



ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"

LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel. 0881/522662



P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Sito web: www.tommasone-alighieri.edu.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Fiscale 91022320716



C.I. n. 24

Lucera, 05/09/2024

- Ai Sig.ri Docenti della Scuola Primaria
 - Amministrazione Trasparente
sez. Disposizioni generali/Atti generali/Atti Amm. Gen.

• Al Sito - Atti
SEDE

Oggetto: Trasmissione modelli di programmazione SCUOLA PRIMARIA - a.s. 2024/2025.

Si trasmettono alle SS.LL. i seguenti modelli di progettazione:

- **Programmazione annuale individuale (all. 1)** che dovrà essere predisposta da ciascun docente per ciascuna classe e per ciascuna disciplina di propria competenza. Entro il **31 ottobre c.a.** i documenti dovranno essere archiviati e condivisi con il coordinatore di classe per permettere la predisposizione della Programmazione annuale del Consiglio di Classe.
- **Modello UdA:** ciascun docente dovrà predisporre per ciascuna classe le UdA di ogni disciplina secondo il modello (**all. 2**). I documenti, raccolti dal Presidente di Interclasse, dovranno essere archiviati nel registro elettronico **entro il 30 settembre c.a.**
- **Modello UdC:** i docenti delle classi V delle seguenti discipline: Italiano, Matematica, Scienze, Geo-Storia e Inglese predisporranno, una Unità di Competenza per il 1° Quadrimestre e una per il 2° Quadrimestre (**all. 3**). Le prove dovranno essere formulate per essere svolte in modalità telematica. La prova per il 1° Quadrimestre dovrà essere predisposta **entro il mese di gennaio 2025**; quella per il 2° Quadrimestre **entro il mese di maggio 2025**.
- **Programmazione annuale del Consiglio di classe: entro il mese di novembre c.a.,** i Coordinatori di classe dovranno predisporre la Programmazione annuale del Consiglio di classe (**all. 4**) secondo le programmazioni delle singole discipline.

Si precisa che informazioni sul profilo degli alunni in ingresso saranno fornite dalla F.S. continuità assieme al modello della Scheda di osservazione dei prerequisiti d'ingresso coerente con quello finale dell'ordine di scuola precedente.

- **Modello di Verbale di programmazione quindicinale:** ciascun Presidente di Interclasse, in collaborazione con il relativo Segretario, avrà cura di verbalizzare le programmazioni quindicinali del Consiglio di Interclasse. Il Verbale di Programmazione quindicinale va redatto in ogni sua parte secondo l'allegato modello (**all. 5**) dal Segretario di Interclasse a termine di ciascuna riunione del Consiglio e, comunque non oltre **TRE giorni** dalla stessa. Successivamente, il Segretario trasmetterà la bozza del verbale al Presidente che, dopo attenta lettura ed eventuale rettifica, provvederà ad allegarlo (in formato PDF) nell'apposita sezione del Re-Axios.

Infine, è indispensabile che i Referenti di Progetto avviino con congruo anticipo le azioni specifiche inerenti il progetto di cui sono promotori, sia programmando attività, sia informando i colleghi con apposite circolari illustrative. A tal fine è utile seguire il planning di lavoro di cui alla scheda di progetto.

MATERIALI ALLEGATI

Per tutti i docenti

1. Modello di Programmazione annuale individuale (all. 1).
2. Modello di UDA (all. 2)

Per i docenti delle classi V

3. Modello di UDC (all. 3).

Per i Coordinatori di classe

4. Modello di Programmazione annuale del Consiglio di classe (all. 4).

Per i Presidenti e i Segretari di Interclasse

6. Modello di Verbale di Programmazione quindicinale (all. 5).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesca CHIECHI

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*