



ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"

LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel. 0881/522662



P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Sito web: www.tommasone-alighieri.edu.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Fiscale 91022320716



C.I. n. 32

Lucera, 06/09/2024

- Agli **ALUNNI** della **SCUOLA SECONDARIA di 1° grado**
(Per il tramite del docente coordinatore e di tutti i docenti nell'ambito del Curricolo di Ed. Civica)
- Ai **GENITORI**
(per il tramite dei Rappresentanti dei Consigli di Classe e RE)
- E, p.c. A tutti i **DOCENTI** della **SCUOLA SECONDARIA**
 - Al personale **ATA**
 - **Amministrazione Trasparente sez. Disposizioni generali/Atti generali/Atti Amm. Gen.**
- **SITO WEB - ATTI SEDE**

Oggetto: Disposizioni a carattere permanente per il regolare funzionamento della SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO – a.s. 2024/2025.

Al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche, i Genitori degli alunni sono invitati a collaborare con la Scuola attenendosi scrupolosamente alle seguenti disposizioni contenute nel Regolamento d'Istituto. La famiglia si impegna a rispettarle anche attraverso la sottoscrizione del Patto di Corresponsabilità.

ASSETTO ORGANIZZATIVO DELLE CLASSI DELL'ISTITUTO

SCUOLA SECONDARIA di 1° GRADO 30 h corsi normali – 33 h corsi musicali		
CLASSI	SEZIONI	PLESSO
PRIME	A/B/C/G/H	"DANTE ALIGHIERI"
SECONDE	A/B/C/D/G/H	
TERZE	A/B/C/G/H	

PRIMO GIORNO DI SCUOLA

Giovedì 12 settembre 2024

INGRESSO

**SOLO IL PRIMO GIORNO DI SCUOLA L'INGRESSO DEGLI ALUNNI AVVERRÀ DALL'AREA POLIVALENTE DELL'ISTITUTO (cancello adiacente all'Ospedale).
L' USCITA PER TUTTI GLI ALUNNI È ALLE ORE 12.25 DA VIALE DANTE**

CLASSI PRIME: Ore 08:15 - accolgono e accompagnano in classe i docenti della prima ora

Primo piano: 1[^]B, 1[^]G, 1[^]H

Secondo piano: 1[^]A, 1[^]C

CLASSI SECONDE: Ore 09:30 - accolgono e accompagnano in classe i docenti della seconda ora

Primo piano: 2[^]G, 2[^]H

Secondo piano: 2[^]A, 2[^]B, 2[^]C, 2[^]D

CLASSI TERZE: Ore 10:30 - accolgono e accompagnano in classe i docenti della terza ora

Primo piano: 3[^]G, 3[^]H

Secondo piano: 3[^]A, 3[^]B, 3[^]C

DAL 12 SETTEMBRE AL 21 SETTEMBRE 2024

si osserverà un ORARIO RIDOTTO (ore di 50 m)

secondo la seguente scansione oraria:

1° ora: 8.15 - 9.05

2° ora: 9.05 - 9.55

3° ora: 9.55 - 10.45

4° ora: 10.45 - 11.35

5° ora: 11.35 - 12.25

Per tutte le classi **INGRESSO – USCITA** da Viale Dante

INGRESSO ore 8:15

USCITA alle ore 12.25

DAL 23 SETTEMBRE 2024 A FINE ANNO SCOLASTICO

si osserverà un ORARIO INTERO (ore di 60 m)

INGRESSO ore 8:15

USCITA alle ore 13.15

Ingresso - Uscita da Viale Dante

<u>USCITA</u> disposizioni organizzative valide per l'intero anno scolastico	PIANO	CLASSI
Al suono della <u>PRIMA CAMPANA</u> – escono dalle aule le classi situate in PALESTRA /PIANO TERRA e quelle poste al SECONDO PIANO	Palestra / Piano terra Secondo piano	1 [^] A, 1 [^] C 2 [^] A, 2 [^] B, 2 [^] C, 2 [^] D 3 [^] A, 3 [^] B, 3 [^] C
Al suono della <u>SECONDA CAMPANA</u> – escono dalle aule le classi del PRIMO PIANO .	Primo piano	1 [^] B, 1 [^] G, 1 [^] H 2 [^] G, 2 [^] H 3 [^] G, 3 [^] H

CORSI POMERIDIANI DI STRUMENTO MUSICALE

Corsi B – G – H

INGRESSO – USCITA da Viale Dante

Corsi pomeridiani di strumento musicale

Ingresso ore 15:00

- Lezioni di strumento
Lunedì o martedì o mercoledì, secondo intese con i docenti:
classi 1[^] - ore 15:00/16:30
classi 2[^] - ore 16:30/18:00
classi 3[^] - ore 18:00/19:30
- Musica d'Insieme:
classi 2[^] **giovedì** -ore 15:00/16:30
classi 3[^] **giovedì** - ore 16:30/18:00
classi 1[^] **venerdì** - ore 15:00/16:30

Giovedì 12 settembre 2024 – AUDITORIUM – dalle ore 15.00 alle ore 16.00, secondo le disposizioni che saranno fornite, i genitori degli alunni delle classi prime di strumento musicale incontreranno i docenti di strumento nel plesso “Dante” per una breve assemblea informativa.

ENTRATA DEGLI ALUNNI

L'ingresso degli alunni è **alle ore 8.15**.

L'orario va rispettato rigorosamente e l'entrata deve svolgersi con ordine, sotto la vigilanza dei collaboratori scolastici. **Tutti gli alunni entrano a scuola da Viale Dante**, per recarsi nelle rispettive aule dove trovano gli insegnanti ad attenderli.

Per ragioni di sicurezza, la porta di ingresso è chiusa 10 min. dopo l'ingresso degli alunni e riaperta pochi minuti prima dell'uscita, onde impedire l'accesso agli estranei.

I genitori degli alunni non possono accedere ai piani o introdursi nei locali privi di autorizzazione.

L'incontro con i docenti nell'ora di ricevimento va richiesto e confermato dal docente stesso.

Dopo l'orario d'ingresso previsto, gli alunni devono essere accompagnati dal genitore.

Il personale esterno alla scuola può essere ammesso nell'edificio previa autorizzazione del Dirigente e/o di un suo delegato.

USCITA DEGLI ALUNNI

Al termine delle lezioni, gli alunni escono ordinatamente dall'aula e sono accompagnati dai docenti fino al cancello di uscita. Non è permesso sostare davanti al portone e negli spazi antistanti l'ingresso, ciò per non ostacolare il regolare transito dell'utenza. Eccezionalmente, in caso di difficoltà ad essere presenti all'orario d'uscita degli alunni, i genitori devono avvisare per tempo gli insegnanti contattando il personale ATA addetto al posto di chiamata del plesso.

Dal 23 settembre 2024 a fine anno scolastico, dal lunedì al sabato, tutte le classi seguiranno l'orario di 60 min.

L'**uscita autonoma** dell'alunno da scuola, al termine delle regolari e quotidiane attività didattiche, è consentita se autorizzata formalmente dalla famiglia con apposito modulo. Diversamente, l'alunno minore può uscire da Scuola soltanto se prelevato dai genitori o da persona maggiorenne provvista di delega scritta.

USCITA AUTONOMA DALLA SCUOLA DEGLI ALUNNI MINORI DI 14 ANNI- AUTORIZZAZIONE

L'uscita autonoma al termine delle lezioni dei minori di 14 anni può essere concessa previa presentazione di **formale autorizzazione da parte delle famiglie** (Cfr. Legge n.172 del 4 dicembre 2017, art. 19 bis).

La norma sopra citata attribuisce ai *genitori esercenti la responsabilità genitoriale, ai tutori e ai soggetti affidatari, ai sensi della Legge del 4 maggio 1983, n. 184*, facoltà di autorizzare l'Istituzione scolastica a consentire l'uscita autonoma del minore dai locali della scuola al termine delle lezioni.

L'esercizio di questo potere giuridico, come tutti quelli legati alla potestà genitoriale, è finalizzato alla tutela degli interessi del minore.

Nel caso specifico, l'interesse del minore è individuato dalla stessa norma legislativa nel considerare l'uscita autonoma come attività utile a realizzare un *processo volto alla sua auto responsabilizzazione*, elemento educativo funzionale alla crescita complessiva della sua autonomia personale.

Ciò premesso, i genitori compilano e consegnano alla Scuola, per il tramite del docente coordinatore, il modello appositamente predisposto e la fotocopia del documento di identità. L'autorizzazione è valida per l'intera durata del percorso scolastico (3 anni di Scuola Secondaria).

Si precisa che nulla è variato rispetto alla **responsabilità del docente** di accompagnare all'uscita da scuola gli alunni, oltre gli spazi esterni di pertinenza (cancelli). Così come, l'uscita anticipata dalle lezioni per motivi di salute e/o per motivi personali, può avvenire solo se l'alunno è prelevato dal genitore o da persona delegata.

I genitori degli alunni che non presentano la documentazione sono tenuti a **prelevare personalmente**, o tramite persona maggiorenne delegata, il proprio figlio all'uscita da scuola al termine delle lezioni.

RITARDI

Gli alunni sono tenuti al rispetto scrupoloso degli orari di lezione. Solo il Dirigente Scolastico o un suo delegato può consentire l'ingresso in ritardo previa giustificazione scritta di uno dei genitori o di chi ne fa le veci – **Ritardo giustificato**.

In casi eccezionali, gli alunni sprovvisti di giustificazione scritta possono essere ammessi in aula dietro autorizzazione del Dirigente Scolastico o di un docente delegato.

Per ragioni di sicurezza, il docente coordinatore avviserà le famiglie degli alunni che arrivano sistematicamente in ritardo senza l'autorizzazione dei genitori.

Dopo **5 ritardi ingiustificati**, si valuteranno le iniziative da adottare (convocazione dei genitori, segnalazione alla dirigenza).

INGRESSI POSTICIPATI ED ANTICIPI IN USCITA

L'ingresso posticipato e l'uscita anticipata degli alunni sono consentiti solo su presentazione di richiesta scritta attraverso la compilazione, da parte dei genitori, dell'apposito registro e a condizione che gli alunni vengano accompagnati o prelevati dai genitori o da persona formalmente delegata che esibirà al collaboratore un documento di riconoscimento.

Per gli alunni che **non si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica**, l'ora di tale disciplina, se fissata alla prima o all'ultima, può consentire l'entrata posticipata o l'uscita anticipata del minore, previa richiesta dei genitori e formale autorizzazione della Scuola.

L'uscita anticipata delle lezioni da parte di singoli alunni, consentito dal Regolamento di Istituto in casi eccezionali, per improrogabili necessità di tipo familiare e/o per motivi di salute, può essere richiesta esclusivamente dal genitore esercitante la patria potestà sull'alunno minore.

I genitori separati o affidatari o con restrizioni di custodia dei propri figli, devono consegnare all'Ufficio di Segreteria documentazione del Tribunale dei Minori o di chi ha stabilito l'affidamento all'uno o all'altro dei genitori.

ASSENZE

Tutte le assenze da Scuola, per malattia, terapie, visite mediche, **devono essere giustificate puntualmente** il giorno del rientro a scuola e, se necessario, documentate. Alla quinta assenza l'alunno deve essere accompagnato dal genitore.

Le assenze superiori a **5 giorni lavorativi causate da motivi di salute** saranno giustificate con un **certificato medico** che attesti l'avvenuta guarigione, da consegnare al docente che si trova in classe alla prima ora.

Le assenze superiori a **5 giorni lavorativi, non dovute a motivi di salute**, andranno giustificate con apposita **autodichiarazione** allegata alla presente informativa (**Allegato n.1**).

Le assenze prolungate per più di una settimana, non dovute a motivi di salute, vanno preventivamente comunicate con e-mail in Segreteria.

La famiglia può giustificare le assenze del proprio/a figlio/a direttamente dal Registro Elettronico (RE) AXIOS, selezionando il tasto "**GIUSTIFICA**" nella sezione "**ASSENZE**", indicandone obbligatoriamente il motivo selezionandolo dal menù a discesa predisposto dal RE.

Per completare la procedura, il genitore deve inserire il **codice PIN** richiesto dall'applicazione e rilasciato dalla SEGRETERIA DIDATTICA insieme alle credenziali di accesso al RE.

Per ragioni di sicurezza, il docente coordinatore contatta le famiglie degli alunni che rientrano in classe dopo un'assenza non autorizzata dai genitori.

In base alla normativa vigente, le assenze superiori ai 2/3 dell'anno scolastico determinano la non ammissione alla classe successiva, salvo i casi di applicazione delle deroghe così come deliberato dal Collegio dei Docenti.

DIVIETO DI ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI DA PARTE DI GENITORI ED ESTRANEI

Al fine di garantire la massima sicurezza degli alunni durante la normale attività didattica ed il sereno e regolare svolgimento delle lezioni, è fatto divieto a qualsiasi persona estranea, priva di autorizzazione del Dirigente, di accedere nei locali scolastici, di circolare, di avere contatti con i minori o di operare nelle strutture interne.

DIVIETO DI CONSEGNA DEL MATERIALE SCOLASTICO

Durante lo svolgimento delle attività didattiche, è vietato ai genitori e/o ad altre persone, richiedere la consegna di materiale vario (es. libri, quaderni, scarpette, cartelline, astucci, strumenti musicali, merende, ecc.), dimenticato a casa dai propri figli.

Tale norma, se pur rigida, è facilmente comprensibile in quanto educa lo studente a ricordarsi di portare il materiale a scuola e a non risolvere facilmente le dimenticanze facendo venire a scuola il genitore, oltre a favorire il reiterarsi di abitudini inopportune, ma anche in considerazione:

- a) del numero di studenti presenti in ogni plesso, che rende impossibile gestire il via vai di genitori a scuola, durante l'attività didattica;
- b) delle funzioni e delle mansioni dei collaboratori scolastici presenti all'ingresso, non addetti alla distribuzione di materiale in qualsiasi momento della giornata;
- c) delle continue ed inopportune interruzioni delle lezioni determinate dalla consegna di materiale dimenticato a casa.

Al termine delle lezioni NON È CONSENTITO, né agli alunni né ai genitori, accedere liberamente alle aule per recuperare oggetti dimenticati. La richiesta di materiale dimenticato a scuola dovrà essere rivolta al collaboratore scolastico in servizio.

INCONTRI CON GLI INSEGNANTI

Non è possibile raggiungere le aule per incontrare gli insegnanti durante l'orario delle lezioni. Qualora i genitori abbiano la necessità di conferire con i docenti, richiederanno un appuntamento con una delle seguenti modalità per essere poi convocati durante l'ora di ricevimento dei docenti:

- attraverso il Registro Elettronico AXIOS - sezione "COLLOQUI"
- per il tramite del libretto personale
- tramite richiesta sul diario dell'alunno

Successivamente, il docente provvederà a confermare l'appuntamento. Il colloquio potrà essere effettuato in presenza o in modalità a distanza.

Il prospetto delle ore di disponibilità dei docenti ad incontrare le famiglie viene pubblicato sul sito della scuola successivamente all'entrata in vigore dell'orario definitivo.

Non essendo garantita la vigilanza, si invitano i sigg. Genitori a lasciare a casa i bambini in occasione di assemblee e colloqui pomeridiani effettuati in presenza, per permettere un più sereno svolgimento dei lavori.

COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

La Scuola interloquisce con la Famiglia attraverso

- il sito web - sezione RE AXIOS
- il diario (con richiesta di firma per presa visione)
- attraverso la trasmissione di informative scritte consegnate ai genitori per il tramite dei propri figli. L'avvenuta ricezione viene documentata tramite la restituzione alla Scuola dell'unito cedolino, entro i termini indicati.

ATTIVITÀ PER GLI ALUNNI CHE NON SI AVVALGONO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Le famiglie degli alunni che non si avvalgono dell'I.R.C. possono optare per:

- a) Attività di studio assistito/Progetti dedicati.
- b) Entrata posticipata - Uscita anticipata dalla scuola

RICREAZIONE

È previsto un intervallo di ricreazione a metà mattinata, all'inizio della **terza ora di lezione**, della durata di circa 10 minuti, sotto la sorveglianza degli insegnanti di turno. Gli alunni possono consumare uno spuntino, evitando comportamenti di pericolo per sé e per l'incolumità altrui.

L'orario della ricreazione viene scandito dal suono della campanella.

Se la disciplina della terza ora corrisponde ad Ed. Fisica, il docente può differire la ricreazione al termine della sua ora di lezione.

È vietato portare a scuola bevande in lattina o in bottiglietta di vetro. Carte e involucri di panini o bevande devono essere depositati negli appositi cestini. Le bottigliette d'acqua vanno tenute nello zaino e prelevate solo all'occorrenza.

Durante la ricreazione non è consentito recarsi in bagno, anche al fine di consentire la sanificazione degli ambienti.

USO DEI BAGNI

Durante le attività didattiche, i bagni sono continuamente igienizzati dai collaboratori scolastici.

Agli alunni è concesso di andare al bagno non più di due per volta (un maschio e una femmina) nella **fascia oraria 9,30 – 12,30**. Tuttavia, in caso di bisogno, possono accedervi in qualunque momento.

I collaboratori assicurano l'ingresso contingentato nei locali del bagno e avvisano tempestivamente i docenti nel caso in cui gli alunni sostino troppo a lungo nei bagni e nei corridoi.

CAMBIO DELL'ORA

Durante il cambio, gli alunni devono rimanere nelle rispettive aule, **seduti** al loro posto.

EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITÀ

Con l'adesione all'iniziativa nazionale "**Stop Single Use Plastic**" si vuole sensibilizzare il personale e gli alunni ad **eliminare**, nell'Istituto, **il consumo di plastica monouso** (in particolare bottigliette).

Pertanto, si eviterà l'impiego di prodotti usa e getta nelle classi, nei servizi e negli Uffici della struttura. La Scuola svolge una **funzione importante** nella formazione ed educazione dei ragazzi e può avere un ruolo cruciale nel sensibilizzare le nuove generazioni sul problema dell'inquinamento da plastiche.

RACCOLTA DIFFERENZIATA

Nei locali dell'Istituto è disposta la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti nel corso di ogni attività didattica scolastica. È cura degli studenti prestare la massima attenzione sulla destinazione dei rifiuti nei cestini come indicato dalle etichette ad essi applicate.

USO DI LOCALI, SUSSIDI, ATTREZZATURE

I locali, i sussidi e le attrezzature della Scuola appartengono a tutti e sono un patrimonio che va rispettato e difeso. Tutti devono collaborare per curarne la conservazione ed evitarne il deterioramento. Le famiglie degli alunni individuati come responsabili di eventuali danni ad arredi o all'ambiente scolastico dovranno provvedere alle dovute riparazioni o al risarcimento del danno stesso, con versamento tramite bollettino di c/c postale intestato alla Scuola. Nel caso in cui non vengano individuati i responsabili, sono le classi, come gruppi sociali, ad assumere l'onere del risarcimento relativamente agli spazi occupati dalle classi stesse.

DIVIETO DI INTRODUZIONE DI CIBI E BEVANDE DALL'ESTERNO

La normativa vigente vieta di introdurre nei locali scolastici cibi e bevande da parte di soggetti privi di autorizzazione e certificazione sulla igienicità degli alimenti trasportati.

È vietato consumare cibi e bevande in auditorium, aula magna, laboratori, spazio biblioteca e ambienti ampi ad uso didattico-laboratoriale.

Non è consentito introdurre cibi/bevande destinate all'intera classe, anche in occasione di festeggiamenti relativi a compleanni, onomastici, ecc. Infatti, sono sempre più numerosi i ragazzi che presentano allergie e intolleranze rispetto a componenti alimentari il cui consumo potrebbe determinare rischi alla loro salute.

DIVIETO ALL'USO DEI CELLULARI

Secondo le ultime disposizioni in merito all'uso degli smartphone e del registro elettronico nel Primo Ciclo d'Istruzione – a. s. 24/25 (nota 0005274 dell'11/07/2024), **l'uso degli smartphone è vietato per lo svolgimento delle attività educative e didattiche per gli alunni, dalla Scuola dell'Infanzia fino alla Secondaria di Primo Grado.** Fanno eccezione i casi in cui sia previsto l'uso dello smartphone dal Piano Educativo Individualizzato o dal Piano Didattico Personalizzato per documentate e oggettive condizioni personali.

L'utilizzo di altri dispositivi digitali, quali pc e tablet, può essere consentito, sotto la guida dei docenti, quali strumenti compensativi di cui alla normativa vigente, nonché, in conformità al Regolamento d'istituto, per finalità inclusive, didattiche e formative, anche nel quadro del Piano Nazionale Scuola Digitale e degli obiettivi della c.d. "*cittadinanza digitale*" di cui all'art. 5 L. 25 agosto 2019, n. 92.

La Scuola non è responsabile di eventuali perdite, sottrazioni o furti dei suddetti apparecchi portati all'interno delle strutture dell'edificio scolastico. Per ogni comunicazione dovuta a ragioni di salute è possibile utilizzare il telefono della scuola.

In caso di infrazione di tale divieto, il docente è tenuto a ritirarlo e, per il tramite di uno dei collaboratori del D.S., far custodire il cellulare spento in presidenza, fino al ritiro da parte dei genitori.

Se l'alunno porta con sé il dispositivo, per la durata di permanenza a scuola deve tenerlo spento e riposto nello zaino. Qualora ci si allontani dall'aula per motivi didattici (es. lezione di ed. fisica), l'alunno potrà portare con sé il cellulare spento e consegnarlo al docente oppure riporlo nelle cassette di sicurezza di cui la scuola è dotata.

FOTO, VIDEO, REGISTRAZIONI AUDIO

È illecita la diffusione o la comunicazione sistematica a terzi di immagini e di registrazioni vocali audio senza aver prima ottenuto il consenso esplicito delle persone coinvolte (ad es. è illecito "postare" in internet video o foto ad insaputa dei soggetti rappresentati o, peggio, contro la loro volontà).

Pertanto, nella Scuola non è possibile effettuare foto, video, registrazioni se non preventivamente autorizzate.

DISPOSIZIONI A TUTELA DEI MINORI PER LA PREVENZIONE ED IL CONTRASTO DEL FENOMENO DEL CYBERBULLISMO (Legge 71/2017)

Rientrano nel fenomeno del cyberbullismo le molestie, le diffamazioni, i furti di identità e il trattamento illecito dei dati personali il cui scopo sia quello di isolare un minore o un gruppo di minori (Legge n.71/2017). La Scuola ha il compito di promuovere l'uso consapevole della rete internet e l'educazione ai diritti e ai doveri legati all'utilizzo delle tecnologie informatiche - Educazione alla legalità.

La Scuola è dotata di un “Piano d’Azione” per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo. L’alunno che risulta vittima di un atto di bullismo o che ne è testimone deve segnalarlo, tempestivamente, al docente di classe che si attiverà seguendo il protocollo d’Istituto.

DIVIETO DI FUMO

In tutti i locali della scuola e negli spazi esterni di pertinenza dell’Istituto, è vietato fumare. La trasgressione comporta le sanzioni pecuniarie previste dalle norme in vigore.

ABBIGLIAMENTO

Gli alunni sono tenuti ad un abbigliamento consono all’Istituzione scolastica. Sono da evitare pantaloni strappati e indumenti succinti.

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

Verso gli alunni che vengono meno ai loro doveri o che tengono un comportamento scorretto, violento, arrogante, aggressivo, gli insegnanti possono usare, secondo la gravità, gli strumenti disciplinari previsti dal Regolamento di Disciplina.

In ogni caso vanno sempre convocati ed informati i genitori e va condiviso l’intervento rieducativo.

SICUREZZA E SALUTE

I genitori avranno cura di segnalare alla Segreteria informazioni relative alla salute dei propri figli: intolleranze alimentari, celiachia, patologie particolari. In caso di esonero dalle prestazioni ludico-sportive, la certificazione va consegnata direttamente all’Ufficio di segreteria. La Scuola si è dotata di uno specifico “*Regolamento per la Somministrazione dei farmaci in ambito scolastico*”.

In caso di infortunio occorre far pervenire, con urgenza, in Segreteria il referto medico originale. Se l'alunno volesse riprendere le lezioni, bisogna farne richiesta allegando la certificazione medica di idoneità alla vita scolastica. La famiglia è tenuta a comunicare agli Uffici di Segreteria la chiusura dell’infortunio.

PIANO di DEMATERIALIZZAZIONE - ACCESSO AL REGISTRO ELETTRONICO

La scuola ha attivato la funzione di accesso al registro di classe da parte delle famiglie per consentire loro, attraverso l’uso di una password riservata consegnata dalla Scuola, di consultare le attività svolte in classe, i compiti assegnati, i voti, gli eventuali provvedimenti disciplinari e di giustificare le assenze inserendo il codice PIN.

PIATTAFORMA UNICA – LE NUOVE FUNZIONALITÀ DI ComUnica DISPONIBILI DAL 1° AGOSTO 2024

Con la nota prot. n. 2790 dell’11 ottobre 2023, il Ministero dell’istruzione e del merito ha presentato Unica, nuovo punto di accesso ai servizi digitali messi a disposizione di studentesse, studenti, e famiglie.

A partire dal 1° agosto 2024 nella nuova area denominata "ComUnica" dedicata alla digitalizzazione del processo di scambio di dati e documenti tra famiglie e scuole, saranno disponibili per i genitori dei nuovi iscritti alle scuole di ogni ordine e grado le nuove funzionalità descritte di seguito.

- **Modello di delega per il ritiro dello studente da scuola:** nell’area ComUnica sarà reso disponibile un modulo apposito per i genitori/esercanti la responsabilità genitoriale per autorizzare un soggetto delegato a prelevare lo studente presso l’Istituzione scolastica nel corso dell’anno. I genitori potranno inserire fino a un massimo di 5 deleghe per studente
- **Modello di autorizzazione per consentire l’uscita autonoma dello studente:** i genitori/esercanti la responsabilità genitoriale, troveranno nella sezione ComUnica un modulo per l’autorizzazione per permettere l’uscita autonoma dello studente minore di 14 anni da scuola.
- **Patto educativo di corresponsabilità:** per i nuovi iscritti alle classi prime.

REGOLE DI COMPORTAMENTO DA PROMUOVERE

All’Ingresso \ All’uscita

- fare attenzione alle porte in particolare a quelle costituite da ante in vetro
- stare attenti ad eventuali ostacoli
- non saltare i gradini
- non correre
- stare attenti ad eventuali segnali che indicano il pavimento scivoloso
- non portare le scarpe slacciate
- in presenza di ombrello, mantenere il puntale rivolto verso il basso.

Durante la ricreazione

- Non mettere in bocca i tappi delle bottiglie
- Non far cadere per terra bucce di frutta o pezzetti di cibo
- Non mangiare affrettatamente, ingoiando grossi bocconi

Durante la lezione

- Non lasciare lo zaino in modo che sia di ostacolo o di intralcio al passaggio dei compagni e dell'insegnante, collocandolo (ove disposto dal docente, in fondo all'aula)
- Non "dondolarsi" con la sedia
- Non rivolgere verso i compagni la punta delle forbici o di altri oggetti appunti.

In palestra

Durante le attività di educazione fisica i rischi derivano principalmente dall'uso di attrezzi e da attività a corpo libero. È sufficiente, ai fini della sicurezza, usare prudenza ed attenersi a regole operative impartite dal docente. Per eliminare le situazioni di rischio e per tutelare la salute degli studenti, sono state formulate le seguenti regole operative:

- utilizzare un abbigliamento idoneo per ogni tipo di disciplina sportiva e/ o attività motoria, scarpe ginniche con soles antiscivolo, tuta da ginnastica;
- attendere l'arrivo del docente prima di iniziare l'attività, e lavorare solo in sua presenza, seguendo con attenzione le indicazioni;
- informare il docente sul proprio stato di salute, segnalando immediatamente condizioni di malessere, anche momentaneo;
- non utilizzare le attrezzature in modo improprio (per fini diversi da quelli specifici) e senza l'autorizzazione del docente;
- non prendere iniziative personali;
- utilizzare le consuete norme igieniche al termine dell'attività motoria.

Nei laboratori e nelle aule speciali

- seguire scrupolosamente le indicazioni dell'insegnante
- segnalare eventuali anomalie delle apparecchiature
- non toccare le prese di corrente elettrica

CALENDARIO SCOLASTICO 2024/2025

INIZIO LEZIONI	GIOVEDÌ 12 SETTEMBRE 2024
TERMINE LEZIONI	SABATO 07 GIUGNO 2025

Festività riconosciute dalla normativa Statale e dalla Regione Puglia

- Tutte le domeniche
- 1 novembre 2024: Tutti i Santi
- 2 novembre 2024: Ponte di Tutti i Santi
- 8 dicembre 2024: Immacolata Concezione
- 25 dicembre 2024: Natale
- 26 dicembre 2024: Santo Stefano
- 1 gennaio 2025: Capodanno
- 6 gennaio 2025: Epifania
- 20 aprile 2025: Pasqua
- 21 aprile 2025: Lunedì dell'Angelo
- 25 aprile 2025: Festa della Liberazione
- 26 aprile 2025: Ponte
- 1 maggio 2024: Festa del Lavoro
- 2 giugno 2024: Festa nazionale della Repubblica

Vacanze di Natale: dal 23 dicembre 2024 al 6 gennaio 2025

Vacanze di Carnevale: dal 3 marzo 2025 al 5 marzo 2025

Vacanze di Pasqua: da giovedì 17 aprile 2025 a martedì 22 aprile 2025

Recuperi delle giornate per anticipo dell'inizio delle attività didattiche

Lunedì e martedì – 2 gg + Mercoledì delle Ceneri - 1 g <u>Tot. 3 gg. di recupero</u>	3 e 4 marzo 2025 5 marzo 2025
--	--

Numero giorni effettivi di lezione Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado: **204**.

ELEZIONI RAPPRESENTANTI GENITORI NEI CONSIGLI DI CLASSE

Venerdì 11 ottobre 2025 – Assemblea con i genitori:

- dalle **ore 15.30 alle ore 16.30 (classi terze)**
a seguire le votazioni: dalle ore 16.30 alle ore 18.30 (classi terze);
- dalle **ore 16.30 alle ore 17.30 (classi seconde)**
a seguire le votazioni: dalle ore 17.30 alle ore 19.30 (classi seconde);
- dalle **ore 17.30 alle ore 18.30 (classi prime)**
a seguire le votazioni: dalle ore 18.30 alle ore 20.30 (classi prime).

COLLOQUI CON I DOCENTI – SCUOLA SECONDARIA

NOVEMBRE 2023	
cl. 3[^] ore 15.30 - cl. 2[^] ore 17.00- cl. 1[^] ore 18.30	
Martedì 19	Corsi: A - D
Mercoledì 20	Corsi: C
Giovedì 21	Corso: B cl. 3[^] ore 16.30 - cl. 2[^] ore 18.00- cl. 1[^] ore 19.30
Venerdì 22	Corsi: G - H cl. 3[^] ore 16.30 - cl. 2[^] ore 18.00- cl. 1[^] ore 19.30

(I docenti di strumento musicale saranno presenti il GIOVEDÌ a partire dalle ore 18.00 e il VENERDÌ dalle ore 16,30).

APRILE 2024	
cl. 3[^] ore 15.30 - cl. 2[^] ore 17.00- cl. 1[^] ore 18.30	
Martedì 8	Corsi: A - D
Mercoledì 9	Corsi: C
Giovedì 10	Corso: B cl. 3[^] ore 16.30 - cl. 2[^] ore 18.00- cl. 3[^] ore 19.30
Venerdì 11	Corsi: G - H cl. 3[^] ore 16.30 - cl. 2[^] ore 18.00- cl. 1[^] ore 19.30

(I docenti di strumento musicale saranno presenti il GIOVEDÌ a partire dalle ore 18.00 e il VENERDÌ dalle ore 16,30).

ESAMI DI STATO CONCLUSIVI DEL PRIMO CICLO

	GIUGNO 2024	
Giovedì 12	1 ^a prova scritta: italiano	Inizio ore 8.30
Venerdì 13	2 ^a prova scritta: lingue straniere	Inizio ore 8.30
Lunedì 16	3 ^a prova scritta: matematica	Inizio ore 8.30

ORARIO DI RICEVIMENTO DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

La Scuola, ordinariamente, fa ricorso a modalità di comunicazione a distanza (telefono, e-mail).

L'accesso agli Uffici è limitato ai casi di effettiva necessità, possibilmente previo appuntamento.

L'ingresso e l'uscita saranno consentiti secondo una fascia temporale aperta.

Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 11:00
alle ore 13:00

ORARIO DI RICEVIMENTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

dal lunedì al venerdì, previo appuntamento

CONTATTI sito web: www.tommasone-alighieri.edu.it

Telefono Scuola 0881 – 52 26 62

Indirizzo e-mail fgic876009@istruzione.it

Per quanto non espressamente riportato nelle presenti “Disposizioni permanenti di inizio anno scolastico-2024/2025”, si rimanda al Regolamento d'Istituto.

Nell'auspicare la massima collaborazione, si porgono distinti saluti.

Allegati:

1. Autodichiarazione assenza da scuola per motivi di salute non certificati dal medico/pediatra.
2. Autodichiarazione assenza da scuola per motivi non di salute.
3. Avviso *SCUOLA SECONDARIA* (ingressi, orari, disposizione sezioni e dichiarazione sostitutiva di certificazione medica).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesca CHIECHI

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

AUTODICHIARAZIONE ASSENZA DA SCUOLA
PER MOTIVI DI SALUTE *(in assenza di rilascio del certificato medico)*

Il/la sottoscritto/a _____
Cognome e Nome
nato/a a _____ il _____,
e residente in _____ in qualità di genitore (o titolare della responsabilità genitoriale)
dell'alunno/a _____ della sez. _____ Scuola Secondaria "Dante
Cognome e Nome
Alighieri",

consapevole di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, e consapevole dell'importanza del rispetto delle misure di prevenzione finalizzate alla diffusione di malattie infettive, per la tutela della salute della collettività,

DICHIARA

che il proprio figlio/a può essere riammesso/a a scuola poiché guarito dalla patologia/sintomatologia come comunicato dal *Medico di Medicina Generale*.

In caso di presenza di questi sintomi, il genitore dovrà contattare il medico curante di Libera Scelta /Pediatria) per le valutazioni cliniche e gli esami necessari, prima della riammissione a Scuola.

Luogo e data

Il padre

La madre

**AUTODICHIARAZIONE ASSENZA ALUNNO\A DA SCUOLA NON
DOVUTE A MOTIVI DI SALUTE**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

e residente in _____ via _____

in qualità di genitore (tutore) dell'alunno/a _____

frequentante la classe _____ sez. _____ Scuola Secondaria “Dante Alighieri”

consapevole di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art 46 D.P.R. n.445\2000

DICHIARA

Che il proprio figlio/a è stato assente dal _____ al _____ per

giorni _____ per ragioni diverse da motivi di salute e chiede la riammissione a scuola

Luogo e data

Il padre

La madre



ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"
LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel. 0881/522662



P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Fiscale 91022320716



ALLEGATO 3 – C.I. n. 32 del 06.09.2024 - a.s. 2024-2025

Si comunica che le attività didattiche per il corrente anno scolastico avranno inizio, per tutti gli alunni della **Scuola Secondaria**,

GIOVEDÌ 12 SETTEMBRE 2024

INGRESSO - AREA POLIVALENTE DELL'ISTITUTO (Cancello adiacente all'ospedale)

Ore 8.15 **CLASSI PRIME**

Ore 09.30 **CLASSI SECONDE**

Ore 10.30 **CLASSI TERZE**

USCITA - CANCELLO PRINCIPALE di Viale Dante

Ore 12.25

DAL 12 SETTEMBRE AL 21 SETTEMBRE 2024

ORARIO RIDOTTO (50 minuti)

INGRESSO -- CANCELLO PRINCIPALE di VIALE DANTE

Ore 8.15

USCITA - CANCELLO PRINCIPALE di VIALE DANTE

Ore 12.25

DAL 23 SETTEMBRE 2024 E FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

ORARIO INTERO (60 minuti)

INGRESSO -- CANCELLO PRINCIPALE di VIALE DANTE

Ore 8.15

USCITA - CANCELLO PRINCIPALE di VIALE DANTE

Ore 13.15