



ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI" LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel. 0881/522662



P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC876009

Sito web: www.tommasono-alighieri.edu.it

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it

Codice Fiscale 91022320716



VERBALE del CONSIGLIO D'ISTITUTO n. 2 del 17/01/2025

Il giorno **17** del mese di **gennaio** dell'anno **duemilaventicinque**, alle ore 17:00, presso la scuola "Dante Alighieri" in Viale Dante n. 1, si riunisce il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca CHIECHI con nota prot. n. Prot. 0000274/U del 13/01/2025 per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (Verbale n.1 del 16/12/2024) (**All. 1**).
2. Programma Annuale e.f. 2025. (**All. 2** e Relazione del DS al PA 2025 **All. 3**)
3. Formazione PNRR. Adesione ai percorsi di formazione per il personale scolastico. (**All. 4**)
4. Progetto: STEM E MULTILINGUISMO. PNRR Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (DM n. 65/2023). RIMODULAZIONE PIANO FINANZIARIO E ORGANIZZATIVO. (**All. 5**)

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

Cognome e nome dei Consiglieri	Componente	Presenti	Assenti	NOTE
CHIECHI Francesca	Dirigente Scolastico	X		
BIMBO Marianna	Docente	X		
PICCOLI Rosa	Docente	X		
NESPOLI Barbara	Docente	X		
CIGNARELLA Filomena	Docente	X		
PETRILLI Filomena	Docente	X		
CIPRIANI Stefania M. M.	Docente	X		
PAPA Giuseppina	Docente		X	
MINUTILLO Maria A.	Docente	X		
SUSANNA Amelia Rossella	A.T.A.	X		
SCHIAVONE Michele	Genitore		X	Presidente
CEDOLA Rosanna	Genitore	X		Vice presidente
PESCE Ileana	Genitore	X		
CONTE Marcello	Genitore	X		

SCARANO Massimiliano	Genitore		X	
FORTE Tiziana	Genitore	X		
CORVELLI Gianluca	Genitore	X		
OLIVIERI Raffaella	Genitore	X		
TOTALI		15	3	

Risultano assenti:

- PAPA Giuseppina
- SCHIAVONE Michele
- SCARANO Massimiliano

I Consiglieri assenti hanno provveduto a formalizzare l'assenza.

Constata l'assenza del Presidente, avv. Michele SCHIAVONE, si designa la Sig.ra Rosanna CEDOLA a svolgere tale ruolo nell'odierna seduta.

Il Presidente, sig.ra CEDOLA Rosanna, constatata la validità dell'assemblea per il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente, il Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca Chiechi informa i presenti che con decreto n. 71 prot. n. 0000214/U del 11.01.2025 si è provveduto alla nomina dell'Ins. PETRILLI Filomena quale membro del Consiglio di Istituto per la Componente Docenti in sostituzione dell'Ins. FENORASI Ramona, dimissionaria. Dà il benvenuto alla neoeletta che si accinge ad avviare la propria esperienza e collaborazione come componente di un Organo fondamentale quale il Consiglio d'Istituto.

Per una più puntuale trattazione del punto n. 2 all'odg, il Consiglio autorizza la presenza del DSGA Anna Maria Grassone.

Si procede alla trattazione di quanto all'odg.

1. Approvazione Verbale seduta precedente (Verbale n. 1 del 16.12.2024)

Secondo quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto si omette la lettura del Verbale della seduta precedente che si dà per letto in quanto tutti i componenti Consiglieri sia facenti parte del precedente Consiglio, sia quelli attuali, ne hanno potuto prendere visione per tempo, poiché lo hanno ricevuto sulla propria posta elettronica. Pertanto, constatata l'assenza di richieste di integrazioni o di modifiche al testo inviato, si passa alla sola approvazione del Verbale n.1 che viene effettuata dal **CONSIGLIO D'ISTITUTO**, all'unanimità dei presenti, con **DELIBERA n. 32**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

2. Programma Annuale e.f. 2025. (All. 2 e Relazione del DS al PA 2025 All. 3)

Il Presidente ricorda l'importanza della fase di pianificazione economico-finanziaria di un Istituto scolastico e chiede al DSGA GRASSONE Anna Maria di relazionare sul Programma Annuale E.F. 2025. Il DSGA illustra ai presenti le modalità di formulazione del Programma Annuale per l'anno 2025 precisando che lo stesso è stato impostato sulla base della nota del MII Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII - prot. n. 36704 del 30 settembre 2024 che fissa la risorsa finanziaria per il funzionamento Amministrativo e Didattico assegnata a questa Istituzione Scolastica – periodo settembre-dicembre 2024 – e comunicazione preventiva del

programma Annuale 2025 – periodo gennaio-agosto 2025. Le competenze accessorie (fondo di Istituto, funzioni strumentali, incarichi specifici del personale Ata; ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti; attività complementari di Educazione Fisica; progetti Aree a rischio; valorizzazione del personale scolastico) saranno liquidate tramite cedolino unico, per cui non vanno inserite in bilancio.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATA la relazione della Giunta Esecutiva riunitasi in data 15.01.2025 per predisporre il Programma Annuale esercizio finanziario 2025;

VISTO il Regolamento Amministrativo-Contabile di cui al D.I. n. 129 del 28/08/2018 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1 comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107*”;

VISTA la nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto “*Nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche*”;

VISTA la nota MII - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII - prot. n. 36704 del 30 settembre 2024 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 – periodo settembre-dicembre 2024 - e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 – periodo gennaio-agosto 2025.

CONSIDERATA la nota MI-Dipartimento per le risorse umane e finanziarie, prot. n. 8235 del 26.11.2024, recante: “*Predisposizione e approvazione del programma annuale 2025 ai sensi dell’art. 5 del D.I. 28.08.2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*”, che fornisce disposizioni di carattere transitorio riferite esclusivamente al Programma Annuale 2025;

VISTA la relazione al Programma Annuale E.F.2025, predisposta dal Dirigente Scolastico con prot. n. 0000345/U del 15/01/2025 e la relativa modulistica ministeriale (**Allegato 3**);

VISTA la relazione al Programma Annuale 2025 e relativi allegati, prot. n. n. 330 – VI.3.1 del 15/01/2025 predisposta ai sensi del D.I. n.129/2018 dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (**Allegato 2**);

VERIFICATO che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del PTOF;

VISTA la proposta della Giunta Esecutiva come da Verbale n. 1 del 15 gennaio 2025;

ASCOLTATA la discussione che ne è seguita e le delucidazioni fornite, con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 33)

di approvare il Programma Annuale 2025 di cui all’**All.2** così come predisposto dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore S.G.A., proposto dalla Giunta esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale, Modelli A, B, C, D, E, L e schede progetti curriculari ed extra.

Si dispone la pubblicazione del P.A. 2025 sul sito dell’Istituzione Scolastica e in Amministrazione Trasparente.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

3. Formazione PNRR. Adesione ai percorsi di formazione per il personale scolastico.

Il DS informa il Consiglio dello stato di realizzazione, in seguito alle adesioni, dei percorsi di formazione per il personale scolastico.

✓ Decreto Ministeriale n. 65 del 2023 (D.M. 65/2023)

La formazione rivolta ai docenti dei tre ordini di scuola prevede la realizzazione di N. 2 percorsi formativi di lingua di 25 ore in modalità blended.

Tipologia attività	Descrizione
Percorsi formativi annuali di lingua per docenti	Corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio, che consentano di acquisire una adeguata competenza linguistico comunicativa in una lingua straniera, finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1, B2, C1, C2, secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62.

- ✓ Decreto ministeriale n. 66 del 2023 (D.M. 66/2023): linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza prevede la “creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale”.

Tipologia attività	Descrizione
Formazione sulla transizione digitale	I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l’attestato finale.

Il progetto presentato aveva previsto la realizzazione di n. 4 percorsi di formazione sulla transizione digitale per i docenti e n. 1 percorsi per il personale ATA. Dal sondaggio di aprile, si dovrebbero formare n. 1 percorso per i docenti della durata di 25 ore.

Tipologia attività	Descrizione
Laboratori di formazione sul campo	I Laboratori di formazione sul campo consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all’utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all’interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento “Scuola 4.0”, con rilascio finale di specifica attestazione.

Il progetto presentato aveva previsto la realizzazione di n. 3 laboratori di formazione sul campo per i docenti. Dal sondaggio di aprile, si prevede l’avvio di n. 2 laboratori per i docenti della durata di 25 ore.

Tutte le azioni previste dal D.M. 65/23 e dal D.M. 66/23 sono state autorizzate e si realizzeranno nel corso di quest’anno scolastico per essere completate entro giugno del 2025.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista: la delibera n. 314 del Consiglio d'Istituto Verbale n. 18 del 01.07.2024, recante: "PNRR 2024-2025: D.M. 65/2023: Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche; D.M. 66/2023: azioni di formazione del personale scolastico per la transizione digitale - Esito sondaggio."

Ascoltato quanto comunicato dal Dirigente Scolastico
con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (n. 34)

lo stato di realizzazione, in seguito alle adesioni, dei percorsi di formazione per il personale scolastico previste dal PNNR: D.M. 65/2023: azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche; D.M. 66/2023: azioni di formazione del personale scolastico per la transizione digitale. All. 4.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

4. Progetto: STEM E MULTILINGUISMO. PNRR Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (DM n. 65/2023). RIMODULAZIONE PIANO FINANZIARIO E ORGANIZZATIVO.

In seguito alla candidatura prot n. 1187 del 15.02.2024, il nostro Istituto è stato autorizzato ad attivare percorsi formativi per gli alunni e per i docenti, finalizzati a sviluppare competenze STEM digitali e di innovazione e competenze linguistiche, per un importo complessivo di € 99.513,37, così come descritto nella tabella A di seguito riportata.

Effettuata la manifestazione di interesse espressa dai docenti e dalle famiglie degli alunni a seguito di un sondaggio e di una successiva formalizzazione di iscrizione, si è reso necessario rimodulare il piano finanziario, così come descritto nell'ALLEGATO A tabelle B, C e D di seguito riportate, e quello organizzativo (ALLEGATO B).

ALLEGATO A: piano finanziario

TABELLA A

PIANO FINANZIARIO AUTORIZZATO

percorsi	n.	costi	
		IMPORTO AUTORIZZATO (formazione + costi indiretti per spese organizzative)	
STEM	12	41.764,80 €	
MULTILINGUISMO	12	36.069,60 €	
TOT		77.834,40 €	
GRUPPO DI LAVORO		2.694,12 €	3,46%
TOTALE INT. A		80.528,52 €	

TABELLA B

PIANO FINANZIARIO RIMODULATO

n.	IMPORTO	costi	
		formazione	indiretti
7	25.628,40 €	18.306,00 €	7.322,40 €
5	15.345,40 €	10.961,00 €	4.384,40 €
	40.973,80 €	29.267,00 €	11.706,80 €
	1.417,69 €	3,46%	
	42.391,49 €		

INTERVENTO A

STEM	12	41.764,80 €		7	25.628,40 €	18.306,00 €	7.322,40 €	61,36%
MULTILINGUISMO	12	36.069,60 €		5	15.345,40 €	10.961,00 €	4.384,40 €	
TOT		77.834,40 €			40.973,80 €	29.267,00 €	11.706,80 €	
GRUPPO DI LAVORO		2.694,12 €	3,46%		1.417,69 €	3,46%		
TOTALE INT. A		80.528,52 €			42.391,49 €			

INTERVENTO B

FORM LIN DOCENTI	5	18.788,00 €		2	8.540,00 €	6.100,00 €	2.440,00 €	
GRUPPO DI LAVORO		196,85 €	1,04%		88,81 €	1,04%		
TOTALE INT. B		18.984,85 €			8.628,81 €			
TOTALE INT A+B		99.513,37 €	18.385,60 €		51.020,30 €		14.146,80 €	

51%

TABELLA C: piano finanziario dettagliato per edizione

Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni

1.percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria, finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le **competenze STEM, digitali e di innovazione**

N	TITOLO EDIZIONE	TIPOLOGIA	DESTINATARI	N. CORSISTI	SEZ	N. ORE	costo formazione	costo indiretto	totale
1	A scuola con le STEM 1	COMPETENZE STEM	infanzia 5 ^{enni}	14	A3	14	1.582,00 €	632,80 €	2.214,80 €
2	A scuola con le STEM 2	COMPETENZE STEM	infanzia 5 ^{enni}	15	B3	14	1.582,00 €	632,80 €	2.214,80 €
3	A scuola con le STEM 3	COMPETENZE STEM	infanzia 5 ^{enni}	17	C3	14	1.582,00 €	632,80 €	2.214,80 €
4	Think and make it... dal tinkering alla robotica 1	COMPETENZE STEM	alunni classi quinte primaria	13		30	3.390,00 €	1.356,00 €	4.746,00 €
5	Think and make it... dal tinkering alla robotica 2	COMPETENZE STEM	alunni classi quinte primaria	12		30	3.390,00 €	1.356,00 €	4.746,00 €
6	STEM CHALLENGE: programma, crea, vola 1	COMPETENZE STEM	alunni classi seconde e terze secondaria	11		30	3.390,00 €	1.356,00 €	4.746,00 €
7	STEM CHALLENGE: programma, crea, vola 2	COMPETENZE STEM	alunni classi seconde e terze secondaria	11		30	3.390,00 €	1.356,00 €	4.746,00 €
totale							18.306,00 €	7.322,40 €	25.628,40 €

2.percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le **competenze linguistiche**

N	TITOLO EDIZIONE	TIPOLOGIA	DESTINATARI	N. CORSISTI	SEZ	N. ORE	costo formazione	costo indiretto	totale
1	Let' Play with English 1	COMPETENZE LINGUISTICHE	infanzia 4 ^{enni}	25	B2	16	1.808,00 €	723,20 €	2.531,20 €
2	Let' Play with English 2	COMPETENZE LINGUISTICHE	infanzia 4 ^{enni}	27	A2	16	1.808,00 €	723,20 €	2.531,20 €
3	Here comes the...FUN1	COMPETENZE LINGUISTICHE	alunni classi quarte primaria	15		20	2.260,00 €	904,00 €	3.164,00 €
4	Here comes the...FUN2	COMPETENZE LINGUISTICHE	alunni classi quarte primaria	15		20	2.260,00 €	904,00 €	3.164,00 €
5	Skillup English	COMPETENZE LINGUISTICHE	alunni secondaria	19		25	2.825,00 €	1.130,00 €	3.955,00 €
totale							10.961,00 €	4.384,40 €	15.345,40 €

Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

3. percorso di **formazione linguistica per docenti** in orario extracurricolare con conseguimento di certificazione di livello B1-B2 C1 secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue

N	TITOLO EDIZIONE	TIPOLOGIA	DESTINATARI	N. CORSISTI	SEZ	N. ORE	costo formazione	costo indiretto	totale
1	English practice B1	FORMAZIONE LINGUISTICA	DOCENTI	12		25	3.050,00 €	1.220,00 €	4.270,00 €
2	English practice B2	FORMAZIONE LINGUISTICA	DOCENTI	14		25	3.050,00 €	1.220,00 €	4.270,00 €
totale							6.100,00 €	2.440,00 €	8.540,00 €

SINTESI COSTI

LINEA DI INTERVENTO A

ALUNNI	COSTO TOTALE FORMAZIONE (DOCENTI E TUTOR)+ Gruppo di lavoro	COSTI INDIRETTI (spese organizzative)	totale
Percorso competenze STEM	18.306,00 €	7.322,40 €	25.628,40 €
Percorso competenze LINGUISTICHE	10.961,00 €	4.384,40 €	15.345,40 €
	29.267,00 €		40.973,80 €
GRUPPO DI LAVORO	1.417,69 €		1.417,69 €
TOT	30.684,69 €	11.706,80 €	42.391,49 €

LINEA DI INTERVENTO B

DOCENTI	COSTO TOTALE FORMAZIONE (DOCENTI E TUTOR)+Gruppo di lavoro	COSTI INDIRETTI (spese organizzative)	totale
Percorso formazione linguistica	6.100,00 €	2.440,00 €	8.540,00 €
GRUPPO DI LAVORO	88,81 €		88,81 €
TOT	6.188,81 €	2.440,00 €	8.628,81 €

Totale INTERVENTO A+B

	36.784,69 €	14.146,80 €	51.020,30 €
--	--------------------	--------------------	--------------------

TABELLA D

COSTI INDIRETTI: suddivisione spese organizzative

SCHEDA FINANZIARIA COSTI INDIRETTI						
TIPOLOGIA		%	importo	COMPESO ORARIO	N. ORE	compenso
A.COMPENSI PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA E CONTABILE: intervento A e B	RUP. LEGALE RAPPRESENTANTE	25	€3.536,70	€ 33,18	106	€ 3.517,00
	Supporto al RUP : contabilità. REFERENTE AMMINISTRATIVO. DSGA	15	€2.122,02	€ 27,00	78	€2.106,00
	Supporto al RUP : gestione tecnica e amministrativa. ORGANIZZATORE	15	€2.122,02	€25,55	83	€ 2.120,00
	Supporto al RUP : gestione amministrativa. ORGANIZZATORE	10	€ 1.414,68	€21,17	66	€ 1397,00
B.COMPENSI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA VIGILANZA E ALLE PULIZIE DEGLI AMBIENTI: INTERVENTO A e B		8	€ 1.131,74	€18,25	62	€ 1.131,00
C.SPESE PER L'ACQUISTO/NOLEGGIO MATERIALE DIDATTICO		27	€ 3.819,64 **			
totale		100	€14.146,80*			

*

- €11.706,80 INTERVENTO A (alunni)
- € 2.440,00 INTERVENTO B (docenti)

Tot € **14.146,80**

**

€ 3.160,84 materiale didattico INTERVENTO A (€ 1.977,06 competenze stem + € 1.183,78 competenze linguistiche)

€ 658,80 materiale didattico INTERVENTO B

TOT€ **3.819,64**

ALLEGATO B piano organizzativo

Linea di Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni

1.percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria, finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le **competenze STEM, digitali e di innovazione**

N	TITOLO EDIZIONE	DESTINATARI	N. CORSISTI	SEZ/d	N. ORE	GIORNO	ORARIO	CALENDARIO	ESPERTO	TUTOR
1	A scuola con le STEM 1	infanzia 5 ^{enni}	14	A3	14	LUNEDI	9,00-10,00	Gennaio:27 Febbraio:3-10-17-24	DE NIGRIS I.	DI GIOVINE P.
2	A scuola con le STEM 2	infanzia 5 ^{enni}	15	B3	14	LUNEDI	10,00-11,00	Marzo:10-17-24-31	DE NIGRIS I.	PELOSI L.
3	A scuola con le STEM 3	infanzia 5 ^{enni}	17	C3	14	LUNEDI	11,00-12,00	Aprile:7-14-28 Maggio:5-12	DE NIGRIS I.	ILICETO V.
4	Think and make it... dal tinkering alla robotica 1	alunni classi quinte primaria	13		30	LUNEDI	13.30-15.30 13.30-16.30	Gennaio:27 Febbraio:3-10-17-24 Marzo:10-17-24-31 Aprile:7-14-28	BIMBO M.	CONTE G.
5	Think and make it... dal tinkering alla robotica 2	alunni classi quinte primaria	12		30	MARTEDI	13.30-15.30 13.30-16.30	Gennaio:28 Febbraio:4-11-18-25 Marzo:11-18-25 Aprile:1-8-15-29	BIMBO M.	SOLIMINE
6	STEM CHALLENGE: programma, crea,vola 1	alunni classi seconde e terze secondaria	11		30	MERCOLE DI	13,15-16,15 13.15-16.15 13.15-16.15	Gennaio:29 Febbraio:5-12-19-26 Marzo:12-19-26 Aprile:2-9-16-23	NARDACCHIONE A.	DI GIOVINE P.
7	STEM CHALLENGE: programma, crea,vola 2	alunni classi seconde e terze secondaria	11		30	VENERDI	13,15-16,15 13.15-15.15 13.15-16.15	Gennaio:31 Febbraio:7-14-21-28 Marzo:7-14-21-28 Aprile:4-11 Maggio:2	NARDACCHIONE A.	BOSCOLO T.

2-percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le **competenze linguistiche**

N	TITOLO EDIZIONE	DESTINATARI	N. CORSISTI	SEZ/cl	N. ORE	GIORNO	ORARIO	CALENDARIO	ESPERTO	TUTOR
1	Let' Play with English 1	infanzia 4 ^{enni}	25	B2	16	LUNEDI	9,00-10,00	Gennaio:27 Febbraio:3-10-17-24 Marzo:10-17-24-31 Aprile:7-14-28 Maggio:5-12-19-26	DACCHILLE M. G.	DI MUNNO M.G
2	Let' Play with English 2	infanzia 4 ^{enni}	27	A2	16	GIOVEDI	9,00-10,00	Gennaio:30 Febbraio:6-13-20-27 Marzo:6-13-20-27 Aprile:3-10-24 Maggio:8-15-22-29	DACCHILLE M. G.	PONTONE N.
3	Here comes the...FUN1	alunni classi quarte primaria	15		20	MARTEDI	13,30-15,30	Gennaio:28 Febbraio:4-11-18-25 Marzo:11-18-25 Aprile:1-8	TRIVISONNE C.	CIBELLI I.
4	Here comes the...FUN2	alunni classi quarte primaria	15		20	MERCOLE DI	13,30-15,30	Gennaio:29 Febbraio:5-12-19-26 Marzo:12-19-26 Aprile:2-9	TRIVISONNE C.	PETRILLI L.
5	Skillup English	alunni classi seconde e terze secondaria	19		25	LUNEDI	13,15-15,15 13.15-16-15	Gennaio:27 Febbraio:3-10-17-24 Marzo:10-17-24-31 Aprile:7-14- Aprile 28	POMPA M.	BELLINI R.

Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

percorso di **formazione linguistica per docenti** in orario extracurricolare con conseguimento di certificazione di livello B1-B2-C1 secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue

N	TITOLO EDIZIONE	DESTINATARI	N. CORSISTI	N. ORE	GIORNO	DATA	ORA	MODALITA'	ESPERTO
1	English practice B1	DOCENTI	12	25	MARTEDI	GENNAIO:28 FEBBRAIO:4-11-25 MARZO:7-11-18 APRILE:1 APRILE: 4	16,00-19.00 16,00-19.00 16,00-19.00 16,00-18.00 15,00-17.00	IN PRESENZA ONLINE ONLINE IN PRESENZA IN PRESENZA	PETRUCCELLI
2	English practice B2	DOCENTI	13	25	GIOVEDI	GENNAIO:30 FEBBRAIO:6-13-27 MARZO:6-13-20 APRILE:3 APRILE: 4	17,00-20.00 17,00-20.00 17,00-20.00 17,00-19.00 17,00-19.00	IN PRESENZA ONLINE ONLINE IN PRESENZA IN PRESENZA	PETRUCCELLI

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la delibera n. 263 del Consiglio di Istituto, Verbale n. 15 del 15.02.2024, recante: “Assunzione in bilancio somma di €99.513,37 assegnata con Avviso pubblico prot. n. 130341 del 9 novembre 2023 per la realizzazione del progetto denominato “STEM E MULTILINGUISMO”, CUP: D24D23004690006, nell’ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

ASCOLTATA la discussione che ne è seguita e le delucidazioni fornite, con 15 voti favorevoli = contrari = astenuti

DELIBERA (N. 35)

la rimodulazione del piano finanziario ed organizzativo relativa al progetto: STEM E MULTILINGUISMO. PNRR Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (DM n. 65/2023) di cui all’All. 5.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Interviene la sig.ra Rosanna CEDOLA, la quale chiede di valutare l’estensione di un tempo scuola all’infanzia che includa la giornata del sabato, al fine di andare incontro alle esigenze delle mamme lavoratrici che, attualmente, sono costrette a rivolgersi ad enti privati per la gestione dei minori.

Il Dirigente Scolastico valuterà la fattibilità della proposta poiché potrebbe essere di utilità per l’utenza anche eventualmente impiegando le risorse del PNRR per la realizzazione di percorsi didattici e formativi da tenersi il sabato.

Non essendovi altre comunicazioni né interventi, il Presidente, constatata l’avvenuta trattazione di tutti i punti all’ordine del giorno, alle ore 18.15 dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO

F.to Prof.ssa Rosa PICCOLI

IL Vice-PRESIDENTE

F.to Rosanna CEDOLA