno	prosecuzione

Potenziamento delle competenze nella pratica musicale, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle

tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

<b>P3</b>	<b>PROGETTO</b>		<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	<b>prosecuzione/ nuovo</b>
	<i>Progetto Crescere in musica</i>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria			
		<i>Con la musica puoi ...</i>	Infanzia		Curriculare  <i>Esperto interno: Prof.ssa Di Leuce</i>  (Febbraio-Giugno)	prosecuzione
		<i>Piccoli passi nella musica</i>	Primaria (1^ 2^ 3^ 4^)	Petrilli Cibelli Nespoli	Curriculare  <i>Esperti interni</i>  <i>Contributo volontario dei genitori</i>  3^: 4 incontri in Novembre 2024 4^: 4 incontri in Dicembre 2024  2^: 4 incontri in Marzo 2025  1^: 4 incontri in Aprile 2025	prosecuzione
		<i>Suonando...suonando</i>	Primaria (5^)		Curriculare  <i>Esperti interni</i>  -3 incontri in Gennaio 2025  -2 incontri in Febbraio 2025	prosecuzione
		<i>Progetto Coro</i>	Primaria Secondaria		Extracurricolare  <i>Esperti interni</i>  (Ottobre-Maggio)	prosecuzione
		<i>Progetto Orchestra Giovanile Tommasone-Alighieri</i>	Secondaria (1^ 2^ 3^) (alumni ed ex alunni della Scuola "D. Alighieri")		Extracurricolare  <i>Esperti interni</i>  (Ottobre-Maggio)	prosecuzione

Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

<b>P4</b>	<b>PROGETTO</b>		<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	<b>prosecuzione/ nuovo</b>
	<i>Progetto Viaggi</i>	<i>Viaggi di istruzione, uscite didattiche, visite guidate</i>	Infanzia Primaria Secondaria	Cibelli Gerardi		prosecuzione
	<i>Progetto Organico potenziato</i>	<i>Organizzazione Organico potenziato e ore di presenze</i>	Primaria Secondaria		Curriculare	prosecuzione
	<i>Progetto Un</i>	<i>Scacchi</i>	Primaria		Extracurricolare	prosecuzione

gioco per Crescere Progetto Attività di sensibilizzazione e promozione delle buone pratiche:		Secondaria		<i>Esperto esterno</i>	
	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria			
	<i>Progetto Corti in Opera</i>	Primaria		Curriculare In collaborazione con: <b>Giuseppini del Murialdo di Lucera</b> <b>Contributo volontario dei genitori</b>	Prosecuzione Maggio
	<i>"Cultura di classe - la scuola vive il cinema, il teatro &amp; la cultura" Film, spettacoli, eventi, manifestazioni, workshop e conferenze</i>	Primaria Secondaria		Curriculare Extracurricolare In collaborazione con: <b>Cine Teatro dell'Opera San Giuseppe di Lucera</b> <b>Contributo volontario dei genitori</b>	prosecuzione
	<b>"SIGHT FOR KIDS"</b> <b>"Screening ambliopia"</b>	Infanzia (cinquenni)		Curriculare In collaborazione con: <b>LIONS CLUB Lucera</b>	prosecuzione
	<b>Concorso "Un Poster Per La Pace"</b>	Secondaria Dipartim. ARTE		Curricolare In collaborazione con: <b>LIONS CLUB Lucera</b>	prosecuzione
	<i>Sicurezza stradale</i>	Secondaria (2 <sup>^</sup> )		Curriculare In collaborazione con: <b>LIONS CLUB Lucera</b>	prosecuzione
	<i>Educazione Nutrizionale</i>	Secondaria (2 <sup>^</sup> )		Curricolare In collaborazione con: <b>LIONS CLUB Lucera</b>	prosecuzione
	<b>INTERconnettiamoci ... ma con la Testa</b>	Primaria (4 <sup>^</sup> ) Secondaria (1 <sup>^</sup> )		Curriculare In collaborazione con: <b>LIONS CLUB Lucera</b>	prosecuzione
	<b>"A te non servono più ma possono aiutare qualcuno a riacquistare la vista"</b> <b>Raccolta occhiali usati</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare In collaborazione con: <b>LIONS CLUB Lucera</b>	prosecuzione

	<b>Lucera Capitale Regionale della Cultura 2026</b>	Intero Istituto		Curriculare In collaborazione con: <b>Comune di Lucera</b>	prosecuzione
<b>Progetto Scuola Amica "L'arcobaleno della solidarietà"</b>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria			prosecuzione
	<b>Giornata nazionale dei "Giochi della Gentilezza"</b>	Infanzia (cinquenni) Primaria (1^ 2^) Secondaria	Malizia Fenorasi Di Leuce	Curriculare (Settembre-Ottobre)	prosecuzione
	<b>Giornata dei Diritti dell'Infanzia e dell'adolescenza</b>	Infanzia(quattrenni) Primaria (3^) Secondaria		Curriculare (20 Novembre)	prosecuzione
	<b>Shoah Giornata della memoria</b>	Primaria (4^) Secondaria		Curriculare (27 Gennaio)	prosecuzione
	<b>Tombola solidale</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare (Dicembre)	prosecuzione
	<b>"Una stella cometa per i ciechi pluriminorati"</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare (Dicembre)	prosecuzione
	<b>Dante Talent Show</b>	Secondaria		Triggiani	Extracurricolare (Dicembre)
<b>Progetto Bullismo e Cyberbullismo "Le radici della legalità"</b>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria			
	<b>Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne</b>	Primaria (4^ 5^) Secondaria	Pelosi Cignarella Ricucci	Curriculare (25 novembre)	prosecuzione
	<b>Giornata dei calzini spaiati</b>	Infanzia (3-4-5 anni) Primaria (1^ 2^ 3^) Secondaria		Curriculare (Febbraio)	prosecuzione
	<b>Giornata nazionale contro il bullismo e cyberbullismo nelle scuole "Il Nodo Blu contro il Bullismo"</b>	Infanzia (3-4-5 anni) Primaria Secondaria		Curriculare (7 Febbraio)	prosecuzione
	<b>Giornata "Manifesto della comunicazione non ostile"</b>	Infanzia (3-4-5 anni) Primaria (4^ 5^) Secondaria		Curriculare (17 Febbraio)	prosecuzione
	<b>Giornata della nazionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie</b>	Primaria (4^ 5^) Secondaria		Curriculare (21 marzo) (23 Maggio)	prosecuzione



		<i>e Giornata della legalità</i>				
		<i>Giornata internazionale contro l'omofobia, la bifobia e la transfobia</i>	Secondaria		Curriculare (Maggio)	prosecuzione
		<i>Concorso d'Istituto "Switch Off Bullismo"</i>	Infanzia (4 – 5enni) Primaria (4^ 5^) Secondaria		Curriculare (2^ Quadrimestre)	prosecuzione
<b>Promuoviamo le competenze civiche</b>		<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria			
		<i>Prevenzione Tabagismo</i>	Primaria (5^)		Curriculare <i>Esperto esterno Dott. Cascavilla</i> (Novembre)	prosecuzione
		<i>Personaggi Storici di Lucera</i>	Primaria (2^)		Curriculare (Ottobre-Maggio)	nuovo
		<i>Patrimoni Generativi</i>	Primaria (5^) Secondaria (1^)	Fenorasi D'Antini Sassone	Curriculare In collaborazione con: <i>APS Cinque Porte Storiche - Città di Lucera</i>	prosecuzione
		<i>Testimoni di pace</i>	Secondaria (3^)		Curriculare In collaborazione con: <i>Ass.ne Nazionale Vittime Civili di Guerra</i>	prosecuzione
		<i>Giornata mondiale dell'alimentazione</i>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare In collaborazione con: <i>Banco Alimentare della Daunia "F. Vassalli"</i> (Ottobre)	prosecuzione

Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica.

<b>P5</b>	<b>PROGETTO</b>		<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	<b>prosecuzione/ nuovo</b>
	<i>Potenziamento delle discipline motorie</i>	<b>AZIONI</b>	Infanzia Primaria Secondaria			
	<i>Sport e Salute</i>	<i>Mi muovo, gioco e imparo</i>	Infanzia	Pontone Di Munno Del Vescovo	Curriculare	prosecuzione
		<i>"Scuola Attiva Kids"</i>	Primaria (classi 2^ 3^)		Curriculare <i>Tutor Sportivo</i>	prosecuzione
		<i>"Scuola Attiva Junior"</i>	Secondaria		Curriculare <i>Tutor Sportivo</i>	prosecuzione

	<i>Giochi sportivi e campionati studenteschi</i>	Secondaria		Extracurricolare	prosecuzione
	<i>Terza età e nuova giovinezza</i>	Primaria Secondaria		Extracurricolare In collaborazione con: <b>Comitato provinciale AICS -Foggia Istruttori ASD Havana Coche</b>	prosecuzione

Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro.

<b>P6</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	<b>prosecuzione/ nuovo</b>
	<i>Progetto Sviluppo delle competenze digitali</i>	<i>Certificazione EIPASS Junior</i>	Primaria Secondaria	Bimbo Camporeale	Extracurricolare (Ottobre- Maggio)	prosecuzione
		<i>CANALE YOU-TUBE</i>	Infanzia Primaria Secondaria	Bimbo	Extracurricolare Intero anno	prosecuzione
		<i>Progetto Digitalizzare e Innovare</i>	Infanzia Primaria Secondaria	Pontone Bimbo Boscolo	Curricolare (Ottobre- Maggio)	prosecuzione
	<i>PROGETTI EUROPEI: e-Twinning / Erasmus+ K210</i>	<i>Mind Your Every Single Minor Step, This Is THE ONLY WORLD WE HAVE”</i>	Primaria Secondaria	Bimbo Cibelli	Curricolare- Extracurricolare (Ottobre- Maggio)	prosecuzione

Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014.

<b>P7</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	<b>prosecuzione/ nuovo</b>
	<b>Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica</b>		Primaria Secondaria	Solimine Cipriani	Curricolare Extracurricolare Intero anno	prosecuzione
	<b>Progetto Educazione all'affettività</b>		Primaria Secondaria	Di Giovine	Curricolare In collaborazione con: <b>Consultorio "Associazione la Famiglia</b> Primaria: (Gennaio-Febbraio) Secondaria (Ottobre-Dicembre) Classi 3^Secondaria (Febbraio 1 incontro)	prosecuzione
	<b>Progetto Sicurezza</b>		Infanzia Primaria	Nardacchione	Curricolare	prosecuzione

			Secondaria		Intero anno	
	<b>“Ad Personam”</b>		Primaria (4 <sup>^</sup> )	Sciarra	Curriculare In collaborazione con: <b>Cooperativa Paidos di Lucera</b>	Prosecuzione (2 <sup>^</sup> annualità)
	<b>” Hub Educativo Di Comunità”</b>		Primaria (3 <sup>^</sup> )	Montepeloso Annarita	Curriculare In collaborazione con: <b>Paidòs Coop. Sociale a r. l. di tipo A - Onlus</b>	Nuovo (1 <sup>^</sup> annualità)

Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

<b>P8</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	<b>prosecuzione/nuovo</b>
	<b>Percorsi formativi individualizzati</b>	<b>Progetto Alternativa...mente Attività alternativa IRC</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Petrilli F. Di Munno Chiarella	Curriculare	prosecuzione
		<b>Recupero e potenziamento Matematica</b>	Secondaria	Racioppa	Extracurriculare <b>Attività a costo zero</b> (Gennaio-Giugno)	prosecuzione
	<b>Percorsi a classi aperte</b>	<b>Musica, immagini e parole</b>	Primaria		Curriculare <b>Attività a costo zero</b>	Nuovo
		<b>Corpo, movimento e ritmo</b>	Primaria		Curriculare <b>Attività a costo zero</b>	Nuovo
		<b>Logica, coding e robotica</b>	Primaria		Curriculare <b>Attività a costo zero</b>	Nuovo
		<b>Viaggio nel Mondo delle Storie</b>	Secondaria	Aliberti Boscolo Sassone	Curriculare Ora opzionale di Lettere <b>Attività a costo zero</b>	Nuovo
		<b>Avviamento al latino</b>	Secondaria	Cannizzo Ciocca De Pasquale	Curriculare Ora opzionale di Lettere <b>Attività a costo zero</b>	Nuovo
		<b>Letteratura ed Espressione Teatrale</b>	Secondaria	Chiarella Grafone Triggiani	Curriculare Ora opzionale di Lettere <b>Attività a costo zero</b>	Nuovo

Definizione di un sistema di orientamento

<b>P9</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>REFERENTI</b>	<b>PROPOSTE</b>	<b>prosecuzione/nuovo</b>
	<b>Progetto Continuità e Orienta...Mente</b>		Infanzia Primaria Secondaria	Papa Casilli Piccoli		
		<b>Progetto Accoglienza</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare (Settembre)	prosecuzione

	<b>Continuità orizzontale: Open day</b>	Infanzia Primaria Secondaria		Curriculare (Gennaio)	prosecuzione
	<b>Continuità verticale Infanzia-Primaria</b>	Infanzia Primaria		Curriculare (Novembre- Dicembre)	prosecuzione
	<b>Continuità Primaria-Secondaria di primo grado</b>	Primaria Secondaria		Curriculare (Novembre- Dicembre)	prosecuzione
	<b>Progetto Orienta ... mente</b>	Secondaria (3 <sup>e</sup> )		Curriculare	prosecuzione
	<b>Manifestazione di fine anno classi V</b>	Primaria (5 <sup>a</sup> )		Curriculare (Maggio)	prosecuzione
<b>Stesura e revisione dei Documenti Strategici</b>	<b>PTOF, PdM, RAV e Rendicontazione sociale, Curricolo verticale</b>	Infanzia Primaria Secondaria	Mastromatteo Marcella Bellini	Curriculare Extracurricolare	prosecuzione

Come emerso in sede di riunione di Staff dell'11 giugno u.s., si chiede di operare una scelta più ponderata, in sede di prossima programmazione/progettazione del PTOF, in modo da definire attentamente chi dovrà svolgere i vari progetti che saranno inseriti nel PTOF 2024-2025. Invita i referenti di Progetto a coordinarsi con le FF.SS dell'area 1 per definire attentamente i tempi di svolgimento degli stessi, in modo che non vadano ad accavallarsi e/o ad affollarsi nello stesso periodo scolastico.

Al riguardo, la Prof.ssa Di Giovine avanza tre proposte che vengano poste ai voti. Il Collegio non accoglie.

Per il **Progetto VIAGGI DI ISTRUZIONE** le docenti referenti Cibelli e Gerardi hanno predisposto una sintesi puntuale a consuntivo delle uscite, delle visite e dei viaggi effettuati nel corrente anno scolastico.

Per il prossimo anno scolastico è il caso di ricordare comunque al Collegio che i viaggi d'istruzione e le visite guidate sono realizzati solo se c'è dichiarata disponibilità da parte dei docenti accompagnatori, appartenenti alla classe per ovvi motivi di sicurezza, e dei relativi sostituti (non meno di 2 ogni 15 alunni + l'insegnante di sostegno per alunno/i H eventualmente presenti nella classe) sin dalla fase di proposta della meta, secondo quanto riportato nell'apposito Regolamento. Il progetto si attuerà se la partecipazione sarà estesa a tutte le classi parallele e ciò al fine di offrire pari opportunità formative.

Il Dirigente ricorda inoltre che, come specificato nel Regolamento d'istituto, si conviene di intendere:

- Uscite didattiche** sul territorio: uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata e per un orario non superiore all'orario scolastico giornaliero nell'ambito del territorio comunale.
- Visite guidate:** uscite che si effettuano nell'arco di una giornata e per una durata uguale o superiore all'orario scolastico giornaliero al di fuori del territorio comunale e dei comuni territorialmente contigui.
- Viaggi di istruzione:** uscite che si effettuano in più di una giornata e comprensive di almeno un pernottamento.

Nel **Progetto CONTINUITA'** è invece contenuto il PROGETTO ACCOGLIENZA, le cui attività sono programmate ad inizio di anno scolastico dai dipartimento di ED. FISICA, STRUMENTO MUSICALE e SOSTEGNO e si terranno negli spazi della Scuola.

Il Collegio all'unanimità delibera la progettazione che andrà a caratterizzare il Piano dell'Offerta Formativa – annualità 2024/2025 a partire dal primo settembre 2024, come da schema sopra riportato alla voce “*conferma*”.

#### **DELIBERA n. 140**

#### **4° O.d.G.: Verifica e valutazione finale delle attività svolte dalle Funzioni Strumentali.**

Il D.S. invita i docenti titolari di funzione strumentale a relazionare circa le attività svolte nel corso dell'a.s. 2023/2024 e i risultati conseguiti, per consentire al Collegio di esprimere la valutazione finale. I docenti titolari di F.S. hanno proposto al Collegio una presentazione che illustra il lavoro Svolto da ciascun docente F.S., gli esiti, i punti di forza e di debolezza di ciascuna area di riferimento e le successive proposte di miglioramento.

Il Dirigente ringrazia i docenti FF.SS. e invita il Collegio a deliberare su ciascuna relazione, valutato positivamente il lavoro Svolto.

<b>FUNZIONI STRUMENTALI</b>			
<b>AREE DI INTERVENTO</b>		<b>DOCENTI</b>	<b>Valutazione positiva del lavoro Svolto dalle FF.SS.</b>
<b>Area 1:</b>	<b>Curricolo, progettazione, valutazione</b>	1- ins. <b>PALAZZO ANUSCHKA L.</b> (Scuola Infanzia e Primaria)	<b>DELIBERA n. 141</b>
		2- prof.ssa <b>RACIOPPA ANNAMARIA</b> (Scuola Secondaria)	<b>DELIBERA n. 142</b>
<b>Area 2:</b>	<b>Disagio e Integrazione</b>	1- prof.ssa <b>MENICHELLA MARIA</b> (Scuola Infanzia e Primaria)	<b>DELIBERA n. 143</b>
		2- prof.ssa <b>CIPRIANI STEFANIA</b> (Scuola Secondaria)	<b>DELIBERA n. 144</b>
<b>Area 3:</b>	<b>Continuità e Orientamento</b>	1- ins. <b>CASILLI DONATELLA</b> (Scuola Infanzia e Primaria)	<b>DELIBERA n. 145</b>
		2- prof.ssa <b>TRIGGIANI FEDERICA ELISABETTA</b> (Scuola Secondaria)	<b>DELIBERA n. 146</b>
<b>Area 4:</b>	<b>Multimedialità e Sito web</b>	1- ins. <b>BIMBO MARIANNA</b> (Scuola Infanzia e Primaria)	<b>DELIBERA n. 147</b>
		2- prof.ssa <b>CARUSO M. CARMINA</b> (Scuola Secondaria)	<b>DELIBERA n. 148</b>

Le singole relazioni dei docenti con incarico di funzione strumentale sono depositate agli Atti della Scuola. La presentazione in power point è pubblicata sul sito web della Scuola.

La sintesi è compresa nell'**Allegato n. 3**.

#### **5° O.d.G.: Verifica e valutazione finale delle attività svolte dai Responsabili di plesso.**

Su invito del Dirigente, i Responsabili di Plesso hanno realizzato una presentazione, inviata al Collegio nei giorni precedenti, che illustra le attività e i compiti svolti durante l'a.s., ciascuno per il proprio plesso, come da nomina del D.S., avvalendosi della proiezione di un power point di sintesi.

Il Dirigente ringrazia i docenti Responsabili di plesso e invita il Collegio a deliberare sul lavoro, valutato positivamente.

Docente	Plesso	Valutazione positiva
CONTE STEFANO	Scuola dell'Infanzia	<b>DELIBERA n. 149</b>
PETRILLI FILOMENA	“ex GIL”	<b>DELIBERA n. 150</b>
CAMPOREALE GENNARO	Scuola Primaria “E. Tommasone”	<b>DELIBERA n. 151</b>
SCIOSCIA A. MARINO CHIARELLA LOREDANA	Scuola Secondaria 1° grado “Dante Alighieri”	<b>DELIBERA n. 152</b>

Le singole relazioni dei docenti con incarico di Responsabili di Plesso sono depositate agli atti della Scuola. La presentazione in power point è pubblicata sul sito web della Scuola.

La sintesi è compresa nell' **Allegato n. 4.**

Il Dirigente ringrazia, altresì, quanti hanno contribuito al buon funzionamento della Scuola: referenti di progetto, responsabili di laboratori, sussidi e attrezzature, docenti coordinatori e prevalenti, presidenti e segretari degli Organi collegiali.

L'intera comunità ha dato prova di senso del dovere, spirito di collaborazione e professionalità.

## 6° O.d.G.: Verifica e valutazione finale delle attività svolte dai docenti Responsabili per le attività di assistenza tecnica Piano Nazionale Scuola Digitale/PNRR.

Il D.S. ricorda al Collegio i nomi dei docenti che hanno Svolto i ruoli di seguito indicati:

- Animatore Digitale: ins. BIMBO MARIANNA
- Responsabile dei sistemi informatici e dell'Accessibilità informatica - Piano di Trasparenza e Integrità ins. CAMPOREALE GENNARO

Su invito del Dirigente, i docenti Bimbo e Camporeale hanno realizzato una presentazione, inviata al Collegio nei giorni precedenti, conclusiva a consuntivo dell'attività svolta. Le singole relazioni dei docenti sono depositate agli Atti della Scuola.

La sintesi è compresa nell' **Allegato n. 5.**

## RIEPILOGO SCADENZE RENDICONTAZIONI PNRR

Titolo progetto	Riferimenti	Stato	Fine attività progettuale
Animatore digitale: formazione del personale interno MAC12-2022-94-P-6893	Animatori digitali 2022-2024 DM n. 323/2022 - Art. 2 - Note prot. n. 91699 del 31 ottobre 2022	IN CORSO	31/08/2024
Mi Formo 4.0 MAC12-2023-1022-P-44092	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (DM 65/2023) DM 66 del 12 aprile 2023	IN CORSO	30/09/2025
STEM E MULTILINGUISMO MAC13-2023-143-P-4933	Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (DM 65/2023) DM 65/2023	IN CORSO	15/05/2025
STEM_MANIA MAC13-2023-1024-P-9078	Spazi e strumenti digitali per la STEM prot. 1092 del 13 maggio 2023	IN CORSO	30/01/2024
Tommasone-Alighieri 4.0 MAC13-2022-90-P-8300	Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi DM 288/2022 - Allegato 1	IN CORSO	31/12/2024

### Progettazione

**DA INSERIRE** La proposta progettuale non è stata inserita in piattaforma

**IN LAVORAZIONE** La proposta progettuale è in lavorazione e occorre inoltrarla

### Gestione

**DA AUTORIZZARE** Il progetto è in attesa di autorizzazione. Se previsto dall'avviso/decreto la scuola/RTS dovrà firmare l'accordo di concessione e attendere la conferma del Direttore Generale.

**AUTORIZZATO** Il progetto è autorizzato. Se previsto dall'avviso/decreto l'accordo di concessione, confermato dal direttore dell'Unità di missione del PNRR, è disponibile in piattaforma.

**PNRR SCUOLA 4.0 - ELENCO DOTAZIONE TECNOLOGICA FORNITURA ELIS SRL.**

L'elenco dettagliato di tutta la strumentazione tecnologica è contenuto nell'**Allegato n. 6**

Il docente referente per la strumentazione, Prof. Ieffa, si coordinerà con gli Inss Bimbo e Camporeale per il collaudo e la catalogazione della dotazione tecnologica sopra riportata.

Il Collegio si esprime all'unanimità positivamente circa la verifica e valutazione finale delle attività svolte dai docenti Responsabili per le attività di assistenza tecnica nell'ambito Piano Nazionale Scuola Digitale/PNRR.

**DELIBERA n. 153**

**7° O.d.G.: Piano di Trasparenza e Integrità – Obiettivi di accessibilità anno 2024 e 2025.**

Il Dirigente Scolastico invita il docente responsabile ins. Camporeale Gennaro ad illustrare al Collegio il Piano di Trasparenza ed Integrità e informare sugli esiti 2024 e sullo stato del perseguimento degli obiettivi di accessibilità informatica anno 2025.

**Obiettivi di accessibilità  
STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2024**

<b>VALORE</b>	<b>OBIETTIVI E INTERVENTI IN RELAZIONE AL VALORE</b>	<b>DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI DA CONSEGUIRE</b>	<b>STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2024</b>
<b>SITO WEB ISTITUZIONALE</b>	<p><b>1. interventi di tipo adeguativo e correttivo</b></p> <p><b>2. adeguamento ai criteri di accessibilità</b></p> <p><b>3. interventi sui documenti e immagini inaccessibili</b></p> <p><b>4. adeguamento alle Linee guida di design siti web della PA (*)</b></p> <p><i>In seguito all'attivazione del nuovo sito in attuazione dell'Avviso Pubblico "misure 1.4.1 Esperienze del cittadino nei servizi pubblici. PNRR MIC1 Investimento 1.4. Servizi e cittadinanza digitale finanziato dall'U.E.- NextGenerationEU</i></p>	<p><b>1a. mantenere</b> un costante aggiornamento del sito, rispettando tutti i requisiti di <u>fruibilità, raggiungibilità e corretta fruizione</u> previsti dalla Normativa.</p> <p><b>2a. favorire</b> una migliore reperibilità dei contenuti da parte dei motori di ricerca</p> <p><b>2b. Garantire</b> modalità di segnalazioni di non accessibilità alle informazioni.</p> <p><b>3a. porre attenzione</b> alla fruizione on-line dei contenuti multimediali nel rispetto della Normativa sul diritto d'autore</p> <p><b>4a. favorire</b> una migliore reperibilità dei contenuti da parte dei motori di ricerca (*)</p>	12345

VALORE	OBIETTIVI E INTERVENTI IN RELAZIONE AL VALORE	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI DA CONSEGUIRE	TEMPI
<b>FORMAZIONE</b>	<p><b>1. aspetti normativi e tecnici e miglioramento moduli e formulari presenti anche sul sito (*)</b></p> <p><i>in attuazione dell'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 1- Componente 1 Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA Locali – Scuole (Dicembre 2022)" - Finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEu;</i></p>	<p><b>1a. aggiornamento e formazione</b> dei Responsabili della gestione documentale, della abilitazione al Cloud, della conservazione della protezione dei dati per la gestione dei flussi documentali e degli archivi; per il buon funzionamento degli strumenti e dell'organizzazione delle attività di registrazione, di protocollo, di assegnazione, classificazione, fascicolazione, reperimento e conservazione dei documenti informatici.</p> <p><b>1b. Aumentare</b> la competenza in materia di accessibilità dei docenti/referenti e del personale ATA che producono documenti informatici pubblicati on-line, affinché i documenti e le immagini prodotti rispettino le regole di accessibilità e il rispetto delle Norme di violazione della privacy e del diritto d'autore in tutto il procedimento di pubblicazione</p>	12345
VALORE	OBIETTIVI E INTERVENTI IN RELAZIONE AL VALORE	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI DA CONSEGUIRE	TEMPI
<b>POSTAZIONE DI LAVORO</b>	<p><b>1.attuazione specifiche tecniche</b></p>	<p><b>1a. Aggiornamento continuo</b> su tutti i sistemi connessi alla rete locale, di strumenti (antivirus) atti a rilevare la presenza e a bloccare l'esecuzione di malware;</p> <p><b>2b. Uso di</b> strumenti di filtraggio per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• filtrare il contenuto del traffico web,</li> <li>• bloccare il traffico da e verso URL presenti in una black-list</li> </ul>	12345



<b>ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO</b>	<p>1. <b>aspetti normativi e tecnici</b></p> <p>2. <b>adeguamento ai criteri di accessibilità</b></p> <p>3. <b>analisi usabilità</b></p> <p>4. <b>piano per l'acquisto di soluzioni hardware e software</b></p>	<p>1a. nomina del responsabile della transizione al digitale</p> <p>2a.3a. creazione di un gruppo apposito sull'<b>accessibilità e usabilità</b> del sito istituzionale</p> <p>4a. piano per l'acquisto di soluzioni hardware e software in attuazione delle Misure Minime di sicurezza ICT adottate dall'Istituto</p>	12345
----------------------------------	---	--	-------

La sintesi è compresa nell'**Allegato n. 7**

Il Collegio si esprime all'unanimità positivamente circa il Piano di Trasparenza e Integrità – Obiettivi di accessibilità anno 2024 e 2025 e apprezza il lavoro Svolto dal docente Responsabile.

**DELIBERA n. 154**

**8° O.d.G.: Piano di Implementazione – Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni.**

Il Dirigente Scolastico illustra al Collegio il Piano di Implementazione e informa sulle misure minime di sicurezza di seguito riportate.

<b>SCHEDA DI SINTESI STATO DI ATTUAZIONE MISURE MINIME DI SICUREZZA: GIUGNO 2024</b>	<b>LIVELLO DI SICUREZZA: MEDIO-ALTO</b>
--	---

MISURE MINIME DI SICUREZZA ICT	DESCRIZIONE MODALITA' DI IMPLEMENTAZIONE	DESCRIZIONE COMPITI ASSEGNATI	STATO DI ATTUAZIONE
<p>1. INVENTARIO DEI DISPOSITIVI</p> <p>2. INVENTARIO DEI SOFTWARE</p>	<p><i>implementare e aggiornare l'inventario dei dispositivi</i></p>	<p>Per ogni dispositivo fisso e mobile, indicare:</p> <p>a. Ubicazione e Nominativo della persona a cui è assegnato il dispositivo o del referente per i dispositivi dei laboratori.</p> <p>b. Tipologia, marca e n.</p>	<p>Uffici 12345</p> <p>Laboratori 12345</p> <p>Dispositivi mobili 12345</p>

		<p>inventario</p> <p>c. Sistema operativo installato, IP assegnato, software installati.</p> <p>d. Software per la protezione, valutazione e correzione continua delle vulnerabilità e difese contro i malware</p>	
--	--	--	--

P.S. l'inventario dei dispositivi è in situazione di continuo work progress: viene aggiornato periodicamente con l'arrivo di nuovi dispositivi.

**E' necessario procedere con l'aggiornamento del registro**

MISURE MINIME DI SICUREZZA ICT	DESCRIZIONE MODALITA' DI IMPLEMENTAZIONE	DESCRIZIONE COMPITI ASSEGNATI	STATO DI ATTUAZIONE
3. VALUTAZIONE E CORREZIONE CONTINUA DELLA VULNERABILITA'	<i>Eseguire periodicamente la ricerca delle vulnerabilità</i>	1. <b>Assicurarsi</b> che: a. Il sistema operativo sia aggiornato.	Uffici 12345 Laboratori 12345 Dispositivi mobili 12345
4. DIFESE CONTRO I MALWARE	<i>Assicurare che gli strumenti di scansione delle vulnerabilità utilizzati siano regolarmente aggiornati</i>	b. La propria postazione di lavoro sia dotata di antivirus e anti-Malware e che questo sia aggiornato per una periodica scansione.  2. <b>Scansionare</b> periodicamente per la ricerca virus le postazioni e i dispositivi di lavoro  3. <b>Usare</b> con molta cautela supporti removibili quali chiavette usb e/o hard disk esterni: al momento della connessione di un supporto removibile avviare una scansione	Uffici 12345 Laboratori 12345 Dispositivi mobili 12345  Uffici 12345 Laboratori 12345 Dispositivi mobili 12345  Uffici 12345 Laboratori 12345 Dispositivi mobili 12345

		completa dello stesso attraverso il software antivirus	
	<i>usare strumenti di filtraggio che operano sull'intero flusso del traffico di rete per impedire che il codice malevolo raggiunga gli host</i>	<p>a. <b>disattivare</b> l'apertura automatica dei messaggi</p> <p>b. <b>disattivare</b> l'anteprima automatica dei contenuti dei file.</p> <p>c. <b>filtrare</b> il contenuto dei messaggi prima che questi raggiungano la casella del destinatario, prevedendo l'impiego di strumenti antispam</p> <p>d. <b>non dare seguito</b> all'apertura di file non attesi, dalla dubbia provenienza o che giungano da caselle non note</p> <p>e. <b>Non installare software</b> sulle proprie postazioni di lavoro, soprattutto se a seguito di sollecitazioni via e-mail</p> <p>f. <b>Non dare seguito</b> alle richieste incluse nei messaggi: nel caso in cui le richieste provengano da parte del personale tecnico dell'Amministrazione, verificare attentamente il contesto: l'email era attesa? Il software da installare ha un fine specifico? Il mittente è corretto?</p>	<p>Uffici 12345</p> <p>Uffici 12345</p> <p>Laboratori 12345</p> <p>Dispositivi mobili 12345</p> <p>Uffici 12345</p>
	<i>Bloccare il traffico da e verso url presenti in una blacklist</i>	Nei laboratori didattici frequentati dai minori, attivare un antivirus con funzioni di filtraggio e una blacklist con gli URL da bloccare.	Laboratori 12345 Dispositivi mobili 12345
MISURE MINIME DI SICUREZZA ICT	DESCRIZIONE MODALITA' DI IMPLEMENTAZIONE	DESCRIZIONE COMPITI ASSEGNATI	STATO DI ATTUAZION
5. USO APPROPRIATO DEI PRIVILEGI DI	<i>Assegnare a ciascuna utenza solo i privilegi necessari per svolgere</i>	Le credenziali saranno raccolte in busta chiusa e conservate dal	Uffici 12345

<p>AMMINISTRATORE</p>	<p><i>le attività previste per essa e conservare le credenziali in modo da garantirne disponibilità e riservatezza</i></p> <p><i>Per le utenze amministrative, utilizzare credenziali di elevata robustezza</i></p>	<p>responsabile del trattamento. Per quanto concerne i prodotti Axios le credenziali sono gestite all'interno della base dati, l'accesso è consentito solo tramite i programmi Axios</p> <p>1. Assicurarsi che: le proprie password di posta e strumenti di lavoro siano sicure:</p> <p>a. <i>Complesse (presenza di caratteri maiuscoli, minuscoli, numerici e speciali)</i></p> <p>b. <i>Non facilmente individuabili</i></p> <p>c. <i>Diverse per servizi distinti</i></p> <p>d. <i>Modificabili con cadenza prestabilita, ponendo attenzione che al momento della modifica, non siano apportate solo piccole modifiche come ad esempio numerazioni progressive</i></p> <p>2. Non salvare le password nel browser di navigazione</p> <p>3. Non usare l'account di lavoro per registrarsi in internet per fini non riconducibili alla sfera di lavoro.</p>	<p>Provvedere all'aggiornamento</p> <p>Uffici 1234<sup>5</sup></p>
<p>MISURE MINIME DI SICUREZZA ICT</p>	<p><i>DESCRIZIONE MODALITA' DI IMPLEMENTAZIONE</i></p>	<p>DESCRIZIONE COMPITI ASSEGNATI</p>	<p>STATO DI ATTUAZIONE</p>
<p>6. COPIE DI SICUREZZA</p>		<p>a. Effettuare almeno settimanalmente una copia di sicurezza tramite il sistema</p>	<p>Uffici 1234<sup>5</sup></p>

		automatico Axios b. Effettuare backup del proprio dispositivo riguardanti sistema operativo, applicazioni software e parte dati	Uffici 12345
7. PROTEZIONE DATI		Effettuare un'analisi dei dati per individuare quelli con particolari requisiti di riservatezza ai quali va applicata la protezione crittografica	Uffici 12345

La sintesi è compresa nell'**Allegato n. 8**

Il Collegio approva all'unanimità il Piano di Implementazione – Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni. Il Piano è pubblicato sul sito della Scuola.

**DELIBERA n. 155**

#### **9° O.d.G.: Piano Annuale per l'Inclusione (P.A.I.) - a.s. 2024/2025.**

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio che ciascuna Istituzione scolastica è chiamata alla definizione del processo di messa a sistema delle risorse, dei soggetti e dei luoghi istituzionali, funzionali alla definizione di un'offerta formativa intesa a valorizzare il potenziale di ciascun alunno. Strumento per favorire detta azione di sistema è il Piano Annuale per l'Inclusività (PAI), previsto dalla C.M. 8/2013, che ha come finalità quella di sintetizzare lo stato di bisogno e la concreta linea di azione che si intende attivare per fornire risposte ai singoli bisogni speciali.

Il P.A.I. prende in considerazione tutte le tipologie di "bisogno educativo", dalla condizione di svantaggio e di disagio (handicap, alunni stranieri, alunni adottati, alunni con disturbi specifici di apprendimento e alunni con disagio socio economico, relazionale-comportamentale e di apprendimento) alla condizione di iperdotazione.

Il Dirigente precisa, al riguardo, che il Decreto Legislativo n. 96/2019 denominato "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66*", recante: «*Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107*», ha introdotto una nuova nomenclatura: il Piano d'Inclusione, oltreché prevedere l'utilizzo dei criteri dell'ICF; l'entrata in funzione del Gruppo per l'Inclusione Territoriale in riferimento all'assegnazione delle risorse per il sostegno; la definizione delle misure di accompagnamento per la formazione in servizio del personale scolastico.

Ciò premesso, il Dirigente illustra al Consiglio il Piano di Inclusione, già approvato dal GI – Gruppo di Lavoro per l'Inclusione - nella seduta del 28 giugno 2024 – con riferimento ai nuovi iscritti alle classi prime certificati con BES.

Il Collegio, apprezzata la rilevanza delle iniziative attuate durante l'anno dai singoli docenti e dalla Scuola più in generale, e considerate significative quelle progettate per il prossimo anno scolastico a favore dell'integrazione e inclusione degli alunni BES, visto quanto previsto dal Protocollo d'Accoglienza BES d'Istituto, all'unanimità delibera l'approvazione del P.A.I. relativo all'a.s. 2024/2025.

Il suddetto Piano d'Inclusione è custodito agli Atti della Scuola, pubblicato sul sito e trasmesso, come richiesto, all'USR Puglia e costituisce **l'Allegato n. 9**.

Il Piano sarà aggiornato a settembre 2024, adeguandolo alle effettive risorse professionali e finanziarie assegnate alla Scuola.

Il Collegio approva all'unanimità il Piano Annuale per l'Inclusione (P.A.I.) - a.s. 2024/2025.

**DELIBERA n. 156**

## **10° O.d.G.: Verifica Piano di Miglioramento - PdM - a.s. 2023/2024: sezione 4 – Valutare, condividere e diffondere i risultati.**

Il documento digitale, realizzato dall'ins. Conte Stefano e dalla prof.ssa Racioppa Annamaria, componenti il NIV, riporta gli esiti della verifica del grado di attuazione del Piano di Miglioramento. La somministrazione di prove interne comuni per classi parallele rappresenta uno degli obiettivi di processo dell'area Curricolo, Progettazione e Valutazione del Piano di Miglioramento dell'Istituto e hanno la finalità di ricercare criteri condivisi e omogenei nella prospettiva di una valutazione il più possibile oggettiva.

- a. La prova prodotta e somministrata quest'anno è stata quella di ingresso per tutte le discipline (per tutte le classi);
- b. una di competenza intermedia e finale interdisciplinare (solo per le classi in uscita);

La sintesi delle azioni previste nel Piano di Miglioramento è finalizzata a:

- verificare la validità delle azioni intraprese rispetto agli obiettivi di processo individuate nella 5<sup>a</sup> sezione del RAV in riferimento alle priorità e traguardi da raggiungere;
- condividere e divulgare all'interno e all'esterno dell'Istituto l'importanza e la validità del PDM realizzato nel corso dell'a.s. 2023/2024.

La sintesi è compresa nell'**Allegato n. 10** "PTOF-RAV-PDM - Rendicontazione sociale - a.s. 2023/2024".

Il Collegio valuta positivamente i risultati conseguiti che andranno ad essere documentati attraverso il Piano di Miglioramento e lo delibera all'unanimità

### **DELIBERA n. 157**

## **11° O.d.G.: Rendicontazione sociale e Rapporto di Autovalutazione d'Istituto - RAV 2023/2024**

La Scuola dovrà aggiornare il RAV, rivedendo le analisi effettuate e procedendo, solo se necessario, alla revisione delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di processo previsti.

Il documento avrà una struttura analoga a quella degli ultimi anni e, come per gli anni passati, la scuola ha somministrato a tutte le componenti in campo (portatori di interesse) un questionario per rilevare le percezioni su alcuni obiettivi di processo.

Le scuole, triennialmente, sono anche chiamate a predisporre la Rendicontazione Sociale. Si tratta di un documento che illustra come il singolo Istituto, a partire dal contesto in cui opera e attraverso i risultati raggiunti nell'ambito delle priorità del PDM e della progettualità prodotta, sia in grado di influire sulla qualità degli apprendimenti dei propri alunni.

Secondo quanto previsto dall'art. 6 del DPR n.80/2013, con la Rendicontazione sociale le istituzioni scolastiche diffondono i risultati raggiunti attraverso indicatori e dati comparabili che mettano in collegamento quei risultati con gli obiettivi di miglioramento presenti nel RAV, allo scopo di assicurare la piena trasparenza dell'azione educativa e la condivisione di quei risultati con la comunità di appartenenza.

Quindi la Scuola dà conto del proprio operato e realizza una verifica di congruità tra tutti i documenti prodotti.

La sintesi è compresa nell'**Allegato n. 10** "PTOF-RAV-PDM - Rendicontazione sociale- a.s. 2023/2024".

Il Collegio valuta positivamente quanto riferito e sarà documentato all'interno del Rapporto di Autovalutazione e lo delibera all'unanimità.

### **DELIBERA n. 158**

## **12° O.d.G.: Piano di formazione a.s. 2024/2025.**

Il Piano si propone di orientare la progettualità delle scuole e dei docenti e di concretizzare le proposte formative dell'Amministrazione centrale e periferica, in modo rendere coerenti e sistematici gli interventi formativi. La formazione è promossa, organizzata e gestita dall'Istituto, dal MI, dall'UU.SS.RR. e Scuole/Reti di scuole.

La Scuola ha partecipato alla costituzione della rete di Ambito 14 per la progettazione delle iniziative di formazione che vede porsi il Convitto Nazionale "R. Bonghi" di Lucera, Scuola Polo per la formazione del personale docente.

L'I.C. è sede per corsi formativi e Scuola "Ospitante" per tirocinanti neo immessi, per il TFA e per Master universitari. Quest'anno ha accolto in totale 19 tirocinanti provenienti dall'Università di Foggia, Bari, Molise, E-CAMPUS e Scuola FORMAMENTE:

**3 tirocinanti di “TFA sostegno” Scuola dell’Infanzia;**  
**1 tirocinante di “TFA sostegno” Scuola Primaria;**  
**7 tirocinanti di “TFA sostegno” Scuola Secondaria di 1° grado;**  
**7 tirocinanti “Scienze della Formazione Primaria”;**  
**1 Tirocinante “Insegnamento Italiano agli Stranieri”.**

In tale prospettiva, le iniziative d’Istituto scaturiscono:

- a) dall’analisi dei bisogni formativi espressi dalle famiglie, dal personale o dalle altre agenzie educative relativamente ai temi delle competenze educativo-didattiche, relazionali e metodologiche, nonché delle necessità di aggiornamento professionale sui cambiamenti normativi e/o strutturali in corso;
- b) dall’analisi dei dati di contesto, delle vocazioni tipiche dell’Istituzione Scolastica, delle eccellenze e delle aree di innovazione che si vogliono perseguire;
- c) dalla lettura ed interpretazione delle esigenze dell’Istituto evidenziate in fase di autovalutazione (RAV);
- d) dai Piani di Miglioramento (PdM);
- e) dalla Rendicontazione Sociale;
- f) dalle proposte di innovazione che si intendono mettere in atto.

Si tratta di impegnare il personale interessato in percorsi specifici di sviluppo e ricerca professionale che li veda soggetti attivi dei processi anche attraverso la sperimentazione di metodologie innovative.

### AREE FORMATIVE

Aree	Temi
<b>Curricolo, progettazione e valutazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Competenza digitale</li> <li>Curricolo verticale</li> <li>Curricolo di Educazione Civica</li> <li>Prove strutturate</li> <li>Rubriche di valutazione</li> <li>Didattica innovativa e ambienti di apprendimento</li> <li>Valutazione di sistema</li> </ul>
<b>Inclusione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bisogni educativi speciali con riferimento anche alla valorizzazione delle eccellenze</li> </ul>
<b>Salute, benessere e corretti stili di vita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Salute e prevenzione</li> <li>Sicurezza e privacy</li> <li>Cittadinanza globale e sostenibilità</li> <li>Pace e legalità</li> <li>Bullismo e cyberbullismo</li> <li>Gestione delle classi</li> <li>Dinamiche relazionali</li> <li>Prevenzione dipendenze e devianze</li> <li>Cittadinanza attiva</li> <li>Buone pratiche di prevenzione</li> </ul>

### ATTIVITÀ di FORMAZIONE e AUTOFORMAZIONE PROGRAMMATE DALL’ISTITUTO a.s. 2024/2025

## FORMAZIONE DOCENTI

Caratteristiche formazione	Contenuti della formazione d'Istituto	Destinatari	Formatore
Progetto prevenzione dipendenze	Prevenzione	Docenti	Referenti interni: Italia Ferrante
Progetto prevenzione tabagismo	Prevenzione	Tutti i docenti	Referenti: ins. Ramona Fenorasi Dott. Paolo Cascavilla
Proposte Formative di Rete	Formazione in Rete	Tutti i docenti	AMBITO 14
Sviluppo dei processi di Digitalizzazione e Innovazione metodologica (quadro di Azioni definite nel Piano Nazionale Scuola Digitale).	Nuove applicazioni digitali per la didattica Video tutorial – compilazione esperta del registro elettronico Uso didattico della piattaforma Collabora e Jitzi	Tutti i Docenti dell'I.C.	Autoformazione.
	Certificazione EIPASS	Docenti	Istituto Ente certificatore EI CENTER
Competenze digitali	Settimana STEM - CODING	Tutti i docenti	Esperto interno
Nuove competenze e nuovi linguaggi	Formazione sull'utilizzo dell'aula immersiva acquistata con i fondi Next Generation Classroom	Docenti Scuola Primaria e Secondaria	Formazione a cura dell'animatore digitale
Internazionalizzazione della Scuola	Registrazione, gestione del profilo e opportunità sulla piattaforma eTwinning	Tutti i Docenti dell'I.C.	Formazione a cura dell'animatore digitale
Controllo nei laboratori di Informatica	Utility di controllo remoto nei laboratori di Informatica	Docenti Scuola Primaria e Secondaria	Formazione a cura dell'animatore digitale
Intelligenza artificiale	Intelligenza artificiale nella scuola dell'infanzia e Primarie	Docenti Scuola dell'Infanzia e Secondaria	Formazione a cura dell'animatore digitale
D.M. 65/2023: Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche	<b>Percorso A:</b> Formazione linguistica per docenti in servizio, finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1, B2, C1. <b>Percorso B:</b> Formazione di strumenti di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL). <b>Percorso C:</b> Attività tecnica di gruppo di lavoro per il multilinguismo composto da TUTOR esperti interni o esterno, allo scopo di rilevare i fabbisogni dei destinatari, programmare, accompagnare e documentare le azioni formative.	Tutti i Docenti dell'I.C.	Formatore esperto, coadiuvato da un Tutor, in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso
D.M. 66/2023: Azioni di formazione per la transizione digitale	<b>Percorso A:</b> Azione di formazione sulla transizione digitale. <b>Percorso B:</b> Laboratori di formazione sul campo in presenza. <b>Percorso C:</b> Gruppo di lavoro	Tutto il Personale dell'I.C.	Formatore esperto, coadiuvato da un Tutor, in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso



	“Comunità di pratiche per l’apprendimento”.		
Educazione pro-sociale e all’affettività	Le relazioni interpersonali efficaci. Le strategie di comunicazione funzionale	Tutti i Docenti dell’I.C.	Esperti esterni
Valutazione di sistema	Formazione/Informazione sui documenti della Scuola: - esiti dei Questionari di Autovalutazione - obiettivi di processo RAV - PDM - Aggiornamento PTOF - Rendicontazione sociale	Tutti i Docenti dell’I.C.	Ins. Marcella Mastromatteo Prof.ssa Roberta Bellini Ins. Palazzo Anuschka
	Formazione su Regolamenti della Scuola: Regolamento d’Istituto – Regolamento Privacy- Regolamento sicurezza- Regolamento di disciplina	Tutti i Docenti dell’I.C.	Dirigente Scolastico Componenti Staff
Valutazione didattica	D. Lgs. 62/2017 DD.MM. 741/2017 742/2017 Curricolo di disciplina: Ed. Civica Orientamento	Tutti i Docenti dell’I.C.	Dirigente Scolastico Componenti STAFF
Inclusione e di integrazione	Formazione in servizio sui temi della disabilità	Tutti i docenti dell’I.C.	Ins. Giusi Solimine Prof.ssa Stefania Cipriani
Formazione in materia di Trattamento dei Dati Personali e Trasparenza Amministrativa.	Formazione in servizio	Tutti i Docenti dell’I.C.	DPO (Data Protection Officer) Geom. Lucio Lombardi
Formazione/Informazione/ Aggiornamento in tema di rischi per la salute e la sicurezza sul posto di lavoro – D. Lgs. n.81/2008.	Formazione in servizio	Tutti i Docenti dell’I.C.	RSPP d’Istituto ing. Pasquale Salcuni
Manovre primo soccorso e Uso del defibrillatore BLS-D.	Formazione in servizio	Tutti i docenti	Operatori volontari specialisti
Manovre primo soccorso e – disostruzione prime vie respiratorie.	Formazione in servizio	Tutti i docenti	Operatori volontari specialisti
Uso del laboratorio scientifico	Formazione in servizio	Tutti i docenti di SCIENZE Scuola Secondaria di I grado	Autoformazione
Accoglienza e prima professionalizzazione dei docenti neoassunti.	Formazione in servizio	Docenti neoassunti / Tirocinanti	Figure di sistema Docenti FF.SS.
Il quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei docenti e dei formatori	Autoformazione	Tutti i docenti	DigCompEdu

## FORMAZIONE ALUNNI

<b>Formazione</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Data</b>	<b>Esperti interni/esterni</b>	
Prevenzione Bullismo E Cyberbullismo-	Prevenzione	Intero anno	Formatori Interni	
<b>Azioni PNSD</b>	Promozione competenze digitali	Tutti gli alunni	Intero anno	Docenti d'Istituto e/o esperti esterni
	Certificazione informatica EIPASS JUNIOR Cultura digitale per studenti del XXI secolo	Gruppi di alunni	Intero anno	Esperti esterni
	Uso della stampante 3D	Gruppi di alunni	Intero anno	Ins. Bimbo
D.M. 65/2023: Azioni di potenziamento delle competenze STEM digitali e di innovazione	Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria	Intero anno	Formatore esperto, coadiuvato da un Tutor, in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso	
D.M. 65/2023: Azioni di potenziamento delle competenze linguistiche finalizzati alle certificazioni B1, B2 e C1	Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria	Intero anno	Formatore esperto, coadiuvato da un Tutor, in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso	
Educazione all'affettività	Alunni 5^ Primaria e alunni Secondaria	Intero anno	Consultorio "La Famiglia"	
Manovre primo soccorso	Alunni classi terze secondaria	Fine primo quadrimestre	Esperti esterni	
Cittadinanza attiva - incontri formativi in materia di VOLONTARIATO.	Alunni classi terze secondaria	Secondo Quadrimestre	Volontari della Croce Rossa italiana	
Percorso di formazione/informazione specifica in materia di Sicurezza, Prevenzione e Piano di evacuazione in caso di emergenza incendio o terremoto.	Alunni	Intero a.s.	Docenti d'Istituto	
Azioni di prevenzione e lotta ai fenomeni del bullismo e del cyberbullismo. Concorso d'Istituto	Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria	Intero a.s.	Docenti d'Istituto ed esperti esterni	
Un mondo di libri Progetto: #Io leggo perché...	Scuola dell'Infanzia	Intero anno con incontro finale	Incontro con l'autore	
	Scuola Primaria	Intero anno con incontro finale	Incontro con l'autore	
	Scuola Secondaria	Intero anno con incontro finale	Incontro con l'autore	
Solidarietà e volontariato "Cancro, io ti boccio"	Tutti gli alunni dell'I.C.		Docenti di Scienze Operatori dell'Associazione per la lotta contro il cancro	
Sostenibilità, Cittadinanza attiva, Salute, Benessere, Ambiente, Alimentazione	Tutti gli alunni dell'I.C.	Intero anno	Incontri con esperti esterni/Medici Azioni specifiche svolte dai docenti	
Progetto "Scuola Amica" UNICEF	Tutti gli alunni dell'I.C.	1° quadrimestre	Incontro con la responsabile provinciale UNICEF  Incontri con responsabili delle Associazioni Sensibilizzazione alla solidarietà: "Il dona cibo", "Mercatino di Natale", acquisto Uva di Pasqua (Associazione Diversabili) e Stelle di Natale (Fondazione Gli	

			Occhi del cuore).
Progetto "Orientamento"	Classi terze Scuola Secondaria	1° quadrimestre	Incontro con la psicologa e con imprenditori locali
Progetto prevenzione dipendenze	Classi terze Scuola Secondaria	2° quadrimestre	Referenti interni: Docenti di Scienze
Progetto prevenzione dipendenze	Classi terze Scuola Secondaria	Intero anno	Referente: Ferrante e Esperti della Comunità Emmaus
Progetto prevenzione tabagismo	Classi V Primaria e classi II Scuola Secondaria di I Grado	Intero anno	Referenti: ins. Ramona Fenorasi Dott. Paolo Cascavilla

## FORMAZIONE GENITORI

Caratteristiche formazione	Destinatari	Data	Formatore
Prevenzione Bullismo E Cyberbullismo-	Tutti i genitori	Intero anno	Formatori Interni
Progetto "Orientamento"	Genitori degli alunni delle classi terze Scuola Secondaria	Dicembre - Gennaio	Esperi esterni - imprenditori
Le dipendenze. La dipendenza informatica	Genitori d'Istituto	Secondo quadrimestre	Incontri formativi con esperti esterni Lions - Rotary-Rotaract – Unesco
Progetto Benessere, Sicurezza e Salute	Genitori Rappresentanti di classe	Intero anno	Medici pediatri - Tecniche di primo soccorso e disostruzione.
Sostenibilità, Cittadinanza attiva, Salute, Benessere, Ambiente, Alimentazione	Tutti i Genitori d'Istituto	Intero anno	Incontri con esperti esterni/medici pediatri. Azioni specifiche svolte dai docenti

## FORMAZIONE PERSONALE ATA

Caratteristiche formazione	Contenuti della formazione	Destinatari	Formatore
La segreteria digitale Registro elettronico e applicazioni di segreteria	Protocollo, archivio, segreteria amministrativa	D.S.G.A. – D.S. - Assistenti Amministrativi – Responsabile accessibilità informatica - FF.SS- Animatore digitale	Responsabile AXIOS (12 ore)  Autoformazione
PNSD	Certificazione EIPASS	ATA	Istituto Ente Certificatore EI CENTER
Formazione in materia di Trattamento dei Dati Personali e Trasparenza Amministrativa.	Formazione in servizio	Personale ATA	DPO (Data Protection Officer) Geom. Lucio Lombardi
Formazione/Informazione/ Aggiornamento in tema di rischi per la salute e la sicurezza sul posto di lavoro – D. Lgs. n.81/2008.	Formazione in servizio	Personale ATA	RSPP d'Istituto ing. Pasquale Salcuni

L'I.C. "Tommasone – Alighieri", a seguito di regolare candidatura, è **Scuola accogliente per il periodo di formazione e di prova dei docenti neo-assunti**.

Pertanto, in qualità di Scuola ospitante-innovativa, accoglierà i docenti neo-assunti per le attività di visiting.

### **SCUOLA ACCREDITATA AD ACCOGLIERE TIROCINANTI**

A seguito della candidatura all'avviso MIUR recante ad oggetto "*Inserimento e/o aggiornamento dell'elenco regionale delle Istituzioni scolastiche accreditate ad accogliere i tirocinanti dei percorsi di laurea magistrale, di TFA e dei corsi destinati al conseguimento della specializzazione sul sostegno e di perfezionamento per l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera*", la nostra Scuola risulta nell'elenco regionale delle Istituzioni scolastiche accreditate ad accogliere i tirocinanti, come da pubblicazione elenco dell'USR Puglia. Tanto premesso, nell'a. s. 2023/2024, l'I.C. accoglierà docenti tirocinanti provenienti dalle Università di Foggia e Bari – Facoltà di Scienze della Formazione e Sostegno.

### **FORMAZIONE SPECIFICA D'ISTITUTO**

Le attività formative inserite nel Piano di d'Istituto saranno rivolte, prioritariamente, ai docenti della Scuola, non solo nella loro totalità, ma anche a gruppi differenziati a seconda della tipologia delle competenze da acquisire o potenziare.

Il Piano, che si inserisce nel Piano di Formazione della rete di ambito di cui la Scuola fa parte, è parte integrante del PTOF e risponde alle direttive e ai principi del Piano Nazionale.

Le attività, in esso contenute, si attengono ai seguenti criteri:

- coerenza con le finalità e gli obiettivi posti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- raccordo con quanto emerge dal rapporto di autovalutazione (RAV) in termini di priorità e di obiettivi di processo;
- ottemperanza delle azioni individuate nei Piani di Miglioramento;
- coesione con le priorità dei Piani nazionali;
- rispetto delle esigenze formative dei docenti, espresse nei piani individuali di sviluppo professionale, come si evince a pag. 20 del Piano Nazionale (Capitolo 3.3): "*Il dirigente, infatti, nella definizione delle linee di indirizzo da proporre al Collegio Docenti per l'elaborazione del Piano di formazione dell'Istituto, tiene conto delle esigenze formative espresse dai docenti nei propri piani individuali. Il Piano di formazione dell'Istituto è quindi il risultato di tali valutazioni e dovrà essere inserito nell'aggiornamento annuale del PTOF*".

**In sintesi, le attività formative inserite nel Piano d'Istituto** integrano le necessità formative dei docenti e della Scuola nel suo insieme, come si evince dal PTOF, dal RAV e dal PdM, con le 9 Priorità nazionali indicate nel Piano 2022-2025:

1. autonomia e organizzazione didattica;
2. didattica per competenza, innovazione metodologica e competenze di base;
3. competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento;
4. competenze di lingua straniera;
5. inclusione e disabilità;
6. coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile;
7. integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale;
8. scuola e lavoro;
9. valutazione e miglioramento.

Il Collegio all'unanimità delibera l'approvazione del Piano di Formazione relativo all'a.s. 2024/2025 e le proposte formative così come illustrate dal D.S. (**Allegato n.11**).

**DELIBERA n. 159**

### **13° O.d.G.: Assicurazione alunni e personale e Contributo volontario genitori a.s. 2024/2025.**

Per ottimizzare il funzionamento della Scuola, il D.S. propone di mantenere invariato, per il prossimo anno scolastico, il contributo volontario che le famiglie possono corrispondere, comprensivo della quota assicurativa.

La somma, pari a euro 15,00 per la Scuola dell'Infanzia, per la Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado, e la quota assicurativa individuale non superiore a € 4,70 – obbligatoria, sarà utilizzata per spese di supporto didattico e manutenzione della strumentazione informatica destinate alle classi, equamente.

La segreteria provvederà ad emettere gli eventi su PagoPA per consentire alle famiglie di pagare separatamente le somme e di recuperare il 19% di imposta sul reddito per il contributo volontario effettivamente versato.

La proposta sarà presentata al Consiglio d'Istituto.

Il Collegio approva all'unanimità le modalità di gestione del Contributo genitori e la sua finalizzazione per l'a.s. 2024/2025.

**DELIBERA n. 160**

**14° O.d.G.: Conferma incarico di Animatore digitale per l'annualità 2024/2025 - Triennio 2024-2027.**

L'Animatore Digitale è un docente che, insieme al Dirigente Scolastico e al Direttore Amministrativo, ha il compito di coordinare la diffusione dell'innovazione digitale nell'ambito delle azioni previste dal PTOF, Piano triennale dell'offerta formativa, e le attività del PNSD, Piano Nazionale Scuola Digitale. Una sola persona, interna alla scuola, non un esperto esterno, che collabori alla diffusione di iniziative innovative, come già specificato.

A seguito di regolare candidatura avanzata da parte dei docenti interessati, attraverso la valutazione dei titoli e del curriculum presentato dai candidati ad opera di una Commissione esaminatrice di cui è componente il Dirigente scolastico e i suoi due collaboratori, per il **triennio 2024-2027** è stata individuata la docente Bimbo Marianna. Pertanto il Collegio è chiamato a riconfermare l'assegnazione dell'incarico all'ins. **Marianna BIMBO**, riconoscendone impegno e professionalità.

L'animatore digitale dovrà essere promotore, nell'ambito della propria istituzione scolastica o in raccordo con altre scuole, delle seguenti azioni:

- **Formazione interna:** stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative e coordinando il team dell'innovazione;
- **Coinvolgimento della comunità scolastica:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di attività strutturate sui temi del PNSD e sulla DDI, anche attraverso momenti formativi, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
- **Creazione di soluzioni innovative:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola, coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

Scadenza progetto "Animatore digitale - formazione del personale interno": 31.08.2024

L'animatore digitale, ins. Bimbo Marianna, utilizzerà le ore eccedenti l'orario di insegnamento frontale settimanale per la collaborazione con il Dirigente e a supporto organizzativo per le azioni PNSD.

**DELIBERA n. 161**

**15° O.d.G.: Organigramma degli incarichi di responsabilità a.s. 2024/2025: aggiornamento.**

In previsione dei lavori del prossimo a.s. ed in considerazione del fatto che alcune figure di Staff non potranno più assicurare la propria futura disponibilità, si è lavorato per una proiezione degli incarichi, così come di seguito riportati:

<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b> Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prof.ssa Francesca CHIECHI</li></ul>
<b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI</b> - RPD -	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>DPO</b> geom. Lucio LOMBARDI email: <a href="mailto:info@dpolombardi.com">info@dpolombardi.com</a></li></ul>
<b>COLLABORATORI DEL D.S.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• prof.ssa Gabriella GERARDI</li><li>• ins. Maria Immacolata CIBELLI</li></ul>

<p align="center"><b>SEGRETARIA DEL COLLEGIO DOCENTI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ins. Maria Immacolata CIBELLI</li> </ul>
<p align="center"><b>STAFF DI DIRIGENZA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collaboratori del D.S.</li> <li>• Docenti Responsabili di plesso</li> <li>• FF.SS.</li> </ul>
<p align="center"><b>REFERENTI VIGILANZA/SICUREZZA</b></p> <p><b>RESPONSABILI di PLESSO con delega di "Preposti"</b></p>	<p><b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Filomena PETRILLI</li> <li>• ins. Assunta MINUTILLO</li> </ul> <p><b>SCUOLA PRIMARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Gennaro CAMPOREALE</li> </ul> <p><b>SCUOLA SECONDARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof.ssa Loredana CHIARELLA</li> <li>• prof. Aldo Marino SCIOSCIA</li> </ul>
<p align="center"><b>COORDINATORI GESTIONE EMERGENZA E SICUREZZA</b></p> <p><b>(Aggiornamento planimetrie, verifica vie di fuga, verifica cartellonistica, primi interventi di emergenza)</b></p>	<p><b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Filomena PETRILLI</li> </ul> <p><b>SCUOLA PRIMARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Gennaro CAMPOREALE (RLS)</li> </ul> <p><b>SCUOLA SECONDARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof.ssa Alessandra NARDACCHIONE</li> </ul>
<p align="center"><b>DOCENTI con FUNZIONE STRUMENTALE</b></p>	<p><b>Area 1 - Curricolo, progettazione, valutazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Anuschka PALAZZO– Scuola dell'Infanzia e Primaria</li> <li>• prof.ssa Roberta BELLINI- Scuola Secondaria di 1°grado</li> </ul> <p><b>Area 2 - Disagio e Integrazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Giuseppina SOLIMINE - Scuola dell'Infanzia e Primaria</li> <li>• prof.ssa Stefania CIPRIANI - Scuola Secondaria di 1°grado</li> </ul> <p><b>Area 3 - Continuità e orientamento</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Donatella CASILLI - Scuola dell'Infanzia e Primaria</li> <li>• prof.ssa Rosa PICCOLI- Scuola Secondaria di 1°grado</li> </ul> <p><b>Area 4 - Multimedialità e sussidi digitali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Valentina ILICETO - Scuola dell'Infanzia e Primaria</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</b> - Scuola Secondaria di 1° grado</li> </ul>
<p align="center"><b>CAPI DIPARTIMENTO SCUOLA SECONDARIA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>LETTERE:</b> Prof.ssa Romina GRAFONE</li> <li>• <b>MATEMATICA e SCIENZE:</b> Prof.ssa Italia FERRANTE</li> <li>• <b>LINGUE STRANIERE:</b> Prof.ssa M. Grazia DACCHILLE</li> <li>• <b>TECNOLOGIA:</b> Prof.ssa Alessandra NARDACCHIONE</li> <li>• <b>ARTE E IMMAGINE:</b> Prof.ssa Gabriella INGLESE</li> <li>• <b>SCIENZE MOTORIE:</b> Prof. Vittorio DEL VESCOVO</li> <li>• <b>MUSICA:</b> Prof. ssa Adele PIETROPAOLO</li> <li>• <b>STRUMENTO MUSICALE:</b> Prof. ssa Barbara NESPOLI</li> <li>• <b>RELIGIONE:</b> Prof. ssa Antonietta RICUCCI</li> <li>• <b>SOSTEGNO:</b> Prof. ssa Stefania CIPRIANI</li> </ul>
<p align="center"><b>COMMISSIONE TECNICA PER LA STIMA DEL VALORE DI MERCATO DEI BENI DELLA SCUOLA 2024-2027</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dirigente Scolastico</b> prof.ssa Francesca CHIECHI</li> <li>• <b>D.S.G.A.</b> rag.ra Anna Maria GRASSONE</li> <li>• <b>Docenti Scuola Infanzia</b> Assunta MINUTILLO</li> <li>• <b>Docenti Scuola Primaria</b> ins. Gennaro CAMPOREALE</li> <li>• <b>Docenti Scuola Secondaria</b> prof.ssa M. Carmina CARUSO</li> </ul>
<p align="center"><b>REFERENTI DI EDUCAZIONE CIVICA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SCUOLA INFANZIA e PRIMARIA</b> - ins. Ramona FENORASI</li> <li>• <b>SCUOLA SECONDARIA</b> – prof.ssa Margherita SASSONE</li> </ul>

**REFERENTI BIBLIOTECA  
INNOVATIVA DIGITALE**

**E**

**PATRIMONIO LIBRARIO  
DELLA SCUOLA**

**Triennio 2023/2026**

**SCUOLA DELL'INFANZIA**

- ins. Lucia PELOSI

**SCUOLA PRIMARIA**

- ins. Maria Grazia DI MUNNO

**SCUOLA SECONDARIA**

- prof.ssa Margherita SASSONE

**GRUPPO per  
L'INCLUSIONE  
SCOLASTICA (G.I.)**

**Triennio 2023/ 2026**

**Dirigente Scolastico:** prof.ssa CHIECHI Francesca

**Equipe psico – medico - sanitaria ASL – Fg Distretto di San Severo**

- Psicologa: dott. ssa Valentina MALERBA
- Psicologa: dott. ssa Valentina INGLESE
- Neuropsichiatra del S.N.I.ASL/FG: dott.ssa Albacensina BORELLI

**Docenti Funzione Strumentale AREA 2**

- Prof.ssa Stefania CIPRIANI
- Ins. Giuseppina SOLIMINE

**N. 6 docenti curricolari**

- **Scuola dell'Infanzia:** ins. Giuseppina PAPA e ins. Sara TATTA
- **Scuola Primaria:** ins. Lucia PETRILLI, M. Teresa FONTANA, Marcella MASTROMATTEO, Marianna BIMBO
- **Scuola Secondaria:** prof.ssa Margherita SASSONE

**N. 7 docenti di sostegno**

- **Scuola dell'Infanzia:** ins. Valeria DEL LATTE.
- **Scuola Primaria:** ins. Valentina ILICETO  
ins. Giuseppina SOLIMINE
- **Scuola Secondaria:** Stefania CIPRIANI;  
Caterina LA TORRE; Roberta BELLINI

**Referenti di Ed. Civica**

- ins. Ramona FENORASI
- prof.ssa Margherita SASSONE

**Componente ATA**

- **Ass. Amm.va Area Alunni Infanzia/Primaria:** sig. Luigi TRIVISONNE.
- **Ass.Amm.va Area Alunni Secondaria:** sig.ra Anna CIUCCARIELLO

**Genitori**

- **Scuola Infanzia:** sig.ra Maria BRUNO



- **Scuola Primaria:** sig.ra Lorella SIMONETTI
- **Scuola Secondaria di 1° grado:** sig.ra Anita VECCHIARINO

**Operatori del Territorio indicati nel P.A.I. a.s. 2024/2025**

**GRUPPO DI LAVORO  
per il coordinamento della  
prevenzione della  
DISPERSIONE SCOLASTICA**

**Triennio 2022- 2025**

**Presidente**

- **Dirigente Scolastico** Francesca CHIECHI

**Membri**

- **Scuola dell'Infanzia e Primaria:** ins. Marcella MASTROMATTEO

Responsabile dell'Autovalutazione

- **Scuola Secondaria:** prof.ssa Roberta BELLINI

F.S. Area 1: Curricolo, progettazione, valutazione

- **Scuola Secondaria:** prof.ssa Stefania CIPRIANI

F.S. Area 2: Disagio e Integrazione

<p style="text-align: center;"><b>COMITATO DI VALUTAZIONE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Triennio 2024-2027</b></p>	<p><b>Dirigente Scolastico:</b> prof.ssa Francesca CHIECHI</p> <p><b>Docenti nominati dal Collegio dei Docenti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Annarita MONTEPELOSO (Scuola Primaria)</li> <li>• prof.ssa Giuseppina DE MARIA (Scuola Secondaria)</li> </ul> <p><b>Docente nominato dal Consiglio d'Istituto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Lucia PELOSI (Scuola dell'Infanzia)</li> </ul> <p><b>Genitori nominati dal Consiglio d'Istituto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sig.ra Sara MONTUORI (surroga sig. Amerigo GIACO')</li> <li>• sig.ra Ileana PESCE</li> </ul> <p><b>Componente esterno individuato dall'USR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>da nominare</i></li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>COLLABORATORI per la formulazione dell'ORARIO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Triennio 2024-2027</b></p>	<p><b>SCUOLA PRIMARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Gennaro CAMPOREALE</li> </ul> <p><b>SCUOLA SECONDARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof.ssa: Annamaria RACIOPPA</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>REFERENTE ATTIVITA' SPORTIVA- SUB CONSEGATARI MATERIALE SPORTIVO</b></p>	<p><b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Nicoletta PONTONE</li> </ul> <p><b>SCUOLA PRIMARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Maria Grazia DI MUNNO</li> </ul> <p><b>SCUOLA SECONDARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof. Vittorio DEL VESCOVO</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>RESPONSABILI dei LABORATORI e dei SUSSIDI</b></p>	<p><b>LABORATORI INFANZIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Multimediale: Filomena PETRILLI</li> </ul> <p><b>LABORATORI PRIMARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scientifico: ins. Lucia M. PETRILLI</li> <li>• Musicale: ins. Maria Immacolata CIBELLI</li> <li>• Multimediale: ins. Valentina ILICETO</li> <li>• Biblioteca : Inss. Maria Grazia DI MUNNO</li> </ul> <p><b>LABORATORI SECONDARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scientifico: prof.ssa Isabella DE NIGRIS</li> <li>• Strumentazione dipart. Musica: Prof. Mario IEFFA</li> <li>• <b>Multimediale:</b></li> </ul>

<p><b>RESPONSABILE CANALE YouTube</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Marianna BIMBO</li> </ul>
<p><b>REFERENTE ERASMUS + /E-TWINNING</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ins. M Immacolata CIBELLI</li> <li>• Ins Marianna BIMBO</li> </ul>
<p><b>RESPONSABILE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE E DELLA CONSERVAZIONE dei documenti informatici.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direttore S.G.A. Anna Maria GRASSONE - RESPONSABILE</li> <li>• Ass. amm.vo Vincenzo SUSANNA - VICARIO</li> </ul>
<p><b>PIANO DI DEMATERIALIZZAZIONE E PIANO DI TRASPARENZA E INTEGRITÀ Triennio 2022-2025</b></p> <p>Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica</p> <p>Responsabile per la pubblicazione dei dati relativi alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Gennaro CAMPOREALE</li> </ul>
<p><b>GRUPPO DI LAVORO PNRR</b></p> <p><i>Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.</i></p>	<p><b>GRUPPO DI PROGETTAZIONE</b></p> <p>Prof.ssa Francesca CHIECHI- Dirigente Scolastico Project manager: responsabile del progetto con compiti di coordinamento generale (RUP)</p> <p>Rag. Anna Maria GRASSONE - Direttore Servizi Generali e Amministrativi Supporto al RUP: coordinamento gestione amministrativa e rendicontazione contabile</p> <p>Ins. Gennaro CAMPOREALE Attività specialistica e organizzativa: supporto gestione amministrativa, tecnica e progettazione</p> <p>Ins. Ramona FENORASI Progettazione didattica: componente commissione valutazione progetti e organizzazione</p> <p>Ins. Valentina ILICETO Progettazione didattica: componente commissione valutazione progetti e organizzazione</p> <p><b>GRUPPO DI SUPPORTO E CONSULTAZIONE</b></p> <p>Ins. Marianna BIMBO Animatore digitale</p> <p>Prof.ssa -----Funzione strumentale area 4 multimedialità e sito web</p> <p>Prof.ssa Italia FERRANTE Capo dipartimento docenti di Matematica e Scienze Scuola Secondaria</p> <p>Prof.ssa Alessandra NARDACCHIONE Capo dipartimento Tecnologia Scuola Secondaria</p> <p>Prof.ssa Adele PIETROPAOLO Capo dipartimento docenti di Musica</p> <p>Prof.ssa Barbara NESPOLI Capo dipartimento docenti di Strumento musicale</p> <p>Ins. Marianna MASTROMATTEO Referente Progetto “Scenziamoci”</p> <p>Ins. Marcella MASTROMATTEO Responsabile stesura PTOF - PDM – RAV - RENDICONTAZIONE SOCIALE</p>

	<p>Prof.ssa Roberta BELLINI      Responsabile stesura PTOF - PDM – RAV - RENDICONTAZIONE SOCIALE</p> <p>Prof.ssa Isabella DE NIGRIS      Componente Gruppo di lavoro per le azioni previste per la “Scuola digitale 2026”</p>
<p><b>CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO C.S.S. Triennio 2024-2027</b></p>	<p><b>Presidente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirigente Scolastico: prof.ssa Francesca CHIECHI</li> </ul> <p><b>Referente Coordinatore</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof. A. Marino SCIOSCIA</li> </ul> <p><b>Segretario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• coll.re scol.co Mario ZOILA</li> </ul> <p><b>Rappresentante Consiglio d’Istituto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sig.ra Raffaella OLIVIERI</li> </ul> <p><b>Rappresentanti Genitori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sig.ra Emma CANNIZZO e sig.ra Stefania CIPRIANI</li> </ul>
<p><b>TEAM PER L’INNOVAZIONE DIGITALE Triennio 2022-2025</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Filomena PETRILLI      Docente Scuola dell’Infanzia</li> <li>• ins. BIMBO Marianna      Docente Scuola Primaria</li> <li>• ins. Marianna MASTROMATTEO      Docente Scuola Primaria</li> <li>• prof.ssa DE NIGRIS Isabella      Docente Scuola Secondaria</li> <li>• prof.ssa NARDACCHIONE Alessandra      Docente Scuola Secondaria</li> <li>• prof. CAMPOREALE Gennaro      Docente Scuola Primaria</li> <li>• dott.ssa GRASSONE Anna Maria      DSGA</li> <li>• sig. SUSANNA Vincenzo      Assistente Amministrativo</li> </ul>
<p><b>ANIMATORE DIGITALE Triennio 2024-2027</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Marianna BIMBO</li> </ul>
<p><b>REFERENTE DOCUMENTAZIONE E ADDETTO STAMPA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prof.ssa Maria Antonietta CIOCCA</li> </ul>
<p><b>ORGANO DI GARANZIA SCUOLA SECONDARIA  Biennio 2024-2027</b></p>	<p><b>Presidente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirigente Scolastico: prof.ssa Francesca CHIECHI</li> </ul> <p><b>Componente Docenti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof. Marino SCIOSCIA</li> <li>• prof.ssa Patrizia DI GIOVINE</li> </ul> <p><b>Membro supplente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof.ssa Stefania CIPRIANI</li> </ul> <p><b>Componente Genitori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sig.ra Roberta DI MURO (surroga sig.ra Alessandra MASTROMATTEO)</li> </ul>

	<p><b>Membro supplente</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gianluca Aldo CORVELLI</li></ul>
<p><b>REFERENTI D'ISTITUTO PER AZIONI DI PREVENZIONE TOSSICODIPENDENZE DROGA E ALCOL</b></p> <p><b>Triennio 2024-2027</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• prof.ssa Annamaria RACIOPPA</li></ul>

**GRUPPO D'AZIONE  
BULLISMO E CYBERBULLISMO**

**STAFF d'ISTITUTO  
per interventi di prevenzione e gestione bullismo e cyberbullismo**

- Dirigente Scolastico: Francesca CHIECHI
- Collaboratori del DS: Gabriella GERARDI, Maria Immacolata CIBELLI

**TEAM ANTIBULLISMO**

- Ins. Lucia PELOSI Scuola
- prof.ssa Antonietta Ricucci Scuola Secondaria
- ins. Filomena Cignarella Scuola Primaria

**Membri del Team Antibullismo scolastico**

1. ins. Donatella CASILLI Scuola Primaria
2. ins. Maria Luigia D'ANTINI Scuola Primaria
3. prof.ssa Stefania CIPRIANI Scuola Secondaria
4. prof.ssa Loredana CHIARELLA Scuola Secondaria
5. prof.ssa Caterina LA TORRE Scuola Secondaria
6. prof.ssa Roberta BELLINI Scuola Secondaria

**TEAM PER L'EMERGENZA**

- ✓ **supervisione documenti strategici**  
ins. Marcella MASTROMATTEO  
prof.ssa Roberta BELLINI
- ✓ **esperto tecnologico**  
ins. Gennaro CAMPOREALE
- ✓ **esperti in dinamiche relazionali e mutuo aiuto**
- ✓ **promozione buone pratiche e gestione emergenze**
- ✓ **promozione buone pratiche e gestione emergenze**  
ins. Giuseppina SOLIMINE  
ins. Rosa Maria BASSO  
ins. Annarita MONTEPELOSO
- ✓ **consulente familiare**  
prof.ssa Ida DI BATTISTA
- ✓ **esperto legale**  
avv.to Massimiliano SCARANO
- ✓ **Referenti regionali e di ambito per il bullismo e il cyberbullismo**

<p align="center"><b>COMMISSIONE ELETTORALE</b> <b>Biennio 2024/2026</b></p>	<p><b>Componente docente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prof.ssa Gabriella GERARDI</li> <li>• ins. Maria Immacolata CIBELLI</li> </ul> <p><b>Componente genitori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sig.ra Teresa ALIBERTI</li> <li>• sig. Francesco LOCONTE</li> </ul> <p><b>Componente A.T.A.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ass. amm.va Anna CIUCCARIELLO</li> </ul>
<p align="center"><b>RAPPRESENTANTE LAVORATORI SICUREZZA – R.L.S. -</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prof. Gennaro CAMPOREALE</li> </ul>
<p align="center"><b>RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE - RSPP -</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ing. Pasquale SALCUNI</li> </ul>
<p align="center"><b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI</b> (Data Protection Officer – DPO) e dell’attività di assistenza e formazione su tutti gli adempimenti necessari per l’adeguamento alle disposizioni di quanto previsto dal RGPD.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• geom. Lucio LOMBARDI - Responsabile della protezione</li> </ul>
<p align="center"><b>RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA -RSU-</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Gennaro CAMPOREALE - GILDA UNAMS</li> <li>• sig. Mario ZOILA - FLC CGIL</li> <li>• prof.ssa Maria Carmina CARUSO - CISL</li> </ul>
<p align="center"><b>DOCENTI COLLABORATORI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI STRATEGICI</b> <i>PTOF/PDM/RAV/REND.SOCIALE</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ins. Marcella MASTROMATTEO</li> <li>• prof.ssa Roberta BELLINI</li> </ul>
<p align="center"><b>NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE N.I.V.</b> <b>Triennio 2024-2027</b></p>	<p><b>Presidente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirigente Scolastico: prof.ssa Francesca CHIECHI</li> </ul> <p><b>Componenti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Direttore S.G.A.:</b> Anna Maria GRASSONE</li> <li>• <b>Collaboratori del Dirigente Scolastico</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ins. Maria Immacolata CIBELLI</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prof.ssa Gabriella GERARDI</li> <li>• <b>Responsabili di plesso</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ins. Filomena PETRILLI</li> <li>- ins. Gennaro CAMPOREALE</li> <li>- prof.ssa Loredana CHIARELLA</li> <li>- prof. Aldo Marino SCIOSCIA</li> </ul> </li> <li>• <b>FF.SS.</b></li> <li>• <b>Docenti:</b> ins. Antonella PICARO, ins. Marianna BIMBO, prof.ssa Barbara NESPOLI, ins. Valentina ILICETO.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>GRUPPO DI LAVORO PNNR innovazione per le azioni "SCUOLA DIGITALE 2026"</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2022-2026.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Presidente</b></p> <p>Dirigente Scolastico      Francesca CHIECHI</p> <p style="text-align: center;"><b>Membri</b></p> <p><b>Scuola Primaria</b> Responsabile dei sistemi informatici e dell'accessibilità informatica Docente      Gennaro CAMPOREALE</p> <p style="text-align: right;">Ramona FENORASI Valentina ILICETO</p> <p><b>Scuola Secondaria</b> Docente di Matematica e Scienze      Isabella DE NIGRIS</p> <p>Docente di Tecnologia      Alessandra NARDACCHIONE</p> <p style="text-align: center;"><b>FF.SS. Area 4 – Multimedialità e sito web</b></p> <p>Animatore Digitale      Marianna BIMBO Funzione Strumentale      Valentina ILICETO Funzione Strumentale      <span style="color: red;">XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</span></p>



<p><b>CONSIGLIO d' ISTITUTO</b> <b>triennio 2024-2027</b></p>	<p><b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b> Prof.ssa Francesca CHIECHI</p> <p><b>COMPONENTE DOCENTI</b>          Ins. Filomena CIGNARELLA          Prof.ssa Isabella DE NIGRIS          Ins. Carmelina MALIZIA          Ins. Marianna MASTROMATTEO - SEGRETARIO          Ins. Anuschka Lucia PALAZZO          Ins. Giuseppina PAPA          Ins. Lucia PELOSI          Prof. Aldo Marino SCIOSCIA</p> <p><b>COMPONENTE A.T.A.</b> Sig.ra Anna Maria DORI</p> <p><b>COMPONENTE GENITORI</b>          Sig. Gianluca Aldo CORVELLI          Sig. Mario DE SIMONE          Sig.ra <b>Roberta DI MURO</b> - VICEPRESIDENTE (surroga sig.ra Alessandra MASTROMATTEO)          Sig.ra <b>Sara MONTUORI</b> (surroga sig. Amerigo GIACO')          Sig.ra Raffaella OLIVIERI          Sig.ra Ileana PESCE          Sig. Massimiliano SCARANO - PRESIDENTE          Sig. Michele SCHIAVONE</p>																		
<p><b>GIUNTA ESECUTIVA</b> <b>triennio 2024-2027</b></p>	<p><b>PRESIDENTE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>D.S. prof.ssa Francesca CHIECHI</li> </ul> <p><b>SEGRETARIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>D.S.G.A. Anna Maria GRASSONE</li> </ul> <p><b>COMPONENTE GENITORI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>sig.ra Sara MONTUORI</b> (surroga sig. Amerigo GIACO')</li> <li>sig. Michele SCHIAVONE</li> </ul> <p><b>COMPONENTE ATA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Collaboratrice Scolastica sig.ra Anna Maria DORI</li> </ul> <p><b>COMPONENTE DOCENTE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>prof. Aldo Marino SCIOSCIA</li> </ul>																		
<p><b>TUTOR</b> <b>NEO IMMESSI IN RUOLO</b> <b>a.s. 2023/2024</b></p>	<table> <tr> <td><b>SCUOLA INFANZIA</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TUTOR</b></td> <td><b>NEO IMMESSI</b></td> </tr> <tr> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td><b>SCUOLA PRIMARIA</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TUTOR</b></td> <td><b>NEO IMMESSI</b></td> </tr> <tr> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td><b>SCUOLA SECONDARIA</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TUTOR</b></td> <td><b>NEO IMMESSI</b></td> </tr> <tr> <td>/</td> <td>/</td> </tr> </table>	<b>SCUOLA INFANZIA</b>		<b>TUTOR</b>	<b>NEO IMMESSI</b>	/	/	<b>SCUOLA PRIMARIA</b>		<b>TUTOR</b>	<b>NEO IMMESSI</b>	/	/	<b>SCUOLA SECONDARIA</b>		<b>TUTOR</b>	<b>NEO IMMESSI</b>	/	/
<b>SCUOLA INFANZIA</b>																			
<b>TUTOR</b>	<b>NEO IMMESSI</b>																		
/	/																		
<b>SCUOLA PRIMARIA</b>																			
<b>TUTOR</b>	<b>NEO IMMESSI</b>																		
/	/																		
<b>SCUOLA SECONDARIA</b>																			
<b>TUTOR</b>	<b>NEO IMMESSI</b>																		
/	/																		

Tutte le figure in organico che subentrano a docenti "uscenti" riceveranno il tutoraggio da parte di chi ha svolto l'incarico nel corso dell'anno precedente.

Il Collegio approva all'unanimità l'aggiornamento dell'Organigramma degli incarichi di responsabilità a.s. 2024/2025.

**DELIBERA n. 162**

**16° O.d.G.: Progetto Giochi Sportivi Studenteschi: adesione per l'a.s. 2024/2025.**

Per il prossimo a.s. si ripropone l'adesione ai Giochi Sportivi Studenteschi con eventuale riguardo all'inclusività degli alunni H. In caso di eccessive richieste di adesione, gli alunni saranno selezionati sottoponendoli a test specifici di prestazione e comunque l'adesione sarà subordinata all'andamento della curva epidemiologica.

La partecipazione di ciascun alunno è subordinata obbligatoriamente al rilascio della certificazione medica da parte del medico curante.

Il Collegio delibera all'unanimità l'adesione ai Giochi Sportivi Studenteschi per l'a.s. 2024/2025 con il prof. Del Vescovo Vittorio quale referente del progetto.

**DELIBERA n. 163**

**17° O.d.G.: Formazione gruppi aperti di classi prime per approfondimento opzionale: acquisto testi.**

La prof.ssa Romina Grafone, in qualità di capodipartimento di lettere, in merito al *curricolo potenziato* che avrà inizio il prossimo a.s. 2024/2025 per le *classi prime di Sc. Sec. di I Grado*, ha avanzato al D.S. le disponibilità delle docenti per i tre ambiti laboratoriali:

- ✓ **Laboratorio di civiltà e lingua latina:** prof.sse Cannizzo Emma, Ciocca Maria Antonietta, De Pasquale Antonietta;
- ✓ **Laboratorio linguistico informatico (digital storytelling):** Prof.sse Aliberti Teresa, Boscolo Tiziana, Sassone Margherita;
- ✓ **Laboratorio di letteratura ed espressione teatrale:** Prof.sse Chiarella Loredana, Grafone Romina, Triggiani Federica.

Inoltre, al fine di poter lavorare per classi aperte propone di individuare un'ora a settimana, possibilmente di Sabato - per alleggerire il curriculum - in contemporaneità tra tutte le docenti di lettere delle future classi prime.

Infine, chiede al Collegio di inserire nel suddetto quadro orario anche le classi 2^C e 2^D, come da intese intercorse tra i membri del dipartimento di lettere e la DS.

I testi delle materie di "approfondimento" opzionale per le classi PRIME di Sc. Secondaria di I Grado - a.s. 2024/2025 - non dovranno essere acquistati dalle famiglie.

Il Collegio delibera all'unanimità le proposte avanzate.

**DELIBERA n. 164**

**18° O.d.G.: Scuola dell'Infanzia: modifica dell'orario di funzionamento nei periodi di mancata erogazione del servizio mensa.**

Le docenti della Scuola dell'Infanzia hanno segnalato al D.S. che a giugno, nel periodo di sospensione del servizio mensa, le sezioni si svuotano intorno alle ore 13.30, anziché le 14:00. Pertanto, è stata avanzata la proposta di effettuare, a partire dal prossimo anno scolastico 2024/2025, il seguente orario di funzionamento nella seconda metà del mese di giugno, quando le temperature sono più calde e non si eroga il servizio mensa:

**ORARIO ALUNNI dal 15 giugno - fatte salve le eventuali richieste dei genitori:**

8:00 – 13:30	Orario alunni
--------------	---------------

**ORARIO DOCENTI dal 15 giugno - fatte salve le eventuali richieste dei genitori:**

8:00 – 13:00	Orario docenti - primo turno
8:30 – 13:30	Orario docenti - secondo turno

Il Collegio delibera all'unanimità la modifica dell'orario di funzionamento nei periodi di mancata erogazione del servizio mensa.

**DELIBERA n. 165**

**19° O.d.G.: Differimento svolgimento attività FSE+ “Re...Estate a scuola 2024” - Avviso pubblico 59369 /2024 FSE+ Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+).**

Con apposita informativa (C.I. 543 e C.I. n. 544 del 17/06/2024) il D.S. ha provveduto ad informare le famiglie degli alunni e i docenti esperti/tutor/valutatore/ che i percorsi educativi e formativi previsti nel “*Piano Estate 2024-2025*” e programmati per il periodo 20 giugno - 8 luglio 2024 e 22 agosto - 11 settembre 2024 (*Estate elettrica, English summer camp, Robomaking, Sportivamente, I muri raccontano, A teatro di immagini, Dalla filosofia ...all'arte*), per sopraggiunti motivi organizzativi, sono differiti ad altro periodo, previa verifica delle competenze informatiche del personale che ha prodotto istanza, il quale non ha specificato se in possesso dei requisiti essenziali, e previa disponibilità del personale ATA.

Il Collegio **prende atto** del Differimento per lo svolgimento dell’attività FSE+ “*Re...Estate a scuola 2024*”.

**20° O.d.G.: Adesione Progetto “HUB EDUCATIVO DI COMUNITA” – a.s. 2024-2025: definizione attività proposte dalla Coop. Sociale Paidòs.**

Come deliberato (DELIBERA n. 135 - collegio n. 5 dell’8 maggio 2024), l’I.C. “Tommasone-Alighieri è partner della Cooperativa Paidòs, assegnataria di fondi per sviluppare il progetto “**Hub educativo di comunità**” a.s 2024-2025. Il Progetto partirà presumibilmente nel mese di ottobre p.v. e si svilupperà per 24 mesi. Destinatari del progetto saranno le **future classi Terze di Scuola Primaria**; docente referente sarà l’ins. Montepeloso Annarita.

Nello specifico, il progetto Hub Educativo di comunità prevede:

**1. ATTIVITÀ LABORATORIALI** - Laboratori trasversali di natura ludico ricreativa per rafforzare le dinamiche di gruppo e relazionali e attività di supporto nello studio pomeridiano.

**2. SUPPORTO ALLA GENITORIALITÀ** – Attività per rafforzare le dinamiche familiari.

Consulenze online e/o in presenza per i genitori per migliorare e accrescere le proprie competenze genitoriali.

**3. SUPPORTO ALLA FAMIGLIA** - Percorsi e laboratori finalizzati a costruire e consolidare le relazioni familiari e comporre i conflitti generazionali.

Nello specifico, tra le attività laboratoriali che saranno attuate nel primo anno, c’è anche un **Laboratorio Teatrale**, che attraverso un viaggio a ritroso nelle macro-aree della teatralità (respiro, voce, corpo, creatività, interpretazione, contatto con le emozioni) permetterà di:

- *Sviluppare l’elemento colloquiale*
- *Ampliare i termini a livello fonetico, contro l’impoverimento lessicale*
- *Lavorare sull’attenzione, memorizzazione e gestione del corpo*
- *Rispettare i tempi legati alla comunicazione*
- *Migliorare le dinamiche della comprensione di un testo*
- *Armonizzare i movimenti*
- *Allenare all’esecuzione e all’ascolto.*

In particolare, il Laboratorio Teatrale consentirà di:

- *prendere coscienza del proprio corpo;*
- *controllare il proprio corpo, il sé, lo spazio, l’attenzione; utilizzare i gesti ed i rituali della comunicazione;*
- *migliorare la fiducia in sé stessi;*
- *comunicare esperienze, emozioni, stati d’animo in modo efficace e creativo.*

Due fasi, caratterizzeranno questo **Laboratorio Teatrale**:

#### PRIMA FASE

I bambini affronteranno le fasi di addestramento e allenamento secondo le macro-aree indicate. La didattica sarà improntata sul gioco.

#### SECONDA FASE

Si approfondiranno le tematiche affrontate e si procederà alla costruzione dello spettacolo teatrale che andrà in scena. In questa fase i bambini, prepareranno la messa in scena dello spettacolo vero e proprio, passando dall’animazione teatrale allo spettacolo, in modo graduale.

**DURATA**

Ogni incontro avrà la **durata di un'ora per classe** e seguirà un calendario che coprirà l'anno scolastico 2024/2025 e che sarà concordato con le docenti di classe e con la referente d'istituto per il progetto.

La Scuola comunicherà formalmente alla Cooperativa Paidòs l'adesione al Progetto per gli alunni delle future classi TERZE e il nominativo dell'Ins. Montepeloso Annarita quale referente per le attività progettuali. Il Collegio delibera all'unanimità l'adesione al Progetto "Hub educativo di comunità" per le future classi TERZE, con referente l'Ins. Montepeloso Annarita - a.s. 2024-2025.

**DELIBERA n. 166**

## **21° O.d.G.: Stato dei lavori di adeguamento sismico plesso Scuola Primaria "E.Tommasone" e plesso Scuola dell'Infanzia "ex GIL" – organizzazione per il prossimo anno scolastico.**

I lavori strutturali presso la ex-GIL stanno per essere ultimati. A breve ci sarà il collaudo e la consegna dei locali dove il prossimo anno saranno ricollocate tutte le sezioni dell'Infanzia.

I lavori di adeguamento sismico del plesso "Tommasone" invece sono ancora in atto.

In data 20 giugno u.s. l'ing. Angela De Vita, nella sua qualità di RUP dell'intervento, (a far data dal 17/04/2024), facendo seguito alle interlocuzioni avvenute per le vie brevi con il D.S. Francesca Chiechi, ha comunicato quanto riportato:

*"considerato che si rende necessario ed urgente proseguire con i lavori presso il plesso "E- Tommasone", al fine di garantire la fine lavori entro il 31/12/2024, pena la revoca del finanziamento ottenuto pari a complessivi € 2.500.000,00, dato atto che, a tutt'oggi, l'area di cantiere si è sviluppata nel Comparto 3 Piani Rialzato, 1° e 2° e che, all'attualità, sono in corso di realizzazione lavori strutturali in tali aree, mancando ancora le opere di finitura ed impianti, al fine di consentire l'esecuzione dei lavori nella restante parte dell'edificio, compatibilmente con le attività della segreteria e con le attività didattiche residuali dell'anno scolastico 2023-2024, con la presente sottopone all'attenzione di codesta spett.le Dirigenza le tempistiche di realizzazione dei lavori a tutto il 31/08/2024, ciò al fine di consentire la ripresa delle lezioni per il nuovo anno scolastico 2024-2025.*

*✓ Fase 1 – l'area di cantiere si svilupperà, oltre che nel comparto 3, nel Comparto 2, compresa zona bagni, per il piano 2°; in tali aree verranno realizzate le opere strutturali e di finitura e impianti. Tale fase, così come anticipato per le vie brevi il giorno 19/06/2024, inizierà il 21/06/2024, salvo diverse disposizioni del Dirigente scolastico e sarà ultimata entro il 31/08/2024.*

*✓ Fase 2 – il 31/08/2024 verranno riconsegnati, ultimati, i locali del Piano 2° e l'area di cantiere verrà estesa, oltre che al Comparto 3 Piano Rialzato e 1°, anche al Comparto 2 Piano 1°.*

*✓ Fase 3 – verranno ultimate le lavorazioni al piano terra Comparto 3 zona ex uffici protezione civile, ciò per poter consentire lo spostamento delle segreterie e poter continuare le lavorazioni al piano terra. Per maggiore chiarezza, si allegano i layout di cantiere delle due fasi. Si fa presente che le lavorazioni a farsi sono molto invasive e comporteranno emissioni di rumore, vibrazioni e polveri, emissioni che l'impresa provvederà a limitare nel limite del possibile ma che non potranno essere del tutto eliminate. Sarà ovviamente cura della ditta esecutrice effettuare le lavorazioni in sicurezza garantendo il minor disagio possibile all'utenza.*

Con successiva comunicazione del 26 Giugno u.s. si chiedeva

*"...al fine di procedere con i lavori in oggetto, con la presente si chiede formale autorizzazione ad occupare come area di cantiere anche il Comparto Centrale, compresa area bagni, del Piano 1°. Tale richiesta si rende necessaria per poter effettuare, in sicurezza, le lavorazioni del Piano 2°. Si attende formale autorizzazione e si comunica che la ditta, come al solito, si rende disponibile ad adoperarsi per liberare i suddetti locali da arredi e Lim ivi presenti."*

Pertanto a livello logistico-organizzativo, a Settembre 2024 il Plesso "Tommasone" potrà disporre di:

- ✓ **4 aule a piano terra** per le future 4 classi PRIME + aula di refezione
- ✓ **4 aule al primo piano** per le future 4 classi SECONDE
- ✓ **14 aule al secondo piano** per le future 12 classi TERZE - QUARTE – QUINTE

Il Collegio delibera all'unanimità che tutte le sezioni di Scuola dell'Infanzia da settembre ricominceranno le attività presso la ex-GIL e che tutte le classi di Scuola Primaria saranno collocate presso il plesso "Tommasone".

**DELIBERA n. 167**

**22° O.d.G.: Calendario scolastico a.s. 2024/2025: proposta di adattamento.**

Il D.S. informa il Collegio che la Giunta regionale per la Puglia con delibera n. 579 del 06/05/2024, "Calendario scolastico regionale per l'anno scolastico 2024/2025", ha approvato il calendario scolastico 2024-2025 fissando l'inizio dell'attività didattica al 16.09.2024 e il termine al 07.06.2025 per la Scuola Primaria e Secondaria e al 30.06.2025 per la Scuola dell'Infanzia.

**Inizio anno scolastico:** lunedì 16 settembre 2024.

**Termine attività didattica Scuola Primaria:** sabato 7 giugno 2025

**Termine attività didattica Scuola dell'Infanzia:** 30 giugno 2025.

**Vacanze di Natale:** dal 23 dicembre 2024 al 6 gennaio 2025.

**Vacanze di Pasqua:** da giovedì 17 aprile 2025 a martedì 22 aprile 2025.

**Festività riconosciute dalla normativa a Statale e dalla Regione Puglia**

Oltre alle domeniche, saranno considerati festivi nell'anno scolastico 2024-25:

1° novembre 2024

2 novembre 2024: ponte

8 dicembre

25 dicembre (Natale)

26 dicembre (Santo Stefano)

1° gennaio 2025 (Capodanno)

6 gennaio (Epifania)

20 aprile (Pasqua)

21 aprile (Lunedì dell'Angelo)

25 aprile (Festa della Liberazione)

26 aprile 2025: ponte

1° maggio (Festa del Lavoro)

2 giugno (Festa della Repubblica)

Numero giorni effettivi di lezione Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado: **204**.

Numero giorni effettivi di attività educative Scuola dell'Infanzia: **223**.

Per la **Scuola dell'Infanzia**, nel periodo successivo al termine delle attività didattiche per la scuola primaria e secondaria di primo grado, nell'ambito delle complessive attività individuate dal Piano dell'Offerta Formativa, è previsto il funzionamento delle sole sezioni ritenute necessarie in relazione al numero dei bambini frequentanti, sulla base delle effettive esigenze rappresentate dalle famiglie.

Per l'a.s. 2024/2025, lo Staff di direzione propone di adattare il calendario scolastico alle esigenze derivanti dalla attuazione del PTOF e alle richieste delle famiglie:

**anticipo dell'apertura dell'anno scolastico 2024-25 a giovedì 12 settembre anziché lunedì 16 settembre;**

**recupero: i 3 giorni andranno recuperati in occasione del Carnevale, precisamente il 3-4-5 marzo 2025.**

**La Scuola dell'Infanzia accoglierà i bambini di tre anni a partire dal giorno 13 settembre 2024 al fine di assicurare presso la Scuola Primaria azioni di continuità/accoglienza riservate ai bambini delle classi prime.**

Il Collegio, all'unanimità, delibera di effettuare l'anticipo di 3 giorni rispetto a quanto definito dal calendario regionale per l'a.s. 2024/2025, con **inizio il 12 settembre 2024 e recupero dei 3 giorni in occasione del Carnevale, precisamente il 3-4-5 marzo 2025.**

Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno
1 D	1 M	14 V	1 D	1 M	1 S	1 S	1 M	1 S	1 D
2 L	2 M	15 S	2 L	2 M	2 D	2 D	2 M	2 V	2 L
3 M	3 G	16 S	3 M	3 V	3 L	3 L	3 G	3 S	3 M
4 M	4 V	17 S	4 L	4 M	4 S	4 M	4 V	4 D	4 M
5 G	5 S	18 S	5 M	5 G	5 D	5 M	5 S	5 L	5 G
6 V	6 D	19 S	6 M	6 V	6 L	6 G	6 D	6 M	6 V
7 S	7 L	20 S	7 G	7 S	7 M	7 V	7 L	7 M	7 S
8 D	8 M	21 S	8 V	8 D	8 M	8 S	8 M	8 G	8 D
9 L	9 M	22 S	9 S	9 L	9 G	9 D	9 M	9 V	9 L
10 M	10 G	23 S	10 D	10 M	10 V	10 L	10 G	10 S	10 M
11 M	11 V	24 S	11 L	11 M	11 S	11 M	11 V	11 D	11 M
12 G	12 S	25 S	12 M	12 G	12 D	12 M	12 S	12 L	12 G
13 V	13 D	26 S	13 M	13 V	13 L	13 G	13 S	13 M	13 V
14 S	14 L	27 S	14 G	14 S	14 M	14 V	14 L	14 M	14 S
15 D	15 M	28 S	15 V	15 D	15 M	15 S	15 M	15 V	15 D
16 L	16 M	29 S	16 S	16 L	16 G	16 D	16 M	16 V	16 L
17 M	17 G	30 S	17 D	17 M	17 V	17 L	17 G	17 S	17 M
18 M	18 V	31 S	18 L	18 M	18 S	18 M	18 V	18 D	18 M
19 G	19 S		19 M	19 G	19 D	19 M	19 S	19 L	19 G
20 V	20 D		20 M	20 V	20 L	20 G	20 S	20 M	20 V
21 S	21 L		21 G	21 S	21 M	21 V	21 L	21 M	21 S
22 D	22 M		22 V	22 D	22 M	22 S	22 M	22 G	22 D
23 L	23 M		23 S	23 L	23 G	23 D	23 M	23 V	23 L
24 M	24 G		24 D	24 M	24 V	24 L	24 G	24 S	24 M
25 M	25 V		25 L	25 M	25 S	25 M	25 V	25 D	25 M
26 G	26 S		26 M	26 G	26 D	26 M	26 S	26 L	26 G
27 V	27 D		27 M	27 V	27 L	27 G	27 S	27 M	27 V
28 S	28 L		28 G	28 S	28 M	28 V	28 L	28 M	28 S
29 D	29 M		29 V	29 D	29 M	29 S	29 M	29 G	29 D
30 L	30 M		30 S	30 L	30 G	30 D	30 M	30 V	30 L
31 G	31 G		31 M	31 V	31 D	31 L	31 S	31 S	31 G

**Legenda**

48	Giornata scolastica
D	Domenica Festività
Natale	Nazionale Festività
	regionale

<b>INIZIO LEZIONI</b>	<b>GIOVEDÌ 12 SETTEMBRE 2024</b> <i>(solo alunni treenni dal 13.09.2024)</i>
<b>TERMINE LEZIONI</b> <b>SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA di 1° GRADO</b>	<b>SABATO 07 GIUGNO 2025</b>
<b>TERMINE</b> <b>DELL'ATTIVITA' EDUCATIVA</b> <b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b>	<p style="text-align: center;"><b>LUNEDÌ 30 GIUGNO 2025</b></p> <p>Per la <b>Scuola dell'Infanzia</b>, nel <u>periodo successivo al 7 giugno 2025</u>, nell'ambito delle complessive attività individuate dal Piano dell'Offerta Formativa, è previsto il funzionamento delle sole sezioni ritenute necessarie in relazione al numero dei bambini frequentanti, sulla base delle effettive esigenze rappresentate dalle famiglie.</p> <p>Per la <b>Scuola dell'Infanzia</b>, nel <u>periodo successivo al 15 giugno 2025</u> (quando le temperature sono più calde e non si eroga il servizio mensa), fatte salve le eventuali richieste dei genitori, l'orario di frequenza per gli alunni è 8:00-13:30. (DEL. n. 165 – Verbale collegio del 28/06/24)</p>

**Recuperi delle giornate per anticipo dell'inizio delle attività didattiche**

<p><b>Lunedì e martedì CARNEVALE -2 gg.</b></p> <p><b>Mercoledì delle Ceneri - 1 g.</b></p> <p style="text-align: center;">+</p> <p><b>Tot. 3 gg. di recupero</b></p>	<p><b>3 e 4 marzo 2025</b></p> <p style="text-align: center;">e</p> <p><b>5 marzo 2025</b></p>
---	--

*Totale*

204 giorni per la scuola Primaria e la Scuola Secondaria di 1° grado  
223 giorni per la Scuole dell'Infanzia

La presente proposta sarà portata all'approvazione del Consiglio d'Istituto.

**DELIBERA n. 168**

**23° O.d.G.: Inizio attività a.s. 2024/2025: convocazione dei docenti.**

Il Dirigente Scolastico comunica all'assemblea la data del Collegio dei Docenti di avvio dell'a.s. 2024/2025, che viene fissata per **lunedì 2 settembre 2024**, alle **ore 10,00**, previa formale convocazione inoltrata via e-mail a tutti i

docenti dell'I.C con cui si indicherà anche la modalità di svolgimento della seduta se in presenza o a distanza, in modalità telematica sincrona.

Il Collegio prende atto.

#### **24° O.d.G.: Criteri per la valutazione delle prove scritte d'esame di ITALIANO.**

I docenti di LETTERE di Scuola Secondaria di I Grado propongono al Collegio i seguenti criteri di valutazione per la **Prova scritta di ITALIANO**

Per accertare:

- la padronanza della lingua
- la capacità di espressione personale
- il corretto ed appropriato uso della lingua
- la coerente e organica esposizione del pensiero

La commissione predispone almeno tre terne, con riferimento alle seguenti tipologie:

- a. testo narrativo o descrittivo
- b. testo argomentativo
- c. comprensione e sintesi di un testo letterario, divulgativo, scientifico.

La prova può essere strutturata in più parti riferibili alle diverse tipologie.

Il Collegio delibera all'unanimità i Criteri per la valutazione delle prove scritte d'esame di ITALIANO.

**DELIBERA n. 169**

#### **25° O.d.G: Comunicazioni del Dirigente Scolastico:**

- **Protocollo di intesa tra il Ministero dell'istruzione e del merito e la Commissione per le Adozioni Internazionali (CAI) presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Percorso formativo a distanza sulle “Linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio delle alunne e degli alunni che sono stati adottati – 2023” (Al. 12)**

Nell'ambito delle attività previste dal Protocollo di intesa sottoscritto il 22 novembre 2021 tra il Ministero dell'istruzione e del merito e la Commissione per le Adozioni Internazionali (CAI), sono state elaborate e trasmesse, con nota prot.n.1589 di questa Direzione Generale in data 11 aprile 2023, le “*Linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio delle alunne e degli alunni che sono stati adottati - 2023*” che riprendono e aggiornano le precedenti “*Linee di indirizzo per garantire il diritto allo studio agli alunni adottati*” emanate il 18 dicembre 2014.

La realtà dell'adozione è, da tempo, ampiamente diffusa nella nostra società e chiaro è il suo valore quale strumento a favore dell'Infanzia, come agente che contribuisce alla crescita culturale e sociale del Paese.

Le adozioni, sia in ambito nazionale che internazionale, sono considerevolmente aumentate negli ultimi due decenni. Conseguentemente, anche la presenza di alunni e alunne adottati nelle scuole italiane è divenuta un fenomeno quantitativamente rilevante. Pertanto, è apparso necessario elaborare un nuovo documento con l'obiettivo di fornire conoscenze e indirizzi teorici-metodologici aggiornati, che supportino le scuole nella predisposizione di efficaci azioni finalizzate ad ottimizzare le fasi di accoglienza ed inserimento in classe e a garantire a tutti gli alunni adottati adeguati percorsi di crescita.

Per consentire una più approfondita conoscenza della tematica e per contribuire alla costruzione di spazi di scambio e di confronto, la CAI - *Commissione per le Adozioni Internazionali presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri* - ha elaborato, con il supporto tecnico-scientifico dell'Istituto degli Innocenti (IdI) di Firenze, un percorso formativo a distanza (FAD) gratuito, disponibile sulla piattaforma dell'IdI dal mese di maggio 2024, destinato a docenti, dirigenti scolastici e personale scolastico interessato. Per i docenti il percorso è disponibile anche sul portale SOFIA con il numero 92811.

- **Richiesta giornata libera per gravi e motivate esigenze di salute:**

Al fine di poter predisporre l'orario di lezione per il prossimo anno scolastico, i Sigg. Docenti sono stati invitati a produrre formale richiesta qualora ravvisino la necessità di dover fruire, il prossimo a.s., di un particolare giorno libero della settimana per gravi esigenze di salute personali o familiari, ciò in deroga ai criteri riportati nel Regolamento d'Istituto che prevede, per tutti, una rotazione d'ufficio (*Cfr. Art. 16 Cap. 13 Titolo 5 del Regolamento d'Istituto*).

L'istanza "riservata", che sarà vagliata dal Dirigente Scolastico, debitamente documentata, è stata presentata esclusivamente a mezzo e-mail - formato pdf - all'indirizzo [fgic876009@istruzione.it](mailto:fgic876009@istruzione.it) - all'att.ne dell'Ass. Amm.vo sig. Susanna Vincenzo – entro le ore 12,00 di sabato 22 giugno u.s.

- **Saluto ai docenti e A.T.A. trasferiti:** il D.S. saluta i docenti che hanno ottenuto il trasferimento o che siano diventati "in esubero/perdente posto", ringraziandoli ed augurando a tutti un sereno futuro personale e professionale:

### TRAFERIMENTI IN USCITA a.s. 2024/2025

#### INFANZIA

TIPO POSTO	DOCENTE		SEDE DESTINAZIONE
COMUNE	BONAVOGLIA	STEFANIA	FGAA01100B - C.D. "SAN CIRO"
COMUNE	DE GREGORIO	RAFFAELA	FGAA85600X - I.C. "ALFIERI - GARIBALDI"
COMUNE	DE TULLIO	SIMONA	FGAA85600X - I.C. "ALFIERI - GARIBALDI"

#### PRIMARIA:

TIPO POSTO	DOCENTE		SEDE DESTINAZIONE
COMUNE	CERUCCI	IRENE	FGEE892019 - S. FRANCESCO - San Severo
SOSTEGNO	BATTISTA	ARIANNA MARIA ROSARIA	FGEE86202E - GIULIA CATALANO - Foggia
SOSTEGNO	SCOCCO	MAFALDA	FGEE86202E - GIULIA CATALANO - Foggia
SOSTEGNO	SCOCCOLA	DONATELLA	FGEE86202E - GIULIA CATALANO - Foggia

#### SCUOLA SECONDARIA

CL.CONC.	DOCENTE		SEDE DESTINAZIONE
A060 - TECNOLOGIA SC. I GR.	NATALE	ANNA	FGMM81801A - MONSIGNOR CONSIGLIERE VITTORIO - Ascoli
AA25 - LINGUA STRANIERA (FRANCESE)	DI GIOIA	POMPEA	FGMM85801R – VIRGILIO Troia
AB56 - CHITARRA	GIORNETTI	DAVIDE	FGMM885015 - G. BOVIO Foggia
A012 - DISCIPL LETT ERARIE IST IT UT I II GR	CANNIZZO	CARMEN	FGRH100008 - I.P. ANNESSO CONV. "BONGHI"

- **Saluto ai docenti pensionandi:** il D.S. saluta i docenti che terminano il percorso professionale con la pensione, ringraziandoli ed augurando a tutti un sereno futuro personale e professionale:

### PENSIONAMENTI a.s. 2024/2025

#### INFANZIA

TIPO POSTO	DOCENTE	
COMUNE	CONTE	Stefano

#### SCUOLA SECONDARIA

TIPO POSTO	DOCENTE	
------------	---------	--



SOSTEGNO	BRUNO	Marinella
A030 - MUSICA SC. I GR.	GALASSI	Mariangela

Prima di concludere, il Dirigente Scolastico ribadisce che eventuali integrazioni al contenuto del presente verbale (max 150 caratteri), che sarà divulgato tramite sito web – area riservata – della Scuola, dovranno essere digitate e trasmesse all'indirizzo [byimmacibelli@gmail.com](mailto:byimmacibelli@gmail.com) **entro 24 ore dalla data di pubblicazione della presente proposta di verbale.**

Il DS ringrazia tutti i docenti per la profusa collaborazione mostrata durante l'anno scolastico e per l'impegno nel favorire il miglioramento dell'offerta formativa d'Istituto.

Terminata la trattazione dei punti all'o.d.g. e non essendoci ulteriori comunicazioni, la seduta si scioglie alle ore 19,00.

Di essa si redige il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

**Il Segretario**

**Ins. M. Immacolata CIBELLI**



**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Francesca CHIECHI**